

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ ก "ชุดและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

และแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสะแกกรังชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

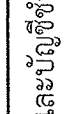
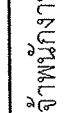
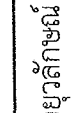
ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดอุทัยธานี		22	22		
1	นางวรรณวิณี อ่วมกระทุ่ม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	22	22		
	กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดอุทัยธานี					
2	นางสาววิวรรณ อินทร์เฒ	รองหัวหน้าฝ่ายโครงการและงบประมาณ	พร	กร		
	สำนักงานสถิติจังหวัดอุทัยธานี					
3	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุชาลินี น้ำเพชร	พนักงานการเงินและบัญชี	ณ	ณ		
	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่อุทัยธานี					
4	นางสาวจิรา ถมเถื่อน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	จิ	จิ		
	สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี					
5	นางสาวเนตรนภา ตู่ทอง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ช	ช		
	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุทัยธานี					
6	นางดารารพร มงคลทรง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ด	ด		

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุและการเบิกจ่ายงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

และแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบผลการทำงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสะแกกรังชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

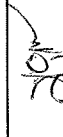
ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	บ่าย		
	สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุทัยธานี			08.30-12.00 น. 13.00-16.00 น.		
7	นางสาวอู่ลักษณ์ อาษา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน				
8	นางสาวสุพรรณิ เหล่ารอด	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน				
	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดอุทัยธานี					
9	นางสาวอัยรา วรรณโรจน์	เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานการเงินและบัญชี				
	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อุทัยธานี					
10	นางสาวสุนิตรา กัณหา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน				
	ศูนย์พัฒนาราชูปถัมภ์พื้นที่สูงจังหวัดอุทัยธานี					
11	นางสาววิญญดา จันทร์มา	นักพัฒนาสังคม				
	บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุทัยธานี					
12	นางสาวอัญกัณต์ จินะชัย	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล				
	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุทัยธานี					
13	นางสาวศิริฤทัย อภิณพพานิชย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน				

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ ก' วัตถุประสงค์และการเบิกจ่ายงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

และแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสะแกกรังชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	โครงการชลประทานอุทัยธานี			08.30-12.00 น. 13.00-16.00 น.		
14	นางสาว เสาวรักษ์ ยงเยี่ยงพันธุ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ				
15	นางสาว สุภาพร สกลรัตน์	พนักงานทั่วไป	สุภาพร	สุภาพร		
	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุทัยธานี					
16	นางสาวมยุรา กุลมะโน	นักวิชาการตรวจสอบบัญชี				
	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดอุทัยธานี					
17	นางทวิโชค สุขประสงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	ทวิโชค	ทวิโชค		
	สำนักงานประมงจังหวัดอุทัยธานี					
18	นางรวิวรรณ เจริญแสง	พนักงานพิมพ์ ส.4	รวิวรรณ	รวิวรรณ		
	ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์อุทัยธานี					
19	นางสาวนารัตน์ บัวเหมือน	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล	นารัตน์	นารัตน์		
	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอุทัยธานี					
20	นางสาวศิริวรรณ กมลเทพเทรินทร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ศิริวรรณ	ศิริวรรณ		

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ ก วัสดุและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

และแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมเสกสรรค์ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	สถานที่พัฒนาที่ดินอุทัยธานี		08.30-12.00 น.	13.00-16.00 น.		
21	นางสาวอรุณดา คักศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป				
	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรอุทัยธานี					
22	นางสาวอารีรัตน์ ธูปศิริ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี				
	สำนักงานเกษตรจังหวัดอุทัยธานี					
23	นางนฤมล เรียวแรง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน				
24	นางสาวอรอุมา สิงห์ลี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน				
	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุทัยธานี					
25	นางสาวสมลักษณ์ จันทกรรณ์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ				
26	นางเพ็ญประภา ขันแข็ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี				
	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุทัยธานี					
27	นางสุมาลี แก้วสวรรค์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ				

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ ก วัสดุและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ
และแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันพุธที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสะแกกรังชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

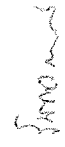
ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	สำนักงานขนส่งจังหวัดอุทัยธานี					
28	นางสาวนฤมล เอี่ยมสกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน				
29	นางสาวลัทธวรรณ พิมพ์า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน				
	แขวงทางหลวงอุทัยธานี					
30	นางชุลีพร ตระกูลมิตรทรัพย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ				
	แขวงทางหลวงชนบทอุทัยธานี					
31	นางกฤษฎา บัวคลี่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน				
32	นางชยุตา พัฒนศิริ	พนักงานพิมพ์ ส.3				
	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอุทัยธานี					
33	นางสาวขวัญใจ จันทิ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน				
34	นางสาวมัญชุตา จันทร์ศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน				
	สำนักงานสถิติจังหวัดอุทัยธานี					
35	นางสาวจิตรา รุทธะกาญจน์	ผู้ช่วยพนักงานสถิติ				

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ ก วัตถุประสงค์และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

และแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสสและแกรังชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	สำนักงานปลัดงานจังหวัดอุทัยธานี					
36	นางชนิสสา ทองทิพย์รัตน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน				
37	นางปรางทิพย์ จันทร์แดง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน				
38	นางสาวรัชดาวรรณ บวบทอง	พนักงานวิชาการเงินและบัญชี				
39	นางสาวพลอยภิญญา ราศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน				
40	นางสาวนิสสาร ศรีสังข์งาม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน				
41	นางพริวรรัตน์ นิลวัชรภรณ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน				
42	นางปิยนันท์ สิริพิทักษ์พงษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน				
43	นายอิสระพงศ์ ขยันชาย	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน				

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ ๙ พัสดและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

และแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

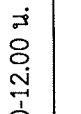
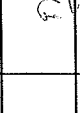
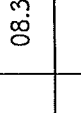
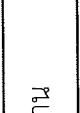
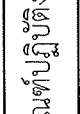
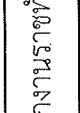
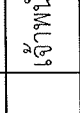
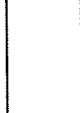
วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสะแกกรังชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุทัยธานี		08.30-12.00 น.	13.00-16.00 น.		
44	นางสาวนิตดา เชียงอึ้ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน				
	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุทัยธานี					
45	น.ส.กนกวรรณ วงษ์รักษ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ				
46	นางสาวสิริพร สุวรรณภาพ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน				
	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุทัยธานี					
47	นภัสสร ระวีวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ				
	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดอุทัยธานี					
48	นางสาวสุภัค อู่อจิตต์ระกูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน				
49	นางสุรีพร ปัตตะแนว	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี				
	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุทัยธานี					
50	นางธนวรรณ แดงแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ				
	สถานีพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดอุทัยธานี					
51	นางสาวฉันทนา อิ่มสมบัติ	นักวิชาการเงินและบัญชี				

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ ก วัสดุและการเบิกจ่ายงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ
และแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสะแกกรังชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	เรือนจำจังหวัดอุทัยธานี			13.00-16.00 น.		
52	นายณัฐวุฒิ เวฬุวนารักษ์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน				
53	นางวิภา วชิระสูตร	ผู้ช่วยพนักงานราชทัณฑ์				
	สำนักงานแรงงานจังหวัดอุทัยธานี					
54	นางสาวนิภาลักษณ์ พรหมรักษา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน				
55	นางรัชนิกร ชะโนภาส	พนักงานธุรการ ส 4				
	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุทัยธานี					
56	นางพรทิพย์ ลีปลา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน				
	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี					
57	นางจงจิตต์ พันธุ์เขตรการ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน				
	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดอุทัยธานี					
58	นางเขมจิรา แก้วใส	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน				
	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดอุทัยธานี					
59	นางรตนนันท์ คงสมพงษ์	นว.ประกันสังคม 4				

ก.จ. ศาลากลาง จ.อุทัยธานี

ภาพประกอบเอกสาร

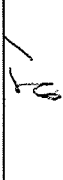
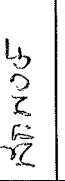
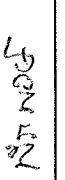
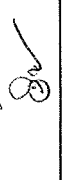


แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ 6 วัตถุประสงค์และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

และแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสมเด็จย่า ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

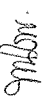
ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดอุทัยธานี					
60	นางสาวปิยภรณ์ พิลิก	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ				
61	นางสาวดวงพร ส่องสว่าง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ				
	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดอุทัยธานี					
62	นางสาวสุกัลยา บัวลอย	นักวิชาการพัสดุ				
63	นางสาวจุฑาภรณ์ พิมพ์า	นักวิชาการตรวจสอบภายใน				
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี					
64	นางสาวณัฐวันน์ เกษตรการณ์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ				
65	นายพีระพงษ์ พรหมวัลย์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ				
	ศูนย์วงเดือน อากาศสุทัศน์					
66	นางนุชจรี เขียนสาร	นักวิชาการเงินและบัญชี				
	ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุทัยธานี					
67	นางนิชาภา ศรีอักษร	ครูผู้ช่วย				
68	นางสาวอำภา โคตรคำ	พนักงานราชการ				

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ ก ำหนดและกำรเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

และแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสะแกกรังชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า 08.30-12.00 น.	ป่วย 13.00-16.00 น.		
	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี เขต 1					
69	นางประทวน บุญมัน	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ				
70	นางสาวอุทุมพร อุ่นตัว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ				
71	นางสาวอัญชลี สุระดม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ				
	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี เขต 2					
72	นางสาวจิตสุภา สุธารธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ				
73	นายณที นาคศิริกุลชัย	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ				
	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท					
74	นางมนทิศา สาดสิน	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ				
75	นางสาวพนักร เจ็มเฉลิม	นักวิชาการเงินและบัญชี				
	โรงเรียนอุทัยวิทยาคม					
76	นางสาวกศพร จันทพงษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน				
77	นายอรุณพงศ์ ทัพย์เครือ	ครู				

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพทางการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ กู้ยืมและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

และแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสะแกกรังชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี					
78	นางสาวรัตนารักษ์ เวฬุวนารักษ์	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	รัตนารักษ์	รัตนารักษ์		
79	นางสาววิวรรณ กุลพันธ์	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	วิวรรณ	วิวรรณ		
	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุทัยธานี					
80	นางสาวจันทร์จิรา พรหมพิทักษ์	หัวหน้างานการเงิน	จันทร์จิรา	จันทร์จิรา		
	วิทยาลัยสารพัดช่างอุทัยธานี					
81	นางสาวบุติลดา นามเลื่อน	ครูผู้ช่วย	บุติลดา	บุติลดา		
82	นางธัญญารัตน์ อรุณไพร	พนักงานราชการ	ธัญญารัตน์	ธัญญารัตน์		
	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี					
83	นายอรณพ ทองด้วง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อรณพ	อรณพ		
84	นางสาวศิริณา โคตประทุม	เจ้าพนักงานพัสดุ	ศิริณา	ศิริณา		
	โรงพยาบาลอุทัยธานี					
85	นางสุนิสา สัตยธีรานนท์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	สุนิสา	สุนิสา		
86	นางสาวเบญจวรรณ กลายสุข	นักวิชาการพัสดุ	เบญจวรรณ	เบญจวรรณ		

หลักสูตร การเตรียม... พร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Tha. วงลื่นงบประมาณ
และแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมเสกสรรค์ชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

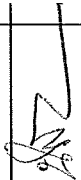
ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดอุทัยธานี			13.00-16.00 น.		
87	นางสาวรศมี สารคุณ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน				
	วิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี					
88	นางสาวลักขณา อ้นทอง	นักวิชาการพัสดุ				
89	นางสาวสุนทรารัตน์ อุ่นบุ	เจ้าหน้าที่บัญชี				
	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดอุทัยธานี					
90	นางสาวธนารักษ์ อุปติ	นักวิชาการศาสนาปฏิบัติการ				
	ตำรวจภูธรจังหวัดอุทัยธานี					
91	ร้อยตำรวจโท กลวัชร ใจพรหมมา	รองสารวัตรฝ่ายอำนวยการตำรวจภูธรจังหวัดอุทัยธานี				
92	ส.ต.ต. ศราวุฒิ ฤทธิ์เยี่ยม	ผ.บ.หมู่ (ป.) สภ.เมืองอุทัยธานี (ใหม่)				
	ศาลจังหวัดอุทัยธานี					
93	นางสาวรุ่งนภา แก้วถิ่นเกิด	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ				
	ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดอุทัยธานี					
94	นางสาวพรพรรณ คำสวน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน				

แบบลงทะเบียนการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ ก-พัสดุและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ

และแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสะแกกรังชั้น 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย		
	สำนักงานอัยการจังหวัดอุทัยธานี					
95	นางสาวกนิษฐา สัมครเขตการ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ				
	กรมจังหวัดอุทัยธานี					
96	นางสาวพัชรพรรณ แซ่มสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี				
	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี					
97	นางนันทิกา ปิ๋วญามา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน				
98	นางกฤติยา บัวเทศ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน				
99	นางสาวภรณ์สวรรค์ เก่งธัญกรณ์	หัวหน้าฝ่ายการเงิน				
	เทศบาลเมืองอุทัยธานี					
100	นางสาวธัญพร ควรพิกษ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ				

หลักสูตร การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสั้นปีงบประมาณ

วันที่ 13 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมเสกสรรค์ 5 ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

[illegible]

สำเนาฉบับ



ที่ อน ๐๐๐๓/๑๕๕๕

สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี
ถนนศรีอุทัย อน. ๖๑๐๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ของจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุทัยธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการประเมินโครงการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ได้จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ของจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ และแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับส่วนราชการผู้เบิกในจังหวัดอุทัยธานี” จำนวน ๗๐ หน่วยงาน โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และศักยภาพการบริหาร จัดการแบบบูรณาการ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสะแกกรัง ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ขอเรียนว่าได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการดังกล่าว เสร็จสิ้นแล้ว และขอรายงานผลการประเมินโครงการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอรพิน ชัดผาบ)

คลังจังหวัดอุทัยธานี

กลุ่มงานระบบการคลัง

โทร. ๐ ๕๖๕๑ ๒๔๖๘-๙ ต่อ ๓๐๓

โทรสาร. ๐ ๕๖๕๑ ๒๔๖๘-๙ ต่อ ๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : uti@cgd.go.th

รับ
21/๙/๖๖

.....	รองผู้ว่าราชการจังหวัด
.....	หัวหน้าส่วนราชการ
.....	หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย
.....	ผู้ตรวจ
.....	ผู้พิมพ์งาน
.....	ผู้ร่าง

รายงานการประเมินผล

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุและการเบิกจ่ายเงิน

งบประมาณของจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณและแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับส่วนราชการผู้เบิกในจังหวัดอุทัยธานี”

เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสะแกกรัง ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดอุทัยธานีได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๓๕๓.๓๑ ล้านบาท มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมร้อยละ ๑๐๐.๒๑ เป็นลำดับที่ ๒๒ ของประเทศ แบ่งเป็นรายจ่ายลงทุนได้รับจัดสรร ๓,๐๙๐.๖๒ ล้านบาท มีผลการใช้จ่ายร้อยละ ๙๙.๘๙ เป็นลำดับที่ ๘ ของประเทศ และรายจ่ายประจำได้รับจัดสรร ๑,๒๖๒.๖๘ ล้านบาท มีผลการใช้จ่ายร้อยละ ๑๐๑.๐๒ เป็นลำดับที่ ๑๓ ของประเทศ (ผลการใช้จ่ายมากกว่าร้อยละ ๑๐๐ เนื่องจากการเบิกจ่ายเงินจากงบบุคลากรในระบบ GFMS จะเช็คงบประมาณที่ส่วนกลาง จะไม่มีเงินประจำงวดจัดสรรไปที่จังหวัดแต่สามารถเบิกจ่ายเงินได้) จะเห็นได้ว่าผลการใช้จ่ายรายจ่ายลงทุนอยู่ในเกณฑ์ดี แต่ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด (ร้อยละ ๑๐๐) ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๙๙.๕๗ เป็นลำดับที่ ๗๓ ของประเทศ รายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๗๓.๑๖ เป็นลำดับที่ ๕๗ ของประเทศ และรายจ่ายประจำร้อยละ ๙๕.๒๘ เป็นลำดับที่ ๔๙ ของประเทศ อันเนื่องมาจากปัจจัยและสาเหตุสำคัญ ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างเข้าทำงานล่าช้าเนื่องจากรับงานหลายแห่ง หรือดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน โดยเฉพาะโครงการประเภทขุดลอก/งานชลประทาน จนล่วงเลยถึงฤดูฝน ทำให้น้ำในบริเวณที่จะขุดลอกมีมาก จนไม่สามารถดำเนินการขุดลอกได้ หรือทำให้การดำเนินงานยากลำบาก

