



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๔๒๖๑ ๑๕๐๒ ต่อ ๓๑๕

ที่ มห ๐๐๐๓/๕๓๒

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดมุกดาหาร

ตามที่ได้ขอความร่วมมือกลุ่มงาน/ฝ่าย ของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร จัดส่งรายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่งให้กลุ่มงานวิชาการ รวบรวมภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

กลุ่มงานวิชาการได้รวบรวมผลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าวรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวทิพาภรณ์ ลาภรัตน์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ทพม

(นางจุฑามาศ กำจรเมณุกุล)

คลังจังหวัดมุกดาหาร

รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ระยะเวลา	หมายเหตุ				
			ไตรมาส ๑				ไตรมาส ๒				ไตรมาส ๓						ไตรมาส ๔			
			ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย						
๑	รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี	แผน	↔													ภายใน ๓๐ วันทำการ ตั้งแต่วันเปิดทำการแรกของเดือนตุลาคม หนังสือที่ มท ๐๐๓/๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕				
๒	รายงานสภาพบ้านพักต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น	แผน	↔													ภายในเดือนตุลาคม ของทุกปี หนังสือที่ มท ๐๐๓/๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕				
๓	รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	แผน			↔		↔		↔		↔		↔			ทุก ๓ เดือน				
๔	ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลง เป็นหนังสือ	แผน			↔				↔				↔			ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้าย ของแต่ละไตรมาส				
		ผล															ไตรมาส ๑ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ / ไตร มาส ๒ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ / ไตร มาส ๓ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ / ไตร มาส ๔ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖			
		ผล															ไตรมาส ๑ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ / ไตรมาส ๒ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ / ไตรมาส ๓ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ / ไตรมาส ๔ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖			
		ผล															ทุกสิ้นเดือน			
๕	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดและแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	แผน	↔													รายงานเป็นประจำทุกเดือนภายในกำหนด				
๖	รายงานธนบัตรตัวอย่าง	ผล	↔													ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคมของทุกปี				
		แผน														รายงานวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕				
๗	รายงานข้อมูลการค้าเงินการทางวินัยข้าราชการในสังกัด	แผน	↔													ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน				
		ผล	↔													รายงานเป็นประจำทุกเดือนภายในกำหนด				

รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน / ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ระยะเวลา	หมายเหตุ		
			ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔									
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย				
๘	รายงานมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของข้าราชการและลูกจ้าง	ผล														ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป หลังสิ้นสุดไตรมาส		
แผน																		
๙	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารในปีที่ผ่านมา	ผล															ไตรมาส ๑ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ / ไตรมาส ๒ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ / ไตรมาส ๓ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ / ไตรมาส ๔ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	
แผน																	รายงานภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	
๑๐	จัดทำและปรับปรุง Website สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร	ผล															รายงานในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	
แผน																		
๑๑	จัดทำรายงานรับ - จ่ายสลาก	ผล															ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	
แผน																	ปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน	
๑๒	งานด้านการเงิน และการบัญชี	ผล															รายงานผลเป็นประจำทุกเดือน	
แผน																		
๑๒.๑	รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ตามระเบียบข้อ ๓๔	ผล															ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี	
แผน																	รายงานวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	
๑๒.๒	รายงานแบบแจ้งรายละเอียดบัญชีเงินฝากธนาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ผล															สส. ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	
แผน																	หนังสือที่ มท๐๐๓/๕๒๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	
๑๒.๓	รายงานฐานะเงินทดรองราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ผล															สส. ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	
แผน																	หนังสือที่ มท ๐๐๓/๕๑๔ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	
๑๒.๔	ปรับปรุงบัญชี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ	ผล															ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	
แผน																	ปรับปรุงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	

รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน / ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ระยะเวลา	หมายเหตุ
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
	๑๒.๕ รายงานการรับ-จ่ายเงินและเงินคงเหลือนอกงบประมาณฝากคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	แผน	↔												สส. ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	
		ผล	●												หนังสือที่ มท ๐๐๓/๕๒๔ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	
	๑๒.๖ รายงานประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	แผน	↔												สส. ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
		ผล	●												รายงานวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕	
	๑๒.๗ จัดทำรายละเอียดค่าของตั้งงบประมาณปีพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ ส่งสำนักงานคลังเขต และ กรมบัญชีกลาง	แผน												↔	ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๖	
		ผล										●			รายงานในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖	
	๑๒.๘ จัดทำงบทดลองประจำปีเดือนของสำนักงานคลังจังหวัดส่ง สดง.	แผน	↓												เป็นประจำปีเดือนกันยายนวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป	
		ผล	↓												รายงานทุกเดือนภายในเวลาที่กำหนด	
	๑๒.๙ จัดทำรายงานการเงินส่วนราชการ (ชุดเล็ก) ส่งสำนักงานคลังเขต ๔	แผน	↓												เป็นประจำปีเดือนกันยายนวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	
		ผล	↓												รายงานทุกเดือนภายในเวลาที่กำหนด	
	๑๒.๑๐ จัดทำรายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณส่งสำนักงานเลขานุการกรม กรมบัญชีกลาง	แผน	↓												เป็นประจำปีเดือนกันยายนวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	
		ผล	↓												รายงานทุกเดือนภายในเวลาที่กำหนด	
	๑๒.๑๑ รายงานการคำนวณและวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	แผน	↓												ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ของทุกปี	
		ผล						↔							รายงานวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
	๑๒.๑๒ รายงานการใช้จ่ายเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ส่งสำนักงานคลังเขต ๔	แผน	↓												ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	
		ผล	↓												รายงานทุกเดือนภายในเวลาที่กำหนด	
๑๓	รายงานผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	แผน													ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖	
	๑๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน	ผล													หนังสือที่ มท ๐๐๓/๒๑๖ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖	

รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน / ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖										ระยะเวลา	หมายเหตุ			
			ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔								
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค		มิ.ย			ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑๓.๒	รายงานผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน	แผน											↔			ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
		ผล												●			หนังสือที่ มท ๐๐๓/๐๓๖๔ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๓.๓	รายงานผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน	แผน														ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	
		ผล															หนังสือที่ มท ๐๐๓/๕๓๔ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ : แผนปฏิบัติงานอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

**รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร**

กลุ่มงานวิชาการ

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน / ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖										ระยะเวลา	หมายเหตุ			
			ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔								
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค			ส.ค	ก.ย	
๔	รายงานงบประมาณรายไตรมาส (ยอดสะสม) ผ่านระบบ e-office																
	๔.๑ รวบรวมข้อมูลงบประมาณของ อบท. รายไตรมาส ไตรมาสที่ ๑	แผน														ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
		ผล														หนังสือที่ มท ๐๐๓/๐๔๕ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
	๔.๒ รวบรวมข้อมูลงบประมาณของ อบท. รายไตรมาส ไตรมาสที่ ๒	แผน														ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	
		ผล														หนังสือที่ มท ๐๐๓/๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖	
	๔.๓ รวบรวมข้อมูลงบประมาณของ อบท. รายไตรมาส ไตรมาสที่ ๓	แผน														ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	
		ผล														หนังสือที่ มท ๐๐๓/๓๔๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
	๔.๔ รวบรวมข้อมูลงบประมาณของ อบท. รายไตรมาส ไตรมาสที่ ๔	แผน														ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
		ผล														รายงานภายในกำหนดระยะเวลา	
		ผล														รวมจำนวนรายที่ตรวจสอบ ๑ รายการ	
๕	ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย เงินอุดหนุนรายจ่ายเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการและผู้ประกอบการ	แผน														เวียนกลุ่มตรวจสอบ	
๖	รายงานการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลโครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST	ผล													๑	รวมจำนวนรายที่ตรวจสอบ ๑ รายการ	
		แผน														ไตรมาสละ ๑ ครั้ง	
		ผล														รายงานการตรวจสอบโครงการไตรมาสละ ๑ ครั้ง ตามกำหนด	
๗	รายงานการดำเนินงานตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์การก่อสร้างและด้านบุคลากร	แผน														ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน	
๘	รายงานการตอบข้อซักถามผ่านช่องทาง Facebook เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	ผล															รายงานภายในระยะเวลาที่กำหนด
		แผน															ภายในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ของทุกปี
		ผล															รายงานการตอบข้อซักถามผ่านช่องทาง Facebook ภายในกำหนด

**รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร**

กลุ่มงานวิชาการ

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน / ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖										ระยะเวลา	หมายเหตุ		
			ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔							
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค			ส.ค	ก.ย
๙	ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณากำหนด สำนักงานในพื้นที่พิเศษ	ผล แผน		↔										ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕		
๑๐	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลัง	ผล	●												หนังสือที่ มท ๐๐๓/๑๒๔๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	
		แผน		↔											ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	
๑๑	การรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในจังหวัดมุกดาหาร	ผล	↔												ดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕	
		แผน														
	๑๑.๑ จัดทำหนังสือแจ้งให้หน่วยงานของรัฐจัดส่งการจ้ทำรายงานการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ	ผล	↔	●											ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕	
		แผน		↔											หนังสือที่ มท ๐๐๓/๑๒๔๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	
	๑๑.๒ ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ส่งแบบ ปค. ๑ ปค. ๔ และ ปค. ๖ (ถ้ามี) ส่งให้สำนักงานคลัง จังหวัดมุกดาหาร	ผล	↔	↔											ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
		แผน		●											ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	
	๑๑.๓ จัดประชุมคณะทำงานควบคุมภายในระดับจังหวัดมุกดาหาร เพื่อรวบรวม พิจารณากลับกรอง และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในภาพรวมของราชการส่วนภูมิภาคเสนอคณะกรรมการควบคุมภายในระดับจังหวัดมุกดาหาร	ผล	↔	↔											ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ภายใน ๙๐ วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณ)	
		แผน			●										ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	
	๑๑.๔ จัดประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในระดับจังหวัดมุกดาหาร เพื่อรวบรวม พิจารณากลับกรอง และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในภาพรวมของราชการส่วนภูมิภาคเสนอคณะกรรมการควบคุมภายในระดับจังหวัดมุกดาหาร	ผล	↔	↔											ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	
		แผน			●											
	๑๑.๕ จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในราชการส่วนภูมิภาค เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา	ผล	↔	↔											ที่ มท ๐๐๓/๑๔๔๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	
		แผน			●											

**รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร**

กลุ่มงานวิชาการ

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน / ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ระยะเวลา	หมายเหตุ	
			ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔								
			ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย			
	- รวบรวมรายงานประเมินผลการควบคุมภายในของส่วนราชการส่วนภูมิภาค แบบ ปค. ๑ ปค. ๔ ปค. ๕ และ ปค. ๖ (ถ้ามี) ส่งสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร - ประชุมคณะทำงานควบคุมภายในระดับจังหวัด ตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการควบคุมภายใน ในภาพรวมจังหวัด (แบบ ปค. ๑ ปค. ๔ และ ปค. ๕) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการควบคุมภายในระดับจังหวัด มุกดาหาร - ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในระดับจังหวัดมุกดาหาร จัดทำรายงานการประเมินผลของ การควบคุมภายใน ในภาพรวมจังหวัดมุกดาหาร เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด สรุป/จัดส่งสรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมจังหวัด แล้วเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อพิจารณาอนุมัติ และส่งให้กระทรวงการคลัง	แผน	↔												ภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ (๑๒๐ วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณ)		
		ผล				●										ที่ มท ๐๐๒๓.๕/๑๐๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
		แผน	↔				↔									ภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณ)	
		ผล					●									ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖	
		แผน	↔				↔									ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	
		ผล						●								ภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ (ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณ)	
๑๒	การรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ๑๒.๑. จัดทำแผนงานการปฏิบัติงาน ๑๒.๒ จัดทำ/เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร	แผน															
		↔														ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕	
		ผล	●													หนังสือ ที่ มท ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	
		แผน	↔													ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕	
		ผล	●													หนังสือ ที่ มท ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	

รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

กลุ่มงานวิชาการ

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน / ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖										ระยะเวลา	หมายเหตุ		
			ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔							
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค			ส.ค	ก.ย
	๑๒.๓ จัดประชุมคณะทำงานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร เพื่อทบทวน และซักซ้อมความเข้าใจหลักเกณฑ์การตรวจการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อจัดวางระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร	แผน	↔											ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕		
		ผล	●												หนังสือ ที่ มท ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ (ประชุมวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕)	
		แผน	↔												ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
		ผล	●												หนังสือ ที่ มท ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ (แจ้งให้ส่งภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)	
		แผน	↔												ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
		ผล	●												หนังสือ ที่ มท ๐๐๐๓/๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
	๑๒.๖ การติดตามประเมินผลและการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และรอบ ๑๒ เดือน	แผน	↔											ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕		
		ผล	●												กลุ่ม/ฝ่าย รายงานผลในวันที่ ๓ และ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
		แผน	↔													
		ผล	●													
		แผน	↔													
		ผล	●													
๑๓	การดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	แผน	↔											ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖		
		ผล	●												แจ้งรายชื่อ อปท. ๒๐ แห่ง ผ่าน Google Form ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	

รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

กลุ่มงานวิชาการ

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน / ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ระยะเวลา	หมายเหตุ		
			ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔									
			ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย				
	๑๓.๒ สอบทานการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในด้วยตนเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับสำนักงานคลังจังหวัด และแจ้งผลการสอบทานให้กรมบัญชีกลางผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form)	แผน	↓											↑		ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖		
		ผล														●	แจ้งผลการสอบทาน อปท. ๒๐ แห่ง ผ่าน Google Form ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (หนังสือ ที่ มท ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รายงานผลการดำเนินงาน)	
๑๔	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) จังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	แผน	↓														ภายในระยะเวลาที่จังหวัดมุกดาหารกำหนด	
		ผล	↓														ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	
๑๕	รายงานผลระบบความรับผิดชอบผิดทางละเมิดและแฟ่ง	แผน	↓														ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน	
		ผล	↓														ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	
๑๖	จัดทำสรุปหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง	แผน	↓														ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน	
		ผล	↓														ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	
๑๗	ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	แผน	↓														ภายในระยะเวลาที่กำหนด	
		ผล	↓														ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	

หมายเหตุ : แผนปฏิบัติงานอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

กลุ่มงานระบบการคลัง

ดำเนินการตามเกณฑ์

รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ลำดับ		กิจกรรม/โครงการ	แผน /	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ระยะเวลา	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔							
				ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑๓	ตรวจสอบหลักฐานตามเกณฑ์ประเมินผลฯ		ผล													ภายใน พ.ย. ๖๖	
๑๔	จัดทำรายงานผลการประเมินตามบัญชีของส่วนราชการในจังหวัดส่ง สนง.คลังเขต (ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕)		แผน														ภายในระยะเวลาที่กำหนด
			ผล														ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
๑๕	การดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลทางบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖		แผน														ส่งรายงาน ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕
			ผล														
๑๕	จัดทำหนังสือแจ้งส่วนราชการเพื่อปฏิบัติตามเกณฑ์ประเมินผลบัญชี (หลังจากได้รับแจ้งจากกรมฯ)		แผน													ภายใน ๑๐ วันหลังจากได้รับแจ้งจากกรม	รับหนังสือวันที่ ๒๐ ม.ค.๒๕๖๖
๑๖	ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์ประเมินฯและการจัดทำบัญชีให้ส่วนราชการทราบ		ผล														แจ้ง สรภ. วันที่ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๖
			แผน														
๑๗	เรียกรายงานเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของงบดุลงบส่วนราชการ (รายเดือน)		ผล														จัดประชุมฯ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖
			แผน														
๑๘	กรณีพบข้อผิดพลาดแจ้งส่วนราชการแก้ไข		ผล														ภายใน ๒๐ วันหลังสิ้นไตรมาส
			แผน														
๑๙	ควบคุม ตรวจสอบ รายงานเบิกจ่าย ตลอดจนใบสำคัญ และการบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน		ผล														ภายใน ๕ วันหลังตรวจพบ
			แผน														
๑๙	การตั้งและอนุมัติวงเงินทดรองราชการฯ ในระบบ GFMS		แผน														
			ผล														
๒๐	ตรวจสอบและล้างลูกหนี้เงินทดรองราชการฯ ในระบบ GFMS		ผล														ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด
			แผน														
๒๑	ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินทดรองราชการของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดฯ		ผล														ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด ๖๕ รายการ
			แผน														
๒๒	ตรวจสอบการบันทึกการยกนําส่งคงค้าง และแจ้งส่วนราชการ		ผล														ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด
			แผน														
๒๓	สรุปรายงาน CJ ประจำเดือน		ผล														ภายในระยะเวลาที่กำหนด
			แผน														
๒๔	รายงานการทยอยคืนเงินฝากธนาคารกรุงไทย (ด้านรับ)		ผล														ภายในระยะเวลาที่กำหนด
			แผน														
๒๕	รายงานเงินรับฝากรัฐบาลและเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ		ผล														ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด
			แผน														

รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

กลุ่มงานระบบการคลัง

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน /	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ระยะเวลา	หมายเหตุ
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๒๖	รายงานจำนวนรายการที่ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน	ผล	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป	
๒๗	รายงานจำนวนรายการอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน	แผน	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	
๒๘	รายงานการเปลี่ยนแปลง อนุมัติ และยืนยันข้อมูลหลักฐาน	ผล	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป	
๒๘	รายงานการเปลี่ยนแปลง อนุมัติ และยืนยันข้อมูลหลักฐาน	แผน	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	
๒๙	รายงานการตรวจสอบรายการขอเบิกเงินจากคลัง	ผล	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป	
๓๐	รายงานการเบิกจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	แผน	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	
๓๑	รายงานการเบิกจ่ายเงินฝากกระทรวงการคลังในส่วนภูมิภาค	ผล	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป	
๓๑	จัดทำรายงานการควบคุมภายในของกลุ่มงานระบบการคลัง	ผล	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	
๓๑	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ผล	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ของทุกปี	
๓๒	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ผล	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ส่งรายงาน ๑๕ พ.ค. ๖๕	
๓๓	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	แผน	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ภายในวันที่ ๒๐ พ.ย. ๖๕ /ภายในวันที่ ๑๐ สิ้นไตรมาส	
๓๓	รายงานผลความก้าวหน้าตัวชี้วัด พร้อมเอกสารเพื่อใช้ในการประเมินตัวชี้วัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	แผน	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	
๓๔	ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในรูปแบบ Infographic	ผล	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ภายในเดือน ต.ค. ๖๕	
๓๔	ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในรูปแบบ Infographic	แผน	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	
๓๔	ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในรูปแบบ Infographic	ผล	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	
๓๔	ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในรูปแบบ Infographic	ผล	→	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการเป็นประจำปีทุกเดือน	

หมายเหตุ : แผนปฏิบัติงานอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน / ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖										ระยะเวลา	หมายเหตุ		
			ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔							
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค			ก.ย	
๑	การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด EF Report (รายเดือน)	แผน ผล	→											ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖		
๒	การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (รายไตรมาส)	แผน													ไม่เกินวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป	
		ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ต.ค. ๖๕ /ม.ค. ๖๖ /เม.ย. ๖๖/ก.ค. ๖๖	
		แผน	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
๓	การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (รายครึ่งปีแรก)	ผล	●												ไม่เกินวันที่ ๑๕ ของไตรมาสถัดไปวันสิ้นรอบ	
		แผน	↔	↔											ต.ค. ๖๕ /เม.ย. ๖๖	
		ผล	●					●							ไม่เกินวันที่ ๑๕ ของครึ่งปีแรกถัดไปวันสิ้นรอบ	
๔	การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดประจำปี	แผน	↔	↔											ต.ค.-๖๕	
		ผล	●												ไม่เกินวันที่ ๑๕ ของถัดไปวันสิ้นรอบ	
		แผน	↔	↔											ต.ค. ๖๕ /ม.ค. ๖๖ /เม.ย. ๖๖/ก.ค. ๖๖	
๕	การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจด้วยวิธี Management Chart เป็นรายไตรมาส	ผล	↔	↔											ไม่เกินวันที่ ๑๕ ของไตรมาสถัดไปวันสิ้นรอบ	
		แผน	↔	↔											ภายในเม.ย - พ.ค. ๖๖	
		ผล	●												ไม่เกินเดือน พ.ค. ๖๖	
๖	จัดทำสรุปข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) ประจำปี ๒๕๖๔ โดยอ้างอิงข้อมูลจาก สศช.	แผน													ภายในพ.ค. - มิ.ย. ๖๖	
		ผล													รายงานฯ วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๖	
		แผน	→												ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	
๗	จัดทำข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจจังหวัด (Fact Sheet) ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ผล	●												ก่อนวันประชุมกรมจังหวัด	
		แผน	→												ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	
		ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ไม่เกินวันที่ ๒๕ ของเดือนถัดไป	
๘	จัดทำข้อมูลเครื่องยนต์เศรษฐกิจจังหวัดมุกดาหาร	แผน													ภายในเดือน ก.ย. ๖๖	
		ผล													จัดประชุมและจัดทำเล่มฯ ๘ ก.ย. ๖๖	
		แผน	→												ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	
๙	การรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด โดยใช้แบบสอบถามสำนักงานคลังจังหวัดด้านเศรษฐกิจรายเดือน	ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	รายงานผลการปฏิบัติงาน คบจ. ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	
		แผน	→												ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	
		ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ภายใน ๓ วันทำการของเดือนถัดไป	
๑๐	ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดมุกดาหาร ปี ๒๕๖๖ และแนวโน้ม ปี ๒๕๖๗	แผน													ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	
		ผล														
		แผน	→													
๑๑	การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (สบจ.)	ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
		แผน	→													
		ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
๑๒	รายงานการส่งคืนเครื่องรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (EDC)	แผน	→													
		ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
		แผน	→													
๑๓	รายงานฐานะเงินทดรองราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
		แผน	→													
		ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		

รายงานผลตามแผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	แผน / ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ระยะเวลา	หมายเหตุ
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑๔	รายงานแผน/ผล และรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด /เงินสนับสนุน คบจ.	แผน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ภายใน ๓ วันทำการของเดือนถัดไป	
๑๕	จัดทำคู่มือสำหรับสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีเดือน	แผน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	
๑๖	จัดทำรายงานการควบคุมภายในของกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจ	ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ก่อนการประชุมกรมจังหวัด	
		แผน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	
๑๗	ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในรูปแบบ Infographic	ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ภายในวันที่ ๒๐ พ.ย. ๖๕ /ภายในวันที่ ๑๐ สิ้นไตรมาส	
		แผน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	
		ผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ตุลาคม ๖๕ - กันยายน ๖๖	
		แผน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดำเนินการเป็นประจักษ์ทุกเดือน	

หมายเหตุ : แผนปฏิบัติงานอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม