

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
คำแถลงงบประมาณ	1
ส่วนที่ 2	
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564	
- บันทึกหลักการและเหตุผล	5
- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	6
ส่วนที่ 3	
รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563	
- รายงานประมาณการรายรับ	15
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	19
- รายงานประมาณการรายจ่าย	22
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	53
แผนงานบริหารงานคลัง	70
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	79
แผนงานการศึกษา	81
แผนงานสาธารณสุข	98
แผนงานสังคมสงเคราะห์	101
แผนงานเกษตรและชุมชน	108
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	115
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	119
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	121
แผนงานการเกษตร	126
แผนงานการพาณิชย์	127
แผนงานงบกลาง	129

ส่วนที่ 4 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย (แบบสรุป)

ภาคผนวก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลตามมาตรา 35

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
เขต/อำเภอ เขกา จังหวัดบึงกาฬ

253 หมู่ที่ 5 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล น้ำจั้น
เขต/อำเภอ เขกา จังหวัดบึงกาฬ 38150

พื้นที่	74.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,472 คน
ชาย	3,215 คน
หญิง	3,257 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2563

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้นอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้นจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2563 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 14,444,891.84 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 3,197,822.41 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 6,286,951.52 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 7,000.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนี้ผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 75,043.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 28,270,303.63 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	7,640.00	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	54,617.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	47,447.57	บาท

หมวดรายได้จาก สาธารณูปโภคและการ พาณิชย์	จำนวน	50.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	140,800.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	12,075,537.43	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	15,944,211.63	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 222,483.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 25,306,853.66 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,883,917.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,468,185.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,995,238.47	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,678,813.19	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,280,700.00	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 222,483.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 1,196,991.46 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 1,863,000.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น อ.เซกา จ.บึงกาฬ			
	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	281,686.62	270,000.00	370,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	112,193.75	345,000.00	345,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	100,557.23	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและ การพาณิชย์	2,922.00	75,000.00	75,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	94,523.45	140,000.00	140,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	5,000.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	591,883.05	935,000.00	1,035,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,779,408.73	16,095,000.00	17,605,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,779,408.73	16,095,000.00	17,605,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	19,453,288.79	26,430,000.00	26,430,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	19,453,288.79	26,430,000.00	26,430,000.00
รวม	37,824,580.57	43,460,000.00	45,070,000.00

ส่วนที่ 2

รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,911,114.00	9,692,494.00	9,918,312.00
งบบุคลากร	13,300,174.00	16,756,160.00	16,826,670.00
งบดำเนินงาน	6,436,601.79	9,123,746.00	10,504,918.00
งบลงทุน	3,146,533.16	5,226,600.00	5,143,100.00
งบเงินอุดหนุน	2,527,000.00	2,661,000.00	2,677,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	34,321,422.95	43,460,000.00	45,070,000.00
รวม	34,321,422.95	43,460,000.00	45,070,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อ.เซกา จ.บึงกาฬ

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,302,320
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	120,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,939,468
แผนงานสาธารณสุข	826,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,461,520
แผนงานเคหะและชุมชน	1,808,580
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,055,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	750,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,613,800
แผนงานการเกษตร	15,000
แผนงานการพาณิชย์	260,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,918,312
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,070,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อ.เซกา จ.บึงกาฬ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		8,551,440	1,802,380	10,353,820
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		3,262,320	0	3,262,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,289,120	1,802,380	7,091,500
งบดำเนินงาน		3,414,000	1,233,000	4,647,000
ค่าตอบแทน		590,000	238,000	828,000
ค่าใช้สอย		1,674,000	850,000	2,524,000
ค่าวัสดุ		705,000	130,000	835,000
ค่าสาธารณูปโภค		445,000	15,000	460,000
งบลงทุน		237,500	64,000	301,500
ค่าครุภัณฑ์		237,500	64,000	301,500
รวม		12,202,940	3,099,380	15,302,320

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	รวม
งบดำเนินงาน		120,000	120,000
ค่าตอบแทน		40,000	40,000
ค่าวัสดุ		80,000	80,000
รวม		120,000	120,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	รวม
งบบุคลากร		3,932,590	3,932,590
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,932,590	3,932,590
งบดำเนินงาน		2,809,678	2,809,678
ค่าตอบแทน		280,000	280,000
ค่าใช้สอย		1,060,782	1,060,782
ค่าวัสดุ		1,373,396	1,373,396
ค่าสาธารณูปโภค		95,500	95,500
งบลงทุน		125,200	125,200
ค่าครุภัณฑ์		125,200	125,200
งบเงินอุดหนุน		2,072,000	2,072,000
เงินอุดหนุน		2,072,000	2,072,000
รวม		8,939,468	8,939,468

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุข อื่น	รวม
งบดำเนินงาน		120,000	446,000	566,000
ค่าตอบแทน		120,000	6,000	126,000
ค่าใช้สอย		0	310,000	310,000
ค่าวัสดุ		0	130,000	130,000
งบเงินอุดหนุน		0	260,000	260,000
เงินอุดหนุน		0	260,000	260,000
รวม		120,000	706,000	826,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		875,680	0	875,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		875,680	0	875,680
งบดำเนินงาน		457,240	50,000	507,240
ค่าตอบแทน		159,240	0	159,240
ค่าใช้สอย		218,000	50,000	268,000
ค่าวัสดุ		80,000	0	80,000
งบลงทุน		38,600	0	38,600
ค่าครุภัณฑ์		38,600	0	38,600
งบเงินอุดหนุน		40,000	0	40,000
เงินอุดหนุน		40,000	0	40,000
รวม		1,411,520	50,000	1,461,520

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	รวม
งบบุคลากร		1,424,580	1,424,580
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,424,580	1,424,580
งบดำเนินงาน		325,000	325,000
ค่าตอบแทน		120,000	120,000
ค่าใช้สอย		80,000	80,000
ค่าวัสดุ		110,000	110,000

ค่าสาธารณูปโภค	15,000	15,000
งบลงทุน	59,000	59,000
ค่าครุภัณฑ์	59,000	59,000
รวม	1,808,580	1,808,580

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		700,000	50,000	750,000
ค่าใช้จ่าย		700,000	50,000	750,000
งบเงินอุดหนุน		145,000	160,000	305,000
เงินอุดหนุน		145,000	160,000	305,000
รวม		845,000	210,000	1,055,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		750,000	750,000
ค่าใช้จ่าย		720,000	720,000
ค่าวัสดุ		30,000	30,000
รวม		750,000	750,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		4,613,800	4,613,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		4,613,800	4,613,800
รวม		4,613,800	4,613,800

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		15,000	15,000
ค่าวัสดุ		15,000	15,000
รวม		15,000	15,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร		240,000	240,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		240,000	240,000
งบดำเนินงาน		15,000	15,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
ค่าสาธารณูปโภค		5,000	5,000
งบลงทุน		5,000	5,000
ค่าครุภัณฑ์		5,000	5,000
รวม		260,000	260,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,918,312	9,918,312
งบกลาง		9,918,312	9,918,312
	รวม	9,918,312	9,918,312

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อ.เซกา จ.บึงกาฬ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น และโดยอนุมัติของนายอำเภอเซกา

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,070,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยกยัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,070,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,302,320
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	120,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,939,468
แผนงานสาธารณสุข	826,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,461,520
แผนงานเคหะและชุมชน	1,808,580
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,055,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	750,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,613,800

แผนงานการเกษตร	15,000
แผนงานการพาณิชย์	260,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,918,312
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,070,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลน้ำจันปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลน้ำจัน มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 ก.ย. 2563

(ลงนาม)

(นายถาวร จันทราศรี)

ตำแหน่ง .นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจัน

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(..นายออมสิน คำมุก..)

ตำแหน่ง ..นายอำเภอเสกา..

ส่วนที่ 3

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
อำเภอ เขกา จังหวัดบึงกาฬ

	รายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	19,850.00	32,830.00	34,146.25	35,000.00	35,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	107,487.50	236,851.25	239,201.37	215,000.00	215,000.00
ภาษีป้าย	5,440.00	8,016.00	4,904.00	10,000.00	10,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	0.00	7,473.00	3,435.00	10,000.00	10,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	132,777.50	285,170.25	281,686.62	270,000.00	370,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์	0.00	0.00	984.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์	0.00	0.00	210.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	5,050.00	15,000.00	15,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ทะเบียนพาณิชย์	0.00	0.00	700.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมการจัดทะเบียน ผลอย	720.00	0.00	87,645.00	150,000.00	0.00 %	150,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการ ประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	1,000.00	1,988.75	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่ารับผู้กระทำความผิด กฎหมายจรรยาบรรณ	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่ารับผู้กระทำความผิด กฎหมายการป้องกันและระงับ อาชญากรรม	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	14,384.00	2,250.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการ ค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ	0.00	0.00	300.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่าย สินค้าในตู้หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการ ควบคุมอาคาร	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	93,040.80	99,335.00	3,066.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่ารับ และใบอนุญาต	93,760.80	114,719.00	112,193.75	345,000.00		345,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						

ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ดอกเบี้ย	77,002.71	95,740.78	79,234.23	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	20,823.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	77,002.71	95,740.78	100,557.23	100,000.00			100,000.00
หมวดรายได้จาก							
สาธารณูปโภคและการพาณิชย์							
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	3,660.00	2,922.00	75,000.00	0.00	0.00	75,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ	148.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดรายได้จาก	148.00	3,660.00	2,922.00	75,000.00			75,000.00
สาธารณูปโภคและการพาณิชย์							
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด							
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
เงินที่มีผู้ซื้อให้	0.00	0.00	73.45	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
ค่าขายแบบแปลน	229,000.00	0.00	2,000.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
ค่ารับรองสัญญาและถ่ายเอกสาร	2.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	66,720.00	63,200.00	92,450.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	295,722.00	63,200.00	94,523.45	140,000.00			140,000.00
หมวดรายได้จากทุน							
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
รายได้จากทุนอื่นๆ	535.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	535.00	0.00	0.00	5,000.00			5,000.00

หมวดภาษีจัดสรร								
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	92,308.38	257,113.95	293,026.36	500,000.00	0.00	%	500,000.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	5,278,142.02	9,867,662.86	9,243,308.29	8,050,000.00	18.63	%	9,550,000.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้	2,065,967.93	2,718,095.39	2,343,539.16	2,470,000.00	0.40	%	2,480,000.00	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	61,852.96	62,424.94	10,000.00	0.00	%	10,000.00	
ภาษีสุรา	1,213,301.08	0.00	0.00	0.00	0.00	%	0.00	
ภาษีสรรพสามิต	2,956,911.07	4,711,764.99	5,631,509.46	4,425,000.00	0.00	%	4,425,000.00	
ค่าขาดหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	1,030.00	0.00	0.00	%	0.00	
ค่าขาดหลวงแร่	38,531.70	43,842.59	44,669.18	50,000.00	0.00	%	50,000.00	
ค่าขาดหลวงปิโตรเลียม	30,039.90	40,309.51	49,603.94	50,000.00	0.00	%	50,000.00	
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	47,583.00	176,223.85	110,210.10	150,000.00	0.00	%	150,000.00	
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	57,883.20	87.30	390,000.00	0.00	%	390,000.00	
รวมหมวดภาษีจัดสรร	11,722,785.08	17,934,749.30	17,779,408.73	16,095,000.00			17,605,000.00	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป								
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	18,435,391.95	18,364,379.00	19,453,288.79	26,430,000.00	0.00	%	26,430,000.00	
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	18,435,391.95	18,364,379.00	19,453,288.79	26,430,000.00			26,430,000.00	
รวมทุกหมวด	30,758,123.04	36,861,618.33	37,824,580.57	43,460,000.00			45,070,000.00	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อ.เซกา จ.บึงกาฬ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 45,070,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	370,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	35,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	215,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	10,000 บาท
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	10,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	345,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	150,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมัน	จำนวน	2,000 บาท
เชื้อเพลิง		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	50,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการป้องกันและระงับ	จำนวน	10,000 บาท
อศศิกภัย		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น	จำนวน	10,000	บาท
อันตรายต่อสุขภาพ			
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	10,000	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	75,000	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	75,000	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	140,000	บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	5,000	บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	15,000	บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	10,000	บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	10,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	100,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	5,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,605,000	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	500,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,550,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,480,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	10,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,425,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000	บาท

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	จำนวน	150,000	บาท
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	390,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	26,430,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และการกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	26,430,000	บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเงิน
อำเภอเชกา จังหวัดบึงกาฬ

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายก	385,560	428,400	514,080	514,080	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	31,590	35,100	42,120	42,120	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	31,590	35,100	42,120	42,120	42,120
เงินค่าตอบแทนฐานการปฏิบัติงาน/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	64,800	86,400	0	86,400	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน	1,674,000	1,809,600	2,120,474	1,984,100	2,577,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,187,540	2,394,600	2,718,794	2,668,820	3,262,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนพนักงาน	1,461,760	1,613,570	2,345,420	3,166,560	3,089,160
เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงาน	79,470	86,570	121,600	124,000	124,000
เงินประจำตัวแห่ง	126,000	126,000	168,000	168,000	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	118,350	27,520	0	0	0
เงินพิเศษต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	1,290	0	0	0	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	927,810	1,051,560	1,618,320	1,698,840	1,715,960
เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	127,155	126,700	169,360	192,000	192,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,841,835	3,031,920	4,422,700	5,349,400	5,289,120
รวมงบบุคลากร	5,029,375	5,426,520	7,141,494	8,018,220	8,551,440

งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	0	48,049	13,000	415,000	12.05 %				465,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	30,000	64,440	50,000	0 %				50,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	4,000	0	100 %				35,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	22,300	39,500	35,400	40,000	0 %				40,000
รวมค่าตอบแทน	22,300	117,549	116,840	505,000					590,000
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	478,954.6	0	0	0 %				0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	447,518.2	0	0 %				0
(1) ค่าบริหารงานและทรัพย์สินที่	0	0	0	0	100 %				850,000
เพื่อจ่ายเป็น	0	0	0	950,000	-100 %				0
รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและปฏิบัติการ	39,905	55,030	84,280	64,000	15.63 %				74,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่ซ้ำ									
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	0	0	0	300,000	-100 %				0
(01) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อ	0	0	266,336	0	0 %				0
(02) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาต่าง ๆ	0	0	7,980	0	0 %				0
(03) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง สมาชิก	0	0	26,596	0	0 %				0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อ	0	0	0	0	100 %				300,000
(2) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาต่าง ๆ	0	0	0	0	100 %				50,000
(2) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาต่าง ๆ	0	0	0	50,000	-100 %				0
(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง สมาชิก	0	0	0	350,000	-100 %				0
(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง สมาชิก	0	0	0	0	100 %				400,000
2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	72,098	0	0	0	0 %				0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	55,324	0	0	0 %				0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา พนักงาน	0	74,600	0	0	0 %				0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	153,587.02	0	0	0 %				0

2) จัดซื้อถังเหล็ก สอนบานเปิด จำนวน 1	0	0	0	0	0	0	100 %	0	5,500
2) จัดซื้อถังเหล็ก สอนบานเปิด จำนวน 2	0	0	0	0	0	11,000	-100 %	0	0
3) จัดซื้อเก้าอี้สนามประสมค์ ชนิดพับเบา	0	0	0	60,000	0	0	0 %	0	0
3) จัดซื้อเก้าอี้สนาม จำนวน 1 ตัวๆละ	0	0	0	0	0	0	0 %	0	5,000
4) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเส้นพรมเทียมสีดำ	0	0	0	169,000	0	0	0 %	0	0
4) จัดซื้อเครื่องโพรสาร แบบใช้กระดาษ	0	0	0	0	0	5,000	-100 %	0	0
4) จัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	0	0	0	100 %	0	25,500
5) จัดซื้อโต๊ะพับแบบประสมค์แบบพับครึ่ง	0	0	0	0	0	37,000	-100 %	0	0
6) เพื่อจัดซื้อ โต๊ะทำงาน แบบเหล็ก	0	0	0	0	0	21,000	-100 %	0	0
7) เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้โยกชนิดมีพนักพิงหลัง	0	0	0	0	0	10,000	-100 %	0	0
จัดซื้อถังสีกานเลื่อนพับ จำนวน 3 หลัง	0	0	16,500	0	0	0	0 %	0	0
ศูนย์ฝึกการเกษตร									
07) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์	0	0	9,630	0	0	0	0 %	0	0
ศูนย์ฝึกก่อสร้าง									
04) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ ขนาด 1.5	0	0	13,161	0	0	0	0 %	0	0
ศูนย์ฝึกไฟฟ้าและวิทยุ									
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังกรองรังวัด	0	0	0	0	0	40,000	-100 %	0	0
ศูนย์ฝึกวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์									
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดความดัน	0	0	0	0	0	2,500	-100 %	0	0
2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังออกซิเจน ขนาด	0	0	0	0	0	5,000	-100 %	0	0
3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นกระดาษ	0	0	0	0	0	6,000	-100 %	0	0
ศูนย์ฝึกงานบ้านสวนครัว									
เครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง	17,000	0	0	0	0	0	0 %	0	0
เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง	26,000	0	0	0	0	0	0 %	0	0
เตาแก๊ส จำนวน 1 ตัว	10,000	0	0	0	0	0	0 %	0	0
ศูนย์ฝึกคอมพิวเตอร์									
(1) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สี่ เครื่อง	0	0	0	0	0	60,000	-100 %	0	0

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
เงินเดือนพนักงาน	199,800	325,655	668,620	875,240	38.11 %				1,208,800
เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	5,500	554.55 %				36,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	0	100 %				42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	289,350	299,970	464,060	446,760	6 %				473,580
เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	53,055	48,240	4,540	60,000	-30 %				42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	542,205	673,865	1,137,220	1,387,500					1,802,380
รวมงบประมาณ	542,205	673,865	1,137,220	1,387,500					1,802,380
งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้บริหารหรือข้าราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่	42,000	13,600	99,450	150,000	0 %				150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	0 %				10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	6,000	38,800	58,000	-17.24 %				48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	19,150	14,850	12,000	20,000	50 %				30,000
รวมค่าตอบแทน	61,150	34,450	150,250	238,000					238,000
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อใช้ดำเนินงานบริการ	36,000	100,844.05	0	0	0 %				0
รายจ่ายเพื่อใช้มีวัสดุบริการ	0	0	118,478	0	0 %				0
(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของ อบต.	0	0	0	226,000	-100 %				0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ของ	0	0	0	0	100 %				400,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	8,810	10,000	0 %				10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารงานที่ไม่ใช่									
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อ	0	0	0	70,000	114.29 %				150,000
01) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไป	0	0	50,323	0	0 %				0
02) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประกาศ	0	0	450	0	0 %				0
1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อ	52,830	0	0	0	0 %				0
1.ค่าอบรมและค่าลงทะเบียน อบรม	0	46,700	0	0	0 %				0

2 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประกาศ	0	0	0	0	0	10,000
2) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนรื้อถอน	0	0	0	0	350,000	0
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ	0	27,052	0	0	0	0
3) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนรื้อถอน	0	0	0	219,970	0	0
3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	0	30,840	0	0	0	0
4) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาต่างๆ พนักงาน	0	24,470	0	0	0	0
5) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่ม	0	2,950	0	0	0	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือรับ	0	0	0	0	0	250,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,150	11,990	0	0	0	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	94,980	244,846.35	398,031	656,000		850,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	35,260	59,662	84,223	150,000	-33.33 %	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,925	18,350	21,950	52,000	-42.31 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	46,185	78,012	106,173	212,000		130,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการโทรคมนาคม	2,480	3,040	5,436	15,000	0 %	15,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	2,480	3,040	5,436	15,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	204,795	360,348.05	659,890	1,121,000		1,233,000
งบลงทุน						
ค่าที่ดิน						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
02) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	2,500	0	0 %	0
1) เพื่อจัดซื้อ	0	0	0	17,500	-100 %	0
1) เพื่อจัดซื้อ พัดลมอุตสาหกรรมชนิด 22	0	0	0	14,000	-100 %	0
1) เพื่อจัดซื้อเหล็ก 2 บานเปิด จำนวน 4	0	0	0	0	100 %	22,000
2) เพื่อจัดซื้อ พัดลมโครง 18 นิ้ว ติดเพดาน	0	0	0	5,000	-100 %	0

2) เพื่อจัดซื้อเครื่องทำยาเอกสารแบบตัดตรง	0	0	0	0	0	0	100 %	20,000
3) เพื่อจัดซื้อ โฟลพอรีมไดคกลาง จำนวน 1	0	0	0	17,500	0	0	0 %	0
3) เพื่อจัดซื้อ พัดลมปรับอากาศได้ 16 นิ้ว	0	0	0	0	1,200	-100 %	0	0
4) เพื่อจัดซื้อ ยี่ห้อ 3 ที่นั่ง จำนวน 4	0	0	0	0	26,000	-100 %	0	0
4) เพื่อจัดซื้อ ตู้โชว์ จำนวน 2 หลัง	0	0	0	13,000	0	0 %	0	0
5) เพื่อจัดซื้อ ตู้เหล็ก 4 ถัง จำนวน 4	0	0	0	31,600	0	0 %	0	0
จัดซื้อตู้ส่งถ่ายเอกสาร 2 บานเปิด จำนวน	0	24,000	0	0	0	0 %	0	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก	0	0	0	6,900	0	0 %	0	0
กรุณำจำแนบ้านครัว								
1) เพื่อจัดซื้อ ตู้ทำน้ำเย็น แบบตั้งพื้น(จตุรัส)	0	0	0	0	19,500	-100 %	0	0
กรุณำจำแนคอมพิวเตอร์								
01) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	60,000	0	0 %	0	0
- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	0	0	0	100 %	0	22,000
02) จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix	0	0	0	22,000	0	0 %	0	0
03) เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ตั้งโต๊ะ	0	0	0	14,000	0	0 %	0	0
1) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in	0	0	0	0	17,000	-100 %	0	0
1) ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน	0	22,000	0	0	0	0 %	0	0
1) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one	0	0	0	0	23,000	-100 %	0	0
2) เครื่องพิมพ์แบบสีหมึก (Inkjet Printer)	0	0	0	0	12,600	-100 %	0	0
3) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด 18	0	0	0	0	2,600	-100 %	0	0
4) เครื่องสแกนไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน	0	0	0	0	17,400	-100 %	0	0
ค่าบำรุงรักษาสถาปัตยกรรม 800 VA จำนวน	0	7,500	0	0	0	0 %	0	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงภูมิทัศน์								
เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาวิทยุสื่อสารเพื่อให้	0	0	0	0	20,000	-100 %	0	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา	0	0	0	4,500	0	0 %	0	0
รวมค่าจัดซื้อ	0	53,500	0	172,000	175,800			64,000
รวมงบประมาณ	0	53,500	0	172,000	175,800			64,000

รวมงานบริหารงานคลัง	747,000	1,087,713.05	1,969,110	2,684,300		3,099,380
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	6,310,274.11	8,122,071.93	11,273,200.5	14,665,620		15,302,320
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์	0	0	23,700	134,470	-70.25 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	23,700	134,470		40,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่ซ้ำ						
1) ค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าปฏิบัติงานของ	164,220	0	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงปฏิบัติงาน	0	29,000	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	164,220	29,000	0	0		0
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องแต่งกาย	15,000	82,500	40,000	0	100 %	10,000
วัสดุเครื่องใช้สอย	40,000	30,000	0	0	100 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	55,000	112,500	40,000	0		80,000
รวมงบดำเนินงาน	219,220	141,500	63,700	134,470		120,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	219,220	141,500	63,700	134,470		120,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	219,220	141,500	63,700	134,470		120,000
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,189,924	1,265,140	1,777,920	1,966,200	13.27 %	2,227,150
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	89,200	22.42 %	109,200

เงินยืมระยะ	0	17,500	42,000	67,200	0 %	67,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	683,084	956,700	1,318,560	1,391,520	1.26 %	1,409,040
เงินเพิ่มค่า ขาดพนักงานจ้าง	97,966	106,865	117,420	120,000	0 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,970,974	2,346,205	3,255,900	3,634,120		3,932,590
รวมงบบุคลากร	1,970,974	2,346,205	3,255,900	3,634,120		3,932,590
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่	0	0	0	255,000	-1.96 %	250,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	3,940	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,870	8,800	19,500	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	3,870	8,800	23,400	275,000		280,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	4,500	0	0 %	0
(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง เช่น ค่าเช่า	0	0	0	10,000	250 %	35,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้า						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	0	0	110,860	0	0 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อ	0	0	0	0	100 %	140,022
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อ	0	0	0	80,000	-100 %	0
(10) ค่าวัสดุอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก	0	0	222,860	0	0 %	0
(10) ประมาทค่าวัสดุอาหารกลางวันศูนย์	0	0	0	0	100 %	137,200
(10) ประมาทค่าวัสดุอาหารกลางวันศูนย์	0	0	0	156,800	-100 %	0
(2) ค่าวัสดุการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็น	0	0	93,500	0	0 %	0
(2) ประมาทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็น	0	0	0	110,500	-100 %	0
(2) ประมาทวัสดุการศึกษา(331500) เพื่อจ่าย	0	0	0	0	100 %	76,500
(3) ค่าวัสดุการศึกษา(331500) เพื่อจ่ายเป็น	0	0	40,800	0	0 %	0

คำอธิบาย	รวมค่าใช้สอย	4,096	672,958	1,095,280	1,246,310		1,060,782
วัสดุสำนักงาน		33,381	62,523	74,824	43,000	74.42 %	75,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		839	680	10,000	5,000	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว		17,500	18,889	41,975	35,000	14.29 %	40,000
ค่าอาหารเสริม (นม)		874,879.44	966,315.68	938,442.1	1,209,121	-8.08 %	1,111,396
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน		756,544.92	166,400	0	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		0	1,425	0	5,000	60 %	8,000
วัสดุกีฬา		88,735	94,705	94,955	95,000	0 %	95,000
วัสดุคอมพิวเตอร์		16,329	27,520	33,970	25,000	36 %	34,000
วัสดุการศึกษา		265,200	217,600	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ		2,053,408.36	1,556,057.68	1,194,166.1	1,417,121		1,373,396
ค่าสาธารณูปโภค							
ค่าไฟฟ้า		16,812.56	30,315.15	43,964.03	50,000	30 %	65,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		3,728.9	5,016	7,221	10,000	180 %	28,000
ค่าบริการโทรศัพท์		0	0	0	0	100 %	2,500
รวมค่าสาธารณูปโภค		20,541.46	35,331.15	51,185.03	60,000		95,500
รวมงบดำเนินงาน		2,081,915.82	2,273,146.83	2,364,031.13	2,998,431		2,809,678
งบลงทุน							
คำอธิบาย							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
(3) เก้าอี้สำนักงาน ราคา		0	0	6,000	0	0 %	0
(1) เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง ขนาดไม่		0	0	112,000	0	0 %	0
(1) ชุดโต๊ะและเก้าอี้ สำหรับรับรับประทาน		0	0	0	53,200	-100 %	0
(2) โต๊ะทำงาน ขนาดยาวไม่น้อยกว่า 120 ซม.		0	0	16,500	0	0 %	0
(2) พัดลมแขวนตุงชนิดขนาดเล็กบ้าน		0	0	0	18,000	-100 %	0
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเก้าอี้		12,000	0	0	0	0 %	0

เพื่อใช้เป็นค่าน้ำดื่มสำนักงาน สำหรับกอง	0	0	0	0	0	0	100 %	10,000
ศูนย์พักพิง								
ค่าครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย	20,000	0	0	0	0	0	0 %	0
ศูนย์พักพิง								
(1) ศูนย์พักพิงคอมพิวเตอร์ จำนวน 4	0	0	0	0	0	0	100 %	68,000
(2) เครื่องปรับอากาศ จำนวน 4 เครื่อง	0	0	0	0	0	0	100 %	17,200
1) เพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in	0	0	0	0	0	17,000	-100 %	0
1) เป็นค่าใช้จ่ายเครื่องคอมพิวเตอร์	0	27,000	0	0	0	0	0 %	0
1) เป็นค่าใช้จ่ายเครื่องคอมพิวเตอร์	23,000	0	0	0	0	0	0 %	0
2) ค่าซื้อเครื่องปรับอากาศ	0	0	0	0	0	4,300	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงศูนย์								
3.4 ประมวลผลข้อมูลเพื่อปรับปรุง	0	0	29,990	0	0	0	0 %	0
เพื่อใช้เป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน	0	0	0	0	0	0	100 %	30,000
เพื่อใช้เป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน	0	0	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	55,000	27,000	164,490	102,500				125,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
1) ค่าก่อสร้างรั้วสวนพัฒนาเด็กบ้านคำ	438,000	0	0	0	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	438,000	0	0	0	0	0		0
รวมงบลงทุน	493,000	27,000	164,490	102,500				125,200
งบเงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,399,000	2,072,000	0	0	0	0	0 %	0
(5) เงินอุดหนุนโรงเรียนวัดสามัคคี	0	0	0	10,000	0	0	-100 %	0
(4) เงินอุดหนุนโรงเรียนวัดสามัคคี	0	0	20,000	0	0	0	0 %	0
(1) เงินอุดหนุนโรงเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร	0	0	1,932,000	0	0	0	0 %	0
(1) เงินอุดหนุนโรงเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร	0	0	0	1,936,000	0	0	-100 %	0

รวมเงินอุดหนุน	1,399,000	2,072,000	2,052,000	2,066,000	2,072,000
รวมเงินอุดหนุน	1,399,000	2,072,000	2,052,000	2,066,000	2,072,000
รวมงานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,944,889.82	6,718,351.83	7,836,421.13	8,801,051	8,939,468
รวมแผนงานการศึกษา	5,944,889.82	6,718,351.83	7,836,421.13	8,801,051	8,939,468
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์	0	0	0	0	100 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0	120,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0	120,000
รวมงานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	0	0	0	120,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์	0	969	3,741	10,000	-40 %
รวมค่าตอบแทน	0	969	3,741	10,000	6,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เจ้า					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันและ	0	0	0	42,500	-100 %
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันและ	0	0	0	0	100 %
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันและ	0	0	39,000	0	0 %
(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการกำจัดขยะมูลฝอย	0	0	0	47,500	-100 %
(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการกำจัดขยะมูลฝอย	0	0	0	0	100 %
(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการกำจัดขยะมูลฝอย	0	0	29,970	0	0 %
(3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย	0	0	0	100,000	0 %
(3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย	0	0	139,635.2	0	0 %

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ	0	0	0	0	0	0	100 %	10,000
1) ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ใช้งานทั่วๆไป	3,540	0	0	0	0	0	0 %	0
2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา	0	82,188.8	0	0	0	0	0 %	0
5) โครงการเกี่ยวกับโครงการนำร่อง	0	0	0	0	0	0	100 %	50,000
6) โครงการส่งเสริมสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็น	0	0	0	0	0	0	100 %	30,000
7) โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	0	0	0	0	0	0	100 %	20,000
ค่าดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	0	32,960	0	0	0	0	0 %	0
ประเภทรายจ่ายอื่น	0	49,560	0	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	3,540	164,708.8	208,605.2	190,000				310,000
ค่าวัสดุ								
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	78,900	0	59,400	80,000	25 %			100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	0	100 %			20,000
วัสดุอื่น	0	2,530	2,170	10,000	0 %			10,000
รวมค่าวัสดุ	78,900	2,530	61,570	90,000				130,000
รวมงบดำเนินงาน	82,440	168,207.8	273,916.2	290,000				446,000
งบเงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุนเอกชน	0	240,000	0	0	0 %			0
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	0	0	260,000	0	0 %			0
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตั้งไว้	0	0	0	0	100 %			260,000
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตั้งไว้	0	0	0	260,000	-100 %			0
รวมเงินอุดหนุน	0	240,000	260,000	260,000				260,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	240,000	260,000	260,000				260,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	82,440	408,207.8	533,916.2	550,000				706,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	82,440	408,207.8	533,916.2	550,000				826,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์								
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์								

งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
เงินเดือนพนักงาน		379,740	407,100	574,020	636,240	4.56 %			665,280
เงินประจำตำแหน่ง		31,500	31,500	42,000	42,000	0 %			42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		98,640	79,450	0	132,000	9.39 %			144,400
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง		18,000	13,545	0	24,000	0 %			24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		527,880	531,595	616,020	834,240				875,680
รวมงบบุคลากร		527,880	531,595	616,020	834,240				875,680
งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่		0	0	0	91,515	-26.31 %			67,440
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		0	0	0	5,000	0 %			5,000
ค่าเข้าบ้าน		31,500	31,500	40,500	46,800	0 %			46,800
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		0	0	9,340	20,000	100 %			40,000
รวมค่าตอบแทน		31,500	31,500	49,840	163,315				159,240
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		0	3,700	0	0	0 %			0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		0	0	68,000	0	0 %			0
(1) ค่าจ้างเหมาบุคคล ค่าจ้างเหมาบริการ		0	0	0	128,000	0 %			128,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่มิใช่เจ้า									
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อ		0	0	0	50,000	-100 %			0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อ		0	0	0	0	100 %			70,000
01) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		0	0	41,492	0	0 %			0
1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อ		2,580	0	0	0	0 %			0
1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อ		0	21,668	0	0	0 %			0
2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมของ		0	0	0	20,000	0 %			20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		4,100	0	0	0	0 %			0

คำวิทย์	รวมคำวิทย์	6,680	25,368	109,492	198,000	218,000
วัสดุสำนักงาน		12,340	19,925	15,357	10,000	20,000
วัสดุก่อสร้าง		0	0	0	0	40,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		0	0	0	10,000	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์		0	9,970	19,070	10,000	10,000
รวมคำวิทย์		12,340	29,895	34,427	30,000	80,000
งบลงทุน	รวมงบดำเนินงาน	50,520	86,763	193,759	391,315	457,240
ค่าที่ดิน						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อโต๊ะพับแบบปรับระดับโต๊ะ		0	0	30,000	0	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
1) จัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่พร้อมแบตเตอรี่ แบ		0	7,500	0	0	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
1) จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความ		0	12,000	0	0	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน		0	0	21,000	0	0
2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน 2,600		0	0	0	2,600	0
1) . เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one		0	0	0	17,000	0
2) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1KVA จำนวน		0	0	0	0	11,600
3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน		0	0	0	11,600	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอ		0	0	0	0	17,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน		0	0	0	0	10,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้		0	0	0	10,000	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ		0	0	300	0	0

รวมค่าครุภัณฑ์	0	19,500	51,300	41,200		38,600
รวมงบลงทุน	0	19,500	51,300	41,200		38,600
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
1) อุดหนุนจังหวัดปทุมธานี เพื่อสนับสนุนการ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
เงินอุดหนุนเอกชน	20,000	0	0	0	0 %	0
1) เงินอุดหนุนภาคจัดจังหวัดปทุมธานีและกิ่ง	0	0	0	20,000	0 %	20,000
2) อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาจังหวัดปทุมธานี	0	0	50,000	0	0 %	0
อุดหนุนภาคจัดจังหวัดปทุมธานีและกิ่งภาค	0	0	20,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	0	70,000	40,000		40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	0	70,000	40,000		40,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมและเศรษฐกิจ	598,400	637,858	931,079	1,306,755		1,411,520
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับบริการผู้ใช้บริการที่ไม่ใช่						
1) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	50,000		50,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0	50,000		50,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	598,400	637,858	931,079	1,356,755		1,461,520
แผนงานสหประชาชาติ						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสหประชาชาติ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	258,690	275,400	389,280	550,640	7.57 %	592,320

เงินประจำตัวหนึ่ง	31,500	31,500	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่างานพนักงานจ้าง	382,320	433,300	647,160	582,440	19.2 %	694,260
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	62,055	58,825	71,100	96,000	0 %	96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	734,565	799,025	1,149,540	1,271,080		1,424,580
รวมงบบุคลากร	734,565	799,025	1,149,540	1,271,080		1,424,580
งบดำเนินงาน						
ค่างานแทน						
ค่างานแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์	0	0	9,100	106,000	3.77 %	110,000
ค่างานแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่างานแทน	0	0	9,100	116,000		120,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	0	1,800	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	0	0	85,703.1	0	0 %	0
(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	0	0	0	0	100 %	50,000
(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	0	0	0	150,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้า						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อ	0	0	0	30,000	0 %	30,000
ไปราชการในการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อช่วยเป็น	0	9,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่าย	0	0	32,900	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	22,870	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	33,670	118,603.1	180,000		80,000
กำไรสุทธิ						
กำไรดำเนินงาน	0	18,260	27,390	20,000	0 %	20,000
กำไรไฟฟ้าและวิทยุ	0	22,900	31,700	50,000	0 %	50,000
กำไรก่อสร้าง	0	69,695	26,075	30,000	0 %	30,000
กำไรคอมพิวเตอร์	0	0	0	10,000	0 %	10,000

ค่าสาธารณูปโภค	รวมค่าวัสดุ	0	110,855	85,165	110,000		110,000
ค่าไฟฟ้า		0	9,630.25	9,790.61	15,000	0 %	15,000
รวมค่าสาธารณูปโภค		0	9,630.25	9,790.61	15,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน		0	154,155.25	222,658.71	421,000		325,000
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์การเกษตร							
2) เครื่องสูบน้ำขนาดเล็กไฟฟ้า		0	0	18,200	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน		0	0	16,000	0	0 %	0
6.1 ค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก		0	0	0	0	100 %	22,000
6.2 ค่าซื้อสื่อ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บ		0	0	0	0	100 %	17,000
ค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ		0	22,000	0	0	0 %	0
ค่าซื้อเครื่องพิมพ์แบบสีครึ่งสี		0	8,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์							
01) เพื่อซ่อมเป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน		0	0	500	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้		0	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์		0	30,000	34,700	20,000		59,000
รวมงบลงทุน		0	30,000	34,700	20,000		59,000
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		0	273,855.55	0	0	0 %	0
1) เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาบุคลากร		0	0	0	100,000	-100 %	0
2) เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาบุคลากร		0	0	0	200,000	-100 %	0
3) เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาบุคลากร		0	0	0	200,000	-100 %	0
4) เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาบุคลากร		0	0	0	200,000	-100 %	0

(5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกัน	0	0	0	0	0	0	100 %	30,000
(6) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกัน	0	0	0	0	30,000	0	0 %	0
(6) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพิ่มจำนวน	0	0	0	0	0	0	100 %	200,000
(6) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพิ่มจำนวน	0	0	0	0	0	200,000	-100 %	0
(7) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตาม	0	0	0	0	0	100,000	-100 %	0
(8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตาม	0	0	0	0	0	0	100 %	100,000
(8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตาม	0	0	0	0	132,580	0	0 %	0
(9) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสำหรับ	0	0	0	0	0	0	100 %	100,000
2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพระราชเสาวนีย์	0	0	0	5,500	0	0	0 %	0
3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการหรือ	0	0	147,070	0	0	0	0 %	0
6) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกัน	0	0	20,000	0	0	0	0 %	0
7) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพ	0	0	50,000	0	0	0	0 %	0
9) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตาม	0	0	19,305	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	9,980	239,875	389,991	455,530				700,000
รวมงบดำเนินงาน	9,980	239,875	389,991	455,530				700,000
งบเงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	45,000	55,000	0	0	0	0	0 %	0
(4) อุดหนุนที่ให้การสนับสนุน	0	0	15,000	0	0	0	0 %	0
(1) อุดหนุนที่ให้การปกครองอำเภอเสก	0	0	0	30,000	0	0	0 %	30,000
(2) อุดหนุนที่ให้การปกครองอำเภอเสก	0	0	0	30,000	0	0	0 %	30,000
(3) อุดหนุนที่ให้การปกครองอำเภอเสก	0	0	20,000	0	0	0	0 %	0
(3) อุดหนุนที่ให้การปกครองอำเภอเสก	0	0	0	20,000	0	0	0 %	20,000
(4) อุดหนุนที่ให้การ องค์การบริหารส่วน	0	0	0	15,000	0	0	0 %	15,000
(5) อุดหนุนที่ให้การปกครองจังหวัดปีภพ	0	0	0	40,000	0	0	-100 %	0
(5) อุดหนุนที่ให้การปกครองจังหวัดปีภพ	0	0	0	0	0	0	100 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	45,000	55,000	35,000	135,000				145,000

รวมงบเงินอุดหนุน	45,000	55,000	35,000	135,000		145,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	54,980	294,875	424,991	590,530		845,000
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายอื่นเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เจ้า						
1) ค่าใช้จ่ายสำหรับมอบรางวัลให้แก่	0	66,000	0	0	0 %	0
1) ค่าใช้จ่ายสำหรับมอบรางวัลให้แก่	46,900	0	0	0	0 %	0
1.1 รายจ่ายอื่นเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เจ้า	0	0	0	50,000	0 %	50,000
1.2 โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพงาน	0	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพงาน	0	0	28,400	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	46,900	66,000	28,400	100,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	46,900	66,000	28,400	100,000		50,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกสม	10,000	0	0	0	0 %	0
(2) อุดหนุนองค์กรระดับท้องถิ่น จำนวน	0	0	0	0	100 %	30,000
อุดหนุนกลุ่มอาชีพราชภัฏสวนสุนันทา	0	0	0	130,000	0 %	130,000
อุดหนุนกลุ่มอาชีพราชภัฏสวนสุนันทา	0	0	110,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	10,000	0	110,000	130,000		160,000
รวมงบเงินอุดหนุน	10,000	0	110,000	130,000		160,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	56,900	66,000	138,400	230,000		210,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	111,880	360,875	563,391	820,530		1,055,000
แผนงานการดำเนินงานวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						

05) โครงการเงินกู้ยืมจากกระทรวงการ	0	0	0	0	0	0	100 %	30,000
06) รัฐบาลบ้านเกิดจังหวัดสิงห์บุรี ๕๖,๐๐๐	0	0	0	0	0	0	100 %	60,000
1.งานรับส่งรถรับ-ส่งเงิน 180,000 บาท	0	512,830	0	0	0	0	0 %	0
5) ค่าใช้จ่ายในการร่วมดำเนินโครงการรับ	0	0	0	45,900	0	0	0 %	0
7) โครงการส่งเสริมอนามัยกีฬาและบันเทิง	0	0	0	0	10,000	0	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	0	512,830		580,850	623,000			720,000
คำวิสัย								
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	512,830		580,850	623,000			750,000
รวมงานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	0	512,830		580,850	623,000			750,000
รวมแผนงานการศึกษาคณะกรรมการและกรรมการบริหาร	353,300	512,830		580,850	623,000			750,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา								
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน								
งบลงทุน								
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
19) ค่าก่อสร้างถนนลูกรังได้ใหม่ ๕๖๖	0	0	0	90,000	0	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
02) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ๕๖๖	0	0	0	200,000	0	0	0 %	0
03) ค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง	0	0	0	0	200,000	0	-100 %	0
05) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ๕๖๖ 200,000	0	0	0	0	200,000	0	-100 %	0
(10) ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ๕๖๖	0	0	0	0	200,000	0	-100 %	0
(11) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ๕๖๖	0	0	0	0	200,000	0	-100 %	0
(12) ค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ๕๖๖	0	0	0	0	800,000	0	-100 %	0
(13) ค่าก่อสร้างติดตั้งไฟฟ้าแสงอาทิตย์	0	0	0	0	500,000	0	-100 %	0
(18) ค่าก่อสร้างห้องน้ำสำหรับศูนย์พัฒนา	0	0	0	0	200,000	0	-100 %	0

(19) ค่าก่อสร้าง อบรม พร้อมติดตั้ง	0	0	0	0	200,000	-100 %	0
(20) ค่าวางระบบน้ำ ค.ส.ล. ห้วยวังใต้	0	0	0	0	34,000	-100 %	0
01) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ตั้งไว้	0	0	0	0	0	100 %	150,000
01) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	0	100,000	-100 %	0
02) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ตั้งไว้	0	0	0	0	0	100 %	50,000
02) ซ่อมแซมสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	0	100,000	-100 %	0
03) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	200,000	0	0 %	0
03) ค่าก่อสร้างถนนคิงใหม่ ตั้งไว้ 200,000	0	0	0	0	0	100 %	200,000
04) ค่าก่อสร้างศาลาพิบูลย์ ตั้งไว้	0	0	0	0	0	100 %	300,000
04) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	0	200,000	-100 %	0
05) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ตั้งไว้	0	0	0	0	0	100 %	100,000
06) ค่าขุดลอก ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อ	0	0	0	200,000	0	0 %	0
06) ค่าซ่อมแซมถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	0	0	100 %	100,000
06) ค่าขุดลอก ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อ	0	0	0	0	200,000	-100 %	0
07) ค่าก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	0	0	100 %	200,000
07) ค่าก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	0	200,000	-100 %	0
08) ค่าขุดลอก ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อ	0	0	0	0	0	100 %	200,000
08) ค่าก่อสร้างศาลาพิบูลย์ ตั้งไว้ 300,000	0	0	0	0	300,000	-100 %	0
09) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	0	0	100 %	200,000
09) ค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	0	100,000	-100 %	0
10) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	0	0	100 %	200,000
10) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	199,500	0	0	0 %	0
11) ค่าก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหาร	0	0	0	250,000	0	0 %	0
11) ค่าขุดลอก ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อ	0	0	0	0	0	100 %	200,000
12) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ตั้งไว้	0	0	0	0	0	100 %	100,000
13) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	0	0	0	100 %	100,000
13) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้	0	0	199,500	0	0	0 %	0

7) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ค้างไว้	0	0	65,000	0	0	0	0	0	0
7) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังติดใหม่	0	0	200,000	0	0	0	0	0	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	922,000	2,220,852.41	4,114,000					4,613,800
รวมงบลงทุน	0	922,000	2,220,852.41	4,114,000					4,613,800
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	0	922,000	2,220,852.41	4,114,000					4,613,800
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	922,000	2,220,852.41	4,114,000					4,613,800
แผนงานการเกษตร									
งานส่งเสริมการเกษตร									
งบดำเนินงาน									
ค่าวัสดุ									
วัสดุการเกษตร	0	0	0	0	100	%			15,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0					15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0					15,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	0	0					15,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	0	0					15,000
แผนงานการพาณิชย์									
งานกิจการประปา									
งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	216,000	0	%			216,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	24,000	0	%			24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	240,000					240,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0	240,000					240,000
งบดำเนินงาน									
ค่าวัสดุ									
วัสดุอื่น	0	0	0	10,000	0	%			10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	10,000					10,000

