



nt

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
National Telecom Public Company Limited

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ฉบับปรับปรุง ปี 2565

จัดทำโดย

กลุ่มบริหารงานเลขานุการบริษัท

คำนำ

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (National Telecom Public Company Limited) ได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ที่เป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวทางปฏิบัติ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 - 2564) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งระบบการประเมินผลใหม่ของรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM)

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ฉบับปี พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความหมายและเป้าหมายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โครงสร้างการจัดการเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรอบและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ จริยธรรม นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และภาคผนวก

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับนี้ จะช่วยเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน รวมทั้งนำไปถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด จนเป็นวัฒนธรรมการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล นำไปสู่การเป็นบริษัทที่มีสมรรถนะสูง เติบโตอย่างยั่งยืน และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

กลุ่มบริหารงานเลขานุการบริษัท

สารบัญ

	หน้า
สารจากประธานกรรมการ บริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	5
ประกาศ บริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ บริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	6
ส่วนที่ 1 บริบทองค์กร	7
1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของบริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	8
1.2 วิสัยทัศน์การกำกับดูแลกิจการที่ดี	9
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการที่ดี	10
2.1 นิยามของคำสำคัญ	11
2.2 ความหมายการกำกับดูแลกิจการที่ดี	12
2.3 เป้าหมายการกำกับดูแลกิจการที่ดี	13
2.4 โครงสร้างผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี	14
2.5 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	16
ส่วนที่ 3 กรอบและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	18
3.1 หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวทางปฏิบัติ	19
หมวดที่ 1 : การสนองบทบาทของภาครัฐ	19
หมวดที่ 2 : บทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม	19
หมวดที่ 3 : สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น	20
หมวดที่ 4 : บทบาทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	21
หมวดที่ 5 : การเปิดเผยข้อมูล	21
หมวดที่ 6 : คณะกรรมการ	22
หมวดที่ 7 : การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	22
หมวดที่ 8 : จรรยาบรรณ	22
หมวดที่ 9 : ความยั่งยืนและนวัตกรรม	23
หมวดที่ 10 : การติดตามผลการดำเนินงาน	23
3.2 แนวทางการทบทวน/ปรับปรุง คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของบริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	24

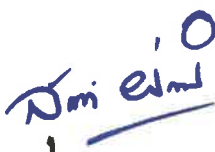
ส่วนที่ 4	จรรยาบรรณ จริยธรรม นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	25
4.1	จรรยาบรรณบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	26
4.2	จรรยาบรรณของคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	27
4.3	จรรยาบรรณของผู้บริหารบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	30
4.4	จรรยาบรรณของพนักงานบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	35
4.5	มาตรฐานจริยธรรมบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	40
4.6	นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	41
4.7	การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	45
ส่วนที่ 5	ภาคผนวก	48

สารจากประธานกรรมการบริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เชื่อมั่นว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยมีระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลที่ยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก บนพื้นฐานที่มุ่งเน้นการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีคุณธรรม ด้วยจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน จะเป็นกลไกและพลังขับเคลื่อนสำคัญที่ส่งผลให้บริษัทมีความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้บริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล ตามหลักการขององค์กร เพื่อความร่วมมือและพัฒนาทางเศรษฐกิจ (Organization for Economic Co-operation and Development : OECD) และเป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติ ที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลังกำหนด นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ จริยธรรม จรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด รวมทั้งการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน ตลอดจนคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกท่าน ที่มุ่งมั่นทุ่มเทการทำงานด้วยความอุตสาหะ ผมเชื่อมั่นและมั่นใจว่าการอุทิศตนเพื่องานและความมุ่งมั่นในการทำงานคือพลังขับเคลื่อนสำคัญที่จะทำให้บริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ประสบความสำเร็จ มั่นคง และยั่งยืน

พลเอก 
(สุชาติ ผ่องบุณย์)

ประธานกรรมการ บริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)



nt

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
National Telecom Public Company Limited

ประกาศ คณะกรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีเจตนารมณ์และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างมีจริยธรรม และจรรยาบรรณ ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และสร้างการเติบโตให้องค์กรอย่างยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ตระหนักรู้และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงาน จึงประกาศนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ดังนี้

๑. มุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้ง ๗ ประการ มาใช้ในการดำเนินงาน ได้แก่
 - (๑) ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ (Accountability)
 - (๒) ความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ (Responsibility)
 - (๓) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริตและจะต้องพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน (Equitability Treatment)
 - (๔) ความโปร่งใส (Transparency)
 - (๕) การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว (Value Creation)
 - (๖) การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ (Ethics) และ
 - (๗) การมีส่วนร่วม (Participation)
๒. ถือปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางการปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)
๓. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งจริยธรรม และจรรยาบรรณของบริษัท อย่างเคร่งครัด
๔. สนับสนุนให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objectives : SO) รวมทั้งเป้าประสงค์ (Goal) และเติบโตอย่างยั่งยืน
๕. ให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) แก่พนักงาน ของบริษัท
๖. มุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยจะถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติ
๗. ปฏิบัติงานโดยมีระบบการตรวจสอบ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพ
๘. เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน อย่างโปร่งใส ถูกต้อง ทันกาล และตรวจสอบได้
๙. ละเว้นการกระทำใด ๆ ที่ถือเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

พลเอก

(สุชาติ ผ่องบุณย์)

ประธานกรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 1 บริบทองค์กร

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม
ของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

1.2 วิสัยทัศน์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจด้านการสื่อสารและดิจิทัล มีสถานภาพเป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยมีกระทรวงการคลังเป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมด ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม ดังนี้

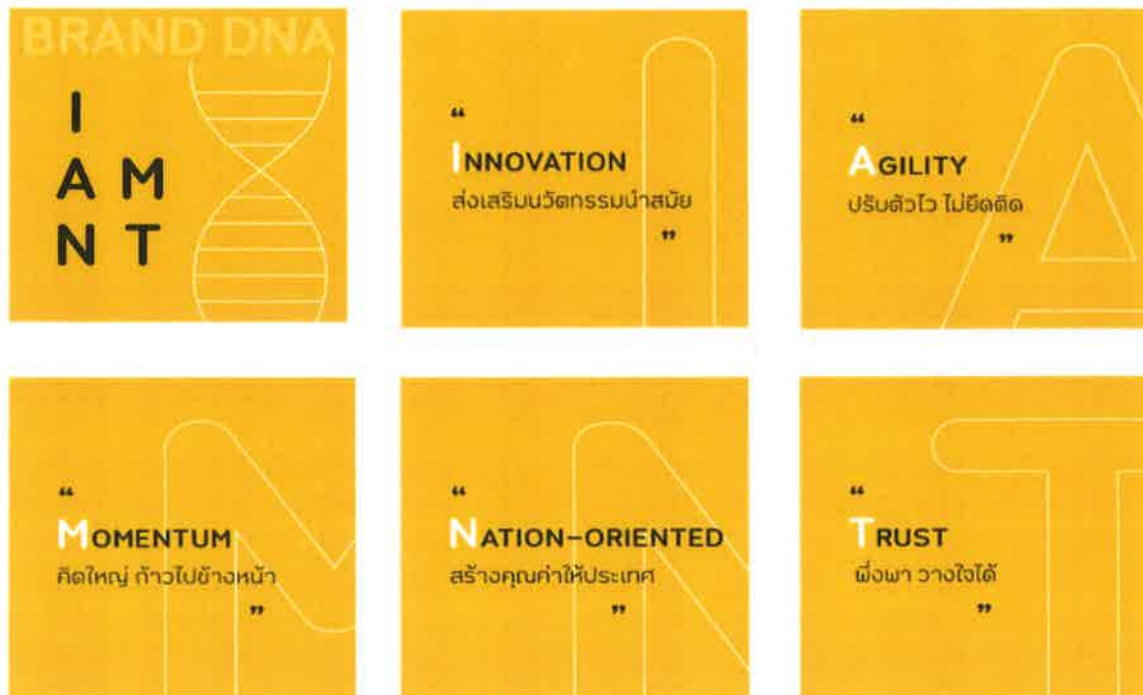
วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์กรแห่งชาติที่เชื่อมต่อเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อคนไทยทุกคน”

พันธกิจ (Mission)



ค่านิยม (Value)



1.2 วิสัยทัศน์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท โทรคอมฯแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานและการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้ และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร ให้มีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ได้กำหนดวิสัยทัศน์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

“ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม บนพื้นฐานสร้างความยั่งยืน”

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.1 นิยามของคำสำคัญ

2.2 ความหมายของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.3 เป้าหมายของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.4 โครงสร้างผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

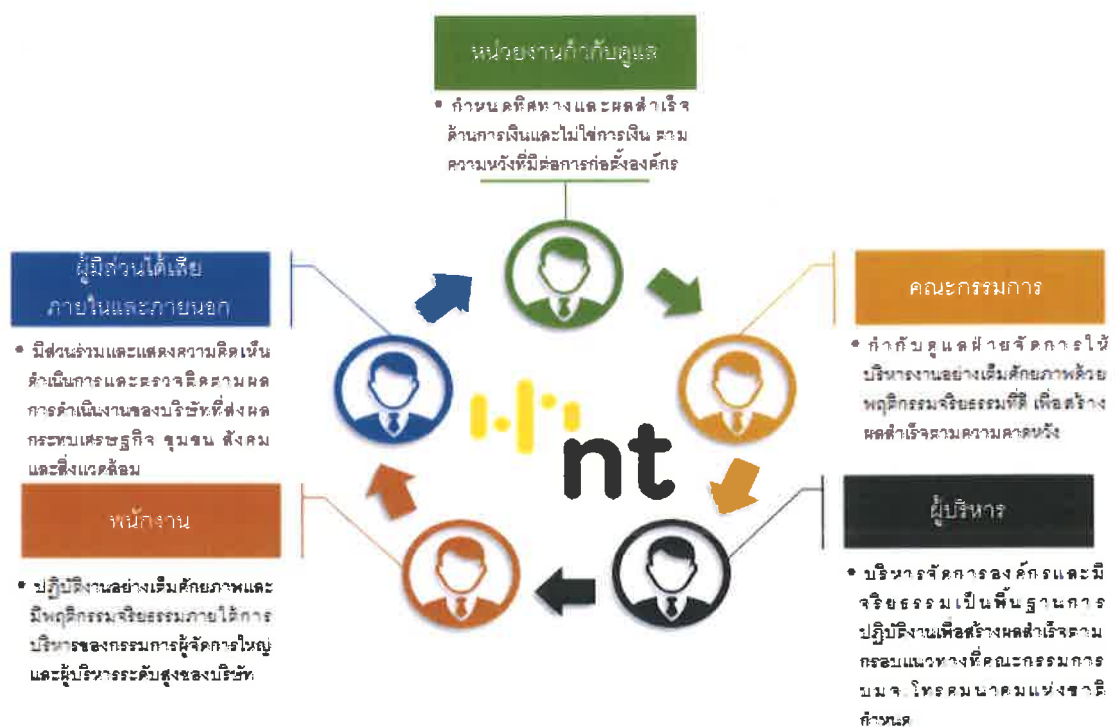
2.5 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
ของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

2.1 นิยามของคำสำคัญ

คำสำคัญ	นิยาม
ผู้ถือหุ้น/ผู้ถือหุ้นภาครัฐ	กระทรวงการคลัง
บริษัท	บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
คณะกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
ประธานกรรมการ	ประธานกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
กรรมการ	ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
ผู้บริหารสูงสุด	กรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัท
ผู้บริหารระดับสูง	บุคคลซึ่งดำรงตำแหน่ง 3 ลำดับ นับถัดจากกรรมการผู้จัดการใหญ่
ผู้บริหาร	พนักงานผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารตั้งแต่ระดับส่วนหรือเทียบเท่าขึ้นไป
พนักงาน	บุคคลที่บริษัทบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานประจำ รวมถึงบุคคลที่บริษัทจ้างเพื่อทดลองงานก่อนบรรจุเป็นพนักงาน
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	บุคคล กลุ่มบุคคล หรือองค์กรที่สร้าง และ/หรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลเหนือบุคคลใดที่อาจทำให้เกิดผลกระทบกับการดำเนินงานของบริษัท โดยมีทั้งกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กรและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้นภาครัฐ คณะกรรมการบริษัท หน่วยงานกำกับบุคลากร พันธมิตร คู่ค้า/Supplier สังคม/ชุมชน ลูกค้า หน่วยงานภาครัฐ และคู่แข่ง
กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	รัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติ พระราชกำหนด พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
บริษัทย่อย	บริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) หรือบริษัทที่ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 เป็นต้นไป

2.2 ความหมายของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance:CG) หมายถึง ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกำกับดูแลคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ การกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้เกิดโครงสร้างที่ดีซึ่งเป็นกลไกในการกำหนดและบรรลุมัตถุประสงค์ รวมถึงการติดตามผลการปฏิบัติงานขององค์กร ทั้งนี้ สามารถสรุปบทบาทหน้าที่และความสัมพันธ์ของภาคส่วนต่าง ๆ ภายใต้โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โทรคอนาคมนแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ได้ตามแผนภาพดังต่อไปนี้



การกำกับดูแลกิจการเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความยั่งยืนและเสริมสร้างประสิทธิภาพขององค์กร โดยมีวัตถุประสงค์หลัก คือ การกำกับ การติดตาม การควบคุม และการดูแลผู้ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ไปทำหน้าที่ทางการบริหารเพื่อให้ทรัพยากรขององค์กรได้นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามเป้าหมาย ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ให้คำจำกัดความของการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมายถึง การกำกับดูแลกิจการที่เป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน ซึ่งคณะกรรมการควรกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

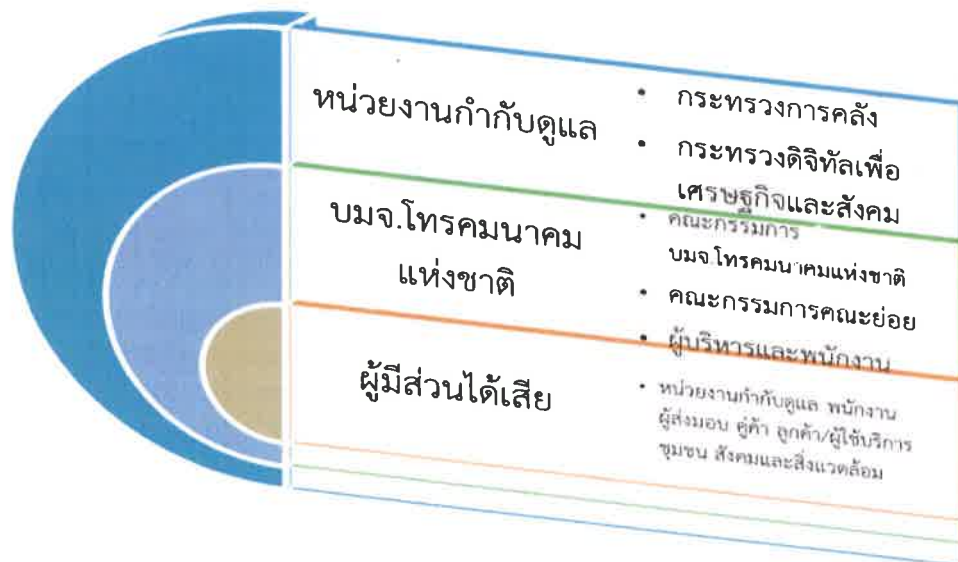
1. สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and Performance with Long-term Perspective)
2. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Ethical and Responsible Business)
3. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)
4. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate Resilience)

2.3 เป้าหมายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เกิดขึ้นในบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ทุกสายงาน/กลุ่มบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนมีแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างชัดเจน
2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ผู้บริหารและพนักงาน ในการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งบริษัท รวมถึงการสร้างการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ในการเสนอแนวคิดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา การกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ติดตามรายงานผลและประเมินผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี นำเสนอต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ทุกไตรมาส

2.4 โครงสร้างผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการเพื่อกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดโครงสร้างการจัดการเพื่อกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้



1. **หน่วยงานกำกับดูแล** หมายถึง กระทรวงการคลัง และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทำหน้าที่เป็นผู้กำหนดทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

2. **บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)** ประกอบด้วย

2.1 **คณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)** หมายถึง คณะบุคคลที่ได้รับการสรรหาและแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่แทนหน่วยงานกำกับดูแล ในการกำกับดูแลฝ่ายบริหารให้สร้างผลสำเร็จได้ตามเป้าหมาย และแนวทางที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด รวมทั้งเป็นผู้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทั่วทั้งองค์กร

2.2 **คณะกรรมการคณะย่อย** หมายถึง คณะกรรมการที่คณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) แต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ในการศึกษา กลั่นกรองงานตามความจำเป็นและเหมาะสมตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) พิจารณออนุมัติ/รับทราบต่อไป สำหรับคณะกรรมการคณะย่อยที่รับผิดชอบงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คือ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) กำหนดและทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ให้มีนโยบายเป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ชัดเจน กำหนดรูปแบบการบริหารและการควบคุมบริษัทสำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) คณะกรรมการเฉพาะเรื่อง และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน เพื่อไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้

2) กำกับดูแลการดำเนินกิจการของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) คณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดต่าง ๆ รวมถึงผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และหน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลกำหนดขึ้น โดยให้มีผลในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นมาตรฐานสากล

3) กำหนดแนวทางและวางนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นมาตรฐานสากล

4) กำหนดนโยบายและกำกับการเสริมสร้างและรักษาภาพลักษณ์องค์กร รวมทั้งกำหนดนโยบายและกำกับการสื่อสารภายในองค์กรและการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

5) กำหนดนโยบาย จัดทำแนวทางพัฒนาความยั่งยืนทางยุทธศาสตร์ของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ซึ่งอาจเป็นในรูปของคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

6) จัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรที่เป็นมาตรฐาน มีคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับเผยแพร่โดยทั่วไป และเผยแพร่เพื่อให้มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้เกี่ยวกับการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

7) รายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เป็นรายไตรมาส หรือเมื่อมีกรณีสำคัญที่เห็นควรรายงานคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

2.3 ผู้บริหารและพนักงาน หมายถึง กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

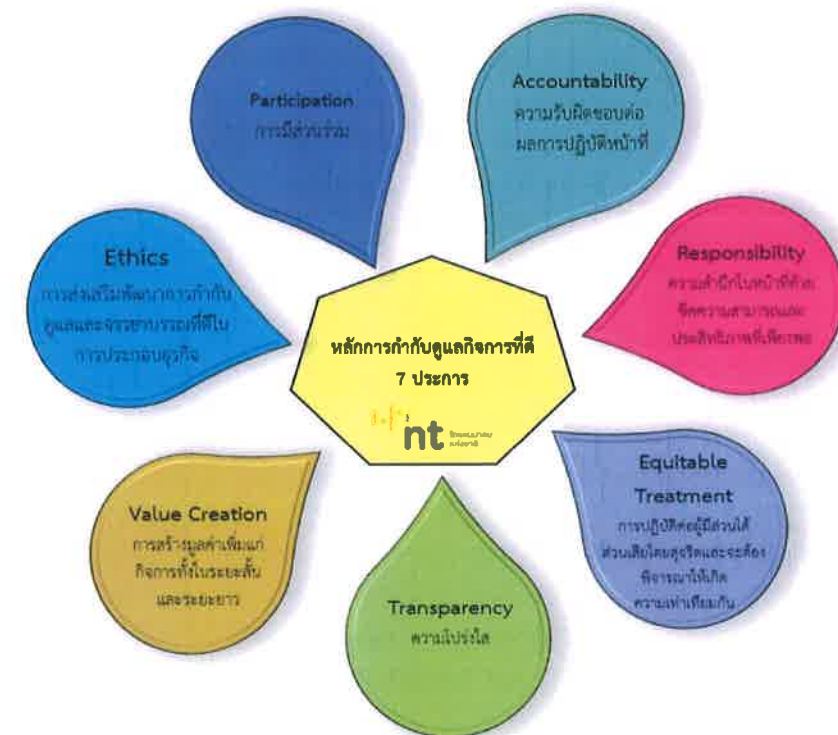
1) กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหาร มีหน้าที่บริหารจัดการการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ให้สำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

2) พนักงานบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพตามกรอบนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรม/แผนงาน/โครงการตามนโยบายดังกล่าวให้มีผลอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งมีพฤติกรรม จริยธรรม ภายใต้การบริหารของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง บุคคล ชุมชน องค์กร หรือสิ่งอื่นใดที่ได้รับผลกระทบโดยอาจได้รับผลประโยชน์หรือสูญเสียผลประโยชน์จากการดำเนินงานของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ซึ่งรวมถึง บุคคลหรือองค์กร ที่ให้ความสนใจในการดำเนินงานของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ด้วย เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า ประชาชน คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ตลอดจนสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

2.5 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการส่งเสริมให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนในบริษัท พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการและการดำเนินงานในการขับเคลื่อนบริษัทให้บรรลุเป้าหมายที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของบริษัท รวมถึงส่งเสริมให้บริษัทมีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จึงได้จัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ที่ประกอบด้วยหลักสำคัญที่เป็นมาตรฐานสากล 7 ประการ ดังนี้



คณะกรรมการได้นำหลักสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่เป็นมาตรฐานสากล 7 ประการ มาใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน (Accountability) ในการปฏิบัติงาน ต้องมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบในหน้าที่โดยเอาใจใส่มุ่งมั่นให้งานที่รับผิดชอบสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ร่วมรับผิดชอบในการกิจเป้าหมายของหน่วยงานและองค์กร

2. ความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ (Responsibility) ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายต้องดำเนินการได้อย่างมีคุณภาพและภายในเวลาที่กำหนด

3. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริตและจะต้องพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment) การปฏิบัติงานที่อยู่ภายใต้พื้นฐานแห่งความเท่าเทียมกัน ไม่แบ่งแยกเพศ สัญชาติ เชื้อชาติ ภาษา อายุ สภาพทางกาย หรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา อภิธรรม และอื่น ๆ อีกทั้งยังต้องคำนึงถึงโอกาสความเท่าเทียมกันของการเข้าถึงบริการสาธารณะของกลุ่มบุคคลผู้ด้อยโอกาสในสังคมด้วย

4. ความโปร่งใส (Transparency) ต้องมีความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส (Transparency of Information Disclosure) คือ มีการแสดงผลประกอบการอย่างโปร่งใส แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

5. การสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) แก่กิจการทั้งในระยะสั้นและระยะยาวโดยการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มมูลค่าใด ๆ นั้นจะต้องเป็นการเพิ่มความสามารถในทุกด้านเพื่อการแข่งขัน

6. การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ (Ethics) การปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม และตรงตามความคาดหวังของสังคม รวมทั้งยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

7. การมีส่วนร่วม (Participation) เป็นการส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสแก่ประชาชน ให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของชุมชนหรือท้องถิ่น

ส่วนที่ 3 กรอบและแนวทางการกำกับดูแลที่ดี บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

- 3.1 หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
ในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวทางปฏิบัติ
- หมวดที่ 1 การสนองบทบาทของภาครัฐ
 - หมวดที่ 2 บทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม
 - หมวดที่ 3 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
 - หมวดที่ 4 บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - หมวดที่ 5 การเปิดเผยข้อมูล
 - หมวดที่ 6 คณะกรรมการ
 - หมวดที่ 7 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
 - หมวดที่ 8 จรรยาบรรณ
 - หมวดที่ 9 ความยั่งยืนและนวัตกรรม
 - หมวดที่ 10 การติดตามผลการดำเนินงาน
- 3.2 แนวทางการทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี
ของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

3.1 หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวทางปฏิบัติ

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวทางปฏิบัติ ที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งประกอบด้วย 10 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 : การสนองบทบาทของภาครัฐ

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการเติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวทางปฏิบัติที่ภาครัฐกำหนด และตามมาตรฐานสากล คณะกรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จึงประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ โดยกำหนดให้มีการรายงานผล การปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีต่อกระทรวงการคลัง ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นภาครัฐอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ไว้ในรายงานประจำปี ประกอบด้วย การรายงานทางการเงินและไม่ใช้การเงิน รายงานการปฏิบัติตามแนวทางกำกับดูแลที่ดีตามมาตรฐานสากล และการรายงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ ทุก 2 ปี นอกเหนือจากนี้ ยังได้ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ให้กับหน่วยงานที่กำกับดูแลคือ กระทรวงการคลัง และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทุกครั้งของการประชุม

หมวดที่ 2 : บทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) กำหนดให้มีนโยบายการแข่งขันการตลาดที่เป็นธรรม โดยปฏิบัติตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตระหนักและยึดมั่นเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยนโยบายหลัก คือ 1. นโยบายและแนวปฏิบัติในการรับผิดชอบต่อคู่แข่งและเจ้าหนี้ 2. นโยบายและแนวปฏิบัติในการส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรมโดยต่อต้านการผูกขาดและการเลือกปฏิบัติทางการค้า 3. นโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการทางการเงินตามเงื่อนไขตลาดที่ครอบคลุม 4. นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำหนดช่องทางรับข้อร้องเรียนและการชดเชยกรณีคู่แข่งและเจ้าหนี้ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมาย และ 5. นโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและรับสินบนที่จะนำไปสู่การสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขันทางการตลาด โดยได้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรม สรุปได้ดังนี้

(1) จัดทำระเบียบคณะกรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. 2564 เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรงที่มีลักษณะการผลิต หรือจำหน่าย หรือบริการเพื่อหารายได้ ให้เป็นไปตามนโยบายการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยสอดคล้องกับมาตรา 7 และมาตรา 8 ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง รวมทั้งหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ปฏิบัติได้ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนด และสอดคล้องกับอำนาจดำเนินการ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลต้นทุนคุณภาพ ราคา ต่อสินค้าและบริการที่ได้รับ อยู่บนหลักเกณฑ์การตัดสินใจเปรียบเทียบเงื่อนไข ราคา และคุณภาพ รวมถึงการบริการต่าง ๆ อย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ และห้ามมิให้มีการเรียกร้องให้คู่ค้าและผู้ส่งมอบให้หรือรับผลประโยชน์ใดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าและผู้ส่งมอบอย่างมีระบบและเป็นธรรม โดยพิจารณาคัดเลือกจากผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่มีคุณสมบัติที่ถูกต้องเป็นไปตามเงื่อนไข มีการกำหนดในเงื่อนไขขอบเขตงาน (TOR) อย่างชัดเจนและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดผ่านเว็บไซต์ <https://procurement.ntplc.co.th/bid> ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

(2) มีการประชาสัมพันธ์ภายในสร้างการรับรู้เปิดเผยข้อมูลที่ต้องและทันกาล ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของบริษัท

หมวดที่ 3 : สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ดำเนินถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น คือ กระบวนการคลัง ซึ่งมีผู้แทนทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการในการกำกับดูแลให้ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ดำเนินงาน บรรลุตามภารกิจ วัตถุประสงค์ นโยบายของภาครัฐ และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการป้องกันการเกิดรายงานที่เกี่ยวข้อง และ นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเอง ญาติหรือบุคคลในครอบครัวในทางมิชอบ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวดที่ 4 : บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กรและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร โดยยึดมั่นในอุดมการณ์ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม แสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ไม่กระทำการใดที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมทั้งกำหนดจรรยาบรรณเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของบุคลากรต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีหลักบรรษัทภิบาลเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร และมีแนวปฏิบัติสู่ความยั่งยืน บริษัท จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อใช้เป็นแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อสร้างให้เกิดการยอมรับ ความเชื่อมั่นและไว้วางใจ และสัมพันธภาพอันดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ได้แก่ 1. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น 2. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน 3. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า 4. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า/ผู้ส่งมอบ 5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อชุมชน 6. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 7. นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียน และ 8. นโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) อย่างสม่ำเสมอ และให้ทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

หมวดที่ 5 : การเปิดเผยข้อมูล

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพื่อใช้ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยดำเนินการตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลรัฐวิสาหกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA) และกฎหมายหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ มีความสม่ำเสมอ และทันกาล ได้แก่ การแถลงทิศทางนโยบายขององค์กรโดยผู้บริหารสูงสุด นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินงานตามนโยบายภาครัฐ แผนงานที่สำคัญ ข้อมูลโครงการลงทุนที่สำคัญ การจัดซื้อจัดจ้าง ผลการดำเนินงานทางการเงินและไม่ใช้การเงินที่สำคัญ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถใช้ในการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม และมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก เช่น รายงานประจำปี เว็บไซต์บริษัท เป็นต้น

หมวด 6 : คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยมีโครงสร้างคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบและคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และข้อบังคับของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีคณะกรรมการชุดย่อยหรือคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาถ้อยแถลงและเสนอความคิดเห็น แนวทางต่าง ๆ ที่เหมาะสม มีขั้นตอนการสรรหากรรมการตามแนวทางการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2560 และมีการประเมินผลคณะกรรมการทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล โดยประเมินตนเอง ปีละ 1 ครั้ง

