



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ
www.Namchan.go.th

ปลัด อบต.น้ำจั้น



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1

คำแถลงงบประมาณ

1

ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563

- บันทึกหลักการและเหตุผล
- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

5

6

ส่วนที่ 3

รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563

- รายงานประมาณการรายรับ
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
- รายงานประมาณการรายจ่าย
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

13 15-17

17 19-21

20 22

แผนงานบริหารงานทั่วไป

101

แผนงานบริหารงานคลัง

121

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

130 169

แผนงานการศึกษา

131 171

แผนงานสาธารณสุข

150 188

แผนงานสังคมสงเคราะห์

152 191

แผนงานเคหะและชุมชน

160 196

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

166 203

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

171 209

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

173 211

แผนงานการพาณิชย์

178 216

แผนงานงบกลาง

180 219

ส่วนที่ 4 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย (แบบสรุป)

ภาคผนวก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลตามมาตรา 35

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
เขตอำเภอ เขกา จังหวัดบึงกาฬ

253 หมู่ที่ 5 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล น้ำจั้น

เขตอำเภอ เขกา จังหวัดบึงกาฬ 38150

พื้นที่	74.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,472 คน
ชาย	3,215 คน
หญิง	3,257 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2.

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้นอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้นจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ.2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 20,825,586.26 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 2,954,993.19 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,415,635.88 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 14,517.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนี้ผูกพัน จำนวน 6 โครงการ รวม 236,100.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 32,752,613.75 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	255,617.63	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	109,647.75	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	87,408.40	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	1,995.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	92,650.10	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,426,589.08	บาท

Handwritten signature

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 16,778,705.79 บาท
 (2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 25,317,007.39 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,854,893.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,980,854.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,587,783.98	บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,308,476.41	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,585,000.00	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 29,500.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 528,600.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

Handwritten signature

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อำเภอเสภา จังหวัดสิงห์

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	285,170.25	365,000.00	270,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	114,719.00	348,000.00	345,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	95,740.78	150,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	3,660.00	75,000.00	75,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	63,200.00	280,000.00	140,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	562,490.03	1,218,000.00	935,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,934,749.30	14,136,000.00	16,095,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,934,749.30	14,136,000.00	16,095,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	18,364,379.00	26,596,000.00	26,430,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,364,379.00	26,596,000.00	26,430,000.00
รวม	36,861,618.33	41,950,000.00	43,460,000.00

Hand A.

ส่วนที่ 2

รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,881,178.00	9,363,658.00	9,692,494.00
งบบุคลากร	9,777,210.00	16,550,440.00	16,756,160.00
งบดำเนินงาน	5,507,373.81	8,262,302.00	9,123,746.00
งบลงทุน	1,155,291.00	4,928,600.00	5,226,600.00
งบเงินอุดหนุน	2,640,855.55	2,845,000.00	2,661,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	26,961,908.36	41,950,000.00	43,460,000.00
รวม	26,961,908.36	41,950,000.00	43,460,000.00

16 มิ.ย. 62

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อำเภอเชกา จังหวัดบึงกาฬ

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,047,620
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	40,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,272,051
แผนงานสาธารณสุข	550,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,356,755
แผนงานเกษตรและชุมชน	1,852,080
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	915,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	740,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,734,000
แผนงานการพาณิชย์	260,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,692,494
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,460,000

Wm N.

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืด
อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	8,179,720	2,016,000	10,195,720
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,830,320	0	2,830,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,349,400	2,016,000	7,365,400
งบดำเนินงาน	2,769,000	759,000	3,528,000
ค่าตอบแทน	505,000	228,000	733,000
ค่าใช้สอย	1,414,000	456,000	1,870,000
ค่าวัสดุ	645,000	60,000	705,000
ค่าสาธารณูปโภค	205,000	15,000	220,000
งบลงทุน	260,600	63,300	323,900
ค่าครุภัณฑ์	260,600	63,300	323,900
รวม	11,209,320	2,838,300	14,047,620

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน	40,000	40,000
ค่าตอบแทน	40,000	40,000
รวม	40,000	40,000

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	รวม
งบ		
งบบุคลากร	4,105,120	4,105,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,105,120	4,105,120
งบดำเนินงาน	2,998,431	2,998,431
ค่าตอบแทน	275,000	275,000
ค่าใช้สอย	1,246,310	1,246,310
ค่าวัสดุ	1,417,121	1,417,121
ค่าสาธารณูปโภค	60,000	60,000

งบลงทุน	102,500	102,500
ค่ากู้ยืม	102,500	102,500
งบเงินอุดหนุน	2,066,000	2,066,000
เงินอุดหนุน	2,066,000	2,066,000
รวม	9,272,051	9,272,051

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	290,000	290,000
ค่าตอบแทน	10,000	10,000
ค่าใช้สอย	190,000	190,000
ค่าวัสดุ	90,000	90,000
งบเงินอุดหนุน	260,000	260,000
เงินอุดหนุน	260,000	260,000
รวม	550,000	550,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	834,240	0	834,240
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	834,240	0	834,240
งบดำเนินงาน	391,315	50,000	441,315
ค่าตอบแทน	163,315	0	163,315
ค่าใช้สอย	198,000	50,000	248,000
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
งบลงทุน	41,200	0	41,200
ค่ากู้ยืม	41,200	0	41,200
งบเงินอุดหนุน	40,000	0	40,000
เงินอุดหนุน	40,000	0	40,000
รวม	1,306,755	50,000	1,356,755

แผนงานเกษตรและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เกษตรและชุมชน	รวม
งบบุคลากร	1,381,080	1,381,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,381,080	1,381,080

งบดำเนินงาน	421,000	421,000
ค่าตอบแทน	116,000	116,000
ค่าใช้สอย	180,000	180,000
ค่าวัสดุ	110,000	110,000
ค่าสาธารณูปโภค	15,000	15,000
งบลงทุน	20,000	20,000
ค่าครุภัณฑ์	20,000	20,000
งบเงินอุดหนุน	30,000	30,000
เงินอุดหนุน	30,000	30,000
รวม	1,852,080	1,852,080

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	550,000	100,000	650,000
ค่าใช้สอย	550,000	100,000	650,000
งบเงินอุดหนุน	135,000	130,000	265,000
เงินอุดหนุน	135,000	130,000	265,000
รวม	685,000	230,000	915,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	740,000	740,000
ค่าใช้สอย	740,000	740,000
รวม	740,000	740,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	รวม
งบลงทุน	4,734,000	4,734,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,734,000	4,734,000
รวม	4,734,000	4,734,000

แผนงานการพาณิชย์

งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบ		

งบบุคลากร	240,000	•	240,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	240,000		240,000
งบดำเนินงาน	15,000		15,000
ค่าวัสดุ	10,000		10,000
ค่าสาธารณูปโภค	5,000		5,000
งบลงทุน	5,000		5,000
ค่าครุภัณฑ์	5,000		5,000
รวม	260,000		260,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,692,494	• 9,692,494
งบกลาง		9,692,494	9,692,494
รวม		9,692,494	9,692,494

Handwritten signature/initials.

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อำเภอเขกา จังหวัดบึงกาฬ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความใน พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 87

จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น และโดยอนุมัติของนายอำเภอเขกา

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,460,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,460,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,047,620
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	40,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,272,051
แผนงานสาธารณสุข	550,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,356,755
แผนงานเคหะและชุมชน	1,852,080
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	915,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	740,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,734,000
แผนงานการพาณิชย์	260,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	

นาย ก.

แผนงานงบกลาง	9,692,494
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,460,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลน้ำจันปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลน้ำจันมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 ก.ย. 2562

(ลงนาม).....

(นายถาวร จันทราศรี)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลน้ำจัน

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นางสุทิดา คงเกลิงศิริวัฒนา)

ตำแหน่ง นายอำเภอเขกา

ส่วนที่ 3

รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อำเภอ เซกา จังหวัดบึงกาฬ

	รายรับจริง				ประมาณการ	
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	20,511.36	19,850.00	32,830.00	35,000.00	0.00 %	35,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	109,168.48	107,487.50	236,851.25	300,000.00	-28.33 %	215,000.00
ภาษีป้าย	1,850.00	5,440.00	8,016.00	15,000.00	-33.33 %	10,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	0.00	0.00	7,473.00	15,000.00	-33.33 %	10,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	131,529.84	132,777.50	285,170.25	365,000.00		270,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนมูลฝอย	0.00	720.00	0.00	150,000.00	0.00 %	150,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	63,946.00	0.00	14,384.00	20,000.00	-50.00 %	10,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	9,439.40	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	3,000.00	233.33 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	93,040.80	99,335.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	73,385.40	93,760.80	114,719.00	348,000.00		345,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						

ดอกเบี้ย	280,437.73	77,002.71	95,740.78	150,000.00	-33.33 %	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	280,437.73	77,002.71	95,740.78	150,000.00		100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์						
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	22,418.18	0.00	3,660.00	75,000.00	0.00 %	75,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ	0.00	148.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	22,418.18	148.00	3,660.00	75,000.00		75,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
เงินที่มีผู้กู้ให้	1,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าขายแบบแปลน	63,000.00	229,000.00	0.00	150,000.00	-93.33 %	10,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	2.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	178,667.00	66,720.00	63,200.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	242,667.00	295,722.00	63,200.00	280,000.00		140,000.00
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	5,000.00
รายได้จากทุนอื่นๆ	0.00	535.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	535.00	0.00	0.00		5,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						

ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	0.00	92,308.38	257,113.95	150,000.00	233.33 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	2,359,234.69	5,278,142.02	9,867,662.86	7,828,000.00	2.84 %	8,050,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	0.00	2,065,967.93	2,718,095.39	2,400,000.00	2.92 %	2,470,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	0.00	61,852.96	100,000.00	-90.00 %	10,000.00
ภาษีสุรา	1,314,013.63	1,213,301.08	0.00	260,000.00	100.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	2,826,370.71	2,956,911.07	4,711,764.99	2,500,000.00	77.00 %	4,425,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	36,014.96	38,531.70	43,842.59	208,000.00	-75.96 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	49,090.80	30,039.90	40,309.51	150,000.00	-66.67 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	159,454.00	47,583.00	176,223.85	540,000.00	-72.22 %	150,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	8,146,937.49	0.00	57,883.20	0.00	100.00 %	90,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	14,891,116.28	11,722,785.08	17,934,749.30	14,136,000.00		16,095,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	8,439,113.00	18,435,391.95	18,364,379.00	26,596,000.00	-0.62 %	26,430,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	8,439,113.00	18,435,391.95	18,364,379.00	26,596,000.00		26,430,000.00
รวมทุกหมวด	24,080,667.43	30,758,123.04	36,861,618.33	41,950,000.00		43,460,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 43,460,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	270,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	35,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	215,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	10,000 บาท
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	10,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	345,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	150,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	50,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	10,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท

รวม -

ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	10,000	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	75,000	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	75,000	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	140,000	บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	5,000	บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	15,000	บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	10,000	บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	10,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	100,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	5,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000	บาท
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,095,000	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	500,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,050,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,470,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	10,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,425,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	150,000	บาท
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	390,000	บาท

๒๕๖๓

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	26,430,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	จำนวน	26,430,000	บาท
เลือกทำ			

26/1/

	รายงานประจำปี ๒๕๖๑		เปรียบเทียบปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ (%)	
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งานบริหารทั่วไป				
งบกลาง				
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
เงินเดือนนายก/รองนายก	0	385,560	428,400	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	0	31,590	35,100	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	0	31,590	35,100	42,120
เงินค่าตอบแทนสถานการณ์ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	0	64,800	86,400	86,400
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	0	1,674,000	1,809,600	2,145,600
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	2,187,540	2,394,600	2,830,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนพนักงาน	0	1,461,760	1,613,570	3,166,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	79,470	86,570	124,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	126,000	126,000	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	118,350	27,520	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	0	1,290	0	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	927,810	1,051,560	1,698,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	127,155	126,700	192,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	2,841,835	3,031,920	5,349,400
รวมงบกลาง	0	5,029,375	5,426,520	8,179,720
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	48,049	415,000

คำต่อแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	30,000	64,440	22.41	%	50,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	0	4,440	-100	%	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	22,300	39,500	0	40,000	0	%	40,000
รวมค่าตอบแทน	0	22,300	117,549	0	528,880			505,000
ค่าใช้สอย								
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	478,954.6	0	0	0	%	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	450,000	-100	%	0
เพื่อจ่ายเป็น								
(1) ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์								
(2) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของ อบต.								
(3) ค่าจ้างอสังหาริมทรัพย์ต่างๆ ของ อบต.								
(4) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสภาพรถยนต์ ของ อบต.								
(5) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	0	0	100	%	650,000
(6) ค่าจ้างเหมาบุคคล, ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับที่ดิน, พนักงานขับรถ ทั่วไป เกี่ยวกับเงิน ฯลฯ								
ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติการจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560								
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	39,905	55,030	0	74,000	13.51	%	64,000
รายจ่ายเกี่ยวกับงานพิธีการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ								
(01) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อ จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ที่องค์การ บริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆ เป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 300,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559	0	0	0	0	300,000	-100	%	0

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่. 97ลำดับที่. 2.. (สำนักปลัด)					
(02) ถ้าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาต่าง ๆ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในการอบรมสัมมนาดัง ๆ เป็นเงิน 15,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่. 97ลำดับที่. 2.. (สำนักปลัด)	0	0	0	15,000	-100 %
(03) ถ้าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีการขาด ขาดสภา และการตีแทนตำแหน่งที่ว่าง) ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น คำสั่ง อปท. การแต่งตั้ง ประธานสภา อบต. ในรูปแบบต่าง ๆ ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำสั่งที่ 2556 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0809.4/468 ลงวันที่ 17 มกราคม 2556 เป็นเงิน 400,000 บาท ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 98.ลำดับที่..5 (สำนักปลัด)	0	0	0	400,000	-100 %
(1) ถ้าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง อบรมพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นเป็นผู้จัด หรือหน่วยงานต่างๆจัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 300,000 บาทถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559	0	0	0	0	100 %
(2) ถ้าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาดัง ๆ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้	0	0	0	0	100 %
					50,000

ประชาชนโดยตรง และติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็น ไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน เป็นเงิน 50,000 บาท									
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านที่สุตที่ มท 0810.7/ว 1045 ลว. 15 มี.ค. 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด้านที่สุตที่ มท. 0810.4/ว 4335 ลงวันที่ 3 ส.ค. 2561									
(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีการบวระ ยบสภา และการเห็นตำแหน่งที่ว่าง) ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การขนส่ง ประชุมสัมมนาในรูปแบบต่าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด้านที่สุตที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เป็นเงิน 350,000 บาท ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น สปี(พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 98...ลำดับที่ 5.. (สำนักปลัด)									
2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	0	72,098	0	0	0	0	0	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	0	0	55,324	0	0	0	0	0	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร สมาชิกสภาเพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน	0	0	74,600	0	0	0	0	0	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	153,587.02	0	0	0	0	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	112,003	817,495.62	1,239,000					1,414,000
ค่าวัสดุ									
วัสดุสำนักงาน	0	34,513	68,785	90,000	33.33	%			60,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	7,758	1,324	36,000	44.44	%			20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	8,610	30,080	52,300	23.52	%			40,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	11,620	40,000	0	%			40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	3,200	81,510	100,000	0	%			100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	171,500	188,101	300,000	16.67	%			350,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	1,700	0	10,000	0	%			10,000

วัตถุประสงค์	0	16,240	27,220	25,000	0 %	25,000
รวมค่าวัสดุ	0	243,521	408,640	653,300		645,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	77,821.11	88,641.37	120,000	0 %	120,000
ค่าเช่าประปา ค่าน้ำบาดาล	0	2,820	1,875	10,000	-50 %	5,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	70,346.89	80,000	0 %	80,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	834	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	81,475.11	160,863.26	215,000		205,000
รวมงบดำเนินงาน	0	459,299.11	1,504,547.88	2,636,180		2,769,000
งบลงทุน						
ค่าตัวกันเซ่						
ตัวกันเซ่สำนักงาน						
(1) จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเลื่อน จำนวน 3 หลัง ๆ ละ 6000.- บาท เป็นเงิน 18,000.- บาท						0
(2) จัดซื้อเก้าอี้ (นักบริหารงาน 7 รองนายกฯ) จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 4,000.- บาท เป็นเงิน 12,000.- บาท	0	9,600	0	0	0 %	0
(3) จัดซื้อเก้าอี้ (เลขานุการ) จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,000.- บาท						
1) จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนเทียบ จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 6,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท (เป็นค่าตัวกันเซ่ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน						
ตัวกันเซ่ที่กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552	0	0	0	12,000	-100 %	0
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเดิมฉบับที่ 1 หน้า 19 ลำดับที่ 2						
1) จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนเทียบ จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 5,500 บาทเป็นเงิน 5,500 บาท						
- ไม่มีข้อขัดแย้งเปิด						
- มีแผนขึ้นปรับระดับ 3 ชั้น	0	0	0	0	100 %	5,500
- คุณสมบัติตามมาตรฐาน						
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)						
(เป็นเครื่องใช้ที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน						
ตัวกันเซ่ที่กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนัก						
งบประมาณ						
2) จัดซื้อชุดโซฟารับแขก สำหรับห้องปลัด						
จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 9,900 บาท	0	0	0	9,900	-100 %	0
(เป็นเครื่องใช้ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน						

การหักหักงบประมาณงบประมาณ สำนัก งบประมาณ เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย วันที่ 0808.2/ว1989 ลง วันที่ 22 มิ.ย. 2552 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที ลำดับที่	0	0	0	0	0	11,000	
2) จัดซื้อตู้เหล็ก สองบานเปิด จำนวน 2 หลังละ 5,500 บาท เป็นเงิน 11,000 บาท - มีข้อจับชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (เป็นเครื่องที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน การหักหักงบประมาณงบประมาณ 1 สำนัก งบประมาณ	0	0	0	0	0	0	
3) จัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ ชนิดหุ้มเบาะวอแรงนั่ง จำนวน 50 ตัวละ 1,200 บาท เป็นเงิน 60,000 บาท (เป็นเครื่องที่ปรากฏ ในบัญชีราคามาตรฐานการหักหักงบประมาณ เพื่อถือปฏิบัติให้ งบประมาณ สำนักงบประมาณ เพื่อถือปฏิบัติให้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย วันที่ 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552 ปรากฏ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที ลำดับที่	0	0	0	0	0	60,000	-100 %
3) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัวละ 2,500 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท (เป็นเครื่องที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน การหักหักงบประมาณงบประมาณ 1 สำนัก งบประมาณ พ.ศ. 2561	0	0	0	0	0	0	100 %
4) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นเสริมพระเกียรติฯ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทร เทพยวรางกูร (รัชกาลที่ 10) พร้อมติดตั้ง ขนาด ตามแบบ อบต.น้ำเงินก้านด	0	0	0	0	0	170,000	-100 %
4) จัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน 1 เครื่อง ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท - โทรสารกระดาษธรรมดา ระบบฟิล์ม 70 เมตร - ฟังก์ชัน Caller ID แสดงหมายเลขเรียกเข้า และหน้าจอแสดงผล LCD 2 บรรทัด - ค้นหาปลายทางเพื่อโทรออกด้วยปุ่ม Navigator - รับเอกสารการส่งกระดาษขนาด 28 หน้า	0	0	0	0	0	0	100 %

- ตามไว้ในเอกสาร 12 หน้าที่/แผ่น (9.6kbps) - ถ้าเอกสารได้ 50 ส่วนต่อชุด อัตราขยาย 72-200% - หน่วยงานจากสมุดโทรศัพท์ 100 หมายเลข - ป้อนเอกสารอัตโนมัติต่อเนื่อง 10 แผ่น - ระบบแก้ไขข้อผิดพลาด (ECM)				
5) จัดซื้อโต๊ะพับแบบปรับระดับได้ จำนวน 37,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับแบบปรับระดับได้ เอกสารประกอบแบบปรับระดับได้ บิดด้าน/งา ทน กรด ด่าง สารเคมี หน้า 0.8 มิลลิเมตร ขา 1 มิลลิเมตร 75x180x75 ซม. สำหรับไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน ตำแหน่งกองกลางบริหารส่วนตำบล น้ำเงิน จำนวน 10 ตัว ๆ ละ 3,700 บาท เป็น เงิน 37,000 บาท (เป็นค่าที่เกินกว่าที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ค่าจ้างที่กองกลางบริหารส่วนตำบล 1 สำนัก งบประมาณ พ.ศ. 2561	0	0	0	37,000
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนเก็บ จำนวน 3 หลัง	0	0	16,500	0
ค่ากันสะเทือน				
07) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตร/นาฬิกา - เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหยอชิง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดกำลังไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร) - สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด - สูบน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตรหรือประมาณ 30 ฟุต - อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของ มอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีการติดตั้งพร้อมที่จะใช้งานได้	0	0	9,630	0
ค่ากันสะเทือน				
04) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท	0	0	13,161	0
ค่ากันสะเทือน				
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) ติดตั้งไว้ภายนอกอาคารสำนักงาน อบต. น้ำเงิน จำนวน 4 จุด ๆ ละ 10,000 บาท เป็นเงิน 40,000 บาท (เป็นค่าที่เกินกว่าที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน)	0	0	0	40,000

การขึ้นทะเบียนมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ พ.ศ. 2561						
การขึ้นทะเบียนมาตรฐานหรือการแพทย์						
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิทัล 2) มีช่วงในการวัดความดันโลหิตกว้าง 40 - 280 mm Hg และช่วงในการวัดชีพจรกว้าง 40 - 180 ครั้งต่อนาที 3) มีค่าความแม่นยำในการวัดความดันโลหิต ? 3 mm Hg และชีพจร ? 5 % 4) การพองตัวของถุงบีบ (Cuff) เป็นระบบอัตโนมัติ 5) เก็บข้อมูลการวัดได้ 80 ครั้ง 6) มีระบบเปิดเครื่องอัตโนมัติหากไม่ใช้งาน 7) ใช้แบตเตอรี่ชนิด Dry Cell Battery ซึ่งสามารถวัดได้ 300 ครั้งเป็นเงิน 2,500 บาท 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังออกซิเจน ขนาด 1.5 ลิตร พร้อมอุปกรณ์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) มี Flow meter Humidifier และ Nebulizer จำนวน 1 ชุด 2) มีชุดปรับลดความดันก๊าซออกซิเจน (Oxygen Regulator) จำนวน 1 ชุดติดตั้งกับถังออกซิเจนโดยสามารถเปิดใช้งานจากในรถได้สะดวก 3) เห็นสายส่งออกซิเจน ด้วยสายทนแรงดันมายังชุดควบคุม 4) สามารถตรวจสอบแรงดันของก๊าซออกซิเจนที่เหลือได้ 5) เป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 13485 และ ISO 90001 เป็นเงิน 5,000 บาท 3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นกระดาษเคลื่อนย้ายผู้ป่วย โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) ทำด้วยพลาสติก ทนแรงกระแทกและสามารถกันน้ำได้ พร้อมชุดล็อกครึ่งและสายรัด 2) มีช่องสำหรับสอดมือเท้า ได้ทุกด้านโดยรอบ มีช่องเล็กแยกจากช่องมือเท้าสำหรับ ล็อคสายรัดตัวผู้ป่วยเจ็บ โดยภายในช่องมี แถบพลาสติกกั้นเพื่อเป็นชั้นเดียวกับแผ่นกระดาษรองหลังเพื่อไว้สำหรับล็อค กับสายรัดตัวผู้ได้รับบาดเจ็บ กลางแผ่นกระดาษมีช่องไม่น้อยกว่า 4 ช่องสำหรับใช้ล็อคสายรัดตัวผู้บาดเจ็บซึ่งเป็นเด็ก 3) ขนาดความยาว ไม่ต่ำกว่า 180 ซม. ความ	0	0	0	0	100 %	2,500
	0	0	0	0	100 %	5,000
						6,000

กว้าง ส่วนเขวลำตัวไม่เกินกว่า 45 ซม. น้ำหนักไม่เกิน 8 กก. ความสูงจากพื้นถึงช่องมือหัวเมื่อวางราบกับพื้นสูงไม่น้อยกว่า 2 ซม. สามารถรับน้ำหนักผู้ป่วยได้ไม่น้อยกว่า 200 กิโลกรัม 4) แสง X-ray สามารถผ่านได้และสามารถทำ CPR ผู้ป่วย ได้ทันที 5) มีสายรัดผู้ป่วย ที่ปรับขนาดและมีอุปกรณ์ล็อกได้จำนวน 3 เส้น 6) ส่วนปลายของแผ่นกระดูกด้านรองหลัง มีช่องสำหรับใส่ป้ายชื่อหรือสัญลักษณ์ของหน่วยงาน เพื่อป้องกันการสูญหายขณะปฏิบัติงานที่เป็นเงิน 6,000 บาท ค่าขนส่งที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน				
ค่าขนส่งกองมารถฐาน เครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง เตาแก๊ส จำนวน 1 เตา	0 0 0	17,000 26,000 10,000	0 0 0	0 % 0 % 0 %
ค่าขนส่งคอมพิวเตอร์ (1) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณไฟฟ้าพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณไฟฟ้าได้ในกรณีที่ต้องการใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรที่แสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่กับหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มี ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ	0	0	0	100 % 30,000

แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ (2) ถ้าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท ถูกหลักและพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีค่าใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom ราคา 2,600 บาท	0	0	0	0	100 %	2,600
3) ถ้าจัดซื้อเครื่องปริ้นแบบจีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง ถูกหลักและพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบจีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ทางยาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ทางสั้นสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีค่าใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal,และ Custom ราคา 4,300 บาท	0	0	0	0	100 %	4,300
4) ถ้าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (smart card Reader) จำนวน 6 เครื่องๆ ละ ราคา 700 บาท เป็นเงิน 4,200 บาท ถูกหลักและพื้นฐาน - สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้	0	0	0	0	100 %	4,200

-มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz -สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ได้ -สามารถใช้กับบัตรแบบออนการ์ด (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตันที่ 26 ต.มท. 0810.7/ว4222 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ตันที่ 7 ต.มท. 0810.7/ว0879 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 บัญชีราคามาตรฐานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คำจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์แบบ : Laser printer จำนวน 1 เครื่อง 4500.- บาท เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 44,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงจอแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA	0	12,000	0	0	0	0	0	0	0
คุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์ 1) เป็นแผงจอแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA	0	0	0	0	0	0	0	0	0

หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อยกว่า 3.2 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 2TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องปริ้นแบบมัลติฟังก์พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน - มีจำนวนหัวพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 24 เข็มพิมพ์ - มีลานกว้างในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 136 คอลัมน์ (Column) - มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อวินาที - มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi - มีหน่วยความจำ แบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel	0	0	4,300	-100 %	0

หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง ราคา 4,300 บาท บัญชีราคามาตรฐาน การก่อสร้างคอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 การทรงตัวเพื่อเครื่องและสิ่งอื่นปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564) เห็นเดิมฉบับที่ 1 หน้า 20 ลำดับที่ 2					
เครื่องพิมพ์ดีดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาดจำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600x dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อวินาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีค่าใช้กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ราคา 4,500 บาท ปัญหาคาตามตราฐานเครื่องคอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564) หน้า 113 ลำดับที่ 2	0	0	4,500	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และมีความเร็วสัญญาณพิก้า ไม่น้อยกว่า 3.2 GHz -หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้งานความจำหลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งบนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มี	0	0	30,000	0 %	0

ความสามารในการใช้หน่วยความจำหลักในการ แสดงภาพขนาดไม่ต่ำกว่า 1GB -มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR3 หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่ต่ำกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 2TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อย กว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ(พีซี) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	18,000	0	0 %
จัดซื้อเครื่องปรับแบบดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	4,500	0	0 %
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิดLED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	4,000	0	0 %
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรอง ไฟฟ้าขนาด 800 va จำนวน 3 เครื่อง ตามปัญหาตามมาตรฐาน การกำหนดคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 9,600 บาท	0	0	7,500	0	0 %
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงการพิมพ์					
เพื่อจ่ายเป็น คำบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติการดำเนินการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วน การเพื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของ บุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เช่น รอยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ ถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560					
0	0	0	0	224,000	-100 %
0	0	0	0	0	100 %
0	0	0	0	0	100,000

เครื่องปรับอากาศตู้ โต๊ะ ฯลฯ ถือปฏิบัติงาน พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560									
	รวมค่าเช่าพื้นที่	0	74,600	103,291	558,700				260,600
	รวมงบลงทุน	0	74,600	103,291	558,700				260,600
	รวมงานบริหารทั่วไป	0	5,563,274.11	7,034,358.88	11,053,720				11,209,320
งานบริหารงานคลัง									
งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
เงินเดือนพนักงาน	0	199,800		325,655	1,290,480	10.44 %			1,425,240
เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0		0	0	100 %			42,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0		0	51,780	18.89 %			42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	289,350		299,970	483,000	-7.5 %			446,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	53,055		48,240	8,100	640.74 %			60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	542,205		673,865	1,833,360				2,016,000
รวมงบบุคลากร	0	542,205		673,865	1,833,360				2,016,000
งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	42,000		13,600	250,000	-40 %			150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0		0	10,000	0 %			10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0		6,000	42,000	14.29 %			48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	19,150		14,850	25,000	-20 %			20,000
รวมค่าตอบแทน	0	61,150		34,450	327,000				228,000
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	36,000		100,844.05	0	0 %			0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0		0	120,000	-100 %			0
(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของ อบต.									
(2) ค่าจ้างเหมาบุคคล ฯลฯ									
ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0		0	0	100 %			228,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0		0	10,000	0 %			10,000

รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆ เป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 70,000 บาท ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555เพิ่มเติมปีที่ 3 พ.ศ. 2559					
0	0	0	0	100 %	70,000
01) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ ดังไว้รวม 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างฯ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า					
0	0	0	60,000	-100 %	0
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และหนังสือสั่งการหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ					
02) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประกาศ ประกาศสัมพันธต่างๆ ดังไว้รวม 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประกาศ ประกาศสัมพันธต่างๆ ตลอดจนจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)					
0	0	0	10,000	-100 %	0
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และหนังสือสั่งการหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ					

1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ เป็นเงิน 20,000 บาท						
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นเงิน 40,000 บาท						
3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเป็นค่าจ้างเหมา บริการรถเก๋งภาพ ประวางแผนที่พร้อมคัดลอก ข้อมูลที่ดินฯ เป็นเงิน 120,000.- บาท						
4) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาต่าง ๆ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในการสัมมนา เป็นเงิน 10,000.- บาท						
5) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีวงคงในการชำระภาษี เป็นเงิน 10,000.- บาท	0	52,830	0	0	0 %	0
1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ เป็นเงิน 50,000 บาท	0		46,700	0	0 %	0
2) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เป็นเงิน 150,000บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือรับข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ						
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550						
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551	0	0	0	0	100 %	150,000
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555						
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือกรมหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ						
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นเงิน 50,000 บาท	0	0	27,052	0	0 %	0
3) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้รวม 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-	0	0	0	220,000	-100 %	0

2564) หน้า							
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย แผนที่ยกยและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550							
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้าน มาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551							
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555							
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561							
และหนังสือสำนักงานทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ							
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น 4 ปี(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564)							
3)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำ แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเป็นค่าจ้างเหมา บริการสถานภาพ ประวางแผนที่พร้อมคัดเลือก ข้อมูลที่ดินฯ เป็นเงิน 120,000 บาท		0	0	30,840	0	0	0
4)ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาต่างๆ พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างในการสัมมนา เป็นเงิน 20,000 บาท		0	0	24,470	0	0	0
5)ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการเก็บภาษีเงินได้ในกาชำระ ภาษี เป็นเงิน 15,000 บาท		0	0	2,950	0	0	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		0	6,150	11,990	0	0	0
รวมค่าใช้สอย		0	94,980	244,846.05	420,000		456,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน		0*	35,260	59,662	* 85,000	41.18 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์		0	10,925	18,350	30,000	66.67 %	10,000
รวมค่าวัสดุ		0	46,185	78,012	115,000		60,000
ค่าสาธารณูปโภค							
ค่าบริการไปรษณีย์		0	2,480	3,040	15,000	0 %	15,000
รวมค่าสาธารณูปโภค		0	2,480	3,040	15,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน		0	204,795	360,348.05	877,000		759,000
งบลงทุน							
ค่าอุปกรณ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							

02) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานเป็นพนักงาน หลังจำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท เป็นเงิน 2,500 บาท ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ปรากฏอยู่ ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสปี(พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 20. ลำดับที่ 8	0	0	0	2,500	-100 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 มานเปิด จำนวน 4 หลัง	0	0	24,000	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 6,900 บาท เป็นเงิน 6,900 บาท ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังเป็นไปตาม ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสปี (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 7	0	0	0	6,900	-100 %	0
ค่ากันช้อคมพิวเตอร์						
01) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผลแบบที่ 2* (จอภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ดังไว้รวม 60,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วย ประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด ไม่น้อยกว่า 8MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ น้อยกว่า 3.2 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี คุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำ หลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มี ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ แสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR3 หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 2TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดเท่า	0	0	0	60,000	-100 %	0

02) จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแต่สีจำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้รวม 22,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน - มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็ม - มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column) - มีความเร็วและพิมพ์ร่างความเร็วสูงขนาด 10 ตัวอักษรต่อวินาทีไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที - มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi - มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง บัญชีราคามาตรฐานหลักทรัพย์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564)เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 9	0	0	0	22,000	-100 %	0
03) เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้รวม 14,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน - มีฟังก์ชันและเซอร์ Print/ Copy/Scan/ Fax - ความละเอียดในการพิมพ์ 1,200 ? 1,200 dpi - ความเร็วการพิมพ์ ขาว-ดำ 28 แผ่น/นาที - ปริมาณการพิมพ์ที่แนะนำ 250 - 2,500 แผ่น/เดือน - รองรับงานพิมพ์สูงสุด 30,000 แผ่น/เดือน - สแกนงานที่มีความละเอียด 1,200 ? 1,200 dpi - ภายนอกสว่าที่ความละเอียด 28 ส่วน/นาที - ส่งแฟกซ์สูงสุด 120 เลขหมาย - ช่องใส่กระดาษ 250 แผ่น - การเชื่อมต่อ USB 2.0, Ethernet 10/100Base-TX, Wireless 802.11 b/g/n - หน่วยความจำมาตรฐาน 256 MB - หนักที่ใช้ CF230A, CF232A, CF230F ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง บัญชีราคามาตรฐานหลักทรัพย์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564)เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 13	0	0	0	14,000	-100 %	0

1) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB - มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีเป็นฟingerprint และนาฬิกา - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g	0	0	0	0	17,000
1) ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาด ไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีความเร็วของหน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาด ไม่น้อยกว่า 1,066 MHz จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาด ไม่น้อยกว่า 512 MB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า จำนวน 1 TB หน่วย มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ 10/100/1,000 Mbps จำนวน ไม่น้อยกว่า 1	0	0	22,000	0	0

ช่อง ผังภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย เป็นเงิน 26,000.- บาท					
2) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 6,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legat และ custom เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานกลุ่มคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562	0	0	0	100 %	6,300
3) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 2,600 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานกลุ่มคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562	0	0	0	100 %	2,600
4) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 3 เครื่อง หมายเหตุ ราคา 5,800 บาท ตั้งไว้ 17,400 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอก ไม่น้อยกว่า 1 KVA (600					

Watts)									
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เกณฑ์ราคากลางและจุดลักษณะพื้นฐานเครื่องใช้ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562									
4) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 3 เครื่องละ ราคา 5,800 บาท ตั้งไว้ 17,400 บาท จุดลักษณะพื้นฐาน - มีกำลัง ไฟฟ้าด้านนอก ไม่น้อยกว่า 1 KVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เกณฑ์ราคากลางและจุดลักษณะพื้นฐานเครื่องใช้ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562	0	0	0	0	0	100 %	17,400		
ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง	0	0	7,500	0	0	0 %	0		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงอุปกรณ์									
เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติการดำเนินการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วน การให้ของค่าบริการบางส่วนเหมือนกันเป็น ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของ บุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เช่น วิทยุเครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ ถือเป็นไปตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	0	0	0	0	0	100 %	20,000		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซม อุปกรณ์และทรัพย์สินอื่น เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุ ต่างๆ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท	0	0	0	0	0	-100 %	0		
รวมค่าอุปกรณ์	0	0	53,500	125,400			63,300		
รวมบทเหมา	0	0	53,500	125,400			63,300		
รวมงานบริหารงานคลัง	0	747,000	1,087,713.05	2,835,760			2,838,300		
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	0	6,310,274.11	8,122,071.93	13,889,480			14,047,620		
แผนงานการรักษาสภาพภายใน									

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน									
งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	0	0	0	0	40,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0	0	0	0	0	40,000
ค่าใช้สอย									
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้สอยในการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ									
1) ค่าใช้สอยสำหรับเป็นค่าปฏิบัติงานของสมาชิกอปท. ในภาพปฏิบัติงานที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเงิน 40,000.- บาท									
2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานพิเศษ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายตาม เป็นเงิน 172,800.- บาท	0	164,220	0	0	0	0	0	0	0
ค่าใช้สอยสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงปฏิบัติงานของสมาชิก อปท.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
รวมค่าใช้สอย	0	164,220	29,000	29,000	0	0	0	0	0
ค่าวัสดุ									
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	15,000	82,500						0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	40,000	30,000						0
รวมค่าวัสดุ	0	55,000	112,500						0
รวมงบดำเนินงาน	0	219,220	141,500						40,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน	0	219,220	141,500						40,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	0	219,220	141,500						40,000
แผนงานการศึกษา									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา									
งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
เงินเดือนพนักงาน	0	1,189,924	1,265,140						2,417,200
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0						109,200
เงินวิทยฐานะ	0	0	17,500						67,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	683,084	956,700						1,391,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	97,966	106,865						120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,970,974	2,346,205						4,105,120

งบดำเนินงาน	รวมงบกลาง	0	1,970,974	2,346,205	3,589,550	4,105,120
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		0	0	0	240,000	255,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		0	0	0	10,000	0
ค่าเช่าบ้าน		0	0	0	5,000	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		0	3,870	8,800	30,000	20,000
รวมค่าตอบแทน		0	3,870	8,800	285,000	275,000
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		0	0	0	5,000	0
(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง เช่น ค่าเขียนหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าเอกสาร ค่าส่งพัสดุภัณฑ์ กิจการต่างๆ ฯลฯ						
(2) อื่นๆ		0	0	0	0	10,000
ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560						
รายจ่ายเกี่ยวกับกิจการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่าย เป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเองหรือส่วนราชการ อื่นๆเป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างๆจัดขึ้นที่ได้รับ อนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 150,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไป ตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบล น้ำเงิน พ.ศ. 2561-2560 หน้า 97 ลำดับที่ 3...		0	0	0	150,000	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่าย เป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่ พักและค่าใช้สอยอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆเป็นผู้จัดหรือหน่วยงาน ต่างๆจัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 80,000 บาท ถึง		0	0	0	0	80,000

ปฏิบัติงานระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559					
(10) คำสั่งอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดงกะพุง(330500) ตั้งไว้ 191,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดงกะพุง จำนวนเด็ก 39 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 191,100 บาท เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำ เงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเย็น พ.ศ.2561- 2564 หน้า.84.... ลำดับที่.13	0	0	191,100	-100 %	0
(10) ประเภทรักวัลอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านน้ำเย็น(330500)ตั้งไว้ 156,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวันสำหรับเด็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดงกะพุง จำนวนเด็ก 32 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 156,800 บาท เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำ เงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562	0	0	0	100 %	* 156,800
(2) คำสั่งการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็นเงิน อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอง(ค่าจัดการเรียนการ สอน) ตั้งไว้ 93,500 บาท จำนวนเด็ก 55 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 93,500 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์	0	0	93,500	-100 %	0

และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น พ.ศ. 2561-2560 หน้า.84.... ลำดับที่.. 14..					
(2) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน(ค่าจัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 110,500 บาท จำนวนเด็ก 65 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 110,500 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีรับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	0	0	0	0	100 %
(3) ค่าวัสดุการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น(ค่าจัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 28,900 บาท จำนวนเด็ก 17 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 28,900 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีรับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น พ.ศ. 2561-2560 หน้า.84.... ลำดับที่.. 14..	0	0	0	40,800	-100 %
(3) ประเภทวัสดุการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน(ค่าจัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 85,000 บาท จำนวนเด็ก 50 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 85,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีรับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	0	0	0	0	100 %

(4) ค่าวัสดุการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพง(ค่าจัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 66,300 บาท จำนวนเด็ก 39 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 66,300 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น พ.ศ.2561-2560 หน้า.84....ลำดับที่..14..	0	0	0	71,400	-100 %	0
(4) ประเภ่วัสดุการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น(ค่าจัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 54,400 บาท จำนวนเด็ก 32 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 54,400 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	0	0	0	0	100 %	54,400
(5) ค่าวัสดุการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพง(ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ตั้งไว้ บาท จำนวนเด็ก 55 คนๆ ละ 1,030 บาท/ปี เป็นเงิน 56,650 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น พ.ศ.2561-2560 หน้า.84....ลำดับที่..14..	0	0	0	68,930	-100 %	0
(5) ประเภ่วัสดุการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของ	0	0	0	0	100 %	73,450

ด้านที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 (7) การจัดการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง(คำหนึ่งสี่ร้อย) อปการณการศึกษา คำเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ตั้งไว้ 40,170 บาท จำนวนเด็ก 39 คนๆ ละ 1,030 บาท/ปี เป็นเงิน 40,170 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาสิทธิขององค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น พ.ศ.2561-2560 หน้า 84.... ลำดับที่ 14..	0	0	0	55,370	-100 %	0
(7) ประเภทการจัดการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น(คำหนึ่งสี่ร้อย) อปการณการศึกษา คำเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ตั้งไว้ 36,160 บาท จำนวนเด็ก 32 คนๆ ละ 1,130 บาท/ปี เป็นเงิน 36,160 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562	0	0	0	0	100 %	36,160
(8) การจัดหาอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน(330500) ตั้งไว้ 269,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านคำบอน จำนวนเด็ก 55 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 269,500 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาใน	0	0	0	269,500	-100 %	0

สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ตามหนังสือด้านที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาสิทธิขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืด พ.ศ. 2561-2560 หน้า.84.... ลำดับที่..13					
(8) ประเภททำวัดอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบ่อน(330500) ตั้งไว้ 318,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านคำบ่อน จำนวนเด็ก 65 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 318,500 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือด้านที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562	0	0	0	0	100 %
(9) ทำวัดอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจืด(330500) ตั้งไว้ 83,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจืด จำนวนเด็ก 17 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 83,300 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 ตามหนังสือด้านที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาสิทธิขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืด พ.ศ. 2561-2560 หน้า.84.... ลำดับที่..13	0	0	0	83,300	-100 %
(9) ประเภททำวัดอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง(330500) ตั้งไว้ 245,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจืด จำนวนเด็ก 50 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 245,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาใน	0	0	0	0	100 %

สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือวนที่ สด ที่ มท 0808.2/ ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562					
1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่าย เป็นค่าลงทะเบียน เป็นเงิน 30,000.- บาท 2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นเงิน 40,000.- บาท 3) ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัลในการจัด กิจกรรมต่าง ๆ เป็นเงิน 20,000.- บาท 4) ค่าใช้จ่ายในการร่วมดำเนินโครงการส่งเสริม กีฬาท้องถิ่นสัมพันธ เป็นเงิน 30,000.- บาท 5) ค่าใช้จ่ายในการร่วมดำเนินโครงการวัน ท้องถิ่นสัมพันธ์ จังหวัดบึงกาฬ เป็นเงิน 20,000.- บาท	0	4,096	0	0	0 %
1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน เป็นเงิน 90,000 บาท	0	0	90,500	0	0 %
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย อื่นๆ เป็นเงิน 30,000 บาท	0	0	36,808	0	0 %
3.3 ประเภหค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเดินทาง ไป ราชการ การอบรมสัมมนา การลงทะเบียน ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน จำนวน 10 คน จะ 2,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง ปรากฏการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559	0	0	0	0	100 %
3.3 ประเภหค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (320300) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายเดินทาง ปรากฏการ การอบรมสัมมนา การลงทะเบียนฝึกอบรมและศึกษาดูงาน จำนวน 10 คน จะ 2,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง ปรากฏการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาที่มีขององค์การ บริหารส่วนตำบลน้ำจั้น พ.ศ. 2561-2560 หน้า.. ลำดับที่....	0	0	0	20,000	-100 %

5)ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสถาปนาจังหวัดปทุมธานี ภาพ เป็นเงิน 50,000 บาท	0	0	0	30,000	0	0	0	0
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็กของ ศพด.	0	0	0	428,200	0	0	0	0
ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน เป็น เงิน 30,000.- บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซม อาคาร ฯ เป็นเงิน 100,000.- บาท	0	0	0	87,450	0	0	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	4,096		672,958	1,076,020			1,246,310
ค่าวัสดุ								
วัสดุสำนักงาน	0	33,381		62,523	75,000	42.67	%	43,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	839		680	10,000	-50	%	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	17,500		18,889	27,000	29.63	%	35,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	0	874,879.44		966,315.68	1,142,057	5.87	%	1,209,121
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	0	756,544.92		166,400	0	0	%	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,425	8,000	-37.5	%	5,000
วัสดุไฟฟ้า	0	88,735		94,705	95,000	0	%	95,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	16,329		27,520	34,000	26.47	%	25,000
วัสดุการศึกษา	0	265,200		217,600	0	0	%	0
รวมค่าวัสดุ	0	2,053,408.36		1,556,057.68	1,391,057			1,417,121
ค่าสาธารณูปโภค								
ค่าไฟฟ้า	0	16,812.56		30,315.15	65,000	23.08	%	50,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	3,728.9		5,016	20,000	-50	%	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0		0	2,500	-100	%	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	20,541.46		35,331.15	87,500			60,000
รวมงบดำเนินงาน	0	2,081,915.82		2,273,146.83	2,839,577			2,998,431
งบลงทุน								
ค่าครุภัณฑ์								
ครุภัณฑ์สำนักงาน								
(3) เก้าอี้สำนักงาน ราคา 2,000 บาท จำนวน 3 ตัว เป็นเงิน 6,000 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ พ.ศ.2561 ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08.02.2/ว1989 ลงวันที่ 22	0	0	0	0	6,000	-100	%	0

มกราคม 2552 ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเย็น พ.ศ.2561 - 2564 หน้า.20.. ลำดับที่...12.....						
(1) เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟ เบอร์ 5 จำนวน 4 เครื่อง สำหรับติดตั้งในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง ราคาเครื่องละ 28,000 บาท เป็นเงิน 112,000 บาท ตามบัญชีมาตรฐานค่าก่อสร้าง ประจำปี 2651 และถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเย็น พ.ศ.2561 - 2564 หน้า...20.. ลำดับที่...10.....	0	0	0	112,000	-100 %	0
(1) ชุดโต๊ะและเก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอนและศูนย์พัฒนาเด็กบ้านน้ำเย็น จำนวน 14 ชุด -โต๊ะขนาดยาว ไม่น้อยกว่า 150 ซม. กว้าง ไม่น้อยกว่า 60 ซม. สูง 55 ซม. -ม้านั่งยาว ไม่น้อยกว่า 150 ซม. กว้าง ไม่น้อยกว่า 30 ซม. สูง 35 ซม. ราคา 3,800 บาท จำนวน 14 ตัว เป็นเงิน 53,200 บาท (เป็นเครื่องที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานค่าก่อสร้างก่อนมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ	0	0	0	0	100 %	53,200
(2) โต๊ะทำงาน ขนาดยาว ไม่น้อยกว่า 120 ซม. กว้าง ไม่น้อยกว่า 75 ซม. สูง 75 ซม. ราคา 5,500 บาท จำนวน 3 ตัว เป็นเงิน 16,500 บาท เป็นเครื่องที่ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานค่าก่อสร้าง พ.ศ.2561 ให้ออกใบติดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 08.02.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเย็น พ.ศ.2561 - 2564 หน้า.20. ลำดับที่.11.	0	0	0	16,500	-100 %	0
(2) พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง และศูนย์พัฒนาเด็กบ้านน้ำเย็น ขนาด 16 นิ้ว ราคา 1,500 บาท จำนวน 12 ตัว เป็นเงิน 18,000 บาท (เป็นเครื่องที่ไม่ปรากฏในบัญชี	0	0	0	0	100 %	18,000

ราคามาตรฐานการบริการกิจกรรมมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณ					
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,500.- บาท เป็นเงิน 11,000.- บาท 1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 1,200.- บาท เป็นเงิน 2,400.- บาท 3) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานในสำนักงานกองการศึกษา สำหรับผู้บริหารจำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 4,000 บาท 4) ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับงานกองการศึกษาสำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 4,000.- บาท 5) ค่าจัดซื้อตู้เอกสาร (ตู้เหล็ก 2 บาน) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอนและศูนย์เด็กเล็กบ้านดงกะพุง จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,500.- เป็นเงิน 11,000.- บาท 6) ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร (ตู้เหล็กบานเลื่อนชั้น 2 ชั้น) ในสำนักงานกองการศึกษา จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 6,000.- บาท เป็นเงิน 12,000.- บาท					
รวม 0 12,000 0 0 0 % 0					
ค่าบริการค่าเช่ารถ					
ค่าบริการค่าเช่ารถเพื่อเป็นค่าจัดซื้อปิ่นนำอัดโน้ตใช้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง					
รวม 0 20,000 0 0 0 % 0					
ค่าบริการคอมพิวเตอร์					
1) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณชีพพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB - มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย					
รวม 0 0 0 0 100 % 17,000					

- มี DVD-RW หรือดิสก์ แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดิสก์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดิสก์ ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีเป็นพื้นที่และนาฬ - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD(1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (					
1) เป็นค่าใช้จ่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (พีซี) สำหรับกองการศึกษาจำนวน 1 เครื่อง -หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีความเร็วไม่น้อยกว่า 3.4GHz จำนวน 1 หน่วย -หน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาด ไม่น้อยกว่า 4Gb จำนวน 1 หน่วย -หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1000 GB/7200/64Mb จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพ Led หรือดิสก์ ที่มีขนาด ไม่น้อยกว่า 20- FSB เนบอรัด 1033/1M/800 - ติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนภาษาไทยบนเครื่องพร้อมใช้งานได้เป็นเงิน 18,500.- บาท 2) ค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์แบบดิจิทัล (ingjet printer) จำนวน 1 ะ 8,500.- บาท	0	0	27,000	0 %	0
1) เป็นค่าใช้จ่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (พีซี) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุงจำนวน 1 เครื่อง - หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีความเร็ว ไม่น้อยกว่า 3.0GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาด ไม่น้อยกว่า 4Gb จำนวน 1 หน่วย - หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 500 GB/7200/64Mb จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพ LCD หรือดิสก์ ที่มีขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว - FSB เนบอรัด 1033/1M/800 - ติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนภาษาไทยบนเครื่องพร้อมใช้งานได้เป็นเงิน 18,500.- บาท 2) ค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์แบบดิจิทัล (ingjet printer) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์	0	23,000	0	0 %	0

จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 4,500.- บาท เป็นเงิน 13,500.- บาท									
2) ถ้าจัดซื้อเครื่องปริ้นแบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 4,300 บาท เป็นเงิน 4,300 บาท									
คุณลักษณะพื้นฐาน									
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต									
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi									
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)									
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)									
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง									
- มีความใสกระดาษ ได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น									
- สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal,และ Custom									
บัญชีราคามาตรฐานเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562									
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม									
-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน									
คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2562									
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม									
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงตัวพิมพ์									
3.4 ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน(320400) ตั้งไว้ 30,000 บาท									
แยกเป็น									
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ กองการศึกษา									
ทุนพัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน 30,000 บาท ถือ									
ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560									
เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหาร									
ส่วนตำบลน้ำจืด พ.ศ.2561-2560 หน้า.....									
ลำดับที่.....									
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้									
สามารถใช้งานได้ตามปกติการนี้เป็นภาระจัดหา									
ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วน									
การเพื่อต้องการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น									
ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้									

ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	0	55,000	27,000	164,500	102,500
รวมค่าอุปกรณ์					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1) ค่าก่อสร้างรั้วสวนพัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอนหลังใหม่ ตามแบบ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจัน เป็นเงิน 100,000.- บาท	0	438,000	0	0	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	438,000	0	0	0
รวมงบลงทุน	0	493,000	27,000	164,500	102,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน	0	1,399,000	2,072,000	0	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
(4) อุดหนุนโรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เพื่อใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ เช่น นักกีฬา การแข่งขันวิชาการระดับชาติ เป็นต้น เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจัน พ.ศ.2561-2560 หน้า.....100.... ลำดับที่.....1.....	0	0	0	20,000	-100 %
(1) อุดหนุนโรงเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน อนุบาล - ป.6 เป็นเงิน 1,940,000 บาท แยกเป็น - โรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง จำนวนเด็ก 121 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 484,000 บาท - โรงเรียนบ้านเหล่าคาม จำนวนเด็ก 170 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 680,000 บาท - โรงเรียนบ้านคำบอน จำนวนเด็ก 194 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 776,000 บาท ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การ	0	0	0	1,940,000	-100 %
					0

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือด้าน ที่ลด ที่มท 0816.4/ว 2296 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2560 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กร บริหารส่วนตำบลน้ำจั้น พ.ศ.2561-2560 หน้า.. 84. ลำดับที่..13						
(1) อุดหนุนโรงเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวันให้แก่เด็กนักเรียน อนุบาล - ป.6 เป็น เงิน 1,936,000 บาท แยกเป็น - โรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง จำนวน เด็ก 126 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 504,000 บาท - โรงเรียนบ้านเหล่าคาม จำนวนเด็ก 162 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 648,000 บาท - โรงเรียนบ้านดำนอน จำนวนเด็ก 196 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 784,000 บาท ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือด้านที่ลด ที่มท 0808.2/ ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562	0	0	0	0	100 %	1,936,000
(10) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนทางการศึกษา สู่อาเซียน เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรบริหาร ส่วนตำบลน้ำจั้น พ.ศ.2561-2560 หน้า..100.. ลำดับที่..1..	0	0	0	20,000	-100 %	0
(10) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง โครงการกีฬา เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	0	0	0	0	100 %	10,000
(11) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง โครงการเข้าค่ายลูกเสือ เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตาม แผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำ จั้น พ.ศ.2561-2560 หน้า. 100. ลำดับที่...1...	0	0	0	20,000	-100 %	0
(11) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าคามโครงการ พัฒนาห้องปฏิบัติการทางภาษา เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ	0	0	0	0	100 %	10,000

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559					
(12) อุดหนุนโรงเรียนบ้านจระพวงหนองนาแซง โครงการกีฬา เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรบริหารส่วนตำบลขึ้น พ.ศ.2561-2560 หน้า 100... ลำดับที่ 1....	0	0	0	10,000	-100 %
(12) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าตามโครงการเดินตามรอยพ่อเศรษฐกิจพอเพียง เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	0	0	0	0	100 %
(13) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าตามโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการทางภาษา เป็นเงิน 15,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรบริหารส่วนตำบลขึ้น พ.ศ.2561-2560 หน้า 100 ลำดับที่ 1....	0	0	0	15,000	-100 %
(14) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าตามโครงการเข้าค่ายลูกเสือเตรนารี เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรบริหารส่วนตำบลขึ้น พ.ศ.2561-2560 หน้า 100... ลำดับที่ 1....	0	0	0	20,000	-100 %
(15) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าตามโครงการเดินตามรอยพ่อเศรษฐกิจพอเพียง เป็นเงิน 15,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรบริหารส่วนตำบลขึ้น พ.ศ.2561-2560 หน้า 100... ลำดับที่ 1....	0	0	0	15,000	-100 %
(2) อุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเย็น เพื่อดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามที่สศท ที่ มท 0808.2/ว1179 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน/สถานศึกษา ซึ่งได้ 20,000 บาท แบ่งเป็นดังนี้ - โรงเรียนเหล่าตามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก	0	0	0	20,000	-100 %

เป็นเงิน 5,000 บาท - โรงเรียนบ้านหล้าคม เป็นเงิน 5,000 บาท - โรงเรียนบ้านลำบอน เป็นเงิน 5,000 บาท - โรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง เป็นเงิน 5,000 บาท						
(2) อุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน เพื่อดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน/สถานศึกษา ดังนี้ 20,000 บาท แยกเป็นดังนี้ - โรงเรียนหล้าคมพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เป็นเงิน 5,000 บาท - โรงเรียนบ้านหล้าคม เป็นเงิน 5,000 บาท - โรงเรียนบ้านลำบอน เป็นเงิน 5,000 บาท - โรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง เป็นเงิน 5,000 บาท	0	0	0	0	100 %	20,000
(3) อุดหนุนโรงเรียนหล้าคมพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เพื่อใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา เป็นเงิน 20,000 บาท ดังนี้ - โครงการวันแม่แห่งชาติ จำนวน 10,000 บาท - โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.10 จำนวน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	0	0	0	0	100 %	20,000
(3) อุดหนุนโรงเรียนหล้าคมพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เพื่อใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา เป็นเงิน 20,000 บาท ดังนี้ - โครงการวันแม่แห่งชาติ จำนวน 10,000 บาท - โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.10 จำนวน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำร้อน พ.ศ.2561-2564 หน้า 85 ลำดับที่ 20..	0	0	0	0	-100 %	0
(4) อุดหนุนโรงเรียนหล้าคมพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เพื่อใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ เช่น นักกีฬา การแข่งขันวิชาการระดับชาติ เป็นต้น เป็นเงิน 10,000 บาทเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า	0	0	0	0	100 %	10,000

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559						
(8) อุดหนุนโรงเรียนบ้านคำบอนโครงการพัฒนา ห้องสมุดเพื่อโรงเรียนและชุมชน เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตาม แผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำ เย็น พ.ศ.2561-2566 หน้า 100 ลำดับที่ 1.....	0	0	0	0	20,000	-100 %
(9) อุดหนุนโรงเรียนบ้านคำบอนโครงการเข้า ค่ายลูกเสือเนตรนารี จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การ บริหารส่วนตำบลน้ำเย็น พ.ศ.2561-2566 หน้า100.... ลำดับที่ 1.....	0	0	0	0	20,000	-100 %
(9) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง โครงการเข้าค่ายลูกเสือ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	0	0	0	0	0	100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	1,399,000	2,072,000	2,190,000	2,066,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	1,399,000	2,072,000	2,190,000	2,066,000	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	0	5,944,889.82	6,718,351.83	8,783,627	9,272,051	
รวมแผนงานการศึกษา	0	5,944,889.82	6,718,351.83	8,783,627	9,272,051	
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	969	11,000	10,000	
รวมค่าตอบแทน	0	0	969	11,000	10,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับกิจการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์	0	0	0	0	40,000	

ด.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เป็นเงิน 40,000 บาท									
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไข้หวัดใหญ่ของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ด.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เป็นเงิน 30,000 บาท	0	0	0	0	39,000	-100 %	0		
(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดขบวนมรดย สิ่งปลูกสร้างและสิ่งปลูกสร้าง และนำสิ่ง เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน เป็นเงิน 50,000 บาท	0	0	0	0	0	100 %	50,000		
(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดขบวนมรดย สิ่งปลูกสร้างและสิ่งปลูกสร้าง และนำสิ่ง เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน เป็นเงิน 50,000 บาท	0	0	0	0	50,000	-100 %	0		
(3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งขบวนมรดยและสิ่งปลูกสร้าง ตาม MOU กับเทศบาลศรีพนม อำเภอสว่าง จังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นเงิน 100,000 บาท	0	0	0	0	0	100 %	100,000		
(3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งขบวนมรดยและสิ่งปลูกสร้าง ตาม MOU กับเทศบาลศรีพนม อำเภอสว่าง จังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นเงิน 100,000 บาท	0	0	0	0	100,000	-100 %	0		
(4) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งขบวนมรดย สิ่งปลูกสร้าง และสิ่งปลูกสร้าง และนำสิ่ง เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน เป็นเงิน 20,000 บาท	0	0	0	0	20,000	-100 %	0		
1) ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ใช้ในงานกำจัดขบวนมรดยและสิ่งปลูกสร้าง	0	3,540	0	0	0	0 %	0		
2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งขบวนมรดยและสิ่งปลูกสร้าง ตาม MOU กับเทศบาลศรีพนม เป็นเงิน 100,000 บาท	0	0	82,188.8	0	0	0 %	0		
ค่าดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	32,960	0	0	0 %	0		
ประเภทรายจ่ายอื่น	0	0	49,560	0	0	0 %	0		
1) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดขบวนมรดย สิ่งปลูกสร้าง และนำสิ่ง เป็นเงิน 50,000 บาท	0	3,540	164,708.8	0	209,000		190,000		
รวมค่าใช้จ่าย	0	78,900	0	0	80,000	0 %	80,000		
คำวิเศษณ์									
วัสดุทางการแพทย์หรือการแพทย์									

รายละเอียด	0	0	2,530	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	78,900	2,530	100,000		90,000
รวมงบดำเนินงาน	0	82,440	168,207.8	320,000		290,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	0	0	240,000	0	0 %	0
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	0	0	0	260,000	-100 %	0
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ดังไว้ 260,000บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน ในเขตตำบลน้ำร้อน เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแผนทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข โครงการหมู่บ้าน ในพระ ราชประสงค์ จำนวน 13 หมู่บ้าน ละ 20,000 บาท เป็นเงิน 260,000 บาท ถือเป็นติดตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านที่ ที่ มท 0810.5/ว2072 ลว. 5 ก.ค. 2561 และ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.5/ว1745 ลว. 31 สิงหาคม 2560	0	0	0	0	100 %	260,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	240,000	260,000		260,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	240,000	260,000		260,000
รวมงบบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	82,440	408,207.8	580,000		550,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	0	82,440	408,207.8	580,000		550,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	379,740	407,100	589,920	7.85 %	636,240
เงินประจำตำแหน่ง	0	31,500	31,500	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	98,640	79,450	132,200	-0.15 %	132,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	18,000	13,545	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	527,880	531,595	788,120		834,240
รวมงบบุคลากร	0	527,880	531,595	788,120		834,240
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประ โยชนในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	91,515	0	%	91,515
คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	0	0	100	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	31,500	31,500	42,000	11.43	%	46,800
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	20,000	0	%	20,000
รวมคำตอบแทน	0	31,500	31,500	163,515			163,315
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	3,700	0	0	%	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	70,000	-100	%	0
(1) ค่าจ้างเหมาบุคคล ,ค่าจ้างเหมาบริการต่าง วสาร (2) อื่นๆ	0	0	0	0	100	%	128,000
คือปฏิบัติงานระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560							
รายจ่ายเกี่ยวกับองค์การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ							
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ เพื่อจ่าย เป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และ ค่าเบี้ยเลี้ยง ออมพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือ ส่วนราชการอื่นๆ เป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างๆ จัด ที่ให้ได้ รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 50,000 บาท คือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทาง ไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559	0	0	0	0	100	%	50,000
01) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ จำนวน 50,000 บาท							
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่าที่ พักค่าลงทะเบียนต่างสำหรับ การประชุมอบรม สัมมนาและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงาน ส่วนตำบลพนักงานจ้างท้องถิ่น และผู้มีสิทธิ เบิกได้ตามระเบียบของทางราชการและที่ได้รับ อนุญาตให้เดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรเป็นต้นงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานสังคมสงเคราะห์ (00230) สอดคล้อง	0	0	0	50,000	-100	%	0

กับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 97 ลำดับที่ 2																	
02) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ตามแผนผู้สูงอายุแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2545-2564) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 (พ.ศ.2552) และพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ.2556 ข้อเสนอเชิงระดับชาติ พ.ศ.2553 และ พ.ศ.2556 และแผนระดับชาติหลายฉบับที่ให้ความสำคัญกับการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต การพัฒนาบุคคลอย่างต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและรักษาสภาพและคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้สูงอายุ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ปราบกฏในแผนงานบริหารงานสังคมสงเคราะห์ (00230) สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 10 ลำดับที่ 3	0	0	0	0	200,000	-100 %	0										
03) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการของสภาเด็กและเยาวชน เป็นเงิน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการของสภาเด็กและเยาวชน ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนประสานงานการจัดตั้งและดำเนินการของสภาเด็กและเยาวชนตำบล ตามมาตรา 22 พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 -2564 (เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 10 ลำดับที่ 9)	0	0	0	0	20,000	-100 %	0										
1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ เป็นเงิน 20,000.- บาท	0	2,580	0	0	0	0 %	0										
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นเงิน 40,000.- บาท	0	0	21,668	0	0	0 %	0										

สำหรับเป็นค่าเปลี่ยนแปลง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ยอื่น ๆ เป็นเงิน 40,000.- บาท					
2). ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจการของสภาเด็กและเยาวชน จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจการของสภาเด็กและเยาวชน ค่าเดินทางส่งเสริมสนับสนุนประสานงานการจัดตั้งและดำเนินการกิจการของสภาเด็กและเยาวชนตำบล ตามมาตรา 22 พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560					
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที 63...ลำดับที่..51.. (กองสวัสดิการ)					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	4,100	0	0	0
รวมค่าใช้สอย	0	6,680	25,368	0	198,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	12,340	19,925	20,000	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	0	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	9,970	20,000	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	12,340	29,895	40,000	30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	50,520	86,763	533,515	391,315
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
-จัดซื้อโต๊ะพื่อเนกประสงค์แบบพับครึ่ง จำนวน 30,000 บาท					
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพื่อเนกประสงค์ ขนาด 5 ฟุต แบบพับครึ่ง ได้สำหรับไว้ใช้ในการปฏิบัติงานต่างของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลน้ อื่น จำนวน 15 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท โดยมีคุณสมบัติและพื้นฐาน ดังนี้					
- โต๊ะพื่อเนกประสงค์ ขนาด 5 ฟุต แบบพับครึ่ง					
- ขาโต๊ะสามารถพับได้					
- หน้าโต๊ะ แบบ HDPE (High Density Polyethylene) หน้าไม่น้อยกว่า 42 มิลลิเมตร ขนาด (กว้าง X ลึก X สูง) ไม่น้อยกว่า 180 X 74 X 74 เซนติเมตร					
- ได้ระความหนาไม่น้อยกว่า 42 มิลลิเมตร					
	0	0	0	30,000	0

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231) ปรากฏในแผนงานบริหารงานสังคมสงเคราะห์ (00230) สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ฉบับที่ 2 หน้า 19.. ลำดับที่ 3.					
การกักเก็บไฟฟ้าและวิทยุ					
1) จัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่พร้อมแอมป์ในตัว แบบบลูทูธ ลำโพง ไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว จำนวน 1 ตัว ละ 7,500 บาท	0	0	7,500	0 %	0
การกักเก็บขยะและแยกแยะ					
1) จัดซื้อถังขยะถังแยกขยะระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า 12 ล้านพิกเซล จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 12,000 บาท	0	0	12,000	0 %	0
การกักเก็บคอมพิวเตอร์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมาณ จำนวน 21,000 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมาณ (จอขนาด ไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) ราคา 21,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการกักเก็บคอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ. 2561 (ฉบับที่ 21 เมษายน 2561) วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม มีระบบปฏิบัติการพาวเวอร์มากเป็นงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพระยะเวลาที่กำหนดงานบริหารทั่วไป (00111) รายละเอียด ดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่ให้หน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด ไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลกลางด้านการฝึก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ 2) ในกรณีที่ให้หน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด ไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความ	0	0	0	-100 %	0

1) .เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one (สำนักงาน) จำนวน 17,000 บาท เพื่อใช้เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด ชุดละ 17,000 บาท โดยมีคุณสมบัติและตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติพื้นฐานดังนี้ คอมพิวเตอร์ จมื่นเดือนมีนาคม พ.ศ.2562 เพื่อให้ผู้ประกอบการเครื่องมือเครื่องใช้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกต่อการประสานในการติดต่อราชการ รายละเอียดดังนี้ คุณสมบัติพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับเดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 3 MB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน หรือภายนอก จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย	0	0	0	0	100 %	17,000
2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน 2,600 บาท เพื่อใช้เป็นเครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด (18หน้า/นาที) จำนวน 2,600 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -กระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal, และ Custom เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานตามที่คอมพิวเตอร์ ประจำปี	0	0	0	0	100 %	2,600

พ.ศ. 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม						
3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 2 เครื่องละ ราคา 5,800 บาท ตั้งไว้ 11,600 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 KVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เกณฑ์ความปลอดภัยและจุดลักษณะพื้นฐานเครื่องคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562	0	0	0	0	100 %	11,600
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงอุปกรณ์						
เพื่อจําเป็น คำบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องการบริการซ่อมแซมส่วนท้องถิ่นเป็นผู้นำดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากตัววัสดุ เช่น วิทยุ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ ก็ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	0	0	0	0	100 %	10,000
เพื่อจําเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษารัดอุปกรณ์ตัวและทรัพย์สินอื่น ๆ อันเป็นทรัพย์สินของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับส่งมอบโครงการ (00231) ปรากฏในแผนงานบริหารงานสังคมสงเคราะห์ (00230) สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)	0	0	0	0	-100 %	0
รวมค่าตัวกันต์	0	0	19,500			41,200
รวมงบลงทุน	0	0	19,500	56,000		41,200
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
1.)อุดหนุนจังหวัดบึงกาฬ เพื่อสนับสนุนการจัดงาน "วันยางพาราบึงกาฬ" จำนวน 20,000 บาท	0	0	0	0	100 %	20,000

เพื่อสนับสนุนการจัดงาน "วันยางพาราปีงกาฬ"							
อุดหนุนจังหวัดปทุมธานี เพื่อสนับสนุนการจัดงาน "วันยางพาราปีงกาฬ" ตั้งไว้ 40,000 บาท งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานสังคมสงเคราะห์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า...101. ลำดับที่..7	0	0	0	0	40,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนเอกชน	0	20,000	0	0	0	0 %	0
1) เงินอุดหนุนเทศบาลจังหวัดปทุมธานีและกิ่งกาชาดอำเภอเซกา จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายอุดหนุนเทศบาลจังหวัดปทุมธานีและกิ่งกาชาดอำเภอเซกา	0	0	0	0	0	100 %	20,000
2) อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลนาคันตามโครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า...101. ลำดับที่ 10 ลำดับที่ 2	0	0	0	0	50,000	-100 %	0
อุดหนุนเทศบาลจังหวัดปทุมธานีและกิ่งกาชาดอำเภอเซกา เพื่อจ่ายอุดหนุนเทศบาลจังหวัดปทุมธานีและกิ่งกาชาดอำเภอเซกาฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานสังคมสงเคราะห์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า...11 ลำดับที่.. 7	0	0	0	0	30,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	20,000	0	0	120,000		40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	20,000	0	0	120,000		40,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	598,400	637,858		1,497,635		1,306,755
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวกับกิจการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
1) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ	0	0	0	0	0	100 %	50,000

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 65 ลำดับที่ 58									
รวมค่าใช้สอย	0	0	0	0	0	0	0	0	50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0	0	0	0	0	50,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0	0	0	0	0	0	50,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	598,400	637,858	1,497,635					1,356,755
แผนงานและชุมชน									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน									
งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
เงินเดือนพนักงาน	0	258,690	275,400	547,320	2.43	%			560,640
เงินประจำตำแหน่ง	0	31,500	31,500	42,000	0	%			42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	382,320	433,300	666,720	2.36	%			682,440
เงินเพิ่มค่าจ้างของพนักงานจ้าง	0	62,055	58,825	96,000	0	%			96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	734,565	799,025	1,352,040					1,381,080
รวมงบบุคลากร	0	734,565	799,025	1,352,040					1,381,080
งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100,000	6	%			106,000
ค่าตอบแทนค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	20,000	-75	%			5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	5,000	-100	%			0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	5,000	0	%			5,000
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	0	0	0	5,000	-100	%			0
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	135,000					116,000
ค่าใช้สอย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	1,800	0	0	%			0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	70,000	-100	%			0
(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ (2) ค่าใช้จ่ายในการเขียนแบบแปลนขนาดใหญ่ (3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดซื้อวัสดุ เวชภัณฑ์ดินสอสารพัดประโยชน์ในตำบลน้ำจั้น และหลักหมุดแนวเขต อบต. น้ำจั้น	0	0	0	0	100	%			150,000

(4) อื่น ๆ ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ							
(1) ถ้าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ เพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และ ค่าเบี้ยเลี้ยง อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือ ส่วนราชการอื่นเป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างจัด ขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 30,000 บาท ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559	0	0	0	0	100 %	30,000	
1) รายจ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนอบรมพนักงานส่วนตำบลเป็นเงิน 20,000 บาท	0	0	0	9,000	0 %	0	0
ถ้าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่า เบี้ยเลี้ยง อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือส่วน ราชการอื่นเป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างจัดขึ้นที่ ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น เป็นเงิน 40,000 บาท ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 -2564) หน้าที.97....ลำดับที่...2.	• 0	0	0	0	-100 %	40,000	0
ถ้าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	22,870	0 %	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	33,670		110,000	180,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	18,260	33.33 %	30,000	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	22,900	100 %	25,000	50,000

วัตถุประสงค์สร้าง	0	0	69,695	50,000	-40 %	30,000
วัตถุประสงค์คอมพิวเตอร์	0	0	0	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	110,855	125,000		110,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	0	9,630.25	10,000	50 %	15,000
ค่าบริการโทรคมนาคม	0	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	9,630.25	15,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	154,155.25	385,000		421,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
2)เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา 16,000 บาท						
คุณสมบัติพื้นฐาน						
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก(2 Core) จำนวน 1 หน่วยโดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้						
1) ในกรณีที่ให้มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด ไม่น้อยกว่า 2 Mb ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านการกราฟิก(Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ						
2) ในกรณีที่ให้มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด ไม่น้อยกว่า 3 Mb ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.4 GHz						
- มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด ไม่น้อยกว่า 4 Gb						
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 Tb หรือชนิด Solid state Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย						
- มีจอภาพรองรับรายละเอียดไม่น้อยกว่า 1366x768 pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว						
- มี DVD-RW หรือดีวีดี แบบติดตั้งภายใน (internal)หรือภายนอก(external) จำนวน 1 หน่วย						
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง						
- มีช่องเชื่อมต่อ HDMIหรือVGA จำนวนไม่น้อย						
	0	0	0	16,000	-100 %	0

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 1	0	0	0	22,000	0	0	0	0	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบดิจิทัล	0	0	0	8,000	0	0	0	0	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงอุปกรณ์									
01) เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติการดำเนินการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีต้องการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท ถึงปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	0	0	0	0	10,000	-100	%	0	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติการดำเนินการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีต้องการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท ถึงปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	0	0	0	0	0	100	%	20,000	
รวมค่าอุปกรณ์	0	0	0	30,000	26,000			20,000	
รวมงบลงทุน	0	0	0	30,000	26,000			20,000	
งบเงินอุดหนุน									
เงินอุดหนุน									
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	273,855.55	0	0	0	0	0
เงินอุดหนุนเอกชน									
1)อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านคำบอน โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานบ้านชุมชน	0	0	0	0	0	100	%	30,000	

องค์กร) ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ หมู่ที่ 2 เป็นเงิน 30,000 บาท									
รวมเงินอุดหนุน	0	0	273,855.55	0					30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	273,855.55	0					30,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน	0	734,565	1,257,035.8					1,763,040	1,852,080
รวมแผนงานเกษตรและชุมชน	0	734,565	1,257,035.8					1,763,040	1,852,080
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน									
งบดำเนินงาน									
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	9,980	0	0	0	0	0	0	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	30,000	-100	%	0	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพ 1669) ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าฝึกอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และอื่นๆ ที่จำเป็นเป็นเงิน 10,000 บาท	0	0	0	0	0	100	%	10,000	
ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553									
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ									
(7) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น กำนันผู้ใหญ่บ้าน นักเรียนนักศึกษา อปพรและประชาชน ในพื้นที่ ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 88. ลำดับที่ 2.	0	0	0	0	30,000	-100	%	0	
(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นต่างๆ ขอบข่ายพื้นที่ท้องถิ่น และจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเงิน 30,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559	0	0	0	0	30,000	-100	%	0	

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 88. ลำดับที่ 2.									
(4) ถ้าใช้จ่ายในการดำเนินงานเกี่ยวกับการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เพื่อดำเนินการ ปกป้องสถาบันของชาติ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 88. ลำดับที่ 2.	0	0	0	20,000	-100 %	0			
(1) ถ้าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นต่างๆ ข้อบัญญัติท้องถิ่น และจัดเวทีประชาชนเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเงิน 20,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565)หน้า 69. ลำดับที่ 2.(สำนักปัสดี)	0	0	0	0	100 %	20,000			
(2) ถ้าดำเนินการตามโครงการพระราชเสาวนีย์ ปกป้องชุมชน ป้องกันการบุกรุกและแผ้วถางป่า เพื่อนรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพันธุ์พืช เช่นต้นกล้าไม้พันธุ์หายากพันธุ์ไม้เป็นเงิน 30,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ท.0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มฉบับที่ 2 หน้า 13 ลำดับที่ 2.	0	0	0	42,000	-100 %	0			
(2) ถ้าดำเนินการตามโครงการพระราชเสาวนีย์ ปกป้องชุมชน ป้องกันการบุกรุกและแผ้วถางป่า เพื่อนรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพันธุ์พืช เช่นต้นกล้าไม้พันธุ์หายากพันธุ์ไม้เป็นเงิน 30,000 บาทถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ท.0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)หน้า 76 ลำดับที่ 4 (สำนักปัสดี)	0	0	0	0	100 %	30,000			
(3) ถ้าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุจากรถจักรยานยนต์โครงการหรือกิจกรรมเพื่อรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุจากรถจักรยานยนต์และปีโป้ตามโครงการนโยบายแห่งรัฐ	0	0	0	140,000	-100 %	0			

เป็นเงิน 100,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามที่ 0801.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 ปรากฏ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564) หน้า 88 ลำดับที่ 6						
(3)ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม เพื่อรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุจราจร เพื่อจ่ายใน การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อรณรงค์เพื่อ ลดอุบัติเหตุจราจร ในช่วงเทศกาลสงกรานต์และ ปีใหม่ตามโครงการนโยบายแห่งรัฐ เป็นเงิน 150,000บาทถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ตามที่ 0801.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565)หน้า 70 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)	0	0	0	100 %	150,000	
(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดการกิจกรรมอัน เป็นการที่ภักดีรักชาติ รักสังคม พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์ รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติแล้ว เป็น เงิน 20,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564)หน้า 70 ลำดับที่ 9. (สำนักปลัด)	0	0	0	100 %	20,000	
(5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด การแพร่ระบาดของยาเสพติด ในชุมชนพ จัดทำโครงการตั้งจุดตรวจ/จุดสกัด จัดซื้อสารตรวจยาเสพติด อบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนแล้ว เป็นเงิน 20,000 บาท ถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามที่ 0801.4/ว 661 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2565)หน้า 69 ลำดับที่ 3	0	0	0	100 %	20,000	
(5) ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้าง ความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น การจัดกิจกรรมอันเป็นการที่ดีที่รักชาติ รักชาติ รักศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึด เหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทย ทั้งชาติ - การจัดฝึกอบรม ปะชุม ชี้แจง	0	0	50,000	-100 %	0	

ทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดี งานในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้น การมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน - การจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ของประชาชนในชุมชน - การจัดกิจกรรมโครงการในการปกป้อง สถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบัน พระมหากษัตริย์ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็น ศูนย์รวมแห่งความสามัคคีและความสามัคคีของคน ในชาติโดยการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหรือ สนับสนุนโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ และให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม เป็น เงิน 50,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 88. ลำดับที่				
(6) ถ้าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด การแพร่ระบาดของยาเสพติด ในชุมชน จัดทำโครงการตั้งจุดตรวจจุดสกัด จัดซื้อสารตรวจยาเสพติด อบรมให้ความรู้แก่ ประชาชน ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท ถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่.พ. 0816.4/ว-2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 13 ลำดับที่ . 1	0	0	30,000	-100 % 0
(6) ถ้าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพิ่มจำนวนสมาชิก อปท.พร้อมปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของ ประชากรพร้อมตัดชุด อปท. ประกอบด้วย เสื้อ , กางเกง, เข็มขัด, หมวก, รองเท้า, ฯลฯ เป็นเงิน 200,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2565)หน้า 71 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)	0	0	0	100 % 200,000
(7) ถ้าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามนโยบาย ของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย เช่น - การศึกษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ได้แก่การจัดบริการหรือปรับปรุง	0	0	0	100 % 100,000

สถาบันการศึกษาและสถานที่ราชการ ตลาด สวนสาธารณะ ห้องสมุดสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยว ฯลฯ - กิจกรรมหาความดีด้วยหัวใจ - การจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม และจัดซื้อวัสดุหรืออุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆตามเป็นเงิน 100,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)หน้า 88ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)	(8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามนโยบายของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช) และกระทรวงมหาดไทย เช่น - การดำเนินกา หรือสนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ - การจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม และจัดซื้อวัสดุหรืออุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ ฯลฯ - ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นเงิน 60,000 บาท - ค่าสิ่งของรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหากลการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557 -ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 88. ลำดับที่ 2.	0	0	0	138,000	-100 %	0	0	0 %	0
2) ค่าดำเนินการตามโครงการพระราชเสาวนีย์ ปลูกป่าชุมชน เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นเงิน 30,000 บาท		0	0	0	3,500	0	0	0 %	0	0

3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมเพื่อรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุจราจร เป็นเงิน 100,000 บาท	0	0	147,070	0	0	0	0	0
6) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการจัดสรรจัดตั้งจัดซื้อสารตรวจยาเสพติด เป็นเงิน 40,000 บาท	0	0	20,000	0	0	0	0	0
7) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับเจ้าหน้าที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน นักเรียน นักศึกษา เป็นเงิน 30,000 บาท	0	0	50,000	0	0	0	0	0
9) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตามนโยบายของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ เป็นเงิน 100,000 บาท	0	0	19,305	0	0	0	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	9,980	239,875	510,000				550,000
รวมงบดำเนินงาน	0	9,980	239,875	510,000				550,000
งบเงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	45,000	55,000	0	0	0	0	0
(4) อุดหนุนที่ทำการเทศบาลศรีพนาลัย 15,000 บาท								
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเซกา	0	0	0	15,000			-100	0
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 101. ลำดับที่ 4								
(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเซกา ตั้งไว้ 30,000 บาท								
เพื่อทำกิจกรรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ของอำเภอเซกา	0	0	0	30,000			-100	0
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1								
(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเซกา ตั้งไว้ 30,000 บาท	0	0	0	0			100	30,000
เพื่อทำกิจกรรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ของอำเภอเซกา								
(2) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเซกา ตั้งไว้ 30,000 บาท								
เพื่อจัดกิจกรรมโครงการขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯลฯ	0	0	0	30,000			-100	0
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ ... ลำดับที่ ...								

