



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลชัยพฤกษ์

ที่ ๒๕๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(โควิด-๑๙)

เนื่องจากปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ในประเทศไทยยังคงพบผู้ติดเชื้อและผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก มีแนวโน้มสูงขึ้น ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีมาตรการที่สำคัญในการควบคุมโรค โดยมีการค้นหาผู้ติดเชื้อ ดูแลรักษา แยกกัก การกักตัวดูแลรักษาที่บ้าน การจัดตั้งศูนย์พักคอยเพื่อเตรียมรองรับผู้ป่วยที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ในพื้นที่ ก่อนนำส่งโรงพยาบาลหรือโรงพยาบาลสนาม โดยร่วมบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการแก้ไขปัญหา ประกอบกับมีกลุ่มแรงงานก่อสร้างเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล กลุ่มผู้ประกอบการใช้แรงงาน ผู้ประกอบอาชีพจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล และกลุ่มผู้ว่างงานได้เดินทางกลับภูมิลำเนาเข้ามาในเขตพื้นที่ตำบลชัยพฤกษ์เพิ่มมากขึ้นทุกวัน หากไม่มีมาตรการในการควบคุมกลุ่มบุคคลที่เป็นกลุ่มเสี่ยงดังกล่าว อาจทำให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคได้ ประกอบกับจังหวัดเลยได้ออกประกาศจังหวัดเลย เรื่องมาตรการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จังหวัดเลย ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ กำหนดให้กลุ่มบุคคลที่เดินทางมาจากพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และกลุ่มแรงงานก่อสร้างหรือผู้ที่อาศัยอยู่ในที่พักคนงานก่อสร้าง (แคมป์ก่อสร้าง) ที่เดินทางมาจากพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดดังกล่าวที่เดินทางเข้าพื้นที่จังหวัดเลย ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ ภายใน ๓ ชั่วโมง นับตั้งแต่เดินทางเข้าพื้นที่จังหวัดเลย เพื่อให้เจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ (นายอำเภอ) มีคำสั่งเป็นหนังสือให้กักตัว เป็นเวลา ๑๔ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗(๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖(๑๙) มาตรา ๑๗ (๑๙) บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการป้องกัน ควบคุมและระงับโรคติดต่อ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยพฤกษ์ จึงจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ขึ้นและมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบไปด้วย

๑.๑ นายทินกร เกษเกษร	นายก อบต.ชัยพฤกษ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายทองคุณ สุจิมงคล	ประธานสภา	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายประสิทธิ์ อาจแก้ว	รองนายก อบต.ชัยพฤกษ์	กรรมการ
๑.๔ นางฉลดา เสาวนนท์	รองนายก อบต.ชัยพฤกษ์	กรรมการ
๑.๕ นายประจวบ สมจิตร	เลขานุการนายก อบต.ชัยพฤกษ์	กรรมการ
๑.๖ นางสาวอริษา อธิสุขมงคล	ปลัด อบต.ชัยพฤกษ์	กรรมการ
๑.๗ นายชเรศ รอดพันภัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๘ นางลดา นวลจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๙ นายธีระยุทธ สิมมาลา	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ

มีหน้าที่

๑.อำนวยการ กำกับดูแล ให้คำแนะนำคณะกรรมการในการป้องกันและระงับโรคติดต่อตามนโยบายและแผนการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ของคณะกรรมการโรคติดต่อ ของคณะกรรมการโรคติดต่อ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย

๒.สนับสนุนให้มีการป้องกัน ควบคุมการแพร่ และระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยงในพื้นที่

๓.จัดหาเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย และวัสดุอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน และประชาชนที่ต้องการความช่วยเหลือ โดยคำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสม และประหยัด

๔.ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน มาตรการควบคุม ตลอดจนวิธีปฏิบัติตนในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อให้กับประชาชนในพื้นที่

๕.ช่วยเหลือหน่วยงานรัฐและเอกชน ให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายและแผนการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

๖.จัดให้มียานพาหนะและผู้ปฏิบัติเพื่อรับ - ส่ง ผู้เดินทางกลับจากพื้นที่เสี่ยง กลุ่มเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามที่ได้รับการประสานงานจากหน่วยบริการสาธารณสุข

๗.สนับสนุนการตรวจเยี่ยมเฝ้าระวังและสังเกตอาการของผู้ถูกกักกันกรณีเดินทางมาจากพื้นที่ระบาด

๘.จัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยติดเชื้อพร้อมถุงแดงสำหรับบรรจุฝอยติดเชื้อ (หน้ากากอนามัย) ตั้งไว้บริเวณสถานที่ราชการ

๒. คณะทำงาน ประกอบด้วย

๑.คณะทำงานคัดกรองผู้มารับบริการและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๑.นางสาวอริษา	อธิสมงคล	ปลัด อบต.ชัยพฤกษ์	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นางสาวจามรี	โสธรรมมงคล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นางสาวราตรี	วิเศษโวหาร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นางเตือนใจ	ดุยอนุกิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	คณะทำงาน
๕.นางสาวจิตาภา	คันธรัตน์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.นางกัญญารัตน์	เสรีศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๗.นางสาวรัชดากร	สิทธิมงคล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๘.นางสาวสุชญา	มงคลกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๙.นางเปรมฤทัย	ขันมณี	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๑๐.นางสาววาสนา	กัลยา	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๑๑.นางคำแพง	พรหมพุดธา	ครู	คณะทำงาน
๑๒.นางสาวรุ่งตะวัน	ชุมพล	ครู	คณะทำงาน
๑๓.นางสาววาสนา	มั่งลา	ครู	คณะทำงาน
๑๔.นางรัตนา	พรหมศรี	ผู้ดูแลเด็ก	คณะทำงาน
๑๕.นางวิภาพร	พรหมพุดธา	ผู้ดูแลเด็ก	คณะทำงาน
๑๖.นางณัฐธินิชา	สอนมงคล	พนักงานจ้าง	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑.เตรียมเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการคัดกรองผู้มาติดต่อราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ชัยพฤกษ์ พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนข้อมูลผู้มาติดต่อราชการในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

๒.ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน มาตรการควบคุม ตลอดจนวิธีปฏิบัติตนในการป้องกัน มาตรการควบคุมโรคติดต่อให้กับประชาชนในพื้นที่

๓.รายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๒.คณะทำงานจัดหาเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย และวัสดุอื่นในการ ป้องกันควบคุมโรคติดต่อ ประกอบด้วย

๑.นางลดา	นวลจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นางสาวจิระภา	จันทร์วัน	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๓.นางสาวอารีรัตน์	ภูมิ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นางบังอร	มาดาจันทร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๕.นางสาวจันทร์เพ็ญ	อาจแก้ว	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๖.นางธัญพร	ดานุรักษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑.จัดหาเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย และวัสดุอื่นที่จำเป็นต้องการใช้ในการปฏิบัติงาน และประชาชนที่ต้องการความช่วยเหลือ โดยคำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสม และประหยัด

๒.เบิกจ่ายเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย และวัสดุอื่นที่จำเป็นต้องการใช้ในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน และประชาชนที่ต้องการความช่วยเหลือ พร้อมทั้งทำรายการเบิกจ่าย

๓.รายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓.คณะทำงานติดตามเฝ้าระวังและสังเกตอาการผู้ถูกกักกัน ประกอบด้วย

๑.นายขเรด	รอดพันภัย	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.จำสิบเอกทตเทพ	ดาลโรสง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นายโกลม	กุสมภ	นายช่างโยธาอาวุโส	คณะทำงาน
๔.นายเมธี	พรมศรี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะทำงาน
๕.นางสาววาทีณี	ศรีทัดจันทา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	คณะทำงาน
๖.นายอนิศักดิ์	สายทอง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	คณะทำงาน
๗.นายรัชพล	บุตรโยจันโท	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๘.นายสาคร	บุญมีวิเศษ	คณงานประจำสถานีสูบน้ำ	คณะทำงาน
๙.นายปรกรณ์	จันทร์สว่าง	คณงานประจำสถานีสูบน้ำ	คณะทำงาน
๑๐.นายฤทธิชัย	บุตรโยจันโท	พนักงานจ้าง	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑.ติดตามข้อมูลการเฝ้าระวังและสังเกตอาการผู้เดินทางกลับมาจากต่างจังหวัด ที่อยู่ในระยะเวลากักกัน พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลบุคคลที่เดินทางเข้ามาในพื้นที่ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๒.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดฆ่าเชื้อ พื้นที่เสี่ยงหรือสถานที่พักของผู้ที่กลับมาจากพื้นที่เสี่ยง(พื้นที่ที่มีการระบาด)เพื่อป้องกันมิให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

๓.รายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๔.คณะทำงานรับ - ส่ง ผู้เดินทางกลับจากพื้นที่เสี่ยง ประกอบด้วย

๑.นายธีระยุทธ	สิมมาลา	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นายอภิสิทธิ์	วงศ์งาม	ผู้ช่วยช่างโยธา	คณะทำงาน
๓.นายคมกฤชดี	บุญเรือง	พนักงานดับเพลิง	คณะทำงาน
๔.นายสุวัฒน์ชัย	สุจิมงคล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะทำงาน
๕.นายอรรถพล	เทพพุทธา	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๖.นายยุทธศักดิ์	บัวกำ	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๗.นายโอวาส	เกษเกษร	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๘.นายสุพรรณ	มีตา	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๙.นายวีรศักดิ์	จันทร์สว่าง	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๑๐.นายชุมพร	พรหมมหาราช	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๑๑.นายอภิศักดิ์	บุตรโยจันโท	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๑๒.นายวิทยา	จันทร์สว่าง	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑.นำส่งผู้เดินทางกลับจากต่างประเทศที่เป็นเขตโรคติดต่อหรือพื้นที่ระบาดต่อเนื่องที่เข้ามาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชัยพลกษณ์ ตามกรณีดังนี้

๑.กรณีที่มีการคัดกรองจากจังหวัดว่าเป็นผู้เข้าข่ายติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ โรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVIC - ๑๙) สามารถใช้รถส่วนกลางเพื่อไปรับส่งยังโรงพยาบาลได้

๑.๒กรณีผู้ต้องเฝ้าระวังและสังเกตอาการในที่พัก หรือพื้นที่ควบคุม จะเข้าพักในที่อยู่อาศัยของตน หรือพื้นที่ควบคุมที่จัดให้ สามารถใช้รถยนต์ส่วนกลางในการรับเพื่อนำส่งไปยังสถานที่พักดังกล่าวได้

๒.ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่องการรับ - ส่ง กลุ่มเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ และปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๓.เตรียมความพร้อมของพาหนะเพื่อรับ - ส่ง ผู้เดินทางกลับมาจากพื้นที่เสี่ยง กลุ่มเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโควิด ๒๐๑๙

๔.บันทึกข้อมูลการใช้พาหนะ เพื่อ รับ - ส่งกลุ่มเสี่ยงทุกครั้ง

๕.รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๔.คณะทำงานการจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อ ประกอบด้วย

๑.นายชเรต	รอดพันภัย	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นายปัจจุย	โสธรรมมงคล	คนสวน	คณะทำงาน
๓.นายชราวุฒิ	อนุมา	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๔.นายพินิจ	กองฉันทะ	พนักงานจ้าง	คณะทำงาน
๕.นางรัตนภรณ์	สิทธิมา	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน
๖.นางสาวบุษดา	สิทธิธรรม	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน
๗.นายบุญเพ็ง	บัวหลวง	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน
๘.นายสำเนียง	ลีเบาะ	คนงานประจำรถขยะ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบจุดทิ้งขยะมูลฝอยติดเชื้อ
- ๒.จัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยติดเชื้อพร้อมถุงแดงสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ (หน้ากากอนามัย) ตั้งไว้บริเวณสถานที่ราชการ
- ๓.จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อได้แก่ ถุงมือ หน้ากากอนามัย เครื่องแต่งกายที่รัดกุม ให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์หรือสบู่ ก่อนและหลังปฏิบัติงานทุกครั้ง
- ๔.ตรวจสอบสภาพพนักงานเก็บขยะเป็นระยะเวลาตามความเหมาะสม
- ๕.รับเก็บและดำเนินการส่งต่อไปยังสถานที่กำจัดต่อไป
- ๖.รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

สั่ง ๒๐ วันที่ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายทินกร เกษเกษร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยพฤกษ์