



คำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง

ที่ ๑๐๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและรายงานอุบัติเหตุการขนส่งทางถนน

ด้วยกรมการขนส่งทางบก ได้กำหนดให้สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกจังหวัด รายงานข้อมูล การเกิดอุบัติเหตุจากการขนส่งทางถนน กรณีที่เป็นอุบัติเหตุร้ายแรงทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและ ทรัพย์สินเป็นจำนวนมาก โดยกำหนดให้รายงานการเกิดอุบัติเหตุโดยเร็วผ่านทาง Application Line “กลุ่มรายงานอุบัติเหตุ” ภายในเวลา ๒ - ๔ ชั่วโมง หลังเกิดเหตุ และเมื่อรายงานข้อมูลเบื้องต้นดังกล่าวแล้ว ให้บันทึกรายงานการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในโปรแกรมรายงานอุบัติเหตุ เว็บไซต์ apps.dlt.gso.th/Accident/ อย่างช้าภายในวันทำการถัดไป กรณีอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ ให้บันทึกรายงาน การเกิดอุบัติเหตุในโปรแกรมดังกล่าวภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่เกิดอุบัติเหตุ ประกอบกับกรมการขนส่งทางบก ได้มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการมาสังกัดสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง และย้ายข้าราชการไปดำรงตำแหน่ง ยังหน่วยงานอื่นๆ หลายราย จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง ที่ ๓๓/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและรายงานอุบัติเหตุการขนส่งทางถนน สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้การรายงานข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุการขนส่งทางถนนในเขตพื้นที่จังหวัดพัทลุง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ มีรายละเอียดของข้อมูลที่มีสาระสำคัญครบถ้วน รวมถึง การวิเคราะห์สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบและรายงานข้อมูลการเกิด อุบัติเหตุทางถนน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ชุดเฉพาะกิจ ประกอบด้วย

- ๑.๑ หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง
- ๑.๒ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบสภาพรถ
- ๑.๓ นายช่างตรวจสอบสภาพรถ (สขจ. และ สขช.)
- ๑.๔ นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๘๔๔
- ๑.๕ นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๖๑๐
- ๑.๖ เจ้าพนักงานขนส่งปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๕๕๐

หัวหน้าชุด

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ลงพื้นที่ตรวจสอบการเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งเป็นอุบัติเหตุที่เกิดจากการใช้รถใช้ถนน จากระบบโดยสาธารณะและรถบรรทุก อุบัติเหตุร้ายแรงจากการขนส่งอันกระทบต่อความเชื่อมั่นในระบบ การขนส่ง หรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นอยู่ในกระแสข่าวของสื่อมวลชนอย่างกว้างขวาง และสร้างความ สะเทือนใจกับประชาชนโดยทั่วไป ทั้งรถที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมาย ว่าด้วยการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) บันทึกภาพรายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุ เช่น ภาพถ่ายตัวรถ หลักฐานประจำตัว ผู้ขับขี่ สภาพพื้นที่การเกิดอุบัติเหตุ ร่องรอยการเกิดอุบัติเหตุ และรวบรวมเหตุการณ์ของการเกิดอุบัติเหตุ เป็นต้น

/(๓) จัดทำข้อมูล...

(๓) จัดทำข้อมูลรายงานการเกิดอุบัติเหตุเบื้องต้นและรายงานให้ขนส่งจังหวัดทราบผ่านกลุ่มไลน์โดยเร็ว พร้อมบันทึกรายงานการเกิดอุบัติเหตุในโปรแกรมรายงานอุบัติเหตุ เว็บไซต์ apps.dlt.go.th/Accident/

(๔) ร่วมประชุมกับคณะกรรมการวิเคราะห์อุบัติเหตุของจังหวัดพัทลุง

(๕) เข้าเยี่ยมผู้ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุตามสถานการณ์ที่เห็นสมควรและเหมาะสม

๒. เจ้าหน้าที่ชุดเคลื่อนที่เร็ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง ๑ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ ติดตามสถานการณ์จากช่องทางต่าง ๆ

(๒) ลงพื้นที่ตรวจสอบการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ตามความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นอุบัติเหตุที่เกิดจากการใช้รถใช้ถนนจราจรโดยสาธารณะและรถบรรทุก อุบัติเหตุร้ายแรงจากการขนส่งอันกระทบต่อความเชื่อมั่นในระบบการขนส่ง หรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นอยู่ในกระแสจราจรของสังคมอย่างกว้าง และสร้างความสะเทือนใจกับประชาชนโดยทั่วไป ทั้งรถที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

(๓) บันทึกภาพรายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุ เช่น ภาพถ่ายตัวรถ หลักฐานประจำตัวผู้ขับรถ สภาพพื้นที่การเกิดอุบัติเหตุ ร่องรอยการเกิดอุบัติเหตุ และรวบรวมเหตุการณ์ของการเกิดอุบัติเหตุ เป็นต้น

(๔) ร่วมประชุมกับคณะกรรมการวิเคราะห์อุบัติเหตุของแต่ละอำเภอในเขตความรับผิดชอบ

(๕) เข้าเยี่ยมผู้ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุตามสถานการณ์ที่เห็นสมควรและเหมาะสม

๓. เจ้าหน้าที่ชุดรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง ๒ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบการเกิดอุบัติเหตุ หรือลงพื้นที่ตรวจสอบการเกิดอุบัติเหตุร่วมกับเจ้าหน้าที่ชุดเคลื่อนที่เร็ว โดยพิจารณาตามความเหมาะสม ตลอดจนประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวบรวมข้อมูลมาประกอบการวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ เพื่อรายงานผู้บริหารทราบได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วทันต่อสถานการณ์

(๒) ประมวลผลข้อมูล และจัดทำรายงานเบื้องต้น สืบค้นข้อมูลต่าง ๆ จากกระบวนข้อมูลกลางของกรมการขนส่งทางบก (MDM) และข้อมูลการจัดทำประกันภัย เป็นต้น

(๓) จัดทำข้อมูลเพื่อรายงานในกลุ่มไลน์ให้หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่งทราบเบื้องต้น ก่อนรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป

(๔) จัดทำภาพเพื่อประกอบการจัดทำรายงานอุบัติเหตุ

(๕) รายงานข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุบันทึกรายงานการเกิดอุบัติเหตุในโปรแกรมรายงานอุบัติเหตุ เว็บไซต์ apps.dlt.go.th/Accident/ อย่างช้าภายในวันทำการถัดไป กรณีอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในช่วงเทศกาลต่าง ๆ ให้บันทึกรายงานการเกิดอุบัติเหตุในโปรแกรมหักล้างภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่เกิดเหตุ

(๖) ประสานผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งฯ เจ้าของรถ และผู้ขับรถ ในประเด็นการได้มีส่วนรับผิดชอบและช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับบาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต และผู้โดยสารที่ไม่ได้รับบาดเจ็บอย่างไรบ้าง

(๗) กรณีวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ เกิดจากความประมาทของผู้ขับรถหรือความชำรุดบกพร่องของตัวรถ ขอให้รายงานเพิ่มเติมว่าได้ดำเนินการอย่างไรกับผู้ประกอบการขนส่งฯ เจ้าของรถ และผู้ขับรถ

๔. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบหมายปฏิบัติงานตามตารางการปฏิบัติงานตรวจสอบอุบัติเหตุและรายงานอุบัติเหตุการขนส่งทางถนน

/๕. ให้งาน...

๕. ให้งานบริหารงานทั่วไปจัดเตรียมยานพาหนะให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน หากเกิดอุบัติเหตุ

๖. ให้หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง มีหน้าที่ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการจากกรมการขนส่งทางบก

๗. เจ้าหน้าที่ผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้สลับสับเปลี่ยนกับเจ้าหน้าที่ท่านอื่น โดยขออนุญาตจากขนส่งจังหวัดพัทลุง เป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวนฤมล คงทน)