(๒) ในช่วงระยะเวลาค่าปรับเป็น ๐ ผู้รับจ้างบางรายไม่กระตือรือร้นในการดำเนินงาน แม้ว่าจะสิ้นสุดสัญญาและมีค่าปรับ เนื่องจากได้ลดอัตราค่าปรับเป็นร้อยละ ๐ ตามหนังสือที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๙๓ มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลให้งานก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ การเบิกจ่ายล่าช้า

(๓) งบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แจ่งส่งคืนงบประมาณให้กรมต้นสังกัด แต่ต้นสังกัดไม่ได้ดึงงบประมาณคืนภายในสิ้นปีงบประมาณ ส่งผลให้มีงบประมาณค้างในระบบ และส่งผลให้การใช้จ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ อีกทั้ง กรมต้นสังกัดบางแห่งส่งงบประมาณมาให้ใกล้วันสิ้นปีงบประมาณ หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการได้ทัน

ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐด้านการเงินการคลัง จะต้องถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีวินัย คำนึงค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ประกอบกับในปัจจุบันมีการกระจายอำนาจการบริหารด้านการเงินการคลังภาครัฐให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ซึ่งการบริหารงาน ต้องมีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อราชการ ผู้บริหารหน่วยงานและผู้ปฏิบัติจึงเป็นผู้ที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนงานต่าง ๆ

ในความรับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้ง นโยบายรัฐบาลที่จะกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ ในภาพรวมให้ปรับตัวดีขึ้น โดยนำการใช้จ่ายภาครัฐเป็นเครื่องมือเร่งให้มีการอุปโภคบริโภคและมีธุรกรรมทางเศรษฐกิจอย่างครบวงจร

สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ในฐานะหน่วยงานที่สนับสนุนการบริหารงานของจังหวัด แบบบูรณาการได้ตระหนักถึงความสำคัญการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสม รวมทั้งการเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดอุทัยธานี ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถก่อกำเนิดผู้กักตุนและเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด โดยส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานของรัฐทำความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบและวิธีการปฏิบัติที่มีการเปลี่ยนแปลง อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ และการพัสดุ ที่จำเป็นต้องดำเนินการด้วยความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ อันเป็นหัวใจสำคัญ ให้สามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาลได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงได้จัดทำ “โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการเงินการคลัง การบัญชีภาครัฐ การพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัด อุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ส่วนราชการ ในจังหวัดอุทัยธานีได้รับความรู้ความเข้าใจวิธีปฏิบัติงาน ในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อให้ส่วนราชการ ในจังหวัดอุทัยธานีได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องของแนวทาง ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มากยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ส่วนราชการ ในจังหวัดอุทัยธานีสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai และ เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไป ด้วยความถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. วิธีการอบรม

บรรยาย ชี้แจงทำความเข้าใจ ให้กับส่วนราชการในจังหวัดอุทัยธานี จำนวน ๗๐ หน่วยงาน เป้าหมายผู้เข้าอบรม จำนวน ๙๗ คน ในหัวข้อ ดังต่อไปนี้

- แนวทางการเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุและการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเข้าใช้งานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)
- การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

● วิธีปฏิบัติในการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบ GAQA

๔. การประเมินผลการอบรม

๔.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมที่ได้รับเชิญ
ผลการดำเนินงาน ผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน ๑๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๓.๐๙
จากผู้เข้าร่วมอบรมที่ได้รับเชิญ จำนวน ๙๗ คน

๔.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
ผลการดำเนินงาน ผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน ๑๐๐ คน ตอบแบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจ หลังการอบรม จำนวน ๙๔ ราย โดยมีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ที่ ร้อยละ ๙๒.๒๙

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการประเมินผล

๕.๑ เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๒ เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ มีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มากยิ่งขึ้น

๕.๓ เจ้าหน้าที่ส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางวิธีการปฏิบัติงาน รวมถึงหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๕.๔ เจ้าหน้าที่ส่วนราชการสามารถรับทราบปัญหาและวิธีแก้ไขในการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai)

๕.๕ เจ้าหน้าที่ส่วนราชการมีการเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

- แบบประเมินผลโครงการอบรม ในรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Google Form

๗. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. ให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมินผลโครงการฯ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๒. ให้ผู้เข้าร่วมโครงการทำแบบทดสอบหลังอบรม เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๘. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้อัตราส่วนค่าร้อยละ และวิธีทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลาง เท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ ๔.๒๐ - ๕.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๓.๔๐ - ๔.๑๙ อยู่ในเกณฑ์ดี

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๒.๖๐ - ๓.๓๙ อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๘๐ - ๒.๕๙ อยู่ในเกณฑ์พอใช้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๗๙ อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๙. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลจากการตอบแบบประเมินผลโครงการฯ ของผู้เข้าอบรม จำนวน ๙๔ คน

๑. วัตถุประสงค์ของการประเมิน ส่วนที่ ๑ “เพื่อประเมินการเรียนรู้”

ตารางที่ ๑

	ประเด็นคำถาม	$\bar{X}$	คิดเป็นร้อยละ
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา ก่อน เข้าร่วมโครงการ	๓.๘๑	๗๖.๑๗
๒	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้าร่วมโครงการ	๔.๔๑	๘๘.๓๐

จากข้อมูลตามตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชา หลังจากเข้ารับการอบรมแล้ว อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๔๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๓๐

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมิน ส่วนที่ ๒ “เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ”

ตารางที่ ๒

	ประเด็นคำถาม	$\bar{X}$	คิดเป็นร้อยละ
๑	การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	๔.๕๗	๙๑.๔๙
๒	การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ	๔.๖๘	๙๓.๖๒
๓	ความเหมาะสมและความพร้อมของสื่อ เอกสารประกอบการอบรม มีคุณภาพ ถูกต้อง ชัดเจน	๔.๖๔	๙๒.๗๗
๔	ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม และระบบโสตทัศนูปกรณ์	๔.๗๓	๙๔.๖๘
๕	ความเหมาะสมและคุณภาพของอาหาร / อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔.๖๔	๙๒.๗๗
	ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๖๕	ดีมาก
	คิดเป็นร้อยละ	๙๓.๐๖	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๖

๓. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๓ “เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการอบรม”

ตารางที่ ๓

	ประเด็นคำถาม	$\bar{X}$	คิดเป็นร้อยละ
๑	เนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๔.๖๖	๙๓.๑๙
๒	เนื้อหาวิชามีความเหมาะสมกับระยะเวลา ในการจัดอบรมครั้งนี้	๔.๖๑	๙๒.๑๓
๓	เนื้อหาวิชาการอบรมตรงกับความต้องการ	๔.๖๓	๙๒.๕๕
	ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๖๓	ดีมาก
	คิดเป็นร้อยละ	๙๒.๖๒	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการฝึกอบรม อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๒

๔. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล “เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร”

ส่วนที่ ๔ หัวข้อวิชา "การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖"

ตารางที่ ๔.๑

	ประเด็นคำถาม	$\bar{X}$	คิดเป็นร้อยละ
๑	วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๖๖	๙๓.๑๙
๒	วิทยากร สามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	๔.๗๓	๙๔.๖๘
๓	วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม	๔.๖๙	๙๓.๘๓
๔	วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม	๔.๖๙	๙๓.๘๓
๕	วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม	๔.๗๔	๙๔.๘๙
	ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๗๑	ดีมาก
	คิดเป็นร้อยละ	๙๔.๓๐	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔.๑ (หัวข้อวิชา "การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖") แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๐

ส่วนที่ ๕ หัวข้อวิชา "การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ วิธีปฏิบัติในการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบ GAQA"

ตารางที่ ๔.๒

	ประเด็นคำถาม	$\bar{X}$	คิดเป็นร้อยละ
๑	วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๖๗	๙๓.๔๐
๒	วิทยากร สามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	๔.๗๒	๙๔.๔๗
๓	วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม	๔.๗๐	๙๔.๐๔
๔	วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหา หรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม	๔.๗๒	๙๔.๔๗
๕	วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม	๔.๗๖	๙๕.๑๑
	ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๗๒	ดีมาก
	คิดเป็นร้อยละ	๙๔.๔๓	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔.๒ (หัวข้อวิชา "การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ วิธีปฏิบัติในการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบ GAQA") แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๓

สรุป การประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร ส่วนที่ ๔ และส่วนที่ ๕

	ประเด็นคำถาม	$\bar{X}$	คิดเป็นร้อยละ
	หัวข้อวิชา "หัวข้อ การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖"	๔.๗๑	๙๔.๓๐
	หัวข้อวิชา "การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ วิธีปฏิบัติในการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบ GAQA "	๔.๗๒	๙๔.๔๓
	ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๗๒	ดีมาก
	คิดเป็นร้อยละ	๙๔.๓๖	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔.๑ และ ๔.๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถของวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๖

๕. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๖ “เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน”

ตารางที่ ๕

	ประเด็นคำถาม	$\bar{x}$	คิดเป็นร้อยละ
๑	ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๕๗	๙๑.๔๙
๒	ท่านได้รับประโยชน์จากการอบรม	๔.๗๓	๙๔.๖๘
	ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๖๕	ดีมาก
	คิดเป็นร้อยละ	๙๓.๐๙	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๙

๖. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล ส่วนที่ ๗ “เพื่อประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม”

ตารางที่ ๖

ประเด็นคำถาม	คุ้มค่า		ไม่คุ้มค่า	
	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ท่านคิดว่าการฝึกอบรมครั้งนี้ ให้ผลคุ้มค่ากับเวลา ค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน และทางราชการหรือไม่	๙๔	๑๐๐.๐๐	-	๐.๐๐

จากข้อมูลตามตารางที่ ๖ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๙๔ คน มีความเห็นว่าการอบรมครั้งนี้มีความคุ้มค่า เนื่องจากเป็นช่วงปลายปีงบประมาณที่ส่วนราชการต้องเตรียมความพร้อมสำหรับปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ และเตรียมความพร้อมในการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ (GAQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในช่วงต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเสนอแนะ

- ต้องการให้มีการจัดอบรมทุกสิ้นปีงบประมาณ

๑๐. สรุปผลการทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ของผู้เข้าร่วมการอบรม

จากการทำแบบทดสอบออนไลน์ ผ่าน Google Form หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ และแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับส่วนราชการผู้เบิกในจังหวัดอุทัยธานี” หลังอบรม (Post -Test) จำนวน ๒๐ ข้อ

ผลจากการทำแบบทดสอบหลังอบรม ของผู้เข้าอบรม จำนวน ๙๖ คน พบว่า ผู้เข้าอบรม ทำแบบทดสอบ ผ่านร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป จำนวน ๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๐

ระดับคะแนนที่ได้	จำนวนผู้เข้าทดสอบที่ทำคะแนนได้ จำนวน (คน)
๒๐	๑
๑๙	๑
๑๘	๑
๑๗	๑
๑๖	๒
๑๕	๓๑
๑๔	๑๕
๑๓	๑๑
๑๒	๘
๑๑	๔
๑๐	๙
๙	๔
๘	๒
๗	๓
๖	๑
๕	๒
รวม	๙๖

ผู้จัดทำรายงาน

นางสาวสุทธินิ จันทร์กระจำง
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

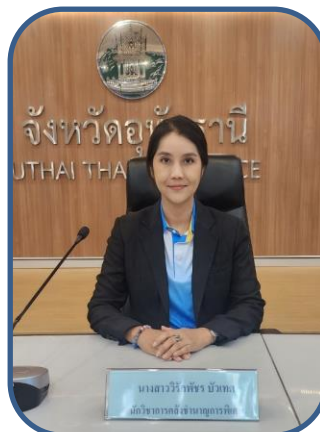
ผู้ตรวจสอบ

นางสาววิมลพัชร บัวเทศ
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

นางสาวอรพิน ชัดผาบ
คลังจังหวัดอุทัยธานี

ภาพประกอบ

โครงการอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ
New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณและแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์
การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”
วันพุธที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสะแกกรัง ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี



วิทยากรบรรยาย





