

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ครั้งที่ 1/2563
วันอังคาร ที่ 10 พฤศจิกายน 2563 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ

ผู้มาประชุม

1. นายสุเมธ ธีรนิติ	รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ	ประธาน
2. นายภูธนะ ชมภูมิ่ง	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสมุทรปราการ	คณะกรรมการ
3. นายวัชรพงษ์ ชัยไพฑูริกลาง	แทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1	คณะกรรมการ
4. นางธัญพร สมบูรณ์ศักดิ์ศรี	แทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2	คณะกรรมการ
5. พ.ต.ต.ภูวกร คงทองเมือง	แทน ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจน้ำ	คณะกรรมการ
6. พ.ต.ท.จำลอง ลือดาว	แทน ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสมุทรปราการ	คณะกรรมการ
7. นายเฉลิมรัฐ คงแก้ว	แทน แขวงทางหลวงชนบทสมุทรปราการ	คณะกรรมการ
8. นายภูมิวิทย์ นารณสกุล	แทน ผู้อำนวยการโครงการชลประทาน สป.	คณะกรรมการ
9. นางอรรวรรณ วงศ์อินทร์	แทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ	คณะกรรมการ
10. นายศิริ สมใจเจริญ	แทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	คณะกรรมการ
11. นายภูษณะ อ่อนน้อม	แทน โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรปราการ	คณะกรรมการ
12. นางชนิษฐา ดิษฐบรรจง	แทน ปลัดจังหวัดสมุทรปราการ	คณะกรรมการ
13. นายพิสิทธิ์ เนื่องจำนงค์	คลังจังหวัดสมุทรปราการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ
14. นางจันทนา ประสานศิลป์	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ
2. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสมุทรปราการ
3. ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นางสาวสมพร แซ่เบ๊ | นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2 |
| 2. นางสาวนุสรุา เพชรฤทธิ์ | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน สำนักงานสาธารณสุขสมุทรปราการ |
| 3. นางสาวรุ่งรศมี พวงชัย | นักวิชาการเงิน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สมุทรปราการ เขต 1 |

4. นางอัญชลี นันททิพย์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

5. นางสาวสิริวิมล พิมพ์กล้า

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการติดภารกิจ จึงได้มอบหมายนายสุเมธ ธีรนิติ
รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ (ด้านความมั่นคง) เป็นประธานการประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

เลขานุการ 3.1 สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตั้งแต่วันที่
1 ตุลาคม - 6 พฤศจิกายน 2563

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	รายจ่ายประจำ		รายจ่ายลงทุน		ภาพรวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	1,174.580		628.300		1,802.880	
เป้าหมายการใช้จ่ายเงิน (ไตรมาส 1)	352.374	30.00	125.660	20.00	540.864	30.00
ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	153.620	13.08	4.540	0.72	158.160	8.77
ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	156.890	13.36	16.860	2.68	173.750	9.64
ผลการใช้จ่ายเงิน สูง (+) / ต่ำ (-) กว่าเป้าหมาย	-195.48	-16.64	-108.80	-17.32	-367.11	-20.36
สถานะการใช้จ่ายเงิน	✗		✗		✗	
ลำดับที่ของประเทศ	69		32		54	

สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการพัฒนาจังหวัดสมุทรปราการ

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	รายจ่ายประจำ		รายจ่ายลงทุน		ภาพรวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	37.780		309.180		346.960	
เป้าหมายการใช้จ่ายเงิน (ไตรมาส 4)	11.334	30.00	61.836	20.00	104.088	30.00
ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	0.053	0.14	-	-	0.053	0.02
ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	0.530	1.40	-	-	0.530	0.15
ผลการใช้จ่ายเงิน สูง (+) / ต่ำ (-) กว่าเป้าหมาย	-10.80	-28.60	-61.84	-20.00	-103.56	-29.85
สถานะการใช้จ่ายเงิน	✗		✗		✗	
ลำดับที่ของประเทศ	20		28		28	

/สรุป...

สรุปผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือปี

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม – 6 พฤศจิกายน 2563

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	เงินกันไว้เบิกเหลือปี 2564	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ
งบประมาณเหลือปี	600.607	
ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	63.341	10.55
งบประมาณคงเหลือ	537.266	89.45

ประธาน	ในเรื่องผลการเบิกจ่ายหัวหน้าสำนักงานจังหวัดมีข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่
หัวหน้าสำนักงาน จังหวัดสมุทรปราการ	ขออนุญาตนำเรียนในส่วนของงบจัดสรรจังหวัด แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คืองบประมาณปี 2564 และงบประมาณปี พ.ศ. 2563 ที่ได้ทำการกันเงินไว้เบิกเหลือปีทุกโครงการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งลักษณะโครงการมี 2 ประเภท คือ งบลงทุนประเภทงานก่อสร้างทาง ผู้รับผิดชอบโครงการ คือ แขวงทางหลวงสมุทรปราการ และแขวงทางหลวงชนบทสมุทรปราการ ซึ่งขณะนี้ได้เร่งหน่วยงานที่รับผิดชอบให้รีบดำเนินการ ขอนำเรียนว่า ในปีงบประมาณ 2563 โครงการต่าง ๆ ลงนามในสัญญาล่าช้า เพราะติดปัญหาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ต้องมีการมอบอำนาจ เนื่องจากงบประมาณปีงบประมาณ 2563 จะต้องมอบอำนาจไปที่กรมก่อน แล้วให้กรมมอบอำนาจมายังหัวหน้าส่วนราชการ ที่ดำเนินงานโครงการงบพัฒนาจังหวัด ซึ่งสัญญาทั้งหมดจะสิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนพฤศจิกายน 2563 – ตุลาคม 2564 ซึ่งทางจังหวัดพยายามคุมให้เป็นไปตามงวดงาน ในส่วนของงบดำเนินงาน มีการส่งเอกสาร มาเบิกตั้งแต่ 30 กันยายน 2563 แต่เนื่องจากเอกสารปริมาณมาก หน่วยงานกำลังเร่งเร่งดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนพฤศจิกายน 2563
ประธาน	ประเด็นนี้มีส่วนราชการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
โยธาธิการและผังเมือง จ.สมุทรปราการ	ขออนุญาตสอบถามท่านคลังจังหวัด สำหรับงบประมาณปี 2562 ที่ถูกพับไปตาม พรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 หากเบิกไม่หมดแล้วงบประมาณถูกพับไป จะมีวิธีการดำเนินการอย่างไรต่อไป เนื่องจากสำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จ.สมุทรปราการ มี 1 โครงการที่ถูกพับ
เลขานุการ	ต้องขอเรียนว่า ณ ขณะนี้ยังไม่มีแนวทางออกมาจากหน่วยงานใด ๆ เพราะเรื่องนี้เป็นไปตาม พรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพราะฉะนั้นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบเรื่องนี้ คือ สำนักงบประมาณ แนวทางที่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรยังไม่มี แต่แนวทางที่พูดคุยกัน ณ ขณะนี้ คือ หน่วยงานต้องขอทำความเข้าใจความตกลงกับสำนักงบประมาณ ในการที่จะขอใช้เงินเหลือจ่ายของหน่วยงานตัวเอง หรือใช้เงินส่วนใดที่สำนักงบประมาณจะจัดสรรให้ซึ่งต้องปรึกษากับสำนักงบประมาณอีกครั้ง
มติที่ประชุม	รับทราบ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเพื่อพิจารณา

เลขานุการ

ทางฝ่ายเลขานุการได้นำข้อมูลงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรมาภายในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 และข้อมูลที่ได้รับรวบรวมมาเป็นข้อมูลที่แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้าง และผลการเบิกจ่าย ซึ่งขอฝากนำเรียนในที่ประชุม ในการดำเนินการต่าง ๆ ถ้าได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณมาแล้ว ขอฝากให้หน่วยงานไปเร่งรัดการดำเนินการ และสิ่งที่จะนำเรียนต่อไปคือ เรื่องของมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพฯ เพื่อให้คณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณา มาตรการต่าง ๆ ที่จะใช้ในปี 2564 เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ซึ่งตามพรบ. วิธีการงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรต้องก่องหนผู้กักหนักร้อยละ 100 หากก่องหนผู้กักหนักร้อยละ 100 นั้นหมายความว่ารายการใดก่องหนผู้กักหนักร้อยละ 100 งบประมาณจะถูกพับไป เพราะฉะนั้นขอเน้นย้ำไม่ว่าจะเป็นงบประมาณรายจ่ายลงทุน หรืองบประมาณรายจ่ายประจำ หน่วยงานต้องก่องหนผู้กักหนักร้อยละ 100 ถึงจะสามารถกันเงินไว้เบิกเหลือในปีต่อไปงบประมาณถัดไป

ขอนำเรียนว่าในปีงบประมาณ 2564 มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินของสำนักงานงบประมาณ ยังไม่ได้ออกมาตราการฯ เร่งรัดการใช้จ่ายเงิน แต่พรบ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้มีการประกาศใช้แล้ว ประกอบกับการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ทางคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้มีหนังสือแจ้งเวียน ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) 0405.2/ว 371 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2562 ไว้ให้หน่วยงานเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างไว้ตั้งแต่เมื่อพรบ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ผ่านกรรมวิธีการวาระ 2 เพราะฉะนั้นหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่เดือนกันยายนแล้ว ดังนั้นเพื่อให้การใช้จ่ายเงินของจังหวัดสมุทรปราการ เป็นไปตามเป้าหมาย ฝ่ายเลขานุการจึงได้จัดทำมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายฯ เพื่อเสนอในที่ประชุมในวันนี้

มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของจังหวัดสมุทรปราการ

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสมุทรปราการ เป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศเมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ และมีผลบังคับใช้แล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ หน่วยงานสามารถก่องหนผู้กักหนักร้อยละ 100 และเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (การก่องหนผู้กักหนักรวมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ) ของจังหวัดสมุทรปราการ ดังนี้

การใช้จ่ายเงิน งบประมาณ	เป้าหมายรายไตรมาส (ร้อยละ)			
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
- รายจ่ายลงทุน	๒๐	๔๕	๖๕	๑๐๐
- ภาพรวม	๓๐	๕๔	๗๗	๑๐๐

หมายเหตุ : เป้าหมายรายเดือนเฉลี่ยจากเป้าหมายรายไตรมาส ประกอบกับข้อมูลการจัดสรรงบประมาณ

/เพื่อให้...

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมาย จึงกำหนดมาตรการของจังหวัดสมุทรปราการ ดังนี้

๑. รายจ่ายประจำ หน่วยงานต้องเร่งดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณตั้งแต่ได้รับการจัดสรร เงินงบประมาณตามแผนงาน สำหรับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา ให้เบิกจ่ายให้มากที่สุด หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรภายในไตรมาส ๒ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ และระยะเวลาการใช้จ่ายที่เหมาะสม เป็นสำคัญ
๒. รายจ่ายลงทุน ให้หน่วยงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน พร้อมปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ทำการของหน่วยงาน นั้น พร้อมเร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้พร้อมทำสัญญาหรือข้อตกลงทันที เมื่อได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนประกาศผู้ชนะ การเสนอราคาไว้ก่อนได้ เว้นแต่ ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือจะดำเนินการได้ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ ดังนี้
 - ๒.๑ การจัดหาครุภัณฑ์ หน่วยงานต้องมีความพร้อมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ และสถานที่/พื้นที่รองรับครุภัณฑ์
 - ๒.๒ กรณีงานจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง หน่วยงานต้องมีความพร้อมเกี่ยวกับข้อกำหนด และร่างขอบเขตของงาน (TOR) การประมาณราคา และพื้นที่การดำเนินการ
 - ๒.๓ งานก่อสร้าง ให้หน่วยงานเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับ แบบรูปรายการ การประมาณราคา สถานที่/พื้นที่ก่อสร้าง การตรวจสอบสภาพดินก่อนการก่อสร้าง รวมทั้งการขออนุญาต/หลักฐานความยินยอมใช้พื้นที่ในการก่อสร้าง (ถ้ามี) ให้ครบถ้วนถูกต้อง
๓. รายจ่ายลงทุนปีเดียว หน่วยงานต้องก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาส ๒ โดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการต้องเป็นไปตามหลักวิชาช่าง และเหมาะสมกับขนาดโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้โดยเร็ว
๔. กำหนดแบ่งงวดงานตามหลักวิชาช่าง โดยกำหนดปริมาณงานสอดคล้องกับงวดเงิน และความสามารถในการดำเนินงานของผู้รับจ้าง
๕. การประกาศเชิญชวน หน่วยงานต้องกำหนดระยะเวลาการยื่นราคาของผู้เข้าเสนอราคา ให้ครอบคลุมระยะเวลากฎธรรมและการพิจารณาอุทธรณ์ตามที่กฎหมายกำหนด
๖. เมื่อหน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณ ให้เร่งลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง ตามที่ประกาศผู้ชนะไว้เรียบร้อยแล้ว และบันทึกข้อมูลสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ในระบบ GFMS โดยพลัน
๗. การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ไม่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ และมีวงเงินไม่เกิน ๑ ล้านบาท ให้หน่วยงานก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จภายใน ๓ เดือน นับแต่วันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
๘. ให้ผู้ควบคุมงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ บริหารสัญญา โดยเร่งรัดติดตามงานก่อสร้างให้เป็นไปตามงวดงาน หากผู้รับจ้างดำเนินการล่าช้า และมีเหตุอันเชื่อได้ว่าไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาตามสัญญา ให้พิจารณาเสนอความเห็นแก่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