หมวดที่ 7 : บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) วางแผนและกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ เทคโนโลยีทางอุตสาหกรรม โทรคมนาคม รวมทั้งสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร และประเมินความเสี่ยงด้านต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุตามวัตถุประสงค์ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้เกิดการเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมและตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยง และนำหลักการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจและการปฏิบัติงานประจำวัน โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มีฝ่ายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ทำหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อบริหารจัดการและติดตามการดำเนินงานร่วมกับส่วนงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย สอดคล้องกับนโยบาย และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท

หมวดที่ 8 : จรรยาบรรณ

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ยึดถือพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562 โดยได้จัดทำระเบียบบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหารและพนักงาน พ.ศ. 2565 และคู่มือจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความมีจริยธรรมคุณธรรม และศีลธรรมอันดี รวมถึงเจตนารมณ์ของกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการและผู้บริหารต้องเป็นต้นแบบที่ดี ส่งเสริมบรรยากาศและพฤติกรรมที่ดี สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของพนักงานในทุกระดับ และไม่ยอมให้บุคคลใดกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน

ในทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) ตลอดจนมีการประเมินการรับรู้ความรู้ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณเป็นประจำทุกปี รวมถึงจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เมื่อพบเห็นการประพฤติปฏิบัติที่ผิดจรรยาบรรณ

หมวดที่ 9 : ความยั่งยืนและนวัตกรรม

บริษัท โทคมานาคะแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนานวัตกรรม ทั้งในส่วนของการผลิตผลิตภัณฑ์และบริการ นวัตกรรมกระบวนการ และนวัตกรรมแนวคิดธุรกิจใหม่ ให้เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน สร้างความสามารถในการแข่งขัน และต่อยอดไปสู่การสร้างธุรกิจใหม่ รวมทั้งยกระดับคุณภาพบริการ เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการนวัตกรรม และคู่มือการบริหารจัดการนวัตกรรม ดังนี้ 1. มุ่งบริหารจัดการนวัตกรรมองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิผลการดำเนินงานและขีดความสามารถขององค์กร ให้พร้อมตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนการสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร 2. สนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรม การนำเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) มาประยุกต์ใช้ในการบริหารและการปฏิบัติงาน เพื่อให้ บริษัท โทคมานาคะแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มและลดต้นทุนของสินค้าและบริการ โดยให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร 3. ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการแลกเปลี่ยนแบ่งปันองค์ความรู้ภายในองค์กร เพื่อร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมและนำองค์ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ผ่านระบบบริหารจัดการนวัตกรรม เพื่อมุ่งไปสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมที่เติบโตอย่างยั่งยืน 4. พัฒนาศักยภาพ สนับสนุนทรัพยากรและสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานให้พนักงานสามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์ พัฒนา และประยุกต์ใช้นวัตกรรม ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์และบริการ กระบวนการทำงาน หรือแนวคิดธุรกิจใหม่ เพื่อรองรับการเป็นผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและดิจิทัลของประเทศชาติ 5. ดูแลทรัพยากรสินทางปัญญาขององค์กรไม่ให้ถูกละเมิดเปิดเผย ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บริษัท โทคมานาคะแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) รวมทั้ง การเคารพสิทธิทางกฎหมายในทรัพยากรสินทางปัญญาของผู้อื่น 6. จัดสรรสิทธิประโยชน์เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานผู้คิดค้นและสร้างสรรค์นวัตกรรม ที่สามารถผลักดันและขยายผลนำไปให้บริการเชิงพาณิชย์ได้ รวมทั้ง กำหนดให้นวัตกรรมของ บริษัท โทคมานาคะแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เป็นตัวเลือกอันดับหนึ่งในการนำไปใช้งานอย่างต่อเนื่อง และ 7. กำหนดให้ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีส่วนร่วมสนับสนุน และผลักดันการจัดการนวัตกรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์แห่งนโยบายนี้ และตอบสนองต่อยุทธศาสตร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี อย่างเป็นรูปธรรม

หมวดที่ 10 : การติดตามผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัท โทคมานาคะแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุเป้าหมายตามข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน โดยมีแผนการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการบริษัท โทคมานาคะแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ประจำปี เพื่อติดตามผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน พิจารณารายงานด้านการเงินและมีใช้การเงินในประเด็นสำคัญ ได้แก่ สาเหตุของการเปลี่ยนแปลง

หรือผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรค รวมทั้งแนวทางแก้ไข/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน และให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ เพื่อใช้ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน

3.2 แนวทางการทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

เพื่อให้คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีความเป็นปัจจุบัน ทันสมัย สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กฎระเบียบ สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงมีความเป็น มาตรฐานสากลมากขึ้น จึงกำหนดให้มีการทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงจรรยาบรรณ และจริยธรรมของ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ส่วนที่ 4 จรรยาบรรณ จริยธรรม นโยบายต่อต้านทุจริต และคอร์รัปชัน และการป้องกันความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

- 4.1 จรรยาบรรณบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
- 4.2 จรรยาบรรณของคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
- 4.3 จรรยาบรรณของผู้บริหารบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
- 4.4 จรรยาบรรณของพนักงานบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
- 4.5 มาตรฐานจริยธรรม บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
- 4.6 นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
- 4.7 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติจำกัด (มหาชน)

4.1 จรรยาบรรณ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT Code of Conduct)

จรรยาบรรณ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

ที่มาของจรรยาบรรณ

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (National Telecom Public Company Limited) เป็นบริษัทด้านการสื่อสารโทรคมนาคมของประเทศ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในผลประโยชน์ของสังคม และด้วยความรับผิดชอบต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นมาตรฐานสากล กำหนดให้มีการจัดทำแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานจริยธรรมและให้กำหนดจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัท อยู่ภายใต้กรอบจริยธรรมและจรรยาบรรณ สนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เท่าเทียม มีจิตสำนึกในการให้บริการ คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

การจัดทำหนังสือจรรยาบรรณ เป็นการรวบรวมหลักสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในบริษัท มาไว้ด้วยกันเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตน

สำหรับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ฉบับนี้ ได้จัดทำให้สอดคล้องเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนวิถีการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปัจจุบัน ด้วยความมุ่งมั่นว่า บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และสร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรในระยะยาว

จรรยาบรรณของคณะกรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

หลักการ

คณะกรรมการเป็นผู้ที่ได้รับความไว้วางใจ และได้รับมอบหมายจากรัฐบาลให้ดูแลบริหารงานของบริษัท แทนรัฐ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นธรรม ซึ่งจะประสบผลสำเร็จและเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน คณะกรรมการพึงประสานผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อให้เกิดดุลยภาพที่เหมาะสม เพื่อประโยชน์แห่งรัฐและประชาชนในการดำเนินธุรกิจอันเกี่ยวกับกิจการโทรคมนาคม และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงควรต้องดำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณของคณะกรรมการบริษัทที่ต้องถือปฏิบัติ ดังนี้

จรรยาบรรณของคณะกรรมการต่อบริษัท/ผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี วัตถุประสงค์ กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมของผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมของคณะกรรมการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท/ผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนรักษาภาพลักษณ์ของบริษัท โดยไม่ฝักใฝ่การเมืองและวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด เพื่อผลประโยชน์ของรัฐ บริษัท/ผู้ถือหุ้นและพนักงาน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
3. บริหารงานด้วยความระมัดระวัง ตัดสินใจดำเนินการใด ๆ อย่างมีเหตุผลเป็นธรรมต่อบริษัท/ผู้ถือหุ้น แจ้งให้เจ้าของกิจการ/ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กร ทั้งในด้านบวกและด้านลบ โดยจะต้องอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้และมีข้อมูลสนับสนุนอย่างเพียงพอและไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของตนในภายหลัง โดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัท ตลอดจนไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับบริษัท หรือในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัท ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ ผลประโยชน์ข้างต้นรวมถึง
 - (1) ไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัวจากการเป็นกรรมการ
 - (2) ไม่ใช้ความลับ ทรัพย์สินหรือเงินทุนของบริษัทในทางที่ผิด

- (3) ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งของบริษัท
- (4) ไม่มีผลประโยชน์ในการทำสัญญาของบริษัท
- 4. ไม่เป็นผู้ประกอบการหรือเป็นผู้ถือหุ้นสำคัญ หรือมีบุคคลในครอบครัวเป็นกรรมการหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการ หรือธุรกิจการค้าใดอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันหรือทำธุรกิจกับบริษัท ไม่ว่ากระทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น
- 5. ไม่กระทำการใด อันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใดในลักษณะของการแสวงหาผลประโยชน์ อันมิพึงควรจากบริษัท หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใด ๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น

จรรยาบรรณของคณะกรรมการต่อผู้บริหาร

- 1. ประพฤติปฏิบัติตนตามกรอบของจรรยาบรรณโดยเป็นตัวอย่างที่ดีพร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้บริหารมีความเข้าใจ และประพฤติดนตามกรอบของจรรยาบรรณ
- 2. ปฏิบัติตนต่อผู้บริหารด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกัน และให้ความสำคัญต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 3. สร้างบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีม โดยเปิดโอกาสให้ได้ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานอย่างทั่วถึง
- 4. หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงาน ของผู้บริหาร หรือคุกคามและสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจ
- 5. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและฝึกอบรม โดยส่งเสริมให้ผู้บริหารได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ให้มีความรู้ ความสามารถทั้งทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ เพื่อให้เกิดทักษะในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

จรรยาบรรณของคณะกรรมการต่อพนักงาน

- 1. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกบุคคล และศักดิ์ศรี ความเป็นมนุษย์ด้วยความเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรม รับฟังข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะของพนักงาน
- 2. กำหนดนโยบายในเรื่องสวัสดิภาพ ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรมแก่พนักงาน รวมถึงดำเนินการ อย่างเป็นระบบในการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน
- 3. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด โดยไม่เห็น แก่ความสัมพันธ์ส่วนตัว
- 4. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในเรื่องจรรยาบรรณ เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติที่เคร่งครัดในกลุ่มผู้บริหาร และพนักงาน

5. ติดตามให้บริษัทดำเนินการในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาทซึ่งพนักงานสามารถปฏิบัติได้ เพื่อให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึงทั้งบริษัท

จรรยาบรรณของคณะกรรมการต่อลูกค้าและประชาชน

1. สนับสนุนและส่งเสริมการให้บริการที่มีคุณภาพ รวมถึงการสร้างนวัตกรรมใหม่ ที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ตลอดจนแนวทางที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าและประชาชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าและประชาชนเกิดความพึงพอใจ
2. เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
3. กำกับดูแลให้บริษัทจัดระบบให้ลูกค้าและประชาชนสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ และคุณภาพของผลิตภัณฑ์ โดยให้ลูกค้าและประชาชนได้รับการตอบสนองผลอย่างรวดเร็ว

จรรยาบรรณของคณะกรรมการต่อสังคม

1. ปกป้องจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยไม่กระทำการใดที่จะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงคุณภาพชีวิตของประชาชนโดยรวม
2. สนับสนุนให้บริษัทมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ โดยครอบคลุมกิจกรรมที่สนับสนุนจารีตประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดีงามของสังคมไทย และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
3. ปฏิบัติและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

จรรยาบรรณของคณะกรรมการต่อตนเอง

1. ยึดมั่นในหลักกฎหมาย คุณธรรม ความถูกต้อง และไม่แสวงหาประโยชน์อื่นใดโดยวิธีมิชอบจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท รวมถึงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และไม่นิ่งเฉยเมื่อเห็นหรือรับทราบพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับอบายมุขทั้งปวง
2. พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความทันสมัย สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการกำกับดูแลให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคม
3. เข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของตน รวมถึงทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทมีการบริหารงานที่ดี บรรลุพันธกิจและวัตถุประสงค์
4. มีทัศนคติที่ดีต่อผู้บริหารและพนักงาน และไม่เข้าไปแทรกแซงการตัดสินใจและการบริหารงานของบริษัท รวมถึงตรงต่อเวลาในการเข้าร่วมประชุมตามกำหนดการอย่างเสมอ
5. กล้าเปิดเผยและรายงานข้อสงสัยเกี่ยวกับการกำกับดูแลที่ไม่เป็นธรรมหรือการคดโกงและการทุจริต

4.3 จรรยาบรรณของผู้บริหารบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

จรรยาบรรณของผู้บริหาร บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

หลักการ

ผู้บริหารเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการร่วมกันกำหนดทิศทาง นโยบายและกลยุทธ์ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ สามารถแข่งขัน และมุ่งไปสู่ความเป็นหนึ่งได้ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณของผู้บริหาร ดังนี้

จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อบริษัท/ผู้ถือหุ้น

1. บริหารงานให้บรรลุผลตามนโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี มติที่ประชุมของผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมของคณะกรรมการ วัตถุประสงค์ กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท/ผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานอย่างมีอาชีพ ใช้ความรู้ความสามารถ ความซื่อสัตย์โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อรัฐ บริษัท/ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและพนักงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร
3. รายงานผลการดำเนินงานและสถานภาพของงานที่ได้รับมอบอย่างสม่ำเสมอและครบถ้วน ตามสภาพความเป็นจริง รวมถึงรายงานต่อสาธารณะถึงแนวโน้ม (Prospects) ในอนาคตขององค์กร ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งจะต้องอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริงและมีข้อมูลสนับสนุนอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้
4. บริหารงานและบริหารความเสี่ยงด้วยความความระมัดระวัง รอบคอบ ไตร่ตรอง และไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของตนในภายหลัง รวมถึงหลีกเลี่ยงความขัดแย้งผลประโยชน์ส่วนตน ต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ ผลประโยชน์ข้างต้นรวมถึง
 - (1) ไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัวจากการเป็นผู้บริหาร
 - (2) ไม่ใช้ความลับของบริษัทในทางที่ผิด
 - (3) ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งของบริษัท
 - (4) ไม่มีผลประโยชน์ในการทำสัญญาของบริษัท
5. ไม่เป็นผู้ประกอบการหรือเป็นผู้ถือหุ้นสำคัญ หรือมีบุคคลในครอบครัวเป็นกรรมการหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการหรือธุรกิจการค้าใดอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันหรือทำธุรกิจกับบริษัท

- ไม่ว่ากระทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น
6. ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัท หรือในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม
 7. ไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใดในลักษณะของการแสวงหาผลประโยชน์อันมีพึงควรจากบริษัท หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใด ๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น
 8. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ รวมถึงพร้อมรับผิดหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองหรือคำสั่งการของตนเอง

จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อคณะกรรมการ

1. ปฏิบัติตามคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย และรับฟังคำแนะนำ รวมถึงให้ความเคารพ สุภาพต่อคณะกรรมการ
2. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการโดยที่ไม่ขัดต่อระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จ
3. ไม่รายงานเท็จหรือเสนอความเห็นที่ไม่สุจริตต่อคณะกรรมการ ตลอดจนไม่กล่าวร้ายคณะกรรมการโดยปราศจากมูลความจริง

จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อพนักงาน

1. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด รวมถึงสื่อสารข้อมูลนโยบายและกลยุทธ์ขององค์กรให้พนักงานทราบอย่างต่อเนื่องครบถ้วนและทั่วถึง
2. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกบุคคล และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ รวมถึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
3. ให้ความมั่นใจกับพนักงานในด้านสวัสดิภาพ ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม รวมทั้งความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน (Career Path) ตามความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึงและเหมาะสม รวมถึงดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
4. สร้างแนวทางปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดีให้พนักงานเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของจรรยาบรรณ รวมถึงบทบาทที่พนักงานสามารถปฏิบัติได้ เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึงทั้งบริษัท

5. บริหารงานอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม ปฏิบัติต่อแต่ละบุคคลอย่างเป็นกลาง และการให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน ไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตนมาแทรกแซง รวมถึงความเห็นหรือทัศนคติส่วนบุคคล การแต่งตั้งและโยกย้าย การเลื่อนขั้น รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน ต้องมีคุณธรรม มีจริยธรรม และกระทำด้วยความยุติธรรม ความสุจริตใจ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานแต่ละบุคคล โดยไม่เลือกปฏิบัติ
6. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องการทำผิดกฎหมายของบริษัท หรือเรื่องที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์บริษัทในเชิงลบ และมีระบบในการปกป้องผู้แจ้งเรื่องกระทำผิดดังกล่าว
7. ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด

จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อลูกค้าและประชาชน

1. พยายามรักษาต้นทุนการผลิตให้ต่ำสุด ควบคู่กับรักษาคุณภาพของการบริการให้ได้มาตรฐาน โดยกำหนดระดับคุณภาพของการบริการที่ยอมรับได้ และไม่ค้ากำไรเกินควรเมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพของการบริการ และไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้าและประชาชน
2. นำเสนอบริการด้วยความชัดเจน ไม่ทำให้ลูกค้าและประชาชนเกิดความเข้าใจผิดหรือสับสนเกี่ยวกับคุณภาพ ราคา ปริมาณหรือเงื่อนไขใด ๆ ของบริการนั้น ๆ เพื่อป้องกันปัญหาต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้
3. จัดระบบให้ลูกค้าและประชาชนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริการ และดำเนินการอย่างดีที่สุด เพื่อให้ลูกค้าและประชาชนได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว รวมถึงเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
4. พัฒนาช่องทางที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าและประชาชนอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสร้างนวัตกรรมใหม่ เช่น การบริการใหม่ ๆ เพื่อให้ลูกค้าและประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าและประชาชนอย่างเคร่งครัด กรณีที่อาจไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งลูกค้าและประชาชนทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา
6. รักษาความลับของลูกค้าและประชาชนอย่างเคร่งครัด รวมถึงไม่นำมาใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
7. รับผิดชอบความเสียหายอย่างเป็นธรรมและเหมาะสมให้ลูกค้าและประชาชนที่ได้รับการบริการที่ผิดพลาด หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง
8. หลีกเลี่ยงการตัดสินใจหรือการทำหน้าที่ที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อลูกค้า

1. ไม่เรียก ไม่รับ ไม่แสวงหาผลประโยชน์ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า รวมถึงจากกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท
2. ถ้ามีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือการรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น พึงเปิดเผยรายละเอียดต่อลูกค้า และร่วมกันแก้ไขปัญหาอย่างยุติธรรมและรวดเร็ว
3. การจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวของหน่วยงานที่จะได้รับประกอบกัน รวมถึงไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญของบริษัทให้กับลูกค้า เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ
4. สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างจากลูกค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามกฎหมายเท่านั้น
5. เคารพในข้อตกลงที่ได้ทำกับลูกค้า และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
6. หลีกเลี่ยงการตัดสินใจหรือการทำหน้าที่ที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อคู่แข่งทางการค้า

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้แก่พนักงานคู่แข่ง เป็นต้น
3. ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากมูลความจริง

จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อสังคม

1. ปลุกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยไม่กระทำการใดที่จะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ โดยครอบคลุมการสนับสนุนจารีตประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่งดงามของสังคมไทย และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
2. ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติและควบคุมให้พนักงานปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงรายงานข้อมูลหากเกิดการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่าง ๆ ต่อหน่วยงานกำกับดูแล

3. ไม่ยอมเป็นเครื่องมือ หรือสนับสนุนแนวทางใด ๆ ที่จะทำให้เกิดการหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่าง ๆ
4. ผู้บริหารต้องจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างโปร่งใส และพร้อมรับผิดชอบ มิฉะนั้นจะบั่นทอนความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
5. ไม่นำเงินของบริษัทไปสนับสนุนทางการเมือง

จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อตนเอง

1. ยึดมั่นในหลักกฎหมาย คุณธรรม ความถูกต้อง และไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดีความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยวิธีมิชอบจากคณะกรรมการ ผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลอื่น
2. พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความทันสมัย และรู้จักปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอยู่เสมอ
3. ประพฤติตนเหมาะสมกับการเป็นผู้บริหารของบริษัท ทั้งกิริยามารยาท การวางตัว การแต่งกาย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้แก่ตนเองและบริษัท
4. ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาในการดำเนินงานให้กับบริษัทอย่างเต็มที่ ไม่นำเวลางานของบริษัทไปทำกิจส่วนตัว โดยปราศจากความจำเป็นอย่างแท้จริง
5. ละเว้นจากอบายมุขทั้งปวง ตลอดจนไม่ประพฤตินในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของตนเอง และบริษัท เช่น รู้จักเก็บออม ใช้จ่ายอย่างประหยัด ไม่สุรุ่ยสุร่าย เพื่อไม่ก่อให้เกิดภาระหนี้สินส่วนตัว หรือซื้อทรัพย์สินเกินกำลังความสามารถหรือที่มาแห่งรายได้ของตน ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท เป็นต้น
6. รักษาสัจจะ ความจริงใจต่อตนเองที่จะประพฤติปฏิบัติแต่สิ่งที่เป็นประโยชน์และเป็นธรรม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
7. สร้างและรวบรวมผลงานที่ตนทำไว้อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งจะเผยแพร่นำเสนอหรืออ้างอิงได้ เมื่อต้องการใช้ประกอบการพิจารณาหรือปฏิบัติงาน
8. กล้าเปิดเผยและรายงานข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ไม่เป็นธรรมหรือการคดโกงและการทุจริต

4.4 จรรยาบรรณของพนักงานบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

จรรยาบรรณของพนักงาน บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

หลักการ

พนักงานของบริษัทถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญ การมีพนักงานที่ดี ทำงานด้วยความเต็มใจ และมีความจงรักภักดีต่อบริษัท จะช่วยรักษาผลประโยชน์ให้บริษัท ทั้งการลดค่าใช้จ่ายภายในบริษัท การหารายได้เพิ่มให้กับบริษัท การรักษาผลประโยชน์จากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากงาน รวมถึงเป็นส่วนขับเคลื่อนสำคัญที่จะทำให้องค์กรเจริญก้าวหน้าได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้น จึงได้กำหนดจรรยาบรรณของพนักงานขึ้นเพื่อให้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

จรรยาบรรณของพนักงานต่อบริษัท/ผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อุทิศตน พยายาม มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถของตน เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท/ผู้ถือหุ้น
2. มีทัศนคติที่ดีและมีความภักดีต่อบริษัท รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท โดยดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงามของบริษัท
3. ละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นหรือชี้แจงทำความเข้าใจต่อบุคคลภายนอกหรือสื่อมวลชน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท โดยที่ตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือเรื่องอื่นใดที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของบริษัท
4. ตระหนักถึงความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศของบริษัท รวมถึงรักษาข้อมูลหรือข่าวสารของบริษัทที่ยังไม่ควรเปิดเผยไว้เป็นความลับ และไม่ให้อำนาจข้อมูลหรือข่าวสารใด ๆ ที่ผู้มีอำนาจยังไม่อนุญาต เพื่อรักษาไว้ซึ่งภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท
5. ใช้เวลาและทรัพย์สินของบริษัทให้ได้ประโยชน์อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ ไม่เบียดบังเวลาปฏิบัติงานไปประกอบธุรกิจหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น และไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งดูแลมิให้เสื่อมเสียและสูญหาย รวมถึงให้เป็นระเบียบและสะอาดอยู่เสมอ
6. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหากพบว่าบริษัท หรือบุคคลในบริษัท กระทำการใด ๆ โดยมีขอบ

จรรยาบรรณของพนักงานต่อผู้บริหาร

1. ให้ความเคารพ สุภาพ มีสัมมาคารวะต่อผู้บังคับบัญชา รับฟังคำแนะนำ ปฏิบัติตามคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย และปฏิบัติงานตามลำดับบังคับบัญชา ยกเว้นกรณีมีเหตุผลอันสมควร
2. เชื่อฟังและปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาโดยไม่ขัดต่อระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทด้วยความวิริยะอุตสาหะให้งานบรรลุผลสำเร็จ
3. ไม่รายงานเท็จหรือเสนอความเห็นที่ไม่สุจริตต่อผู้บังคับบัญชา ตลอดจนไม่กล่าวร้ายผู้บริหารโดยปราศจากมูลความจริง

จรรยาบรรณของพนักงานต่อผู้ร่วมงาน

1. รักษาและเสริมสร้างความสามัคคี รวมทั้งควรเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น เพื่อประสานสัมพันธ์ระหว่างผู้ร่วมงาน
2. ให้ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ในการทำงานให้กับผู้ร่วมงาน ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เป็นอย่างดี และพร้อมที่จะก้าวหน้าต่อไป
3. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้ร่วมงาน และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่องานของบริษัท
4. ให้การสนับสนุนเพื่อนร่วมงานอย่างจริงจัง พร้อมให้ความอนุเคราะห์และหยิบยื่นความช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานที่ต้องการความช่วยเหลือ ซึ่งอยู่ในวิสัยที่พึงกระทำได้โดยไม่เดือดร้อน เช่น ให้ความช่วยเหลืออย่างเต็มที่โดยไม่ต้องให้ร้องขอ เมื่อเห็นว่าผู้ร่วมงานมีงานจำนวนมาก หรือเป็นงานเร่งด่วนที่จะต้องปฏิบัติให้แล้วเสร็จโดยเร็ว
5. เคารพในสิทธิของผู้ร่วมงานและให้เกียรติซึ่งกันและกัน งดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นเหตุให้ผู้อื่นเดือดร้อน เช่น ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน หรือกล่าวร้ายต่อผู้บริหารหรือพนักงานอื่นโดยปราศจากมูลความจริง เป็นต้น
6. ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจโอบอ้อมอารี มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงานและปรับตัวให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้
7. ไม่นำเรื่องส่วนตัวและข้อมูลของผู้ร่วมงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานไปวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือสร้างความแตกแยก หรือภาพลักษณ์โดยส่วนรวมของบริษัท
8. ดูแลทุกข์สุขให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกันเมื่อเจ็บป่วยหรือเดือดร้อนตามแต่กรณี

จรรยาบรรณของพนักงานต่อลูกค้าและประชาชน

1. ให้บริการลูกค้าด้วยความเต็มใจ สุภาพ อ่อนโยน และยิ้มแย้มแจ่มใส
2. ให้บริการลูกค้าด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ยึดหลักความเสมอภาคเท่าเทียมกัน โดยไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ตอบแทน
3. มีความจริงใจและรักษาคำมั่นสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าและไม่สร้างความหวังแก่ลูกค้าในสิ่งที่บริษัท ไม่สามารถทำได้
4. รักษาผลประโยชน์ของลูกค้า และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ หากมีการขัดกันของผลประโยชน์ หรือส่วนได้ส่วนเสียกับลูกค้า ให้รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็วที่สุด และดำเนินการด้วยความโปร่งใสทันที
5. รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากลูกค้าด้วยความยินดี และพร้อมที่จะชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้องตามสถานะแห่งตน หากเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้ หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตนจะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ต่อไป
6. แนะนำหรือให้ข้อมูลหรือเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการให้บริการอย่างถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ลูกค้าเกิดประโยชน์และความเข้าใจในเงื่อนไขการบริการนั้น ๆ
7. ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากลูกค้าซึ่งมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท ไม่เปิดเผยลูกค้า หรือแสวงหาผลประโยชน์ หากลูกค้านำสิ่งของมามอบเพื่อตอบแทนแต่มีมูลค่าสูง ให้คืนผู้มอบ โดยเร็วและอธิบายเหตุผลที่ไม่อาจรับไว้ได้ กรณีส่งคืนผู้มอบไม่ได้ให้รายงานบริษัท เพื่อดำเนินการตามที่เห็นสมควร เช่น ส่งมอบให้องค์กรสาธารณกุศล เป็นต้น
8. รักษาความลับของลูกค้าและประชาชนอย่างเคร่งครัด รวมถึงไม่นำมาใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

จรรยาบรรณของพนักงานต่อลูกค้า

1. เคารพและประพฤติปฏิบัติกับลูกค้าในกรอบกติกาของข้อตกลงหรือสัญญาที่ได้ดำเนินการร่วมกัน โดยเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท ภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย หากพบเหตุอันจะทำให้ผิดข้อตกลงตามสัญญา ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
2. ต้องไม่เปิดเผยข้อมูล หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญของบริษัทให้กับลูกค้า เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ตลอดจนไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
3. หลีกเลี่ยงการกระทำกิจกรรมส่วนตนที่อาจทำให้ผู้อื่นเห็นว่าได้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน
4. ส่งเสริมการกระทำ หรือกิจกรรมใด ๆ อันนำมาซึ่งความเข้าใจอันดีระหว่างกัน และช่วยเหลือเกื้อกูลกันในโอกาสที่เหมาะสม
5. มีทัศนคติต่อลูกค้าในฐานะเพื่อนร่วมธุรกิจที่จะช่วยส่งเสริมให้บริษัทพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

จรรยาบรรณของพนักงานต่อคู่แข่งทางการค้า

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้แก่พนักงานคู่แข่ง เป็นต้น
3. ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากมูลความจริง

จรรยาบรรณของพนักงานต่อสังคม

1. ให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม
2. อุทิศตนเพื่อประโยชน์ของสาธารณชนหรือสังคมโดยส่วนรวม เช่น การเสียสละกำลังกาย กำลังความคิด กำลังทรัพย์ และการเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมทั้งภายในและภายนอกบริษัท ทั้งนี้ การอุทิศตนดังกล่าวพึงกระทำในลักษณะที่จะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่องานที่ตนรับผิดชอบของบริษัท
3. ไม่กระทำการใด ๆ ตลอดจนไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนกิจกรรมหรือกิจการใด ๆ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

จรรยาบรรณของพนักงานต่อตนเอง

1. มีทัศนคติที่ดี มีความภาคภูมิใจในการเป็นพนักงานบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และรักษาชื่อเสียงและเกียรติของพนักงานบริษัทไม่ให้เสื่อมเสีย รวมถึงปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของบริษัทอย่างเคร่งครัด
2. ยึดมั่นในหลักกฎหมาย คุณธรรม ความถูกต้อง และไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดีความชอบหรือประโยชน์อื่นใดโดยวิธีมิชอบจากผู้บังคับบัญชาหรือจากบุคคลอื่น
3. พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความทันสมัย และรู้จักปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่เสมอ
4. ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาในการปฏิบัติงานให้กับบริษัทอย่างเต็มที่ ไม่มาสายกลับก่อน หรือนำเวลาดำเนินการของบริษัทไปทำธุระส่วนตัว โดยปราศจากความจำเป็นอย่างแท้จริง
5. ละเว้นจากอบายมุขทั้งปวง ตลอดจนไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของตนเองและบริษัท เช่น รู้จักเก็บออม ใช้จ่ายอย่างประหยัด ไม่สุรุ่ยสุร่าย เพื่อไม่ก่อให้เกิดภาระหนี้สินส่วนตัว หรือซื้อทรัพย์สินเกินกำลังความสามารถหรือที่มาแห่งรายได้ของตน ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท เป็นต้น
6. ประพฤติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานบริษัท ทั้งกิริยามารยาท การวางตัว การแต่งกาย รักษาสัจจะ ความจริงใจต่อตนเองที่จะประพฤติปฏิบัติแต่สิ่งที่เป็นประโยชน์และเป็นธรรม เพื่อสร้างความเชื่อถือให้แก่ตนเองและบริษัท
7. ประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ละวางความชั่วความทุจริต รู้จักข่มใจตนเอง ฝึกใจตนเอง ให้ประพฤติปฏิบัติอยู่ในความสัตย์ความดีงาม และสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
8. พยายามสร้างและรวบรวมผลงานที่ตนทำไว้อย่างเป็นระบบพร้อมที่จะเผยแพร่นำเสนอหรืออ้างอิงได้ เมื่อต้องการใช้ประกอบการพิจารณาหรือปฏิบัติงาน
9. กล้าเปิดเผยและรายงานข้อสงสัยเกี่ยวกับการบริหารที่ไม่เป็นธรรมหรือการคดโกงและการทุจริต

4.5 มาตรฐานจริยธรรมบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

มาตรฐานจริยธรรม บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

หลักการ

มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งพนักงานบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ทุกคน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตนเกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการทำความดีและละเว้นความชั่ว โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ทุกคน จะต้องยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรม 7 ประการ ดังนี้

(1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยการส่งเสริม สนับสนุน และพิทักษ์รักษาสถาบันหลักของประเทศ การรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ การปฏิบัติตามหลักศาสนาและการเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมทั้งปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายและไม่แสดงการต่อต้านหรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อสถาบันหลักของประเทศ

(2) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม มีจิตสำนึกที่ดีโดยมีความสุจริตใจเป็นที่ตั้งพร้อมรับ การตรวจสอบและผลจากการกระทำของตน รวมทั้งคำนึงถึงจริยธรรมในบริบทที่เป็นสากลในเรื่องสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(3) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรมด้วยการกล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้ง ไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาผลประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(4) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และมีจิตสาธารณะ ด้วยการตระหนักถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

(5) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้วยการรับผิดชอบ มุ่งมั่น อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ พันธกิจของบริษัท ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการและประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคิดถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของบริษัท รวมทั้งคำนึงถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมการทำงานของคณะกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหารและพนักงาน

(6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่อย่างเที่ยงธรรมปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม ฯลฯ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ ใส่ใจ เคารพในศักดิ์ศรี และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ

(7) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต รักษาเกียรติศักดิ์ของพนักงานของบริษัท และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมาย และมีวินัย รวมทั้งรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทโดยรวม

4.6 นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

บทนำ

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการได้เห็นชอบนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ที่ได้จัดทำขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้มีผลบังคับใช้กับกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งมีหน้าที่ต้องศึกษาทำความเข้าใจ และนำไปเป็นแนวทางในการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงการควบคุม การกำกับดูแล เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน ปกป้องให้เกิดวัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity)

คำนิยาม

ทุจริตคอร์รัปชัน หมายความว่า การใช้อำนาจที่ได้มา หรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบเพื่อประโยชน์ของบริษัท ตนเอง หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น รูปแบบของการทุจริตคอร์รัปชัน

ให้หมายรวมถึงสินบน สิ่งของที่มีมูลค่า สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด การมีผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างเอกชนกับหน่วยงานของรัฐ และระหว่างบุคคลหรือกิจการในเอกชนด้วยกันเอง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการ

อนุมัติและปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม จัดให้มีโครงสร้างองค์กรที่เอื้อในการทำหน้าที่ควบคุม กำกับ ตรวจสอบ (Three Lines of Defense) อย่างมีอิสระ สามารถตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการทบทวนนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ทำหน้าที่สอบทาน และติดตามดูแล เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเพียงพอเหมาะสม มีการประเมินผลเป็นระยะ และรายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรง สุจริต และระมัดระวังรักษาสภาพผลประโยชน์ของบริษัท (Duty of Care) ตัดสินใจบนพื้นฐานในข้อมูลที่เพียงพอ (Informed Decision) และสมเหตุสมผล (Rational Decision) จะไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เล่นพรรคเล่นพวก และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการตัดสินใจในหน้าที่ตนเองมีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) รวมถึงต้องสอดส่องดูแลไม่ให้เกิดการแทรกแซงการตัดสินใจใดๆ อันจะทำให้บริษัทมีความเสี่ยงเพิ่มขึ้น โดยหากมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องจะมีเหตุให้ถือเบื้องต้นว่าเป็นการกระทำที่ไม่สุจริต เว้นแต่มีข้ออธิบายที่สมเหตุสมผลได้

2) ผู้บริหารต้องจัดให้มีและทบทวนขั้นตอน คู่มือ ระบบปฏิบัติงานที่สำคัญในงานที่รับผิดชอบ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอต่อการถือปฏิบัติ เผยแพร่ในช่องทางที่เหมาะสมให้เกิดการรับรู้อย่างทั่วถึง และสอบทานการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

3) ผู้บริหารสายงาน และหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ ควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตคอร์รัปชันในงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

หน่วยงานที่ทำหน้าที่ควบคุมภายใน กำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ตรวจสอบ และศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ศปท.)

ดำเนินการให้นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้บรรลุผล ทบทวน และปรับปรุงนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และจัดให้มีแนวปฏิบัติ

ที่ชัดเจนในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเรียกรับ การช่วยเหลือทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศล เงินสนับสนุน ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม สื่อสาร และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย ปีละสองครั้ง

นโยบายที่ 1 ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

แนวปฏิบัติ

1) เมื่อกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร รับทราบเหตุการณ์ที่เข้าข่ายหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ดำเนินการสอบสวนและลงโทษผู้กระทำผิดอย่างเด็ดขาด และเมื่อพนักงานพบเห็นหรือรับทราบเหตุการณ์ที่เข้าข่ายหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับหรือแจ้ง ศปท. ทันที โดยไม่เพิกเฉยหรือละเลย

2) ผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ทุกสายงาน และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ที่ขึ้นตรงต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ ต้องรายงานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ อย่างสม่ำเสมอ หรืออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

นโยบายที่ 2 ปกป้อง คຸ່ມครอง และให้ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับทุจริตคอร์รัปชัน

แนวปฏิบัติ

1) หน่วยงานด้านกำกับและควบคุมด้านทรัพยากรบุคคล และ ศปท. จะต้องจัดให้มีช่องทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่จะขอคำปรึกษาแนะนำ โดยถือเป็นความลับในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ โดยปราศจากความเสี่ยงของการถูกตอบโต้ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการใช้ช่องทาง “Whistle Blower” ที่จะแจ้งให้บริษัททราบถึงการฝ่าฝืน หรือเบาะแสการฝ่าฝืนนโยบายนี้ โดยต้องจัดทำนโยบายและส่งเสริมกลไกการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Policy and Procedure) ให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

2) พนักงานจะไม่ถูกลงโทษหรือได้รับผลกระทบใดๆ จากการปฏิเสธสินบน หรือต่อต้านการใช้อำนาจหน้าที่โดยทุจริต แม้ว่าการปฏิเสธดังกล่าวจะทำให้มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นโยบายที่ 3 ปลูกฝังจิตสำนึกแก่ผู้บริหารและพนักงานให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ และร่วมมือต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (Accountability and Transparency)

แนวปฏิบัติ

1) กรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะได้รับรู้ถึงนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ทั้งหลักการ มาตรการ ที่ต้องปฏิบัติตามและผลของการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม รวมทั้งการแจ้งให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่ บริษัท โทคมานาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

มีอำนาจในการควบคุม และตัวแทนทางธุรกิจนำนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทไปถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และต้องแจ้งให้พันธมิตรทางธุรกิจ และบุคคลภายนอกที่มีหรืออาจมีการทำธุรกรรมทางธุรกิจกับบริษัท ด้วย เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันดังกล่าว

2) กรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่รับของขวัญ ของฝาก ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดในทุกเทศกาล (No Gift Policy) รวมถึงการเลี้ยงรับรอง การรับข้อเสนอ การสัมมนา เยี่ยมชม กิจกรรมดูงาน การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง โดยใช้งบประมาณของคู่ค้าที่มีลักษณะแฝงการทอ้งเทียว สังสรรค์ โดยปราศจากเจตนาการถ่ายทอดความรู้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) รวมถึงไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเข้าข่ายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) กรณีมีเหตุ และความจำเป็นต้องรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563 (ประกอบมาตรา 128 ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริต พ.ศ. 2561)

3) พนักงานของหน่วยงานสนับสนุนหลักด้านการเงิน ด้านกฎหมาย ด้านตรวจสอบ ด้านการกำกับ และควบคุม ด้านการบริหารความเสี่ยง และ ศปท. ต้องมีทักษะและความพร้อมในการสนับสนุนการปฏิบัติตามนโยบายนี้ให้สำเร็จ โดยมุ่งเน้นงานที่มีความเสี่ยงสูง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารโครงการ การขาย การตลาด รวมถึงการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า ซึ่งจะต้องร่วมกันจัดทำกระบวนการคัดเลือก และว่าจ้าง ที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยหน่วยงานด้านตรวจสอบจะต้องจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานที่สำคัญ ของหน่วยงานขายและการตลาด รวมถึงโครงการลงทุนที่มีความเสี่ยงสูงต่อการทุจริตคอร์รัปชันตามระยะเวลา ที่กำหนดพร้อมทั้งให้คำแนะนำในการปรับปรุงกระบวนการในเรื่องดังกล่าวตามความจำเป็น

นโยบายที่ 4 พัฒนาและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ศปท.) ให้มีความเป็นอิสระและเข้มแข็งสามารถต่อต้านการทุจริตได้

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหาร ต้องเสริมสร้างความเป็นอิสระและเข้มแข็ง แก่ ศปท. ซึ่งได้กำหนดให้ทำหน้าที่ขับเคลื่อนนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท และบริหารจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต การประพฤติมิชอบของบริษัท ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนา ศปท. ให้ความเป็นมืออาชีพ ปกป้องให้เกิดการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์อย่างอิสระ ไม่ถูกรอบงำหรือถูกแทรกแซงจากหน่วยงาน หรือบุคคลใด สนับสนุนการสร้างเครือข่ายภายในบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และระหว่างหน่วยงาน กำกับดูแลหรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง

นโยบายที่ 5 กำกับดูแลให้ผู้กระทำผิดได้รับการพิจารณาลงโทษทางวินัย ทางแพ่ง และทางอาญาอย่างจริงจัง แนวปฏิบัติ

1) บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จะดำเนินการตรวจสอบตามกระบวนการทางวินัยของบริษัท และอาจมีการดักเตือน ลงโทษ หรือเลิกจ้าง แก่ผู้ฝ่าฝืนนโยบายนี้ ไม่ว่าจะโดยกรรมการ ผู้บริหาร

หรือพนักงานคนใด นอกจากนั้น หากพบว่าเป็นการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติโดยเจตนา ยังอาจมีการดำเนินคดี ทั้งทางแพ่ง และทางอาญา รวมถึงผู้บังคับบัญชาที่เพิกเฉยต่อการทุจริตคอร์รัปชัน หรือรับทราบว่ามี การทุจริตคอร์รัปชัน แต่ไม่ดำเนินการใดๆ เพื่อยุติการกระทำดังกล่าว โดยให้มีบทลงโทษทางวินัยร้ายแรงขั้นสูงสุด และการกล่าวอ้าง การไม่รู้ถึงนโยบายฉบับนี้ และหรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ไม่อาจยกเป็นข้ออ้างในการลดโทษหรือพ้นผิดได้

2) บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ถือว่าการทุจริตและคอร์รัปชัน และหรือการฝ่าฝืน นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เป็นเหตุในการบอกเลิก สัญญา กับตัวแทน ตัวกลาง หรือผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้าให้ บริการ หรือผู้รับจ้างใด ๆ ในการดำเนินงานของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) โดยกำหนดเป็นเงื่อนไขไว้ในสัญญา

4.7 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

หลักการและเหตุผล

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำคำสั่งเรื่อง การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สืบ ณ วันที่ 3 กันยายน 2565 เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และสนับสนุน การดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม รวมทั้งยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามหลักการกำกับ ควบคุมกิจการที่ดี บริษัทได้จัดทำและเผยแพร่ นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่ได้จัดทำขึ้นเป็นลายลักษณ์ อักษรโดยให้มีผลบังคับใช้กับกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร พนักงานและ ลูกจ้างมีหน้าที่ต้องศึกษา ทำความเข้าใจ นำไปเป็นแนวทางในการกำหนดความรับผิดชอบแนวปฏิบัติ และคู่มือการ ปฏิบัติงาน รวมถึง การควบคุม การกำกับดูแล เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน ปลุกฝังให้เกิด วัฒนธรรม การดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) โดยกำหนดให้หน่วยงานที่ กำกับดูแล ระบบการควบคุมภายใน หน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ หน่วยงานตรวจสอบภายใน และศูนย์ป้องกัน และปราบปรามการทุจริตจัดให้มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเรียกรับ การช่วยเหลือ ทางการเงิน การ บริจาคเพื่อการกุศล เงินสนับสนุน ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ความรู้

ความเข้าใจต่อ กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกระดับอย่างเหมาะสม และให้
ศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละสองครั้ง

รูปแบบของความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อประโยชน์ของตนเองโดยตรง (Self – dealing)
2. การใช้ตำแหน่งช่วยเหลือครอบครัว ญาติหรือพวกพ้องให้ได้รับประโยชน์ (Family interest)
3. การรับผลประโยชน์โดยตรง (Accepting benefits)
4. การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน (Influence peddling)
5. การนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ส่วนตัว (Using your employer’s property for private advantage)
6. การนำข้อมูลภายในหรือข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือญาติ หรือ พวกพ้อง (Using Inside Information or confidential information)
7. การทำงานอีกแห่งหนึ่ง หรือการจ้างงาน ทำงานพิเศษที่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัท (Outside employment or moonlighting)
8. ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการเปลี่ยนที่ทำงานหรือเมื่อเกษียณอายุ (Post-employment)
9. การปิดบังความผิด (Keeping any ethical breaches hidden)

การจัดการเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. ให้กรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ที่เข้ารับตำแหน่งใหม่เปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ในแบบรับรองและเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ภายใน
15 วันหลังเข้ารับตำแหน่งและทันทีอย่างช้าไม่เกิน 3 วันเมื่อมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นระหว่างปี
2. ให้ผู้ปฏิบัติงานรับรองและเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ภายใน
เดือนมิถุนายนทุกปีและทันทีอย่างช้าไม่เกิน 3 วันเมื่อมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นระหว่างปี
3. ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะงานที่มีความเสี่ยงต่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. ให้ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร หรือโยกย้าย สับเปลี่ยนตำแหน่งบริหาร เปิดเผยข้อมูลความ
ขัดแย้งทางผลประโยชน์ในแบบรับรองและเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ
จำกัด (มหาชน) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 15 วันหลังเข้ารับตำแหน่ง หรือทันทีอย่างช้าไม่เกิน 3 วันเมื่อมี
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นระหว่างปี
5. ให้ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานอื่นนอกเหนือจากหน้าที่ที่กำหนดเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์ในแบบรับรองและ เปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด
(มหาชน) ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ทันทีอย่างช้าไม่เกิน 3 วันหลังเผยแพร่คำสั่งแต่งตั้งหรือ มอบหมายงาน หรือเมื่อ
มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ประธาน กรรมการ หรือผู้เกี่ยวข้องในคำสั่งนั้น

6. ให้ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่น/ภายนอก/เอกชน เปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในแบบรับรองและเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ภายใน 15 วันหลังเข้ารับตำแหน่ง/ปฏิบัติหน้าที่ หรือทันทีอย่างช้าไม่เกิน 3 วันเมื่อมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นระหว่างปี

7. เมื่อพ้นกำหนดเวลาที่จะต้องรับรองและเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้ว ผู้ปฏิบัติงานยังไม่รายงาน และหรือเมื่อผู้ปฏิบัติงานมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างปีแล้ว ไม่รายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้แต่งตั้ง มอบหมายงาน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ถือว่าเป็นการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของบริษัท และมีความผิดทางวินัย

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

ภาคผนวก

1. หลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจ ปี 2552 กระทรวงการคลัง
(สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)) กันยายน 2552
2. หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวทางปฏิบัติ
PRINCIPLES AND GUIDELINES on Corporate Governance for State - Owned Enterprises B.E. 2562 (2019)
3. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 - 2564) ของสำนักงาน
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)
4. ยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
5. คู่มือคณะกรรมการ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
6. ประกาศ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เรื่อง นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564
7. คำสั่งบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เรื่อง การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
สั่ง ณ วันที่ 3 กันยายน 2564
8. ระเบียบบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด
ผู้บริหารและพนักงาน พ.ศ. 2565 ประกาศ ณ วันที่ 2 มิถุนายน 2565