

งานที่ให้บริการ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ,ดัดแปลงอาคาร , รื้อถอนอาคาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงชัย

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงชัย

โทรศัพท์ ๐๔๓-๐๒๙๕๐๕ ต่อ ๖๐๓

โทรสาร -

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.และ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีวิธีการ/ข้อแนะนำดังนี้

อาคาร หมายความว่า

๑. ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงานและสิ่งก่อสร้าง ขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือใช้สอย

๒. อัฒจันทร์หรือสิ่งทีก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นเพื่อใช้เป็นที่ชุมนุมของประชาชน

๓. เชื้อนอน สะพาน อุโมงค์ หรือทางท่อระบายน้ำ อุโมงค์ คานเรือ ท่าเรือ ท่าจอดเรือ รั้ว กำแพง หรือประตูที่สร้างขึ้น

ติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับสาธารณะหรือก่อสร้างให้บุคคลทั่วไปใช้สอย

๔. ป้ายหรือสิ่งทีสร้างสำหรับติด หรือตั้งป้าย

-ที่ติดตั้ง หรือตั้งไว้ เหนือที่สาธารณะและมีขนาดเกินหนึ่งตารางเมตร หรือน้ำหนักรวมทั้งโครงการเกินสิบกิโลกรัม

-ที่ติดตั้งไว้ในระยะห่างจากที่สาธารณะมีน้อยกว่าความสูงของป้ายนั้น เมื่อวัดจากพื้นดินและมีขนาดหรือมีน้ำหนักเกินกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง

๕. พื้นทีหรือสิ่งทีสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กัลับริดและทางเข้าออกของรถ

๖. สิ่งทีสร้างขึ้นอย่างอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงสิ่งต่างๆของอาคารด้วย

ลักษณะการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคารที่ต้องขออนุญาต

๑. สร้างอาคารขึ้นใหม่

๒. ต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารที่มีอยู่แล้ว ซึ่งเพิ่มน้ำหนักให้แก่ อาคารนั้น หรือขยายพื้นที่มากขึ้น ดังนี้

๒.๑ เพิ่มหรือขยายพื้นที่ชั้นหนึ่ง ชั้นใด ตั้งแต่ ๖ ตารางเมตรขึ้นไป

๒.๒ เปลี่ยนหรือขยายหลังคาให้คลุมเนื้อที่มากกว่าเดิมอันเป็นการเพิ่มน้ำหนักแก่อาคารเดิม

๒.๓ เพิ่มหรือลดจำนวนเสาหรืออาคาร

๒.๔ เปลี่ยน เสา คาน บันได ผนัง หรือเพิ่มผนังเหนือส่วนประกอบอื่น อันเป็นการเพิ่มน้ำหนักแก่อาคารเดิม

๒.๕ เพิ่มน้ำหนักให้แก่โครงสร้างของอาคารเดิมส่วนใดเกินร้อยละสิบ

๓. รื้อถอนอาคารที่มีส่วนสูงเกินสิบห้าเมตร ซึ่งอยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่าความสูงของอาคาร

๔. อาคารที่อยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่าสองเมตร

การให้บริการ (กรณีเอกสารถูกต้องครบถ้วนขั้นตอนและระยะเวลา)

ขั้นตอน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.ผู้ประกอบการผู้ขออนุญาตยื่นเอกสารตามแบบ ข.๑ (ระยะเวลา ๑ วัน)	ลงรับเรื่อง สำนักปลัด ลงรับ กองช่าง
๒.เจ้าหน้าที่ กองช่าง ตรวจสอบสถานที่ผังบริเวณ (ระยะเวลา ๑ วัน)	กองช่าง อบต.เวียงชัย
๓.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบด้านสถาปัตยกรรม (ระยะเวลา ๑ วัน)	กองช่าง อบต.เวียงชัย
๔.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบด้านวิศวกรรม (ระยะเวลา ๑ วัน)	กองช่าง อบต.เวียงชัย
๕.เสนออนุมัติลงนามตามลำดับ (ระยะเวลา ๑ วัน)	หัวหน้าฝ่าย,ผอ กองช่าง , ปลัด ,นายก อบต เวียงชัย
ระยะเวลา ใช้เวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๕ วัน	

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

ที่เอกสารหรือหลักฐานต้องการใช้

- ๑. ยื่นเอกสารตามแบบ ข ๑
- ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต และเจ้าของที่ดิน
- ๓. แผนผังแบบก่อสร้าง และรายการก่อสร้างอย่างละ ๕ ชุด (กระดาษ A3)
- ๔. สำเนาโฉนดที่ดินที่ทำการก่อสร้าง
- ๕. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต และเจ้าของที่ดิน

เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเฉพาะเรื่อง

- ๑. หนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ได้เป็นเจ้าของที่ดิน)
- ๒. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างขีดเขตที่ดิน (กรณีขีดเขตที่ดินข้างเคียง)
- ๓. หนังสือยินยอมให้ใช้ฐานรากร่วมกัน (กรณีใช้รากฐานร่วมกัน)
- ๔. หนังสือรับรองการรับผิดชอบความเสียหายของทรัพย์สินข้างเคียง (กรณีก่อสร้างขีดทรัพย์สินผู้อื่น)
- ๕. หนังสือรับรองประกอบวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมพร้อมสำเนาบัตรประชาชน(กรณีอาคารที่อยู่ในข่ายควบคุมตาม พ.ร.บ. วิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ. ๒๕๐๕ และ พ.ร.บ. วิชาชีพ สถาปัตยกรรม พ.ศ. ๒๕๐๘)
- ๖. รายการคำนวณ ๑ ชุด (กรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวร และทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
- ๗. แบบระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารพักอาศัย (แบบมาตรฐานกรมโยธาธิการ)
- ๘. แบบนิรภัยลูกกรงเหล็กดัด (กรณีจัดทำประตู หน้าต่าง เหล็กดัด อาคารตึกแถว)
- ๙. แบบบดักไขมัน

ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต

- | | | | |
|------------------------|---------------|-------------------------------|---------------|
| ๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐ บาท | ๕. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๒. ใบอนุญาตตัดแปลง | ฉบับละ ๑๐ บาท | ๖. ใบรับรอง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๓. ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ ๑๐ บาท | ๗. ใบแทนอนุญาตหรือใบแทนรับรอง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท | | |

ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือตัดแปลง

๑. อาคารซึ่งสูงไม่เกินสองชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ตารางเมตรละ ๐.๕ บาท
๒. อาคารซึ่งสูงเกินสองชั้นแต่ไม่เกินสามชั้น หรือสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร ตารางเมตร ละ ๒ บาท
๓. อาคารซึ่งสูงเกินสามชั้นหรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ให้คิดตามพื้นที่ของอาคาร แต่ละชั้นรวมกัน ตารางละ ๔ บาท
๔. อาคารซึ่งมีพื้นที่รองรับน้ำหนักน้ำหนักบรรทุกทุกชั้นได้ชั้นหนึ่งเกิน ๕๐๐ กก. ต่อหนึ่งตารางเมตร ให้คิดตามพื้นที่ของอาคาร แต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตรละ ๔ บาท
๕. พื้นที่ที่จอดรถ ที่กัลรถ และทางเข้าออกของรถ สำหรับอาคารที่สูงไม่เกินสองชั้นกำหนดตามมาตรา ๘(๙) อยู่ในอาคาร หรือชั้นใดชั้นหนึ่งของอาคาร ไม่ต้องคิดค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนตามวรรคหนึ่งอีก ตารางเมตรละ ๐.๕ บาท
๖. ป้ายให้คิดตามพื้นที่ของป้าย ตารางเมตรละ ๔ บาท
๗. อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาวเช่น เชื้อนอน ท่อ หรือทางระบายน้ำ รั้ว กำแพง รวมทั้งประตู รั้วหรือกำแพงให้คิดตามความยาว เมตรละ ๑ บาท ในการคิดค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน เศษของตารางเมตร ตั้งแต่กึ่งหนึ่งขึ้นไป ถือเป็นหน่วยเต็ม ถ้าต่ำกว่ากึ่งหนึ่งให้ปัดทิ้ง ในการวัดความสูงของอาคารเป็นเมตรให้วัดจากระดับพื้นดินถึงหลังคาหรือส่วนที่สูงที่สุด ในกรณีอาคารพื้นที่ชั้นลอยให้คิดพื้นที่ชั้นลอยเป็นพื้นที่ของพื้นอาคารในการคิดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบแบบแปลนด้วย

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงชัย

โทร ๐๔๓-๐๒๙๕๐๕ ต่อ ๖๐๓