เพื่อบอกเลิกสัญญา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๒) หรือ (๔) ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ๙. กรณีผู้รับจ้างดำเนินงานก่อสร้างล่าช้า หรือไม่ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานให้หน่วยงานจัดทำหนังสือแจ้งเตือน หรือเรียกผู้รับจ้างเข้าชี้แจงถึงสาเหตุความล่าช้า หรือการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน หากไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือเหตุผลฟังไม่ขึ้น ส่งผลให้ราชการได้รับความเสียหาย ให้หน่วยงานใช้สิทธิพิจารณาบอกเลิกสัญญา และแจ้งให้คู่สัญญาเป็นผู้ทำงานได้อีก หนึ่ง หน่วยงานสามารถดำเนินการข้างต้นได้ เมื่อคู่สัญญาไม่ได้ดำเนินการตามแผนฯ พอสมควร แก่เหตุ เช่น ไม่เข้าดำเนินการ ล่วงเลยระยะเวลาปฏิบัติงานตามแผนฯ ไม่ชี้แจงเหตุผล หรือเหตุผลฟังไม่ขึ้น เป็นต้น โดยไม่ต้องรอจนครบกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญา

๑๐. เมื่อครบกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญา ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบพัสดุ ให้หน่วยงานเรียกค่าปรับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๑

๑๑. กรณีจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละสิบ ของวงเงินตามสัญญาให้หน่วยงานพิจารณาใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๓ การผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญา ให้พิจารณาตามความจำเป็น

๑๒. เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๕ วันทำการ

๑๓. กรณีหน่วยงานมีเงินเหลือจ่ายหลังจากลงนามในสัญญาแล้ว หากมีความจำเป็นต้องใช้เงินเหลือจ่าย ให้เร่งขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ และใช้จ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ หากไม่ประสงค์ใช้จ่าย ให้แจ้งต้นสังกัดโอนเงินงบประมาณกลับโดยเร็ว

๑๔. กรณีเงินกันไว้เบิกเหลือครบปีทุกประเภท ให้หน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามสัญญาโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑๕. การเร่งรัดติดตาม การเรียกและสงวนสิทธิ์ค่าปรับ การคืนหลักประกันของ/สัญญา ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งผู้รับจ้าง โดยจัดทำหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ หรือการบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี ต่อไป

ทั้งหมดนี้คือมาตรการที่จะนำเรียนในที่ประชุมทราบ และหารือร่วมกัน ก่อนที่จะเวียนให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติเป็นแนวทางในการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของจังหวัดสมุทรปราการ ต่อไป

ต้องเรียนว่าเป้าหมายการใช้จ่ายเป็นเพียงเป้าหมาย แต่สุดท้ายแล้วเงินที่จะลงสู่ระบบเศรษฐกิจจริง ๆ คือ เงินที่เกิดจากการเบิกจ่าย หากหน่วยงานสามารถก่อกำเนิดผูกพัน และเบิกจ่ายได้เร็วเงินจะลงสู่ระบบเศรษฐกิจได้เร็วเช่นกัน ทั้งนี้ขอเสนอปรับเป้าหมายการใช้จ่ายรายจ่ายลงทุน ไตรมาส ๑ ร้อยละ ๓๐ ไตรมาส ๒ ร้อยละ ๖๐ ไตรมาส ๓ ร้อยละ ๘๐ เพื่อโปรดพิจารณา

/ประธาน...

- ประธาน จากข้อมูลร่างมาตรการฯของฝ่ายเลขา ขณะนี้หน่วยงานมีเวลาอีกประมาณ 1 เดือนเศษในไตรมาสนี้ หากจะขอปรับเป้าหมายในไตรมาสที่ 1 จากร้อยละ 20 เป็นร้อยละ 30 คณะทำงานจะมีความคิดเห็นอย่างไร
- หัวหน้าสำนักงาน ทางกลุ่มงานยุทธศาสตร์ อาจติดปัญหาอย่างที่น่าเรียนในเบื้องต้น เนื่องจากได้รับจัดสรรรายจ่ายลงทุนเกือบร้อยละ 90 เจ้าภาพหลักจะเป็นแนวทางหลวงสมุทรปราการ และแนวทางหลวงชนบทสมุทรปราการ ซึ่ง 2 หน่วยงานจะติดในเรื่องของเงื่อนไขการมอบอำนาจ ซึ่งล่าสุด 2 หน่วยงาน ได้รับหนังสือแจ้งการมอบอำนาจคืนกลับมา ซึ่งอีก 1 ปัญหาของแนวทางหลวงสมุทรปราการ คือ ถ้างบประมาณเกิน 10 ล้านบาท จะต้องมอบอำนาจไปที่เขต เพราะฉะนั้นกระบวนการค่อนข้างจะหลายขั้นตอน แต่ก็ไม่ได้ปฏิเสธเป้าหมายงบลงทุนที่ร้อยละ 20 จะพยายามดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมาย โดยอาจจะดำเนินการให้ผู้รับจ้างเบิกล่วงหน้าร้อยละ 15 ซึ่งพยายามดำเนินการมาตลอดทุกปี แต่ผู้รับจ้างส่วนใหญ่ไม่ต้องการเบิกล่วงหน้า
- ประธาน เบื้องต้นได้พูดคุยกับคลังจังหวัดสมุทรปราการ ว่าผู้ประกอบการไม่ค่อยต้องการเบิกเงินล่วงหน้า เพราะฉะนั้นอีกหนึ่งวิธีที่จะช่วยในการเร่งรัดได้ คือ การแบ่งขอยางวดงาน รายละเอียดขอให้คลังจังหวัดสมุทรปราการเป็นผู้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมในที่ประชุม
- ฝ่ายเลขา เงื่อนไขในการจ่ายล่วงหน้าหน่วยงานสามารถกำหนดได้ตั้งแต่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญา แต่เนื่องจากการจ่ายเงินล่วงหน้าผู้ประกอบการจะต้องมีหลักประกันมาวางกับหน่วยงาน ร้อยละ 100 สำหรับผู้ประกอบการที่มีสภาพคล่องอยู่แล้ว จึงไม่ต้องการเบิกเงินล่วงหน้า เพราะการเบิกเงินล่วงหน้าร้อยละ 15 ผู้ประกอบการจะต้องไปทำหลักประกันกับธนาคารมายื่นให้หน่วยงาน และจะต้องมีการเสียค่าธรรมเนียม ซึ่งขอเรียนว่าการเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า ยังไม่สำคัญเท่ากับการแบ่งงวดงานให้มีความสมดุล ระหว่างการจ่ายเงินและเนื้องานที่จะเกิดขึ้น ในขณะเดียวกันหน่วยงานต้องพิจารณาในเรื่องของการแบ่งงวดงานให้สมดุล และสอดคล้องระหว่างเนื้องานกับปริมาณเงินที่จะมีการเบิกจ่าย ในบางครั้งพบว่าเรื่องของการแบ่งงวดงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งงานก่อสร้าง บางครั้งไม่มีช่างอยู่ในคณะกรรมการราคากลางเลย ซึ่งอาจเกิดปัญหาในเรื่องของการทำงาน เพราะฉะนั้นต้องนำเรียนในที่ประชุมว่า ในคณะกรรมการกำหนดราคากลางสำหรับงานก่อสร้างในทุก ๆ คณะควรมีช่างอยู่ด้วย เพราะช่างจะรู้ว่าปริมาณเนื้องานเป็นอย่างไร อะไรควรจะเกิดก่อน อะไรควรจะเกิดหลัง และปริมาณงานไปเท่าไรถึงจะทำการเบิกเงินได้ ทำให้เกิดความสมดุลระหว่างปริมาณงานและปริมาณเงิน
- ประธาน ข้อมูลส่วนใหญ่ก็เป็นไปตามกฎหมาย และตามข้อสั่งการที่กำชับมา ทั้งนี้ทั้งนั้น สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ มีทีมงานที่จะคอยให้คำปรึกษาปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ และท่านคลังจังหวัดยินดีให้คำปรึกษา ให้ความช่วยเหลือ ไม่ทราบว่ามีหน่วยงานใดมีข้อคำถามหรือมีประเด็นเพิ่มเติมหรือไม่

/เลขา...

- เลขานุการ ผাগทางเสมียนตราจังหวัดสมุทรปราการ ในกรณีที่มีการมอบอำนาจลงไปที่นายอำเภอ ซึ่งทางนายอำเภอไม่ได้มีอำนาจโดยตรง เพราะฉะนั้นการจัดซื้อจัดจ้างในการปฏิบัติงานต่าง ๆ นายอำเภอจะต้องปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ เพราะเห็นว่าบางหน่วยงานเรียนนายอำเภอ และลงนามในเอกสารในนามนายอำเภอ
- เสมียนตราจังหวัด มีการชี้แจงการลงนามกรณีได้รับมอบอำนาจ จากผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งทางอำเภอทราบแนวทางการปฏิบัติแล้ว
- ประธาน เนื่องจากในครั้งนี้เป็นการประชุมในครั้งแรก ของปีงบประมาณ 2564 จึงขอเน้นย้ำให้ทุกหน่วยงานนำข้อมูลที่ทางฝ่ายเลขานุการ ได้รวบรวมมาไว้ในวาระการประชุม ไปติดตามดูผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และพยายามปฏิบัติงานให้อยู่ในมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ ให้ความสำคัญ และมีนโยบายให้จัดประชุมเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในทุก ๆ เดือน ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการได้กำหนดแผนในการจัดประชุมไว้แล้ว ถ้าไม่จำเป็น ขอให้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมท่านเดิมมาเข้าร่วมประชุมในทุกครั้ง เพราะการเปลี่ยนผู้เข้าร่วมประชุม จะทำให้การดำเนินงานไม่ต่อเนื่อง และขอผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน พร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ ไว้สำหรับประสานงาน ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการ จะเปิดกลุ่มไลน์เพื่อใช้เป็นช่องทางในการติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายเงินฯ และแจ้งมาตรการต่าง ๆ หรือข่าวสารไปทางกลุ่มไลน์ และฝากให้หน่วยงานไปนำเรียนหัวหน้าส่วนราชการให้เร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อภาพรวมของจังหวัด
- เลขานุการ จากที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการได้มอบนโยบาย เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2563 ท่านจะเน้นย้ำเสมอในเรื่องของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และขอติดตามผลการเบิกจ่ายในทุกเดือน ทางฝ่ายเลขานุการได้วางแผนกับทีมงานในเรื่องของการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยจะมีแผนในการจัดประชุม เพื่อติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน ต่อไป
- มติที่ประชุม 1. รับทราบและเห็นชอบในมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพฯ และขอปรับมาตรการ ดังนี้
1.1 ปรับเป้าหมายรายจ่ายลงทุน

การใช้จ่ายเงิน งบประมาณ	เป้าหมายรายไตรมาส (ร้อยละ)			
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
- รายจ่ายลงทุน	๓๐	๖๐	๘๐	๑๐๐
- ภาพรวม	๓๐	๕๔	๗๗	๑๐๐

ทั้งนี้ หากเป้าหมายตามมติคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบเป็นอย่างไร จะปรับเป้าหมายให้เป็นไปตามแนวทางที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด ต่อไป

1.2 มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ ข้อที่ 3. รายจ่ายลงทุนปีเดียว หน่วยงานต้องก่องหนผู้กผันให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาส 2 โดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการต้องเป็นไปตามหลักวิชาช่าง และเหมาะสมกับขนาดโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้โดยเร็ว ให้เพื่อข้อความ “ระยะเวลาการดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาต้องไม่เกิน 365 วัน”

2. เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐในจังหวัดสมุทรปราการ แจ้งรายชื่อผู้ประสานงาน พร้อมเบอร์โทรศัพท์ และเข้าร่วมกลุ่มไลน์ เพื่อใช้เป็นช่องทางในการติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายเงินฯ โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

เลิกประชุม 10.50 น.



(นางสาวสิริวิมล พิมพ์กล้า)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
ผู้จดยางงานการประชุม

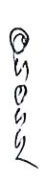


(นางจันทนา ประสานศิลป์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การประชุมเร่งรัด ติดตาม ผลการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ครั้งที่ 1/2563

วันอังคาร ที่ 10 พฤศจิกายน 2563 เวลา 09.30 - 12.00 น.

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	เบอร์โทรศัพท์
1	จังหวัดสมุทรปราการ	นายสุเมธ ชีโรจน์	รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ		0892093976
2	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ	นายพิสิษฐ์ เนื่องจำนงค์	คลังจังหวัดสมุทรปราการ		
3	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ	นางจันทนา ประสานศิลป์	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ		
4	ปลัดจังหวัดสมุทรปราการ	ทนายโจ ธีระพร (Inn)	ปลัดจังหวัดสมุทรปราการ		02-3951651
5	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ	นายแพทย์สุรชัย ๑๖๖๖๖๖	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ		๐๒-๓๘๙๕๙๕๐
6	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑	นายสุรชัย ๑๖๖๖๖๖	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑		๐๙๓-๐๘๕๒๔๙๖
7	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒	นายสุรชัย ๑๖๖๖๖๖	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒		๐๔๔-๕๕๕๕๕๕

การประชุมเร่งรัด ติดตาม ผลการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ครั้งที่ 1/2563

วันอังคาร ที่ 10 พฤศจิกายน 2563 เวลา 09.30 - 12.00 น.

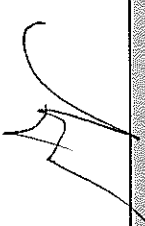
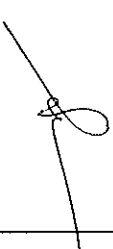
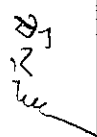
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	เบอร์โทรศัพท์
8	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	นาย ธีร ชื่นใจรัมย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ		084-9232042
9	ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจน้ำ	นาย. สุรศักดิ์ นพคุณ	ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจน้ำ		082-501810
10	ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสมุทรปราการ	นาย. น. อดิศักดิ์ นพคุณ	ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสมุทรปราการ		087-0457758
11	สำนักงานจังหวัดสมุทรปราการ	นาย. ชื่นใจรัมย์	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสมุทรปราการ		
12	สำนักงานจังหวัดสมุทรปราการ	—	ผ.อ. กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด		
13	แขวงทางหลวงสมุทรปราการ	—	ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสมุทรปราการ		
14	แขวงทางหลวงชนบทสมุทรปราการ	นาย. ชื่นใจรัมย์	ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทสมุทรปราการ		081-6428442

การประชุมเร่งรัด ติดตาม ผลการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ครั้งที่ 1/2563

วันอังคาร ที่ 10 พฤศจิกายน 2563 เวลา 09.30 - 12.00 น.

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	เบอร์โทรศัพท์
15	โครงการชลประทานสมุทรปราการ	นายวิชาญ วิชาญ	ผู้อำนวยการโครงการชลประทานสมุทรปราการ (หัวหน้า)		
16	สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ	—	ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ		
17	สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสมุทรปราการ	นางอภิญญา วัฒน	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรปราการ		06/1446414
18	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสมุทรปราการ	นางล. วัฒน	นางอ. นิลจุฑา วัฒน		0818118859
19	สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคจังหวัดสมุทรปราการ	นาย. นุช วัฒน	สจ. สุพรรณพร วัฒน		083-0746446
20	สวป.สมุทรปราการ 1 และ 1	นาย. วัฒน	นาย. วัฒน		0814713347
21	อ. วัฒน วัฒน วัฒน 1 และ 1	นาง. วัฒน	นาง. วัฒน		080-4494555

22. สำนักงานสวัสดิการสังคมสมุทรปราการ พ.ศ. 2563 กิ่งกาศา / นักวิชาการสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