(2) อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขากำ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจัดกิจกรรมโครงการขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ฯลฯ	0	0	0	0	0	100 %	30,000
(3) อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขากำ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจัดกิจกรรมโครงการตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล ฯลฯ	0	0	0	0	20,000	-100 %	0
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 2							
(3) อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขากำ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจัดกิจกรรมโครงการงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญ ฯลฯ	0	0	0	0	0	100 %	20,000
(4) อดหนุนที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหิน ตั้งไว้ 15,000 บาท อดหนุนโครงการทุนปฏิบัติการรวมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเขากำ	0	0	0	0	0	100 %	15,000
(5) อดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดปทุมธานี ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อสนับสนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดปทุมธานี	0	0	0	0	0	100 %	40,000
(5) อดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดปทุมธานี ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อสนับสนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ 2561 ตามคำสั่ง อสข. ที่ 41/2557 ลว. 31 พ.ค. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ. 2561 -2564) หน้า 102 ลำดับที่ 10.	0	0	0	0	50,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	45,000	55,000	145,000			135,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	45,000	55,000	145,000			135,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	54,980	294,875	655,000			685,000
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
1) ค่าใช้จ่ายสำหรับอบรมราษฎรในพื้นที่ ส่งเสริมการประกอบอาชีพ ปัญหาเยาวชนเสพยาเสพติด	0	0	66,000	0	0	0 %	0

และเยาวชน เป็นเงิน 50,000.- บาท 2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ "หนึ่งตำบล หนึ่งแผนแม่บทชุมชนพึ่งตนเอง" เป็นเงิน 30,000.- บาท						
1) ค่าใช้จ่ายสำหรับอบรมราษฎรในพื้นที่ ส่งเสริมการประกอบอาชีพ ฝึกอบรมผลิตส่งเสริมเด็กและเยาวชน เป็นเงิน 50,000.- บาท						
2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ "หนึ่งตำบล หนึ่งแผนแม่บทชุมชนพึ่งตนเอง" เป็นเงิน 20,000.- บาท	0	46,900	0	0	0 %	0
3) ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และจัดเวทีประชุมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ฯ เป็นเงิน 20,000.- บาท						
1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจบริหารที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น จำนวน 50,000 บาท						
โครงการอบรมฝึกอาชีพราษฎรในพื้นที่ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมฝึกอาชีพราษฎรในพื้นที่ เช่น ถ้าติดต่ออุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557(กองสวัสดิการสังคม) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 65 ลำดับที่ 58	0	0	0	0	100 %	50,000
1.2 โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพแกนนำกลุ่มอาชีพและสตรี จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมของกลุ่มอาชีพและกลุ่มสตรีในด้านน้ำจืด เช่น ถ้าติดต่ออุปกรณ์ ค่าขนานาคอุปกรณ์วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะสว และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (กองสวัสดิการสังคม) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 54 ลำดับที่ 3	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการอบรมฝึกอาชีพราษฎรในพื้นที่ตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมฝึกอาชีพราษฎรในพื้นที่โดยจ่ายเป็นค่า	0	0	0	50,000	-100 %	0

สมนาคุณวิทยากรค่าพาหนะค่าอาหาร-เครื่องดื่ม ค่ารถ-อุปกรณ์ในการฝึกอบรมค่าได้รายอื่นๆ ตามความจำเป็นถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยความที่ตดตมท 0310.4/ว 2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็ง (00252) ต.ปรางกุ ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (กอง สวัสดิการ) สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ฉบับที่ 2 หน้า 100. ลำดับที่ 2	0	46,900	66,000	50,000		100,000
	รวมค่าใช้สอย	0	46,900	66,000	50,000	100,000
	รวมงบดำเนินงาน	0	46,900	66,000	50,000	100,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน		0	10,000	0	0	0
อุดหนุนกลุ่มอาชีพราษฎรตามแนวพระราชดำริ จำนวน 130,000 บาท เพื่อส่งเสริมอาชีพภายในตำบลน้ำขึ้น 13 หมู่บ้าน ตามเกณฑ์องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำ ขึ้น ประเมินในการที่จะได้รับเงินอุดหนุน เพื่อให้ กลุ่มอาชีพ ได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง (กองสวัสดิการสังคม)	0	0	0	0	100	130,000
อุดหนุนกลุ่มอาชีพราษฎรตามแนวพระราชดำริ เพื่อส่งเสริมอาชีพภายในตำบลน้ำขึ้น 13 หมู่บ้าน ตามเกณฑ์องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำขึ้นประเมินในการที่จะได้รับเงินอุดหนุน เพื่อให้กลุ่มอาชีพได้รับการพัฒนาให้มีความ เข้มแข็ง ตั้งไว้ 130,000 บาท งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็ง ปรางกุในแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน (กองสวัสดิการ) สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 100 ลำดับที่ 2	0	0	0	130,000	-100	0
รวมเงินอุดหนุน	0	10,000	0	130,000		130,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	10,000	0	130,000		130,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	56,900	66,000	180,000		230,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	111,880	360,875	835,000		915,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						

คำใช้สอย									
รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ									
งานวันสงกรานต์ 200,000.-		0	335,300.						
งานประเพณีแข่งเรือตำบลน้ำเงิน 140,000.-				0			0	0	%
งานแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลน้ำเงิน 150,000.-									
รวมคำใช้สอย		0	335,300				0	0	%
คำวัสดุ									
วัสดุเครื่องแต่งกาย		0	18,000				0	0	%
รวมคำวัสดุ		0	18,000				0	0	%
รวมงบดำเนินงาน		0	353,300				0	0	%
รวมงานกีฬาและนันทนาการ		0	353,300				0	0	%
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น									
งบดำเนินงาน									
คำใช้สอย									
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ									
รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ		0	0				0	10,000	300 %
(01) งานวันสงกรานต์ เป็นเงิน 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของ รางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดงาน ค่าจัดงานที่ เวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา * ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาสปีขององค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำเงิน พ.ศ.2561 - 2564 หน้า...95... ลำดับที่...1.		0	0				0	190,000	-100 %
(02) งานประเพณีแข่งเรือตำบลน้ำเงิน เป็นเงิน 140,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด งาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่า จัดงานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาสปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเงิน พ.ศ.2561 - 2564 หน้า...95... ลำดับที่...1.		0	0				0	140,000	-100 %
(03) งานแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลน้ำเงิน เป็น เงิน 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ		0	0				0	180,000	-100 %

จัดงาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืด พ.ศ.2561 - 2564 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า...13.. ลำดับที่...							
1. (1) งานวันสงกรานต์ เป็นเงิน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของ รางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่า เวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) หน้า..78.. ลำดับที่..2	0	0	0	0	0	100 %	200,000
(2) งานประเพณีแข่งเรือตำบลน้ำจืด เป็นเงิน 160,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด งาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่า จัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า..78.. ลำดับที่.. 3.....	0	0	0	0	0	100 %	160,000
• (3) งานแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลน้ำจืด เป็นเงิน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด งาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่า จัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า..74.. ลำดับที่.. 8.	0	0	0	0	0	100 %	200,000
(4) โครงการวันเด็กแห่งชาติ เป็นเงิน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของ รางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่า เวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย	0	0	0	0	30,000	-100 %	0

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรของส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาห้าปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ พ.ศ.2561 - 2564 เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า...9...ลำดับที่...1.									
(4) โครงการวันเด็กแห่งชาติ เป็นเงิน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ จัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาห้าปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ พ.ศ.2561-2565 หน้า...62...ลำดับที่...43.	0	0	0	0	0	100 %	60,000		
(5) ค่าใช้จ่ายในการร่วมดำเนินโครงการวันสถาปนาจังหวัดปทุมธานี เป็นเงิน 50,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า...55...ลำดับที่...11	0	0	0	0	0	100 %	50,000		
(6) โครงการบัณฑิตน้อย เป็นเงิน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพื่อให้เด็กที่จบการศึกษามาจาก ศพด. อบต.บ้านใหม่ เข้าร่วมพิธีรับมอบวุฒิบัตร	0	0	0	0	0	100 %	30,000		
1.งานวันสงกรานต์ เป็นเงิน 180,000 บาท 2.งานประเพณีแข่งเรือตำบลบ้านใหม่ เป็นเงิน 140,000 บาท 3.งานแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบล เป็นเงิน 180,000 บาท 4.โครงการส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็กและเยาวชน เป็นเงิน 20,000 บาท	0	0	0	0	512,830	0 %	0		
5) ค่าใช้จ่ายในการร่วมดำเนินโครงการวันสถาปนาจังหวัดปทุมธานี	0	0	0	0	0	-100 %	0		
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	0	512,830		600,000		740,000
ค่าวัสดุ									
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	0	0	-100 %	0		
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0	0		20,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0	512,830		620,000		740,000
รวมงานด้านสวัสดิการและนันทนาการ	0	0	0	0	512,830		620,000		740,000
รวมแผนงานกาชาดงานวันธรรมสวนะและนันทนาการ	0	353,300	0	512,830			620,000		740,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา									
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน									
งบลงทุน									
คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง									
คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ									
19) คำก่อสร้างถนนลูกรังตัดใหม่ ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นคำก่อสร้างถนนลูกรังตัดใหม่ ภายในหมู่บ้าน บ้านคำบอนใต้ หมู่ที่ 11 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร ลงอุทธรณ์พร้อม เกียรติยศแห่ง จำนวน 943 ลบม.(ขนาดและ รายละเอียด ตามแบบอบต.น้ำจืดกำหนด) และ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 73 ข้อที่ 6		0	0	0	90,000	-100 %	0		
7) คำก่อสร้าง ถนน คสล. ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นคำจ้างเหมาก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในบ้านหนองลำ หมู่ที่ 7 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 30.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร (ตามแบบมาตรฐาน ท1-01) ลงอุทธรณ์ให้ทางจังหวัด 0.50 เมตรและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและ รายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจืด กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 73 ข้อ 1		0	0	0	60,000	-100 %	0		
คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค									
02) คำก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นคำจ้างเหมาก่อสร้าง ถนน ค.ส.ล. ภายในบ้านหมื่นหวง หมู่ที่ 3 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร ลงอุทธรณ์ให้ทางจังหวัด 0.50 เมตร (ตามแบบมาตรฐาน ท1-01) และติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจืด กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 73 ข้อ 1		0	0	0	200,000	-100 %	0		
(10) คำก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นคำจ้างเหมาก่อสร้าง ท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล. หัวอ่างดัดตอนล่าง หมู่ที่ 13 กว้าง 1.50 ลึก 1.20 เมตร ยาว 7.00 เมตร จำนวน 2 ช่อง (ตามแบบ ทข. 203/56) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาด และรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจืด กำหนด)		0	0	0	0	100 %	200,000		

เส้น สัญลักษณ์ ไฟจราจร สามเหลี่ยมผดขาว ป้าย จราจร กระบอกไฟจราจร กระบองไฟจราจร กรวย จราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสา ล้มลงจราจร เลี้ยวจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ					
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ ตำบลน้ำเย็น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแล สุขภาพของประชาชนในหมู่บ้านให้มีสุขภาพดี ก้าวหน้า(อบต.ขนาดกลาง สมทบ ไม่น้อยกว่า 40% ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และถือปฏิบัติตาม ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557	0	0	0	100,000	-100 %
เงินช่วยเหลือ	0	0	0	50,000	31.17 %
เงินสมทบกองทุนหมู่บ้านนายนายวิชาชาการสาวทองถิ่น (กบท.)	0	163,950	163,950	163,950	7.78 %
รวมงบกลาง	0	4,830,511	7,881,178	9,379,218	
รวมงบกลาง	0	4,830,511	7,881,178	9,379,218	
รวมงบกลาง	0	4,830,511	7,881,178	9,379,218	
รวมแผนงานงบกลาง	0	4,830,511	7,881,178	9,379,218	
รวมทุกแผนงาน	0	19,185,479.93	26,961,908.36	41,950,000	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อำเภอ เซกา จังหวัดบึงกาฬ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 43,460,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 11,209,320 บาท

งบบุคลากร

รวม 8,179,720 บาท

1) เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 2,830,320 บาท

1.1) เงินเดือนนายก/รองนายก

จำนวน 514,080 บาท

(1) นายกอบต.เงินค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ

20,400บาท 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท

(2) รองนายก ฯเงินค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ

11,220 บาท 12 เดือน 2 คน เป็นเงิน 269,280 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต.เดือนละ

1,750 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายก อบต. เดือน

ละ 880 บาท 12 เดือน 2 คน เป็นเงิน 21,120 บาท

2) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

- เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. เดือนละ

1,750 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

Hand 16

- เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. เดือนละ 880

บาท 12 เดือน 2 คน เป็นเงิน 21,120 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

**1.2) เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล**

จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนตามกฎหมายกำหนดเดือน

ละ 7,200บาท12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

1.3) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,145,600 บาท

(1) ประธานสภา อบต.เดือนละ11,220บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท

(2) รองประธานสภา อบต.เดือนละ 9,180 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท

(3) เลขานุการสภาอบต.เดือนละ7,200 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

(4) สมาชิกสภาอบต.จำนวน 21 คนเดือนละ7,200 บาท/

คน จำนวน12เดือน เป็นเงิน1,814,400 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

Handwritten signature

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

2. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,349,400 บาท

2.1) เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 3,166,560 บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง
ดังต่อไปนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 568,560 บาท

- รองปลัด อบต. จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 429,240 บาท

- นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 382,560 บาท

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 376,080 บาท

- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 349,320 บาท

- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 355,320 บาท

- นิติกร จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 180,000 บาท

- เจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 363,480 บาท

- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 162,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี

Hand A.

บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะ

เดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลง

Handwritten signature

วันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.
อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์
การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (สำนักงานปลัด)

2.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 124,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 84,000 บาท

- เจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 22,000 บาท

- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 18,000 บาท

2.3 เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 84,000 บาท

- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 42,000 บาท

- นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วน

ตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วย

เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร ให้แก่

ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะ

เทียบเท่ากองและหัวหน้าฝ่าย ตามประกาศคณะกรรมการ

พนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และ

เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ. 2559

หน้า 11.

จำนวน 1,698,840 บาท

2.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

2.4.1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 155,280 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 156,720 บาท

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 156,120 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทา

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 150,720 บาท

2.4.2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา

เป็นเงิน 216,000 บาท

- ตำแหน่ง ยาม จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 216,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง คนสวน จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 108,000 บาท

Witch A.

2.5) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 192,000 บาท

2.5.1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 18,000 บาท- ตำแหน่งพนักงานขับรถ จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 18,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทา

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ

พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่ม

การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2558

2.5.2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา

เป็นเงิน 24,000 บาท

- ตำแหน่ง ยาม จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะจำนวน 2 อัตรา

เป็นเงิน 24,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา

Lwin / 6

เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่ง คนสวน จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 12,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงาน
จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน

รวม 2,769,000 บาท

3. ค่าตอบแทน

รวม 505,000 บาท

3.1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 415,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นเงิน 350,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจการประเมินบุคคลและผลงาน
วิสัยทัศน์ ทดสอบสมรรถภาพของการพัฒนาตามที่กฎหมาย
กำหนดและตามหนังสือสั่งการ เป็นเงิน 15,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตรวจรับงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลและประชาคมหมู่บ้าน
ร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ได้รับแต่งตั้งในการปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น โดยถือ
ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด

ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

เป็นเงิน 50,000 บาท

เลขที่ 11.

3.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ. 2559 เป็นเงิน 50,000 บาท

3.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่น

4. ค่าใช้สอย

รวม 1,414,000 บาท

4.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็น

จำนวน 650,000 บาท

- (1) ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์
 - (2) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของ อบต.
 - (3) ค่าล้างอัดขยายภาพถ่ายกิจกรรมต่าง ๆ ของ อบต.
 - (4) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสภาพรถยนต์ ของ อบต.
 - (5) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
 - (6) ค่าจ้างเหมาบุคคล, ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัยฉุกเฉิน, พนักงานขับรถกู้ชีพ กู้ภัยฉุกเฉิน ฯลฯ
- ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 64,000 บาท

- (1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่ง

Lison N.

จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นคำรับรองในการต้องรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปปฏิบัติงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้องรับบุคคลหรือ คณะบุคคล โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมจากเงินสะสมและเงินที่มีผู้บริจาคให้ การประชุมสัมมนาต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ

(2) ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน คำนวณตั้งจ่ายตามดุลยพินิจของผู้บริหารไม่รวมอยู่ในร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา

4.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงอบรมพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆ เป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นเงิน 300,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

จำนวน 300,000 บาท

W. H.

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3
พ.ศ. 2559

(2) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาต่าง ๆ พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง ลูกจ้างผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการ
บริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน
ช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้ประชาชนโดยตรง และ
ติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่าง
ถูกต้องและครบถ้วน เป็นเงิน 50,000 บาท

จำนวน 50,000 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.7/ว1045 ลง. 15 มี.ค. 2562 , หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท.0810.4/ว4335ลงวันที่ 3 ส.ค.2561

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น และ
ผู้บริหารท้องถิ่น ที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบ
วาระ ยุบสภา และกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง) ตามที่กฎหมาย
กำหนด เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ใน
รูปแบบต่าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง ฯลฯ โดย
ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท
0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6กรกฎาคม 2561 เป็นเงิน 350,000
บาท ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2565)
หน้าที่ 98...ลำดับที่..5.. (สำนักปลัด)

จำนวน 350,000 บาท

5. ค่าวัสดุ

รวม 645,000 บาท

5.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษแฟ้ม
ปากกา ดินสอที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ของ ธง
ชาติ สมุดประวัติข้าราชการ งานบริการอื่นๆ ฯลฯ ถือ
ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

จำนวน 60,000

ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟฟ้า สายไฟ บัลลัสต์
สตาร์ทเตอร์ สวิตช์ไฟ ปลั๊กไฟ ไฟวับวาบ อุปกรณ์ไฟฟ้า
สำนักงาน ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5.3 วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ใน
สำนักงาน เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำดื่ม สบู่ ผงซักฟอก
แก้ว ถ้วย จานน้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ
ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5.4 วัสดุก่อสร้าง จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หินคลุก กาว ทิน
เนอร์ สี แปรงทาสี เหล็ก กระจก ปูนซีเมนต์ ท่อประปา
กระเบื้องเซรามิค ฯลฯ เพื่อซ่อมแซม อาคารสำนักงาน
และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5.5 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะของหน่วยงาน
เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก, ยางใน, ที่รองพื้นภายใน
ห้องโดยสาร ที่ปัดน้ำฝน ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560

Ushin M.

5.6 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมัน
เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก น้ำมันพวงมาลัย
เพาเวอร์ แก๊สหุงต้ม น้ำมันพ่นยุง ฯลฯ

- 1) รถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 2 คัน
- 2) รถเก็บขยะมูลฝอย จำนวน 1 คัน
- 3) รถกู้ชีพกู้ภัย จำนวน 1 คัน
- 4) รถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 คัน
- 5) รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน
- 6) เครื่องพ่นหมอกควัน
- 7) รถกระเช้าไฟฟ้า จำนวน 1 คัน

ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5.7 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำสื่อโฆษณาเผยแพร่และ
ประชาสัมพันธ์ อบต. น้ำจั้น เช่น ป้ายผ้าใบ แผ่น
พับ ใบปลิว ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560

5.8 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นดิสก์ หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ หัวพิมพ์
เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ประกอบคอมพิวเตอร์ หมึก
เครื่องถ่ายเอกสารและอื่นๆ เป็นต้น ถือปฏิบัติตามระเบียบ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560

แนบ ๒.

6. ค่าสาธารณูปโภค	รวม	205,000	บาท
6.1 ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ,ปั๊มน้ำมัน และศูนย์ซ่อม สร้างอบต.			
6.2 ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบล			
6.3 ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พร้อมอินเทอร์เน็ตองค์การบริหาร ส่วนตำบลระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา เงิน และตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
งบลงทุน	รวม	260,600	บาท
7. ค่าครุภัณฑ์	รวม	260,600	บาท
7.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1) จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนหีบ จำนวน 1 หลังๆละ 5,500 บาท	จำนวน	5,500	บาท
เป็นเงิน 5,500 บาท			
- มีมือจับชนิดบิด			
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
(เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กอง มาตรฐานงบประมาณ1 สำนักงานประมาณ			
2) จัดซื้อตู้เหล็ก สองบานเปิด จำนวน 2 หลังๆละ 5,500	จำนวน	11,000	บาท
บาท เป็นเงิน 11,000 บาท			
- มีมือจับชนิดบิด			
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			

บันทึก 12

(เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กอง
มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ

3) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัวๆ ละ 2,500 บาท เป็น
เงิน 7,500 บาท

จำนวน 7,500 บาท

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กอง
มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ พ.ศ. 2561

4) จัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน 1
เครื่องๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท

จำนวน 5,000 บาท

- โทรสารกระดาษธรรมดา ระบบฟิล์ม 70 เมตร

- ฟังก์ชัน Caller ID แสดงหมายเลขเรียกเข้าและหน้าจอ

แสดงผล LCD 2 บรรทัด

- ค้นหาปลายทางเพื่อโทรออกด้วยปุ่ม Navigator

- รับเอกสารกรณีกระดาษหมด 28 หน้า

- ความเร็วในการส่งเอกสาร 12 วินาที/แผ่น (9.6kbps)

- ถ่ายเอกสารได้ 50 สำเนาต่อชุด อัตราย่อ-ขยาย 72-200%

- หน่วยความจำจากสมุดโทรศัพท์ 100 หมายเลข

- ป้อนเอกสารอัตโนมัติต่อเนื่อง 10 แผ่น

- ระบบแก้ไขข้อผิดพลาด (ECM)

5) จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์แบบพับครึ่ง

จำนวน 37,000 บาท

จำนวน 37,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส

อเนกประสงค์ แบบพับครึ่งได้ ปิดด้าน/เงา ทนกรด ด่าง

สารเคมี หนา 0.8 มิลลิเมตร ขา 1 มิลลิเมตร ขนาด 75x180x75 ซม.

สำหรับไว้ใช้ในการปฏิบัติงานต่างขององค์การบริหารส่วนตำบล

น้ำจั้น จำนวน 10 ตัวๆ ละ 3,700 บาท เป็นเงิน 37,000 บาท

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กอง

มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ พ.ศ. 2561

7.2 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) ติดตั้งไว้

จำนวน 40,000 บาท

ภายนอกอาคารสำนักงาน อบต.น้ำจั้น จำนวน 4 จุดๆ ละ

และ 17.

10,000 บาท เป็นเงิน 40,000 บาท
(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กอง
มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ พ.ศ. 2561

7.3 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติ โดยมี
คุณลักษณะดังนี้ จำนวน 2,500 บาท

- 1) เป็นเครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิตอล
- 2) มีช่วงในการวัดความดันโลหิตกว้าง 40 – 280 mm Hg
และช่วงในการวัดชีพจรกว้าง 40 – 180 ครั้งต่อนาที
- 3) มีค่าความแม่นยำในการวัดความดันโลหิต ? 3 mm Hg
และชีพจร ? 5 %

- 4) การพองตัวของถุงบับ (Cuff) เป็นระบบอัตโนมัติ
- 5) เก็บข้อมูลการวัดได้ 80 ครั้ง
- 6) มีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติหากไม่ใช้งาน
- 7) ใช้แบตเตอรี่ชนิด Dry Cell Battery ซึ่งสามารถวัดได้ 300
ครั้ง เป็นเงิน 2,500 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังออกซิเจน ขนาด 1.5 คิว พร้อม
อุปกรณ์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ จำนวน 5,000 บาท

- 1) มี Flow meter Humidifier และ Nebulizer
จำนวน 1 ชุด
- 2) มีชุดปรับลดความดันก๊าซออกซิเจน (Oxygen Regulator)
จำนวน 1 ชุดติดตั้งกับท่อออกซิเจนโดยสามารถเปิดใช้งานจาก
ในรถได้สะดวก

- 3) เดินสายส่งออกซิเจน ด้วยสายทนแรงดันมายังชุดควบคุม
- 4) สามารถตรวจแรงดันของก๊าซออกซิเจนที่เหลือได้
- 5) เป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ
มาตรฐาน ISO 13485 และ ISO 90001 เป็นเงิน 5,000 บาท

3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นกระดานเคลื่อนย้ายผู้ป่วย โดยมี
คุณลักษณะ ดังนี้ จำนวน 6,000 บาท

- 1) ทำด้วยพลาสติก ทนแรงกระแทกและสามารถกันน้ำได้

แจ้งให้ ท.

พร้อมชุดล๊อคครีเซและสายรัด

2) มีช่องสำหรับสอดมือหัวได้ทุกด้านโดยรอบ มีช่องเล็กแยกจากช่องมือหัวสำหรับ ล็อคสายรัด ตัวผู้บาดเจ็บ โดยภายในช่องมี แกนพลาสติกหล่อขึ้นเป็นชิ้นเดียวกับแผ่นกระดานรองหลัง เพื่อไว้สำหรับล็อค กับสายรัดตัวผู้ได้รับบาดเจ็บ กลางแผ่นกระดานมีช่องไม่น้อยกว่า 4 ช่องสำหรับใช้ล็อคสายรัดตัวผู้บาดเจ็บซึ่งเป็นเด็ก

3) ขนาดความยาวไม่ต่ำกว่า 180 ซม. ความกว้าง ส่วนช่วงลำตัวไม่เกินกว่า 45 ซม. น้ำหนักไม่เกิน 8 ก.ก. ความสูงจากพื้นถึงช่องมือหัวเมื่อวางราบกับพื้นสูงไม่น้อยกว่า 2 ซม. สามารถรับน้ำหนักผู้ป่วยได้ไม่น้อยกว่า 200 กิโลกรัม

4) แสง X-ray สามารถผ่านได้และสามารถทำ CPR ผู้ป่วยได้ทันที

5) มีสายรัดผู้ป่วย ที่ปรับขนาดและมีอุปกรณ์ล็อคได้จำนวน 3 เส้น

6) ส่วนปลายของแผ่นกระดานรองหลัง มีช่องสำหรับใส่ป้ายชื่อหรือสัญลักษณ์ของหน่วยงาน เพื่อป้องกันการสูญหายขณะปฏิบัติหน้าที่ เป็นเงิน 6,000 บาท

ครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กอง

มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ

7.4. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่

จำนวน 30,000 บาท

2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12MB

หรือ 17.

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ Interface แบบ (USB 2.0 หรือดีกว่า) ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
เป็นเงิน 30,000 บาท

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(2) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่องๆละ 2,600 บาท

จำนวน 2,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600x dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18

ไม่พบ 12.

หน้าต่อหน้า (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom

ราคา 2,600 บาท

3) ค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นแบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์

จำนวน 4,300 บาท

(Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง

- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4
- ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อหน้า (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อหน้า (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อหน้า (ppm) หรือ 5 ภาพต่อหน้า (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน
- ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal, และ Custom

ราคา 4,300 บาท

4) ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (smart card

จำนวน 4,200 บาท

Reader) จำนวน 6 เครื่อง ทุกราคา 700 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้

น.วิทย์ น.ว.

แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็น
อย่างน้อย

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท
0810.7/ว4222 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2561 และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท.0810.7/ว0879 ลงวันที่ 7
กุมภาพันธ์ 2562 บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ประจำปี พ.ศ. 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ประจำปี พ.ศ. 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

7.5 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่าย
จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1.
ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
จ่ายจากค่าวัสดุ เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา
รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์เครื่องถ่ายเอกสาร
เครื่องปรับอากาศตู้ โต๊ะ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

จำนวน 100,000 บาท

ปลัดฯ /ว

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,838,300 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,016,000 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,016,000 บาท

1.1 เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,425,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง
ดังต่อไปนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 416,160 บาท

- นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 303,240 บาท

- นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 258,000 บาท

- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 162,000 บาท

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 285,840 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี

บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การ

เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

26/6/2560

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลง
วันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลง
วันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.
, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา
ค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
(กองคลัง)

1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน
-นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา

Wiem M.

เป็นเงิน 24,000 บาท

-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,000 บาท

1.3 เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วน

ตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วย

เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร ให้แก่

ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะ

เทียบเท่ากองและหัวหน้าฝ่าย ตามประกาศคณะกรรมการ

พนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และ

เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ. 2559

1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 446,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 156,720 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 156,720 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 133,320 บาท

1.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

หน้า 12.

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานพนักงานส่วน
 ตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน
 ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
 ตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลง
 วันที่ 5 สิงหาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	759,000	บาท
2. ค่าตอบแทน	รวม	228,000	บาท
2.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วน ท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ สังกัดกอง คลัง ถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นเงิน 100,000 บาท 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดหา พัสดุ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง ตรวจรับ พัสดุ ฯลฯ เป็นเงิน 50,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วน ที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560			

45/4 1/2

2.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
2.12 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ. 2559		
2.3 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกสังกัดกองคลัง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
2.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
3. ค่าใช้สอย	รวม	456,000 บาท
3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของ อบต.	จำนวน	226,000 บาท
(2) ค่าจ้างเหมาบุคคล ฯลฯ		
ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
3.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองคณะกรรมการในการตรวจประเมินงานการเงินบัญชี งานการคลัง ฯลฯ		

ผู้รับ
๒

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และหนังสือสั่งการหรือระเบียบอื่นที่
เกี่ยวข้อง ฯลฯ

3.3 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็น จำนวน 70,000 บาท

ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง
อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่องค์การบริหารส่วน
ตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆ เป็นผู้จัดหรือหน่วยงาน
ต่างๆ จัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น เป็นเงิน 70,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

2) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 150,000 บาท
เป็นเงิน 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือ
ปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.
0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9
มกราคม 2555

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว
483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือสั่งการหรือ

ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

หน้า 16.

4. ค่าวัสดุ	รวม	60,000	บาท
4.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเครื่องเขียนแบบ พิมพ์ ใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ ฯลฯ เป็นเงิน 50,000บาท			
4.2 วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
5. ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000	บาท
5.1 ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000	บาท
งบลงทุน	รวม	63,300	บาท
6. ค่าครุภัณฑ์	รวม	63,300	บาท
6.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
1) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,000 บาท	จำนวน	17,000	บาท
คุณสมบัติพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณ			
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB			
- มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด SolidState Drive ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย			
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย			

With 16.

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-t หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD(1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

2) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3 ราคา 6,300 บาท

จำนวน 6,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legat และ custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

Wish ๗

3) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 2,600 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562	จำนวน 2,600 บาท
4) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 3 เครื่องๆละ ราคา 5,800 บาท ตั้งไว้ 17,400 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 KVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562	จำนวน 17,400 บาท
6.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่าย จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา	จำนวน 20,000 บาท

12/6/2562

รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร
เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม	40,000	บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครเพื่อเป็นค่าป่วยการ ชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติ หน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของอปพร. ใน การปฏิบัติหน้าที่ป้องกันบรรเทาสาธารณภัยฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ตามระเบียบ คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย พ.ศ. 2560 เป็นเงิน 40,000 บาท			

ปลัด อบ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 9,272,051 บาท

งบบุคลากร

รวม 4,105,120 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,105,120 บาท

1.1 เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 2,417,200 บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง
ดังต่อไปนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน

ปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะ

เดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์

การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ

วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ

ที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน

ส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ

วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ

หลัง 12

ที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ

ที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วน

ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลง

วันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.

อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ

วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ

ที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วน

ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน

ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และ

เงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการ

ศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

(กองการศึกษา)

1.2 เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 109,200 บาท

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 42,000 บาท

- ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 67,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงาน
ส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง

แนบมา

ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
ประเภทบริหาร ให้แก่ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้า
ส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากองและหัวหน้าฝ่าย ตาม
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึง
กาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

1.3 เงินวิทยฐานะ

จำนวน 67,200 บาท

- ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา เป็น
เงิน 67,200 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และ
เงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,391,520 บาท

1.) ประเภทค่าจ้างชั่วคราว ตั้งไว้ 959,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 158,520 บาท

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 164,520 บาท

- ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา
เป็นเงิน 636,480 บาท

2) ประเภทค่าจ้างชั่วคราว ตั้งไว้ 432,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 432,000 บาท

合計 12

1.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 120,000 บาท

1.) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ 72,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ

ของพนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 12,000 บาท

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 12,000 บาท

- ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา

เป็นเงิน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน

พนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน

ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน

ตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลง

วันที่ 5 สิงหาคม 2558

2) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป

ตั้งไว้ 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน

จ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานพนักงานส่วน

ตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง

และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงิน

เพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่

5 สิงหาคม 2558

Hm 16

งบดำเนินงาน	รวม	2,998,431	บาท
2. ค่าตอบแทน	รวม	275,000	บาท
2.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	255,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลในการปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นเงิน 255,000 บาท			
2.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3. ค่าใช้สอย	รวม	1,246,310	บาท
3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร ค่าล้างอัดขยายภาพกิจกรรมต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	10,000	บาท
(2) อื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
3.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเองหรือส่วนราชการอื่นๆเป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างๆจัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วน	จำนวน	80,000	บาท

วิเศษ ๙

ท้องถิ่น เป็นเงิน 80,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

จำนวน 156,800 บาท

(2) ประเภทค่าวัสดุอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
น้ำจั้น ตั้งไว้ 156,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวัน
สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดงกะพุง จำนวนเด็ก 32
คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 156,800
บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของ
สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาใน
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตาม
หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม
2562

จำนวน 110,500 บาท

(3) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน(ค่า
จัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 110,500 บาท จำนวนเด็ก 65
คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 110,500 บาท เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไป
จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

จำนวน 85,000 บาท

(4) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง(ค่า
จัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 85,000 บาท จำนวนเด็ก 50
คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 85,000 บาท เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร

รวม 1,

ปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(5) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น(ค่าจัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 54,400 บาท จำนวนเด็ก 32 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 54,400 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

จำนวน 54,400 บาท

(6) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน(ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ตั้งไว้ 73,450 บาท จำนวนเด็ก 65 คนๆ ละ 1,130 บาท/ปี เป็นเงิน 73,450 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

จำนวน 73,450 บาท

(7) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง(ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)ตั้งไว้ 56,500 บาท จำนวนเด็ก 50 คนๆ ละ 1,130 บาท/ปี เป็นเงิน 56,500 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง

จำนวน 56,500 บาท

ปลัดฯ

ส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์
วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายใน
การจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

(8) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น(ค่า
หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่า
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ตั้งไว้ 36,160 บาท จำนวนเด็ก 32 คนๆ
ละ 1,130 บาท/ปี เป็นเงิน 36,160 บาท เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์
วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายใน
การจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

จำนวน 36,160 บาท

(9) ประเภทค่าวัสดุอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
คำบอน ตั้งไว้ 318,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวัน
สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านคำบอน จำนวนเด็ก 65
คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 318,500 บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของ
สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาใน
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตาม
หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม
2562

จำนวน 318,500 บาท

(10) ประเภทค่าวัสดุอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
ดงกะพุง ตั้งไว้ 245,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวัน
สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น จำนวนเด็ก 50

จำนวน 245,000 บาท

合計 ๗๖

คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 245,000 บาท
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของ
 สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาใน
 สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตาม
 หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม
 2562

3.3 ประเภทค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครู
 ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อ
 เป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ การอบรมสัมมนา การ
 ลงทะเบียนฝึกอบรมและศึกษาดูงาน จำนวน 10 คน ละ
 2,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559

จำนวน 20,000 บาท

4. ค่าวัสดุ

รวม 1,417,121 บาท

4.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 43,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ
 ถ่ายเอกสาร แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบ
 คำผิด เครื่องเขียน เครื่องคิดเลข น้ำดื่ม ที่ญี่ปุ่น
 ตะแกรงวางเอกสาร ของ ธงชาติ และอื่นๆ

- สำหรับสำนักงานกองการศึกษา เป็นเงิน 15,000 บาท

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน

เป็นเงิน 10,000 บาท

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจัน

เป็นเงิน 8,000 บาท

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง

Hand A

เป็นเงิน 10,000 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น พิวส์ เชื้อ
ขั้วรีดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก
ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ สำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสถานศึกษา อบต.น้ำจั้น ถือปฏิบัติ
ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.3 วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 35,000 บาท

4.3.1 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านคำบอน เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดห้องน้ำ น้ำยา
ถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสด
ุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.3.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านน้ำจั้น ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำ
จั้น เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น
น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราช
บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสด
ุภาครัฐ พ.ศ. 2560

Wise 12

4.3.3 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.4 ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 1,209,121 บาท

4.4.1 ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน ตั้งไว้ 124,553 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน จำนวนเด็ก 65 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 124,553 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.4.2 ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง ตั้งไว้ 95,810 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง จำนวนเด็ก 50 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 95,810 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.4.3 ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น ตั้งไว้ 61,318 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น จำนวนเด็ก 32 คนๆ ละ 7.37 บาท

W. 12

จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 61,318 บาท ถือปฏิบัติตาม
ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.4.4 ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน
บ้านคำบอน ตั้งไว้ 375,575 บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าอาหารเสริม (นม)นมยู เอช ที หรือ นมพลาสเจอร์
ไรท์ สำหรับเด็กนักเรียน อนุบาล - ป.6 โรงเรียนบ้านคำ
บอน จำนวนเด็ก 196 คนๆ ละ 7.37 บาท
จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 375,575 บาท ถือปฏิบัติตาม
ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.4.5 ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน
บ้านดงกะพุงหนองนาแซง ตั้งไว้ 241,441 บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าอาหารเสริม (นม) นมยู เอช ที หรือ นมพลาส
เจอร์ไรท์ สำหรับเด็กนักเรียน อนุบาล - ป.6 โรงเรียน
บ้านดงกะพุงหนองนาแซง จำนวนเด็ก 126 คนๆ ละ 7.37
บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 241,441 บาท ถือ
ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.4.6 ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน
บ้านเหล่าคาม ตั้งไว้ 310,424 บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าอาหารเสริม (นม)นมยู เอช ที หรือ นมพลาสเจอร์
ไรท์ สำหรับเด็กนักเรียน อนุบาล - ป.6 โรงเรียนบ้านเหล่า
คาม จำนวนเด็ก 162 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน
เป็นเงิน 310,424 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ

Wine A.

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ *
 ภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.5 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อโฆษณาเผยแพร่และ
 ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดงานประเพณีต่างๆวัน
 สำคัญ เกี่ยวกับด้านศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณี
 ท้องถิ่น เช่น ผ้าเขียนป้าย แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ ถือ
 ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
 ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
 และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.6 วัสดุกีฬา

จำนวน 95,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา สำหรับ
 เด็ก เยาวชน ประชาชน ถือปฏิบัติตามระเบียบการ
 จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ
 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
 ภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.7 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นดิสก์ ผ้าหมึกเครื่องปริ้น
 เตอร์ หัวพิมพ์เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครื่อง
 คอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น ดังนี้

- สำหรับสำนักงานกองการศึกษา

เป็นเงิน 10,000 บาท

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน

เป็นเงิน 5,000 บาท

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น

เป็นเงิน 5,000 บาท

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง

Witth A.

เป็นเงิน 5,000 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5. ค่าสาธารณูปโภค

รวม 60,000 บาท

5.1 ค่าไฟฟ้า

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
คำบอน เป็นเงิน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
น้ำจั้น เป็นเงิน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดง
กะพุง เป็นเงิน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้สถานกีฬา อบต.น้ำจั้น
เป็นเงิน 5,000 บาท

5.2 ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
คำบอน เป็นเงิน 7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
น้ำจั้น เป็นเงิน 3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดง
กะพุง เป็นเงิน - บาท

งบลงทุน

รวม 102,500 บาท

6. ค่าครุภัณฑ์

รวม 102,500 บาท

6.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน

- (1) ชุดโต๊ะและเก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหารสำหรับเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอนและศูนย์พัฒนาเด็กบ้านน้ำจั้น
จำนวน 14 ชุด
- โต๊ะขนาดยาวไม่น้อยกว่า 150 ซม. กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม.

จำนวน 53,200 บาท

แก้ไข ๗

สูง 55 ซม.

- ม้านั่งยาวไม่น้อยกว่า 150 ซม. กว้างไม่น้อยกว่า 30 ซม. สูง 35 ซม. ราคา 3,800 บาท จำนวน 14 ตัว เป็นเงิน 53,200 บาท (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ

(2) พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุงและศูนย์พัฒนาเด็กบ้านน้ำจั้น ขนาด 16 นิ้ว ราคา 1,500 บาท จำนวน 12 ตัว เป็นเงิน 18,000 บาท (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ

6.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,000 บาท

คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด SolidState Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-t หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

จำนวน 17,000 บาท

กว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ

ละเอียดแบบ FHD(1920x1080)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi ((IEEE 802.11b, g, n, ac) และ

Bluetooth

2) ค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นแบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

จำนวน 4,300 บาท

(Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง uly 4,300 บาท เป็น

เงิน 4,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 8.8ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal,และCustom

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประจำปี พ.ศ. 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

6.3 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้

จำนวน 10,000 บาท

ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่าย

จากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น

ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1.

หรือ 1.

ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 จ่ายจากค่าวัสดุ เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ
 ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการ
 จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,066,000	บาท
7. เงินอุดหนุน	รวม	2,066,000	บาท
7.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
(1) อุดหนุนโรงเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน อนุบาล - ป.6 เป็นเงิน 1,936,000 บาท แยกเป็น	จำนวน	1,936,000	บาท
- โรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง จำนวนเด็ก 126 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 504,000 บาท			
- โรงเรียนบ้านเหล่าคาม จำนวนเด็ก 162 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 648,000 บาท			
- โรงเรียนบ้านคำบอน จำนวนเด็ก 196 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 784,000 บาท ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562			
(2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซงโครงการกีฬา เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	10,000	บาท
(3) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าคามโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการทางภาษา เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	10,000	บาท
(4) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าคามโครงการเดินตามรอยพ่อ เศรษฐกิจพอเพียง เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ	จำนวน	10,000	บาท

หน้า 12

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

(5) อุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำ
จัน เพื่อดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสกติดในโรงเรียน/
สถานศึกษา ตั้งไว้ 20,000 บาท แยกเป็นดังนี้

- โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

เป็นเงิน 5,000 บาท

- โรงเรียนบ้านเหล่าคาม เป็นเงิน 5,000 บาท

- โรงเรียนบ้านคำบอน เป็นเงิน 5,000 บาท

- โรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง เป็นเงิน 5,000 บาท

(6) อุดหนุนโรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

เพื่อใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา เป็นเงิน
20,000 บาท ดังนี้

- โครงการวันแม่แห่งชาติ จำนวน 10,000 บาท

- โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.10
จำนวน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(7) อุดหนุนโรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

เพื่อใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ เช่น
นักกีฬา การแข่งขันวิชาการระดับชาติ เป็นต้น
เป็นเงิน 10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(8) อุดหนุนโรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

เพื่อใช้จ่ายในโครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจ

พอเพียง เป็นเงิน 10,000 บาทเป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

จำนวน 20,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

จำนวน 10,000 บาท

จำนวน 10,000 บาท

นักวิชา 12

(9) อุดหนุนโรงเรียนบ้านคำบอนโครงการพัฒนาคุณธรรมและสร้างจิตสำนึกความเป็นไทย เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	10,000	บาท
(10) อุดหนุนโรงเรียนบ้านคำบอนโครงการพัฒนาห้องสมุดเพื่อโรงเรียนและชุมชน เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	10,000	บาท
(11) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซงโครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษาสู่อาเซียน เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	10,000	บาท
(12) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซงโครงการเข้าค่ายลูกเสือ เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	10,000	บาท

Libra A2

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม 550,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 290,000 บาท

1. ค่าตอบแทน

รวม 10,000 บาท

1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร

จำนวน 10,000 บาท

ปกครองส่วนท้องถิ่น

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่สำรวจ
และขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายในตำบลน้ำจั้น
ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.5/ว0102ลว. 12 มกราคม 2560

2. ค่าใช้สอย

รวม 190,000 บาท

2.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัข
บ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค
คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของ
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย
ลักษณ์ อัครราชกุมารี เป็นเงิน 40,000 บาท

จำนวน 40,000 บาท

(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล ขยะ
อันตราย และน้ำเสีย เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผล
ต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน
เป็นเงิน 50,000 บาท

จำนวน 50,000 บาท

(3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตาม
MOU กับเทศบาลศรีพนา อำเภอเขกา จังหวัดบึงกาฬเป็นเงิน
100,000 บาท

จำนวน 100,000 บาท

Line A.

3. ค่าวัสดุ	รวม	90,000	บาท
3.1 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	80,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีสำหรับพ่นหมอกควันใน การกำจัดยุงลาย เป็นเงิน 30,000 บาท			
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบทสำหรับป้องกันลูกน้ำ ยุงลาย เป็นเงิน 30,000 บาท			
(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีน ยา หน้ากาก อุปกรณ์ ป้องกันและระงับโรคโรค ไข้หวัดนก ไข้หวัดใหญ่เป็นต้น เป็นเงิน 20,000 บาท			
3.2 วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ใช้ในงานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล เช่น ถุงมือ รองเท้า ที่ปิดจมูก น้ำยา อนามัย อื่น ๆ ฯลฯ			
งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000	บาท
1. เงินอุดหนุน	รวม	260,000	บาท
1.1 เงินอุดหนุนเอกชน			
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลน้ำจั้น สำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์ จำนวน 13 หมู่บ้าน ละ 20,000 บาท เป็นเงิน 260,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 และ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560	จำนวน	260,000	บาท

260,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รวม 1,306,755 บาท

งบบุคลากร

รวม 834,240 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 834,240 บาท

1.1 เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 636,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และ
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง
ต่างๆ สังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา

1.2 เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วน
ตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่ง ผอ.กอง
สวัสดิการ จำนวน 1 อัตรา
ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
ประเภทบริหาร ให้แก่อำนาจการกองคลัง หัวหน้าส่วน
ราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากองและหัวหน้าฝ่าย ตาม
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึง
กาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่
พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา

1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้าง สังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ
ที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

Wish 16

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลง
วันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.
อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ
ที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือน
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

งบดำเนินงาน	รวม	391,315	บาท
2. ค่าตอบแทน	รวม	163,315	บาท
2.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	91,515	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างซึ่งเป็น งานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำใน เวลาราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า			

Uthorn A,

ด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการ ของ อปท. พ.ศ. 2559

2.3 ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 46,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่

ได้รับและผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน

ตำบลตามสิทธิที่ได้รับและผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3. ค่าใช้สอย

รวม 198,000 บาท

3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าจ้างเหมาบุคคล ,ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ฯลฯ

จำนวน 128,000 บาท

(2) อื่นๆ

ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

3.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็น

จำนวน 50,000 บาท

ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง

อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่องค์การบริหารส่วน

ตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆ เป็นผู้จัดหรือหน่วยงาน

ต่างๆจัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วน

ท้องถิ่น เป็นเงิน 50,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ

46,800 / 12.

เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

2). ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจการของสภาเด็กและเยาวชน
จำนวน 20,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจการของสภาเด็กและ
เยาวชน ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนประสานงานการจัดตั้ง
และดำเนินกิจการของสภาเด็กและเยาวชนตำบล ตามมาตรา
22 พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ
พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่
63...ลำดับที่...51.. (กองสวัสดิการ)

4. ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

4.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ปฏิบัติงาน
ต่างๆ ของกองสวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ในความ
รับผิดชอบ เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่องเขียน แฟ้ม
ปากกา สมุด ฯลฯ

4.2 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ของ
กองสวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ
เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟลิ้มสไลด์ แถบบันทึกเสียง
หรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่และขาวดำที่
ได้จากการล้างอัด ขยาย พู่กันและสี แผ่นป้ายหรือแผงปิด
ประกาศฯลฯ

ปลัด อบ. 12

4.3 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของกองสวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น แผ่นซีดีรอม แผ่นดิสก์เก็ต ตลับหมึก แผ่นกรองแสง โปรแกรมต่าง ๆ ฯลฯ

งบลงทุน

รวม 41,200 บาท

5. ค่าครุภัณฑ์

รวม 41,200 บาท

5.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1) .เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one (สำนักงาน)

จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด ชุดละ 17,000 บาท โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม พ.ศ.2562 เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกต่อประชาชนในการติดต่อราชการ รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับเดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

หลัง 1.

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน หรือภายนอก
- จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface 1000/100/10 แบบ (Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่
- ร้อยกว่า ช่อง 1
- มีช่องเชื่อมต่อ Interface แบบ (USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่
- น้อยกว่า ช่อง 3
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า นิ้ว ความ 21
- ละเอียดแบบ FHD 1920) X 1080(
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b ,g,n,ac และ(
- Bluetooth

2). เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน 2,600 บาท จำนวน 2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED

ขาวดำ (18 หน้า/นาที่) จำนวน 2,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18
- หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน
- ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal, และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
- คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อ
- เศรษฐกิจและสังคม

3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 2 เครื่องๆละ จำนวน 11,600 บาท

ราคา 5,800 บาท ตั้งไว้ 11,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 1 KVA (600 Watts)

11,600 / 2

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

5.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ จำนวน 10,000 บาท

ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่าย
จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1.

ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้

จ่ายจากค่าวัสดุ เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา

คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

งบเงินอุดหนุน

รวม 40,000 บาท

6. เงินอุดหนุน

รวม 40,000 บาท

6.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1.)อุดหนุนจังหวัดบึงกาฬ เพื่อสนับสนุนการจัดงาน “วัน

ยางพาราบึงกาฬ” จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายสนับสนุนการจัดงาน “วันยางพาราบึงกาฬ”

จำนวน 20,000 บาท

6.2 เงินอุดหนุนเอกชน

1).เงินอุดหนุนกาชาดจังหวัดบึงกาฬและกิ่งกาชาดอำเภอเซกา

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนการชาดจังหวัดบึงกาฬและกิ่งกาชาด

อำเภอเซกา

จำนวน 20,000 บาท

รวม 40,000 บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม 50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 50,000 บาท

1. ค่าใช้สอย

รวม 50,000 บาท

1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่นๆ

- 1) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

จำนวน 50,000 บาท

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 65 ลำดับที่ 58

2,150 12

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม 1,852,080 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,381,080 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,381,080 บาท

1.1 เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 560,640 บาท

เพื่อตั้งจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

- เงินเดือนตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 422,640 บาท

- เงินเดือนตำแหน่ง นายช่างโยธา

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 138,000 บาท

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลง

วันที่ 22 มิถุนายน 2561

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา

ค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน

ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

1.2 เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อตั้งจ่ายเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล

- เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

Unit 16

จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท
 เป็นเงิน 42,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วน
 ตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งกฎหมายว่า
 ด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งประเภทบริการให้แก่
 ปลัด อบต.รองปลัด อบต.หัวหน้าราชการที่มีฐานะ
 เทียบเท่ากองและหัวหน้าฝ่าย ตามประกาศคณะกรรมการ
 พนักงานส่วนตำบลจังหวัด

1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 682,440 บาท

จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
 - ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
 เดือนละ 13,270 บาท เป็นเงิน 159,240 บาท
 - ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
 จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 12,890 บาท เป็น
 เงิน 154,680 บาท
 - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา
 เดือนละ 12,710 บาท เป็นเงิน 152,520 บาท
 จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป
 - ตำแหน่ง คนงานเครื่องสูบน้ำ
 จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท
 เป็นเงิน 108,000 บาท
 - ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา
 จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท
 เป็นเงิน 108,000 บาท

1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 96,000 บาท

1.4.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตาม
 ภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

๒๓๓ ๗

เดือนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานพนักงาน พนักงาน ตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน ตำบลเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลง วันที่ 5 สิงหาคม 2558

1.4.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 24,000 บาท

- ตำแหน่งคนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,000 เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน

รวม 421,000 บาท

2. ค่าตอบแทน

รวม 116,000 บาท

2.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 106,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558

Unk 16

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นเงิน 91,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตรวจรับงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลและประชาคม
หมู่บ้านร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ได้รับแต่งตั้งในการปฏิบัติ
ราชการอันเป็นประโยชน์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำ
จัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด
ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560
เป็นเงิน 15,000 บาท

2.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างซึ่งเป็น
งานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำใน
เวลาราชการถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ ของ อปท. พ.ศ.2559 เป็นเงิน 5,000 บาท

2.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล (กองช่าง) ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษา
บุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่น

3. ค่าใช้สอย

รวม 180,000 บาท

3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- (1) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ
- (2) ค่าใช้จ่ายในการเขียนแบบประชาชนขนาดใหญ่
- (3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตรวจวัดชี้แนวเขตที่ดิน

จำนวน 150,000 บาท

รวม 180,000 บาท

สาธารณะประโยชน์ในตำบลน้ำจั้นและหลักหมุดแนวเขต อบต.
น้ำจั้น (4) อื่น ๆ
ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
2560 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3.2 รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายการหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็น จำนวน 30,000 บาท
ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง
อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่องค์การบริหารส่วน
ตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆเป็นผู้จัดหรือหน่วยงาน
ต่างๆจัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น เป็นเงิน 30,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

4. ค่าวัสดุ รวม 110,000 บาท

4.1 วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ
เช่น กระดาษเขียนแบบ กระดาษ แฟ้ม
ดินสอ ปากกา งบบริการอื่นๆ ฯลฯ

4.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในตำบล
น้ำจั้น เช่น บัลลัสต์ หลอดไฟ สวิตช์
ไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ

4.3 วัสดุก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หินคลุก กาว ทิน
เนอร์ สี แปรงทาสี เหล็ก กระจก ปูนซีเมนต์ ท่อ

4.4 16

ประปา ฯลฯ เพื่อซ่อมแซม ถนน ระบบประปา อาคาร
สำนักงาน และอื่นๆ

4.4 วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นดิสก์

หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ หัวพิมพ์เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์

ประกอบคอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ

5. ค่าสาธารณูปโภค รวม 15,000 บาท

5.1 ค่าไฟฟ้า จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สถานีสูบน้ำดิบบ้านดงกะพุง และใน
ที่สาธารณะอื่น

งบลงทุน รวม 20,000 บาท

6. ค่าครุภัณฑ์ รวม 20,000 บาท

6.1 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่าย

จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น

ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1.

ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้

จ่ายจากค่าวัสดุ เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ เครื่องอัดสำเนา

รถจักรยานยนต์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท ถือปฏิบัติ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ.2560

งบเงินอุดหนุน รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 30,000 บาท

1. เงินอุดหนุนเอกชน

1)อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้

คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านคำบอน โครงการปรับปรุง

จำนวน 30,000 บาท

Line 12

ภูมิทัศน์สวนป่าชุมชน(อ่างตู่) ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิง
ธรรมชาติ หมู่ที่ 2 เป็นเงิน 30,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	685,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	550,000	บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม	550,000	บาท
1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพ 1669) ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าฝึกอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และ อื่นๆที่จำเป็นเป็นเงิน10,000บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553	จำนวน	10,000	บาท
1.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นต่างๆ ข้อบัญญัติท้องถิ่น และจัดเวที ประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเงิน 20,000 บาท ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และฉบับที่2 พ.ศ. 2559 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565)หน้าที่*69. ลำดับที่ .2.(สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
(2) ค่าดำเนินการตามโครงการพระราชเสาวนีย์ฯ ปลุกป่า ชุมชน ป้องกันการบุกรุกและแผ้วถางป่า เพื่ออนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพันธุ์พืช เช่นต้นกล้วยไม้ พันธุ์หญ้าพันธุ์ผัก เป็นเงิน 30,000 บาทถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่มท.	จำนวน	30,000	บาท

Wichan 16

0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 ปรากฏอยู่ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565)หน้าที่ 76 ลำดับที่ .4
(สำนักปลัด)

(3)ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อรณรงค์เพื่อ
ลดอุบัติเหตุจราจร เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการหรือ
กิจกรรมเพื่อรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุจราจร ในช่วงเทศกาล
สงกรานต์และปีใหม่ตามโครงการนโยบายแห่งรัฐ เป็นเงิน
150,000บาทถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0801.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565)หน้าที่ 70
ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)

จำนวน 150,000 บาท

(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์
รักษาไว้ ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยว
และเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ ฯลฯ
เป็นเงิน 20,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -
2564)หน้าที่ 70. ลำดับที่ .9. (สำนักปลัด)

(5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา
เสพติด การแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชน จัดทำโครงการ
ตั้งจุดตรวจ/จุดสกัด จัดซื้อสารตรวจยาเสพติด อบรมให้ความรู้
แก่ประชาชน ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

จำนวน 20,000 บาท

ถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0816.4/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม
2560 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2565)
หน้าที่ 69 ลำดับที่ .3

(6) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพิ่มจำนวนสมาชิก อบปร.พร้อม
ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของประชากรพร้อมตัดชุด อบ

จำนวน 200,000 บาท

นางสาว น.

พร. ประกอบด้วย เสื้อ ,กางเกง, เข็มขัด, หมวก, รองเท้า, ฯลฯ
เป็นเงิน 200,000 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -
2565)หน้าที่ 71 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)

(7) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามนโยบายของรัฐบาล
และกระทรวงมหาดไทย เช่น

จำนวน 100,000 บาท

- การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่
ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบท. ได้แก่การจัดบริการหรือ
ปรับปรุง สถาบันการศึกษาและสถานที่ราชการ ตลาด
สวนสาธารณะ ห้องสุขาสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยว ฯลฯ

- กิจกรรมทำความดีด้วยหัวใจ

- การจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน
การจัดกิจกรรม และจัดซื้อวัสดุ หรือครุภัณฑ์ในการ
ประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับ
ประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆเป็น
เงิน 100,000 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -
2565)หน้าที่ 88ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

ปลัด อบต. /

งบเงินอุดหนุน	รวม	135,000	บาท
7. เงินอุดหนุน	รวม	135,000	บาท
7.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขกา เพื่อทำกิจกรรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ของอำเภอเขกา	จำนวน	30,000	บาท
(2) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขกา เพื่อจัดกิจกรรมโครงการขยายผลโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริฯ ฯลฯ	จำนวน	30,000	บาท
(3) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขกา เพื่อจัดกิจกรรมโครงการงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานเฉลิม พระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญ ฯลฯ	จำนวน	20,000	บาท
(4) อุดหนุนที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองห่ม อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเขกา	จำนวน	15,000	บาท
(5) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบึงกาฬ เพื่อสนับสนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จังหวัดบึงกาฬ	จำนวน	40,000	บาท
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	230,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม	100,000	บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ			
1. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น	จำนวน	50,000	บาท
โครงการอบรมฝึกอาชีพราษฎรในพื้นที่ตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมฝึก อาชีพราษฎรในพื้นที่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			

บันทึก 16

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557(กองสวัสดิการสังคม) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
2561 -2565) หน้า 65 ลำดับที่ 58

2. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพแกนนำกลุ่มอาชีพและสตรี
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ของกลุ่มอาชีพและ
กลุ่มสตรีในตำบลน้ำจั้น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ
 ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการ
ดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (กองสวัสดิการสังคม) ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 54 ลำดับที่ 3

จำนวน 50,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 130,000 บาท

2. เงินอุดหนุน

รวม 130,000 บาท

2.1 เงินอุดหนุนเอกชน

อุดหนุนกลุ่มอาชีพราษฎรตามแนวพระราชดำริ
เพื่อส่งเสริมอาชีพภายในตำบลน้ำจั้น 13 หมู่บ้าน ตามเกณฑ์
ท้องถิ่นการบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ประเมินในการที่จะได้รับเงิน
อุดหนุน เพื่อให้กลุ่มอาชีพได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง
(กองสวัสดิการสังคม)

จำนวน 130,000 บาท

Handwritten signature

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	740,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	740,000	บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม	740,000	บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000	บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายในการรับรองแขก ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ งานประเพณี,วันสำคัญของชาติและประเพณีท้องถิ่น เป็นเงิน 20,000 บาท ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 2) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดกิจกรรมในพิธีทางศาสนา และรัฐพิธี หรือการให้บริการสาธารณะในวันสำคัญของทางราชการ หรือการประชาสัมพันธ์บทบาทของหน่วยงาน และบุคคลสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ เช่น วันท้องถิ่นไทย วันสถาปนากระทรวงมหาดไทย วันข้าราชการพลเรือน ฯลฯ จำนวน 20,000 บาท			
1.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(1) งานวันสงกรานต์ เป็นเงิน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า..78.. ลำดับที่..2	จำนวน	200,000	บาท
(2) งานประเพณีแข่งเรือตำบลน้ำจั้น เป็นเงิน 160,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ	จำนวน	160,000	บาท

นักศ. ๗

แข่งขันกีฬาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า..78..
ลำดับที่..3....

(3) งานแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลน้ำจั้น เป็นเงิน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า..74..
ลำดับที่.8.

จำนวน 200,000 บาท

(4) โครงการวันเด็กแห่งชาติ เป็นเงิน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาห้าปีขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น พ.ศ.2561-2565 หน้า..62... ลำดับที่...43..

จำนวน 60,000 บาท

(5) ค่าใช้จ่ายในการร่วมดำเนินโครงการวันสถาปนาจังหวัดบึงกาฬ เป็นเงิน 50,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า..55.. ลำดับที่..11

จำนวน 50,000 บาท

(6) โครงการบัณฑิตน้อย เป็นเงิน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เพื่อให้เด็กที่จบการศึกษา จาก ศพด. อบต.น้ำจั้น เข้าร่วมพิธีรับมอบวุฒิบัตร

จำนวน 30,000 บาท

ปลัด อบต. น้ำจั้น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	4,734,000	บาท
งบลงทุน	รวม	4,734,000	บาท
1. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,734,000	บาท
1.1 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
1) ค่าก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล. หัวยอ่างตุ่ตอนล่าง หมู่ที่ 13 กว้าง 1.50 ลึก 1.20 เมตร ยาว 7.00 เมตร จำนวน 2 ช่อง (ตามแบบ ทช. รน-203/56) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 46 ข้อ 86	จำนวน	200,000	บาท
2) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายใน อบต.น้ำจั้น กว้าง 5.00 เมตร ยาว 82 เมตร หนา 0.15 เมตร (ตามแบบคัดลอก ท1-01) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 31 ข้อ 1	จำนวน	200,000	บาท
3) ค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ตั้งไว้ 800,000 บาท กว้าง 9 เมตร ยาว 20 เมตร สูง 3.50 เมตร (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 49 ข้อ 106	จำนวน	800,000	บาท
4) ค่าก่อสร้างติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงอาทิตย์ ระบบโซลาร์เซลล์ตั้งไว้ 500,000 บาท (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 47 ข้อ 91	จำนวน	500,000	บาท
5) ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายน้ำจั้น-หนองคล้า หมู่ที่ 1 บ้านน้ำจั้น ตั้งไว้ 100,000 บาท (ตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด)	จำนวน	100,000	บาท

Lina M.

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 42 ข้อ 65

6) ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร สายค้ำบอน-ห้วยตราด หมู่ที่ 2 บ้านค้ำบอน ตั้งไว้ 200,000 บาท (ตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 43 ข้อ 67

จำนวน 200,000 บาท

7) ขยายเขตไฟฟ้าภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านเหล่าคาม ตั้งไว้ 200,000 บาท (ตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 42 ข้อ 72

จำนวน 200,000 บาท

8) ขยายเขตไฟฟ้าภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านสันติภาพ สายวัดป่ารัตนมาลี ตั้งไว้ 200,000 บาท (ตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 44 ข้อ 78

จำนวน 200,000 บาท

9) ค่าก่อสร้างห้องน้ำสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กว้าง 2 เมตร ยาว 8 เมตร (ตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 40 ข้อ 52

จำนวน 200,000 บาท

10) ค่าก่อสร้างรั้ว อบต. พร้อมติดตั้งป้าย ที่ทำการ อบต.น้ำจั้น แห่งใหม่ ตั้งไว้ 200,000 บาท (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 37 ข้อ 37

จำนวน 200,000 บาท

11) ค่าวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ห้วยวังโฮ หมู่ที่ 5 ตั้งไว้ 34,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด ๑ 1.00x 1.00 เมตร จำนวน 12 ท่อน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 41 ข้อ 58

จำนวน 34,000 บาท

ปลัด อบต.

- | | |
|--|---|
| <p>12) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บก.ถ.36-003 สายน้ำจั้น - คับอนใต้ หมู่ที่ 1 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 41.00 เมตรหนา 0.15 เมตร (ตามแบบคัตลอก ท1-01) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 42 ข้อ 66</p> | <p>จำนวน 100,000 บาท</p> |
| <p>13) ซ่อมแซมถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาซ่อมแซมถนน ค.ส.ล. ภายในบ้านท่าม่วง หมู่ที่ 3 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 68.00 เมตรหนา 0.10 เมตร ลงลูกรังให้ล้นทางข้างละ 0.50 เมตร (ตามแบบคัตลอก ท1-01) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 43 ข้อ 71</p> | <p>จำนวน 100,000 บาท</p> |
| <p>14) ค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง สายดงกะพุง - ดงไผ่ โปด บ้านดงกะพุง หมู่ที่ 5 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 600 เมตร ขุดดินถมคันทาง จำนวน 2,800 ลบ.ม. ลงลูกรังพร้อมเกลี่ย ตกแต่ง จำนวน 300 ลบ.ม. และลงท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด $\varnothing$ 1.00x1.00 ม. จำนวน 24 ท่อน (ตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 44 ข้อ 74</p> | <p>จำนวน 200,000 บาท</p> |
| <p>15) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายหนองคล้า - ดงเกษม หมู่ที่ 7 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 82.00 เมตรหนา 0.15 เมตร (ตามแบบคัตลอก ท1-01) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 44 ข้อ 76</p> | <p>จำนวน 200,000 บาท</p> <p style="text-align: right;">ผู้รับ ๗</p> |

- 16) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในบ้านหนองนาแซง
หมู่ที่ 8 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 82.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
(ตามแบบคัดลอก ท1-01) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏ
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 46
ข้อ 87
- 17) ค่าขุดลอก ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา
ขุดลอกหนองปลาโต บ้านหนองปลาโต หมู่ที่ 9 ปริมาตรดิน
ขุดลอกไม่น้อยกว่า 3,160 ลบ.ม. ปริมาตรดินถม(ดินจากบ่อ)
จำนวน 3,160 ลบ.ม. (ตามแบบ อบต.น้ำจันกำหนด) และ
ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ
อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี
(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 83 ข้อ 18
- 18) ค่าก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล. หัว
น้ำจันตอนบน หมู่ที่ 11 กว้าง 1.50 ลึก 1.20 เมตร ยาว
7.00 เมตร จำนวน 2 ช่อง (ตามแบบ ทช. รน-203/56)
และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ
อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี
(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 45 ข้อ 81
- 19) ค่าก่อสร้างศาลาพักญาติ ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างศาลาพักญาติ บ้านท่าม่วงใต้ หมู่ที่ 12
กว้าง 6.00 เมตร ยาว 16 เมตร สูง 3 เมตร (ตามแบบ อบต.
น้ำจันกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและ
รายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 43 ข้อ 70
- 20) ค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ตั้งไว้ 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้านท่า
ม่วงใต้ หมู่ที่ 12 กว้าง 0.50 ลึก 0.50 เมตร ยาว 130

จำนวน 200,000 บาท

จำนวน 200,000 บาท

จำนวน 200,000 บาท

จำนวน 300,000 บาท

จำนวน 100,000 บาท

W. S.

เมตร (ตามแบบ อบต.น้ำจันกำหนด) และติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน
กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-
2565) หน้าที่ 45 ข้อ 83

1.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- | | | |
|--|-------|-------------|
| (1) ค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนลูกรัง ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง สายดอนหมากโดน
บ้านหนองดินเผือก หมู่ที่ 6 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,500
เมตร หรือลงลูกรังพร้อมเกลี่ยตบแต่ง จำนวน 1,056 ลบ.ม.(
ตามแบบ อบต.น้ำจันกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและ
รายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏ
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 50
ข้อ 113 | จำนวน | 100,000 บาท |
| (2) ค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนลูกรัง ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง สายนาซอด บ้านหนอง
ดินเผือก หมู่ที่ 6 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร หรือ
ลงลูกรังพร้อมเกลี่ยตบแต่ง จำนวน 630 ลบ.ม.(ตามแบบ อบต.
น้ำจันกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและ
รายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 50 ข้อ 114 | จำนวน | 60,000 บาท |
| (3) ค่าก่อสร้างปรับปรุงถนนลูกรัง ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง สายหนองชัยวาน บ้าน
หนองดินเผือก หมู่ที่ 6 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร
หรือลงลูกรังพร้อมเกลี่ยตบแต่ง จำนวน 420 ลบ.ม.(ตามแบบ
อบต.น้ำจันกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาด
และรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 50 ข้อ 115 | จำนวน | 40,000 บาท |
| (4) ค่าปรับปรุงซ่อมแซม อาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3
แห่ง และลานกีฬา อบต.น้ำจัน ตั้งไว้ 100,000 บาท (ตามแบบ
อบต.น้ำจันกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาด | จำนวน | 100,000 บาท |

4,000 1,000

และรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 41 ข้อ 60

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	260,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000	บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000	บาท
1.1 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป			
-ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 108,000 บาท			
- ตำแหน่งพนักงานจดมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 108,000 บาท			
1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป			
-ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 12,000 บาท			
-ตำแหน่งพนักงานจดมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 12,000 บาท			
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง			
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงาน			
จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครอง			
ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)			

Wise A.

งบดำเนินงาน

2. ค่าวัสดุ

รวม 15,000 บาท

2.1 วัสดุอื่น

รวม 10,000 บาท

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุประปา เช่น การจัดซื้อ
คลอรีน ทร่าย กรองน้ำ ฯลฯ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพสำหรับใช้
ในการผลิตน้ำประปา ฯลฯ
ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

3. ค่าสาธารณูปโภค

รวม 5,000 บาท

3.1 ค่าไฟฟ้า

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา ขององค์การ
บริหารส่วนตำบล

งบลงทุน

รวม 5,000 บาท

4. ค่าครุภัณฑ์

รวม 5,000 บาท

4.1 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย หรือค่า
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ที่อยู่ในการดูแลของ
อบต.น้ำจั้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

จำนวน 5,000 บาท

W. 12

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม 9,692,494 บาท

งบกลาง

รวม 9,692,494 บาท

งบกลาง

รวม 9,692,494 บาท

1. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน 242,178 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละห้าของ
ค่าจ้าง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม
พ.ศ. 2533 และหนังสือ ด่วนที่สุด สำนักงาน ก.ท และ ก.
อบต. ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

2. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปีให้ลูกจ้าง
ได้รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบอันตรายหรือ
เจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายเนื่องจากการทำงานให้แก่นายจ้าง
(สมทบอัตราร้อยละ 0.20 ของเงินค่าจ้าง

3. เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะโครงการอื่น

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินกองทุน
สวัสดิการชุมชนตำบลน้ำจั้น เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบแก่
กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลน้ำจั้น ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว2502 ลง
วันที่ 20 สิงหาคม 2553 และตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว560 ลง
วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

4. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 6,139,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนการสร้าง
หลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุที่มีสิทธิจะ

Wan 16

ได้รับเบี้ยยังชีพ ในอัตราแบบขั้นบันได ตามมติ
คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2554 ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง
ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 0541 ลง
วันที่ 30 มกราคม 2561

5. เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 2,400,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการและทุพพล
ภาพ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ที่มีสิทธิและ
คุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความ
พิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2553 เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 (ประมาณการจาก
ข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นและประมาณการเพิ่มเติม)

6. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนการ
สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์
ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่
ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถ
ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะ
ได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาท/คน/เดือน ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ
ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เป็น
เงิน 30,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

น.ก. 16

7. สํารองจ่าย

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อเป็นเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็น
ส่วนรวมเท่านั้น ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลง
วันที่ 12 มีนาคม 2545 และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลง
วันที่ 6 มิถุนายน 2561

8. รายจ่ายตามข้อผูกพัน

1) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพตำบลน้ำจั้น
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลสุขภาพของประชาชนในหมู่บ้าน
ให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า(อบต.ขนาดกลาง สมทบไม่น้อยกว่า
40% ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ
แห่งชาติ และถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ
กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.
2557

จำนวน 100,000 บาท

2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไข
ปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง
เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ
ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร
แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร
ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/3892 ลงวันที่ 28 มิ.ย.2562
เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการจัดการจราจร

จำนวน 50,000 บาท

ผู้รับ
๒

9. เงินช่วยเหลือ

จำนวน 34,416 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสำหรับพนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้างและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ ที่ถึงแก่ความ
ตายในระหว่างรับราชการตามที่มีระเบียบ กฎหมาย
กำหนด เป็นเงิน 34,416 บาท

10. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กบท.)

จำนวน 176,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งจ่ายร้อยละ 1 ของประมาณการ
รายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่าย
ทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค
และเงินอุดหนุน) ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

Hand M.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ภาคผนวก

สรุปประมาณการค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ด้านบริหารงานบุคคล

เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	เป็นเงิน	๘,๔๓๙,๐๘๐	บาท
(ไม่รวมเงินเดือนผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ)			
ค่าจ้างชั่วคราว	เป็นเงิน	๕,๐๘๓,๕๖๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เป็นเงิน	๗๐,๐๐๐	บาท
ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เป็นเงิน	๑๐๕,๐๐๐	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	เป็นเงิน	๘๘๗,๕๑๕	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เป็นเงิน	๒๔๒,๑๗๘	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	เป็นเงิน	๔๐๓,๒๐๐	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)	เป็นเงิน	๑๗๖,๗๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	เป็นเงิน	๙๔,๘๐๐	บาท
ค่ารักษาพยาบาล	เป็นเงิน	๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	เป็นเงิน	๑๕,๕๐๒,๐๓๓	บาท

ปีงบประมาณ	ประมาณการ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ (รวมเงินอุดหนุน)	คิดเป็น ร้อยละ ๔๐	ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานบุคคล	คิดเป็น ร้อยละ ๔๐	หมายเหตุ
๒๕๖๓	๔๓,๕๖๐,๐๐๐	๑๗,๓๘๔,๐๐๐	๑๕,๕๐๒,๐๓๓	๓๕.๖๗	

รายละเอียดการตั้งงบประมาณสนับสนุนส่วนราชการอื่น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ปีงบประมาณ	รายได้ของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ไม่รวมเงินอุดหนุน)	คิดร้อยละ ๕	ค่าใช้จ่ายในการ ตั้งเงินอุดหนุน ส่วนราชการอื่น (ไม่รวมเงินอุดหนุน ที่กำหนด วัตถุประสงค์)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๒๕๖๓	๑๘,๔๔๒,๓๑๘	๙๒๒,๑๑๕.๙๐	๓๐๕,๐๐๐	๑.๖๕	

แบบสรุปข้อมูลร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบึงกาฬ

๑. ข้อมูลด้านรายรับ-รายจ่าย

๑.๑ รายรับจริงในปีงบประมาณที่แล้วมา(ปี ๒๕๖๑)	จำนวน	๓๖,๘๖๑,๖๑๘.๓๓	บาท
๑.๒ รายรับจริงในปีงบประมาณปี ๒๕๖๒ ถึงปัจจุบัน (๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒)	จำนวน	๓๕,๖๕๒,๖๖๑.๐๐	บาท
๑.๓ งบประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	จำนวน	๔๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๔ งบประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	จำนวน	๔๓,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท

จำแนกตามประเภทได้ดังนี้

๑.๔.๑ รายได้ที่ อบท.จัดเก็บเอง	จำนวน	๙๓๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๔.๒ รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	จำนวน	๑๖,๐๔๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๔.๓ รายได้จากเงินอุดหนุนของรัฐบาล	จำนวน	๒๖,๔๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๒. ข้อมูลรายจ่าย

๒.๑ รายจ่ายจริงของปีงบประมาณที่แล้วมา (ปี ๒๕๖๑)	จำนวน	๓๔,๓๕๖,๖๘๖.๔๖	บาท
๒.๒ งบประมาณการรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๒	จำนวน	๔๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓ งบประมาณการรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	จำนวน	๔๓,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท

แยกรายด้าน/แผนงาน ได้ดังนี้

๑. ด้านบริหารงานทั่วไป

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๑๔,๐๔๗,๖๒๐.๐๐	บาท
๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบทั่วไป	จำนวน	๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๒. ด้านบริหารชุมชนและสังคม

๒.๑. แผนงานการศึกษา	จำนวน	๙,๒๗๒,๐๕๑.๐๐	บาท
๒.๒ แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	๑,๓๕๖,๗๕๕.๐๐	บาท
๒.๔ แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	๑,๘๕๒,๐๘๐.๐๐	บาท
๒.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๙๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๖ แผนงานกาชาดและวัฒนธรรมและ นันทนาการ	จำนวน	๗๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๓. ด้านการเศรษฐกิจ

๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๔,๗๓๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๓.๒ แผนงานการเกษตร	จำนวน	-	บาท
๓.๓ แผนงานการพาณิชย์	จำนวน	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท

W. A.

๔. ด้านการดำเนินงานอื่น

๔.๑ แผนงานงบกลาง

จำนวน

๙,๖๙๒,๔๙๔.๐๐ บาท

๓. ข้อมูลการบริหารงบประมาณ

๓.๑ รายจ่ายประจำ	จำนวน	๑๕,๕๐๒,๐๓๓	บาท	คิดเป็นร้อยละ	๓๕.๖๗
๓.๒ รายจ่ายเพื่อการลงทุน	จำนวน	๕,๒๒๖,๖๐๐	บาท	คิดเป็นร้อยละ	๑๒.๐๓
๓.๓ รายจ่ายงบกลาง	จำนวน	๙,๖๙๒,๔๙๔	บาท	คิดเป็นร้อยละ	๒๒.๓๐

๔. หมวดเงินอุดหนุน

๔.๑ รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา(ปี ๒๕๖๑) ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ จำนวน ๑๘,๔๔๒,๓๑๘ บาท

๔.๑.๑ ยอดเงินอุดหนุนที่ อปท.สามารถตั้งได้ ๕ % จำนวน ๙๒๒,๑๑๕.๙๐ บาท

๔.๒ เงินอุดหนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ อปท. ตั้งไว้รวม ๓,๓๓๑,๐๐๐ บาท

แยกเป็น

๔.๒.๑ อุดหนุนองค์กรเอกชน องค์กรการกุศล องค์กรประชาชน อปท.อื่นๆ ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น

รวมเป็นเงิน ๓๐๕,๐๐๐ บาท

(โครงการทุกด้าน จำนวนเงินอยู่ในอัตราส่วนที่กำหนด ไม่ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด)

หน่วยงานที่ ขอรับการ การสนับสนุน	โครงการขอรับเงินอุดหนุน อปท.	จำนวนเงินที่ อปท.อุดหนุน	เงินสมทบ (กรณี อปท. หรือส่วน ราชการ)
อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอเซกา	กิจกรรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ของอำเภอเซกา	๓๐,๐๐๐	
อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอเซกา	กิจกรรมโครงการขยายผลโครงการอื่นเนื่องมาจาก พระราชดำริ	๓๐,๐๐๐	
อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอเซกา	กิจกรรมโครงการงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งาน เฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญาๆ	๒๐,๐๐๐	
อุดหนุนที่ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองหุ้ม	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อ.เซกา	๑๕,๐๐๐	
อุดหนุนที่ทำการปกครอง จังหวัดบึงกาฬ	สนับสนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพ ติดจังหวัดบึงกาฬ	๔๐,๐๐๐	
อุดหนุนกลุ่มอาชีพราษฎร	อุดหนุนกลุ่มอาชีพราษฎรตามแนวพระราชดำริ เพื่อส่งเสริมอาชีพภายในตำบลน้ำจั้น	๑๓๐,๐๐๐	
อุดหนุนจังหวัดบึงกาฬ	สนับสนุนการจัดงาน “วันยางพาราบึงกาฬ”	๒๐,๐๐๐	

(ต่อ)

ปริญญ์

หน่วยงานที่ ขอรับการ การสนับสนุน	โครงการขอรับเงินอุดหนุน อปท.	จำนวนเงินที่ อปท.อุดหนุน	เงินสมทบ (กรณี อปท. หรือส่วน ราชการ)
อุดหนุนกาชาดจังหวัดบึงกาฬ	อุดหนุนกาชาดจังหวัดบึงกาฬและกิ่งกาชาด อำเภอเซกา	๒๐,๐๐๐	

๔.๒.๒ อุดหนุนภารกิจเฉพาะรัฐวิสาหกิจ และหรือโครงการที่กำหนดให้ อปท.ดำเนินการเป็นการเฉพาะตามการ
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ เช่น ประปา ขยายเขตไฟฟ้า โครงการอาหารกลางวัน อาหารเสริม(นม)
รวมเป็นเงิน ๒,๗๖๖,๐๐๐ บาท

(ไม่ต้องมีเงินสมทบ/ไม่นับรวมจำนวนในอัตราส่วน/ไม่ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด)

หน่วยงานที่ ขอรับการ การสนับสนุน	โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน อปท.	จำนวนเงินที่ อปท.อุดหนุน	เงินสมทบ (กรณี อปท.หรือ ส่วนราชการ)
โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบล น้ำจั้น	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน	๑,๙๓๖,๐๐๐	
โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบล น้ำจั้น	โครงการอุดหนุนโรงเรียนด้านการศึกษา	๑๑๐,๐๐๐	
โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบล น้ำจั้น	โครงการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดในโรงเรียน/สถานศึกษา	๒๐,๐๐๐	
การไฟฟ้าจังหวัดบึงกาฬ	อุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอเซกา เพื่อขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ ภายในหมู่บ้าน	๗๐๐,๐๐๐	

๔.๒.๓ อุดหนุนองค์กรเอกชน องค์กรการกุศล องค์กรประชาชน อปท.อื่นๆ ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น
รวมเป็นเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท

(โครงการทุกด้าน จำนวนเงินส่วนที่กำหนด เกินได้ไม่เกินยอดที่ตั้งตาม ข้อ ๔.๑.๑ ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด)

หน่วยงานที่ ขอรับการ การสนับสนุน	โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน อปท.	จำนวนเงินที่ อปท.อุดหนุน	เงินสมทบ (กรณี อปท. หรือส่วน ราชการ)
คณะกรรมการหมู่บ้าน	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๖๐,๐๐๐	

Unish 16

๕.ตั้งประมาณการเพื่อเป็นเงินเดือน ค่าจ้างของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตาม มาตรา ๓๕

๕.๑ ประมาณการรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตั้งไว้รวม ๔๓,๔๖๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ม.๓๕) ในงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๓ ตั้งไว้รวมทั้งสิ้น

๑๕,๕๐๒,๐๓๓ บาท แยกเป็น

๕.๒.๑ ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้างพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๔,๓๓๗,๕๕๓ บาท

๕.๒.๒ ค่าใช้จ่ายเฉพาะเงินเดือน ค่าจ้างบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่รับจัดสรรให้ ตั้งไว้.....บาท

๕.๒.๓ ค่าใช้จ่ายเฉพาะเงินเดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สวัสดิการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ดูแลเด็กและ
ทุนการศึกษาผู้ดูแลเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๑,๑๖๔,๔๘๐ บาท

๕.๒.๔ ค่าใช้ตามด้านบุคลากรตาม มาตรา ๓๕ คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๖๗ (ข้อ ๕.๒ คูณ ๑๐๐หารข้อ ๕.๑)

๖. จำนวนบุคลากรเทียบกับแผนอัตรากำลึง ๓ ปี

๖.๑ จำนวนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นในปี ๒๕๖๓ ในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี จำนวน ๒๙ อัตรา

๖.๒ จำนวนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ตั้งไว้ในงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒๙ อัตรา

(ใช้เหตุผลกรณีอัตราไม่เท่ากัน).....

๖.๓ จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจปี ๒๕๖๒ ในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี จำนวน ๑๗ อัตรา

๖.๔ จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๗ อัตรา

(ใช้เหตุผลกรณีอัตราไม่เท่ากัน).....

๖.๕ จำนวนพนักงานจ้างทั่วไปปี ๒๕๖๒ ในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี จำนวน ๑๕ อัตรา

๖.๖ จำนวนพนักงานจ้างทั่วไปที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕ อัตรา

(ใช้เหตุผลกรณีอัตราไม่เท่ากัน).....

๗. ข้อมูลอื่นๆ

๗.๑ นายฯ เสนอญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายต่อสภาฯ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

๗.๒ การพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายฯ ของสภาฯ

๗.๒.๑ ขั้นรับหลักการ (วาระที่ ๑) ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

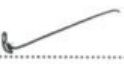
๗.๒.๒ ขั้นการแปรญัตติ (วาระที่ ๒) ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

๗.๒.๓ ขั้นลงมติ (วาระที่ ๓) ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

๗.๓ โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการทุกรายการ ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ของ อบต.

วิเศษ น.

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นายบำเพ็ญ กมลเวคิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และได้เสนอให้นายอำเภอเขาลงนามอนุมัติแล้ว ตามสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๙ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบและสามารถตรวจสอบ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายถาวร จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

-

ที่ บก ๐๐๒๓.๗/๓๗๗๕๕

ที่ว่าการอำเภอเขาคา
ถนนโพธิ์ศรี บก ๓๘๑๕๐

๒๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อ้างถึง หนังสือสภากงค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ที่ บก ๗๗๗๐๑/๒๓ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติฉบับดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อเสนอขออนุมัติต่อนายอำเภอ ตามระเบียบกฎหมาย ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

อำเภอพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจ ตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ ประกอบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว นายอำเภอเสกหาได้ลงนามอนุมัติ ในร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับดังกล่าวแล้ว จึงขอให้แจ้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ลงนามประกาศใช้ แล้วส่งข้อบัญญัติที่ประกาศใช้แล้ว ให้อำเภอ จำนวน ๒ ชุด และเพื่อให้การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic local Administrative Systems : E-LAAS) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

- เพื่อโปรดทราบ

— ๑. นกหัวเสือ (นกหัวเสือ)
นกหัวเสือ (นกหัวเสือ)
นกหัวเสือ (นกหัวเสือ) ๑๕/๖๓

นิทาน

~~สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ~~

លេខ/កាលបរិច្ឆេទ ០-៤២៤៨-៩៥៣៣

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุทิดา คงเกลี้ยงศิริวัฒน์)

นายอำเภอเชกจ

พิจารณาผลการ

☐ อำนวยดี	☐ ไม่อำนวย
☐ แจ้งให้ทราบ	☒ ดำเนินการโดยด่วน
☒ ให้ถือปฏิบัติ	
☐ อื่นๆ (ลงความเห็นว่า)	

(ลงชื่อ) _____

(นายถาวร จันทหาวศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเย็น

