



รายงานผลการปฏิบัติงาน
ของสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



วิสัยทัศน์ :

“ก้ากั้บดูแลการใช้จ่ายเงินภาครัฐของจังหวัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีความเป็นเลิศด้านการเงินการคลังและเศรษฐกิจจังหวัด”

พันธกิจสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร :

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ตรวจสอบ และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ ของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ
๒. จัดทำรายงานการเงินของการคลังของรัฐ
๓. ให้คำปรึกษาด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุภาครัฐแก่ส่วนราชการ
๔. เร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินของจังหวัด
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ค่านิยมสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

“ ซื่อสัตย์โปร่งใส บริการด้วยใจ รักษาวินัยทางการคลัง รวมพลังพันธมิตร มีหลักคิดพัฒนา ”

โครงสร้างสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร



นายปรีชา เจริญทรง
คลังจังหวัดมุกดาหาร

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง



-ว่าง-

กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง



นางสาวสุกัญญา ปุณวรรณ
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ



นายกุลศล ไชยะบาท
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ฝ่ายบริหารทั่วไป



นางสาวพิมภงกช หนองหงอก
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



นางเมตตา อันธิแสง
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางวิไลดา ปรางทอง
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



นางวิจิตรา แก้วอ่อน
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางวิภา สุทธิประภา
นักวิชาการคลังชำนาญการ



นางสาวภาวินีย์ ด้านนาลา
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



นางสาววิฑริพย์ เสนาพันธ์
เจ้าหน้าที่การคลัง



นายคมเพชร จันโททองศรี
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



นางสาวปชชาวดี อุณอ่อน
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



นางสาวรุจิเรศน์ บุญเทียม
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



นางสาวสุกลัษณ์ คำปาน
นักวิชาการคลัง



นางสาววรรณา กลางประพันธ์
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



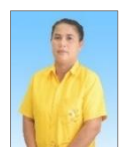
นายจตุรงค์ ดีวงศ์
เจ้าหน้าที่คลัง



นางสาว มุตติดา แซ่เตียว
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวณัฐยาพัชญ์ พรหมอินทร์
นักวิชาการคลัง



นางสาวสุธาสินี คะเซ็นเชื้อ
แม่บ้าน



นายกมล ไชยะบาท
พนักงานขับรถ

กรอบอัตรากำลัง

สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ปัจจุบันมีอัตรากำลังทั้งสิ้น ๒๐ อัตรา ดังนี้

ข้าราชการ ๑๔ อัตรา โดยแบ่งเป็น

- อำนวยการระดับสูง	จำนวน	๑	อัตรา
- ชำนาญการพิเศษ	จำนวน	๑	อัตรา
- ชำนาญการ	จำนวน	๖	อัตรา
- ปฏิบัติการ	จำนวน	๕	อัตรา
พนักงานราชการ	จำนวน	๕	อัตรา
พนักงานจ้างเหมาขับรถยนต์	จำนวน	๑	อัตรา
พนักงานจ้างเหมาทำความสะอาด	จำนวน	๑	อัตรา

การบริหารงานราชการ แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่มงาน ๑ ฝ่าย ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป
๒. กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง
๓. กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง
๔. กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานพิมพ์ และงานธุรการทั่วไป
- ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา เบิกจ่าย บัญชี และรายงานการเงิน ควบคุม ซ่อมแซม บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์
- วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิต
- บริหารงานบุคคลของหน่วยงาน
- จัดทำ และบริหาร แผนงาน โครงการ งบประมาณ รวมถึงติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน
- จัดทำคำขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญของข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงาน
- ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ
- ประสานงาน และให้บริการเตรียมการประชุม และปฏิบัติงานบริหารทั่วไป
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง

- ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
- วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ให้บริการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย ตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency : CosT) ของหน่วยงานของรัฐในพื้นที่
- ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ
- ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงิน การคลังภาครัฐ
- ดำเนินการตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้าง
- ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง

- ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
- ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานตามระบบ GFMS
- วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินจังหวัด และรายงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ GFMS
- ตรวจสอบ อนุมัติรายการขอเบิก และกระบวนการที่เกี่ยวข้องในระบบ GFMS
- ตรวจสอบ ติดตาม และเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

- ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย ตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงิน การคลังภาครัฐ
- ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ

- ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
- รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจจังหวัด รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจแก่ส่วนราชการและภาคเอกชน
- วิเคราะห์ เสนอแนะ และสนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจจังหวัดให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนแนวทางแก้ไขปัญหในจังหวัด
- ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย ตลอดจนใบสำคัญและบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านการเงิน การคลังภาครัฐ
- ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)
- ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

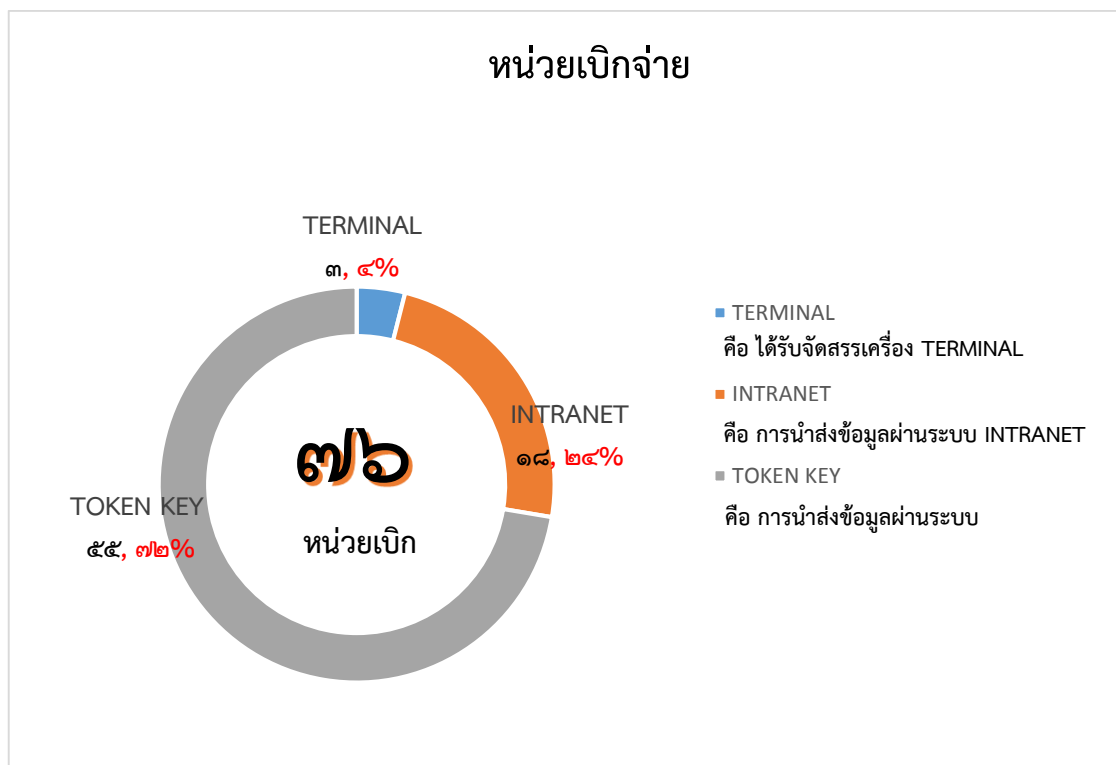
ภารกิจสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

ภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง

๑. ภารกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน

ด้านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

► หน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดมุกดาหาร



► ข้อมูลสถิติการให้บริการ

๑) การอนุมัติเปลี่ยนแปลงและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย

สถิติการอนุมัติเปลี่ยนแปลงและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		
หน่วย : รายการ		
จำนวนที่อนุมัติ	จำนวนที่เปลี่ยนแปลง	รวม
๕๙๓	๑๗๕	๗๖๘

➤ ปัญหาอุปสรรค	- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการมีการสับเปลี่ยน โยกย้าย ทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านข้อมูลหลักผู้ขาย เช่น สร้างผู้ขายผิดกลุ่มเอกสารไม่ครบถ้วน ไม่มีการรับรองสำเนาถูกต้อง เป็นต้น
➤ แนวทางแก้ไข	- นำเรียนชี้แจงทำความเข้าใจให้กับหัวหน้าส่วนราชการในการกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนเป็นมาตรฐานเดียวกัน เป็นประจำทุกครั้งที่มีการประชุม/อบรม - กำชับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติและยืนยันข้อมูลผู้ขายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ กค ๐๔๒๐.๕/ว๖๕ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๗ และคู่มือการปฏิบัติงานฯ ของกรมบัญชีกลางอย่างเคร่งครัด รวมถึงก่อนอนุมัติและยืนยันการอนุมัติข้อมูลผู้ขาย ให้มีการตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวเงินบัญชีเงินฝากธนาคาร ด้วยคำสั่งงาน FBL๑N (เคลื่อนไหวภายใน ๖ เดือน) หากไม่มีรายการเคลื่อนไหว ภายใน ๖ เดือน ให้ประสานหน่วยงานเพื่อยืนยันสถานะ ตรวจสอบเลขที่บัญชีธนาคารให้ถูกต้อง พร้อมทั้งแนบสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ที่มีการปรับปรุงเป็นปัจจุบัน

๒) การนำส่งเงินของส่วนราชการ

สถิติการนำส่งเงินของส่วนราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔			
รายการคงค้างกระทบยอด การนำเงินส่งคลัง		รายการกระทบยอด การนำเงินส่งคลัง	
รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
-	-	๑๓,๗๔๒	๗๙๒.๗๗

๓) การอนุมัติการเบิกจ่าย (ปลดบล็อก)

สถิติการอนุมัติการเบิกจ่าย (ปลดบล็อก) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔				
จำนวนเอกสาร (ฉบับ)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนเอกสาร (ฉบับ)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนเอกสาร (ฉบับ)
๗,๗๓๓	๑,๐๑๘.๐๓	๑๓,๕๘๖	๒,๑๖๖.๔๘	๒๑,๓๑๙

➤ แนวทางแก้ไข	- ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและขั้นตอนการรับเงินและนำเงินส่งคลังในระบบ GFMS ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ให้เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังตรวจสอบข้อมูลการบันทึกนำเงินส่งคลังของส่วนราชการจากระบบ GFMS เป็นประจำทุกเดือนหากพบรายการที่ยังไม่ได้บันทึกข้อมูลในระบบ GFMS ขอให้เร่งประสานส่วนราชการดำเนินการทันที
----------------------	--

๔) จำนวนรายการที่ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน

สถิติจำนวนรายการที่ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔							
๐๓ ยังไม่ได้ ตกลงกับ ธนาคาร	๐๔ บัญชีปิด แล้ว	๒๒ ไม่มีบัญชี ในแฟ้ม ข้อมูล	๕๑ บัญชี ไม่ถูกต้อง	๕๓ บัญชี ถูกล็อก	โอนสิทธิ์	ชื่อ บัญชีผิด	รวม
-	๓	-	๒	๒	-	-	๗

