

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโน

อำเภอ เมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,975,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,620,110 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,772,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,823,880 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	471,240 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,182,000 บาท
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับ		
1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 123,420 บาท		
2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 100,980 บาท		
3. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 871,200 บาท		
4. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,948,200 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,482,200 บาท
------------------	-------	---------------

เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง นิติกร จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2552

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของสายบริหาร		
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้าง		
ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2552		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง		
ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน		
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
เงินอื่นๆ	จำนวน	84,000 บาท
เงินอื่นๆ		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนผู้บริหาร		
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,793,030 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	355,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การ

เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัล

ประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว. 19

กันยายน 2560 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ

คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	160,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ -เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ฎกค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	934,900 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่าวัสดุ ครุภัณฑ์ สถานที่ และเช่าอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553 -เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2 / ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานทำความสะอาด	จำนวน	85,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานทำความสะอาด จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2 / ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานยามรักษาความปลอดภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานยามรักษาความปลอดภัยจำนวน1 อัตรา -เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2 / ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการบริหารงานของส่วนราชการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง โฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์ เอกสารวิชาการ และสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต ค่าต่อทะเบียนโดเมนเตอร์เน็ต ค่าระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553	จำนวน	58,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้ 1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปเฝ้าทูลละอองธุลีพระบาท หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล 5,000 บาท 2.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน 15,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.4 / ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง	จำนวน	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	175,900 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการของนายก อบต.คณะผู้บริหาร อบต. ,สมาชิกสภา อบต.ข้าราชการ / พนักงานส่วนตำบล,ลูกจ้าง,พนักงานจ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า187 ลำดับที่ 12

ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน	จำนวน	15,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินในเขต อบต.หนองโน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป	จำนวน	200,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป ของ อบต.หนองโน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	3,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ของ อบต. หนองโน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

โครงการ อบต.พปประชาชน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 186 ลำดับที่ 6

โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 191 ลำดับที่ 26

โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรม

จำนวน

10,000 บาท

ราชินีนาถ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 191 ลำดับที่ 27

โครงการจัดทำแผนชุมชนเชิงบูรณาการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า

ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561
-2565 หน้า 186 ลำดับที่ 5

โครงการจัดทำแผนพัฒนาตำบล

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า

ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561
-2565 หน้า 185 ลำดับที่ 3

โครงการจัดอบรมความรู้ด้านกฎหมายและการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า
ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561
-2565 หน้า 188 ลำดับที่ 14

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า
ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561
-2565 หน้า 186 ลำดับที่ 8

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ . 2557		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561 -2565 หน้า 188 ลำดับที่ 13		

โครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ . 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561 -2565 หน้า 188 ลำดับที่ 15		

โครงการเวทีประชาคม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 185 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร อบต.หนองโน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 189 ลำดับที่ 18

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้ 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ จำนวน 30,000 บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ (ค่าซ่อมปกติรถยนต์นั่งธรรมดาเครื่องยนต์ดีเซล) จำนวน 11,100 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553 - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2 / ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	261,130 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ ฟิว สวิตไฟฟ้า - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น ไม้กวาด เข่ง แก้วน้ำ จานรอง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ทินเนอร์ แปรง ทาสี ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เฟลตาลับลูกปืน น้ำมัน เบรก กระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	46,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ. ศ. 2553		
-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	4,530 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบมีด เสียม กรรไกรตัดหญ้า ใบเครื่องตัดหญ้า ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ 2553		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน และสี ฟิล์ม แอบบันทึกลเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ 2553		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดัดแปลงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เมอร์ส โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ 2553		

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	242,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	185,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของ อบต.และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ 2553		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของ อบต.และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ 2553		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของ อบต.		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ เป็นต้น--เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ 2553		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ เป็นต้น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		

งบลงทุน	รวม	1,005,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,000 บาท
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 241 ลำดับที่ 38		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,000,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างห้องประชุมเนกประสงค์	จำนวน	1,000,000 บาท
รายละเอียดตามรูปแบบโครงสร้างตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 192 ลำดับที่ 34		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาประเมินการปฏิบัติราชการ อบต.	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาประเมินการปฏิบัติราชการ อบต.		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ. ศ. 2553		

