

ร่าง

# เทศบัญญัติ

เรื่อง

ตลาด พ.ศ. 2551

เทศบาลตำบลเชียงกลม

อำเภอปากชม จังหวัดเลย

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม  
เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551

.....

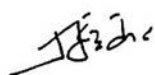
หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตามอำนาจมาตรา 60 ของพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2546 เพื่อให้ตลาดอยู่ในารควบคุมดูแลของเทศบาล และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยสัญลักษณ์ของตลาด พ.ศ. 2551 ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

เหตุผล

เพื่อใช้เป็นหลักในการดำเนินการควบคุมตลาดในเขตเทศบาลตำบลเชียงกลม ให้เกิดความเหมาะสมถูกต้องตามสัญลักษณ์ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเกิดประโยชน์ต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนโดยรวม และเพื่อปรับปรุงเทศบัญญัติให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติใช้บังคับในท้องถิ่นเทศบาลตำบลเชียงกลมต่อไป

.....



ร่าง

เทศบัญญัติของเทศบาลตำบลเชียงกลม

เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551

;

ข้อ 1 ให้ยกเลิก

(1) เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชิงกลมน เรื่อง “ตลาด พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนี้ เรียกว่า “ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชิงกลม เรื่อง

ข้อ 3 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลเชียงกลมนับแต่วันถัดจากวันที่ได้

ข้อ 4 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่ง อื่นใดที่ได้ออกไปแล้ว หรือขัดแย้งกับ

ข้อ 5 ในเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลเขื่องกลมนี

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลเชียงใหม่

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติการ

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้า

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และของอื่นๆ ที่มี

“อาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ” หมายความว่า อาหารสดประเภทเนื้อสัตว์หรือเนื้อสัตว์

“อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบหรือปรุง

Johna..

“สุขาภิบาลอาหาร” หมายความว่า การจัดการและควบคุมปัจจัยต่าง ๆ เพื่อให้อาหาร สะอาด ปลอดภัยจากเชื้อโรค และสถานเคมีที่เป็นพิษซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของ ผู้บริโภค เช่น อาหาร ผู้สัมผัสอาหาร สถานที่ทำ ประกอบปรุง และจำหน่ายอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ สัตว์และแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

“การล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคารแผง จำหน่ายสินค้าในตลาด พื้นผนัง เพดาน ทางระบายน้ำ ตะแกรงดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำ เสีย ที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และบริเวณตลาดให้ สะอาด ไม่มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หยากไข่ ฝุ่นละอองและคราบสกปรก รวมทั้งให้มีการฆ่าเชื้อ ทั้งนี้ สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

ข้อ 6 ผู้เข้าขายของในตลาดต้องมีใบอนุญาต

ในการร้องขอรับใบอนุญาตนั้นให้ยื่นเรื่องราวตามแบบที่กำหนดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ก็ให้ออกใบอนุญาต

ข้อ 7 ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเข้าขายของในตลาดเป็นรายปี

ข้อ 8 ใบอนุญาตฉบับหนึ่งให้ใช้ได้เฉพาะผู้รับใบอนุญาตกับผู้ช่วยซึ่งระบุนามไว้ใน ใบอนุญาตไม่เกิน 2 คน และต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาต

ข้อ 9 ผู้ใดเป็นผู้เข้าขายของในตลาดอยู่ก่อนแล้วในวันใช้เทศบัญญัติตำบลเชียงกลมนี้ แต่ ยังไม่มีใบอนุญาต ต้องขอรับใบอนุญาตตามข้อ 6

ข้อ 10 ในการเข้าขายของในตลาดผู้รับอนุญาตและผู้ช่วยต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(1) วางสิ่งของอยู่ในขอบเขตที่วางของขายซึ่งจัดไว้ ถ้าวางล้นออกมาให้ถือว่าวางสิ่ง กีดขวางในตลาด และห้ามมิให้วางสิ่งของสูงเกินกว่า 150 ซม. จากพื้นตลาด เว้นแต่จะได้ รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานสาธารณสุข สำหรับสินค้าประเภทอาหาร รวมทั้งเครื่องใช้ ที่เกี่ยวกับอาหารต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 60 ซม. และห้ามวางวัตถุอันตรายปะปนกับสินค้า ประเภทอาหาร

(2) วางสินค้าให้ถูกต้องตามที่จัดไว้สำหรับประเภทนั้น ๆ

(3) แต่งกายให้สะอาดตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบ

(4) ใช้เครื่องปกปิดอาหาร และภาชนะหรือเครื่องสำหรับประกอบ ปรุงอาหารให้พ้นฝุ่น ละออง สัตว์นำโรค และรักษาเครื่องปกปิดนั้นให้สะอาดใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(5) ใช้น้ำสะอาดในการปรุง แห่ ล้างอาหารและภาชนะ

(6) ใช้ภาชนะและเครื่องใช้ในการบริโภคที่สะอาดและรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(7) ใช้วัตถุที่สะอาดห่อ หรือใส่ของให้แก่ผู้ซื้อ

(8) ไม่จ้างหรือใช้บุคคลที่ป่วยหรือมีเหตุควรเชื่อว่าป่วยเป็นโรคติดต่อทำประกอบปรุง

หรือขายอาหาร





(9) ทำความสะอาดที่วางของขายทุกวันก่อนขายทุกวันก่อนขายและเลิกขายให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะตามความเห็นชอบของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(10) ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเรียบร้อยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 11 ห้ามมิให้ผู้ใดวางสิ่งของกีดขวางในตลาด ทางเข้าสู่ตลาดทางเดินรอบตลาดและมิให้ผู้ใดก่อเหตุรำคาญในตลาด ดังต่อไปนี้

- (1) นำสัตว์ทุกชนิดไปในตลาด แต่ไม่ห้ามถึงสัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่ขังสัตว์เพื่อขายเป็นอาหาร
- (2) สะสมหมักหมม เทหรือทิ้งสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาดทำให้สถานที่สกปรกรุงรัง หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์นำโรค หรือเป็นเหตุให้มีกลิ่นเหม็น
- (3) ก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งเป็นที่เดือดร้อนแก่ผู้อื่นหรืออาจจะเกิดอันตราย
- (4) ทำให้น้ำสะอาดที่เก็บไว้สำหรับใช้ร่วมกันในตลาดสกปรก
- (5) ถ่าย เท ทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใดนอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

(6) กระทำการอื่นใดที่จะก่อให้เกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น ตามความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

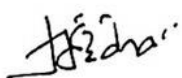
ข้อ 12 ห้ามมิให้ผู้รับใบอนุญาตเข้าขายของในตลาดหรือผู้ช่วยคนใดขาย ประกอบปรุงหรือสะสมอาหารและสิ่งของอย่างอื่นในตลาด เมื่อมีเหตุควรเชื่อว่าตนเป็นโรคติดต่อหรือเมื่อเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจพบว่าตนเป็นพาหะ และได้รับแจ้งความเป็นหนังสือว่าตนเป็นพาหะของโรคแล้ว

ข้อ 13 ห้ามมิให้บุคคลใดใช้ตลาดเป็นที่หลับนอน นอกจากผู้ที่มีหน้าที่เฝ้าตลาด

ข้อ 14 ให้เทศบาลตำบลเชียงกลม เก็บค่าเช่าและค่าที่ใช้ขายของ ตามอัตราที่เทศบาลตำบลเชียงกลมกำหนดไว้แนบท้ายเทศบัญญัติและประกาศของเทศบาล

ข้อ 15 เมื่อผู้ขออนุญาตเข้าที่ขายของในตลาดแล้ว ห้ามนำที่ให้เช่าดังกล่าวให้ผู้อื่นประมูลเช่าต่อ ยกเว้นอยู่ในดุลยพินิจของเทศบาลจะจัดให้ผู้อื่นเข้าใช้สถานที่เช่าได้ เพื่อผลประโยชน์ของทางเทศบาล (กรณีผู้เช่าให้จองแล้วไม่เข้าวางของขายตามสิทธิของตนเอง) เป็นสำคัญ

ข้อ 16 ให้เริ่มขายของในตลาดตั้งแต่เวลา 04.00 น. และให้เลิกขายเมื่อเวลา 24.00 น. เว้นแต่เจ้าพนักงานท้องถิ่น จะอนุญาตเป็นพิเศษ



ข้อ 17 กรณีเมื่อมีการให้เอกชนประมูลจัดการดำเนินกิจการตลาดของเทศบาลเอกชนผู้  
ประมูลได้จะต้องเสียค่าธรรมเนียมและดำเนินการตามเทศบัญญัติของเทศบาลทุกกรณี

ข้อ 18 ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นใน  
การออกขออนุญาตจัดตั้งตลาด ตาม มาตรา 56 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535  
และต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการจัดตั้งตลาดครั้งแรก ฉบับละ 2,000 บาท เสีย  
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต 1,000 บาท/ปี ทำเขตบัญญัติ

ข้อ 19 การเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่ หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดภายหลัง  
จากที่ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตาม ข้อ 5 แล้ว จะกระทำได้อต่อเมื่อ  
ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 20 สถานที่ เนื้อที่ แผนผังและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างและสุขลักษณะ  
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดสถานที่ การวางสิ่งของ การอื่นที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินกิจการตลาด  
เวลาเปิดปิด หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความ  
สะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตลาด ให้ถูกต้องตามหลักสุขลักษณะและอนามัย การจัด  
ให้มีที่รวบรวมหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย การระบายน้ำทิ้ง การระบายอากาศ การจัดให้มี  
การป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญ และการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ ให้เป็นไปตาม  
กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ.2551 ออกตามความในพระราชบัญญัติการ  
สาธารณสุข พ.ศ. 2535 และ(ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2550

ข้อ 21 ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชิงกลม ข้อหนึ่งข้อใดมีความผิดตามมาตรา  
73 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และ(ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2550

ข้อ 22 ผู้รับใบอนุญาตให้เช่าขายของในตลาดหรือผู้ช่วยกระทำความผิดโดยฝ่าฝืน  
เทศบัญญัติของเทศบาลตำบลเชิงกลมนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้  
คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตมาสองครั้งแล้ว ถ้า  
กระทำความผิดอีกเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเสียก็ได้

ข้อ 23 ถ้าปรากฏขึ้นว่าผู้รับใบอนุญาตเช่าขายของในตลาดหรือผู้ช่วยคนใดเป็นโรคติดต่อ  
หรือพาหะโรคติดต่อ ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าถ้าอนุญาตเช่าขายของต่อไปจะเป็น  
อันตรายแก่สุขภาพของประชาชน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจสั่งให้เพิกถอนใบอนุญาต  
ผู้นั้นเสีย



ข้อ 24 ให้นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลม มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ  
เทศบาลตำบลเชียงกลมนี้

ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ นั้นเมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงาน  
เทศบาลตำบลเชียงกลมให้ใช้บังคับได้

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2551

(ลงชื่อ)

(นายสิวะพร ขุนสนิท)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลม

เห็นชอบ

(นายมานิตย์ มกรพงศ์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

JK-20



**บัญชีรายการอัตราค่าธรรมเนียม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม**

**เรื่อง ตลาด พ.ศ.2551**

| ลำดับที่ | อัตราค่าธรรมเนียม       |                                       |                                                                                                    | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|          | ประเภทที่จ่ายของ        | ประเภทที่จ่ายของ                      | อัตราการจัดเก็บ                                                                                    |          |
| 1.       | ค่าเช่าแผงขายของในอาคาร | ค่าเช่าแผงขายของในอาคาร<br>1.1 แผงผัก | - พื้นที่ 1 ล็อก / เรียกเก็บรายสัปดาห์ 10 บาท / ล็อก / ครั้ง                                       |          |
|          |                         | 1.2 แผงผลไม้                          | - ค่าธรรมเนียมรายปี พื้นที่ 1 ล็อก / 100 บาท / ปี<br>- ค่าเช่าแผง พื้นที่ 1 ล็อก / 300 บาท / เดือน |          |
|          |                         | 1.3 แผงของเบ็ดเตล็ด                   | - ค่าธรรมเนียมรายปี พื้นที่ 1 ล็อก / 150 บาท / ปี<br>- ค่าเช่าแผง พื้นที่ 1 ล็อก / 300 บาท / เดือน |          |
|          |                         | 1.4 แผงอาหารสำเร็จรูป                 | - ค่าธรรมเนียมรายปี พื้นที่ 1 ล็อก / 150 บาท / ปี<br>- ค่าเช่าแผง พื้นที่ 1 ล็อก / 300 บาท / เดือน |          |
|          |                         | 1.5 แผงอาหารปรุง-ย่าง                 | - ค่าธรรมเนียมรายปี พื้นที่ 1 ล็อก / 250 บาท / ปี<br>- ค่าเช่าแผง พื้นที่ 1 ล็อก / 300 บาท / เดือน |          |
|          |                         | 1.6 แผงอาหารทะเล                      | - ค่าธรรมเนียมรายปี พื้นที่ 1 ล็อก / 300 บาท / ปี<br>- ค่าเช่าแผง พื้นที่ 1 ล็อก / 300 บาท / เดือน |          |
|          |                         | 1.7 แผงขายเนื้อ-หมู                   | - ค่าธรรมเนียมรายปี พื้นที่ 1 ล็อก / 500 บาท / ปี<br>- ค่าเช่าแผง พื้นที่ 1 ล็อก / 350 บาท / เดือน |          |





| ลำดับที่ | อัตราค่าธรรมเนียม                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|          | ประเภทที่ขายของ                      | อัตราการจัดเก็บ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
| 2.       | ค่าเช่าที่ว่างของขายนอกอาคาร (ประจำ) | ค่าธรรมเนียมในการเช่าสถานที่<br>1. พื้นที่ประกอบกร ไม่เกิน 5 ตารางเมตร<br>- ค่าธรรมเนียมรายปี 100 บาท /ปี<br>- ค่าเช่าพื้นที่ 100 บาท /เดือน<br>2. พื้นที่ประกอบกร เกิน 5 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 10 ตารางเมตร<br>- ค่าธรรมเนียมรายปี 200 บาท /ปี<br>- ค่าเช่าพื้นที่ 200 บาท /เดือน<br>3. พื้นที่ประกอบกร เกิน 10 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร<br>- ค่าธรรมเนียมรายปี 300 บาท /ปี<br>- ค่าเช่าพื้นที่ 300 บาท /เดือน<br>4. พื้นที่ประกอบกร เกิน 50 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร<br>- ค่าธรรมเนียมรายปี 500 บาท /ปี<br>- ค่าเช่าพื้นที่ 500 บาท /เดือน |          |

*[Handwritten signature]*

| ลำดับที่ | อัตราค่าธรรมเนียม |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | หมายเหตุ |
|----------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|          | ประเภทที่ขายของ   | อัตราการจัดเก็บ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |
|          |                   | <p>5. พื้นที่ประกอบการ เกิน 100 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าธรรมเนียมรายปี 700 บาท/ปี</li> <li>- ค่าเช่าพื้นที่ 700 บาท/เดือน</li> </ul> <p>6. พื้นที่ประกอบการเกิน 200 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 400 ตารางเมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าธรรมเนียมรายปี 1,000 บาท/ปี</li> <li>- ค่าเช่าพื้นที่ 1,000 บาท/เดือน</li> </ul> <p>7. พื้นที่ประกอบการเกิน 400 ตารางเมตร ขึ้นไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าธรรมเนียมรายปี 2,000 บาท/ปี</li> <li>- ค่าเช่าพื้นที่ 2,000 บาท/เดือน</li> </ul> |          |

*[Signature]*

| ลำดับที่ | อัตราค่าธรรมเนียม                                                                                                                                                               |                                                                                                            | หมายเหตุ                               |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|          | ประเภทที่ขายของ                                                                                                                                                                 | อัตราการจัดเก็บ                                                                                            |                                        |
| 3.       | ค่าเช่าที่วางขายนอกอาคาร<br>(ชั่วคราว)                                                                                                                                          | - ค่าธรรมเนียมในการเช่าสถานที่ตารางเมตรละ 5 บาท / ครั้ง                                                    |                                        |
| 4.       | ค่าใช้สำหรับจัดงานสวนสนุก<br>หรืองานรื่นเริงต่าง ๆ                                                                                                                              | ครั้งละ 150 บาท / ครั้ง                                                                                    | รวมค่าไฟฟ้า                            |
| 5.       | ผู้ให้บริการเครื่องเสียง                                                                                                                                                        | ครั้งละ 75 บาท / ครั้ง                                                                                     | กรณีใช้ไฟฟ้า<br>เทศบาลตำบล<br>เชียงกลม |
| 6.       | ค่าไฟฟ้าสำหรับผู้นำ<br>เครื่องใช้ไฟฟ้ามาใช้ในตลาด<br>- เครื่องปั่นน้ำผลไม้<br>- เครื่องปั่น บด สับ<br>- เครื่องตัดหญ้า<br>- ตู้เย็น<br>- พัดลม<br>- หม้อหุงข้าว<br>- กระทะไฟฟ้า | 10 บาท / วัน<br>10 บาท / วัน<br>10 บาท / วัน<br>5 บาท / วัน<br>5 บาท / วัน<br>10 บาท / วัน<br>10 บาท / วัน |                                        |

*Handwritten signature*





กฎกระทรวง  
ว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด  
พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิ  
และเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑  
และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจ  
ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ  
สาธารณสุขออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความใน  
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒ กฎกระทรวงนี้ให้ใช้บังคับกับตลาดในเขตเทศบาล เมืองพัทยา และ  
กรุงเทพมหานคร

สำหรับสุขลักษณะของตลาดในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตาม  
ข้อกำหนดของท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงสภาพของท้องถิ่น สุขอนามัยของประชาชน และการรักษา  
สภาพสิ่งแวดล้อม โดยอาจใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงนี้เป็นแนวทาง  
ในการออกข้อกำหนดก็ได้

(ข้อ ๓) ในกฎกระทรวงนี้

๑ “อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และของอื่น ๆ  
ที่มีสภาพเป็นของสด

๒ “อาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ” หมายความว่า อาหารสดประเภทเนื้อสัตว์หรือ  
เนื้อสัตว์ที่มีการชำแหละ ณ แผงจำหน่ายสินค้า

๓ “อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบหรือ  
ปรุงสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ

๓ “สุขาภิบาลอาหาร” หมายความว่า การจัดการและควบคุมปัจจัยต่าง ๆ เพื่อให้อาหารสะอาด ปลอดภัยจากเชื้อโรค และสารเคมีที่เป็นพิษซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภค เช่น อาหาร ผู้สัมผัสอาหาร สถานที่ทำ ประกอบ บรรจุ และจำหน่ายอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ สัตว์และแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

๔ “การล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคาร แผงจำหน่ายสินค้าในตลาด พื้น ผนัง เพดาน ทางระบายน้ำ ตะแกรงดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย ที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และบริเวณตลาด ให้สะอาด ไม่มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หยากไย ฝุ่นละอองและคราบสกปรก รวมทั้งให้มีการฆ่าเชื้อ ทั้งนี้ สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

#### หมวด ๑

##### ลักษณะของตลาด

ข้อ ๔ ตลาดแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๑

(๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๒

ข้อ ๕ ที่ตั้งของตลาดต้องอยู่ห่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร จากแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ของเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ แหล่งโสโครก ที่กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย เว้นแต่จะมีวิธีการป้องกันซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

#### ส่วนที่ ๑

##### ตลาดประเภทที่ ๑

ข้อ ๖ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง คือ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ ที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย และที่จอดยานพาหนะ ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้



ข้อ ๗ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และ  
สุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ถนนรอบอาคารตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร และมีทางเข้าออกบริเวณตลาด  
กว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร อย่างน้อยหนึ่งทาง

(๒) ตัวอาคารตลาดทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคง และแข็งแรง

(๓) หลังคาสร้างด้วยวัสดุทนไฟ และแข็งแรงทนทาน ความสูงของหลังคาต้องม  
ความเหมาะสมกับการระบายอากาศของตลาดนั้น

(๔) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง ไม่ดูดซึมน้ำ เรียบ ล้างทำความสะอาดง่าย  
ไม่มีน้ำขังและไม่ลื่น

(๕) ทางเดินภายในอาคารมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๖) เครื่องกันหรือสิ่งกีดขวางทางทำด้วยวัสดุถาวร และแข็งแรง สามารถป้องกันสัตว์  
เช่น สุนัข มิให้เข้าไปในตลาด

(๗) การระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอ เหมาะสม และไม่มึกลิ่นเหม็นอับ

(๘) ความเข้มของแสงสว่างในอาคารตลาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลักซ์

(๙) แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง และ  
ทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑.๕ ตารางเมตร  
และมีทางเข้าออกสะดวก โดยมีที่นั่งสำหรับผู้ขายของแยกต่างหากจากแผง

(๑๐) น้ำประปาหรือน้ำสะอาดแบบระบบท่ออย่างเพียงพอสำหรับล้างสินค้าหรือ  
ล้างมือ ทั้งนี้ ต้องวางท่อในลักษณะที่ปลอดภัย ไม่เกิดการปนเปื้อนจากน้ำโสโครก ไม่ติดหรือทับ  
กับท่อระบายน้ำเสียหรือสิ่งปฏิกูล โดย

(ก) มีที่ล้างอาหารสดอย่างน้อย ๑ จุด และในแต่ละจุดจะต้องมีก๊อกน้ำ  
ไม่น้อยกว่า ๓ ก๊อก กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๓๐ แผง ขึ้นไป ต้องจัดให้มีที่ล้างอาหารสด  
๑ จุดต่อจำนวนแผงจำหน่ายอาหารสดทุก ๓๐ แผง เศษของ ๓๐ แผง ถ้าเกิน ๑๕ แผง ให้ถือเป็น  
๓๐ แผง

(ข) มีก๊อกน้ำประจำแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และแผง  
จำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(ค) มีที่เก็บสำรองน้ำในปริมาณเพียงพอและสะดวกต่อการใช้ กรณีที่มีแผง  
จำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๕๐ แผงขึ้นไป ต้องจัดให้มีน้ำสำรองอย่างน้อย ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อจำนวน  
แผงจำหน่ายอาหารสดทุก ๑๐๐ แผง เศษของ ๑๐๐ แผง ถ้าเกิน ๕๐ แผง ให้ถือเป็น ๑๐๐ แผง

(๑๑) ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำตามกฎหมายว่าด้วย  
การควบคุมอาคาร ทั้งนี้ ให้มีตะแกรงดักมูลฝอยและบ่อดักไขมันด้วย

(๑๒) การติดตั้งระบบการป้องกันอัคคีภัยตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร



ความใน (๑) และ (๕) มิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ใช้บังคับ และมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีถนนรอบอาคารตลาด ทางเข้าออกบริเวณตลาด และ ทางเดินภายในอาคารตามที่กำหนดได้

ข้อ ๘ ต้องจัดให้มีที่ขนถ่ายสินค้าตั้งอยู่ในบริเวณหนึ่งบริเวณใดโดยเฉพาะ มีพื้นที่ เพียงพอสำหรับการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวัน และสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้าและการรักษาความ สะอาด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ใช้บังคับ และมี ข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีที่ขนถ่ายสินค้าตามที่กำหนดได้

ข้อ ๙ ต้องจัดให้มีห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามแบบและจำนวนที่กำหนด ในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกตัวอาคารตลาด หรือในกรณีที่อยู่ใน อาคารตลาดต้องแยกเป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ มีผนังกันโดยไม่ให้มีประตูเปิดสู่บริเวณจำหน่ายอาหาร โดยตรง

ข้อ ๑๐ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดในกฎหมาย ว่าด้วยการควบคุมอาคาร ตั้งอยู่นอกตัวอาคารตลาดและอยู่ในพื้นที่ที่รุดเก็บขนมูลฝอยเข้าออกได้สะดวก มีการปกปิดและป้องกันไม่ให้สัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ย ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุขเห็นชอบว่าเหมาะสมกับตลาดนั้น

ข้อ ๑๑ ต้องจัดให้มีที่จอดรถยานพาหนะอย่างเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนด

## ส่วนที่ ๒ ตลาดประเภทที่ ๒

ข้อ ๑๒ ตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับผู้ขายของ ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๑๓ สถานที่สำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ

ดังต่อไปนี้

- (๑) ทางเดินภายในตลาดมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร
- (๒) บริเวณสำหรับผู้ขายของประเภทอาหารสดต้องจัดให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ โดยมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ไม่ลื่น สามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย และไม่มีน้ำขัง เช่น พื้นคอนกรีต พื้นปูด้วยคอนกรีตสำเร็จ หรือพื้นลาดด้วยยางแอสฟัลต์
- (๓) แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุแข็งแรงที่มีผิวเรียบ ทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และอาจเป็นแบบพับเก็บได้
- (๔) น้ำประปาหรือน้ำสะอาดอย่างเพียงพอ และจัดให้มีที่ล้างทำความสะอาดอาหาร และภาชนะในบริเวณแผงจำหน่ายอาหารสด แผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ
- (๕) ทางระบายน้ำจากจุดที่มีที่ล้าง โดยเป็นรางแบบเปิด ทำด้วยวัสดุที่มีผิวเรียบ มีความลาดเอียงให้สามารถระบายน้ำได้สะดวก มีตะแกรงดักมูลฝอยก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะ และไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชนข้างเคียง ในกรณีจำเป็นเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขอาจกำหนดให้จัดให้มีบ่อดักไขมัน หรือบ่อพักน้ำเสีย ก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะก็ได้
- (๖) กรณีที่มีโครงสร้างเฉพาะเสาและหลังคา โครงเหล็กคลุมผ้าใบ เต็นท์ ร่มหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ต้องอยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง

ข้อ ๑๔ ต้องจัดให้มีห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามจำนวนและหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และตั้งอยู่ในที่ที่เหมาะสมนอกสถานที่ขายของ เว้นแต่จะจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่ ส้วมสาธารณะ ส้วมเอกชนหรือส้วมของหน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้อยู่ในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ ให้มีระยะห่างจากตลาดไม่เกิน ๕๐ เมตร

ข้อ ๑๕ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยอย่างเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน และมีลักษณะเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ได้ดำเนินการต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าตลาดประเภทที่ ๒ นั้น มีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นตลาดประเภทที่ ๑ ได้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและผู้รับใบอนุญาตร่วมกันพิจารณากำหนดแผนการพัฒนารับปรุงตลาดประเภทที่ ๒ ให้เป็นตลาดประเภทที่ ๑ ตามกฎกระทรวงนี้ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด



หมวด ๒  
การดำเนินกิจการตลาด

ข้อ ๑๗ การจัดวางสินค้าในตลาดแต่ละประเภทต้องจัดให้เป็นหมวดหมู่และไม่ปะปนกัน เพื่อสะดวกในการดูแลความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร

ข้อ ๑๘ การเปิดและปิดตลาดต้องเป็นไปตามเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๙ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาสถานที่และการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตลาดให้ถูกสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ของตลาด ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ตัวอาคาร พื้น ฝ้าเพดาน แผงจำหน่ายสินค้า ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ก๊อกน้ำ ท่อน้ำประปา และสาธารณูปโภคอื่น

(๒) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูลฝอย บ่อตกไขมัน ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๓) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้การได้ดี และเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๔) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และมีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขอาจแจ้งให้มีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลมากกว่าเดือนละหนึ่งครั้งก็ได้

(๕) จัดให้มีการกำจัดสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรคภายในบริเวณตลาดอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

(๖) ดูแลแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละมิให้ปล่อยน้ำหรือของเหลวไหลจากแผงลงสู่พื้นตลาด และจัดให้มีทางระบายน้ำหรือของเหลวลงสู่ทางระบายน้ำหลักของตลาด

ข้อ ๒๐ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาสถานที่และการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้



หมวด ๒  
การดำเนินการกิจการตลาด

ข้อ ๑๓ การจัดวางสินค้าในตลาดแต่ละประเภทต้องจัดให้เป็นหมวดหมู่และปะปนกัน เพื่อสะดวกในการดูแลความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร

ข้อ ๑๔ การเปิดและปิดตลาดต้องเป็นไปตามเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๕ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับบำรุงรักษาสถานที่และการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตลาดให้ถูกสุขลักษณะต่อไป

(๑) บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ของตลาด ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา  
พื้น ตัวอาคาร พื้น ฝ้าเพดาน แผงจำหน่ายสินค้า ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ  
โครงต่าง ๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ก๊อกน้ำ ท่อน้ำประปา และสาธารณูปโภคอื่น

(๒) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรง  
มูลฝอย บ่อดักไขมัน ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำ  
วัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๓) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้งานได้ดี และ  
ทำให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๔) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่าย  
อาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และมีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล  
อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของ  
พนักงานสาธารณสุขอาจแจ้งให้มีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลมากกว่าเดือนละหนึ่งครั้งก็ได้

(๕) จัดให้มีการกำจัดสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรคร้ายในบริเวณตลาด  
อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

(๖) ดูแลแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละมิให้ปล่อยน้ำหรือ  
ของเหลวไหลจากแผงลงสู่พื้นตลาด และจัดให้มีทางระบายน้ำหรือของเหลวลงสู่ทางระบายน้ำหลัก  
ในตลาด

ข้อ ๒๐ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับ  
บำรุงรักษาสถานที่และการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตลาด  
ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูลฝอย รวมทั้งกรณีที่มีบ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้อยู่ในลักษณะเสมอ

(๒) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้งานได้ดี และเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๓) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อ ให้ดำเนินการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขแจ้งให้ปฏิบัติ

(๔) จัดให้มีการป้องกันมิให้น้ำหรือของเหลวไหลจากแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละลงสู่พื้นตลาด

ข้อ ๒๑ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันเหตุรำคาญ มลพิษที่เป็นอันตราย หรือการระบาดของโรคติดต่อ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ หรือตลาดประเภทที่ ๒ ต้องไม่กระทำการและต้องควบคุมดูแลมิให้ผู้ใดกระทำการ ดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายอาหารที่ไม่สะอาดหรือไม่ปลอดภัยตามกฎหมายว่าด้วยอาหารในตลาด

(๒) นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่ขังสัตว์เพื่อจำหน่าย

(๓) ฆ่าหรือชำแหละสัตว์ใหญ่ เช่น โค กระบือ แพะ แกะหรือสุกร ในตลาด รวมทั้งฆ่าหรือชำแหละสัตว์ปีกในกรณีที่เกิดการระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ในเขตท้องที่นั้น

(๔) สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาด จนทำให้สถานที่สกปรก รกรุงรัง เป็นเหตุรำคาญ เกิดมลพิษที่เป็นอันตราย หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๕) ถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใด นอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

(๖) ทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดความสกปรกจนเป็นเหตุให้เป็นหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๗) ก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งอาจเป็นที่เดือดร้อนหรือเกิดอันตรายแก่ผู้อื่น

(๘) ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัยหรือเป็นที่พักค้างคืน

(๙) กระทำการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ มลพิษที่เป็นอันตราย หรือการระบาดของโรคติดต่อ เช่น เสียงดัง แสงกระพริบ ความสั่นสะเทือน หรือมีกลิ่นเหม็น



## หมวด ๓

## ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาด

ข้อ ๒๒ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาดต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือกับผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด เจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานสาธารณสุข ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดระเบียบและกฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาด
- (๒) การจัดหมวดหมู่สินค้า
- (๓) การดูแลความสะอาดแผงจำหน่ายสินค้าของตน
- (๔) การรวบรวมมูลฝอยลงในภาชนะรองรับที่เหมาะสม
- (๕) การล้างตลาด
- (๖) การเข้ารับการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข
- (๗) การตรวจสอบสุขภาพตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๓ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาดต้องปฏิบัติเกี่ยวกับสินค้าและแผงจำหน่ายสินค้า ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้วางสินค้าบนแผงจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด โดยห้ามวางสินค้าล้ำแผงจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด และห้ามวางสินค้าสูงจนอาจเกิดอันตรายหรือส่งผลกระทบต่อระบบการระบายอากาศ และแสงสว่าง ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข
- (๒) ห้ามวางสินค้าประเภทวัตถุอันตรายปะปนกับสินค้าประเภทอาหาร
- (๓) ให้วางสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม และภาชนะอุปกรณ์ในขอบเขตที่กำหนด โดยสูงจากพื้นตลาดไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร
- (๔) ห้ามเก็บสินค้าประเภทอาหารไว้ใต้แผงจำหน่ายสินค้า เว้นแต่อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร หรืออาหารที่มีการป้องกันการเน่าเสียและปกปิดมิดชิด ทั้งนี้ ต้องมีการรักษาความสะอาดและป้องกันสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค
- (๕) ไม่ใช่แสงหรือวัสดุอื่นใดที่ทำให้ผู้บริโภคมองเห็นอาหารต่างไปจากสภาพที่เป็นจริง
- (๖) ห้ามต่อเติมแผงจำหน่ายสินค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข



ข้อ ๒๔ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องมีสุขอนามัยส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่ส่งคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ เช่น อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวกไส หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคผิวหนังที่นำรังเกียจ ไวรัสตับอักเสบชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ และโรคตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๒) ในระหว่างขายสินค้าต้องแต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย หรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๓) ในระหว่างขายสินค้าประเภทอาหารต้องปฏิบัติตามหลักสุขอนามัยส่วนบุคคล เช่น ไม่ไอหรือจามรดอาหาร ไม่ใช้มือหยิบจับอาหารที่พร้อมรับประทานโดยตรง ล้างมือให้สะอาดก่อนหยิบหรือจับอาหาร ไม่สูบบุหรี่หรือดื่มสุรา ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๕ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะในการจำหน่าย ทำ ประกอบ บรรจุ เก็บหรือสะสมอาหาร และการรักษาความสะอาดของภาชนะ น้ำใช้และของใช้ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารที่ขายต้องสะอาด และปลอดภัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๒) อาหารสดเฉพาะสัตว์ เนื้อสัตว์ และอาหารทะเล ต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิไม่เกิน ๕ องศาเซลเซียส ในตู้เย็นหรือแช่น้ำแข็งตลอดระยะเวลาการเก็บ

(๓) การจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องใช้เครื่องใช้ ภาชนะที่สะอาด และต้องมีอุปกรณ์ปกปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อน และรักษาอุปกรณ์ปกปิดอาหารนั้นให้สะอาดและใช้การได้ดียอยู่เสมอ

(๔) ในกรณีที่เป็นแผงจำหน่ายอาหาร ซึ่งมีการทำ ประกอบ และปรุงอาหาร ต้องจัดสถานที่ไว้ให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะเพื่อการนั้นและต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักการสุขาภิบาลอาหาร

(๕) เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะอุปกรณ์ที่ใช้ เช่น เขียง เครื่องขูดมะพร้าว จาน ชาม ช้อนและส้อม ตะเกียบ และแก้วน้ำ ต้องสะอาดและปลอดภัย มีการล้างทำความสะอาดและจัดเก็บที่ถูกต้อง

## หมวด ๔

การควบคุมกิจการตลาดของเอกชน  
และตลาดของกระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์การของรัฐ

ข้อ ๒๖ เมื่อมีกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ เกิดขึ้นในตลาดของเอกชนหรือตลาดของกระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์การของรัฐ ให้ถือว่าเป็นกรณีที่เกิดหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าจะเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน ซึ่งจำเป็นต้องมีการแก้ไขโดยเร่งด่วนตามบทบัญญัติมาตรา ๘ และมาตรา ๔๖ วรรคสอง

(๑) ผลการตรวจวิเคราะห์ทางจุลินทรีย์จากการเก็บตัวอย่างอาหาร ตัวอย่างพื้นผิวภาชนะอุปกรณ์ หรือจากมือผู้ขายอาหารในตลาด พบว่ามีเชื้อจุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรคได้หรือมีเชื้อจุลินทรีย์ที่เป็นตัวบ่งชี้ในปริมาณที่เกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์กำหนด

(๒) มีปริมาณสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค เช่น หนู แมลงวัน หรือแมลงสาบ เกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดโดยวิธีการตรวจวัดตามที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๓) ตลาดเป็นแหล่งแพร่ระบาดของโรคติดต่อ เช่น อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวก ไข้หัด คางทูม วัณโรค โรคเรื้อน ไวรัสตับอักเสบบีชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ และโรคอื่นที่ต้องแจ้งความตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ โดยพบว่าผู้ขายของหรือผู้ช่วยขายของในตลาดเป็นโรคติดต่อ หรือพบผู้ป่วยเป็นโรคติดต่อซึ่งยืนยันว่าบริโภคอาหารหรือได้รับเชื้อโรคมาจากตลาดนั้น หรือตรวจพบเชื้อโรคซึ่งทำให้เกิดการระบาดของโรคในสินค้าที่จำหน่ายในตลาดนั้น

(๔) ถังเกรอะหรือถังบำบัดสิ่งปฏิกูลเกิดการรั่วไหลออกมาสู่สิ่งแวดล้อมจนอาจเป็นแหล่งแพร่กระจายของเชื้อโรคหรือเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

ข้อ ๒๗ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ผู้ใดดำเนินกิจการตลาดในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะเป็นการดำเนินการของราชการส่วนท้องถิ่นเอง ที่ไม่ก่อผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

ในการพิจารณาอนุญาตให้ประกอบกิจการตลาดของเอกชน เมื่อผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตพร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่นถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมอบหมายให้เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสุลักษณะของตลาด เพื่อพิจารณาตรวจสอบและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการอนุญาตหรือไม่อนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ ก่อนจะมีคำสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาต ต้องให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการออกคำสั่งมีโอกาสที่จะได้ทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอและมีโอกาสได้โต้แย้งแสดงพยานหลักฐานของตน และในการออกคำสั่งดังกล่าวต้องจัดให้มีเหตุผลไว้ด้วย



## บทเฉพาะกาล

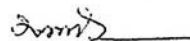
ข้อ ๒๘ ภายใต้บังคับข้อ ๒ ข้อ ๗ วรรคสอง และข้อ ๘ วรรคสอง ให้ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดอยู่ในวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงตลาดให้ถูกต้องตามกฎกระทรวงนี้ ภายในกำหนดเวลาไม่เกินสามปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

ให้ราชการส่วนท้องถิ่นจัดประชุมชี้แจงผู้ประกอบการกิจการตลาดในเขตท้องถิ่นนั้น ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ เพื่อให้ทราบถึงแนวทางปฏิบัติและการบังคับใช้กฎหมายของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

เมื่อได้ประชุมชี้แจงแล้ว ภายในหกสิบวันให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการสำรวจสภาพสุขลักษณะของตลาดของเอกชนในเขตรับผิดชอบให้แล้วเสร็จ หากพบว่าตลาดใดมีสภาพไม่ถูกสุขลักษณะตามกฎหมายหรือข้อกำหนดของท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดจัดทำแผนการพัฒนาปรับปรุงตลาดให้เป็นไปตามกฎกระทรวงหรือข้อกำหนดของท้องถิ่นเสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้จัดทำแผนการพัฒนาปรับปรุงตลาด หากผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดไม่ให้ความร่วมมือและไม่มีการจัดทำแผนดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งตามมาตรา ๔๔ หรือมาตรา ๔๕ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๙ ภายใต้บังคับข้อ ๒ ข้อ ๗ วรรคสอง และข้อ ๘ วรรคสอง ให้กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์การของรัฐ ที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่อยู่ในวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงตลาดให้ถูกต้องตามกฎกระทรวงนี้ ภายในกำหนดเวลาไม่เกินสามปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ และต้องเสนอแผนการพัฒนาปรับปรุงตลาดภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ทั้งนี้ ให้กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การของรัฐเสนอแผนการพัฒนาปรับปรุงตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น สำหรับราชการส่วนท้องถิ่น ให้เสนอแผนดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เว้นแต่กรุงเทพมหานครให้เสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(นายมงคล ณ สงขลา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข



เรื่องที่ราชการท้องถิ่นต้องดำเนินการตามบทเฉพาะกาล  
ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ.2551

กรณีเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดอยู่ในวันที่กฎหมายนี้ใช้บังคับ (วันที่ 18 มกราคม 2551) ให้ดำเนินการดังนี้

- ให้ดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงตลาดให้ถูกต้องตามกฎหมายนี้ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน 3 ปี นับแต่วันที่กฎหมายนี้ใช้บังคับ

กรณีเป็นตลาดของราชการส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการดังนี้

2.1 ให้ราชการส่วนท้องถิ่นจัดประชุมชี้แจงผู้ประกอบการกิจการตลาดในเขตท้องถิ่นนั้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่กฎหมายนี้ใช้บังคับ (วันที่ 18 มกราคม 2551) เพื่อให้ทราบถึงข้อกำหนดในกฎหมาย การจัดทำแผนปรับปรุงตลาด รวมทั้งแนวทางปฏิบัติและการบังคับใช้กฎหมายของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

2.2 เมื่อได้จัดประชุมชี้แจงแล้ว ภายใน 60 วัน ให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการสำรวจสภาพสุขลักษณะของตลาดเอกชนในเขตรับผิดชอบให้แล้วเสร็จ หากพบว่าตลาดใดมีสภาพไม่ถูกสุขลักษณะตามกฎหมายหรือข้อกำหนดของท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดจัดทำแผนการปรับปรุงตลาดให้เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดของท้องถิ่นเสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

2.3 ภายใน 150 วัน นับแต่วันที่ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดได้รับหนังสือแจ้งให้จัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงตลาด หากผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดไม่ให้ความร่วมมือและไม่มีการจัดทำแผนดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งตามมาตรา 45 หรือมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ได้แล้วแต่กรณี

กรณีเป็นตลาดของกระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์การของรัฐ ที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่อยู่ในวันที่กฎหมายนี้ใช้บังคับ (วันที่ 18 มกราคม 2551) ให้ดำเนินการดังนี้

3.1 ให้ดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงตลาดให้ถูกต้องตามกฎหมายนี้ ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน 3 ปี นับแต่วันที่กฎหมายนี้ใช้บังคับ

3.2 ต้องเสนอแผนการปรับปรุงตลาดภายใน 120 วัน นับแต่วันที่กฎหมายนี้ใช้บังคับ

3.3 สำหรับกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การของรัฐ ให้เสนอแผนการปรับปรุงตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นในเขตท้องถิ่นที่ตลาดนั้นตั้งอยู่

3.4 สำหรับราชการส่วนท้องถิ่นให้เสนอแผนการปรับปรุงต่อผู้ว่าราชการจังหวัดนั้น

3.5 สำหรับกรุงเทพมหานครให้เสนอแผนการปรับปรุงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

กฎหมายนี้จะมีผลใช้บังคับเฉพาะตลาดในเขตเทศบาล เมืองพัทยา และกรุงเทพมหานคร ส่วนเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้สามารถใช้ข้อกำหนดในกฎหมายนี้เป็นแนวทางในการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นได้

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงกมล  
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 3 ประจำปี 2551 วันที่ 22 สิงหาคม 2551 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงกมล

กสภาที่เข้าร่วมประชุม

| ที่ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่ง       | ลายมือชื่อ         | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------|---------------|--------------------|----------|
|     | นายเทียน สมผลา        | รองประธานสภาฯ | เทียน สมผลา        |          |
|     | นายสุบรรณ วงศ์ศิริ    | เลขานุการสภาฯ | สุบรรณ วงศ์ศิริ    |          |
|     | นายจันทอง ไชยงมี      | สมาชิกสภาฯ    | จันทอง ไชยงมี      |          |
|     | นางอำไพ ไชยวงษ์       | สมาชิกสภาฯ    | อำไพ ไชยวงษ์       |          |
|     | นายบุญชู เทศนา        | สมาชิกสภาฯ    | บุญชู เทศนา        |          |
| 5   | นายหวน ป้องปา         | สมาชิกสภาฯ    | หวน ป้องปา         |          |
| 7   | นางนุสราพร บุญจำ      | สมาชิกสภาฯ    | นุสราพร บุญจำ      |          |
| 8   | นางทองสำน โนนศรีภักดี | สมาชิกสภาฯ    | ทองสำน โนนศรีภักดี |          |
| 9   | นายสุรินทร์ วงศ์ศิริ  | สมาชิกสภาฯ    | สุรินทร์ วงศ์ศิริ  |          |
| 10  | นายประจวบ สอนจันทร์   | สมาชิกสภาฯ    | ประจวบ สอนจันทร์   |          |
| 11  | นายนิคม จันทรทอง      | สมาชิกสภาฯ    | นิคม จันทรทอง      |          |
| 12  | นายสุตใจ วิจิตรปัญญา  | สมาชิกสภาฯ    | สุตใจ วิจิตรปัญญา  |          |

( นางสุภาพร เครือหงษ์ )

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

สมาชิกสภาที่ไม่เข้าร่วมประชุม

มี

เข้าร่วมประชุม

| ที่ | ชื่อ - สกุล            | ตำแหน่ง                          | ลายมือชื่อ          | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|----------------------------------|---------------------|----------|
| 1.  | นายนิรันดร์ โยทองยศ    | ปลัดเทศบาล                       | นิรันดร์ โยทองยศ    |          |
| 2.  | นางปริศนา กองจรีด      | หัวหน้าสำนักงานปลัด              | ปริศนา กองจรีด      |          |
| 3.  | นางศุภอรรด สาริยา      | หัวหน้ากองคลัง                   | ศุภอรรด สาริยา      |          |
| 4.  | นายเกษม ศรีภูมิ        | นายช่างโยธา                      | เกษม ศรีภูมิ        |          |
| 5.  | นางสุภาพร เครือหงษ์    | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | สุภาพร เครือหงษ์    |          |
| 6.  | นายสุพจน์ มลทากุล      | เจ้าพนักงานธุรการ                | สุพจน์ มลทากุล      |          |
| 7.  | นายประสิทธิ์ แสนใจวุฒิ | เจ้าหน้าที่ธุรการ                | ประสิทธิ์ แสนใจวุฒิ |          |



ประชุมเวลา 13.30

ที่ประชุมพร้อมแล้ว นายเทียน สมศก รองประธานสภาทำหน้าที่ประธานสภาเทศบาล  
ลือโขงกลม ได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภา และดำเนินการประชุมสภา ตาม  
ขบวนการดังนี้

### ยบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 3 ประจำปี 2551

มีสมาชิกมาประชุม .....12..... คน ครบองค์ประชุม

ที่ประชุม

-รับทราบ

### ยบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2551 วันที่ 12 สิงหาคม 2551

ประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-ขอเชิญสมาชิกตรวจสอบร่างรายงานการประชุมที่ฝ่ายเลขานุการฯได้จัดทำ หากมีข้อความใด  
ที่ต้องแก้ไข ให้เสนอต่อที่ประชุมได้

-ขอถามมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า มีสมาชิกท่านใดรับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือขึ้น

านุกรสภาฯ

-รับรอง .....11..... ราย

งประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-ขอถามมติที่ประชุมแห่งนี้ว่ามีสมาชิกท่านใด ไม่รับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือ  
ขึ้น

านุกรสภาฯ

-ไม่รับรอง.....-...ราย/ งดออกเสียง....-....ราย

ที่ประชุม

-ที่ประชุมมีมติรับรอง.....11.....ราย ไม่รับรอง.....-...ราย งดออกเสียง.....-....ราย

### ยบวาระที่ 3 ญัตติพิจารณาเลือกประธานสภาเทศบาลตำบลลือโขงกลม

งประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-ขอเชิญเลขานุการชี้แจงขั้นตอนการเลือกประธานสภา

านุกรสภาฯ

-วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น (ประธานสภาเทศบาลตำบลลือโขงกลม) ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 8 (วรรคหนึ่ง)  
วิธีการ คือ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตน  
เห็นควรให้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น คำเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง  
ไม่น้อยกว่าสองคน ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือก  
จากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอคนหนึ่งชื่อ เมื่อครบนับ  
แล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราว ประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนน

พร (เครือหงษ์)

ะดับนโยบาย.....



สูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้าคะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคน ให้เลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนเท่ากันโดยใช้วิธีเดิม

-ขอเชิญสมาชิกดำเนินการเลขรับ เสนอชื่อ และรับรอง 2 คน จากนั้นลงคะแนนเลือกเลขรับ

สท.ประจวบ

-เรียนประธานสภาฯ ขอเสนอนายหวน ป้องป่า สมาชิกสภาฯ เป็น ประธานสภาเทศบาลตำบลเชิงกลม ครับ

เลขานุการสภาฯ

-ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนครับ

-ผู้รับรองครบ 1. นางอำไพ ไชยวงษ์ สมาชิกสภาฯ 2. นางนุสรพร บุญจำ สมาชิกสภาฯ 3. นางทองสำน โนนศรีภักดี สมาชิกสภาฯ

รองประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-มีใครจะเสนอชื่ออื่นอีก...ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีขอมติลงคะแนนเสียงเลขรับ

มติที่ประชุม(เลขฯ)

-มีมติเห็นชอบให้นายหวน ป้องป่า สมาชิกสภาฯ เป็น ประธานสภาเทศบาลตำบลเชิงกลม จำนวน....11.....เสียงเป็นเอกฉันท์

รองประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-เป็นอันว่าสภาฯแห่งนี้มีมติเห็นชอบให้นายหวน ป้องป่า สมาชิกสภาฯ เป็น ประธานสภาเทศบาลตำบล ขอเชิญแนะนำตัวครับ

สท.หวน

-เรียนรองประธานสภาฯ และสวัสดิ์สมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายหวน ป้องป่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชิงกลม มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานสภาเทศบาลตำบลเชิงกลม พร้อมทั้งจะทำหน้าที่ประธานสภาฯให้ดีที่สุดครับ

ระเบียบวาระที่ 4

ญัตติพิจารณาเลือกคณะกรรมการสภาเทศบาลตำบลเชิงกลม

รองประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-ขอเชิญเลขานุการชี้แจงขั้นตอนการเลือกคณะกรรมการสภาเทศบาลตำบลเชิงกลม

เลขานุการสภาฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (ข้อ) 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ

(1)คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(2)คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็น หรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

นายหวน

ที่

ภาพร เครือหงษ์ )

ความเห็นชอบและ...

ข้อ 104 คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้ง คณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณาของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ 105 ภายใต้งบข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตาม ความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของท้องถิ่น ดังนี้

- (1) คณะกรรมการสามัญประจำสภา
- (2) คณะกรรมการตรวจรายงานประจํา
- (3) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- (4) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นควร

ข้อ 107 ภายใต้งบข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วน การที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง โดยดำเนินการตามข้อ 12 โดยอนุโลม (ขั้นตอนการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเหมือนกับเลือกประธานสภาฯ)

-ข้อ 12 วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกรอง ประธานสภาท้องถิ่นเท่ากับจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด ให้รองประธานสภาท้องถิ่นคนหนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับ ถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ 8 วรรคหนึ่ง โดยอนุโลม แต่หากมีการเลือกใหม่เฉพาะคนที่ สูงสุดเท่ากันอีกให้ประธานสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด

-ขอเชิญสมาชิกดำเนินการเลือกคณะกรรมการสภาเทศบาลตำบลเชียงกลม จำนวน 3-7 คน เลขครับ เสนอชื่อ และรับรอง 2 คน จากนั้นลงคะแนนเลือกเลขครับ

-การเลือกคณะกรรมการสภาเทศบาล ขอเชิญท่านปลัดชี้แจงเพิ่มเติมด้วยครับ

-คณะกรรมการสภาฯ ที่มีหน้าที่เกี่ยวกับกิจการสภาฯ มี 4 ประเภท

- (1) คณะกรรมการสามัญประจำสภา หน้าที่เกี่ยวกับกิจการงานสภา เช่น เป็น คณะกรรมการด้านสวัสดิการและสังคม ด้านวัฒนธรรมประเพณีต่างๆ และด้านกีฬา นันทนาการ เป็นต้น
- (2) คณะกรรมการตรวจรายงานประจํา หน้าที่เกี่ยวกับตรวจร่าง รายงานการประจําสภา
- (3) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ หน้าที่เกี่ยวกับการรับ ร่างกรณีมีการแปรญัตติเทศบัญญัติต่างๆ หลังจากวาระแรก ขึ้นรับหลักการ เข้าสู่วาระที่ สอง ขึ้นแปรญัตติ ก็คือทำหน้าที่ในขั้นนี้ มีกำหนดเวลาแน่นอน อาจจะ 1-2 วัน ในการ รอรับเสนอการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติต่างๆ ก่อนจะเข้าสู่วาระที่สาม ขึ้นลงมติ
- (4) คณะกรรมการอื่น ๆ หน้าที่ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นควรครับ

สว.ประจวบ  
ปลัดเทศบาลฯ

นายก อบจ.สงขลา

๙

ภาพ (เกรียงไกร) )  
วิเคราะห์นโยบายและแผน



- เลขานุการสภาฯ -ตามที่สภาเราปฏิบัติมา จะมีคณะกรรมการตรวจรายงานประชุม จำนวน 3 คน และคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ จำนวน 3 คน จะเสนอให้เลือกคณะกรรมการชุดใหม่ก่อนครับ
- สท.ประจวบ -เสนอให้เลือกคณะกรรมการวิสามัญ ก่อนได้ไหมครับ
- หัวหน้าสำนักปลัด -กรรมการวิสามัญคนนอกสามารถเป็นกรรมการร่วมได้ค่ะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (ข้อ) 103 คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ในการแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด ในวันนี้ท่านนายกเทศมนตรีไม่ได้เข้าร่วมประชุมด้วยค่ะ
- สท.ประจวบ -ครับ ไว้วันหน้าก็ได้ครับ
- สท.นุสรพร -ขอเสนอให้เลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติค่ะ
- สท.ประจวบ -เสนอ 1 ชื่อ รับรอง 2 คน ไข่มุขไหมครับ
- เลขานุการสภาฯ -ถูกต้องครับ ตกลงเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติก่อนนะครับ
- สท.นุสรพร -ขอเสนอนายนิคม จันทร์ทอง สมาชิกสภาฯ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติค่ะ
- เลขานุการสภาฯ -ขอผู้รับรองสองคนครับ
- ผู้รับรองครบ 1. นายประจวบ สอนจันทร์ สมาชิกสภาฯ 2. นางทองสำน โนนศรีภักดี สมาชิกสภาฯ
- สท. ทองสำน -ขอเสนอนายสุดใจ วิจิตรปัญญา สมาชิกสภาฯ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติค่ะ
- เลขานุการสภาฯ -ขอผู้รับรองสองคนครับ
- ผู้รับรองครบ 1. นายสุรินทร์ วงศ์ศิริ สมาชิกสภาฯ 2. นางนุสรพร บุญจำ สมาชิกสภาฯ
- สท. อำไพ -ขอเสนอนายประจวบ สอนจันทร์ สมาชิกสภาฯ เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติค่ะ
- เลขานุการสภาฯ -ขอผู้รับรองสองคนครับ
- ผู้รับรองครบ 1. นายสุรินทร์ วงศ์ศิริ สมาชิกสภาฯ 2. นางอำไพ ไชยวงษ์ สมาชิกสภาฯ
- มีใครจะเสนอชื่อใครอีกครับ...ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมในการเห็นชอบคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติตามรายชื่อที่เสนอครับ
- มติที่ประชุม(เลขฯ) -มีมติเห็นชอบ.....11.....เสียงเป็นเอกฉันท์ ให้ 1. นายนิคม จันทร์ทอง สมาชิกสภาฯ 2. นายสุดใจ วิจิตรปัญญา สมาชิกสภาฯ 3. นายประจวบ สอนจันทร์ สมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

สำเนา

๗

( นางสุภาพร เครือทอง )  
 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน



รองประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-เป็นอันว่าสภาฯแห่งนี้มีมติเห็นชอบให้ 1. นายนิคม จันทรทอง สมาชิกสภาฯ  
2. นายสุคใจ วิจิตรปัญญา สมาชิกสภาฯ 3. นายประจวบ สอนจันทร์ สมาชิกสภาฯ เป็น  
คณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติ

สท.ประจวบ -ขอเสนอให้เลือกคณะกรรมการตรวจรายงานประชุมครับ

เลขานุการสภาฯ -เสนอชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานประชุมเลขครับ

สท. อำไพ -ขอเสนอนางนุสรพร บุญจำ สมาชิกสภาฯ เป็นกรรมการตรวจรายงานประชุมค่ะ

เลขานุการสภาฯ -ขอผู้รับรองสองคนครับ

-ผู้รับรองครบ 1. นายประจวบ สอนจันทร์ สมาชิกสภาฯ 2. นางทองสำน โนนศรีภักดี  
สมาชิกสภาฯ

สท.ประจวบ -ขอเสนอนางอำไพ ไชยวงษ์ สมาชิกสภาฯ เป็นกรรมการตรวจรายงานประชุมครับ

เลขานุการสภาฯ -ขอผู้รับรองสองคนครับ

-ผู้รับรองครบ 1. นายสุคใจ วิจิตรปัญญา สมาชิกสภาฯ 2. นางนุสรพร บุญจำ สมาชิก  
สภาฯ

สท.สุคใจ -ขอเสนอนางทองสำน โนนศรีภักดี สมาชิกสภาฯ เป็นกรรมการตรวจรายงานประชุมครับ

เลขานุการสภาฯ -ขอผู้รับรองสองคนครับ

-ผู้รับรองครบ 1. นายประจวบ สอนจันทร์ สมาชิกสภาฯ 2. นางนุสรพร บุญจำ  
สมาชิกสภาฯ

-มีใครจะเสนอชื่อใครอีกครับ...ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมในการเห็นชอบคณะกรรมการตรวจ  
รายงานประชุมตามรายชื่อที่เสนอครับ

มติที่ประชุม(เลขฯ) -มีมติเห็นชอบ.....11.....เสียงเป็นเอกฉันท์ ให้ 1. นางนุสรพร บุญจำ สมาชิกสภาฯ  
2. นางอำไพ ไชยวงษ์ สมาชิกสภาฯ 3. นางทองสำน โนนศรีภักดี สมาชิกสภาฯ  
เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานประชุม

รองประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-เป็นอันว่าสภาฯแห่งนี้มีมติเห็นชอบให้ 1. นางนุสรพร บุญจำ สมาชิกสภาฯ  
2. นางอำไพ ไชยวงษ์ สมาชิกสภาฯ 3. นางทองสำน โนนศรีภักดี สมาชิกสภาฯ  
เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานประชุม

ปลัดเทศบาล -ขั้นตอนต่อไป การประชุมครั้งแรกของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น เพื่อคัดเลือกประธาน  
คณะกรรมการสภาท้องถิ่น โดยเลขานุการสภาดำเนินการ

สท.ประจวบ -ประชุมวันนี้ได้ไหมครับ

ปลัดเทศบาล -ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรครับ

สำเนาออก

01

( นางสุภาพร เครือหงษ์ )  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ระเบียบวาระที่ 5

ญัตติการเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551

รองประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

ปลัดเทศบาล

-ขอเชิญนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาลชี้แจง

-เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงกลม ขอเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551 ดังนี้

หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ให้ตลาดอยู่ในการควบคุมดูแลของเทศบาลและเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ. 2551 ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และ(ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2550

เหตุผล

เพื่อใช้เป็นหลักในการดำเนินการควบคุมตลาดในเขตเทศบาลตำบลเชียงกลมให้เกิดความเหมาะสมถูกต้องตามสุขลักษณะ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเกิดประโยชน์ ต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนโดยส่วนรวม และเพื่อปรับปรุงเทศบัญญัติให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติใช้บังคับในท้องถิ่นเทศบาลตำบลเชียงกลมต่อไป

-ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงกลม ในสมัยประชุมนี้เพื่อพิจารณาต่อไป

-การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551 ไม่เกี่ยวกับงบประมาณ สามารถพิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียวได้ คือ วาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ วาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติสมาชิกสภาสามารถเป็นกรรมการร่วมแปรญัตติได้เลย และวาระที่ 3 ขึ้นลงมติ

สภาพร เครือหงษ์ )

มีคะแนนโหวตและ

รองประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

สท.นิคม

-วาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ ขอเชิญสมาชิกสภาอภิปราย

-โดยสรุป ในส่วนบัญชีรายการอัตราค่าธรรมเนียม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2550 กำหนดไว้ เปรียบเทียบกับ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551 ยังไม่กำหนดไว้นะครับ

ปลัดเทศบาล

-สามารถกำหนดคือแปรญัตติได้เลยครับ

เลขานุการสภาฯ

-ขอเชิญสมาชิกสภาอภิปราย...ถ้าไม่มี วาระที่หนึ่ง ขึ้นรับหลักการ ขอถามมติที่ประชุมสภาฯ จะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551 หรือไม่

มติที่ประชุม(เลขฯ)

-วาระที่หนึ่ง ขึ้นรับหลักการ มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551 จำนวน.....11.....เสียง เป็นเอกฉันท์

การสภาฯ  
นทร์

-วาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญสมาชิกสภาแปรญัตติครับ

-เห็นควรตัดคำมัดจำแผงล่วงหน้าสามเดือนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 900 บาท ออก เกรงว่าจะกระทบต่อรายได้เทศบาล เพราะตอนนี้พ่อค้าแม่ค้ามาขายของที่ตลาดน้อยมาก หากตัดออกไป ลดค่าใช้จ่ายพ่อค้าแม่ค้าส่วนนี้ อาจช่วยให้มีพ่อค้าแม่ค้ามาขายของที่ตลาดเพิ่มขึ้น

จะจบ

-เห็นด้วยกับสท. สุรินทร์ และเห็นควรคงอัตราค่าธรรมเนียมไว้เหมือนเดิมกับเทศบาลญัตติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2550 เพราะตลาดเรายังไม่คงที่ พ่อค้าแม่ค้ามาขายที่ตลาดยังน้อย หากเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเกรงว่าจะกระทบ พ่อค้าแม่ค้าอาจมาขายน้อยลง หันไปขายที่ตลาดนัดหมด ตลาดนัดก็มีมาก

การสภาฯ

-วาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ มีสมาชิกท่านใดจะแปรญัตติอีก....ขอเชิญครับ....ถ้าไม่มี ขอมติครับ

ประชุม(เลขฯ)

-วาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ มีมติเห็นชอบให้ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551 ให้ตัดคำมัดจำแผงล่วงหน้าสามเดือนๆละ 300 บาทออกและให้คงอัตราค่าธรรมเนียมไว้เหมือนเดิมกับ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2550 จำนวน.....11.....เสียงเป็นเอกฉันท์

การสภาฯ

-วาระที่ 3 ขึ้นลงมติ ขอมติเลยครับ

ประชุม(เลขฯ)

-วาระที่ 3 ขึ้นลงมติ มติที่ประชุมเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551 ให้ตราเป็นเทศบัญญัติได้จำนวน.....11.....เสียงเป็นเอกฉันท์

ประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-เป็นอันว่าที่ประชุมสภาแห่งนี้ มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลม เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2551 ให้ตราเป็นเทศบัญญัติได้

สำเนาออก

๐๓

นางสุภาพร เครือทอง ๑  
นายกวิเคราะหนโยบายและ



ใบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีก ขอเชิญครับ

ขั้นตอน

-เรียนรองประธานสภาฯ ขอทราบผลเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการเพื่อหาข้อยุติครับ

ล.เทศบาล

-เป็นการคัดเลือกบุคคลเพื่อทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการเพื่อหาข้อยุติ กรณีสภาเทศบาลตำบลเชียงกลม ไม่รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2552

ล.สุรินทร์

ที่ประชุมสภาฯเสนอชื่อว่าที่ร้อยตรี วรรณท์ ชัยมงคล นายอำเภอปากชม เป็นประธานครับ

-ขอเสนอให้ท่านรองประธานสภาฯลาออกจากตำแหน่ง เนื่องจากมีสมาชิกท่านอื่นๆที่มีความสามารถมากกว่าครับ

รองประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกขอเชิญครับ.....ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่าน

ที่มาประชุมในครั้งนี้ และขอขอบคุณ

ทุกท่านที่เสนอแนะแนวทางต่างๆ ทางสภาเทศบาลและคณะผู้บริหารจะนำไปพิจารณาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่เราให้

เจริญก้าวหน้าต่อไปครับ

ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา .....15.10..... น.

ดำเนินเรื่อง

(ลงชื่อ)

(นายสุบรรณ วงศ์ศิริ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเชียงกลม

ผู้จัดบันทึก

(นางสุภาพร เกร็ดทอง)

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ)

(นายเทียน สมผลา)

รองประธานสภาฯ ทำหน้าที่  
ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงกลม

ผู้รับรอง