



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ โทร.๐-๒๓๙๕-๕๗๗๗ โทรสาร. ๐-๒๓๙๕-๕๗๗๑

ที่ สป ๐๐๐๓/๑๘๓

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาจ้าง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ โทร.๐-๒๓๙๕-๕๗๗๗ โทรสาร. ๐-๒๓๙๕-๕๗๗๑ มีความประสงค์จะ จ้างซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สภาพบ้านพักแต่ละหลังมีความทรุดโทรมตามระยะเวลา เพื่อเป็นการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอและเกิดความปลอดภัยต่อบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ จึงขออนุมัติซ่อมแซม จำนวน ๘ หลัง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑๕,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางจารุณี ยอดเสนี

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

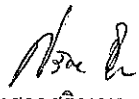
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

นสพ
(นางนภัค รัตนะเควิล)

เจ้าหน้าที่

เห็นสมควรดำเนินการตามที่ขอ


(นางสาวศรีัญญา ชูพัฒน์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดสมุทรปราการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