ค่าสาธารณูปโภค									
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	0	0	5,000	0 %	5,000	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	0	0	5,000		5,000	5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0	0	15,000		15,000	15,000
งบลงทุน									
ค่าครุภัณฑ์									
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์									
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุด	0	0	0	0	0	5,000	0 %	5,000	5,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0	0	5,000		5,000	5,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0	0	5,000		5,000	5,000
รวมงานกิจการประจำ	0	0	0	0	0	260,000		260,000	260,000
รวมแผนงานบริหารพิเศษ	0	0	0	0	0	260,000		260,000	260,000
แผนงานงบกลาง									
งบกลาง									
งบกลาง									
งบกลาง									
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	152,361	210,830	221,044	242,178	239 %	247,962			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	9,360	20,000	0 %	20,000			
เงินช่วยเหลือสมทบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ	0	0	0	100,000	0 %	100,000			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,148,900	5,120,300	5,958,600	6,139,200	6.52 %	6,539,200			
เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,320,800	2,032,800	2,188,800	2,400,000	0 %	2,400,000			
เบี้ยยังชีพผู้ช่วยยศส์	17,500	27,500	30,000	30,000	0 %	30,000			
สำรองจ่าย	27,000	227,600	349,920	400,000	-30 %	280,000			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	0	98,198	0	0	0 %	0			
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกัน	0	0	0	100,000	0 %	100,000			
2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เพื่อเป็นค่า	0	0	0	50,000	-100 %	0			
เงินช่วยพิเศษ	0	0	0	34,416	-12.83 %	30,000			

เงินลงทุนของหน่วยงานพัฒนาอุตสาหกรรม	163,950	163,950	153,390	176,700	-3.14 %	171,150
รวมยอดฯ	4,830,511	7,881,178	8,911,114	9,692,494		9,918,312
รวมยอดฯ	4,830,511	7,881,178	8,911,114	9,692,494		9,918,312
รวมยอดฯ	4,830,511	7,881,178	8,911,114	9,692,494		9,918,312
รวมยอดฯ	4,830,511	7,881,178	8,911,114	9,692,494		9,918,312
รวมยอดฯ	4,830,511	7,881,178	8,911,114	9,692,494		9,918,312
รวมยอดฯ	19,185,479.93	26,961,908.36	34,321,422.95	43,460,000		45,070,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อำเภอ เซกา จังหวัดบึงกาฬ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,070,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป
แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,202,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,551,440 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,262,320 บาท
1.1.) เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
1) นายกอบต.เงินค่าตอบแทนรายเดือนเดือนละ 20,400 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท		
2) รองนายก ฯ เงินค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ 11,220 บาท 12 เดือน 2 คน เป็นเงิน 269,280 บาท		
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
1.2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกอบต. เดือนละ 1,750 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกอบต. เดือนละ 880 บาท 12 เดือน 2 คน เป็นเงิน 21,120 บาท		

1.3) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก - เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายกอบต.เดือนละ 1,750 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท - เงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกอบต.เดือนละ 880 บาท 12 เดือน 2 คน เป็นเงิน 21,120 บาท	จำนวน 42,120 บาท
1.4) เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนตามกฎหมายกำหนดเดือนละ 7,200 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557	จำนวน 86,400 บาท
1.5) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (1) ประธานสภา อบต.เดือนละ 11,220 บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท (2) รองประธานสภา อบต.เดือนละ 9,180 บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท (3) เลขานุการสภาอบต.เดือนละ 7,200 บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท (4) สมาชิกสภาอบต.จำนวน 26 คนเดือนละ 7,200 บาท/คนจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,246,400 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557	จำนวน 2,577,600 บาท

2. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,289,120 บาท

2.1) เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 3,089,160 บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งดังต่อไปนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 578,400 บาท

- รองปลัด อบต. จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 435,720 บาท

- นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 389,400 บาท

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 389,400 บาท

- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 356,160 บาท

- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 199,200 บาท

- นิติกร จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 203,280 บาท

- เจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 369,240 บาท

- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 168,360 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ

และพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ

วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561(สำนักงานปลัด)

2.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 124,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 84,000 บาท

- เจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 22,000 บาท

- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,000 บาท

2.3 เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 84,000 บาท

- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 42,000 บาท

- นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง

ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งประเภท
บริหาร ให้แก่ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะ
เทียบเท่ากองและหัวหน้าฝ่าย ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

2.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,715,960 บาท

2.4.1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 159,420 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 159,420 บาท

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 159,420 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาฯ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 157,700 บาท

2.4.2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา

เป็นเงิน 216,000 บาท

- ตำแหน่ง ยาม จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะจำนวน 2 อัตรา

เป็นเงิน 216,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท
- ตำแหน่ง คนสวน จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 108,000 บาท

2.5) เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 192,000 บาท

2.5.1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 18,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 18,000 บาท

- ตำแหน่งพนักงานขับรถ จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 18,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาฯ จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลง
วันที่ 5 สิงหาคม 2558

2.5.2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา

เป็นเงิน 24,000 บาท

- ตำแหน่ง ยาม จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตรา

เป็นเงิน 24,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 12,000 บาท
 - ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท
 - ตำแหน่ง คนสวน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	3,414,000	บาท
3. ค่าตอบแทน	รวม	590,000	บาท
3.1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	465,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นเงิน 400,000 บาท (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจการประเมินบุคคลและ ผลงาน วิสัยทัศน์ ทดสอบสมรรถภาพของการพัฒนา ตามที่ กฎหมายกำหนดและตามหนังสือสั่งการ เป็นเงิน 15,000 บาท (3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตรวจรับงาน จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลและประชาคมหมู่บ้านร่วม เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น อื่น ที่ได้รับแต่งตั้งในการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ให้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค 0402.5/ว156 ลง วันที่ 19 กันยายน 2560 เป็นเงิน 50,000 บาท			

-ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏ
ในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม
2562

6.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 จำนวน 22,000 บาท
เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท

คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1
หน่วย โดยมี

คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา
พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics
Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา
พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB

จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่
น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ10/100/1000Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า wifi(ieee 802.11b,g,b,ac)และBluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม	40,000	บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของอปพร. ในการปฏิบัติหน้าที่ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 เป็นเงิน 40,000 บาท			
2. ค่าวัสดุ	รวม	80,000	บาท
2.1 วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ไว้สำหรับการปฏิบัติงานของสมาชิก อปพร. อสม. เช่น เสื้อกั๊กแถบ 2 สี หมวกกระบัง, กระบองไฟ กระพริบ, หมวกจราจร ถุงมือ ชุดปฏิบัติงานป้องกันภัยและอุปกรณ์เสริม ฯลฯ			
2.2 วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ชุดสายยางดับเพลิงพร้อมข้อต่อ หัวฟอร์ด/หัวจรวบ สัญญาณไฟและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานดับเพลิง ฯลฯ			

2.3 วัสดุอื่น

จำนวน 50,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ บ้ายจราจร กระงกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ ถือบปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0808.2/3892
 ลว. 28 มิ.ย. 2562

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

1.1 เงินเดือนพนักงาน

1.) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งดังต่อไปนี้

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 393,600 บาท

- นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 312,960 บาท

2) ประเภทเงินเดือนพนักงานครู ตั้งไว้ 1,717,390 บาท เพื่อจ่ายเป็น

เงินเดือนพนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 อัตรา

เป็นเงิน 1,717,390 บาท

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว

2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.

อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/

ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.

อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น

เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

รวม 8,939,468 บาท

รวม 3,932,590 บาท

รวม 3,932,590 บาท

จำนวน 2,227,150 บาท

1.2) เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 109,200 บาท

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 42,000 บาท

- ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร ให้แก่ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากองและหัวหน้าฝ่าย ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

1.3) เงินวิทยฐานะ

จำนวน 67,200 บาท

เงินวิทยฐานะสำหรับตำแหน่งครูที่มีใบประกอบวิชาชีพ (ครูชำนาญการพิเศษ)

- ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 67,200 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558

1.4) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,409,040 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 160,790 บาท

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 166,890 บาท

- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 649,360 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานทั่วไป

จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 432,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลง
วันที่ 5 สิงหาคม 2558

1.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 120,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตาม

ภารกิจ จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

ทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลง
วันที่ 5 สิงหาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	2,809,678	บาท
2. ค่าตอบแทน	รวม	280,000	บาท
2.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ. 2559			
2.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่น			

3. ค่าใช้สอย

รวม 1,060,782 บาท

3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร ค่าล้างอัดขยายภาพกิจกรรมต่างๆ ฯลฯ จำนวน 35,000 บาท

(2) อื่นๆ

ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

3.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(01) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง อบรบพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างท้องถิ่นการบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆเป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างๆจัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

(02) ประเภทค่าวัสดุอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น ตั้งไว้ 137,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง จำนวนเด็ก 28คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 137,200 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

(03) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน(ค่าจัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 76,500 บาท จำนวนเด็ก 45 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 76,500 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และ

วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(04) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง(ค่าจัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 66,300 บาท จำนวนเด็ก 39 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 66,300 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	66,300 บาท
(05) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น(ค่าจัดการเรียนการสอน) ตั้งไว้ 47,600 บาท จำนวนเด็ก 28 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 47,600 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	47,600 บาท
(06) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน(ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การ เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ตั้งไว้ 50,850 บาท จำนวนเด็ก 45 คนๆ ละ 1,130 บาท/ปี เป็นเงิน 50,850 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ นำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาใน สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562	จำนวน	50,850 บาท
(07) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง(ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การ เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ตั้งไว้ 44,070 บาท จำนวนเด็ก 39 คนๆ ละ 1,130 บาท/ปี เป็นเงิน 44,070 บาท เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน	จำนวน	44,070 บาท

ท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

(08) ประเภทวัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น(ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ตั้งไว้ 31,640 บาท จำนวนเด็ก 28 คนๆ ละ 1,130 บาท/ปี เป็นเงิน 31,640 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562	จำนวน	31,640 บาท
(09) ประเภทค่าวัสดุอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน ตั้งไว้ 220,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน จำนวนเด็ก 45 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 220,500 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562	จำนวน	220,500 บาท
(10) ประเภทค่าวัสดุอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง ตั้งไว้ 191,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น จำนวนเด็ก 39 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 191,100 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562	จำนวน	191,100 บาท

3.3 ประเภทค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ การอบรมสัมมนา การลงทะเบียนฝึกอบรมและศึกษาดูงาน จำนวน 10 คน uly 2,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน 20,000 บาท
4. ค่าวัสดุ	รวม 1,373,396 บาท
4.1 วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เครื่องเขียน เครื่องคิดเลข น้ำดื่ม ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร ของ ธงชาติ และอื่นๆ - สำหรับสำนักงานกองการศึกษา เป็นเงิน 30,000 บาท - สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน เป็นเงิน 20,000 บาท - สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น เป็นเงิน 10,000 บาท - สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง เป็นเงิน 15,000 บาท ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560	จำนวน 75,000 บาท
4.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น พิวส์ เช็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และลานกีฬา อบต.น้ำจั้น ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560	จำนวน 10,000 บาท
4.3 วัสดุงานบ้านงานครัว 1) ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน ตั้งไว้ 16,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ ถือตามระเบียบการจัดซื้อ	จำนวน 40,000 บาท

จัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560

2) ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560

3) ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดงกะพุง ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560

4.4 ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 1,111,396 บาท

1) ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน ตั้งไว้ 86,229 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน จำนวน เด็ก 45 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 86,229 บาท

ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

2) ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง ตั้งไว้ 74,731.60 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง จำนวน เด็ก 39 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 74,731.60 บาท

ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3) ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น ตั้งไว้ 53,653.60 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น จำนวน เด็ก 28 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

เป็นเงิน 53,653.60 บาท

ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือด่วน
ที่สุด ที่ มท 0816.4/ว 2296 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2560

4) ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านคำบอน
ตั้งไว้ 364,078 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม)นม
ยู เอช ที หรือ นมพลาสเจอร์ไรท์ สำหรับเด็กนักเรียน อนุบาล - ป.
6 โรงเรียนบ้านคำบอน จำนวนเด็ก 190 คนๆ ละ 7.37 บาท
จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 364,078 บาท ถือตามระเบียบการจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

5) ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านดงกะพุงหนอง
นาแซง ตั้งไว้ 245,273.60 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร
เสริม (นม) นมยู เอช ที หรือ นมพลาสเจอร์ไรท์ สำหรับเด็ก
นักเรียน อนุบาล - ป.6 โรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง จำนวน
เด็ก 128 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน
เป็นเงิน 245,273.60 บาท

ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

6) ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้าน
เหล่าคาม ตั้งไว้ 287,430 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม)นม
ยู เอช ที หรือ นมพลาสเจอร์ไรท์ สำหรับเด็กนักเรียน อนุบาล - ป.
6 โรงเรียนบ้านเหล่าคาม จำนวนเด็ก 150 คนๆ ละ
7.37 บาท จำนวน 260 วัน

เป็นเงิน 287,430 บาท ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.
2560 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลง
วันที่ 8 พฤษภาคม 2562

4.5.วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อโฆษณาเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดงานประเพณีต่างๆวันสำคัญ เกี่ยวกับ ด้านศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น เช่น ผ้าเขียนป้าย แผ่น พับ ใบปลิว ฯลฯ ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560	จำนวน 8,000 บาท
4.6 วัสดุกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา สำหรับ เด็ก เยาวชน ประชาชน ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ พ.ศ.2560	จำนวน 95,000 บาท
4.7 วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นดิสก์ ผ้าหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ หัวพิมพ์เครื่อง คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น ดังนี้ - สำหรับสำนักงานกองการศึกษา เป็นเงิน 15,000 บาท - สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน เป็นเงิน 8,000 บาท - สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น เป็นเงิน 5,000 บาท - สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง เป็นเงิน 6,000 บาท ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560	จำนวน 34,000 บาท
5. ค่าสาธารณูปโภค	รวม 95,500 บาท
5.1 ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านคำบอน เป็นเงิน 20000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านน้ำจั้น เป็นเงิน 20000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดงกะพุง เป็นเงิน 20000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้ลานกีฬา อบต.น้ำจั้น เป็นเงิน 5000 บาท	จำนวน 65,000 บาท

5.2 ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 28,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน
เป็นเงิน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น
เป็นเงิน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง
เป็นเงิน - บาท

2) ค่าน้ำดื่ม()ตั้งไว้ 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน

เป็นเงิน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น

เป็นเงิน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง

เป็นเงิน 5,000 บาท

5.3 ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 2,500 บาท

ค่าไปรษณียบัตร ค่าธนาณัติ จดหมายลงทะเบียน ค่าซื้อดวงตรา

ไปรษณีย์ากร ตั้งไว้ 2,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่ง

จดหมายและอื่นๆ สำหรับส่วนการศึกษา

งบลงทุน	รวม	125,200	บาท
6. ค่าครุภัณฑ์	รวม	125,200	บาท
6.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน สำหรับกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านคำบอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้นและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง จำนวน 4 ตัว ตั้งไว้ 10,000 บาท ราคาตัวละ 2,500 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ	จำนวน	10,000	บาท
6.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
(1) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 4 เครื่อง สำหรับกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้นและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง ตั้งไว้ 68,000 บาท เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน	จำนวน	68,000	บาท
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB – มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB			
จำนวน 1 หน่วย			
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			

- มีแท่นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(2) เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 4 เครื่อง ตั้งไว้ 17,200 บาท สำหรับกอง การศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำบอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำจั้น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกะพุง	จำนวน	17,200 บาท
--	-------	------------

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา
4,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จาก
โรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19
หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ
นาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที(ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
1 ช่อง

เป็นครุภัณฑ์ที่เป็นไปตามเกณฑ์ราคาพื้นฐานสำหรับอุปกรณ์ ICT ตามที่
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ 12 พฤษภาคม 2563

6.3 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็น การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องการ ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
เช่น คอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศตู้ โต๊ะ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,072,000 บาท
7. เงินอุดหนุน	รวม	2,072,000 บาท
7.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
01) อุดหนุนโรงเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน	จำนวน	1,872,000 บาท
อนุบาล - ป.6 เป็นเงิน 1,872,000 บาท แยกเป็น		
- โรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง จำนวนเด็ก 128 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 512,000 บาท		
- โรงเรียนบ้านเหล่าคาม จำนวนเด็ก 150 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 600,000 บาท		
- โรงเรียนบ้านคำบอน จำนวนเด็ก 190 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 760,000 บาท		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562		
02) อุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น เพื่อดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน/สถานศึกษา ตั้งไว้ 20,000 บาท แยกเป็นดังนี้	จำนวน	20,000 บาท
- โรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เป็นเงิน 5,000 บาท		
- โรงเรียนบ้านเหล่าคาม เป็นเงิน 5,000 บาท		
- โรงเรียนบ้านคำบอน เป็นเงิน 5,000 บาท		
- โรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซง เป็นเงิน 5,000 บาท		
03) อุดหนุนโรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เพื่อใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา เป็นเงิน 20,000 บาท ดังนี้	จำนวน	20,000 บาท
- โครงการวันแม่แห่งชาติ จำนวน 10,000 บาท		
- โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.10 จำนวน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

04) อุดหนุนโรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เพื่อใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ เช่น นักกีฬา การแข่งขันวิชาการระดับชาติ เป็นต้น เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	20,000 บาท
05) อุดหนุนโรงเรียนเหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก เพื่อใช้จ่ายในโครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	20,000 บาท
06) อุดหนุนโรงเรียนบ้านคำบอนโครงการพัฒนาคุณธรรมและสร้างจิตสำนึกความเป็นไทย เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	20,000 บาท
07) อุดหนุนโรงเรียนบ้านคำบอนโครงการพัฒนาห้องสมุดเพื่อโรงเรียนและชุมชน เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	20,000 บาท
08) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซงโครงการพัฒนาสื่อวัฒนธรรมทางการศึกษาสู่อาเซียน เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	20,000 บาท
09) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซงโครงการเข้าค่ายลูกเสือ เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	10,000 บาท
10) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงกะพุงหนองนาแซงโครงการกีฬา เป็นเงิน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	10,000 บาท
11) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าคามโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการทางภาษา เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	20,000 บาท

12) อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าคามโครงการเดินตามรอยพ่อเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท
เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม	120,000	บาท
1.1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับนักบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 คนๆละ 5,000 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 120,000 บาท	จำนวน	120,000	บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	706,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	446,000	บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม	6,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่สำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ภายในตำบลน้ำจั้นถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.5/ว0102 ลว. 12 มกราคม 2560 เป็นเงิน 6,000 บาท	จำนวน	6,000	บาท
2. ค่าใช้สอย	รวม	310,000	บาท
2.1) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เป็นเงิน 50,000 บาท	จำนวน	50,000	บาท
(2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน เป็นเงิน 50,000 บาท	จำนวน	50,000	บาท

(3) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตาม MOU กับเทศบาลศรีพนา อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ เป็นเงิน 100,000 บาท	จำนวน	100,000 บาท
(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพ 1669) ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าฝึกอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และอื่นๆที่จำเป็น เป็นเงิน 10,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553	จำนวน	10,000 บาท
5) โครงการเกี่ยวกับการรณรงค์ ป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โรคไข้เลือดออก โรคติดต่อร้ายแรงอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกัน ควบคุมโรค เช่น วัคซีน ค่าเวชภัณฑ์ต่างๆ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นเงิน 50,000 บาท	จำนวน	50,000 บาท
6) โครงการส่งเสริมสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพในเรื่องต่างๆ ได้แก่ อนามัยแม่และเด็ก อนามัยผู้สูงอายุ อนามัยโรงเรียน อนามัยชุมชน ทันตอนามัย วางแผนครอบครัว โภชนาการ สุขศึกษา สุขภาพจิต การออกกำลังกาย เช่น การจัดบริการ การรณรงค์เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การฝึกอบรม การประชุมสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาดูงาน ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็น เป็นเงิน 30,000 บาท	จำนวน	30,000 บาท
7)โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำบริโภค ปลอดภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำบริโภค ปลอดภัย เป็นเงิน 20,000 บาท	จำนวน	20,000 บาท
3. ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
3.1 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีสำหรับพ่นหมอกควันในการกำจัดยุงลาย เป็นเงิน 30,000 บาท		
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบทสำหรับป้องกันลูกน้ำยุงลาย เป็นเงิน 30,000 บาท		
(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีน ยา หน้ากาก อุปกรณ์ป้องกันและระงับโรคโรค ไข้หวัดนก ไข้หวัดใหญ่เป็นต้น เป็นเงิน 20,000 บาท		

3.2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ. 2559 เป็นเงิน 50,000บาท		
3.3) ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน		
3.4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานท้องถิ่น		
4. ค่าใช้สอย	รวม	1,674,000 บาท
4.1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์	จำนวน	850,000 บาท
(2)ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ของ อบต.		
(3) ค่าล้างอัดขยายภาพถ่ายกิจกรรมต่าง ๆ ของ อบต.		
(4) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสภาพรถยนต์ ของ อบต.		
(5) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
(6) ค่าจ้างเหมาบุคคล ,ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัยฉุกเฉิน ,พนักงานขับรถกู้ชีพ กู้ภัยฉุกเฉิน ฯลฯ		
(7) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว. 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลว. 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภคถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

4.2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 74,000 บาท

(1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปเฝ้าทูลละอองธุลีพระบาท หรือเยี่ยมชมนิทรรศการหรือศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือ คณะบุคคล การประชุมสัมมนาต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ

(2) ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน

4.3) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง อบรมพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่นการบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆเป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างๆจัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 300,000 บาทถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559	จำนวน	300,000 บาท
(2) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาต่าง ๆ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรง และติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน เป็นเงิน 50,000 บาท	จำนวน	50,000 บาท
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว1045 ลง. 15 มี.ค. 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.4/ว4335 ลงวันที่ 3 ส.ค. 2561		
(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา และกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง) ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561เป็นเงิน 400,000 บาท ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 84...ลำดับที่..1.. (สำนักปลัด)	จำนวน	400,000 บาท

5. ค่าวัสดุ	รวม	705,000 บาท
5.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษแฟ้ม ปากกา ดินสอที่ดูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ของ ธงชาติ สมุดประวัติข้าราชการ งานบริการอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
5.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟฟ้า สายไฟ บัลลัสต์ สตาร์ทเตอร์ สวิตช์ไฟ ปลั๊กไฟ ไฟวับวาบ อุปกรณ์ไฟฟ้าสำนักงาน ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
5.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ในสำนักงาน เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำดื่ม สบู่ ผงซักฟอก แก้ว ถ้วย จานน้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
5.4 วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หินคลุก กาว ทินเนอร์ สี แปรงทาสี เหล็ก กระจก ปูนซีเมนต์ ท่อประปา กระเบื้องเซรามิก ฯลฯ เพื่อซ่อมแซม อาคารสำนักงาน และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		

5.5 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะของหน่วยงาน เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก, ยางใน, ที่รองพื้นภายในห้องโดยสาร ที่ปิดน้ำฝน ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5.6 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก น้ำมันพวงมาลัยเพาเวอร์ แก๊สหุงต้ม น้ำมันพ่นยุง ฯลฯ

- 1) รถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 2 คัน
- 2) รถเก็บขยะมูลฝอย จำนวน 2 คัน
- 3) รถกู้ชีพกู้ภัย จำนวน 1 คัน
- 4) รถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 คัน
- 5) รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน
- 6) เครื่องพ่นหมอกควัน
- 7) รถกระเช้าไฟฟ้า จำนวน 1 คัน

ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5.7 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ อบต. น้ำจั้น เช่น ป้ายผ้าใบ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5.8 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นดิสก์ หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ หัวพิมพ์เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ประกอบคอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสารและอื่นๆ เป็นต้น ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

6. ค่าสาธารณูปโภค	รวม	445,000	บาท
6.1 ค่าไฟฟ้า	จำนวน	360,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ,ป้อมยาม และศูนย์ซ่อมสร้างอบต.			
6.2 ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล			
6.3 ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ,ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก เงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
งบลงทุน	รวม	237,500	บาท
7. ค่าครุภัณฑ์	รวม	237,500	บาท
7.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1)จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ จำนวน 2 หลังๆละ 5,500 บาท	จำนวน	11,000	บาท
เป็นเงิน 11,000 บาท			
- มีมือจับชนิดบิด			
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
(เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ			
1 สำนักงานประมาณ			
2)จัดซื้อตู้เหล็ก สองบานเปิด จำนวน 1 หลังๆละ 5,500 บาท	จำนวน	5,500	บาท
- มีมือจับชนิดบิด			

- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ

1 สำนักงบประมาณ

3) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ฤๅละ 5,000 บาท

จำนวน 5,000 บาท

เป็นเงิน 5,000 บาท

4) จัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 3 ตัว ฤๅละ 8,500 บาท เป็นเงิน 25,500 บาท

จำนวน 25,500 บาท

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐาน

งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ พ.ศ. 2561

7.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน

จำนวน 30,000 บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า

8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive ชนิด(SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480GB จำนวน 1หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ10/100/1000 Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอภาพแบบขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นเงิน 30,000 บาท

(2)ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 4,500 บาท

จำนวน 1 เครื่องๆละ 4,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600x dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom

ราคา 4,500 บาท

3) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 22,000 บาท

ราคา 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก(4 Core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา

พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟฟิก (Graphic Processing Unit)ไม่น้อยกว่า 10 แกนหรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHzและมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

-มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี จอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMIหรือVGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ10/100/1000Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า wifi(ieee 802.11b,g,b,ac)และBluetooth เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

4) ค่าจัดซื้อ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	จำนวน	34,000 บาท
จำนวน2เครื่องๆละ 17,000บาท เป็นเงิน 34,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		

-เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษ ขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น

- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 20 ppm

- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

7.3 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็น การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ	จำนวน 100,000 บาท
---	--------------------------

เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศตู้ โต๊ะ ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,099,380	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,802,380	บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,802,380	บาท
1.1 เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,208,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งดังต่อไปนี้			
- ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 240,160 บาท			
- นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 317,520 บาท			
- นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 271,920 บาท			
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 168,360 บาท			
- นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 210,840 บาท			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560			
4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น			
5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557			

- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)

1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน		
- นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา		
เป็นเงิน 24,000 บาท		
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		
เป็นเงิน 12,000 บาท		
1.3 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 42,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับ		
เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง		
ประเภทบริหาร ให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าส่วนราชการที่มี		
ฐานะเทียบเท่ากองและหัวหน้าฝ่าย ตามประกาศคณะกรรมการ		

พนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 473,580 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 166,128 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 166,128 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 141,324 บาท

1.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามประกาศ

คณะกรรมการพนักงานพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน

ตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลง

วันที่ 5 สิงหาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	1,233,000	บาท
2. ค่าตอบแทน	รวม	238,000	บาท
2.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นเงิน 100,000 บาท ถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตรวจรับงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลและประชาคมหมู่บ้านร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ได้รับแต่งตั้งในการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล น้ำจั้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เป็นเงิน 50,000 บาท			
2.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ. 2559			

	จำนวน	48,000 บาท
2.3 ค่าเช่าบ้าน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิก สังกัดกองคลัง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการค่า เช่าบ้านองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน		
2.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมี สิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ พนักงานท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
3. ค่าใช้สอย	รวม	850,000 บาท
3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ของ อบต.น้ำจั้น ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (e-LAAS) ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ เช่นการเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุ อุปกรณ์และการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) เพื่อให้มีความพร้อมที่ จะรองรับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น สังกัดกองคลัง ฯลฯ	จำนวน	400,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ ฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 105และหนังสือ สั่งการหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
3.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองคณะกรรมการในการตรวจประเมิน งานการเงินบัญชี งานการคลัง ฯลฯ เป็นไปตาม -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และหนังสือสั่งการหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		

3.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- | | |
|---|--------------------------|
| <p>1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่า ห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆ เป็นผู้จัดหรือ หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 150,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559</p> | <p>จำนวน 150,000 บาท</p> |
| <p>2) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ต่างๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และหนังสือสั่งการหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> | <p>จำนวน 10,000 บาท</p> |
| <p>3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 74 ลำดับที่ 10 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลง วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ ว483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561และหนังสือสั่งการหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> | <p>จำนวน 250,000 บาท</p> |

3.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สิน อื่น เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์วัสดุ ต่างๆ ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท

จำนวน 30,000 บาท

4. ค่าวัสดุ	รวม	130,000	บาท
4.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเครื่องเขียนแบบ พิมพ์ ใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ ฯลฯ			
4.2 วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์โปรแกรม และ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
5. ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000	บาท
5.1 ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ค่าโทรเลขค่าธรรมเนียมค่าซื้อดวงตราไปรษณียากรค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ใช้อาคารแสตมป์ ที่ใช้ในกิจการของอบต.น้ำจั้น			
งบลงทุน	รวม	64,000	บาท
6. ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,000	บาท
6.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1) เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด จำนวน 4 หลัง ราคาหลังละ 5,500 บาท เป็นเงิน 22,000 บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีมือจับชนิดบิด			
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ			
1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2562			
2) เพื่อจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง ทำลายครึ่งละ 10 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 20,000 บาท			
จำนวน 20,000 บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- แบบตัดตรง ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายชั้นต่ำต่อครั้ง			

(4) เพื่อจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ตู้ยาสามัญประจำบ้าน เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ สำลี ผ้าพันแผล ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

3.2 วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจัดซื้อค่าเครื่องแต่งกายของชุดปฏิบัติการ ตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

3.3 วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ใช้ในงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เช่น ถุงมือ รองเท้า ที่ปิดจมูก น้ำยาล้างมือ อื่น ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
---------------	-----	-------------

4. เงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
----------------	-----	-------------

4.1 เงินอุดหนุนเอกชน

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตั้งไว้ 260,000 บาท	จำนวน	260,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลน้ำจั้น เงินอุดหนุน
สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
จำนวน 13 หมู่บ้าน ละ 20,000 บาท เป็นเงิน 260,000 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.5/
ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รวม 1,411,520 บาท

งบบุคลากร

รวม 875,680 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 875,680 บาท

1.1 เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 665,280 บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งต่างๆ สังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 3 มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้

ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 3 มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

1.2 เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร ให้แก่ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากองและหัวหน้าฝ่าย ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	144,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา		
1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2558		
2.ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2)		
งบดำเนินงาน	รวม	457,240 บาท
2. ค่าตอบแทน	รวม	159,240 บาท
2.1 ค่าตอบแทนผู้บริหารการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,440 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ. 2559		

2.3 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	46,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน			
2.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่น			
3. ค่าใช้สอย	รวม	218,000	บาท
3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
(1) ค่าจ้างเหมาบุคคล, ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ฯลฯ	จำนวน	128,000	บาท
(2) อื่นๆ			
ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
3.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง อบรมพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างผู้บริหาร สมาชิกสภา ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆเป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างๆจัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559	จำนวน	70,000	บาท

2). ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจการของสภาเด็กและเยาวชน จำนวน 20,000 บาท	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจการของสภาเด็กและเยาวชน ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนประสานงานการจัดตั้งและดำเนินกิจการของสภาเด็กและเยาวชนตำบล ตามมาตรา 22 พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 63...ลำดับที่.. 51.. (กองสวัสดิการ)		
4. ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
4.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ปฏิบัติงานต่างๆ ของกองสวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่องเขียน แฟ้ม ปากกา สมุด ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
4.2 วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หินคลุก กาว หินเนอร์ สี แปรง ทาสี เหล็ก กระจก ปูนซีเมนต์ ท่อประปา กระเบื้องเซรามิค ฯลฯ เพื่อซ่อมแซม อาคารสำนักงานและอื่นๆ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
4.3 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ของกองสวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟลิ้มสไลด์ แดบบันทึกลงเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่และขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย พู่กันและสี แผ่นป้ายหรือแผงปิดประกาศฯถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		

4.4 วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของกองสวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น แผ่นซีดีรอม แผ่นดีสก์เก็ต ดิสก์ หมึก แผ่นกรองแสง โปรแกรมต่าง ๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

จำนวน 10,000 บาท

งบลงทุน

รวม 38,600 บาท

5. ค่าครุภัณฑ์

รวม 38,600 บาท

5.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA จำนวน 11,600 บาท

จำนวน 11,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA จำนวน 2 ชุด ชุดละ 5,800 บาท โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ.2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 1 KVA (600Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

2) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

จำนวน 17,000 บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด

Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย
 (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน
 ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นครุภัณฑ์ที่เป็นไปตามเกณฑ์ราคาพื้นฐานสำหรับอุปกรณ์ ICT ตามที่
 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ 12 พฤษภาคม 2563

5.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จำนวน 10,000 บาท
 กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วน
 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
 เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาค่าแรงของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เช่นรถยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร
 เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
 และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
6. เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
6.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1.) อุดหนุนจังหวัดบึงกาฬ เพื่อสนับสนุนการจัดงาน “วันยางพาราบึงกาฬ” จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายสนับสนุนการจัดงาน “วันยางพาราบึงกาฬ”	จำนวน	20,000 บาท
6.2 เงินอุดหนุนเอกชน		
1.) เงินอุดหนุนกาชาดจังหวัดบึงกาฬและกิ่งกาชาดอำเภอเซกา จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายอุดหนุนกาชาดจังหวัดบึงกาฬและกิ่งกาชาดอำเภอเซกา	จำนวน	20,000 บาท
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
1) โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และ ผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ในการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 65 ลำดับที่ 58	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,808,580	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,424,580	บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,424,580	บาท
1.1) เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	592,320	บาท
เพื่อตั้งจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล			
- เงินเดือนตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา			
เดือนละ 36,860 บาท เป็นเงิน 442,320.-บาท			
- เงินเดือนตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา			
เดือนละ 12,500 บาท			
เป็นเงิน 150,000.- บาท			
1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน			
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์			
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว			
2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.			
อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย			
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.			
, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้			
ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)			
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/			
ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.			
อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น			
เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			

1.2 เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร ให้แก่ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากองและหัวหน้าฝ่าย ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 694,260 บาท

จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

เดือนละ 13,285 บาท เป็นเงิน 159,420 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 13,285 บาท

เป็นเงิน 159,420 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เดือนละ 13,285 บาท เป็นเงิน 159,420 บาท

จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่งคนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา

เดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบาจำนวน 1 อัตรา

เดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท

1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา เดือน

ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา เดือน

ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา เดือน

ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามประกาศ

คณะกรรมการพนักงานพนักงาน พนักงานตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การ

ให้พนักงานพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2558

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป
ตั้งไว้ 24,000 บาท

- ตำแหน่งคนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,000 เป็นเงิน 12,000 บาท

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาทตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	325,000 บาท
2. ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
2.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตรวจรับงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลและประชาคมหมู่บ้านร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ได้รับแต่งตั้งในการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นขึ้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ. 2559

2.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลา ราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ. 2559		
2.3 เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมี สิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรได้ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของ พนักงานท้องถิ่น		
3. ค่าใช้สอย	รวม	80,000 บาท
3.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
(2) ค่าใช้จ่ายในการเขียนแบบประชาชนาใหญ่		
(3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตรวจวัดชี้แนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ในตำบลน้ำจั้นและหลักหมุดแนวเขต อบต.น้ำจั้น		
(4) อื่น ๆ		
ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		

3.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่าห้องพัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง อบรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดเอง หรือส่วนราชการอื่นๆเป็นผู้จัดหรือหน่วยงานต่างๆจัดขึ้นที่ได้รับอนุมัติจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 30,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

4. ค่าวัสดุ

รวม 110,000 บาท

4.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ

เช่น กระดาษเขียนแบบ กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ปากกา งบบริการอื่น ๆ ฯลฯ

4.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟฟ้า สายไฟ บัล

ลาสต์ สตาร์ทเตอร์ สวิตช์ไฟ ปลั๊กไฟ ไขวับวาว อุปกรณ์ไฟฟ้าสำนักงาน ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4.3 วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หินคลุก กาว หิน

เนอร์ซี แปรงทาสี เหล็ก กระจก ปูนซีเมนต์ ท่อประปา ฯลฯ เพื่อซ่อมแซม ถนน ระบบประปา อาคารสำนักงาน และอื่นๆ

4.4 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นดิสก์ หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ หัวพิมพ์เครื่อง

คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ประกอบคอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสารและอื่นๆ เป็นต้น ถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5. ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000	บาท
5.1 ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สถานีสูบน้ำสูบน้ำบ้านดงกะพุง และในที่สาธารณะอื่น			
งบลงทุน	รวม	59,000	บาท
6. ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000	บาท
6.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
1.) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000	บาท
ราคา 22,000 บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก(4 Core)			
จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้			
(1) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memoryรวมในระดับ			
(Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ			
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน			
กราฟฟิก (Graphic Processing Unit)ไม่น้อยกว่า 10 แกนหรือ			
2) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ			
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ			
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHzและมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ			
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง			
-มีหน่วยความจำหลัก (Ram) ชนิด DDR4หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า			
8 GB			

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี จอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMIหรือVGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ 10/100/1000Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า wifi(ieee 802.11b,g,b,ac)และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

2) .ค่าจัดซื้อ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน1เครื่องๆละ 17,000บาท เป็นเงิน 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษ ขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 20 ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

6.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็น
การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ
ดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์คอมพิวเตอร์ เครื่อง
ถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท ถือเป็นปฏิบัติ
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

จำนวน 20,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

รวม 845,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 700,000 บาท

1. ค่าใช้สอย

รวม 700,000 บาท

1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสา
ธารณภัย (อัคคีภัย, การช่วยเหลือคนจมน้ำ) ฯลฯ ให้กับชุมชน จิตอาสา, อาสา
สมัคร, นักเรียนนักศึกษา เจ้าหน้าที่, จำนวน 150 คน เป็นเงิน 50,000 บาท
ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2565)หน้าที่ 73 ลำดับที่ 6

จำนวน 50,000 บาท

2) ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น
ต่างๆ ข้อบัญญัติท้องถิ่น และจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ
ประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

เป็นเงิน 20,000 บาท ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และฉบับที่2

พ.ศ. 2559 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565)หน้าที่ 69.
ลำดับที่ .2.

- | | |
|---|--------------------------|
| <p>3) ค่าดำเนินการตามโครงการพระราชเสาวนีย์ฯ ปลุกป่าชุมชน ป้องกันการบุกรุกและแผ้วถางป่า เพื่ออนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพันธุ์พืช เช่นต้นกล้าไม้พันธุ์ยูงำพันธุ์ฝัก เป็นเงิน 30,000 บาท</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่มท.0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)หน้าที่ 76 ลำดับที่ .4</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุจราจร เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุจราจร ในช่วงเทศกาลสงกรานต์และปีใหม่ตามโครงการนโยบายแห่งรัฐ เป็นเงิน 150,000บาทถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0801.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 9</p> | <p>จำนวน 150,000 บาท</p> |
| <p>5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2564)หน้าที่ 70. ลำดับที่ .9.</p> | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |
| <p>6) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชน จัดทำโครงการตั้งจุดตรวจ/จุดสกัด จัดซื้อสารตรวจยาเสพติด อบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท</p> <p>ถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0816.4/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ .3</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>7) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพิ่มจำนวนสมาชิก อปพร.พร้อมปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของประชากรพร้อมติดชุด อปพร. ประกอบด้วย เสื้อ ,กางเกง, เข็มขัด, หมวก, รองเท้า, ฯลฯ เป็นเงิน 200,000 บาท</p> | <p>จำนวน 200,000 บาท</p> |

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2565)หน้าที่ 71 ลำดับที่ 13

8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามนโยบายของรัฐบาล และ กระทรวงมหาดไทย เช่น

จำนวน 100,000 บาท

- การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบท. ได้แก่การจัดบริการหรือปรับปรุง สถาบันการศึกษาและสถานที่ราชการ ตลาด สวนสาธารณะ ห้องสุขาสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยว ฯลฯ

- กิจกรรมทำความดีด้วยหัวใจ

- การจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและจัดซื้อวัสดุ หรือครุภัณฑ์ในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ ฯลฯ

เป็นเงิน 100,000 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2

9) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำหรับฝึกอบรมปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 100,000 บาท

จำนวน 100,000 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557,หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5329 ลว.26 ธันวาคม 2562

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว440 ลว. 13

กุมภาพันธ์ 2563 ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 -2565)

เพิ่มเติม(ฉบับที่1) หน้าที่ 19 ลำดับที่ .2

งบเงินอุดหนุน	รวม	145,000 บาท
2. เงินอุดหนุน	รวม	145,000 บาท
2.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขกา ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อทำกิจกรรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ของอำเภอเขกา	จำนวน	30,000 บาท
(2) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขกา ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจัดกิจกรรมโครงการขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
(3) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขกา ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจัดกิจกรรมโครงการงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญ ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
(4) อุดหนุนที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบล..... ตั้งไว้ 15,000 บาท อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเขกา	จำนวน	15,000 บาท
(5) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบึงกาฬ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อสนับสนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดบึงกาฬ	จำนวน	50,000 บาท
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการอบรมฝึกอาชีพราษฎรในพื้นที่ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมฝึกอาชีพราษฎรในพื้นที่ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557(กองสวัสดิการสังคม) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 65 ลำดับที่ 58	จำนวน	50,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
1. เงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
1.1 เงินอุดหนุนเอกชน			
1) อุดหนุนองค์กรสตรีตำบลน้ำจั้น จำนวน 30,000 บาท เพื่อส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรสตรีตำบลน้ำจั้น ให้มีการพัฒนาและมีความเข้มแข็งยั่งยืน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	30,000	บาท
2) อุดหนุนกลุ่มอาชีพราษฎรตามแนวพระราชดำริ จำนวน 130,000 บาท เพื่อส่งเสริมอาชีพภายในตำบลน้ำจั้น 13 หมู่บ้าน ตามเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ประเมินในการที่จะได้รับเงินอุดหนุน เพื่อให้กลุ่มอาชีพได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง (กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน	130,000	บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	750,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	750,000	บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม	720,000	บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองแขก ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ งานประเพณี,วันสำคัญของชาติและประเพณีท้องถิ่น ถือตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560			
1.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
01) งานวันสงกรานต์ เป็นเงิน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565 หน้า 78. ลำดับที่.2.	จำนวน	200,000	บาท

02) งานประเพณีแข่งเรือตำบลน้ำจั้น เป็นเงิน 160,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้า.78. ลำดับที่.3.	จำนวน	160,000 บาท
03) งานแข่งขันกีฬายาวชนตำบลน้ำจั้น เป็นเงิน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้า.74. ลำดับที่ 8	จำนวน	200,000 บาท
04) โครงการวันเด็กแห่งชาติ เป็นเงิน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565 หน้า.66. ลำดับที่.43	จำนวน	60,000 บาท
05) โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการสำหรับเด็กปฐมวัย เป็นเงิน 30,000 บาท เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า.16. ลำดับที่.2.	จำนวน	30,000 บาท
06) วันสถาปนาจังหวัดบึงกาฬ ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565 หน้า 59 ลำดับที่ 11	จำนวน	60,000 บาท

2. ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
2.1 วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องแต่งกายเป็นชุดกีฬาและชุดแบบฟอร์ม
กีฬา ฯลฯ สำหรับนักกีฬาของตำบลน้ำจั้น ที่จะลงแข่งขัน ถัดตาม
ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	4,613,800	บาท
งบลงทุน	รวม	4,613,800	บาท
1. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,613,800	บาท
1.1 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
01) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง สายบ้านน้ำจั้น – บ้านคำบอนใต้ หมู่ที่ 1 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร หรือลงลูกหินคลุกพร้อมเกลี่ยตบแต่ง จำนวน 176 ลบ.ม. (ตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1หน้าที 52 ข้อ 126	จำนวน	150,000	บาท
02) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านน้ำจั้น หมู่ที่1 สายหนองคล้า – ดงเกษม กว้าง 4.00 เมตร ยาว 500 เมตร หรือลงหินคลุกพร้อมเกลี่ยตบแต่ง จำนวน 58 ลบ.ม. (ตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที 6 ข้อ 2	จำนวน	50,000	บาท
03) ค่าก่อสร้างถนนตัดใหม่ ตั้งไว้ 200,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนตัด ใหม่สาย คำบอนห้วยอีโฮ ขนดกกว้าง 4 เมตร ยาว 1200 เมตร ลงลูกรัง พร้อมเกลี่ยตบแต่ง จำนวน 2410 ลบ.ม.(ตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด) และ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที 6 ข้อ 4	จำนวน	200,000	บาท

04) ค่าก่อสร้างศาลาพักญาติ ตั้งไว้ 300,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ก่อสร้างศาลาพักญาติบ้านท่าม่วงใต้หมู่ที่ 12 ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 16 เมตร สูง 3 เมตร(ตามแบบ อบต.น้ำจันกำหนด) และติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 43 ข้อ 70	จำนวน	300,000 บาท
05) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายห้วยอี – ดอนแก้ว บ้านท่าม่วง หมู่ที่ 3 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 600 เมตร หรือลงลูกรังพร้อมเกลี่ยตบแต่ง จำนวน 1205 ลบ.ม. (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ข้อ 8	จำนวน	100,000 บาท
06) ค่าซ่อมแซมถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาซ่อมแซมถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านเหล่าคม หมู่ที่ 4 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 42 เมตร หนา 0.15 เมตร ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 14 ข้อ.48	จำนวน	100,000 บาท
07) ค่าก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคสล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามห้วยวังโฮ บ้านดงกะพุง หมู่ที่ 5 กว้าง 1.5 เมตร สูง 1.20 เมตร จำนวน 2 ช่องตามแบบ ทด -5-201 และ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 55 ข้อ 142	จำนวน	200,000 บาท
08) ค่าขุดลอก ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกหนองหญ้าป้อม ปริมาณดินขุด 3160 ลบ.ม.ปริมาณดินขนจากบ่อไปจุดทิ้งดินพร้อมเกลี่ย 3160 ลบ.ม. บ้านหนองตีนเผือก หมู่ที่ 6 และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและ รายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 6 ข้อ 25	จำนวน	200,000 บาท
09) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองคล้า หมู่ที่ 7 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 104.50 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 418 ตารางเมตร ลงลูกรังข้างทาง ข้าง 0.30-0.50 ม.	จำนวน	200,000 บาท

(ตามแบบคัตลอก ท1-01) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 14 ข้อ 49

10) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองนาแซง หมู่ที่ 8 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 83.50 เมตร หน้า 0.15 เมตรหรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 417.50 ตารางเมตร ลงลูกรังข้างทาง ข้าง 0.30-0.50 ม. (ตามแบบคัตลอก ท1-01) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต. น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 46 ข้อ 87

11) ค่าชุดลอก ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาชุดลอกหนอง ปลาโต บ้านหนองปลาโต หมู่ที่ 9 ปริมาตรดินชุดลอกไม่น้อยกว่า 3,160 ลบ.ม. ปริมาตรดินขุดที่จุดกำหนด(ดินจากบ่อ) จำนวน 3,160 ลบ.ม.พร้อมเกลี่ย และ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบอบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 87 ข้อ 18

12) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสส. ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุงซ่อมแซมถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านสันติภาพ หมู่ที่ 10 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 68.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร (ตามแบบคัตลอก ท1-01) (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำ จัน กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 32 ข้อ 10

13) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาก่อสร้าง ถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านสันติภาพ หมู่ที่ 10 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 42.00 เมตร หน้า 0.15 เมตรหรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 210 ตารางเมตร ลงลูกรังข้างทาง ข้าง 0.30-0.50 ม. (ตามแบบคัตลอก ท1- 01) (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 55 ข้อ 144

14) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังการเกษตร บ้านคำบอนใต้ หมู่ที่ 11 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 800 เมตร หรือลงลูกรังพร้อมเกลี่ยตบแต่ง จำนวน 2,410 ลบ.ม. และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 9 ข้อ 21	จำนวน	200,000 บาท
15) ค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.สำเร็จรูป ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านท่าม่วงใต้ หมู่ที่ 12 กว้าง ไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร ยาว 82.00 เมตร หนา 0.10 เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 45 ข้อ 83	จำนวน	100,000 บาท
16) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านคำบอนใหม่ หมู่ที่ 13 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 104.00 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 416 ตารางเมตร ลงลูกรังข้างทาง ข้าง 0.30-0.50 ม. (ตามแบบ คัดลอก ท1-01) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 46 ข้อ 85	จำนวน	200,000 บาท
17) ค่าก่อสร้างอาคารป้องกันฯ ตั้งไว้ 249,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างอาคารป้องกันฯอบต.น้ำจั้นหมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 8 เมตร สูง 3.5 เมตร(ตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 12 ข้อ 33	จำนวน	249,000 บาท
18) ค่าก่อสร้างสำนักงานกองการศึกษาและกองช่าง ตั้งไว้ 688,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างอาคารกองการศึกษาและกองช่างหมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 17.5 เมตร สูง 3 เมตร(ตามแบบ อบต.น้ำจั้นกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจั้น กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 12 ข้อ 34	จำนวน	688,000 บาท

19) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 76,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในอาคารสำนักงาน บ้านดงกะพุง หมู่ที่ 5 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 32.00 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 160 ตารางเมตร ลงลูกรังข้างทาง ข้าง 0.30-0.50 ม.(ตามแบบคัตลอก ท1-01) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 14 ข้อ 44	จำนวน	76,800 บาท
20) ค่าปรับปรุงพื้นที่ด้านข้าง อบต.น้ำจัน ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าจ้างเหมา ปรับปรุงพื้นที่ด้านข้างอาคารสำนักงานอบต. บ้านดงกะพุง หมู่ ที่ 5 ลงท่อคสล.จำนวน 60 ท่อน ลงลูกรังพร้อมเกลี่ยตกแต่งจำนวน 710 ลบ.ม. (ตามแบบ อบต.น้ำจันกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและ รายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 41 ข้อ 59	จำนวน	150,000 บาท
21) ค่าก่อสร้างโรงจอดรถ ตั้งไว้ 300,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง โรงจอดรถ อบต.น้ำจันหมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 28 เมตร ยาว 7 เมตร สูง 3 เมตร (ตามแบบ อบต.น้ำจันกำหนด) และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและ รายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจัน กำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 37 ข้อ 35	จำนวน	300,000 บาท
22) ค่าก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจัน ตั้งไว้ 250,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถ หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจัน กว้าง 30 เมตร ยาว 3.80 เมตร (ตามแบบ อบต.น้ำจันกำหนด) และติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์ (ขนาดและรายละเอียดตามแบบ อบต.น้ำจันกำหนด) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 37 ข้อ 35	จำนวน	250,000 บาท
23) ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ 5 สายดงกะพุง –คำป่าเตย (ถนนหน้าอบต.) กว้าง 6.00 เมตร ยาว 69.5 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ผิวจราจรไม่ น้อยกว่า 417 ตารางเมตร ลงลูกรังข้างทาง ข้าง 0.30-0.50 ม.(ตามแบบ คัตลอก ท1-01) ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 14 ข้อ 44	จำนวน	200,000 บาท

1.2 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซม อาคาร สถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์
พัฒนาเด็ก เล็กทั้ง 3 แห่ง และลานกีฬา อบต.น้ำจั้น เป็นเงิน 100,000
บาท ถ้อยตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 ปรากฏอยู่ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 41 ข้อ 60

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
1. ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
1.1 วัสดุการเกษตร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ยากำจัดศัตรูพืช เมล็ดพันธุ์ พืช ต้นไม้ ปุ๋ย ฯลฯ		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	260,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000	บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000	บาท
1.1 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป			
- ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 108,000 บาท			
- ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำจำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 108,000 บาท			
1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป			
- ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปาจำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 12,000 บาท			
- ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำจำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 12,000 บาท			
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์การให้			
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน			
ตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)			
งบดำเนินงาน	รวม	15,000	บาท
2. ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
2.1 วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุประปา เช่น การจัดซื้อคลอรีน ทราयरอง			
น้ำ ฯลฯ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพสำหรับใช้ในการผลิตน้ำประปา ฯลฯ			

3. ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
3.1 ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
4. ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
4.1 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย หรือค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ที่อยู่ในการดูแลของ อบต.น้ำจั้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	5,000 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,918,312	บาท
งบกลาง	รวม	9,918,312	บาท
งบกลาง	รวม	9,918,312	บาท
1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	247,962	บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือ ด่วนที่สุด สำนักงาน ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557			
2) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปีให้ลูกจ้างได้รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายเนื่องจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง(สมทบอัตราร้อยละ 0.20 ของเงินค่าจ้าง			
3) เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะโครงการอื่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลน้ำจั้น เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบแก่กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลน้ำจั้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561			
4) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,539,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ ในอัตราแบบขั้นบันได ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2554 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 0541 ลงวันที่ 30 มกราคม 2561			

- 5) เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 2,400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการและทุพพลภาพ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 (ประมาณการจากข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประมาณการเพิ่มเติม)
- 6) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาท/คน/เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เป็นเงิน 30,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
- 7) สำรองจ่าย จำนวน 280,000 บาท
- เพื่อเป็นเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่นการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลากแผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

8) รายจ่ายตามข้อผูกพัน

1) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพตำบลน้ำจั้น โดยมี จำนวน 100,000 บาท
วัตถุประสงค์เพื่อการดูแลสุขภาพของประชาชนในหมู่บ้านให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า
(อบต.ขนาดกลาง สมทบไม่น้อยกว่า 40% ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการ
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน
สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557

9) เงินช่วยเหลือ

จำนวน 30,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและผู้มี
สิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ ที่ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการตามที่มี
ระเบียบ กฎหมายกำหนด
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญ กรณีพนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
ประสบอันตรายหรือบาดเจ็บขณะปฏิบัติราชการ ตามสิทธิอันพึงได้รับ
ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง เงินทำขวัญ
พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วน
ตำบล ลว. 30 มิถุนายน 2547

10) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้ง
จ่ายร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณ จำนวน 171,150 บาท
รายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน)
ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500

ส่วนที่ 4

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย (แบบสรุป)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

[illegible]

[illegible]

ภาคผนวก

สรุปประมาณการค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ด้านบริหารงานบุคคล

เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	เป็นเงิน	๗,๙๔๒,๗๑๐	บาท
(ไม่รวมเงินเดือนผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ)			
ค่าจ้างชั่วคราว	เป็นเงิน	๕,๑๕๑,๒๔๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เป็นเงิน	๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เป็นเงิน	๑๓๕,๐๐๐	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	เป็นเงิน	๙๒๗,๔๔๐	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เป็นเงิน	๒๔๗,๙๖๒	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	เป็นเงิน	๔๗๐,๔๐๐	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)	เป็นเงิน	๑๗๑,๑๕๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	เป็นเงิน	๑๒๙,๘๐๐	บาท
ค่ารักษาพยาบาล	เป็นเงิน	๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	เป็นเงิน	๑๕,๒๕๕,๗๐๒	บาท

ปีงบประมาณ	ประมาณการ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ (รวมเงินอุดหนุน)	คิดเป็น ร้อยละ ๔๐	ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานบุคคล	คิดเป็น ร้อยละ ๔๐	หมายเหตุ
๒๕๖๔	๔๕,๐๗๐,๐๐๐	๑๘,๐๒๘,๐๐๐	๑๕,๒๕๕,๗๐๒	๓๓.๘๕	

รายละเอียดการตั้งงบประมาณสนับสนุนส่วนราชการอื่น
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ปีงบประมาณ	รายได้ของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ไม่รวมเงินอุดหนุน)	คิดร้อยละ ๕	ค่าใช้จ่ายในการ ตั้งเงินอุดหนุน ส่วนราชการอื่น (ไม่รวมเงินอุดหนุน ที่กำหนด วัตถุประสงค์)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๒๕๖๔	๑๘,๖๔๐,๐๐๐	๙๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๓๕,๐๐๐	๑.๘๐	

แบบสรุปข้อมูลร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น อำเภอกะพ้อ จังหวัดบึงกาฬ

๑. ข้อมูลด้านรายรับ-รายจ่าย

๑.๑ รายรับจริงในปีงบประมาณที่แล้วมา (ปี ๒๕๖๒)	จำนวน	๓๗,๘๒๔,๕๘๐.๕๗	บาท
๑.๒ รายรับจริงในปีงบประมาณปี ๒๕๖๓ ถึงปัจจุบัน (๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)	จำนวน	๒๘,๒๗๐,๓๐๓.๖๓	บาท
๑.๓ งบประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	จำนวน	๔๓,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๔ งบประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	จำนวน	๔๕,๐๗๐,๐๐๐.๐๐	บาท
จำแนกตามประเภทได้ดังนี้			
๑.๔.๑ รายได้ที่ อปท.จัดเก็บเอง	จำนวน	๑,๐๓๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๔.๒ รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้	จำนวน	๑๗,๖๐๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๔.๓ รายได้จากเงินอุดหนุนของรัฐบาล	จำนวน	๒๖,๔๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๒. ข้อมูลรายจ่าย

๒.๑ รายจ่ายจริงของปีงบประมาณที่แล้วมา (ปี ๒๕๖๒)	จำนวน	๓๔,๓๒๑,๔๒๒.๙๕	บาท
๒.๒ งบประมาณการรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๓	จำนวน	๔๓,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓ งบประมาณการรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	จำนวน	๔๕,๐๗๐,๐๐๐.๐๐	บาท

แยกรายด้าน/แผนงาน ได้ดังนี้

๑. ด้านบริหารงานทั่วไป

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๑๕,๓๐๒,๓๒๐.๐๐	บาท
๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบทั่วไป	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๒. ด้านบริหารชุมชนและสังคม

๒.๑. แผนงานการศึกษา	จำนวน	๘,๙๓๙,๔๖๘.๐๐	บาท
๒.๒ แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๘๒๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	๑,๔๖๑,๕๒๐.๐๐	บาท
๒.๔ แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	๑,๘๐๘,๕๘๐.๐๐	บาท
๒.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๑,๐๕๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๖ แผนงานกาชาดและวัฒนธรรมและ นันทนาการ	จำนวน	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๓. ด้านการเศรษฐกิจ

๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๔,๖๑๓,๘๐๐.๐๐	บาท
๓.๒ แผนงานการเกษตร	จำนวน	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๓.๓ แผนงานการพาณิชย์	จำนวน	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๔. ด้านการดำเนินงานอื่น

๔.๑ แผนงานงบกลาง

จำนวน

๙,๙๑๘,๓๑๒.๐๐ บาท

๓. ข้อมูลการบริหารงบประมาณ

๓.๑ รายจ่ายประจำ	จำนวน ๑๕,๒๕๕,๗๐๒	บาท	คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๘๕
๓.๒ รายจ่ายเพื่อการลงทุน	จำนวน ๕,๑๔๓,๑๐๐	บาท	คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๔๑
๓.๓ รายจ่ายงบกลาง	จำนวน ๙,๙๑๘,๓๑๒	บาท	คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๑

๔. หมวดเงินอุดหนุน

๔.๑ รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา(ปี ๒๕๖๒) ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ จำนวน ๑๗,๗๗๙,๔๐๘ บาท

๔.๑.๑ ยอดเงินอุดหนุนที่ อปท.สามารถตั้งได้ ๕ % จำนวน ๘๘๘,๙๗๐.๔๐ บาท

๔.๒ เงินอุดหนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ อปท. ตั้งไว้รวม ๓,๓๓๑,๐๐๐ บาท
แยกเป็น

๔.๒.๑ อุดหนุนองค์กรเอกชน องค์กรการกุศล องค์กรประชาชน อปท.อื่นๆ ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น
รวมเป็นเงิน ๓๓๕,๐๐๐ บาท

(โครงการทุกด้าน จำนวนเงินอยู่ในอัตราส่วนที่กำหนด ไม่ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด)

หน่วยงานที่ ขอรับการ การสนับสนุน	โครงการขอรับเงินอุดหนุน อปท.	จำนวนเงินที่ อปท.อุดหนุน	เงินสมทบ (กรณี อปท. หรือส่วน ราชการ)
อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอเซกา	กิจกรรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ของอำเภอเซกา	๓๐,๐๐๐	
อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอเซกา	กิจกรรมโครงการขยายผลโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	๓๐,๐๐๐	
อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอเซกา	กิจกรรมโครงการงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งาน เฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญต่างๆ	๒๐,๐๐๐	
อุดหนุนที่ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบล.....	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อ.เซกา	๑๕,๐๐๐	
อุดหนุนที่ทำการปกครอง จังหวัดบึงกาฬ	สนับสนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดบึงกาฬ	๕๐,๐๐๐	
อุดหนุนกลุ่มอาชีพราษฎร	อุดหนุนกลุ่มอาชีพราษฎรตามแนวพระราชดำริ เพื่อส่งเสริมอาชีพภายในตำบลน้ำจั้น	๑๓๐,๐๐๐	
อุดหนุนจังหวัดบึงกาฬ	สนับสนุนการจัดงาน “วันยางพาราบึงกาฬ”	๒๐,๐๐๐	

(ต่อ)

หน่วยงานที่ ขอรับการ การสนับสนุน	โครงการขอรับเงินอุดหนุน อปท.	จำนวนเงินที่ อปท.อุดหนุน	เงินสมทบ (กรณี อปท. หรือส่วน ราชการ)
อุดหนุนกาชาดจังหวัดบึงกาฬ	อุดหนุนกาชาดจังหวัดบึงกาฬและกิ่งกาชาด อำเภอเซกา	๒๐,๐๐๐	
อุดหนุนองค์กรสตรีตำบลน้ำจั้น	อุดหนุนส่งเสริมกิจกรรมต่างๆขององค์กรสตรีตำบล น้ำจั้น	๒๐,๐๐๐	

๔.๒.๒ อุดหนุนภารกิจเฉพาะรัฐวิสาหกิจ และหรือโครงการที่กำหนดให้ อปท.ดำเนินการเป็นการเฉพาะตามการ
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ เช่น ประปา ขยายเขตไฟฟ้า โครงการอาหารกลางวัน อาหารเสริม(นม)
รวมเป็นเงิน ๒,๐๗๒,๐๐๐ บาท

(ไม่ต้องมีเงินสมทบ/ไม่นับรวมคำนวณในอัตราส่วน/ไม่ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด)

หน่วยงานที่ ขอรับการ การสนับสนุน	โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน อปท.	จำนวนเงินที่ อปท.อุดหนุน	เงินสมทบ (กรณี อปท.หรือ ส่วนราชการ)
โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบล น้ำจั้น	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน	๑,๘๗๒,๐๐๐	
โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบล น้ำจั้น	โครงการอุดหนุนโรงเรียนด้านการศึกษา	๑๘๐,๐๐๐	
โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบล น้ำจั้น	โครงการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติดในโรงเรียน/สถานศึกษา	๒๐,๐๐๐	

๔.๒.๓ อุดหนุนองค์กรเอกชน องค์กรการกุศล องค์กรประชาชน อปท.อื่นๆ ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น
รวมเป็นเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท

(โครงการทุกด้าน จำนวนเงินส่วนที่กำหนด เกินได้ไม่เกินยอดที่ตั้งตาม ข้อ ๔.๑.๑ ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด)

หน่วยงานที่ ขอรับการ การสนับสนุน	โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน อปท.	จำนวนเงินที่ อปท.อุดหนุน	เงินสมทบ (กรณี อปท. หรือส่วน ราชการ)
คณะกรรมการหมู่บ้าน	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๖๐,๐๐๐	

๕.ตั้งประมาณการเพื่อเป็นเงินเดือน ค่าจ้างของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตาม มาตรา ๓๕

๕.๑ ประมาณการรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งไว้รวม ๔๕,๐๗๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ม.๓๕) ในงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๔ ตั้งไว้รวมทั้งสิ้น

๑๕,๒๕๕,๗๐๒ บาท แยกเป็น

๕.๒.๑ ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้างพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๓,๕๓๘,๓๑๒ บาท

๕.๒.๒ ค่าใช้จ่ายเฉพาะเงินเดือน ค่าจ้างบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่รับผิดชอบให้ ตั้งไว้.....บาท

๕.๒.๓ ค่าใช้จ่ายเฉพาะเงินเดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สวัสดิการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ดูแลเด็กและ
ทุนการศึกษาผู้ดูแลเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๑,๗๑๗,๓๙๐ บาท

๕.๒.๔ ค่าใช้ตามด้านบุคลากรตาม มาตรา ๓๕ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๘๕ (ข้อ ๕.๒ คูณ ๑๐๐ ทหารข้อ ๕.๑)

๖. จำนวนบุคลากรเทียบกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๖.๑ จำนวนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นในปี ๒๕๖๔ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๒๕ อัตรา

๖.๒ จำนวนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ตั้งไว้ในงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒๕ อัตรา

(ใช้เหตุผลกรณีอัตราไม่เท่ากัน).....

๖.๓ จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจปี ๒๕๖๔ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑๙ อัตรา

๖.๔ จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๙ อัตรา

(ใช้เหตุผลกรณีอัตราไม่เท่ากัน).....

๖.๕ จำนวนพนักงานจ้างทั่วไปปี ๒๕๖๔ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑๖ อัตรา

๖.๖ จำนวนพนักงานจ้างทั่วไปที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖ อัตรา

(ใช้เหตุผลกรณีอัตราไม่เท่ากัน).....

๗. ข้อมูลอื่นๆ

๗.๑ นายกา เสนอญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายต่อสภาฯ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

๗.๒ การพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายฯ ของสภาฯ

๗.๒.๑ ขั้นรับหลักการ (วาระที่ ๑) ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

๗.๒.๒ ขั้นการแปรญัตติ (วาระที่ ๒) ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

๗.๒.๓ ขั้นลงมติ (วาระที่ ๓) ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๖ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

๗.๓ โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการทุกรายการ ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ของ อบต.

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นายบำเพ็ญ กมลเวคิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

แบบรับรองการตรวจร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

1. เอกสารประกอบการพิจารณา

ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี
1.1	สำเนาการอนุมัติขยายการเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีกรณีเสนอร่างไม่ทันภายในวันที่ 15 สิงหาคม(ถ้ามี)	☐	☒
1.2	สำเนาหนังสือจังหวัด/อำเภอ กรณีขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดอุดหนุนเงินเกินร้อยละที่ระเบียบกำหนด(ถ้ามี)	☐	☒
1.3	สำเนาหนังสือจังหวัด/อำเภอ กรณีขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดตั้งเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกินร้อยละที่ระเบียบกำหนด(ถ้ามี)	☐	☒
1.4	สำเนาหนังสือนัดประชุมสภาทุกครั้ง(แจ้งก่อนล่วงหน้าวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน โดยไม่นับวันออกหนังสือและวันประชุม	☒	☐
1.5	สำเนารายงานการประชุม พิจารณางบประมาณ จำนวน 3 วาระ	☒	☐
1.6	สำเนาหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน(ประชุมครั้งแรกให้เลขานุการสภาเป็นคนลงนาม)	☒	☐
1.7	สำเนาหลักฐานการอยู่ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน(ตลอดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ)	☒	☐
1.8	สำเนาหนังสือแจ้งผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้เสนอแปรญัตติ ผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง ก่อนกำหนดเวลานัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน	☒	☐
1.9	สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน(กรณีไม่มีผู้ยื่นขอแปรญัตติ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินต้องประชุมเพื่อพิจารณาผลสรุปการแปรญัตติ	☒	☐
1.10	สำเนาหนังสือผลการพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินต่อประธานสภา	☒	☐
1.11	ร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ (จำนวน 2 ฉบับ)	☒	☐
1.12	ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างทุกโครงการ	☒	☐
1.13	แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)	☒	☐
1.14	อื่นๆ (ถ้ามี).....	☐	☐

2. รูปแบบงบประมาณ

ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี
2.1	จัดทำร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากระบบคอมพิวเตอร์ของ อปท.(e-Laas)	☒	☐
2.2	การเขียนคำชี้แจง - ระบุแต่รายการ/กิจกรรม ว่าอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) (เฉพาะรายการที่ต้องอยู่ในแผน) - ระบุคุณลักษณะครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	☒	☐

3. การตั้งงบประมาณ

3.1 ประมาณการ

- ประมาณการรายรับ จำนวน 45,070,000 บาท
- ประมาณการรายจ่าย จำนวน 45,070,000 บาท

3.2 ตั้งงบประมาณแบบ ☐ ขาดดุล ☒ สมดุล ☐ เกินดุล

3.3 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย

- ☒ โกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา ☐ ไม่ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

ปี	จำนวนเงิน	
	รายรับ	รายจ่าย
2562 (รับจริง)	37,824,580.57	34,321,422.95
2563 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563	28,270,303.63	25,306,853.66

4.ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

(เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างที่นำมาจากรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด)

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 45,070,000 บาท
- รายจ่ายด้านบุคลากร จำนวน 15,255,702 บาท
- ☒ เป็นไปตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
โดยคิดเป็นร้อยละ 33.85 บาท
- ☐ ไม่เป็นไปตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

5. ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- รายได้จริงในงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุน 17,779,408 บาท
- วงเงินที่สามารถตั้งเองตามอำนาจหน้าที่
 - ☐ อบจ. ร้อยละ 10 =บาท
 - ☒ เทศบาล และ อบต. ร้อยละ 5 = 888,970.40 บาท
- การตั้งงบประมาณ
 - ☒ เป็นไปตามข้อ 6 ของระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
 - ☐ ไม่เป็นไปตามข้อ 6 ของระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

รายละเอียด	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
5.1 ตั้งได้ตามอำนาจหน้าที่ -อบจ. ไม่เกินร้อยละ 10 -เทศบาล และ อบต. ไม่เกินร้อยละ 5	9	335,000
5.2 ตั้งโดยอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว -เกินร้อยละที่ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน	-	-
รวมทั้งสิ้น	9	335,000

6. เงินอุดหนุน

- รายได้จริงในงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุน จำนวน 17,779,408 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)
- วงเงินที่สามารถตั้งได้เองตามอำนาจหน้าที่
 - ☐ อบจ. ร้อยละ 10 =บาท
 - ☐ เทศบาลนคร ร้อยละ 2 = บาท
 - ☐ เทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล ร้อยละ 3 = บาท
 - ☒ อบต. ร้อยละ 5 = 888,970.40 บาท
- การตั้งงบประมาณ
 - ☒ เป็นไปตามข้อ 5 ของระเบียบว่าด้วยเงินอุดหนุนฯ
 - ☐ ไม่เป็นไปตามข้อ 5 ของระเบียบว่าด้วยเงินอุดหนุนฯ

รายละเอียด	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
6.1 ตั้งได้เองตามอำนาจหน้าที่ โดยไม่ต้องนำมารวมเป็นร้อยละ - อุดหนุนรัฐวิสาหกิจ ได้แก่ การไฟฟ้า การประปา - อุดหนุน โดยใช้เงินอุดหนุนที่ได้รับในลักษณะที่กำหนดให้ อปท. ดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.	-	-
6.2 ตั้งได้เองตามอำนาจหน้าที่ โดยต้องนำมารวมเป็นร้อยละ - อบจ. ไม่เกินร้อยละ 10 - เทศบาลนคร ไม่เกินร้อยละ 2 - เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล ไม่เกินร้อยละ 3 - อบต. ไม่เกินร้อยละ 5	-	-
6.3 ตั้งโดยอนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว - เกินร้อยละที่ระเบียบว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.กำหนด	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-

7. กระบวนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น

7.1 วาระที่ 1 (ขั้นรับหลักการ)

- (1) หนังสือนัดประชุม ที่ ว 013/2563 ลงวันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2563 กำหนดประชุม
วันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2563 นัดล่วงหน้า จำนวน 3 วัน (นัดประชุมล่วงหน้า) ก่อนวันประชุมไม่
น้อยกว่า 3 วัน โดยไม่นับวันออกหนังสือและวันประชุม)
 - (2) ประชุมสภาสามัญสมัย ที่ 3/2563 ครั้งที่ 1 วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2563 เริ่มประชุมเวลา
09.30 น. สิ้นสุดการประชุมเวลา 12.00 น.
 - (3) ตั้งกรรมการแปรญัตติ จำนวน 5 คน (การเลือกกรรมการ ใช้ข้อ 12 โดยอนุโลม โดยให้ดำเนินการ
เลือกคนที่หนึ่งก่อน แล้วเลือกคนต่อไปทีละคน)
 - (4) มติสภากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2563 เวลา 11.00 น.
ถึงวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2563 เวลา 11.00 น.
นับตั้งแต่สภามีมติรับหลักการ(กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง)
- ☒ ไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ
☐ มีผู้เสนอคำแปรญัตติ - คน
- ☐ ลดรายจ่าย จำนวน...-รายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น จำนวน- บาท
☐ ลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน - รายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น จำนวน - บาท

- ☐ เพิ่มรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์จำนวนเงินที่ขออนุมัติ
จ่าย จำนวน - รายการ เพิ่มจำนวนเงินทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ☐ เสนอโดยผู้บริหาร
- ☐ สมาชิกสภาเสนอโดยมีคำรับรองของผู้บริหาร

(5) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินกำหนดนัดประชุมในวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2563 เวลา 09.00 น.
และได้แจ้งหนังสือให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้เสนอญัตติและผู้แปรรูปที่ดินทราบตามหนังสือ ที่ 2/2563 ลง
วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2563

7.1 วาระที่ 1 (ขั้นรับหลักการ)

- ลงวันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2563 แจ้งล่วงหน้ารวม 72 ชั่วโมง (คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแจ้งให้
ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้เสนอแปรรูปที่ดินทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมงก่อนกำหนดนัดประชุม)
- (6) เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้ว ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ นั้นตามร่างเดิมและ
ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภา เมื่อวันที่ 22 เดือน
สิงหาคม พ.ศ. 2563 (รายงานอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใด หรือ
ข้อใด การลงความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการลงคะแนนเสียง)
- ☐ มีการลงความเห็นของกรรมการฯ ☐ ไม่มีการลงความเห็นของกรรมการฯ
- ☒ มีการลงคะแนนเสียง ☐ ไม่มีการลงคะแนนเสียง
- (7) ประธานสภาส่งรายงานของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินแก่สมาชิกสภา เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม
พ.ศ.2563 คิดเป็นเวลาก่อนการประชุม 39 ชั่วโมง (ประธานสภาส่งรายงานของกรรมการแปรรูปที่ดินแก่
สมาชิกสภาไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณาวันที่ 2)

7.2 วาระที่ 2 (ขั้นแปรรูป)

- (1) ประชุมสภาสามัญ สมัยที่ 3/2563 ครั้งที่ 3 วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2563 เริ่มประชุม
เวลา 09.30 น. สิ้นสุดการประชุมเวลา 12.00 น.
- (2) ผู้เข้าร่วมประชุม 21 คน ไม่มาประชุม - คน
- ☒ ไม่มีการแปรรูป
- ☐ มีการแปรรูป

7.3 วาระที่ 3 (ขั้นให้ความเห็นชอบ)

- (1) ประชุมสภาสามัญสมัยที่ 3/2563 ครั้งที่ 6 วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2563
- (2) ผู้เข้าร่วมประชุม 21 คน ไม่มาประชุม - คน
- (3) เห็นชอบ 21 เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง.....เสียง
- ☒ เห็นชอบตามร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติเดิม
- ☐ เห็นชอบตามร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่แปรรูป

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง

(นายบำเพ็ญ กมลเวคิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

เจ้าหน้าที่งบประมาณ



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้เสนอให้นายอำเภอเขาลงนามอนุมัติแล้ว ตามสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๙ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบและสามารถตรวจสอบ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายฉวาร์ จันทราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

☒ สำนักปลัด
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ กองสวัสดิการสังคม



องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น
เลขที่รับ ๒๑ / ๖๖
วันที่ ๑๑ ก.พ. ๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.
ผู้รับ

ที่ว่าการอำเภอเขกา
ถนนโพธิ์ศรี บก ๓๔๑๕๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น

อ้างอิง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ที่ บก ๗๗๗๐๑/๐๒๒ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายอำเภอเขกาพิจารณาแล้ว จึงได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ได้เห็นชอบไว้แล้ว และเมื่อร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้แล้ว ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น ส่งสำเนาข้อบัญญัติดังกล่าวให้อำเภอทราบด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

เรียน นายอำเภอเขกา จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป
- เพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๑. พิศาลวุฒิ ไร่หวัดนิมิต
รองประธานสภา
ปลัดอำเภอเขกา พ.ศ. ๖๕๖๓

(นายอสมสัน คำมุก)
นายอำเภอเขกา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร / โทรสาร ๐-๔๒๔๘-๔๕๓๑

“สร้างวินัย สร้างบึงกาฬ”

ททท
(นายสมาน นาม)
ปลัดอำเภอเขกา



