



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ที่ ๒๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้ง
คณะทำงาน และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารไปแล้ว นั้น

บัดนี้ สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารได้มีการพิจารณาทบทวน อำนาจ หน้าที่รับผิดชอบและ
เปลี่ยนแปลงข้อมูลบุคลากร ดังนั้น เพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของ
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่
๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ และขอแต่งตั้งคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ดังต่อไปนี้

๑. คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑.๑ นางจุฑามาศ กำจรเมณุกุล
คลังจังหวัดมุกดาหาร | หัวหน้าคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| ๑.๒ นางสาวสุกัญญา บุญวรรณ
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| ๑.๓ นางสาวทิพาภรณ์ ลาภรัตน์
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| ๑.๔ นางเมตตา อินธิแสง
นักวิชาการคลังชำนาญการ | คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| ๑.๕ นางวิจิตรา แก้วอ่อน
นักวิชาการคลังชำนาญการ | คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| ๑.๖ นางวิภา สุทธิประภา
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| ๑.๗ นางวิไลดดา ปรางทอง
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| ๑.๘ นางสาวภาวินีย์ ด้านเนลา
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| ๑.๙ นายคมเพชร จันทะทองศรี
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| ๑.๑๐ นางสาวศรินยา แดงเพชร
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |

๑.๑๑ นางสาวรุ่งทิวา ทองผา นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑.๑๒ นางสาวไพรี สรรพศักดิ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑.๑๓ นางสาวรัตภรณ์ กลางประพันธ์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑.๑๔ นางสาวศุภลักษณ์ คำปาน นักวิชาการคลัง	คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑.๑๕ นางณัฐยาพัชณ์ ยอคือบส์ซอน นักวิชาการคลัง	คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑.๑๖ นายจตุรงค์ ติวังค์ เจ้าหน้าที่การคลัง	คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑.๑๗ นางสาวสุชัญญา ปัทมาทร เจ้าหน้าที่การคลัง	คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑.๑๘ นางสาวรุจิเรศน์ บุญเทียม นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการและเลขานุการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑.๑๙ นางสาวมุกิตา แซ่เตียว เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ
๒. จัดทำแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร
๓. จัดเก็บ รวบรวมเอกสาร เพื่อนำเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ทางกายภาพ และทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (เอกสารแนบ)
๔. จัดทำรายงานผลการนำเข้าข้อมูลข่าวสารของราชการ รายงานผลการสำรวจความพึงใจของประชาชนต่อการให้บริการ สถิติผู้มาใช้บริการ และการร้องเรียน เสนอคลังจังหวัดทราบทุกเดือน
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

๒.๑. นางสาวสุกัญญา บุญวรรณ นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๒.๒ นายคมเพชร จันททองศรี นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ วันจันทร์
๒.๓ นางสาวรุจิเรศน์ บุญเทียม นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ วันอังคาร
๒.๔ นางณัฐยาพัชณ์ ยอคือบส์ซอน นักวิชาการคลัง	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ วันพุธ

๒.๕ นายจตุรงค์ ดีวงศ์
เจ้าหน้าที่การคลัง

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ วันพฤหัสบดี

๒.๖ นางสาวมูทิตา แซ่เตียว
เจ้าหน้าที่ธุรการ

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ วันศุกร์

๒.๗ นางสาวรุ่งทิวา ทองผา
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ สรรอง

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

๒. จัดทำทะเบียนสำหรับผู้มาตรวจดูข้อมูลข่าวสาร

๓. บันทึกสถิติของประชาชนที่เข้ามาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการ

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางจุฑามาศ กำจรเมฆกุล)
คลังจังหวัดมุกดาหาร

รายละเอียดแนบ ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร
ที่ ๒๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หัวข้อ	มาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๑.๑ ประชาชนสามารถเข้าถึงโดยสะดวกหรือมีป้ายบอกทาง ๑.๒ มีป้ายชื่อศูนย์	นายจตุรงค์ ดีวงศ์
๒. วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม ๒.๒ แฟ้มใส่ดัชนีประจำแฟ้ม ๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์/โน้ตบุ๊ก ๒.๔ แบบฟอร์มต่าง ๆ	นางณัฐยาพัชชัย ยอคือบส์ซอน
๓. การมอบหมายหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ	๓.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน ๓.๒ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ และมีชื่อ-นามสกุลและเบอร์โทรศัพท์ติดต่oได้	น.ส.มูจิตา แซ่เตียว
๔. การติดตั้ง Banner/Link ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	มีอยู่หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	นายจตุรงค์ ดีวงศ์
๕. การจัดทำดัชนี	๕.๑ ดัชนีรวม - ทางกายภาพ - ทางอิเล็กทรอนิกส์ ๕.๒ ดัชนีประจำแฟ้ม - ทางกายภาพ - ทางอิเล็กทรอนิกส์	นางณัฐยาพัชชัย ยอคือบส์ซอน+ น.ส.มูจิตา แซ่เตียว
๖. การนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๖.๑ มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กร ๖.๒ มาตรา ๗ (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงาน ๖.๓ มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูล ๖.๔ มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ฯลฯ ๖.๕ มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย	นายจตุรงค์ ดีวงศ์ นายจตุรงค์ ดีวงศ์ นายจตุรงค์ ดีวงศ์ นายคมเพชร จันทโททองศรี นายคมเพชร จันทโททองศรี
	๖.๖ มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ ๖.๗ มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ	นายจตุรงค์ ดีวงศ์ นายคมเพชร จันทโททองศรี
	๖.๘ มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน จนท. ๖.๙ มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์อ้างอิงตาม ม.๗ วรรคสอง ๖.๑๐ มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน/สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ	น.ส.มูจิตา แซ่เตียว
	๖.๑๑ มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะกรรมการฯ	น.ส.มูจิตา แซ่เตียว
	๖.๑๒ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ๖.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑)	นายจตุรงค์ ดีวงศ์

หัวข้อ	มาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
	๖.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ ข้อ ๑ การจัดหาพัสดุ ข้อ ๒ การให้บริการประชาชน ข้อ ๓ การบริหารงานของหน่วยงาน	นายจตุรงค์ ดีวงศ์
	ข้อ ๔ การบริหารงบประมาณ ข้อ ๕ การบริหารงานบุคคล ข้อ ๖ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน	น.ส.รุจิเรศน์ บุญเทียม
	๖.๑๕ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ ๖.๑๖ มาตรา ๙ (๘) ที่สาธารณะประโยชน์ ๖.๑๗ มาตรา ๙ (๘) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ๖.๑๘ มาตรา ๙ (๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ๖.๑๙ มาตรา ๙ (๘) รายงานผลการตรวจสอบอาคารตาม มาตรา ๓๒ ทวิ แห่ง พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒	นายจตุรงค์ ดีวงศ์ นายจตุรงค์ ดีวงศ์ น.ส.มุกิตา แซ่เตียว นายจตุรงค์ ดีวงศ์ นายจตุรงค์ ดีวงศ์
๗. การจัดให้มีการพิมพ์ ประกาศของหน่วยงานในราช กิจจานุเบกษาตามมาตรา ๒๓ (๓) แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ		นายคมเพชร จันทโททองศรี
๘. การจัดทำสันแฟ้มใส่ดัชนี ประจำแฟ้ม		นางณัฐยาพัชญ์ ยอค็อบส์ซอน
๙. การบริหารจัดการเกี่ยวกับ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร อย่างเป็นระบบ	๙.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ๙.๒ มีการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	น.ส.รุจิเรศน์ บุญเทียม + น.ส.มุกิตา แซ่เตียว
๑๐. คู่มือการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และคู่มือ/ขั้นตอนการ ให้บริการประชาชนของศูนย์ ข้อมูลข่าวสารฯ	๑๐.๑ มีคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลฯ ของ หน่วยงาน ๑๐.๒ มีคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูล ฯ ของหน่วยงาน	น.ส.รุจิเรศน์ บุญเทียม + น.ส.มุกิตา แซ่เตียว
๑๑. แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร	๑๑.๑ มีแผน ๑๑.๒ นำเสนอแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานให้ความเห็นชอบ ๑๑.๓ สรุปผลการปฏิบัติตามแผนอย่างเป็นรูปธรรมเสนอให้ ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ	น.ส.รุจิเรศน์ บุญเทียม + น.ส.มุกิตา แซ่เตียว

หัวข้อ	มาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
๑๒. ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	๑๒.๑ มีช่องทาง - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑๒.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	น.ส.รุจิเรศน์ บุญเทียม + น.ส.มุกิตา แซ่เตียว
๑๓. การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ	๑๓.๑ มีการสำรวจ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑๓.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	น.ส.รุจิเรศน์ บุญเทียม + น.ส.มุกิตา แซ่เตียว
๑๔. สถิติผู้มาใช้บริการ	๑๔.๑ มีการจัดเก็บสถิติ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑๔.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	น.ส.รุจิเรศน์ บุญเทียม + น.ส.มุกิตา แซ่เตียว
๑๕. ปฏิบัติตามมติ ครม. (๒๘ ธ.ค. ๒๕๔๗)	การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสารด้วยความรวดเร็ว	นายคมเพชร จันทโททองศรี
๑๖. การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑๖.๑ จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน ๑๖.๒ จัดอบรม/เผยแพร่ความรู้ให้ประชาชน ๑๖.๓ ส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าอบรมกับหน่วยงานอื่น/ E-learning ของสำนักงาน ก.พ. ๑๖.๔ มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าร่วมการทดสอบ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ของ สชร.	น.ส.รุจิเรศน์ บุญเทียม + น.ส.มุกิตา แซ่เตียว
๑๗. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงานรัฐแห่งอื่น	มีการไปศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่น หรือมีหน่วยงานอื่นมาศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานตนเอง	นายคมเพชร จันทโททองศรี
๑๘. การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ทางเว็บไซต์		น.ส.รุจิเรศน์ บุญเทียม + น.ส.มุกิตา แซ่เตียว

หัวข้อ	มาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
๑๙. การร้องเรียน กรณี ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ของ หน่วยงาน		นายจตุรงค์ ดีวงศ์
๒๐. การอุทธรณ์ กรณี ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ของ หน่วยงาน		นายจตุรงค์ ดีวงศ์
๒๑. การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ		นางณัฐยาพัชณ์ ยอคือบส์ซอน