

บันทึกข้อตกลงการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ

เลขที่ ๑/๒๕๖๕

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ถนนสุทธิภิรมย์ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ ระหว่าง จังหวัดสมุทรปราการ (สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ) โดยนางนิภาพร ทองหล่อ ตำแหน่งคลังจังหวัดสมุทรปราการ (ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งจังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๔๔๔๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑) ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงการจ้าง เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับ นายอุดม เล็กสุวัฒน์ อยู่บ้านเลขที่ ๓๐/๑๕ หมู่ ๕ ตำบลบางเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓๑๑๙๙๐๐๒๘๔๗๗๕ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่งทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาบริการผู้รับจ้างในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการตามแนบท้ายบันทึกข้อตกลงการจ้างเหมาบริการฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้าง เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นงวดรายเดือน กรณีปฏิบัติงานเต็มเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท หรือคำนวณตามสัดส่วนวันที่ปฏิบัติงาน แล้วแต่กรณี และจะจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเมื่อผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ภายใน ๕ วันทำการแรกของเดือนถัดไป

๓. ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานจ้างเหมาบริการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามบันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้

๔. ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ให้หาผู้อื่นมาปฏิบัติงานแทน โดยต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าและได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ ทั้งนี้ ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้ผู้อื่นมาปฏิบัติงานแทน

๕. ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนตามบันทึกข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๖. ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือการสูญเสียทรัพย์สินของทางราชการ หรือของบุคลากรในสังกัดของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำ หรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานแทน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือผู้ที่ได้รับความเสียหายกำหนด

๗. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความชำรุดเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการใช้รถยนต์ราชการที่ไม่ได้เกิดจากการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ใช้ราชการ และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากกรณีดังกล่าวทั้งจำนวน

๘. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างเพื่อชำระค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามบันทึกข้อตกลงการจ้างนี้

/๙. ผู้รับจ้าง...

๙. ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานโดยสม่ำเสมอตามบันทึกข้อตกลง โดยเริ่มปฏิบัติงานในวันทำการปกติ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ หรือในกรณีเดินทางไปราชการให้เริ่มปฏิบัติงานตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างหรือคณะเดินทางแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการและให้สิทธิรับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แล้วแต่กรณี เทียบเท่าตำแหน่งลูกจ้างประจำ หากมีความจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะได้พิจารณาเป็นกรณีไป ทั้งนี้ให้ลงเวลาการมาปฏิบัติงานด้วยตนเองทุกครั้ง

๑๐. กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันทำการปกติ โดยไม่แจ้งเหตุผลความจำเป็นแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างในวันที่ไม่มาปฏิบัติงานเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

หากผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ โดยอยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

หากผู้รับจ้างผิดบันทึกข้อตกลงการจ้างข้อใดข้อหนึ่งหรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หรือมีเหตุอันเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติงาน ตามบันทึกข้อตกลงการจ้างต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกผู้รับจ้างได้

๑๑. กรณีผู้ว่าจ้าง มีความจำเป็นต้องยกเลิกสัญญาจ้าง ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อผู้ว่าจ้าง และได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างแล้ว จึงยกเลิกสัญญา/บันทึกข้อตกลงจ้างระหว่างกัน หากไม่ได้รับความยินยอม จะต้องจัดหาผู้ปฏิบัติงานแทนที่มีความประพฤติ ความสามารถในการปฏิบัติงานทัดเทียมกับผู้รับจ้าง และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งปวง

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่บันทึกข้อตกลงการจ้างได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่บันทึกข้อตกลงการจ้างต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดสมุทรปราการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายอุดม เล็กสุวัฒน์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวศรีัญญา ชูพัฒน์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวณภัทร หลงมะลิ)
นักวิชาการคลัง



รายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายข้อตกลงการจ้างเหมาพนักงานขับรถขนถ่าย

ข้อ ๑ รายละเอียดงานการขับรถขนถ่าย และสถานที่

ผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยเริ่มปฏิบัติงานในวันทำการปกติเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ หรือในกรณีเดินทางไปราชการให้เริ่มปฏิบัติงานตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างหรือคณะเดินทางแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ และให้สิทธิรับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แล้วแต่กรณี เทียบเท่าตำแหน่งลูกจ้างประจำ หากมีความจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะได้พิจารณาเป็นกรณีไป ทั้งนี้ให้ลงเวลาการมาปฏิบัติงานด้วยตนเองทุกครั้ง

ข้อ ๒ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามภารกิจ ดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถขนถ่ายที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถยนต์ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด
- ผู้รับจ้างมีหน้าที่ขับรถราชการ เพื่อไปปฏิบัติราชการในพื้นที่จังหวัดหรือต่างจังหวัด แล้วแต่กรณี หากจำเป็นต้องพักค้างคืนให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ หรือค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แล้วแต่กรณี และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาสภาพรถยนต์ราชการตลอดจนอุปกรณ์ และเครื่องใช้ต่างๆ ของรถยนต์ราชการให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและพร้อมใช้ปฏิบัติราชการ
- ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบซ่อมแซมรถยนต์ในส่วนที่ชำรุดบกพร่องเสียหาย และอยู่ในวิสัยที่พนักงานขับรถสามารถแก้ไขให้เรียบร้อยอยู่เสมอ หรือจำเป็นต้องซ่อมแซมให้จัดทำรายงานบันทึกแจ้งต่อผู้ว่าจ้าง เพื่อนำรถเข้าซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ปฏิบัติหน้าที่จัดทำรายงานการใช้รถยนต์ราชการ ให้เป็นปัจจุบัน
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเป็นงวด งวดรายเดือน รวมทั้งหมด ๑๒ งวด กรณีปฏิบัติงานเต็มเดือน ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน) หรือคำนวณตามสัดส่วนวันที่ปฏิบัติงาน แล้วแต่กรณี โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานและส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว ภายใน ๕ วันทำการแรกของเดือนถัดไป

๓.๑ การคำนวณค่าจ้างให้เป็นไปตามหลักปฏิทินสากล หากเดือนใดปฏิบัติงานไม่เต็มเดือน ให้คำนวณค่าจ้างตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงาน

๓.๒ ในกรณีที่รัฐบาลเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานของผู้รับจ้าง ตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม

๓.๓ หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอตามข้อ ๓.๒ เพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ จากผู้ว่าจ้าง

๓.๔ กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันทำการปกติ โดยไม่แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง ในวันที่ไม่มาปฏิบัติงานเป็นรายวันในอัตราวันละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)



ประกาศจังหวัดสมุทรปราการ
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ
ประจำปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ โดยสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ได้มีโครงการ จ้างเหมา
บริการพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ งาน ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายอุดม เล็กสุวัฒน์
โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น
ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางนิภาพร ทองหล่อ)

คลังจังหวัดสมุทรปราการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