

สรุปผลการส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลพลกรัง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการฝึกอบรม	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	นางจตุพร แจ่มใส ผู้อำนวยการกองคลัง	๑.หลักสูตร การปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-laas) และแนวทางการบันทึกบัญชีเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ๒.การปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามทันการแก้ไขปรับปรุงของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและเสริมสร้างความเข้าใจกับการตอบข้อหารือต่างๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓-๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ ๒๗-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	โรงแรมฟอร์จูน ราชพฤกษ์ จ.นม โรงแรมสตาร์เวลล์บาห์ลี รีสอร์ท จ.นม
๒	ว่าที่ร้อยตรีทองเหม ขำนิสูงเนิน หัวหน้าสำนักปลัด	๑.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการมาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเลื่อนตำแหน่งและระดับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๕-๗ มีนาคม ๒๕๖๔	โรงแรมฟอร์จูน ราชพฤกษ์ จ.นม
๓	นางปัญญาดา สร้อยมุกดา นักทรัพยากรบุคคล	๑.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการมาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเลื่อนตำแหน่งและระดับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๕-๗ มีนาคม ๒๕๖๔	โรงแรมฟอร์จูน ราชพฤกษ์ จ.นม
๔	นางสาวกมลพัชร สีนโพธิ์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้	โครงการปลูกจิตสำนึกเจ้าหน้าที่รัฐตามหลักธรรมาภิบาลต่อจตจ้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	๙ มีนาคม ๒๕๖๔	โรงแรมสตาร์เวลล์บาห์ลี รีสอร์ท จ.นม
๕	นางเอี่ยมพร แซ่พุดซา ครู	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔	โรงแรมสบายโฮเทล จ.นม
๖	นางสาวชิชา หอมสุวรรณ นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวกับการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑๒	๒๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๔	โรงแรม Saim Villa Suvarnabhumi กรุงเทพฯ
๗	นางสาววันวิสา ขอมีกกลาง เจ้าพนักงานพัสดุ	๒.การปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามทันการแก้ไขปรับปรุงของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและเสริมสร้างความเข้าใจกับการตอบข้อหารือต่างๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗-๒๘ พ.ย.๒๕๖๓	โรงแรมสตาร์เวลล์บาห์ลี รีสอร์ท
๘	นางสาวจุฑารัตน์ ศรีสุวรรณ เจ้าพนักงานธุรการ	๒.การปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามทันการแก้ไขปรับปรุงของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและเสริมสร้าง	๒๗-๒๘ พ.ย.๒๕๖๓	โรงแรมสตาร์เวลล์บาห์ลี รีสอร์ท

		ความเข้าใจกับการตอบข้อหาหรือต่างๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
๙	นางสาวปรารถนา เศรษฐญาติ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	โครงการระยะที่ ๒	๙-ธ.ค.-๖๓	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา