

บันทึกข้อตกลง
จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

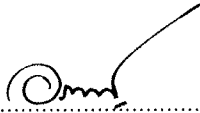
เลขที่ ๑ / ๒๕๖๕

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี ชั้น ๑ ถนนศรีอุทัย ตำบลอุทัยใหม่ อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ระหว่าง จังหวัดอุทัยธานี โดยสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี นางสาวอรพิน ชัดผาบ ตำแหน่ง คลังจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ตามคำสั่ง จังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓๘๕๒ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ นายยงยุทธ สุขพวง อยู่บ้านเลขที่ ๒ หมู่ ๔ ตำบลสะแกกรัง อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓ ๖๑๐๑ ๐๐๒๗ ๓๕๗ ๑ วันที่ออกบัตร ๔ เมษายน ๒๕๖๐ ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง การจัดทำดังกล่าวได้ปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีสืบกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การอนุมัติยกเว้น ให้การเข้าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีสืบกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การเข้าและการจ้างเหมาบริการ ที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง หน่วยงานของรัฐสามารถพิจารณาจัดเข้าหรือจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบ กระบวนการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (ค)

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาปฏิบัติงานในสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี ตำบลอุทัยใหม่ อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

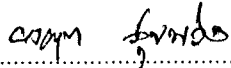
๑. เข้าเปิดสำนักงานเวลา ๐๗.๓๐ น. เย็นปิดสำนักงานเวลา ๑๗.๓๐ น.
๒. ทำความสะอาดสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี
๓. ส่งหนังสือทางไปรษณีย์ เวลา ๑๕.๓๐ น. ทุกวันทำการ
๔. ทำหน้าที่ถ่ายเอกสารและดูแลความเรียบร้อยเครื่องถ่ายเอกสาร
๕. ดูแลความเรียบร้อยของสำนักงานคลังจังหวัด
 - แจกหนังสือเวียนส่วนราชการและหนังสือเชิญประชุม
 - เก็บแยกแบบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้กับสรรพากร
 - ลงทะเบียนรับหนังสือ - ส่งหนังสือ และเลขที่คำสั่งที่เกี่ยวข้อง
 - แบบอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย และแบบเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย
 - ดูแลเปิด - ปิดไฟและทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าเดือนละ ๑ ครั้ง

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวอรพิน ชัดผาบ)

คลังจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง

(นายยงยุทธ สุขพวง)



๖. รายงานปริมาณขยะมูลฝอยรายวัน

๗. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคลังจังหวัด

มีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี (ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๕ โดยจ้างจากเงินงบประมาณของสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

ข้อ ๒ ผู้รับจ้างตกลงเริ่มรับจ้างทำงานตามข้อ ๑ ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างตามข้อ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นเดือนละ ๗,๐๐๐.- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีอากรต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานในแต่ละเดือนแล้วเสร็จบริบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และผู้ว่าจ้างได้อนุมัติจ่ายเงินค่าจ้างแล้ว โดยจะจ่ายให้ผู้รับจ้างทุกวันสิ้นเดือน

ข้อ ๔ ในการรับจ้างทำงานตามข้อ ๑ ผู้รับจ้างต้องมาทำงานตามข้อบังคับและระเบียบของทางราชการดังนี้

๔.๑ วัน / เวลาปฏิบัติงาน

- ปฏิบัติงานในวันทำการปกติ ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น. (พักเที่ยง ๑ ชั่วโมง) หยุดวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดราชการอื่น

๔.๒ การมาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีผู้รับจ้างต้องลงลายมือชื่อและเวลามาทำงานไว้เป็นหลักฐานในใบเซ็นชื่อมาทำงานที่ผู้ว่าจ้างจัดเตรียมไว้ให้และเมื่อเลิกงานต้องลงลายมือชื่อและเวลาไว้เป็นหลักฐานเช่นเดียวกัน

๔.๓ ถ้าหากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานในวันทำการปกติได้เพราะเจ็บป่วยให้ส่งใบลาป่วยต่อหัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้ากลุ่มงานได้ไม่เกิน ๖ วันทำการ/ปี หากลาป่วยเกิน ๖ วันทำการหรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยสาเหตุอื่นของผู้รับจ้างเอง ผู้รับจ้างยินยอมให้หักเงินค่าจ้างลงตามส่วนของงวดจ่ายค่าจ้างในเดือน โดยกำหนดให้ ๑ วันทำการเท่ากับ ๑ ส่วนในแต่ละงวดงาน ทั้งนี้ การลาป่วยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการลาของทางราชการโดยอนุโลม

๔.๔ ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและขยันหมั่นเพียร

๔.๕ การเดินทางไปราชการกรณีผู้รับจ้างต้องเดินทางไปราชการเพื่อปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน ตามคำสั่งหรือคำอนุมัติของผู้มีอำนาจเป็นครั้งคราว โดยมีสิทธิได้รับเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกรมบัญชีกลาง โดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้เทียบเคียงตำแหน่งของผู้รับจ้างกับสิทธิของข้าราชการระดับปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวอรพิน ขัตติมา)

คลังจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายยงยุทธ สุขพ่วง)

๔.๖ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ผู้รับจ้างต้องอยู่ปฏิบัตินอกเวลาราชการปกติในวันทำการหรือในวันหยุด ตามคำสั่งหรือคำอนุมัติของผู้มีอำนาจเป็นครั้งคราว โดยมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม

กำหนดวันเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามเหตุผลความจำเป็นของผู้ว่าจ้าง หรือที่ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๕ ในระหว่างที่ผู้รับจ้างทำงานที่รับจ้างดังกล่าว หากผู้รับจ้างกระทำการหรือตวั่นกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือฝ่าฝืนกฎหมาย อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่กิจการหรือทรัพย์สินอย่างใด อย่างหนึ่งของผู้ว่าจ้าง หรือที่อยู่ในความครอบครองของผู้ว่าจ้างให้ได้รับความเสียหายหรือเสียหายหรือบุบสลายอย่างใดก็ดี ผู้รับจ้างยอมรับผิดชดใช้ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวน ทุกกรณี เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าการเสียหาย เสียหาย บอบสลาย หรือถูกทำลายนั้นเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือส่วนใดส่วนหนึ่งแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง โดยมีได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่บันทึกข้อตกลงนี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิด หรือพ้นระหน้าทีตามบันทึกข้อตกลงนี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ ๗ ผู้รับจ้างต้องทำงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ทั้งหมดด้วยตนเอง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานได้ด้วยตนเองได้ในวันใด เมื่อได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างก่อนแล้ว ผู้รับจ้างอาจจัดให้บุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้น ๆ ได้ ความยินยอมดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นความรับผิด หรือพ้นระหน้าที่ตามบันทึกข้อตกลงนี้ และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของบุคคลอื่นผู้ทำงานแทนนั้นทุกประการ

ข้อ ๘ ผู้รับจ้างตกลงว่า กรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีสิทธิที่จะตรวจสอบการงานที่ทำได้ตลอดเวลาที่ทำอยู่นั้น และมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ตัดทอน ในกรณีที่งานตามบันทึกข้อตกลงนี้บกพร่องเพราะความผิดของผู้รับจ้าง หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามภายในเวลาอันสมควร กรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างหยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ และความล่าช้าในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายวันทำการออกไปไม่ได้

ข้อ ๙ ในระหว่างปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

ข้อ ๑๐ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษอย่างอื่นที่มีได้แสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารบันทึกข้อตกลง หากงานพิเศษนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงนี้ รวมทั้งมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างแก้ไข เปลี่ยนแปลงลักษณะของงาน โดยไม่ทำให้บันทึกข้อตกลงเป็นโมฆะแต่อย่างใด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวอรพิน ชัดผาบ)

คลังจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายยงยุทธ สุขพ่วง)

ข้อ ๑๑ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงได้ทันที ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

(๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมด หรือลดราคาค่าจ้างตามสัดส่วนของงานที่ยังไม่เสร็จตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขในบันทึกข้อตกลงข้อใดข้อหนึ่ง จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามบันทึกข้อตกลง หรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกบันทึกข้อตกลง

(๓) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้าหากมี) ด้วย

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) เรียกค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างเหมาบุคคลอื่นมาทำงานบริการแทนผู้รับจ้างตามบันทึกข้อตกลงนี้จนเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

(๒) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

ข้อ ๑๒ การว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างการจ้างแรงงานของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

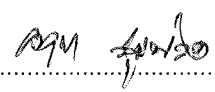
บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บบันทึกข้อตกลงนี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง

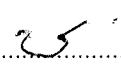
(นางสาวอรพิน ชิตผาบ)

คลังจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติราชการแทน

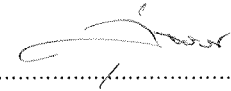
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง

(นายยงยุทธ สุขพ่วง)

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นายวีรภัทร์ เดชรงค์)

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นางสาวสุวรรณี ไตรเนตร)



คำสั่งจังหวัดอุทัยธานี

ที่ ๓๘๕๒ /๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ตามคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓๒๕๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้มอบอำนาจให้ รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของจังหวัดอุทัยธานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวทางการบริหารราชการของจังหวัดและนโยบายของรัฐบาล สามารถตอบสนองการปฏิบัติราชการให้เกิดความคล่องตัว และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงมีคำสั่งมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓๒๕๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ดังนี้

๒.๑ ผอ. ก มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนในการควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติราชการ และการประสานงานกับส่วนราชการ

๒.๒ ผอ. ข มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนในการปฏิบัติตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือสั่งการในการควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

๒.๓ ผอ. ค มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ ปฏิบัติราชการแทนในการปฏิบัติตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือสั่งการ ในการควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่ตนสังกัด

๒.๔ ผอ. ง มอบอำนาจให้นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนในการปฏิบัติตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือสั่งการ ในการควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในพื้นที่อำเภอ

๒.๕ ผอ. จ

๒.๕ ผนวก จ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ

๓. อำนาจหน้าที่การปฏิบัติราชการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี สกวนไว้เป็นการเฉพาะ

๓.๑ งานที่เกี่ยวกับพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ งานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ งานราชการลับและความมั่นคงของชาติ

๓.๒ งานนโยบายสำคัญของรัฐบาลหรือจังหวัด รวมทั้งงานที่กระทรวง ทบวง กรม หรือรัฐวิสาหกิจ สั่งการมาเป็นกรณีพิเศษ

๓.๓ งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค เฉพาะหัวหน้าส่วนราชการและนายอำเภอ

๓.๔ งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ในกรณีการบริหารวงเงินและการจัดสรรวงเงิน การเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

๓.๕ การอนุญาตให้มีอาวุธปืนติดตัว ตามพระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน

๔. การปฏิบัติราชการตามคำสั่งมอบอำนาจให้ถือปฏิบัติดังนี้

๔.๑ อำนาจกำกับดูแลส่วนราชการที่มอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดรับผิดชอบ ตามผนวก ก ให้ดูแลทั้งกระบวนการ คือ กำกับดูแลการจัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ การปฏิบัติตามแผน การติดตาม ประเมินผล และการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงาน หรือตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย แต่ในส่วนที่เป็นนโยบายสำคัญขอให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดทราบและสั่งการด้วยตนเอง หากผู้ว่าราชการจังหวัดไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องแจ้งการปฏิบัตินโยบายสำคัญดังกล่าว โดยเร็ว ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรักษาราชการแทนแล้วแต่กรณี แล้วรับรายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบโดยเร็ว

๔.๒ ในกรณีที่กระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นกรม มอบอำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นที่ส่วนราชการใด จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ให้หัวหน้าส่วนราชการเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อพิจารณามอบอำนาจเป็นกรณีๆ ไป เว้นแต่ เป็นเรื่องที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบอำนาจไปแล้ว

๔.๓ กรณีที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดคนใดคนหนึ่งไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หากเห็นว่าเป็นกรณีเร่งด่วน ให้เสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดอีกท่านหนึ่งพิจารณาสั่งการแทน และเมื่อวินิจฉัยสั่งการแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเจ้าของเรื่อง เสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบทราบโดยเร็ว

๔.๔ การลงนามในหนังสือราชการ ในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อรายงานส่วนกลาง หรือประสานงานกับส่วนราชการนอกเขตจังหวัด ให้ลงนามโดยรองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ปฏิบัติราชการแทนหรือรักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามด้วยตนเองเท่านั้น ยกเว้นการรายงานเกี่ยวกับสถิติ หรืองานปกติประจำ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดลงนามในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนได้


๔.๕ ในกรณี...

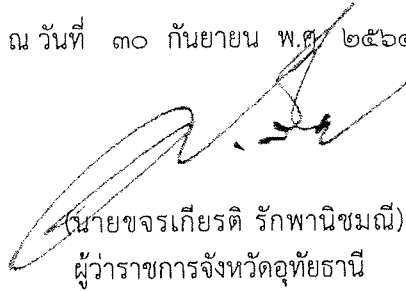
๔.๕ ในกรณีที่ส่วนราชการเรียนเชิญผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธานการประชุม ถ้าเป็น การประชุมเพื่อติดตามงานในวาระปกติ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการนั้นๆ เป็นประธาน การประชุม ยกเว้น การประชุมที่เป็นงานนโยบายสำคัญ จำเป็นเร่งด่วนของรัฐบาลหรือหน่วยงาน ให้เสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

๕. หากการปฏิบัติราชการเรื่องใดมีปัญหาไม่แน่ชัดว่าจะอยู่ในความรับผิดชอบของ รองผู้ว่าราชการจังหวัดท่านใด ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยสั่งการ

๖. บรรดาคำสั่งใดๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบหมายให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้า ส่วนราชการประจำจังหวัดในราชการส่วนภูมิภาค และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรเกียรติ รักพานิชมณี)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ผนวก จ.

(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓๘๕๒ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมอบอำนาจการปฏิบัติ ดังนี้

๑. การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

๒. การจัดหาพัสดุด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ มอบอำนาจให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุทุกวิธี รวมถึงการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ภายในวงเงินดังนี้

(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด	วงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป
(๒) หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค	วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๓) หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง	วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๔) นายอำเภอ	วงเงินครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๕) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี	วงเงินครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๖) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน	วงเงินครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๗) สาธารณสุขอำเภอ (เฉพาะเงินบำรุงและเงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข)	วงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ยกเว้น การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสาระสำคัญของสัญญาตามมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๑๖๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะต้องขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ก่อนดำเนินการ และสงวนวิธีตามมาตรา ๕๖ (๑) วิธีคัดเลือก (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) (ช) และมาตรา ๕๖ (๒) วิธีเฉพาะเจาะจง (ค) (ง) (ฉ) (ช)

๓. การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น ให้ยึดถือกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ “โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้”

๔. ให้ส่วนราชการสรุปรายงานผลการปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดตามที่ได้รับมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบเป็นประจำทุกเดือน ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการกำกับ เร่งรัด ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน





ประกาศจังหวัดอุทัยธานี
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่จังหวัดอุทัยธานี โดยสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีได้จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

บัดนี้ การดำเนินการจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ ราย ดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายยุกต สุขพวง
บ้านเลขที่ ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลสะแกกรัง อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๔,๐๐๐.- บาท
(แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รวมภาษีและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอลงกต วรกี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๖๕๑-๑๕๙๒

ที่ อน ๐๐๐๓/๑๕๖๐

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาข้อเสนอ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ด้วยคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓๙๓๒ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดได้เจรจาตกลงกับนายณัฐ สุขพ่วง และคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓๙๓๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเช่า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานเครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ ได้เจรจาตกลงกับนางสาวณิชา เกตุทนต์ ตำแหน่ง พนักงานฝ่ายขายสาขาภาคเหนือตอนล่าง ซึ่งได้รับมอบอำนาจช่วง จาก นายสมชาย ชัยธนาวงศ์ ตำแหน่ง ผู้จัดการสาขาภาคเหนือตอนล่าง บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการให้ทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการจ้างต่อเนื่อง และลงนามในเอกสารประกาศผู้ชนะฯ ต่อไป

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(นายวิรัช เดชยงค์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาววิรัช บัวเทศ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(นางสาวอรพิน ชัดผาบ)

คลังจังหวัดอุทัยธานี

อนุมัติ

(นายอลงกต วรกี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๖๕๑-๑๕๙๒

ที่ อนุ ๐๐๐๓/๑๕๑๓

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ตามคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ๓๙๓๒ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด โดยให้ดำเนินการเจรจากับผู้รับจ้างรายเดิม เพื่อดำเนินการจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดแจ้งแล้วนั้น

คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ขอรายงานผลการพิจารณาข้อเสนอของผู้รับจ้างในงานจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดที่จะดำเนินการจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยผู้รับจ้างรายเดิมยินยอมปฏิบัติงานรับจ้างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ภายในเงื่อนไขและราคาเดิม ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงจ้าง
จ้างเหมาบริการ พนักงานทำความสะอาด	นายยงยุทธ สุขพ่วง	๘๔,๐๐๐ แบ่งจ่ายในอัตราเหมาเดือนละ ๗,๐๐๐.- บาท รวม ๑๒ เดือน	๘๔,๐๐๐.- บาท
(แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รวม			๘๔,๐๐๐.- บาท

รายละเอียดการเจรจาตกลงตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวจุฬารัตน์ ศรีสะอาด)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวกัญญ์วิศดา คำคม)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสุภาพร กอบสินคำ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๖๕๑-๑๕๙๒

ที่ ๐๐๐๓/๖๔๒

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเสนอราคางานจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด

เรียน ประธานคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยข้าพเจ้านายยงยุทธ สุขพ่วง บ้านเลขที่ ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลสะแกกรัง อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ขอเสนอราคางานจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑๒ เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๔,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นายยงยุทธ สุขพ่วง
(นายยงยุทธ สุขพ่วง)
ผู้เสนอราคา

บันทึกการเจรจา

บันทึกฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ตำบลอุทัยใหม่ อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ระหว่างคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ นายยุทธ สุขพ่วง บ้านเลขที่ ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลสะแกกรัง อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้รับข้อเสนอการปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๔,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานดูแลรักษาและทำความสะอาดโดยรอบสถานที่ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
๒. การปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๑. ในเขตพื้นที่ที่เป็นที่ตั้งของสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

๒.๑ เวลาราชการในวันทำการปกติ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น. โดยให้ลงเวลาการมาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ผู้รับจ้างต้องลงลายมือชื่อและเวลามาทำงานไว้เป็นหลักฐาน ในใบเซ็นชื่อมาทำงานที่ผู้ว่าจ้างจัดเตรียมไว้ให้และเมื่อเลิกงานต้องลงลายมือชื่อและเวลาไว้เป็นหลักฐานเช่นเดียวกัน

๒.๒ วันหยุดและนอกเวลาราชการ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ นอกเหนือจากค่าจ้างในข้อ ๑. ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดโดยอนุโลม

๒.๓ ปฏิบัติงานอื่นภายในสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานในวันทำการปกติได้เพราะเจ็บป่วย ให้ส่งใบลาป่วยต่อหัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้ากลุ่มงานได้ไม่เกิน ๖ วันทำการ/ปี หากลาป่วยเกิน ๖ วันทำการ หรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยสาเหตุอย่างอื่นของผู้รับจ้างเอง ผู้รับจ้างยินยอมให้หักเงินค่าจ้างลงตามส่วนของงวดจ่ายค่าจ้างในเดือน โดยกำหนดให้ ๑ วันทำการเท่ากับ ๑ ส่วนในแต่ละงวดงาน ทั้งนี้ การลาป่วยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการลาของทางราชการโดยอนุโลม

๒.๕ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้าง ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ หรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย หรือกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อไม่ปฏิบัติตามระเบียบอันเป็นเหตุที่พิจารณาได้ว่าอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ หรือกระทำการโดยมีเจตนาทุจริตหรือประมาท ผู้ว่าจ้างต้องมีหนังสือแจ้งเหตุและบอกเลิกจ้างให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานติดต่อกัน ๗ วันทำการ ผู้ว่าจ้างสามารถยกเลิกข้อตกลงจ้างนี้ได้ทันทีโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๒.๖ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จหรือไม่มาปฏิบัติงาน โดยผู้ว่าจ้างมิได้บอกเลิกจ้างถือว่าผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการไปจนถึงวันที่ผู้รับจ้างบอกเลิกข้อตกลง หรือจนถึงก่อนวันที่ผู้รับจ้างได้กลับมาปฏิบัติหน้าที่ปกติตามที่กำหนด โดยค่าปรับจะหักจากเงินค่าจ้างที่จ่ายให้รายเดือนในเดือนที่ทำผิดเงื่อนไขการจ้าง

บันทึกการเจรจาดังกล่าวนี้นี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๖๕๑-๑๕๙๒

ที่ ๐๐๐๓/๑๔๖๒

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตขออนุญาตจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด

เรียน นายยุท สุขพวง

ตามที่ท่านมีข้อผูกพันกับผู้ว่าจ้างจังหวัดอุทัยธานีโดยสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในงานจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด ตามบันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด เลขที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ วงเงินค่าจ้างรายเดือนเดือนละ ๗,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๘๔,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) นั้น

บัดนี้ สัญญาจ้างดังกล่าวใกล้สิ้นสุดแล้ว จังหวัดอุทัยธานีโดยสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีมีความประสงค์จะดำเนินการจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยรายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมือนเดิม วงเงินที่จะจ้างในอัตราเหมาเดือนละ ๗,๐๐๐.- บาท ระยะเวลาจ้างจำนวน ๑๒ เดือน คิดเป็นค่าจ้าง รวมทั้งสิ้น ๘๔,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นวงเงินที่ได้รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว หากท่านประสงค์จะดำเนินการรับจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้เข้ายื่นข้อเสนอและเจรจาตกลงกับคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

อนึ่ง ในการจ้างครั้งนี้ผู้ที่ได้รับการพิจารณาและตกลงจ้างจะมีสถานะเป็นเพียงผู้รับจ้างซึ่งจะมีสิทธิที่ได้รับค่าจ้างและค่าตอบแทนอื่น ๆ ตามข้อตกลงผูกพันเท่านั้น โดยไม่ถือเป็นบุคลากรของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสาวจุฬารัตน์ ศรีสะอาด)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ประธานกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง



คำสั่งจังหวัดอุทัยธานี

ที่ ๓๔๓๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ งานจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด

ด้วยจังหวัดอุทัยธานี โดยสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีจะดำเนินการงานจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ ในการดำเนินการจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุขึ้นเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการ จึงเห็นควรแต่งตั้งบุคคลคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบข้อ ๒๕ (๕) มีรายชื่อ ดังนี้

๑. คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------------|---------------|
| ๑.๑ นางสาวจุฬารมย์ ศรีสะอาด | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวกัญญ์วิริศดา คำคม | นักวิชาการคลังชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวสุภาพร กอบสินคำ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | กรรมการ |

มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อขอให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียดและราคาที่ต่ำกว่าหรือราคาเดิมภายใต้เงื่อนไขที่ดีกว่าเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ภายใน ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ถ้ามีเหตุล่าช้าให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ต้องไม่เกินวันสิ้นสุดสัญญาหรือข้อตกลงเดิม

เพื่อให้การดำเนินการงานจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดเป็นไปด้วยความถูกต้องอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๑๐๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ และคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓๔๕๐/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|----------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นางนันทยา ยิ้มภูผา | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวนริศรา เล่าหมีสุข | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวสิริกัลยา ไชยรัตน์ | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | กรรมการ |

/มีอำนาจ...

มีอำนาจหน้าที่ตรวจรับพัสดุภายใน ๓ วันทำการนับจากวันทำการสุดท้ายของทุกเดือนตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง พร้อมทั้งรายงานผลดำเนินการต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หลังจากตรวจรับพัสดุเสร็จสิ้น ถ้ามีเหตุล่าช้าให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการทั้ง ๒ คณะปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กฎกระทรวง หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอลงกต วรกี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี



บันทึกข้อความ

ห้อง ผวจ.อน.
เลขที่ร.0..1..4..2..
วันที่..ด.ด..ต.ก. ๒๕๖๔
เวลา..... น.

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๖๕๑-๑๕๙๒

ที่ ๐๐๐๓/๑๔๑๑

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดและเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ

ประจำสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี (รายเดิมต่อเนื่อง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

๑. ต้นเรื่อง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จังหวัดอุทัยธานี โดยสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดและเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ดังนี้

๑.๑ จ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด นายยงยุทธ สุขพ่วง กำหนดระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๑.๒ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ จำนวน ๑ เครื่อง บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด กำหนดระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ค่าจ้างเดือนละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดและเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ เพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี รองรับภารกิจการดำเนินงานตามนโยบาย ข้อสั่งการของผู้บริหารให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการฯ ดังกล่าว จากกรมบัญชีกลาง ดังนี้

๑) ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ๆ ละ ๗,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๒) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ จำนวน ๑ เครื่อง ระยะเวลาเช่า ๑๒ เดือน ๆ ละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๑)

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๑.๑ มาตรา ๕๖ (๒) (จ) พัส্তুที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น โดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว (เอกสารแนบ ๒)

/๓.๒ ระเบียบ...

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒.๑ ข้อ ๗๘ (ค) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อขอให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียดและราคาที่ต่ำกว่าหรือราคาเดิม ภายใต้เงื่อนไขเดิมโดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ (เอกสารแนบ ๓)

๓.๒.๒ ข้อ ๖ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ ได้แก่ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้า หน่วยงานรัฐ เว้นแต่กระทรวงกลาโหมหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่ผู้รักษาการตามระเบียบประกาศกำหนดให้ หน่วยงานของรัฐนั้นสามารถกำหนดหน่วยงานระดับใด ผู้บังคับบัญชาชั้นใด ตำแหน่งใด มีอำนาจดำเนินการ ตามระเบียบนี้ก็ได้ให้กระทำ และเมื่อได้กำหนดเป็นประการใดแล้ว ให้แจ้งผู้รักษาการตามระเบียบและสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย (เอกสารแนบ ๔)

๓.๒.๓ ข้อ ๗ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามข้อ ๖ หรือผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามระเบียบนี้จะมอบอำนาจเป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งใดก็ได้ซึ่งสังกัดหน่วยงานของรัฐเดียวกัน โดยให้ คำนึงถึงระเบียบตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ (เอกสารแนบ ๔)

๓.๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือ การจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลังตั้งแต่วินิจฉัยปีงบประมาณหรือวันที่มีการเช่าหรือการจ้างจริง (เอกสารแนบ ๕)

๓.๔ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการ ที่มีความจำเป็นต่อเนื่องให้อยู่ในหลักเกณฑ์ที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถพิจารณาจัดเช่าหรือจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามระเบียบฯ ข้อ ๗๘ (ค) (เอกสารแนบ ๖)

๓.๕ คำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓๒๕๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบ อำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ผวนก ง. ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒. การจัดหาพัสดุด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ มอบอำนาจให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุทุกวิธี รวมถึงการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท และสงวนวิธีตาม มาตรา ๕๖ (๑) วิธีคัดเลือก (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) (ช) และมาตรา ๕๖ (๒) วิธีเฉพาะเจาะจง (ค) (ง) (จ)-(ฉ) (ช) (เอกสารแนบ ๗)

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะในการดำเนินงานการขับเคลื่อนแผนการ ปฏิบัติงานตามภารกิจ งานตามข้อสั่งการและนโยบายของผู้บังคับบัญชา สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานีจึงขออนุมัติ จ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดและเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ ตามข้อ ๒ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๔.๑ พนักงานทำความสะอาด ค่าจ้างเหมารายเดือน ๆ ละ ๗,๐๐๐.- บาท ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๔,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

/๔.๒ ค่าเช่า...

๔.๒ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ จำนวน ๑ เครื่อง เช่ารายเดือน ๆ ละ ๓,๐๐๐.- บาท
ระยะเวลาเช่าตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐.- บาท (สามหมื่น-
หกพันบาทถ้วน)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๕. ข้อเสนอ

อนุมัติให้ดำเนินการจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดและเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ
ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาวอรพิน ชัดผาบ)
คลังจังหวัดอุทัยธานี

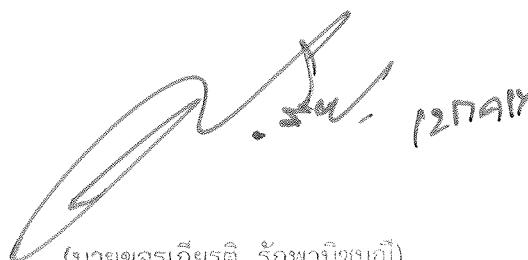
อนุมัติ

๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๕ ค.อ.บ. / พ.อ. / น.
รทท.๑๖๘๖

(นายอลงกต วรกี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ทราบ



(นายจรเกียรติ รักพานิชมณี)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี โทร. ๐ - ๕๖๕๑ - ๒๕๖๙

ที่ อบ ๐๐๐๓/๑๗๗

วันที่ ๑๐๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานประมาณการการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายการรายจ่ายประจำปีขั้นต่ำที่จำเป็น)

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขาธิการกรม ที่ กค ๐๕๐๑.๓/๑๗๖๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ประมวลผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายการรายจ่ายประจำขั้นต่ำที่จำเป็น) โดยขอให้สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดจัดทำประมวลผลการค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการรายจ่ายขั้นต่ำที่จำเป็น (เอกสารแนบ) ในรูปแบบ PDF และรูปแบบไฟล์ Excel พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งให้สำนักงานเลขาธิการกรม (สล.) ภายในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ ผ่านทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี ขอเรียนว่าได้ดำเนินการจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการรายจ่ายประจำปีขั้นต่ำที่จำเป็น ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

Omni

(นางสาวอรพิน ขัดผาบ)

คลังจังหวัดอุทัยธานี

ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการรายจ่ายประจำชั้นต่ำที่จำเป็น

สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี

รหัสพื้นที่ 03004 รหัสหน่วยงาน 0300400091

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวม		
1. ค่าเช่าบ้าน	-	
2. ค่าเช่าที่ดิน	-	
3. ค่าจ้างเหมาบริการ (เฉพาะรายการเดิมที่ทำสัญญาแล้วในปี พ.ศ. 2564)		
3.1 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	84,000.00	
3.2 ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์	-	
3.3 ค่าจ้างเหมาดูแลต้นไม้ (เฉพาะสำนักงานคลังเขต)	-	
3.4 ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย (เฉพาะสำนักงานคลังเขต)	-	
3.5 ค่าจ้างกำจัดปลวก	63,000.00	แนบใบเสนอราคา ปี 65
3.6 ค่าเช่าเครื่องถ่าย	36,000.00	แนบใบเสนอราคา ปี 64 และ ปี 65
4. ค่าจ้างเหมาบริการ (รายการใหม่ที่จะทำสัญญาในปี พ.ศ. 2565)		
4.1 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	-	
4.2 ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์	-	
4.3 อื่น ๆ ถ้ามี (ระบุรายการ)	-	
4.3.1 ค่าซ่อมแซมปรับปรุงประตูอัตโนมัติบานเลื่อนคู่ใหญ่	41,195.00	แนบใบเสนอราคา ปี 2565
5. ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง (ไม่ต้องใส่จำนวนเงินในช่อง จำนวนเงิน)	-	แนบสำเนาเล่มทะเบียนรถ

งบประมาณรายจ่าย

ผู้จัดทำ นางสาวเนตรนภา ตู้ทอง
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
เบอร์โทรศัพท์ 056-512468 ต่อ 306

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง


(นางสาวอรพิน ชิตผาบ)
คลังจังหวัดอุทัยธานี



พระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ
ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่
ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้
“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า
แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ
หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

หมวด ๖
การจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรา ๕๔ บทบัญญัติในหมวดนี้ให้ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ยกเว้นงานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

มาตรา ๕๕ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุอาจกระทำได้โดยวิธี ดังต่อไปนี้

(๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ

(๒) วิธีคัดเลือก ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามราย

(๓) วิธีเฉพาะเจาะจง ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคารวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการโดยตรงในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ที่ออกตามความในมาตรา ๘๖ วรรคสอง

มาตรา ๕๖ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อน เว้นแต่

(๑) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีคัดเลือก

(ก) ใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปแล้ว แต่ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ หรือข้อเสนอนั้นไม่ได้รับการคัดเลือก

(ข) พัส্তুที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ หรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด

(ค) มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้พัสดุนั้นอันเนื่องมาจากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดหมายได้ ซึ่งหากใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจะทำให้ไม่ทันต่อความต้องการใช้พัสดุ

(ง) เป็นพัสดุที่มีลักษณะของการใช้งาน หรือมีข้อจำกัดทางเทคนิคที่จำเป็นต้องระบุให้เป็นการเฉพาะ

(จ) เป็นพัสดุที่จำเป็นต้องซื้อโดยตรงจากต่างประเทศ หรือดำเนินการโดยผ่านองค์การระหว่างประเทศ

(ฉ) เป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ หรือเป็นงานที่ต้องปกปิดเป็นความลับของหน่วยงานของรัฐ หรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของประเทศ

(ข) เป็นงานจ้างซ่อมพัสดุที่จำเป็นต้องถอดตรวจ ให้ทราบความชำรุดเสียหายเสียก่อน จึงจะประมาณค่าซ่อมได้ เช่น งานจ้างซ่อมเครื่องจักร เครื่องมือกล เครื่องยนต์ เครื่องไฟฟ้า หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์

(ข) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๒) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ก) ใช้ทั้งวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก หรือใช้วิธีคัดเลือกแล้วแต่ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ หรือข้อเสนอนั้นไม่ได้รับการคัดเลือก

(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(ค) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีผู้ประกอบการซึ่งมีคุณสมบัติโดยตรงเพียงรายเดียว หรือการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือตัวแทนผู้ให้บริการโดยชอบด้วยกฎหมายเพียงรายเดียวในประเทศไทยและไม่มีพัสดุนั้นที่จะใช้ทดแทนได้

(ง) มีความจำเป็นต้องใช้พัสดุนั้นโดยฉุกเฉิน เนื่องจากเกิดอุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติ หรือเกิดโรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ และการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือวิธีคัดเลือกอาจก่อให้เกิดความล่าช้าและอาจทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง

(จ) พสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น โดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว

(ฉ) เป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาดโดยหน่วยงานของรัฐ องค์การระหว่างประเทศ หรือหน่วยงานของต่างประเทศ

(ช) เป็นพัสดุที่เป็นที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างซึ่งจำเป็นต้องซื้อเฉพาะแห่ง

(ช) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

รัฐมนตรีอาจออกกฎกระทรวงตาม (๑) (ข) หรือ (๒) (ข) ให้เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุนตามมาตรา ๖๕ (๔) ก็ได้ หากรัฐมนตรีออกกฎกระทรวงตาม (๒) (ข) เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนตามมาตรา ๖๕ (๔) แล้ว เมื่อหน่วยงานของรัฐจะทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจงตาม (๒) (ข) ก่อน

ในกรณีหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศหรือมีกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติในต่างประเทศจะทำการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้วิธีคัดเลือกหรือวิธีเฉพาะเจาะจง โดยไม่ใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อนก็ได้

รัฐมนตรีอาจออกระเบียบเพื่อกำหนดรายละเอียดอื่นของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดังกล่าวเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการ

มาตรา ๕๗ รายละเอียดของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในหมวดนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๕๘ เพื่อประโยชน์ของภาครัฐโดยรวม หน่วยงานของรัฐแห่งหนึ่งแห่งใดอาจทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น ๆ ก็ได้ ตามกรอบข้อตกลงระหว่างหน่วยงานของรัฐผู้ทำการจัดซื้อจัดจ้างกับคู่สัญญา

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ในการใช้งานเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๕๙ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างและร่างเอกสารเชิญชวน ก่อนทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หน่วยงานของรัฐอาจจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างและร่างเอกสารเชิญชวนจากผู้ประกอบการก่อนก็ได้

หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างและร่างเอกสารเชิญชวน เพื่อนำไปใช้เป็นเอกสารเชิญชวน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๖๐ ก่อนดำเนินการจัดจ้างงานก่อสร้างตามวิธีการตามมาตรา ๕๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีแบบรูปรายการงานก่อสร้างซึ่งหน่วยงานของรัฐจะดำเนินการจัดทำเอง หรือดำเนินการจัดจ้างตามหมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ก็ได้

ในกรณีที่ต้องมีการจ้างออกแบบรวมก่อสร้างซึ่งไม่อาจจัดให้มีแบบรูปรายการงานก่อสร้างตามวรรคหนึ่งได้ ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องดำเนินการตามวรรคหนึ่ง โดยกรณีใดที่จะจ้างออกแบบรวมก่อสร้างต้องพิจารณาความเหมาะสมของโครงการและวงเงินด้วย ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างออกแบบรวมก่อสร้าง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๖๑ ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุแต่ละครั้ง ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ซึ่งจะกระทำโดยคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างหรือเจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งก็ได้

องค์ประกอบและองค์ประชุมซึ่งกระทำโดยคณะกรรมการ และหน้าที่ของผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

คำตอบแทนผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๖๒ การจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการตามมาตรา ๕๕ (๑) ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำประกาศและเอกสารเชิญชวนให้ทราบเป็นการทั่วไปว่าหน่วยงานของรัฐจะดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุใดวัน เวลา สถานที่ยื่นข้อเสนอ และเงื่อนไขอื่น ๆ

ประกาศและเอกสารเชิญชวนตามวรรคหนึ่ง ให้ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น ในการนี้ หน่วยงานของรัฐจะเผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนดังกล่าวโดยวิธีการอื่นด้วยก็ได้

มาตรา ๘๗ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้ลงนามแล้วจะแก้ไขไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขได้

- (๑) เป็นการแก้ไขตามมาตรา ๘๓ วรรคห้า
- (๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง หากการแก้ไขนั้นไม่ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียประโยชน์

(๓) เป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐหรือประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในกรณีการแก้ไขสัญญาที่หน่วยงานของรัฐเห็นว่าจะมีปัญหาในทางเสียประโยชน์หรือไม่รัดกุมพอ ก็ให้ส่งร่างสัญญาที่แก้ไขนั้นไปให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หากมีความจำเป็นต้องเพิ่มหรือลดวงเงิน หรือเพิ่มหรือลดระยะเวลาส่งมอบหรือระยะเวลาในการทำงาน ให้ตกลงพร้อมกันไป

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อเพิ่มวงเงิน เมื่อรวมวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลงเดิมและวงเงินที่เพิ่มขึ้นใหม่แล้ว หากวงเงินรวมดังกล่าวมีผลทำให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป จะต้องดำเนินการให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินรวมดังกล่าวเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงด้วย

ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อลดวงเงิน ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินเดิมเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง

มาตรา ๘๘ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

มาตรา ๘๙ รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการทำสัญญาที่ไม่ได้บัญญัติไว้ในหมวดนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๑๐

การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

มาตรา ๑๐๐ ในการดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุ

องค์ประกอบ องค์ประชุม และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

ในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก็ได้ และให้นำบทบัญญัติมาตรา ๙๖ วรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ผู้รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุตามวรรคหนึ่งและวรรคสาม ซึ่งไม่ใช่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ให้ได้รับคำตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๑๐๑ งานจ้างก่อสร้างที่มีขั้นตอนการดำเนินการเป็นระยะ ๆ อันจำเป็นต้องมีการควบคุมงานอย่างใกล้ชิด หรือมีเงื่อนไขการจ่ายเงินเป็นงวดตามความก้าวหน้าของงาน ให้มีผู้ควบคุมงาน ซึ่งแต่งตั้งโดยผู้มีอำนาจเพื่อรับผิดชอบในการควบคุมงานก่อสร้างนั้น

การแต่งตั้ง คุณสมบัติ และหน้าที่ของผู้ควบคุมงาน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

คำตอบแทนผู้ควบคุมงานตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๑๐๒ การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาได้ตามจำนวนวันที่มีเหตุเกิดขึ้นจริง เฉพาะในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐ
- (๒) เหตุสุดวิสัย
- (๓) เหตุเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย
- (๔) เหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

หลักเกณฑ์และวิธีการของงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๐๓ ในกรณีที่มีเหตุบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงต่อไปนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงกับคู่สัญญา

- (๑) เหตุตามที่กฎหมายกำหนด
- (๒) เหตุอันเชื่อได้ว่าผู้ขายหรือผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานหรือทำงานให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓) เหตุอื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือในสัญญาหรือข้อตกลง

(๔) เหตุอื่นตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

การตกลงกับคู่สัญญาที่จะบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาได้เฉพาะในกรณีที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐโดยตรงหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือเพื่อแก้ไขข้อเสียเปรียบของหน่วยงานของรัฐในการที่จะปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงนั้นต่อไป

ระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๑ วรรคสอง มาตรา ๑๒ วรรคสอง มาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคสี่ มาตรา ๔๓ วรรคสาม มาตรา ๕๖ วรรคสี่ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ วรรคสอง มาตรา ๕๙ วรรคสอง มาตรา ๖๐ วรรคสอง มาตรา ๖๑ วรรคสอง มาตรา ๖๒ วรรคสามและวรรคสี่ มาตรา ๖๕ วรรคสามและวรรคหก มาตรา ๖๗ วรรคหนึ่ง (๒) มาตรา ๖๘ มาตรา ๗๐ วรรคสาม มาตรา ๗๑ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๔ วรรคสอง มาตรา ๗๖ วรรคสอง มาตรา ๗๗ มาตรา ๗๘ มาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ มาตรา ๘๖ มาตรา ๘๘ มาตรา ๘๙ วรรคสอง มาตรา ๙๑ มาตรา ๙๒ มาตรา ๙๙ มาตรา ๑๐๐ วรรคสอง มาตรา ๑๐๑ วรรคสอง มาตรา ๑๐๒ วรรคสอง มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๔) และวรรคสาม มาตรา ๑๐๕ มาตรา ๑๐๖ วรรคสี่ มาตรา ๑๐๘ มาตรา ๑๐๙ วรรคสี่ มาตรา ๑๑๐ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสอง และมาตรา ๑๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑
ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ ๑
นิยาม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง หมายถึง อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล

โดยวิธีคัดเลือกตามข้อ ๗๔ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปตามข้อ ๑๑๔ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกตามข้อ ๑๒๐ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปตามข้อ ๑๔๖ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือกตามข้อ ๑๔๙ และคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบตามข้อ ๑๕๕

“ระบบข้อมูลสินค้า” (Electronic Catalog : e - catalog) หมายความว่า ข้อมูลรายละเอียดของสินค้าที่ผู้ประกอบการได้ลงทะเบียนไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง โดยแสดงรายละเอียดของสินค้าภาพสินค้า พร้อมคำบรรยายประกอบตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้หมายความรวมถึงงานบริการหรืองานจ้างตามประเภทที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ส่วนที่ ๒ การมีส่วนได้เสียในเรื่องที่ประชุมพิจารณา

ข้อ ๕ ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าประธานกรรมการหรือกรรมการในคณะกรรมการนโยบายคณะกรรมการวินิจฉัย คณะกรรมการราคากลาง คณะกรรมการ ค.ป.ท. และคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องซึ่งที่ประชุมพิจารณาหรือไม่ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

ส่วนที่ ๓ ผู้มีอำนาจและการมอบอำนาจ

ข้อ ๖ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ ได้แก่ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่กระทรวงกลาโหมหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่ผู้รักษาการตามระเบียบประกาศกำหนดให้หน่วยงานของรัฐนั้นสามารถกำหนดหน่วยงานระดับใด ผู้บังคับบัญชาชั้นใด ตำแหน่งใด มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ก็ให้กระทำได้ และเมื่อได้กำหนดเป็นประการใดแล้ว ให้แจ้งผู้รักษาการตามระเบียบและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

ข้อ ๗ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามข้อ ๖ หรือผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามระเบียบนี้จะมอบอำนาจเป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งใดก็ได้ซึ่งสังกัดหน่วยงานของรัฐเดียวกัน โดยให้คำนึงถึงระดับตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ

เมื่อมีการมอบอำนาจตามวรรคหนึ่ง ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจนั้นและจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไปไม่ได้ เว้นแต่

(๑) การมอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบอำนาจนั้นต่อไปได้ในกรณีดังต่อไปนี้

ข้อ ๒๓ ในการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

- (๑) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ
- (๒) รายละเอียดของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ต้องการซื้อ รวมทั้งเนื้อที่และท้องที่ที่ต้องการ
- (๓) ราคาประเมินของทางราชการในท้องที่นั้น
- (๔) ราคาซื้อขายของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างใกล้เคียงบริเวณที่จะซื้อครั้งหลังสุดประมาณ ๓ ราย
- (๕) วงเงินที่จะซื้อ โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อในครั้งนั้น

(๖) วิธีที่จะซื้อและเหตุผลที่ต้องซื้อโดยวิธีนั้น

(๗) ข้อเสนออื่น ๆ เช่น การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ที่จำเป็นในการซื้อ

ข้อ ๒๔ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบตามรายงานที่เสนอตามข้อ ๒๒ หรือข้อ ๒๓ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามวิธีซื้อหรือจ้างนั้นต่อไปได้

คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

ข้อ ๒๕ ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี คือ

- (๑) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา
- (๓) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก
- (๔) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น

ข้อ ๒๖ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างตามข้อ ๒๕ แต่ละคณะประกอบด้วย ประธานกรรมการ ๑ คน และกรรมการอย่างน้อย ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานของรัฐ หรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสำคัญ

ในกรณีจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐจะแต่งตั้งบุคคลอื่นร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้ แต่จำนวนกรรมการที่เป็นบุคคลอื่นนั้นจะต้องไม่มากกว่าจำนวนกรรมการตามวรรคหนึ่ง

(๒) ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่าง ๆ และพัสดุตัวอย่าง (ถ้ามี) หรือพิจารณาการนำเสนอของผู้อื่นข้อเสนอทุกราย หรือเอกสารที่กำหนดให้จัดส่งภายหลังจากวันเสนอราคาตามข้อ ๔๔ แล้วคัดเลือกผู้อื่นข้อเสนอที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารการเสนอราคาครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือเสนอพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครบถ้วน ถูกต้อง ตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในประกาศ และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ในกระบวนการพิจารณา คณะกรรมการอาจสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากผู้อื่นเสนอรายใดก็ได้ แต่จะให้ผู้อื่นเสนอรายใดเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้วมิได้ และหากคณะกรรมการเห็นว่าผู้อื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้คณะกรรมการตัดรายชื่อของผู้อื่นเสนอรายนั้น ออกจากการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนั้น

ในกรณีที่ผู้อื่นเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้อื่นเสนอรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย ให้พิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้อื่นเสนอรายนั้น

(๓) พิจารณาคัดเลือกพัสดุหรือคุณสมบัติของผู้อื่นเสนอที่ถูกต้องตาม (๒) และพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้จัดเรียงลำดับผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุด ไม่เกิน ๓ ราย

ในกรณีที่ผู้อื่นเสนอรายที่คัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานของรัฐ ในเวลาที่กำหนดตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้คณะกรรมการพิจารณาผู้ที่เสนอราคาต่ำรายถัดไป หรือผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงรายถัดไปตามลำดับ แล้วแต่กรณี

(๔) จัดทำรายงานผลการพิจารณาและความเห็นพร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ รายงานผลการพิจารณาดังกล่าว ให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (ก) รายการพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
- (ข) รายชื่อผู้อื่นเสนอ ราคาที่เสนอ และข้อเสนอของผู้อื่นข้อเสนอทุกราย
- (ค) รายชื่อผู้อื่นเสนอที่ผ่านการคัดเลือกกว่าไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- (ง) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พร้อมเกณฑ์การให้คะแนน
- (จ) ผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและการให้คะแนนข้อเสนอของผู้อื่นข้อเสนอทุกราย

พร้อมเหตุผลสนับสนุนในการพิจารณา

ข้อ ๕๖ ในกรณีที่ปรากฏว่า มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวหรือมีผู้ยื่นข้อเสนอหลายราย แต่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เพียงรายเดียว ให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้น แต่ถ้าคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุผลสมควรที่จะดำเนินการต่อไปโดยไม่ต้องยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้คณะกรรมการ ดำเนินการตามข้อ ๕๗ หรือข้อ ๕๘ แล้วแต่กรณี โดยอนุโลม

ในกรณีที่ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือมีแต่ไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้นและดำเนินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ แต่หากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่อาจไม่ได้ผลดี จะสั่งให้ดำเนินการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือกตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ก) หรือวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ก) แล้วแต่กรณีก็ได้ เว้นแต่หน่วยงานของรัฐจะดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกหรือวิธี เฉพาะเจาะจงด้วยเหตุอื่น ให้เริ่มกระบวนการซื้อหรือจ้างใหม่โดยการจัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง ตามข้อ ๒๒

ข้อ ๕๗ ในการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่หน่วยงานของรัฐเลือกใช้ เกณฑ์ราคา หากปรากฏว่ามีผู้เสนอราคาต่ำสุดเท่ากันหลายราย ให้คณะกรรมการพิจารณาราคาต่ำสุด ของผู้ที่เสนอราคาเข้าสู่ระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการเสนอราคาในครั้งนั้น

ในกรณีที่ปรากฏว่าราคาของผู้ที่ชนะการเสนอราคายังสูงกว่าวงเงินที่จะซื้อหรือจ้างตามข้อ ๒๒ ให้คณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้แจ้งผู้ที่เสนอราคารายที่คณะกรรมการเห็นสมควรซื้อหรือจ้างนั้นผ่านระบบประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์เพื่อต่อรองราคาให้ต่ำสุดเท่าที่จะทำได้ หากผู้ที่เสนอราคารายนั้นยอมลดราคาและยื่น ใบเสนอราคาผ่านระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ราคาที่เสนอใหม่ไม่สูงกว่าวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง หรือสูงกว่าแต่ส่วนที่สูงกว่านั้นไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง หรือต่อรองราคาแล้วไม่ยอม ลดราคาลงอีกแต่ส่วนที่สูงกว่านั้นไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ถ้าเห็นว่าราคาดังกล่าว เป็นราคาที่เหมาะสม ก็ให้เสนอซื้อหรือจ้างจากผู้ที่เสนอราคารายนั้น

(๒) ถ้าดำเนินการตาม (๑) แล้วไม่ได้ผล ให้แจ้งผู้ที่เสนอราคาที่คณะกรรมการเห็นสมควรซื้อ หรือจ้างทุกรายผ่านระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อมาเสนอราคาใหม่พร้อมกันโดยยื่นใบเสนอราคา ผ่านระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ภายในกำหนดระยะเวลาอันสมควร หากรายใดไม่ยื่นใบเสนอราคา ให้ถือว่ารายนั้นยินราคาตามที่เสนอไว้เดิม หากผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดในการเสนอราคาครั้งนี้เสนอราคา ไม่สูงกว่าวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง หรือสูงกว่าแต่ส่วนที่สูงกว่านั้นไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ถ้าเห็นว่าราคาดังกล่าวเป็นราคาที่เหมาะสม ก็ให้เสนอซื้อหรือจ้างจากผู้ที่เสนอราคารายนั้น

ข้อ ๗๖ ในกรณีการจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ข) หากไม่สามารถดำเนินการตามปกติได้ ให้คณะกรรมการแจ้งให้ผู้ประกอบการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามความต้องการก่อนพิจารณาด้านราคา แล้วให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดแล้วจัดลำดับ หลังจากนั้นให้เชิญผู้ที่ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดมายื่นข้อเสนอด้านราคาและเจรจาต่อรองราคาที่เหมาะสม หากเจรจาไม่ได้ผล ให้เจรจากับผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดรายถัดไป

หากดำเนินการตามวรรคหนึ่ง แล้วไม่ได้ผล ให้เสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณยกเลิกการจ้างในครั้งนั้นและจะสั่งให้ดำเนินการใหม่โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ก) ก็ได้

ข้อ ๗๗ ให้นำความในข้อ ๔๒ มาใช้บังคับกับการประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือกโดยวิธีคัดเลือก โดยอนุโลม

วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๗๘ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือจ้างตามข้อ ๒๒ แล้ว ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอมือหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(ก) กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ก) ให้เชิญผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรงหรือจากผู้ยื่นข้อเสนอในการซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือวิธีคัดเลือกซึ่งถูกยกเลิกไป (ถ้ามี) ให้มายื่นเสนอราคา ทั้งนี้ หากเห็นว่าผู้ประกอบการรายที่เห็นสมควรซื้อหรือจ้างเสนอราคาสูงกว่าราคาในท้องตลาด หรือราคาที่ประมาณได้ หรือราคาที่คณะกรรมการเห็นสมควรให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้

(ข) กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ค) (ง) ให้เชิญผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรงมายื่นเสนอราคา หากเห็นว่าราคาที่เสนอนั้นยังสูงกว่าราคาในท้องถิ่น หรือราคาที่ประมาณได้ หรือราคาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้

(ค) กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อขอให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียดและราคาที่ต่ำกว่าหรือราคาเดิมภายใต้เงื่อนไขที่ดีกว่าหรือเงื่อนไขเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ง) กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ฉ) ให้ดำเนินการโดยวิธีเจรจาตกลงราคา

(จ) กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ช) ให้เชิญเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างโดยตรงมาเสนอราคา หากเห็นว่าราคาที่เสนอนั้นยังสูงกว่าราคาในท้องตลาด หรือราคาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้

(๒) จัดทำรายงานผลการพิจารณา โดยให้นำความในข้อ ๕๕ (๔) มาใช้บังคับโดยอนุโลม



กฎกระทรวง

กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง
เป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) มาตรา ๗๐ วรรคหนึ่ง (๓) (ข) (ง) มาตรา ๘๒ (๒) มาตรา ๘๖ วรรคสอง และมาตรา ๑๐๐ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๒ งานจ้างที่ปรึกษาดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(๑) งานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) งานจ้างที่มีที่ปรึกษาในงานที่จะจ้างนั้นจำนวนจำกัดและมีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๓ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๔ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

ข้อ ๕ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติให้การกำหนดวงเงินเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินค่าจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินงบประมาณ ค่าก่อสร้างสำหรับงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อย จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือก็ได้ และการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยจะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใด เป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๗



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ

ด้วยปรากฏว่า มีหน่วยงานของรัฐได้ทำสัญญาเช่าหรือการจ้างเหมาบริการที่มีช่วงเวลาสิ้นสุด
ของสัญญาเป็นระยะเวลาหนึ่งๆ หรือเป็นรายปี และเมื่อครบกำหนดเวลาการเช่าหรือการให้บริการตามสัญญาแล้ว
บางกรณีมีความจำเป็นต้องเช่าพัสดุจากผู้ให้เช่ารายเดิม หรือจ้างผู้ให้บริการรายเดิมต่อเนื่องไปอีก จึงไม่สามารถ
ดำเนินการจัดเช่าหรือจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือวิธีคัดเลือกได้

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้ววินิจฉัยว่า
เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของหน่วยงาน
ของรัฐ เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และเกิดความคล่องตัวยิ่งขึ้น กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องเช่าพัสดุ
จากผู้ให้เช่ารายเดิมหรือจ้างผู้ให้บริการรายเดิมต่อเนื่องเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ อยู่ในหลักเกณฑ์ที่หัวหน้า
หน่วยงานของรัฐสามารถพิจารณาจัดเช่าหรือจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (ค)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรรมการวินิจฉัย

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๑๑ ๔๔๕๓ ๔๔๘๘ และ ๔๔๘๙

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

๓.๑ การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ไม่รวมถึงการปฏิบัติราชการ ดังต่อไปนี้

(๑) การสั่งบรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนระดับ ปรับเงินเดือน การพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนเงินเดือน การลาออกของข้าราชการ และการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง สำหรับข้าราชการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาค และในสังกัดราชการส่วนกลางที่ กระทรวง กรม หน่วยงานส่วนกลางได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

(๒) การประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าส่วนราชการและตำแหน่งประเภท วิชาการระดับทรงคุณวุฒิและระดับเชี่ยวชาญ

(๓) การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและการดำเนินการทางวินัย รวมทั้งการ สั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือการสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนสามัญตามมติ อ.ก.พ.จังหวัด อ.ก.พ.กรม อ.ก.พ.กระทรวง สำหรับข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายกเทศมนตรี ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) งานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการหรือ มติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นการเฉพาะ

(๕) การสั่งการ การอนุมัติ ดำเนินการ หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานที่เป็นนโยบาย สำคัญหรือเร่งด่วนของรัฐบาลในส่วนที่เป็นหลักการสำคัญให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาสั่งการ

๓.๒ อำนาจการกำกับดูแลการปฏิบัติราชการในพื้นที่อำเภอ ที่มอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด รับผิดชอบตามผนวก ก แบบท้ายคำสั่งจังหวัดฉบับนี้ ให้กำกับดูแลทุกด้านทั้งการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน การปกครอง การบริหาร การพัฒนา ฯลฯ

๓.๓ อำนาจการกำกับดูแลส่วนราชการที่มอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดรับผิดชอบ ตามผนวก ข แบบท้ายคำสั่งจังหวัดฉบับนี้ ให้กำกับดูแลครบทั้งกระบวนการ คือการกำกับดูแลการจัดทำ แผนปฏิบัติการ แผนการติดตามประเมินผลและประชาสัมพันธ์ แต่ในส่วนที่เป็นหลักการสำคัญต้องเสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเพื่อสั่งการก่อน

๓.๔ ให้หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ และหัวหน้าหน่วยงานในจังหวัด ซึ่งมีหน้าที่ รับผิดชอบตามคำสั่ง จัดแบ่งเวลาการปฏิบัติราชการประจำวันให้เหมาะสม เพื่อพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติในเรื่องต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปโดยเร็ว โดยเฉพาะงานซึ่งต้องให้บริการต่อประชาชนหรืองานเร่งด่วน

๓.๕ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้รับมอบอำนาจดังกล่าว หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วน ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ แล้วแต่กรณี

๓.๖ ในกรณีที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่า การปฏิบัติราชการในเรื่องใด เป็นเรื่องสำคัญที่หากมิได้สั่งการอนุญาต อนุมัติในทันทีจะเกิดการเสียหาย แม้จะ อยู่ในอำนาจที่ได้รับมอบหมายก็อาจเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้สั่งการได้

๓.๗ บรรดากิจการที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดได้สั่งราชการ ไปแล้วตามที่รับมอบอำนาจ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวใช้ดุลยพินิจพิจารณา หากเห็นว่าเรื่องใด

มีความสำคัญ...

มีความสำคัญที่ควรเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ เพื่อประโยชน์ในการกำกับ เร่งรัด ติดตามและตรวจสอบ ผลการปฏิบัติให้นำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

๓.๘ ให้ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบอย่างถ่องแท้ โดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๓.๙ ในกรณีที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการ ในเรื่องใดไปและนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบแล้ว และเรื่องดังกล่าวมีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรองผู้ว่าราชการจังหวัดท่านอื่นให้หน่วยงานเจ้าของเรื่อง นำเรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบนั้นทราบด้วย

๓.๑๐ กรณีมีหนังสือเวียนแจ้งส่วนราชการในจังหวัด ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องแจ้งใน รองผู้ว่าราชการจังหวัดทุกท่านทราบทุกเรื่อง

๔. กรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัด มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง หัวหน้าส่วนราชการ ดังกล่าว จะดำเนินงานตามการมอบอำนาจนั้นได้ เมื่อมีหนังสือหรือคำสั่งที่ราชการส่วนกลางได้มอบอำนาจ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดโดยชอบด้วยกฎหมายแล้วและต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่ราชการ ส่วนกลางนั้นกำหนด (ถ้ามี)

๕. ในกรณีรองผู้ว่าราชการจังหวัดผู้รับผิดชอบงานโดยตรงไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการ ได้หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วน ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่อยู่ปฏิบัติราชการแทนและเมื่อได้วินิจฉัยสั่งการ ไปประการใดแล้ว ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องนำเรียนรองผู้ว่าราชการจังหวัดผู้รับผิดชอบงานโดยตรงทราบโดยเร็ว

๖. ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ ไม่อาจปฏิบัติตามคำสั่งฉบับนี้หรือมีปัญหาอุปสรรค ประการใด ให้นำหารือสำนักงานจังหวัดเพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาสั่งการโดยเร็ว

๗. ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องที่ได้รับมอบอำนาจต้องเป็นไป ตามหลักการ วิธีการที่เหมาะสม ถูกต้อง รอบคอบ สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ หากเห็นว่าการปฏิบัติราชการใน เรื่องใดมีความสำคัญหรือมีปัญหาไม่เป็นที่แน่ชัดว่าจะอยู่ในความรับผิดชอบของรองผู้ว่าราชการจังหวัดท่านใด ให้นำหารือสำนักงานจังหวัดเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาสั่งการ

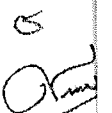
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายณรงค์ รักร้อย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ร.ก.น.



ผนวก ง.

(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓๖๕๐ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓)

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมอบอำนาจการปฏิบัติ ดังนี้

๑. การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

๒. การจัดหาพัสดุด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ มอบอำนาจให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุทุกวิธี รวมถึงการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ภายในวงเงินดังนี้

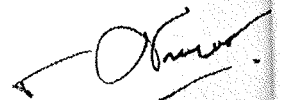
- | | |
|--|------------------------------------|
| (๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด | วงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป |
| (๒) หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค | วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท |
| ✱ (๓) หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง | วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท |
| (๔) นายอำเภอ | วงเงินครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท |
| (๕) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี | วงเงินครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท |
| (๖) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน | วงเงินครั้งละไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท |
| (๗) สาธารณสุขอำเภอ (เฉพาะเงินบำรุงและเงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข) | วงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท |

ยกเว้น การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสาระสำคัญของสัญญาตามมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๑๖๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะต้องขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ก่อนดำเนินการ และสงวนวิธีตามมาตรา ๕๖ (๑) วิธีคัดเลือก (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) (ช) และมาตรา ๕๖ (๒) วิธีเฉพาะเจาะจง (ค) (ง) (จ) (ฉ) (ช)

๓. การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้น ให้ยึดถือกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ “โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้”

๔. ให้ส่วนราชการสรุปรายงานผลการปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดตามที่ได้รับมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบเป็นประจำทุกเดือน ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการกำกับ เร่งรัด ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน

ใน ณ ผนวก ✓





คำสั่งจังหวัดอุทัยธานี
ที่ ๓๖๕๑ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ตามที่จังหวัดอุทัยธานีได้คำสั่งที่ ๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งรองผู้ว่าราชการจังหวัดและปลัดจังหวัดตามลำดับ เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการแทนได้ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดอุทัยธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด จึงยกเลิกคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ และแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานีในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ใหม่ โดยเรียงตามลำดับ ดังนี้

- | | |
|--------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายอลงกต วรกี | รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี |
| ๒. นายพีระพล ตัณฑโอสถ | รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี |
| ๓. นายสุรพล วงศ์สุขพิศาล | ปลัดจังหวัดอุทัยธานี |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายณรงค์ ริกร้อย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๓๕๖



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนาม
ในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ

ด้วยปรากฏว่า มีหน่วยงานของรัฐได้ทำสัญญาเช่าหรือจ้างเป็นรายปี โดยสภาพของงานมีความจำเป็น
จะต้องเช่าหรือจ้างต่อเนื่องไปอีกในปีงบประมาณใหม่หลังจากสัญญาสิ้นสุดลงกับผู้ให้เช่าหรือผู้รับจ้างรายเดิม
หรือรายใหม่ แล้วแต่กรณี ซึ่งหน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการจัดหาไว้แล้ว แต่ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทัน
ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม อันเนื่องมาจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยังไม่มีผลใช้บังคับ หรือ
มีผลใช้บังคับแล้ว แต่สำนักงบประมาณยังอนุมัติเงินประจำงวดให้ไม่ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม หรือผู้มีอำนาจ
ของหน่วยงานของรัฐอนุมัติเงินงบประมาณไม่ทันภายในวันแรกของปีงบประมาณของหน่วยงานของรัฐนั้น
โดยให้สัญญาเช่าหรือสัญญาจ้างมีผลย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม หรือวันอื่นอันเป็นวันเริ่มต้น
ปีงบประมาณของหน่วยงานของรัฐนั้น หรือวันที่มีการเช่าหรือการจ้างจริง แล้วแต่กรณี

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาศัยอำนาจ
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๙ (๔) จึงอนุมัติยกเว้นการ
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. ให้การทำสัญญาเช่าหรือสัญญาจ้าง ที่หน่วยงานของรัฐต่างๆ มีความจำเป็นต้องเช่าหรือจ้าง
ต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ ภายหลังจากสัญญาเดิมสิ้นสุดลงกับผู้ให้เช่าหรือผู้รับจ้างรายเดิมหรือรายใหม่
แล้วแต่กรณี ซึ่งหน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการจัดหาไว้แล้ว แต่ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันภายในวันที่
๑ ตุลาคม หรือวันแรกของปีงบประมาณของหน่วยงานของรัฐ มีผลย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม หรือวันอื่น
อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ หรือวันที่มีการเช่าหรือการจ้างจริง แล้วแต่กรณี

๒. ในการดำเนินการจัดหาของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ในหลักเกณฑ์ได้รับการอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติ
ตามบัญชี ๑ จะต้องปรากฏว่า หน่วยงานของรัฐรู้ตัวผู้ให้เช่าหรือผู้รับจ้าง ที่จะลงนามเป็นคู่สัญญาและผู้มีอำนาจ
อนุมัติให้เช่าหรือจ้างจากรายที่จัดหาไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ เพียงแต่อยู่ในขั้นตอนที่ไม่อาจลงนาม
ในสัญญาได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม หรือวันอื่นอันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทรีรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรรมการวินิจฉัย

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๑๑ ๔๔๔๑ ๔๕๕๕ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๕ - ๖



คำสั่งจังหวัดอุทัยธานี

ที่ ๓๖๕๐ /๒๕๖๓

เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ตามคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี นั้น

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้มี คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๖๓๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งให้นายพีระพล ตันตโสภาส ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ทำให้คำสั่งจังหวัดอุทัยธานีฉบับดังกล่าวไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของจังหวัดอุทัยธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๙๐ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๓๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ และหนังสือหรือคำสั่งที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบหมายจากส่วนกลาง ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

๒. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ดังนี้

๒.๑ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ และพื้นที่อำเภอ ตามผนวก ก แนบท้ายคำสั่งฯ

๒.๒ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการดำเนินการอื่น ตามผนวก ข แนบท้ายคำสั่งฯ

๒.๓ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน มีอำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติหรือการดำเนินการอื่น ตามผนวก ค. แนบท้ายคำสั่งฯ

๒.๔ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามผนวก ง. แนบท้ายคำสั่งฯ

๓. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งมอบอำนาจบังเกิดผลดี และบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การมอบอำนาจ...