ขนส่งจังหวัดพัทลุง

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบอุบัติเหตุและรายงานอุบัติเหตุการณ์ทางถนน : เจ้าหน้าที่ชุดเคลื่อนที่เร็ว
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง ที่ ๑๐๔/๒๕๖๗ ลง ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ชุดที่ ๑	ชุดที่ ๒	ชุดที่ ๓
๑. หัวหน้าฝ่ายทะเบียนรถ ๐๘๙-๙๗๐๘๓๘๘ ๒. นางสาวสาธิตา ชูศิริ ๐๘๕-๘๘๕๒๒๖๙ ๓. นางสาวพลอย เกลิมวงศ์ ๐๙๒-๗๖๑๑๘๐๙ ๔. นางสาวจิตนา มั่นคง ๐๘๓-๓๖๔๓๑๑๗ ๕. นางเพ็ญประภา วงศ์ภักดิ์ ๐๙๓-๗๕๔๙๑๗๘ ๖. นางสาวสุพิศ สาสัง ๐๘๙-๗๓๕๗๕๒๕ ๗. นางสาวสุกัทยา ศิริธร ๐๘๙-๙๑๒๑๒๒๒ ๘. นายสิริญา อภัยรัตน์ ๐๘๙-๗๓๒๒๖๔๒ ๙. นายนิมิต ทองสวัสดิ์ ๐๖๒-๐๔๔๔๕๕๗	๑. หัวหน้าฝ่ายใบอนุญาตขับรถ ๐๘๕-๕๒๗๕๒๑๔ ๒. นางนงนุช มุลิกรักษ์ ๐๙๘-๐๑๔๐๗๐๒ ๓. นายชัยวัฒน์ ชนะคุ้ม ๐๘๑-๙๕๘๓๘๗๘ ๔. นางสาวสุทัศน์ วัฒนงาม ๐๖๕-๕๓๒๕๕๕๕ ๕. นางสาววรรณกนก ดิษฐ์ ๐๖๑-๑๔๓๖๖๙๓ ๖. นางนุสรา มณีโรจน์ ๐๘๑-๖๗๘๓๓๘๘ ๗. นางวัลลภา ทองร่วง ๐๘๗-๒๕๖๐๐๘๔ ๘. นางสาวสุภาพร แก้วนวล ๐๘๐-๘๖๑๑๗๕๖ ๙. นางสาวพรทิพย์ พรหมสังคะ ๐๙๓-๖๔๑๗๕๖๖ ๑๐. นายนิพนธ์ เอียดวิล ๐๘๒-๕๓๒๖๖๖๗	๑. หัวหน้าฝ่ายตรวจสภาพรถ ๐๘๙-๑๙๗๒๕๗๘ ๒. หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ๓. นางรัชฎี เพ็งทิพย์ ๐๘๕-๘๘๕๕๖๖๙ ๔. นายสิริวิชญ์ ยิ่งดำนุ่น ๐๙๕-๒๗๔๗๕๐ ๕. นางสาวพร ชัยวงศ์ ๐๖๒-๐๕๑๒๒๑๑ ๖. นางสาวพวรรณ ชัยนิมิตร ๐๘๙-๕๖๖๗๐๕๔ ๗. นางสาวกัญญา เสริมภักดิ์ ๐๙๕-๐๖๙๘๘๑๑ ๘. นายเอนก อุ่นดี ๐๘๒-๕๘๗๘๘๑๙ ๙. นายกิตติพิชญ์ ทองสวัสดิ์ ๐๘๑-๕๒๗๖๗๒๕
ชุดที่ ๔	ชุดที่ ๕	
๑. หัวหน้า สขช.ตะโหมด ๐๘๖-๖๘๓๖๙๗ ๒. นางสาวสุพิศรา คังงอย ๐๘๕-๖๗๑๑๓๓๕ ๓. นายไกร เล่งวัน ๐๙๑-๗๕๒๑๑๐ ๔. นางสาวสมศรี รุ่งสว่าง ๐๘๓-๓๑๑๐๖๑๙ ๕. นายพงษ์ศักดิ์ หนูสุด ๐๙๗-๓๕๔๙๑๙ ๖. นางสาวณัฐกานต์ ยุทธการ ๐๘๖-๒๘๖๕๕๕ ๗. นางสาวเพ็ญภา บัวเนียม ๐๘๐-๕๖๕๕๑๕๔ ๘. นายฉัตรชัย แสงอ่อน ๐๖๑-๕๑๓๕๑๑๑ ๙. นายพนพล แสงอ่อน ๐๖๓-๖๔๓๘๕๕๕	๑. หัวหน้า สขช.คาบขุน ๐๘๕-๕๒๗๕๒๑๔ ๒. นายวิเชียร มั่นพะติ ๐๘๑-๕๕๓๖๙๔๖ ๓. นางสุกัญญา หนูเงินแสง ๐๘๙-๙๙๕๑๐๘๘ ๔. นางสาวธนาภาญจน์ ทองวัตร ๐๘๙-๙๗๕๐๗๑๑ ๕. นางสาวนิตยา ไชยกาล ๐๘๔-๑๙๐๘๓๒๗ ๕. นายจตุพร อนุจันทร์ ๐๘๕-๕๕๕๕๒๐๖ ๖. นายศิริเศรษฐ์ คำทองดี ๐๘๘-๗๕๑๑๑๔๔	

หมายเหตุ : (๑) ชุดที่ ๑ - ๓ รับผิดชอบกรณีเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่อำเภอเมือง อำเภอเขาชัยสน อำเภอสรีนครินทร์ และอำเภอangkong
 (๒) ชุดที่ ๔ รับผิดชอบกรณีเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่อำเภอตะโหมด อำเภอป่าพะยอม และอำเภอป่าบอน
 (๓) ชุดที่ ๕ รับผิดชอบกรณีเกิดอุบัติเหตุในเขตพื้นที่อำเภอควนขนุน อำเภอศรีบรรพต และอำเภอป่าพะยอม
 (๔) ให้หัวหน้าชุดพิจารณาหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งบรรดาความเหมาะสม

(นางสาวลิษา จันทร์แก้ว)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง

ตารางการปฏิบัติงานตรวจสอบอุบัติเหตุและรายงานอุบัติเหตุการขนส่งทางถนน

เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง ที่ ๑๐๔/๒๕๖๗ ลง ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. เจ้าหน้าที่ชุดเคลื่อนที่เร็ว ในเขตพื้นที่อำเภอเมือง อำเภอศรีนครินทร์ และอำเภอกงหรา

ชุดที่	พุดศิกายาน ๒๕๖๗	ธันวาคม ๒๕๖๗	มกราคม ๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๘
๑	๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙
๒	๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘, ๓๑	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐
๓	๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘, ๓๑	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘, ๓๑

ชุดที่	เมษายน ๒๕๖๘	พฤษภาคม ๒๕๖๘	มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม ๒๕๖๘
๑	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘, ๓๑	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘, ๓๑
๒	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘, ๓๑	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙
๓	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘, ๓๑	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐

ชุดที่	กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘
๑	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙
๒	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘, ๓๑	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐
๓	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘	๒, ๕, ๘, ๑๑, ๑๔, ๑๗, ๒๐, ๒๓, ๒๖, ๒๙	๓, ๖, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๘, ๒๑, ๒๔, ๒๗, ๓๐	๑, ๔, ๗, ๑๐, ๑๓, ๑๖, ๑๙, ๒๒, ๒๕, ๒๘, ๓๑



(นางสาวสุภา จันทรัมย์)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบอุบัติเหตุและรายงานอุบัติเหตุการขนส่งทางบก : เจ้าหน้าที่ชุดรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงาน
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง ที่ ๑๐๔/๒๕๖๗ ลง ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ชุดที่ ๑	ชุดที่ ๒	ชุดที่ ๓
๑. นางสาววรรณฤดี เชาวลิตประพันธ์ ๐๘๙-๔๖๖๕๖๙๙	๑. นางสาวพภาพรณ์ ณ นคร ๐๘๐-๓๘๘๘๒๖๕	๑. นายวิจิต บุญยง ๐๘๖-๒๖๘๒๗๘๔
๒. นางสาวพนิดา อินทร์นภาพ ๐๙๗-๓๕๙๔๒๖๕	๒. นางสาวณิษฐา ยิ่งคำ ๐๙๘-๗๒๕๒๑๕	๒. ว่าที่ร้อยตรีปริยาภัทร เพชรทอง ๐๙๘-๙๙๗๔๒๙๖
๓. นางสาวมินตรา นิยมเดชา ๐๙๓-๖๕๓๔๒๐๘	๓. นางสาวละอองทิพย์ สิทธิมาก ๐๘๐-๓๖๐๐๘๗๘	๓. นางกนกวรรณ กุลตัน ๐๘๔-๗๒๐๐๙๒๑
๔. นายสมชาย เรืองทอง ๐๘๘-๙๕๗๗๖๙๘	๔. นายวันชนะ จันทร์แก้ว ๐๘๙-๔๖๒๘๒๖๗	๔. นางสาวสุภาภรณ์ กิ่งทอง ๐๘๖-๘๑๓๓๘๐๗๗
๕. นายอภิสิทธิ์ ช่วยยก ๐๖๕-๖๘๐๘๙๕๙	๕. นายอุทัย คำอ่อน ๐๘๔-๒๑๕๑๐๐๒	๕. นายชาติรี คล้ายสมบัติ ๐๙๑-๐๔๕๐๓๕๗

วันที่ปฏิบัติงาน	ชุดที่ ๑	ชุดที่ ๒	ชุดที่ ๓
วันที่ ๑ - ๑๐ ของทุกเดือน	๑		
วันที่ ๑๑ - ๒๐ ของทุกเดือน		๒	
วันที่ ๒๑ - สิ้นเดือน ของทุกเดือน			๓

หมายเหตุ (๑) ให้หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง (หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง ๐๙๑-๐๓๔๓๐๙๗) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ ฯลฯ
(๒) ให้หัวหน้าชุดมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ขั้บรณตามความเหมาะสม

(นางสาวมณฑา จันทร์ชุม)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง