

คู่มือสำหรับประชาชน : การทดสอบถึงครบวาระ ระยะที่ ๒ : ขั้นตอนการเห็นชอบผลการทดสอบและตรวจสอบ

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลชนโตใหญ่ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ให้ผู้ประกอบการกิจการควบคุมส่งรายงานผลการทดสอบและตรวจสอบให้ผู้รับแจ้งหรือผู้อนุญาตภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ทำการทดสอบ และตรวจสอบเสร็จสิ้น

หมายเหตุ :

๑. หากเห็นว่าเอกสารไม่ถูกต้อง หรือมีข้อผิดพลาด หรือหลักฐานใด และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด จะดำเนินการคืนเอกสารประกอบการพิจารณา
๒. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาเอกสาร และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นจะดำเนินการแก้ไขเอกสาร หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
๓. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มต้นหลังจากเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามี ความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน
๔. ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หรือหากประสงค์ให้จัดส่งผลให้ทางไปรษณีย์ โปรดแนบซอง จ่าหน้าถึงตัวท่านเองให้ชัดเจน พร้อมติดแสตมป์สำหรับค่าไปรษณีย์ ลงทะเบียนตามอัตราของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัดกำหนด

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ส่วนโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลชนโตใหญ่ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร โทรศัพท์ 045 756896	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (สัปดาห์ที่ยัง)
--	---

ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 45 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสาร หลักฐานที่กำหนด	1 วัน	ส่วนโยธาดำรงการบริหาร ส่วนตำบล
2)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิจารณาผลการทดสอบและตรวจสอบ	42 วัน	ส่วนโยธาดำรงการบริหาร ส่วนตำบล
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ลงนามในหนังสือเห็นชอบผลการทดสอบและตรวจสอบ	2 วัน	ส่วนโยธาดำรงการบริหาร ส่วนตำบล

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือแจ้งส่งผลการทดสอบและตรวจสอบ	-

ลำดับ	ข้อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ผู้มีอำนาจลงนาม)	
2)	ผลการทดสอบและตรวจสอบ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (ฉบับจริงพร้อมลงลายมือชื่อรับรองผลการทดสอบและตรวจสอบ)	-
3)	สำเนาหนังสือรับรองเป็นผู้ทดสอบและตรวจสอบ และสำเนาหนังสือรับรองเป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทดสอบและตรวจสอบ ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น)	สถาบันพัฒนาเทคนิคพลังงาน
4)	อื่นๆ (ถ้ามี) ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	องค์การบริหารส่วนตำบลชนโคใหญ่ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร โทรศัพท์ 045756896

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
2)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยโสธร

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