



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี กลุ่มงานระบบการคลัง โทร. ๐-๕๖๕๑-๒๔๖๘-๙

ที่ ๐๐๐๓/พิเศษ

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน คลังจังหวัดอุทัยธานี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้และสามารถรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ

ในการนี้ เพื่อให้การบริการประชาชนและการบริหารงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเสนอโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และการปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี รายละเอียดตามโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวพัทธ์ธีรา วรพันธ์)

คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

เรียน คลังจังหวัดอุทัยธานี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(นางสาววิรัชพัชร บัวเทศ)

ประธานคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

☒ อนุมัติ

(นางสาวอรพิน ชัดผาบ)
คลังจังหวัดอุทัยธานี

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมกับการกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน ตามที่กฎหมายกำหนดใน ๓ รูปแบบ คือหน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๙ ของกฎหมาย เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ และการจัดหาข้อมูลข่าวสารของราชการให้กับประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสารเป็นการเฉพาะรายตามมาตรา ๑๑

สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ดำเนินการรวบรวมจัดทำข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้ และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

๒.๒ เพื่อให้หัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๓ เพื่อพัฒนา และสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลัง จังหวัดอุทัยธานี ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี จำนวน ๑๕ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

บรรยายให้ความรู้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

กิจกรรมที่ ๑ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระยะเวลาการอบรม ๒ ชั่วโมง (๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.)

กิจกรรมที่ ๒ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ระยะเวลาการอบรม ๑ ชั่วโมง (๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

๗. งบประมาณ

ไม่มีค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม

๘. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๘.๒ หัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลัง จังหวัดอุทัยธานี สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๘.๓ เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี พัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลัง จังหวัดอุทัยธานี ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผู้รับผิดชอบโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

๑๑. ผู้เสนอโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวพัทธธีรา วรพันธ์)

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาววิรัชพัชร บัวเทศ)

ผู้ควบคุมดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

๑๓. อนุมัติโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวอรพิน ชัดผาบ)

คลังจังหวัดอุทัยธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี โทร. ๐ - ๕๖๕๑ - ๒๔๖๘ - ๙ มท. ๑๗๙๕๗

ที่ ๐๐๐๓/๖๔๕๕

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าเชิญอบรม

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานฯ และบุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี มีกำหนดจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้กับบุคลากรภายในสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ในวันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี กำหนดการตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมอบรมตามวันและเวลาที่กำหนดโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางสาวอรพิน ชัดผาบ)

คลังจังหวัดอุทัยธานี

ที่	ชื่อ-สกุล	
1	นางสาวอรพิน ชัดผาบ	
2	นางสาวจุฬารัตน์ ศรีสะอาด	B
3	นางสาววิมลพัชร บัวเทศ	๒๖
4	นางนันทยา ยืนภูผา	๒๖
5	นายวีรภัทร์ เดชขงค์	๒๕
6	นางสาวนริศรา เล้าหิมิสุข	๒๖
7	นางสาวพัทธธิดา วรพันธ์	๒๖
8	นางสุภาพร กอบสินคำ	๒๖
9	นางสาวสุพธิณี จันทร์กระจำง	๒๖
10	นางสาวศิริพร จรุงโมงค์	๒๖
11	นางลดาวัลย์ พวงสมบัติ	๒๖
12	นางสาวสิริกัลยา ไชยรัตน์	
13	นางสาวเนตรนภา ตู้ทอง	๒๖
14	นายนิริญ เหล่าเขตรกิจ	๒๖
15	นางสาวจันทิมา สว่างกิจ	๒๖
16	นางสาวสุวรรณี ไตรเนตร	๒๖
17	นางสาวพรลภัส แพกระจำง	๒๖
18	นายชยยุทธ สุขพ่วง	๒๖

กำหนดการ
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น (บรรยายโดยนางสาววิรัชพัชร บัวเทศ ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี)

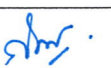
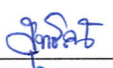
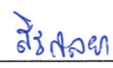
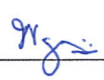
หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงาน

คลังจังหวัดอุทัยธานี ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวอรพิน ชัดผาบ	คลังจังหวัดอุทัยธานี		
๒	นางสาวจุฬารัตน์ ศรีสะอาด	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ		
๓	นางสาววิรัชพัชร บัวเทศ	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ		
๔	นางนันทยา ยิ้มภูผา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		
๕	นายวีรภัทร์ เดชขงค์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๖	นางสาวนริศรา เล่าหมีสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ		
๗	นางสาวพัทธธีรา วรพันธ์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ		
๘	นางสุภาพร กอบสินคำ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ		
๙	นางสาวสุทธิณี จันทร์กระจ่าง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ		
๑๐	นางสาวศิริพร จระอุโมงค์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ		
๑๑	นางลดาวัลย์ พวงสมบัติ	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ		
๑๒	นางสาวสิริกัลยา ไชยรัตน์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ		
๑๓	นางสาวเนตรนภา ตู๋ทอง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ		
๑๔	นางสาวจันทิมา สว่างกิจ	นักวิชาการคลัง		
๑๕	นางสาวสุวรรณี ไตรเนตร	เจ้าหน้าที่การคลัง		
๑๖	นางสาวพรภัสร์ แพกระจำ	นักวิชาการคลัง		



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี โทร. ๐ - ๕๖๕๑ - ๒๔๖๘ - ๙ มท. ๑๗๙๕๗

ที่ อน ๐๐๐๓/พิเศษ

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน คลังจังหวัดอุทัยธานี

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ที่ อน ๐๐๐๓/พิเศษ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ อนุมัติให้จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้กับบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในวันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี นั้น

กลุ่มงานระบบการคลัง ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าวตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววิรัชพัชร บัวเทศ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

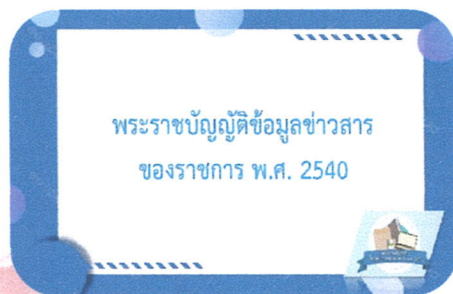
ทราบ

(นางสาวอรพิน ชัดผาบ)

คลังจังหวัดอุทัยธานี



รายงานผลการดำเนินงานผลการฝึกอบรม
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



วันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมกับการกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน ตามที่กฎหมายกำหนดใน ๓ รูปแบบ คือหน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๘ ของกฎหมาย เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และการจัดหาข้อมูลข่าวสารของราชการให้กับประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสารเป็นการเฉพาะรายตามมาตรา ๑๑

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้ และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

๒.๒ เพื่อให้หัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๓ เพื่อพัฒนา และสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลัง จังหวัดอุทัยธานี ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี จำนวน ๑๕ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

บรรยายให้ความรู้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

กิจกรรมที่ ๑ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ระยะเวลาการอบรม ๒ ชั่วโมง (๐๙.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น.)

กิจกรรมที่ ๒ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น
ระยะเวลาการอบรม ๑ ชั่วโมง (๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.)

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๕.๒ หัวหน้าศูนย์และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลัง จังหวัดอุทัยธานี สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๕.๓ เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๖. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

๖.๑ จากแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรม จากผู้ตอบแบบประเมินที่ตอบแบบสอบถาม ใช้อัตราส่วนค่าร้อยละ และวิธีทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลาง เท่ากับ ๒.๖๐ - ๓.๓๙ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

- ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ ๔.๒๐ - ๕.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๓.๔๐ - ๔.๑๙ อยู่ในเกณฑ์ดี
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๒.๖๐ - ๓.๓๙ อยู่ในเกณฑ์พอใช้
- ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๘๐ - ๒.๕๙ อยู่ในเกณฑ์น้อย
- ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๗๙ อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๖.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตอบแบบประเมินผลความพึงพอใจและประเมินผลรวมโครงการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๗. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากแบบประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการอบรมของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๕ คน มีผู้ตอบแบบประเมินความคิดเห็น จำนวน ๑๕ คน สรุปได้ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	$\bar{x}$	คิดเป็นร้อยละ
๑	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา ก่อน เข้ารับการฝึกอบรม	๒.๖๐	๕๒.๐๐
๒	ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้ารับการฝึกอบรม	๔.๒๐	๘๔.๐๐

จากข้อมูลตามตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่มีความรู้ความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชา หลังจากเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว อยู่ในเกณฑ์ดีมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๒๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๐๐

ส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อภาพรวมการอบรม

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	$\bar{x}$	แปลผล
๑	การอบรมครั้งนี้ มีประโยชน์และควรค่าแก่การเข้าร่วม	๔.๒๗	ดีมาก
๒	เนื้อหาการอบรมมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๘๗	ดีมาก
๓	เจ้าหน้าที่ดำเนินการโครงการให้บริการได้เป็นอย่างดี	๔.๖๐	ดีมาก
๔	มีความพึงพอใจภาพรวมของโครงการนี้	๔.๘๐	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๖๓	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๙๒.๖๗	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อภาพรวมของการอบรม อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๗