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน จำนวน		25,000 บาท
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองมหาสารคาม		
อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ เมืองมหาสารคาม เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ เมืองมหาสารคาม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพศ 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพศ 2561 2565 หน้า 212 ลำดับที่ 6		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,796,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,209,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,209,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,125,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2552		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของสายบริหาร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับ ตำแหน่ง ที่มีเหตุผล ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ.2562 ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10)		
งบดำเนินงาน	รวม	529,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การ เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัล ประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว. 19 กันยายน 2560 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. .2560		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ		
-เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3 /ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของมูลนิธิ พ. ศ. 2560		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการการศึกษาของพนักงานส่วนท้องถิ่นพศ 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	209,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานธุรการ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานธุรการ		
-เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการบริหารงานของส่วนราชการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าดักสิ่งปฏิกูลค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรศัพท์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์ เอกสารวิชาการ และสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต ค่าต่อทะเบียนโดเมนเตอร์เน็ต ค่าระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการของนายก อบต.คณะผู้บริหาร อบต. ,สมาชิกสภา อบต.ข้าราชการ / พนักงานส่วนตำบล,ลูกจ้าง,พนักงานจ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561 -2565 หน้า187 ลำดับที่ 12

โครงการชำระภาษีผ่านธนาคาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 189 ลำดับที่ 20		
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2562 หน้า 15 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ. ศ. 2553 -เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ โปรแกรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ 2553		
งบลงทุน	รวม	58,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 58,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่1 (จอแสดงภาพ จำนวน 22,000 บาท
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า 9 MB

- มีหน่วยประมวลผลกลางเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่าง
ใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (Ram) หรือ DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่
น้อยกว่า 4GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลหรือ SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD -RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบ
เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 /1000 Base-T
หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2561-2565 หน้า 243 ลำดับที่ 55

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 จำนวน 22,000 บาท
เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วยโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่าดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (graphic Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกนหรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด solid state Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB หรือจำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 พิกเซล และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WiFi -

(IEEE 802.11 b, g, n, ac) และ Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 242 ลำดับที่ 50

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	10,000 บาท
จำนวน 1 เครื่อง		

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-t ซื้อมีดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wifi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 /2563 หน้า 17 ลำดับที่ 6

จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง	จำนวน	4,000 บาท
--	-------	-----------

จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง

- เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2/ 2563 หน้า 17 ลำดับที่ 5

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	721,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	616,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	616,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	288,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผช.จนท.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผช.จนท.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552		

งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว. 19 กันยายน 2560 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ. ศ. 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นพศ 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ 2549

ค่าใช้จ่าย**รวม****40,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการบริหารงานของส่วน

ราชการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเย็บ

หนังสือ เข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าดักสิ่งปฏิกูลค่า

โฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ

เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือ

สิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์ เอกสาร

วิชาการ และสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่า

ติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าติดตั้งอินเตอร์

เน็ต ค่าต่อทะเบียนโดเมนเตอร์เน็ต ค่าระบบงานสารบรรณ

อิเล็กทรอนิกส์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย

เลี้ยง, ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าใช้จ่าย

อื่นๆในการเดินทางไปราชการของข้าราชการ/พนักงานส่วน

ตำบล,ลูกจ้าง,พนักงานจ้างฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2551-

2565 หน้า 187 ลำดับที่ 12

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ โปรแกรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ 2553		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	1,031,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	970,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทน ค่าป่วยการให้แก่ อปพร. ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560		

ค่าใช้จ่าย	รวม	775,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดซื้อแผนดับเพลิง/แผนดับปล/แผนสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ . 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561 -2565 หน้า 194 ลำดับที่ 6		
โครงการจัดตั้งศูนย์ประสานงานรักษาความสงบเรียบร้อยประจำท้องถิ่น อบต.หนองโน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ . 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561 -2565 หน้า 196 ลำดับที่ 13		

โครงการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบต จำนวน 50,000 บาท
.หนองโน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฯ เช่น ค่าตกแต่ง
สถานที่ฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน ค่า
อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าดำเนินโครงการ
อื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ 2552
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2542
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ. ศ. 2522
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ. ศ
. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ. ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณ
และการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสา
สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557
- เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ. ศ. 2561- 2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2/2563 หน้าที่ 1 5 ลำดับ
ที่ 5

โครงการดำเนินงานหน่วยกู้ชีพตำบลหนองโน	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2551		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 195 ลำดับที่ 8		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 195 ลำดับที่ 11		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 197 ลำดับที่ 16		

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 197 ลำดับที่ 17	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ. ศ. 2553 เป็นไปตามหนังสือที่มท 0808.2 ว 1636 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะเงินค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	25,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เฟลตดลับลูกปืน น้ำมัน เบรก กระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ. ศ. 2553 -เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย สำหรับสมาชิก อปพร.ตลอดจน วัสดุแต่งกายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พศ 2561 2565 หน้า 245 ลำดับที่ 63		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดับเพลิง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
งบลงทุน	รวม	61,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	61,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน สวนทาง จำนวน 1 หลัง	จำนวน	5,000 บาท
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารกระจกบานเลื่อนสวนทาง (ขนาด 118.5x40.7x88 cm) -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565 หน้า 245 ลำดับ 64		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานพับประตูบาน จำนวน 1 หลัง	จำนวน	6,000 บาท
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิดพับสูง ประตู 2 บาน (ขนาด 91.5x45.7x183.0 cm) จำนวน 1 หลัง -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2561-2565 หน้า 245 ลำดับที่ 65		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อไฟโซเรน LED สีแดง/ขาว/น้ำเงิน จำนวน 1 ชุด	จำนวน	50,000 บาท
จัดซื้อไฟโซเรน LED สีแดง/ขาว/น้ำเงิน กรอบสี่ ขนาด 120		
ชม. พร้อมกล่องเสียง ขนาด 150 w จำนวน 1 ชุด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561		
-2565 หน้า 246 ลำดับที่ 72		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,090,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	704,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	704,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	662,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
ตำแหน่ง นักบริหารการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของสายบริหาร		
ตำแหน่ง นักบริหารการศึกษา จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10)		

งบดำเนินงาน	รวม	386,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	126,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง
 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว. 19 กันยายน 2560 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร ข้า ราชการ ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ -เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการ ศึกษาและค่าเล่าเรียน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่ม เต็ม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการบริหารงานของส่วน ราชการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเย็บ หนังสือ ค่าปากหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูลค่า โฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์ เอกสาร วิชาการ และสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่า ติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าติดตั้งอินเตอร์ เน็ต ค่าต่อทะเบียนโดเมนเตอร์เน็ต ค่าระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553	จำนวน	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้ 1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล 5,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.4 / ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง	จำนวน	5,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	85,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก, ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการของนายกออกมาต่อคณะผู้บริหาร

เอาต่อสมาชิกสภาอบตอข้าราชการ / พนักงานส่วนตำบล,ลูกจ้าง ,พนักงานจ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 187 ลำดับที่ 12

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อบต.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ . 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561 -2565 หน้า 152 ลำดับที่ 52

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพแกนนำเครือข่ายเด็กและ เยาวชน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า
ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561
-2565 หน้า 153 ลำดับที่ 54

โครงการอบรมสร้างบทบาทและจัดพื้นที่สร้างสรรค์ที่ดีสำหรับเด็กและ เยาวชนและครอบครัว	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า
ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561
-2565 หน้า 145 ลำดับที่ 19

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ. ศ. 2553

-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19

มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะเงินค่า
ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน และสี ฟิล์ม แอบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ 2553		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ 2553		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,730,936 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,090,264 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,090,264 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,509,288 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ครู จำนวน 4 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	89,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	419,376 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พศ 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา -เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,552,172 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัลประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว. 19 กันยายน 2560 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		

ค่าใช้จ่าย	รวม	766,050 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาการจัดสิ่งปลูก	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าการจัดสิ่งปลูกของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโน		
-เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9		
ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
จ้างเหมาบริการในการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ		
ให้สถานที่สะอาดปลอดจากเชื้อโรคและมีสุขอนามัยที่ดี		
-เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9		
ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง		
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันเด็กจมน้ำเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า		
ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ		
. 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561		
-2565 หน้า 153 ลำดับที่ 55		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	657,050 บาท
เพื่อเบิกหักผลึก ส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษา ดังนี้		
-โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
เล็ก	416,500 บาท	
-ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัวสำหรับเด็ก) 144,500 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2 /ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พศ 2561 2565 หน้า 149 ลำดับที่ 37		
-โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
เล็ก	96,050 บาท	
-ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี 17,000 บาท		
-ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี	17,000 บาท	
-ค่าเครื่องแบบ อัตราคนละ 300 บาท/ปี	25,500 บาท	
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี	36,550 บาท	
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2561 - 2565 หน้า 153 ลำดับที่ 53 หน้า 149 ลำดับที่ 37		

โครงการแสดงผลงานผู้เรียน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 152 ลำดับที่ 51		
ค่าวัสดุ	รวม	736,122 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิว เทปพันสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม ฯลฯ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	681,122 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริมนมพาสเจอร์ไรส์และนม UHT สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและ ป. 1 - ป. 6 ให้แก่สถานศึกษา ตามภารกิจถ่ายโอน -โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 3 แห่ง จำนวน 260 วัน -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโน จำนวน 1 แห่ง จำนวน 260 วัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 / ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 146 ลำดับที่ 21-23 และหน้า 142 ลำดับที่ 2		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ สี ทินเนอร์ แปรงทาสี ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำ และ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ มีด เสียม กรรไกรตัดหญ้า ใบเครื่องตัดหญ้า ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ 2553		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตัวบันทึกข้อมูล (USB) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
งบลงทุน	รวม	88,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 88,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือแขวน (มีระบบ จำนวน 72,000 บาท
ฟอกอากาศ) ขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง

เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือแขวน(มีระบบฟอกอากาศ) ขนาดไม่ต่ำกว่า 26000 BTU จำนวน 2 เครื่อง สำหรับติดตั้งที่อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโน (หลังใหม่) รายละเอียดตามราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ปี พ.ศ.2562 โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 btu
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 btu ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วย ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ 3) นอกเหนือการพิจารณาด้านราคาแล้วเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - 1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้สวิทช์ 1 ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตรสายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 btu 4,000 บาทขนาดไม่ต่ำกว่า 40000 btu 5,500 บาท

(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 btu 5,000 บาทขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 btu 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000 ข - 24,000 btu 3,000 บาท -เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือนมกราคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2561 2565 หน้า 237 ลำดับที่ 7

จัดซื้อโต๊ะโม่แก๊สขาว จำนวน 5 ตัว

จำนวน

9,000 บาท

จัดซื้อโต๊ะโม่แก๊สขาว จำนวน 5 ตัว

ขนาด 25 มม. โครงขาเหล็กชุบโครเมียมขนาด 1.2 นิ้วหนา 1 มม

.กว้าง 75 ซม. ยาว 180 ซม. สูง 75 ซม. สามารถพับเก็บได้

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2561-2565 หน้า 238 ลำดับที่ 20

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) พร้อมติดตั้ง จำนวน 7,500 บาท
ถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ multi function แบบฉีดหมึก (Inkjet) พร้อม
ติดตั้งถังหมึกปริ้นเตอร์ จำนวน 1

เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็นPrinter, Copy, Scanner
และFax ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Print) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x1,200 dpi

-มีความละเอียดในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสารขนาด A4 (ขาวดำ)ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x600
หรือ 600 x 1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อInterface แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wifi (IEEE 802.11 B, g, n)
ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้

กับ A4 ,Letter และ Custom -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ .2562 ณ
วันที่ 15 มีนาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2561 - 2565 หน้า 238 ลำดับที่ 11

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,000,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,000,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1- ป.6	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 200 วัน คนละ 20 บาท ให้แก่โรงเรียนบ้านนากเขียน โรงเรียนบ้านหนองโนอีดำ และโรงเรียนบ้านกุดแคน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816/ ว 3275 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ . 2561 - 2565 หน้า 201 ลำดับที่ 1 - 3		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	428,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	223,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	223,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	223,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2552		

งบดำเนินงาน	รวม	205,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ. ศ. 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานธุรการ	จำนวน	85,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน		
ธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9		
ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง		
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการบริหารงานของส่วน		
ราชการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเย็บ		
หนังสือ เข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่า		
โฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และ		
เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ		
สิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ เอกสาร		
วิชาการ และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสาร หนังสือ		
พิมพ์ เอกสารวิชาการ และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่า		
ติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต		
เน็ต ค่าต่อทะเบียนโดเมนอินเทอร์เน็ต ค่าระบบงานสารบัญเล่ม		
ทรอนิกส์ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการของนายก อบต.คณะผู้บริหาร อบต. ,สมาชิกสภา อบต.ข้าราชการ / พนักงานส่วนตำบล,ลูกจ้าง,พนักงานจ้าง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 187 ลำดับที่ 12		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้ 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 -เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2 / ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมัน เบรก กระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ โปรแกรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	390,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการประกวดการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "หมู่บ้าน/ชุมชนสะอาด" ระดับตำบล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 171 ลำดับที่ 41		

โครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ . 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561 -2565 หน้า 163 ลำดับที่ 12		
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคระบาดและโรคติดต่อ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ . 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561 -2565 หน้า 165 ลำดับที่ 17		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม	จำนวน	30,000 บาท
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร		
ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า
ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561
-2565 หน้า 171 ลำดับที่ 42

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์โครงการสัตว์	จำนวน	10,000 บาท
ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า
ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561
-2565 หน้า 172 ลำดับที่ 43

โครงการหมู่บ้านสะอาดพัฒนารักษาสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561 -2565 หน้า 168 ลำดับที่ 26		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ยาสามัญพร้อมกระเป๋ายาบาล น้ำยาต่างๆ เคมีภัณฑ์ รองเท้าบูทถุงมือ ผ้าปิดจมูก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ. ศ. 2553		
งบเงินอุดหนุน	รวม	190,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	190,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนชมรมทูบีนัมเบอร์วันบ้านนาคเขียน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพศ 2561 - 2565 หน้า 206 ลำดับที่ 4		
อุดหนุนชมรมทูบีนัมเบอร์วันบ้านนาคเขียน	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	980,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	709,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	709,160 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	372,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
ตำแหน่ง นักบริหารงานสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2552		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของสายบริหาร		
ตำแหน่ง นักบริหารงานสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	294,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี		
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2552		

งบดำเนินงาน	รวม	265,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การ

เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัล

ประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว. 19

กันยายน 2560 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ

คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

.2560

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-------------	-------	------------

ค่าเช่าบ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิ

เบิกได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร ข้า ราชการ ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ -เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ฎกค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ ศึกษาและค่าเล่าเรียน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่ม เติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2549		

ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	25,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการบริหารงานของส่วน ราชการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเย็บ หนังสือ เข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่า โฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวสาร ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ เอกสาร วิชาการและสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า ติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต ค่าต่อ ทะเบียนโดเมนอินเทอร์เน็ต ค่าระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการของข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, พนักงานจ้าง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2551-2565 หน้า 187 ลำดับที่ 12		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินต่างๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 -เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจาดาชเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน และสี ฟิล์ม แลบบันทิกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารของส่วนราชการ พ.ศ.2553		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์		
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจาดาชต่อเนื่อง เมาส์ โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553		
งบลงทุน	รวม	6,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานทึบสูง ประตู 2 บาน จำนวน 1 หลัง	จำนวน	6,000 บาท
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิดทึบสูง ประตู 2 บาน (ขนาด 91.5 x45.7x183.0 cm) จำนวน 1 หลัง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 239 ลำดับที่ 25		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,434,686 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,989,686 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,989,686 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,947,686 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2552

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของสายบริหาร

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10)

งบดำเนินงาน	รวม	395,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การ

เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัล

ประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว. 19

กันยายน 2560 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ

คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.25

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ -เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3 /ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำร งการศึกษาและค่าเล่าเรียน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ 2549		

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการบริหารงานของส่วน
ราชการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเย็บ
หนังสือ ค่าปากหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูลค่า
โฆษณาและเผยแพร่ รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ
เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์ เอกสาร
วิชาการ และสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่า
ติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต ค่าต่อทะเบียนโดเมนอินเทอร์เน็ต ค่าระบบงานสารบรรณ
อิเล็กทรอนิกส์
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการของนายก อบต.คณะผู้บริหาร อบต. ,สมาชิกสภา อบต.ข้าราชการ / พนักงานส่วนตำบล,ลูกจ้าง,พนักงานจ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า187 ลำดับที่ 12

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553

-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2 / ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ พิมพ์ แฟ้ม หมึก สมุด ประวัติ กระดาษไข ธงชาติ แบบพิมพ์ ยางลบ คลิป ไม้ บรรทัด เป็ก น้ำยาลบคำผิด ตรายาง ลวดเย็บ กระดาษ กาว ขง เทป พิวชี สมุด พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่อง ดับเพลิง เครื่องคำนวณเลข กระดานดำ รวมกับกระดาน ไวท์บอร์ด มู่ลี่ ม่านปรับแสง แผ่นป้ายต่างๆ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการพ.ศ. 2553		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ทินเนอร์ แปรง ทาสี ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ. ศ.2553		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟูกัน และสี ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสีหรือ ขาวดำ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หัวพิมพ์ หรือแถบ พิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่อง พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เมาส์ โปรแกรม และอื่นๆที่ เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		

งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000 บาท
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง		
-เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงาน		
จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.2562 ลงวันที่ 10		
กรกฎาคม พ.ศ.2562		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,855,767 บาท
งบบุคลากร	รวม	260,167 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	260,167 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	232,167 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง		
ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2552		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง		
ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และการให้		
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		

งบดำเนินงาน	รวม	465,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การ

เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัล

ประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว. 19

กันยายน 2560 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ

คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

.2560

ค่าใช้สอย	รวม	285,000 บาท
------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในตำแหน่งคนงานทั่วไป

จำนวน 85,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9

ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนน ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ของ อบต.หนองโน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552		
ค่าวัสดุ	รวม	165,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสาย ไฟ ปลั๊กไฟฟ้าสวิตช์ ไฟฟ้า ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยาง นอก ยางใน เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมัน เบรก กระจกมองข้างรถ ยนต์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 -เป็นไปตาม หนังสือ ที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

งบลงทุน	รวม	2,730,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,730,600 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองอีดำ หมู่ที่ 3 จากบ้านนางพร ราช เจริญ ถึงบ้านนายละมูล พาโพธิ์ ขนาดกว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 143 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 572 ตร.ม. พร้อมลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 ม.	จำนวน	292,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 /2563 หน้า 4 ลำดับที่ 8		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองโน หมู่ที่ 1 ถนนสายจากหน้า บ้านนางสายันต์ รั้ววัดสา-น.ส.อัมพร แพนสมบัติ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 37 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 111 ตร.ม.	จำนวน	56,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 /2563 หน้า 3 ลำดับที่ 4		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนากเขียน หมู่ที่ 4 (สายนากเขียน-หนองอีดำ) จากหน้าบ้านนายสมัย คำสิงห์ - เขตบ้านหนองอีดำ กว้าง 5 เมตร ยาว 155 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 775 ตร.ม. พร้อมลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร	จำนวน	397,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 /2563 หน้า 6 ลำดับที่ 15		

โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองโน หมู่ที่ 1 ถนนสายจากบ้าน จำนวน 337,000 บาท
นางบุญเลิง ผิวผุย -ที่นายนายวิชัย ศรีโยวชัย ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว
165 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 660 ตร.ม.
พร้อมลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถึง พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 /2563 หน้า 3 ลำดับที่ 3

โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองโน หมู่ที่ 5 จากบ้านนายคำ จำนวน 379,000 บาท
ตัน แก้วอาจ-ศาลา สml (เทห์บ) ขนาดกว้าง 5 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15
เมตร ระยะทาง 150 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 750 ตร.ม. พร้อม
ลูกรังไหล่ทางหนึ่งข้าง 0.50 เมตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถึง พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 /2563 หน้า 7 ลำดับที่ 22

โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านกุดแคน หมู่ที่ 6 จากที่นายนายทรง จำนวน 300,000 บาท
ศักดิ์ จันทรคง-นายนายแสวง สนิทลุน กว้าง 3 เมตร ยาว 191
เมตร หรือมีปริมาณพท.คสล.ไม่น้อยกว่า 573 ตร.ม. พร้อมลูกรังไหล่
ทางข้างละ 0.50 เมตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถึง พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 /2563 หน้า 7 ลำดับ

ที่ 23

โครงการก่อสร้างลาน คสล.ตลาดนัดบ้านกุดแคน หมู่ที่ 2 บริเวณข้าง จำนวน 70,600 บาท
อ่างหนองสิม กว้าง 9.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ยาว 22.50
เมตร รวม พท. คสล.ไม่น้อยกว่า 214 ตร.ม.

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 /2563 หน้า 4 ลำดับที่ 7

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตรอบอาคารสำนักงานองค์การบริหาร จำนวน 121,000 บาท
ส่วนตำบลหนองโน หนา 0.10 เมตร รวมพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 380
ตร.ม.

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

-2565 หน้า 91 ลำดับที่ 175

โครงการขยายไหล่ทางถนน คสล. ข้างทาง (หนึ่งข้าง) บ้านสวนมอน จำนวน 84,000 บาท
หมู่ที่ 7 จากสี่แยกประปา-สี่แยกกลางหมู่บ้าน ขนาดกว้าง 1 เมตร
ยาว 171 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพท.คสล.ไม่น้อย
กว่า 171 ลบ.ม.

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 /2563 หน้า 8 ลำดับ

ที่ 28

โครงการลงดินลูกรัง บ้านกุดแคน หมู่ที่ 2 สายสี่แยกที่นายนายถาวร มาแก้ว-ที่น่านางสอน อุทัยแสน กว้าง 5 เมตร ยาว 987 เมตร หรือมีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า 987 ลบ.ม. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 /2563 หน้า 3 ลำดับที่ 4	จำนวน	228,000 บาท
โครงการลงดินลูกรัง บ้านหนองโน หมู่ที่ 8 (ถนนสายหนองโน-บ่อใหญ่) จากที่น่านายวาโย สอนสา กว้าง 4 เมตร ยาว 1,517 เมตร หรือมีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า 1,213.60 ลบ.ม. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 /2563 หน้า 8 ลำดับที่ 29	จำนวน	279,000 บาท
โครงการขยายไหล่ทางถนน คสล. ข้างทาง(สองข้าง) บ้านสวนมอน หมู่ที่ 7 จากสี่แยกประปา-สามแยกบ้านนายวิชัย แก้วคำใต้ ขนาดกว้าง 1 เมตร ยาว 176 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพท.คสล.ไม่น้อยกว่า 352 ลบ.ม. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำการก่อสร้าง ฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 2/2563 หน้า 8 ลำดับที่ 27	จำนวน	187,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	400,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	400,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขต ไฟฟ้าและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะในเขต อบต. หนองโน เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนการไฟฟ้า ฯ	จำนวน	400,000 บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	803,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	188,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	188,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้าง

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2552

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	615,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การ

เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัล

ประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว. 19

กันยายน 2560 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ

คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

.2560

ค่าใช้จ่าย	รวม	485,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเก็บขยะ

จำนวน 170,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเก็บ

ขยะ จำนวน 2 อัตรา

-เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9

ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่างๆ เช่น ค่าไถกลบขยะ ค่าขุดฝังกลบขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบำบัดจัดเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ	จำนวน	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินต่างๆ และเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการพ. ศ. 2553 -เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะเงินค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมัน เบรก กระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ. ศ. 2553 -เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกำลังใจชุมชนเพื่อผู้ป่วย HIV	จำนวน	20,000 บาท
โครงการกำลังใจชุมชนเพื่อผู้ป่วย HIV		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่นค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 175 ลำดับที่ 5		
โครงการฝึกอบรมการพัฒนาอาชีพสตรีตำบลหนองโน	จำนวน	30,000 บาท
โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพสตรีตำบลหนองโน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่นค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 178 ลำดับที่ 21		

โครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่นค่าอาหาร ค่า		
ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน		
กีฬาส่งของ อบท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ		
. 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-		
2565 หน้า 181 ลำดับที่ 4		
โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาอาชีพคนพิการและผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาอาชีพคนพิการและผู้สูงอายุ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่นค่าอาหาร ค่า		
ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน		
กีฬาส่งของ อบท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ		
. 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-		
2565 หน้า 178 ลำดับที่ 22		

โครงการอบรมส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลหนองโน	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลหนองโน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่นค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่น ๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท.พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ . 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 182 ลำดับที่ 7		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปฐมวัยสัมพันธ์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของอบท พ. ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ . 2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2561 2565 หน้า 143 ลำดับที่ 8		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่างๆ -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พศ 2561 -2565 หน้า 158 ลำดับที่ 13		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
สนับสนุนชมรมกีฬาตำบลหนองโน	จำนวน	20,000 บาท
สนับสนุนชมรมกีฬาตำบลหนองโน จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2561 2565 หน้า 204 ลำดับที่ 4		
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬา -กรีฑา นักเรียนตำบลหนองโน	จำนวน	30,000 บาท
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬา - กรีฑา นักเรียนตำบลหนอง โน จำนวน 30,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2561 2565 หน้า 205 ลำดับที่ 5		

งานศาสนาดนธรรมท้องถิ่น	รวม	270,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของอปท พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้า 160 ลำดับที่ 22

โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของอปท พ. ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 157 ลำดับที่ 9

โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของอปท พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 155 ลำดับที่ 4		
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
สนับสนุนการจัดประเพณีหมู่บ้าน จำนวน 8 หมู่บ้าน	จำนวน	80,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561- 2565 หน้า 204 ลำดับที่ 1		
สนับสนุนงานประเพณีนมัสการรอยพระพุทธรูปจำลอง	จำนวน	40,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561- 2565 หน้า 204 ลำดับที่ 1		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	672,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	404,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	404,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	362,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ตำแหน่ง นักบริหารงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของสายบริหาร

ตำแหน่ง นักบริหารงานการเกษตร จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10)

งบดำเนินงาน	รวม	268,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	78,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์การ

เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นรางวัล

ประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลว. 19

กันยายน 2560 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ

คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

.2560

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

ค่าเช่าบ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิ

เบิกได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่าย**รวม****150,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการบริหารงานของส่วน

ราชการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าทำเนียบต่างๆ ค่าเย็บหนังสือ เข้า
ปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิภูม ค่าโฆษณาได้เผยแพร่
แพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสาร
ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่า
เบี้ยประกัน ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์ เอกสารวิชาการ และสิ่ง
พิมพ์ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า
ติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์

ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต ค่าต่อทะเบียนโดเมนอินเทอร์เน็ต ค่าระบบ
งานสารบรรณเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย

เลี้ยง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าใช้จ่าย

อื่นๆในการเดินทางไปราชการของนายก อบต.คณะผู้บริหาร อบต

. ,สมาชิกสภา อบต.ข้าราชการ / พนักงานส่วน

ตำบล,ลูกจ้าง,พนักงานจ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ

. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561

-25655 หน้า187 ลำดับที่ 12

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า

ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561
-2565 หน้า 134 ลำดับที่ 29

โครงการส่งเสริมการปลูกพืชปลอดภัยจากสารพิษ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่า

ตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.
. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561
-2565 หน้า 132 ลำดับที่ 23

โครงการส่งเสริมการเลี้ยงปลาในบ่อปูนซีเมนต์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 130 ลำดับที่ 17		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าดำเนินโครงการอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท.พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561-2565 หน้า 139 ลำดับที่ 50		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินต่างๆ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2 / ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ มีด เสียม คาด ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ โปรแกรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,941,021 บาท
งบกลาง	รวม	11,941,021 บาท
งบกลาง	รวม	11,941,021 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	63,141 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม -เป็นไปตาม ประกาศกระทรวงแรงงานเรื่องอัตราเงินสมทบอัตราเงินฝากวิธี การประเมินและการเรียกเก็บเงินสมทบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพศ 2561 - 2565 5214 ลำดับที่ 2		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน -เป็นไปตามพระราช บัญญัติเงินทดแทนฉบับที่ 2 พศ 2561 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0808.2 ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,150,000 บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลหนองโน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3)พ .ศ. 2561 -เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 14 ลำดับที่ 1		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,000,000 บาท
เบี้ยยังชีพคนพิการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการในเขตพื้นที่ตำบลหนองโน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 -เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 14 ลำดับที่ 2		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	200,000 บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ตำบลหนองโน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน		
สงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548		
- เป็นไปตามบัญชีปรับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 /2562 หน้า 14 ลำดับที่ 3		
สำรองจ่าย	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อใช้เป็นเงินทุนสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉิน และมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน		
-เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่าย งบ		
กลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อเป็นกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ		
.2560		
รายการตามข้อผูกพัน		
1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองโน	จำนวน	150,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติว่า		
ด้วยการงบประมาณกองทุน สปสช. ปี 2558		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561		
-2565 หน้า 208 ลำดับที่ 1		
2. เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองโน	จำนวน	30,000 บาท
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองโน		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท. 0891.4 / ว 2502		
ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่องแนวทางสนับสนุนการดำเนินการ		
การ		
กองทุนจัดสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2561		
-2565 หน้า 210 ลำดับที่1		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	192,880 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

- เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.5/ว29 ,ว30 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 เรื่องซักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 214 ลำดับที่ 1