ส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของการอบรม

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	$\bar{x}$	แปลผล
๑	ท่านมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้เป็นอย่างดี	๔.๒๐	ดีมาก
๒	ท่านสามารถนำความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๔.๔๗	ดีมาก
๓	ท่านมีโอกาสดำเนินการเปลี่ยนแปลงความคิดเห็น ทักษะ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ	๔.๖๗	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๔๔	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๘๘.๘๘	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของการอบรมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๔๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘

ส่วนที่ ๔ ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร

ลำดับ	ประเด็นคำถาม	$\bar{x}$	แปลผล
๑	วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย	๔.๕๓	ดีมาก
๒	วิทยากรสามารถนำเสนอเนื้อหาให้เป็นที่เข้าใจได้อย่างชัดเจน	๔.๖๗	ดีมาก
๓	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน	๔.๘๗	ดีมาก
๔	วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม	๔.๖๐	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม		๔.๔๑	ดีมาก
คิดเป็นร้อยละ		๘๘.๒๑	

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อคณะวิทยากรในภาพรวมของการอบรม โดยวิทยากร มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยายอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๔๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๑

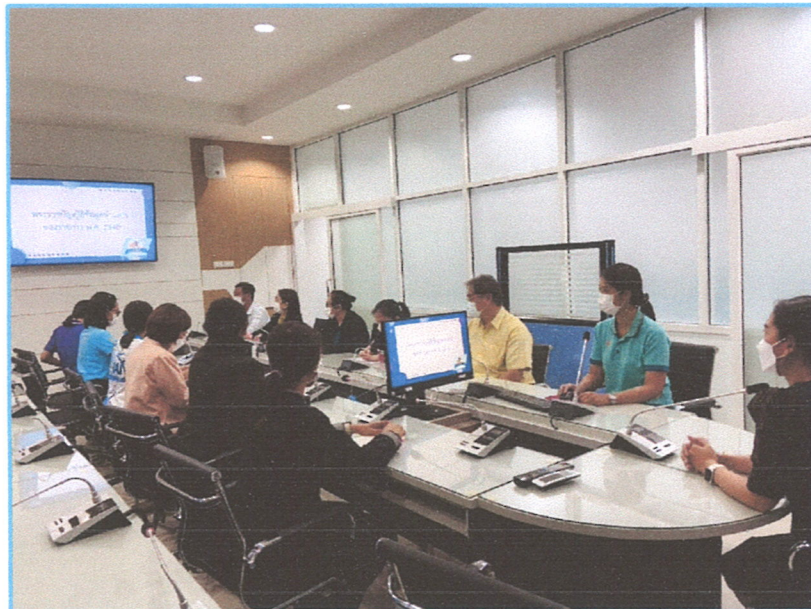
ส่วนที่ ๕ ประเมินการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

การฝึกอบรมครั้งนี้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๖ ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

- ควรจัดให้มีการฝึกอบรมเป็นประจำทุกปี

ภาพประกอบการดำเนินงาน
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี







เอกสารประกอบการบรรยาย

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. 2540



โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูล
ข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

สำหรับบุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี
วันที่ 17 มีนาคม 2565
ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560

หมวด 3 สิทธิและเสรีภาพของปวงชนชาวไทย

มาตรา 41 บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิ (1) ได้รับทราบและ
เข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของ
หน่วยงานของรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560

หมวด 4 หน้าที่ของรัฐ

มาตรา 51 การใดที่รัฐธรรมนูญกำหนดให้เป็นหน้าที่ของรัฐตาม
หมวดนี้ ถ้าเป็นการทำเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง
ย่อมเป็นหน้าที่ของประชาชนและชุมชนที่จะติดตามเร่งรัดให้
ดำเนินการ รวมตลอดทั้งฟ้องร้องหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง
มาตรา 59 รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะใน
ครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคง
ของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ
และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้โดยสะดวก

เจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ

1. ให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ
การดำเนินการต่างๆ ของรัฐ
2. กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
ที่หน่วยงานของรัฐไม่จำเป็นต้องเปิดเผยหรือไม่เปิดเผย
3. คุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ใน
ความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ

หลักการของ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ

- ไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้เสีย
- เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น
- ให้ความสำคัญคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

นิยาม/คำสำคัญ

มาตรา 4

ข้อมูลข่าวสาร

หมายถึง : สิ่งที่มีสื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูลหรือ
สิ่งใดๆ โดยสภาพของสิ่งนั้นเอง หรือโดยผ่านวิธีการใดๆ
เช่น เอกสาร แผนที่ ภาพ เป็นต้น

ข้อมูลข่าวสารของราชการ

หมายถึง : ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล
ของหน่วยงานของรัฐ
(เกี่ยวกับการดำเนินการของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารของเอกชน)

นิยาม/คำสำคัญ

มาตรา 4 (ต่อ)

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

หมายถึง: ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัว

(การศึกษา สถานะการเงิน ประวัติสุขภาพ
ประวัติการทำงาน ประวัติอาชญากรรม ฯลฯ)

รวมกับ สิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้น

(ชื่อ-นามสกุล รหัส หมายเลข เลขที่หนังสือ
รูปภาพ แผ่นบันทึกเสียง ฯลฯ)

หน่วยงานของรัฐ

- ราชการส่วนกลาง (กระทรวง กรม)
- ราชการส่วนภูมิภาค (จังหวัด อำเภอ)
- ราชการส่วนท้องถิ่น (อบต. อบจ. เทศบาล กทม. พัทยา)
- รัฐวิสาหกิจ (กฟผ. ปตท. ธอส. ธกส. ฯลฯ)
- ราชการสังกัดรัฐสภา (สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร)

หน่วยงานของรัฐ (ต่อ)

- ศาลเฉพาะที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี (สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ สำนักงานศาลยุติธรรม สำนักงานศาลปกครอง)
- องค์กรควบคุมประกอบวิชาชีพ (สภาทนายความ แพทยสภา สภาวิชาชีพบัญชี ฯลฯ)
- หน่วยงานอิสระ (สศก. กกต. ป.ป.ช. ฯลฯ)
- หน่วยงานอื่นตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง (องค์การมหาชน ได้แก่ สถาบันบริหารกองทุนพลังงาน สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ)

องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ

- สภาทนายความ
- แพทยสภา
- คณะกรรมการควบคุมการประกอบอาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม
- เนติบัณฑิตยสภา
- สภาผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- สภาการพยาบาล

สิทธิของประชาชน



สิทธิต้องรู้

มาตรา 7

หน่วยงานต้องส่งข้อมูลข่าวสารต่อไปนี้เมื่อพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

1. โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
2. รูปถ่ายเจ้าหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
3. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
4. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ ฯลฯ ที่มีสภาพอย่างกฎหมาย มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชน

สิทธิได้รู้

มาตรา 9



สิทธิได้รู้

มาตรา 9

หน่วยงานของรัฐต้องจัดข้อมูลข่าวสารมาตรา 9 ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้โดยไม่ต้องมีคำขอ เช่น ผลการพิจารณาที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน นโยบาย แผนงานโครงการใช้งบประมาณประจำปี คู่มือสำหรับประชาชน เอกสารสัญญา เป็นต้น

สิทธิขอข้อมูลข่าวสาร

มาตรา 11



ประชาชนมีสิทธิ

1. ขอตรวจสอบ (ต้นฉบับ/สำเนาที่ครอบครอง)
2. ขอสำเนา
3. ขอสำเนาที่มีค่าธรรมเนียม

สิทธิขอข้อมูลข่าวสาร

มาตรา 11

ประชาชนมีสิทธิขอ ดู หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร นอกเหนือจากข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 หรือมาตรา 9 โดยไม่ต้องมีส่วนได้เสียกับข้อมูลข่าวสารที่ขอ

สิทธิร้องเรียน มาตรา 13 และมาตรา 33

หากหน่วยงานไม่ดำเนินการ จัดหาข้อมูลข่าวสารให้ ภายใน 15 วัน หรือไม่จัด แสดงข้อมูลข่าวสารมาตรา 9 หรือเพิกเฉยล่าช้า หรือไม่ ปฏิบัติตามกฎหมาย (มาตรา 13) หรือปฏิเสธว่าไม่มี ข้อมูลข่าวสารในครอบครอง (มาตรา 33)



สิทธิคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลที่มีส่วนได้เสีย

ตามมาตรา 17

ประชาชนมีสิทธิ คัดค้านการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารที่มี ผลกระทบต่อตนเองได้



สิทธิอุทธรณ์

มาตรา 18

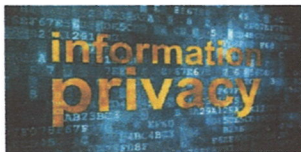


กรณีหน่วยงานปฏิเสธไม่ เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามคำขอ ประชาชน สามารถใช้สิทธิอุทธรณ์ ต่อคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการได้ ภายใน 15 วัน

สิทธิได้รับความคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

มาตรา 24

หน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความ ครอบครองโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูล ที่ให้ไว้ก่อนหรือในขณะนั้นมีได้



สิทธิแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

มาตรา 25

ประชาชนมีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ใน ความครอบครองของหน่วยงานของรัฐให้ถูกต้องได้



แก้ไขข้อมูล



สิทธิอุทธรณ์ให้แก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

มาตรา 25



หากหน่วยงานของรัฐปฏิเสธไม่ แก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ประชาชนสามารถใช้สิทธิอุทธรณ์ ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ภายใน 30 วัน

การปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540



หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 และมาตรา 9 ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้



การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9

ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อย ที่หน่วยงานจะต้องจัดรวบรวมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ (สถานที่/ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร)

1. ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

การอนุญาต/อนุมัติ การวินิจฉัย การอุทธรณ์ที่เกิดจากการใช้อำนาจตามกฎหมายของหน่วยงานรัฐนั้นๆ (คำสั่งทางปกครอง) เพื่อให้ประชาชนสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเดียวกัน เช่น

- * ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตเก็บวังนกแล พ.ร.บ. รังนกสีเงิน
- * คำสั่งไม่อนุญาตให้ตั้งท่าเรือ
- * คำสั่งพักใบอนุญาตของใบอนุญาตของกรมการขนส่งทางน้ำ

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (ต่อ)

2. นโยบายหรือการตีความข้อกฎหมาย ได้แก่

2.1 นโยบาย เช่น

- * นโยบายของรัฐบาล
- * วิสัยทัศน์/นโยบายของหัวหน้าส่วนราชการ
- * นโยบายตำรวจแห่งชาติ
- * นโยบายพลังงานแห่งชาติ

2.2 การให้ความเห็น การตีความข้อกฎหมาย/ผลการหรือ เช่น

- * การหารือข้อกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- * การหารือปัญหาการบังคับใช้ พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (ต่อ)

3. แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ ได้แก่ แผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี/แผนพัฒนาด้านต่าง ๆ ของปีที่กำลังดำเนินการอยู่ของหน่วยงาน เช่น

- * แผนปฏิบัติการประจำปีของกรมป่าไม้
- * แผนงานการจัดเก็บรายได้ของจังหวัด
- * เทคนิควิธีงบประมาณ
- * แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (ต่อ)

4. คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของ จนท. รัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน เป็นคู่มือการปฏิบัติงานที่หน่วยงานใช้อยู่ในปัจจุบันและจะใช้อีกต่อไปในอนาคต เช่น

- * คู่มือการขออนุญาตก่อสร้าง คัดแปลง เค่อื่นย้าย หรือรื้อถอนอาคาร ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
- * คู่มือการขอประกันตัวผู้ต้องหาในชั้นต่างๆ (ชั้นตำรวจ ชั้นศาล)
- * คู่มือการขออนุญาตตั้งโรงแรมตั้งบ่อน้ำมัน
- * คู่มือการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
- * แผนผังขั้นตอน ระยะเวลาในการให้บริการแก่ประชาชน

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (ต่อ)

5. สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา ตาม มาตรา 7 วารสารสอง

“ข้อมูลข่าวสารที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายคนจำนวนมากพอสมควรแล้ว อันเป็นการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นๆ ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวม และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขยายหรือจำหน่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามสมควร” เช่น

- * ประกาศคณะกรรมการควบคุมการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม 42 เรื่อง มาตรฐานการบัญชี

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (ต่อ)

6. สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะในการผูกขาดตัดตอน หรือร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

6.1 สัญญาสัมปทาน คือ สัญญาที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำบริการสาธารณะ เช่นสัมปทานการเดินรถประจำทาง เป็นต้น หรือจัดระเบียบขึ้นเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น สัมปทานการทำเหมืองแร่/การทำป่าไม้/การทำโรงไฟฟ้า เป็นต้น

6.2 สัญญาผูกขาดตัดตอน คือ สัญญาที่ให้สิทธิเอกชนกระทำการแต่เพียงผู้เดียว เช่น สัญญาโครงการทางด่วน สัญญาให้ผลิตสุรา สัญญาจ้างเอกชนดูแลความปลอดภัยภายในหน่วยงาน เป็นต้น

6.3 สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ คือ การที่เป็นของรัฐแต่มีการร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำ เช่น สัญญาช่วยเหลือโครงการถนน เป็นต้น

6.4 สัญญาอื่นๆ เช่น สัญญาจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ เป็นต้น

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (ต่อ)

7. มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย และโดยมติ ครม. (เน้นมติที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน)

7.1 มติคณะรัฐมนตรี

7.2 มติคณะกรรมการ

- ที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย เช่น
 - * มติคณะกรรมการธนาคารแห่งประเทศไทย
 - ที่แต่งตั้งโดยคณะรัฐมนตรี เช่น
 - * มติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.)
 - * มติคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - * มติคณะกรรมการมาตรฐานสินค้า
 - * มติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
 - * มติคณะกรรมการกำกับนโยบายราคากลางนมถั่วเหลือง

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (ต่อ)

8. ข้อมูลข่าวสารตามที่ คณะกรรมการกำหนด

8.1 ประกาศประกวดราคา
ประกาศสอบราคาที่หัวหน้า
ส่วนราชการลงนามแล้ว
(21 ค.ก. 2542)



การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (ต่อ)

8. ข้อมูลข่าวสารตามที่คณะกรรมการกำหนด 8.2 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตามแบบ สท.ร. 1 (1 ธ.ก. 2543)

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน

ประเภท	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

มติคณะรัฐมนตรี 28 ธันวาคม 2547

ให้นำประกาศประกวดราคา
ประกาศสอบราคา
ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน

เผยแพร่ผ่าน website ของหน่วยงาน

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (ต่อ)

8.3 เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
และสุขภาพ (7 มี.ย. 2553)
เช่น ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
ของบริษัทเอกชนในพื้นที่ เป็นต้น



การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (8)

ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดข้อมูล
ข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส เป็นข้อมูลข่าวสารตาม
มาตรา 9 (8) เพิ่มเติม ดังนี้

1. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ

- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
- แผนการจัดหาพัสดุ
- รายงานการขอซื้อจ้าง เอกสารขอราคา ประกวดราคา
- ผลการจัดหาพัสดุ
- รายงานผู้ควบคุม ผู้ตรวจสอบภายใน

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (8)

2. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการประชาชน

- หลักเกณฑ์ ขั้นตอนในการบริการประชาชน
- เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงาน
- ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลเชิงสถิติ
- รายงานผลประเมินความพึงพอใจ
- หลักเกณฑ์ ขั้นตอนแก้ไขปัญหากรณีร้องเรียนหาให้บริการ
- รายงานผลดำเนินการเรื่องร้องเรียน
- รายงานประเมินการให้บริการ

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (8)

3. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงาน

- โครงสร้าง อำนาจหน้าที่
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ
- แผนปฏิบัติงานประจำปี
- ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- คู่มือปฏิบัติงาน
- รายงานประเมินผลการปฏิบัติงาน

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (8)

4. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ

- แผนงาน โครงการ งบประมาณประจำปี
- หลักเกณฑ์ ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การใช้จ่ายงบประมาณ
- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ
- รายงานการวิเคราะห์ ประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
- รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (8)

5. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

- หลักเกณฑ์การคัดเลือก สรรหาบุคลากร
- รายงานผลการคัดเลือก
- มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาวัชชีพ
- หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนให้โทษต่อบุคลากร
- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ให้ทุนให้โทษ

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นการทั่วไป

มาตรา 9 (8)

6. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

- หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามประเมินผล
- รายงานของผู้ควบคุม ตรวจสอบภายใน
- รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
- รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีที่จัดทำโดยผู้ควบคุม หรือผู้ ตรวจสอบภายใน

หน่วยงานของรัฐต้องจัดหาข้อมูลข่าวสาร

ตามมาตรา 11

เมื่อได้รับคำขอข้อมูลข่าวสารจากประชาชนตามมาตรา 11 แล้ว หน่วยงานของรัฐต้องจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นภายในเวลาอันสมควร (มติ กรม. เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2547)



มติ กรม. เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2547

1. กรณีประชาชนขอข้อมูลข่าวสาร และหน่วยงานรัฐมีพร้อมอยู่แล้วให้ดำเนินการโดยเร็ว หรือภายใน **วันที่ขอ**
2. ถ้าขอมากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน **15 วัน** ให้แจ้งผู้ขอทราบภายใน 15 วัน และแจ้งกำหนดวันแล้วเสร็จด้วย

หากข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนร้องขอไม่อยู่ในความครอบครอง หรืออยู่ในความครอบครองแต่เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานอื่นควบคุมดูแล ให้หน่วยงานแนะนำประชาชนให้ไปยื่นร้องขอต่อหน่วยงานเจ้าของข้อมูลข่าวสารหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น โดยไม่ชักช้า (มาตรา 12)

ข้อมูลข่าวสารที่ห้ามมิให้เปิดเผย

มาตรา 14

ข้อมูลข่าวสารที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์



ห้ามเปิดเผยเด็ดขาด

ข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย

มาตรา 15 (ต่อ)

ลักษณะของข้อมูลที่ต้องใช้ดุลพินิจก่อนออกคำสั่ง

1. ก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ
2. จะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพหรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์
3. ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐ (ไม่รวมรายงานทางวิชาการ ข้อเท็จจริง)

ข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย

มาตรา 15 (ต่อ)

ลักษณะของข้อมูลที่ต้องใช้ดุลพินิจก่อนออกคำสั่ง (ต่อ)

4. อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคล
5. รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เปิดเผยแล้วเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร
6. ข้อมูลที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผยหรือที่ห้ามแต่ไม่เปิดเผยต่อผู้อื่น
7. ข้อมูลอื่นที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาเพิ่มเติม

กรณีข้อมูลข่าวสารที่อาจกระทบต่อบุคคลที่ 3

มาตรา 17



หน่วยงานต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้มีส่วนได้เสียกับข้อมูลข่าวสารที่ขอ กัดค้านการเปิดเผยไม่น้อยกว่า 15 วัน

การทำคำคัดค้าน

มาตรา 17

“จนท.รัฐเห็นว่า การเปิดเผยอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้แจ้งผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด”



- จนท.รัฐต้องแจ้งให้ผู้มีส่วนได้เสียคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด (ไม่น้อยกว่า 15 วัน)
- จนท.รัฐต้องพิจารณาว่า เหตุผลที่คัดค้านฟังขึ้นหรือไม่
- แจ้งผลการพิจารณา และแจ้งสิทธิอุทธรณ์

กรณีหน่วยงานมีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร



หน่วยงานต้องแจ้งคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร พร้อมแจ้งสิทธิอุทธรณ์ ให้ผู้ขอทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

การคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

มาตรา 23

หน่วยงานของรัฐ ต้องดำเนินการ ดังนี้

- ✦ จัดให้มีระบบข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง/จำเป็น และยกเลิกเมื่อหมดความจำเป็น
- ✦ เก็บข้อมูลจากเจ้าของข้อมูล
- ✦ จัดพื้นที่ในราชกิจจานุเบกษา เช่น ประเภทของบุคคลที่เก็บ ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ แนวตั้งที่มีของข้อมูล เป็นต้น
- ✦ แก้ไขให้ถูกต้องเสมอ
- ✦ จัดระบบรักษาความปลอดภัย เพื่อไม่ให้นำไปใช้อย่างไม่เหมาะสม

การคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

มาตรา 24

หน่วยงานของรัฐ จะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ไม่ไว้ส่วนหน้าหรือในขณะนั้นมิได้ เว้นแต่

- * ต่อ จนท. ในหน่วยงาน เพื่อนำไปใช้ตามอำนาจหน้าที่
- * การใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บ
- * ต่อหน่วยงานที่ทำงานด้านแผน/การสถิติ/สำมะโน
- * การใช้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัย
- * เพื่อหอจดหมายเหตุ เพื่อการตรวจสอบคุณค่าในการเก็บรักษา
- * ต่อ จนท. เพื่อป้องกันความผิด/ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
- * กรณีจำเป็นเพื่อป้องกัน/ระงับอันตรายต่อชีวิต/สุขภาพ
- * ต่อศาล และ จนท. หน่วยงาน/บุคคลที่มีอำนาจตามกฎหมาย
- * กรณีอื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ

การคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

มาตรา 25

บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน

- ✦ สิทธิใ้รู้ข้อมูลส่วนบุคคลของตน (ขอตรวจสอบ หรือได้รับสำเนา)
- ✦ สิทธิในการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูลข่าวสารของตน
- ✦ สิทธิในการอุทธรณ์ กรณีหน่วยงานไม่ลบหรือเปลี่ยนแปลงตามคำขอ (ภายใน 30 วัน)

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.)

รมต.ที่ 1 รม. มอบหมายเป็นประธาน กขร.

ปลัดกระทรวง.....	นร/กท/กษ/กค/กต/มท/พณ
เลขาธิการ.....	ตคก/กพ/สวช/สผ
ผู้อำนวยการ.....	สขช/สขป
ผู้ทรงคุณวุฒิ.....	ภาครัฐและเอกชน 9 ท่าน

อำนาจหน้าที่ของ กขร.

1. สอดส่อง ดูแล และนำการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.
2. ให้คำปรึกษาแก่ จนท.รัฐ/หน่วยงานรัฐตามที่รับคำขอ
3. เสนอแนะการตราพระราชกฤษฎีกา/กฎกระทรวง/ระเบียบ
4. พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียนตาม ม.13
5. จัดทำรายงานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. เสนอ ครม. อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
6. ดำเนินการตามที่ ครม. หรือ นรม. มอบหมาย (ม. 28)
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. นี้



อำนาจหน้าที่ของ กวด.

พิจารณาเรื่องอุทธรณ์

- * คำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูล ตาม ม. 14 และ 15
- * คำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน ตาม ม. 17
- * คำสั่งไม่แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูล
ข่าวสารส่วนบุคคล ตาม ม. 25

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.)

มีหน้าที่

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและ
วิชาการให้แก่ กขร. และ กวด.
- ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
- ให้คำปรึกษาแก่เอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม
พ.ร.บ. นี้

หน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ

- กำหนดนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลฯ
- จัดตั้ง คกก.ข้อมูลข่าวสารฯ ของหน่วยงาน
(มติ ครม. 29 ธ.ค. 2541)
- จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน
(ประกาศ กขร. 29 ธ.ค. 2541)
- ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยภายใน 7 วัน
(มติ ครม. 9 มี.ค. 2542)

หน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ

- รายงานผลปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ปีละ 1 ครั้ง
(มติ ครม. 21 ธ.ค. 2546)
- บริการข้อมูลอย่างรวดเร็ว (มติ ครม. 28 ธ.ค. 2547)
- นำข้อมูลตาม ม.7/ม.9 เผยแพร่ในเว็บไซต์
(มติ ครม. 20 เม.ย. 2554)
- อบรมความรู้ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ผ่านสื่อ
อิเล็กทรอนิกส์ของ ส.ง. ก.พ. หรือหลักสูตรที่จัดของ
หน่วยงาน (มติ ครม. 24 ม.ค. 2555)

คำวินิจฉัยของ กวด.

- คำวินิจฉัยของ กวด. ให้เป็นที่สุด (ม. 37)
- ถ้าผู้อุทธรณ์ไม่พอใจคำวินิจฉัยของ กวด. ก็มีสิทธิฟ้องคดีต่อ
ศาลปกครองได้ (พ.ร.บ. จัดตั้งศาลปกครองฯ ม. 42)
- หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยโดยเคร่งครัด
ภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับทราบคำวินิจฉัย ถ้าไม่ปฏิบัติตาม
โดยไม่มีเหตุผลที่สมควร ให้ผู้บังคับบัญชาลงโทษทางวินัยทุก
กรณี (มติ ครม. 9 มี.ค. 2542)
- ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐฟ้องคดีปกครองเพื่อเพิกถอน
คำวินิจฉัย (มติ ครม. 11 เม.ย. 2549)

การปฏิบัติตามคำแนะนำ/ความเห็น

ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 9 มี.ค. 2542 ให้เจ้าหน้าที่รัฐ และ
หน่วยงานรัฐปฏิบัติ ดังนี้

1. เมื่อ กขร. ให้คำแนะนำ/ความเห็นต่อเรื่องร้องเรียน
ให้หน่วยงานรัฐปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยด่วนที่สุด
2. เมื่อ กวด. มีคำวินิจฉัย ให้หน่วยงานรัฐปฏิบัติตาม
คำวินิจฉัยภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง
3. หากไม่ปฏิบัติตาม โดยไม่มีเหตุผลโดยสมควร
ให้ผู้บังคับบัญชาลงโทษทุกกรณี

บทกำหนดโทษ

- ✖ การฝ่าฝืน ม. 32 (เรียกบุคคล/ให้ส่งเอกสาร)
มีโทษตาม ม.40 (จำคุก 3 เดือน/ปรับ 5,000 บาท)
- ✖ การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อจำกัด
ตาม ม.20 (การเปิดเผยข้อมูล เจ้าหน้าที่รัฐไม่ต้องรับผิดชอบ
ทำโดยสุจริต) มีโทษตาม ม.41 (จำคุก 1 ปี/ปรับ 20,000
บาท)

สถานที่ติดต่อ

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
อาคารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ชั้น 2
ทำเนียบรัฐบาล กทม. 10300

ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่ : 0 2282 4677, 0 2283 4686 - 87 และ 90
ส่วนอุทธรณ์ : 0 2283 4665 - 70
ส่วนร้องเรียน : 0 2283 4693
ฝ่ายบริหาร : 0 2283 4684 - 5

โทรสาร 0 2282 8994

Website : <http://www.olic.go.th>