➤ ปัญหาอุปสรรค	- ส่วนราชการไม่ได้ตรวจสอบข้อมูลการเคลื่อนไหวบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ค้าก่อนดำเนินการบันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMS ส่งผลให้ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน
➤ แนวทางแก้ไข	- ชี้แจงทำความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้เพิ่มความระมัดระวังในการตรวจสอบบัญชีของผู้ค้าก่อนดำเนินการ - ตรวจสอบรายการขอเบิกก่อนอนุมัติรายการทุกครั้ง ด้วยคำสั่งงาน FBL๑N เพื่อตรวจสอบการเคลื่อนไหวของบัญชี กรณีไม่พบการเคลื่อนไหว ให้ประสานส่วนราชการ เพื่อรับรองความถูกต้องก่อนอนุมัติรายการขอเบิก พร้อมทั้งแนบสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ที่มีการปรับปรุงเป็นปัจจุบัน - จัดทำหนังสือแจ้งส่วนราชการ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ที่ มห ๐๐๐๓/๕๕๙ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันธนาคารปฏิเสธการโอนเงินตามรายการขอเบิก เพื่อขอความร่วมมือหัวหน้าส่วนราชการกำชับเจ้าหน้าที่ให้ตรวจสอบข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายให้ถูกต้องและดำเนินการตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐.๕/ว ๖๕ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๗ โดยเคร่งครัด

► รายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการการคลัง ด้านการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดเป้าหมาย การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๑๐๐ (รายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน)

๑) แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วย : ร้อยละ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					
แผน	การใช้จ่ายงบประมาณ	ไตรมาส			
		๑	๒	๓	๔
รายจ่ายประจำ	๑๐๐	๓๖	๕๗	๘๐	๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	๑๐๐	๒๐	๔๕	๖๕	๑๐๐
ภาพรวม	๑๐๐	๓๒	๕๔	๗๓	๑๐๐

๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ข้อมูลตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

หน่วย : ล้านบาท

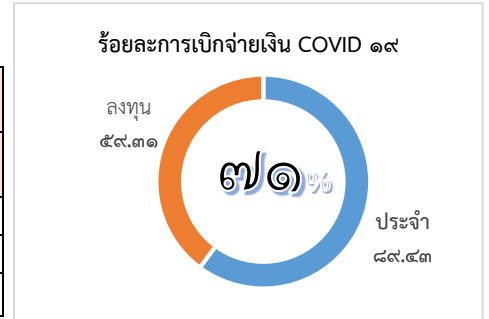
ประเภท	งบประมาณ	(สำรองเงิน+PO)	เบิกจ่าย	ร้อยละ การ เบิกจ่าย	ลำดับ
งบภาพรวมทั้งจังหวัด					
รายจ่ายประจำ	๑,๗๓๓.๖๘	๑๙๗.๑๒๑	๑,๕๕๐.๕๖	๘๙.๔๖	๕๓
รายจ่ายลงทุน	๑,๗๖๐.๐๗	๔๑๙.๓๑๙	๑,๓๔๐.๗๕	๗๖.๒๗	๔๒
ภาพรวม	๓,๔๙๓.๗๕	๖๑๖.๔๔	๒,๘๗๗.๓๑	๘๑.๘๑	๕๔

ประเภท	งบประมาณ	(สำรองเงิน+PO)	เบิกจ่าย	ร้อยละ การ เบิกจ่าย	ลำดับ
งบพัฒนาจังหวัด					
รายจ่ายประจำ	๓๓.๙๗๑	๐.๑๐๒	๓๒.๘๐๔	๙๖.๕๗	๖
รายจ่ายลงทุน	๑๓๘.๔๕๘	๔๗.๔๘๗	๙๐.๙๕๘	๖๕.๕๕	๔๔
ภาพรวม	๑๗๒.๔๒๙	๔๗.๕๘๙	๑๒๓.๕๖๒	๗๑.๖๖	๓๕
งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ					
รายจ่ายลงทุน	๒๗๙.๘๖๔	๙๖.๖๘๓	๑๕๒.๖๑๙	๕๔.๕๓	
ภาพรวม	๒๗๙.๘๖๔	๙๖.๖๘๓	๑๕๒.๖๑๙	๕๔.๕๓	
งบองค์การบริหารส่วนจังหวัด					
รายจ่ายประจำ	๑๔๓.๘๓๓	๗.๑๑	๑๓๖.๗๒๓	๙๕.๐๖	๓๖
รายจ่ายลงทุน	๔๐.๖๔๑	๔๐.๔๐๕	-	-	๖๘
ภาพรวม	๑๘๔.๔๗๔	๔๗.๕๑๕	๑๓๖.๗๒๓	๗๔.๑๒	๗๕
งบเทศบาลเมือง					
รายจ่ายประจำ	๑๒๔.๐๕๓	-	๑๒๔.๐๕๓	๑๐๐	๑๖
รายจ่ายลงทุน	๑๙.๕๒๗	๑๕.๙๗๒	๑.๔๖	๗.๔๘	๑๒๗
ภาพรวม	๑๔๓.๕๘	๑๕.๙๗๒	๑๒๕.๕๑๓	๘๗.๔๒	๑๙๙

๓) รายงานงบประมาณรายจ่ายเงิน COVID ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(ข้อมูลตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓) ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

หน่วย : ล้านบาท

ประเภท	เงินรับโอน จัดสรร	การใช้จ่าย		เบิกจ่าย	
		(PO+เบิกจ่าย)	(ร้อยละ)	จำนวนเงิน	(ร้อยละ)
รายจ่ายประจำ	๑๓๔.๓๕๓	๑๒๒.๒๘๙	๙๑.๐๒	๑๒๐.๑๔๙	๘๙.๔๓
รายจ่ายลงทุน	๒๑๑.๘๐๖	๑๘๓.๑๗๖	๘๖.๔๘	๑๒๕.๖๑๓	๕๙.๓๑
ภาพรวม	๓๔๖.๑๕๙	๓๐๕.๔๖๕	๘๘.๒๔	๒๔๕.๗๖๒	๗๑.๐๐



๓.๑) หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงิน COVID ๑๙

หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงิน COVID ๑๙ จำนวนทั้งสิ้น
๑๖ หน่วยงาน ดังรายละเอียด

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ	กรม	รายจ่ายประจำ				รายจ่ายลงทุน				รวม			
		จัดสรร จ่าย	PO ทั้งสิ้น	ผลการ เบิกจ่าย	ร้อยละ เบิกจ่าย	จัดสรร จ่าย	PO ทั้งสิ้น	ผลการ เบิกจ่าย	ร้อยละ เบิกจ่าย	จัดสรร จ่าย	PO ทั้งสิ้น	ผลการ เบิกจ่าย	ร้อยละ เบิกจ่าย
	รวม	134.353	2.140	120.149	89.43	211.806	57.563	125.613	59.31	346.159	59.703	245.762	71.00
1	สนง.เกษตรจังหวัด	0.753	0.000	0.753	100.00	0.580	0.000	0.580	100.00	1.333	0.000	1.333	100.00
2	สนง.สหกรณ์	0.043	0.000	0.043	100.00					0.043	0.000	0.043	100.00
3	ที่ทำการปกครอง	19.517	0.000	19.517	100.00	0.154	0.000	0.154	100.00	19.671	0.000	19.671	100.00
4	สนง.จัดหางาน	0.179	0.000	0.179	100.00					0.179	0.000	0.179	100.00
5	สนง.คณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน	62.418	0.000	62.418	100.00					62.418	0.000	62.418	100.00
6	สนง.พระพุทธศาสนา	0.230	0.000	0.230	100.00					0.230	0.000	0.230	100.00
7	สถานีพัฒนาที่ดิน	0.004	0.000	0.004	100.00	0.120	0.000	0.120	100.00	0.124	0.000	0.124	100.00
8	สนง.เกษตรและสหกรณ์	0.074	0.000	0.074	99.59					0.074	0.000	0.074	99.59
9	สนง.ปศุสัตว์	0.015	0.000	0.015	99.48					0.015	0.000	0.015	99.48
10	สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	11.852	0.000	10.193	86.00					11.852	0.000	10.193	86.00
11	สนง.คณะกรรมการการอาชีวศึกษา	6.330	0.000	5.380	84.99					6.330	0.000	5.380	84.99
12	สนง.พัฒนาชุมชน	24.710	2.140	19.557	79.15	37.101	7.659	26.305	70.90	61.811	9.799	45.862	74.20
13	โครงการชลประทาน					122.419	29.105	72.254	59.02	122.419	29.105	72.254	59.02
14	สาธารณสุข+โรงพยาบาล					47.633	20.100	25.709	53.97	47.633	20.100	25.709	53.97
15	จังหวัดมุกดาหาร (งบยุทธศาสตร์)	8.219	0.000	1.786	21.73	3.799	0.700	0.491	12.93	12.017	0.700	2.277	18.95
16	สนง.ตรวจบัญชีสหกรณ์	0.009	0.000	0.000	0.00					0.009	0.000	0.000	0.00

๔) รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

หน่วย : ล้านบาท

ปีงบประมาณ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ
พ.ศ. ๒๕๖๓	๖๑๕.๖๗๐	๕๘๐.๐๕๗	๙๔.๒๒

๔.๑) หน่วยงานที่มีเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
หน่วยงานที่มีเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนทั้งสิ้น
๒๘ หน่วยงาน ดังรายละเอียด

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับที่	หน่วยงาน	เงินกันปี พ.ศ.2563		
		งบประมาณ	เบิกจ่าย	ร้อยละ
1	สนง.ประชาสัมพันธ์จังหวัด	0.325	0.325	100.00
2	สนง.คลังจังหวัดมุกดาหาร	2.450	2.450	100.00
3	ด้านศุลกากรมุกดาหาร	0.265	0.265	100.00
4	สนง.พัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ	1.208	1.208	100.00
5	นิคมสร้างตนเองคำสร้อย	0.250	0.250	100.00
6	โครงการชลประทานมุกดาหาร	11.061	11.061	100.00
7	สนง.เกษตรจังหวัดมุกดาหาร	0.514	0.514	100.00
8	สนง.สหกรณ์จังหวัด	0.209	0.209	100.00
9	สนง.การปฏิรูปที่ดินจังหวัด	0.020	0.020	100.00
10	แขวงทางหลวงมุกดาหาร	36.955	36.633	99.13
11	แขวงทางหลวงชนบทมุกดาหาร	21.275	20.420	95.98
12	สนง.จังหวัดมุกดาหาร	3.855	3.784	98.16
13	ที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร	1.300	1.300	100.00
14	สนง.พัฒนาชุมชนจังหวัด	0.300	0.300	100.00
15	สนง.โยธาธิการและผังเมืองมุกดาหาร	6.681	6.681	100.00
16	สนง.ท้องถิ่นจังหวัดมุกดาหาร	0.986	0.986	100.00
17	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดมุกดาหาร	0.114	0.114	100.00
18	สนง.วัฒนธรรมจังหวัด	0.134	0.134	100.00
19	กศน. จังหวัด	0.019	-	-
20	สนง.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฯ	30.465	29.266	96.06
21	โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย	6.819	6.819	100.00
22	วิทยาลัยการอาชีพพนมไพรราชินีมุกดาหาร	0.119	0.119	100.00
23	โรงพยาบาลมุกดาหาร	3.525	3.525	100.00
24	ตำรวจภูธรจังหวัดมุกดาหาร	2.704	2.704	100.00
25	งบอุดหนุนเฉพาะกิจ	132.091	115.200	87.21
26	งบจังหวัด	88.800	87.906	98.99
27	องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร	66.209	66.209	100.00
28	งบกลาง	197.017	181.655	92.20
รวมทั้งสิ้น		615.670	580.057	94.22

๔.๒) รายงานการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

หน่วย : ล้านบาท

ปีงบประมาณ	งบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔	๖๑๖.๙๙๙

๔.๓) หน่วยงานที่มีเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงานที่มีเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น

๓๒ หน่วยงาน ดังรายละเอียด

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับที่	หน่วยงาน	งบประมาณ
1	สนง.ธนาภิรักษ์พื้นที่มุกดาหาร	0.016
2	ด้านศุลกากรมุกดาหาร	0.263
3	สนง.การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดมุกดาหาร	0.721
4	โครงการชลประทานมุกดาหาร	14.615
5	สนง.เกษตรจังหวัดมุกดาหาร	1.102
6	สนง.ปฏิรูปที่ดินจังหวัดมุกดาหาร	0.020
7	แขวงทางหลวงมุกดาหาร	4.643
8	แขวงทางหลวงชนบทมุกดาหาร	16.220
9	สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดมุกดาหาร	0.715
10	สนง.อุตุนิยมวิทยา มุกดาหาร	2.466
11	สนง.สถิติจังหวัดมุกดาหาร	0.002
12	สนง.พาณิชย์จังหวัดมุกดาหาร	0.351
13	สนง.จังหวัดมุกดาหาร	1.976
14	ที่ทำการปกครองจังหวัดมุกดาหาร	12.730
15	สนง.พัฒนาชุมชนจังหวัดมุกดาหาร	0.340
16	สนง.โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดมุกดาหาร	0.125
17	กศน.	0.074
18	ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดน	0.040
19	สนง.ศึกษาธิการ	0.739
20	โสตศึกษาจังหวัดมุกดาหาร	0.322
21	สนง.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา	28.049
22	โรงเรียนจุฬารัตนราชวิทยาลัยมุกดาหาร	5.753
23	วิทยาลัยการอาชีพพนมไพรราชินีมุกดาหาร	3.160
24	วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการดอนตาล	0.011
25	สนง.สาธารณสุขจังหวัด	28.622
26	ตำรวจภูธรจังหวัดมุกดาหาร	3.838
27	กองกำกับการ 10 กองบังคับการตำรวจน้ำ	2.419
28	งบบุตหนนเฉพาะกิจ	96.683
29	งบพัฒนาจังหวัด	47.588
30	องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร	47.515
31	เทศบาลเมืองมุกดาหาร	15.972
32	งบกลาง	279.909
รวมทั้งสิ้น		616.999

๕) งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๕.๑) โครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก จังหวัดมุกดาหาร

หน่วยงาน	วันที่ได้รับจัดสรร	งปม	งปม.กันเงิน
สนง.จังหวัด	๒๙ กันยายน ๒๕๖๔	๙๓,๙๑๐,๗๐๐	๙๓,๘๙๕,๗๐๐
ท้องถิ่นจังหวัด	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๙๔,๖๐๐,๔๐๐	๙๔,๕๖๕,๙๐๐
อปจ	๒๙ กันยายน ๒๕๖๔	๒๕,๖๖๙,๙๐๐	๒๕,๖๖๙,๙๐๐

เทศบาลเมือง	๒๙ กันยายน ๒๕๖๔	๔,๐๖๖,๐๐๐	๔,๐๖๖,๐๐๐
รวม		๒๑๘,๒๔๗,๐๐๐	๒๑๘,๑๙๗,๕๐๐

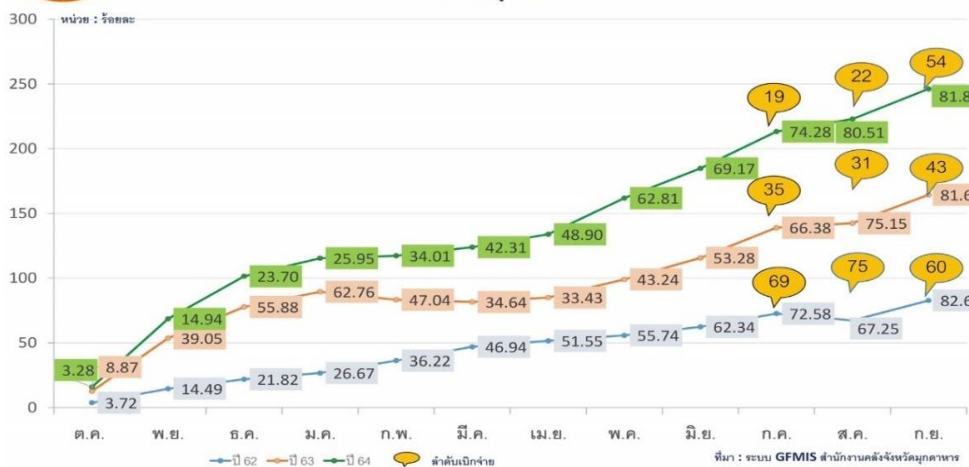
๖) รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณ ๔ ปี ย้อนหลัง
(ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

หน่วยนับ : ล้านบาท

ปี	รายจ่ายประจำ				รายจ่ายลงทุน				รายจ่ายภาพรวม			
	งปม.	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ลำดับ	งปม.	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ลำดับ	งปม.	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ลำดับ
๒๕๖๑	๑,๓๑๓.๙๕	๑,๓๑๑.๘๗	๙๙.๘๔	๙	๑,๔๐๔.๙๑	๑,๑๔๓.๙๙	๘๑.๕๓	๓๔	๒,๗๑๘.๘๖	๒,๔๕๕.๘๖	๙๐.๓๓	๓๗
๒๕๖๒	๑,๕๐๘.๒๘	๑,๓๑๘.๗๒	๘๗.๔๓	๖๖	๑,๗๒๔.๕๗	๑,๓๕๔.๕๒	๗๘.๕๔	๓๘	๓,๒๓๒.๘๕	๒,๖๗๓.๒๘	๘๒.๖๙	๖๐
๒๕๖๓	๑,๕๐๘.๒๘	๑,๓๑๘.๗๒	๘๗.๔๓	๖๖	๑,๗๒๔.๕๗	๑,๓๕๔.๕๑	๗๘.๕๔	๓๘	๓,๒๓๒.๘๕	๒,๖๗๓.๒๘	๘๒.๖๙	๖๐
๒๕๖๔	๑,๗๓๓.๖๘	๑,๕๕๐.๙๐	๘๙.๕๖	๕๓	๑,๗๖๐.๐๗	๑,๓๐๗.๒๗	๗๔.๒๗	๔๒	๓,๔๙๓.๗๕	๒,๘๕๘.๑๗	๘๑.๘๑	๕๔



กราฟแสดงการเปรียบเทียบร้อยละการเบิกจ่ายภาพรวมงบประมาณ 3 ปี ย้อนหลัง
(2562 / 2563 / 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
จังหวัดมุกดาหาร



► การตรวจสอบ ติดตาม เฝ้าระวังการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ
แนวทางการดำเนินการการติดตามเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เพื่อทำหน้าที่ติดตามเฝ้าระวังการใช้จ่ายเงินฯ ของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหารเป็นประธาน และคลังจังหวัดเป็นเลขานุการฯ

๒. แต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาแนะนำการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำจังหวัดมุกดาหาร โดยแบ่งเป็น ๒ คณะ ประกอบด้วย (๑) คณะทำงานให้คำปรึกษาแนะนำด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (๒) คณะทำงานให้คำปรึกษาแนะนำด้านช่างและวิศวกรรม เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำข้อระเบียบ กฎหมาย และขั้นตอนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การจัดทำข้อมูล ตรวจสอบแบบรูปรายการก่อสร้าง การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ การกำหนดราคากลาง ให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานงานช่าง รวมทั้ง ให้คำแนะนำการขออนุมัติใช้พื้นที่ให้กับส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๓. ให้ส่วนราชการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือน ให้สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ

๓.๑ รายจ่ายประจำ จะต้องเร่งรัดให้เริ่มดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

๓.๒ รายจ่ายลงทุน กรณีจัดหาครุภัณฑ์ ต้องมีความพร้อมเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะ กรณีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ต้องดำเนินการให้มีความพร้อมเกี่ยวกับสถานที่/พื้นที่ก่อสร้าง ข้อกำหนด และขอบเขตของงาน (TOR) แบบรูปรายการก่อสร้าง รวมถึงดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน

๓.๓ โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายใน เดือนมีนาคม ๒๕๖๓ และเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔

๔. จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้รับสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาลจังหวัดมุกดาหาร จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท มีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ จัดประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ รายเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและรับทราบปัญหาอุปสรรคเพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขต่อไป จำนวน ๗ ครั้ง

๔.๒ จัดประชุมชี้แจงการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับส่วนราชการในจังหวัดมุกดาหาร เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๘๐ คน

๔.๓ ลงพื้นที่ติดตามเร่งรัดให้กับหน่วยงานที่ผลการดำเนินงานล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน และเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๗ ครั้ง จำนวน ๑๕ แห่ง

๔.๔ คัดเลือกหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายเงินโดดเด่นเพื่อมอบรางวัลให้กับหน่วยงานดังกล่าว เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน

๕. มอบหมายเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัด ให้คำปรึกษา แนะนำแต่ละส่วนราชการในฐานะพี่เลี้ยง โดยแบ่งส่วนราชการที่รับผิดชอบเป็นรายบุคคล เพื่อช่วยเหลือและติดตามเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณอย่างใกล้ชิด

๖. จัดทำเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณเพื่อเป็นกรอบแนวทางให้หน่วยงานปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ จัดทำ Time line ขั้นตอนและกระบวนระยะเวลาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๖.๒ จัดทำปฏิทินการดำเนินการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัด

๖.๓ คู่มือแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของจังหวัดมุกดาหาร วิธี Bidding และเจาะจง

๖.๔ จัดทำสัญญาเตือนผลการเบิกจ่าย เพื่อแจ้งเตือนให้กับผู้บริหาร/ผู้ปฏิบัติงานทราบรายสัปดาห์

๖.๕ มีระบบติดตามสถานการณ์ใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดมุกดาหาร Mukdahan Follow up Disbursement System : MDH-FDS การใช้งานบนมือถือ

๗. สรุปผลการก่องหนผู้กัพัณและเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้ผู้บริหารทราบผ่านช่องทาง ดังนี้

๗.๑ รายงานในรูปเอกสารให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและรองผู้ว่าราชการจังหวัด ทราบทุกสัปดาห์

๗.๒ สรุปข้อมูลผลการเบิกจ่ายผ่านทางไลน์ผู้บริหารทุกสัปดาห์

๗.๓ นำเสนอในที่ประชุมกรรมการจังหวัดประจำทุกเดือน

๒. การกิจการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

๒.๑) การให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุ

การจัดโครงการต่าง ๆ ที่ให้ความรู้กับส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔) สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารมีการจัดโครงการฝึกอบรมให้กับบุคลากรในจังหวัดมุกดาหาร จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๑. โครงการเสริมสร้างสมรรถนะ ด้านกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของจังหวัดมุกดาหาร ได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (๘ ล้านบาท) งบประมาณ ๓๖,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมาย คือ เจ้าหน้าที่ที่ยังไม่เคยเข้ารับการอบรม เช่น ข้าราชการบรรจุใหม่ หรือผู้ที่รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานแต่ไม่เคยเข้ารับการอบรม ด้านกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลังและการพัสดุภาครัฐ ดำเนินการจัดอบรมเรียบร้อยแล้ว ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องมรกต โรงแรมพลอยพาเลซ จังหวัดมุกดาหาร ผู้รับผิดชอบโครงการกลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง จำนวน ๒ ด้าน ดังนี้

๑.๑ ด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญ จำนวน ๑ วัน ๑ รุ่น กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน

๑.๒ ด้านการพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑ วัน ๑ รุ่น จำนวนผู้เข้ารับการอบรม กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน

๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ ในส่วนภูมิภาคงบประมาณ ๑๘,๖๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน

ดำเนินการจัดอบรมระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารห้องสมุด (หลังเดิม) โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย มุกดาหาร ผู้รับผิดชอบโครงการกลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง

๒.๒) การให้คำปรึกษาและกำกับดูแลด้านการบัญชีภาครัฐ

♦ การให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ ประเมินผล รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ ด้านการบัญชีภาครัฐ และสนับสนุนในการจัดทำบัญชีของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ดังนี้

๑. การจัดประชุมชี้แจงการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับส่วนราชการในจังหวัดมุกดาหาร เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและด้านการเงินของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติของทางราชการ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๘๐ คน

๒. การจัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐของหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐของหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดมุกดาหารเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ซึ่งจะส่งผลให้การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลฯ และมีจำนวนหน่วยเบิกจ่ายที่ได้คะแนนเต็มมากยิ่งขึ้น เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ มีผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๒๗ คน

๓. การลงพื้นที่เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดแผนการลงพื้นที่ฯ ๒ ช่วง คือ ช่วงที่ ๑ ไตรมาสที่ ๑ และช่วงที่ ๒ ไตรมาสที่ ๓

๔. การสร้างกลุ่มไลน์ผู้ปฏิบัติด้านการเงินและบัญชี โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม (๑) กลุ่มส่วนราชการ และ (๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. การให้บริการให้คำปรึกษาแนะนำ และตอบข้อหารือ โดยหน่วยงานของรัฐมาติดต่อด้วยตนเอง/ผ่านทางโทรศัพท์ รวมทั้งให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการจัดทำสรุปคำถาม-คำตอบ

♦ การวิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จังหวัดมุกดาหารมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) จำนวน ๕๕ แห่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

หน่วยงาน	๒๕๖๓
๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑ แห่ง
๒. เทศบาล	
เทศบาลเมือง	๑ แห่ง
เทศบาลตำบล	๒๔ แห่ง
๓. องค์การบริหารส่วนตำบล	๒๙ แห่ง
รวม	๕๕ แห่ง

สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารได้ดำเนินการรวบรวมรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ถูกต้องครบถ้วนจำนวน ๕๕ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวน อปท. ทั้งหมด โดยบันทึกและส่งข้อมูลรายงานการเงินของ อปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบ ผ่านทางระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (ระบบ CFS) แล้วเสร็จในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

รวมถึงจัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัดมุกดาหาร ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ส่งให้กรมบัญชีกลางในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

ปัจจุบันสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารอยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบตรวจสอบรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว ตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมี อปท. ส่งรายงานการเงินดังกล่าวแล้ว จำนวน ๔๒ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๓๖ ของจำนวน อปท. ทั้งหมด

การบันทึกข้อมูล รายรับรายจ่ายรายไตรมาส ผ่านระบบ CFS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

- ไตรมาสที่ ๑ สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารได้ดำเนินการบันทึกข้อมูล รายรับรายจ่ายรายไตรมาส ผ่านระบบ CFS จำนวน ๔๒ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๓๖

- ไตรมาสที่ ๒ สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารได้อยู่ระหว่างการดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายรับรายจ่ายรายประจำไตรมาส รวมทั้งได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ CFS แล้วจำนวน ๒๖ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๒๗ ของจำนวน อปท. ทั้งหมด

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการรวบรวมและบันทึกข้อมูลรายรับรายจ่ายรายไตรมาส ผ่านระบบ CFS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการสับเปลี่ยนงาน ทำให้ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายรับรายจ่ายรายไตรมาสล่าช้า

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งไม่สามารถดำเนินการจัดทำรายรับรายจ่ายรายไตรมาส ได้ทันตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากบุคลากรโยกย้ายและยังไม่ได้รับจัดสรรอัตราค่าจ้างใหม่

♦ การวิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๒๓.๒/ว ๔๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำรายงานการเงินในภาพรวมของจังหวัด โดยใช้ข้อมูลจากระบบ GFMS ซึ่งมีขอบเขตครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัด รวมทั้งกลุ่มหน่วยงานรหัส GXXX ที่เป็นเจ้าของเงินงบประมาณจังหวัดและเงินงบประมาณกลุ่มจังหวัด เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทางการเงินในภาพรวมของหน่วยงานภาครัฐในส่วนภูมิภาคตามเขตพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ของจังหวัด และเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภายใน ๙๐ วัน หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ได้จัดทำรายงานการเงินในภาพรวมของจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยรายงานการเงินดังกล่าวประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน งบรายได้และค่าใช้จ่าย และหมายเหตุประกอบงบการเงิน เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ที่ มห ๐๐๐๓/๑๖๑๑ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

๒. ส่งกรมบัญชีกลาง ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ที่ มห ๐๐๐๓/๑๖๑๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

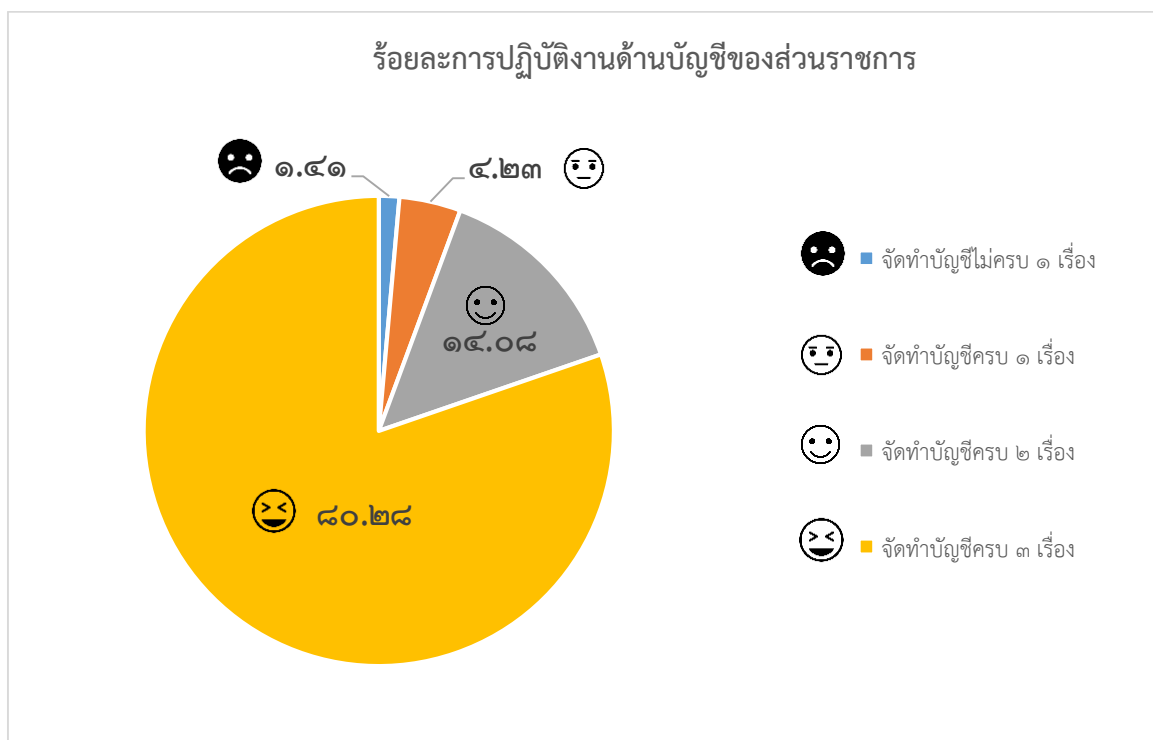
๓. ส่งสำนักงานคลังเขต ๔ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ที่ มห ๐๐๐๓/๑๖๑๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

♦ การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปีที่ผ่านมา)

ผลการดำเนินงาน

เพื่อให้ส่วนราชการสามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน กรมบัญชีกลางได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีไว้ ๔ เรื่อง ได้แก่ ความถูกต้อง (Accuracy) ความโปร่งใส (Transparency) ความรับผิดชอบ (Accountability) และความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (ระดับหน่วยเบิกจ่ายให้ประเมินผล ๓ เรื่อง) หน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดมุกดาหาร รวมจำนวน ๗๕ หน่วยเบิกจ่าย โดยมีหน่วยเบิกจ่ายที่เข้ารับการประเมินผลตามเกณฑ์ประเมินผลฯ จำนวน ๗๑ หน่วย เบิกจ่าย ผลการดำเนินการประเมินผลฯ ดังนี้

- (๑) ส่วนราชการที่จัดทำบัญชีได้ไม่ครบ ๑ เรื่อง จำนวน ๑ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๑
- (๒) ส่วนราชการที่จัดทำบัญชีได้ครบ ๑ เรื่อง จำนวน ๓ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๓
- (๓) ส่วนราชการที่จัดทำบัญชีได้ครบ ๒ เรื่อง จำนวน ๑๐ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๐๘
- (๔) ส่วนราชการที่จัดทำบัญชีได้ครบ ๓ เรื่อง จำนวน ๕๗ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๘



➤ ปัญหาอุปสรรค

๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน เนื่องจากเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ และมีการสับเปลี่ยนโยกย้ายเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๒. ขาดเอกสารหลักฐานในการบันทึกบัญชีของปีงบประมาณก่อน

➤ แนวทางแก้ไข	๑. ประชุมชี้แจงเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านบัญชีให้กับส่วนราชการเป็นประจำทุกปี ๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรายงานหน่วยงานทำหน้าที่ในฐานะพี่เลี้ยงเพื่อตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการเป็นประจำทุกเดือน กรณี พบข้อผิดพลาดประสาน ติดตามส่วนราชการเพื่อเร่งดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข
----------------------	--

♦ การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

(๑) ความถูกต้อง มีการแสดงยอดคงเหลือและรายการเคลื่อนไหวของบัญชีตามที่กำหนด

(๒) ความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลทางบัญชีต่อสาธารณะ

(๓) ความรับผิดชอบ สามารถจัดส่งรายงานและแก้ไขข้อบกพร่องข้อมูลทางบัญชีได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๔) ความมีประสิทธิภาพ มีการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และสามารถนำผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหารทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการในจังหวัดมุกดาหารมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ได้ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำหนังสือแจ้งเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ส่วนราชการในจังหวัดทราบและดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (หนังสือจังหวัดมุกดาหาร ที่ มห ๐๐๐๓/ว ๒๗๔๑ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔)

๒. ตรวจสอบบทลงโทษของส่วนราชการตามหน่วยเบิกจ่ายเป็นรายเดือน ด้วยคำสั่ง ZGL_MVT_MONTH และตรวจสอบบัญชีผิดดุลและบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้าง ด้วยคำสั่ง ZFI_RPT๐๐๒๙ กรณีพบข้อผิดพลาดดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ แจ้งประสานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ช่องทางไลน์และ/หรือโทรศัพท์

๒.๒ กรณี ไม่แก้ไขข้อผิดพลาดภายใน ๒ สัปดาห์ และทำหนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อให้กำกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติให้เร่งดำเนินการแก้ไข

๓. จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านบัญชีของส่วนราชการในจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๓.๑ ตรวจสอบบัญชีข้อมูลบัญชีของส่วนราชการในจังหวัดมุกดาหาร ด้วยคำสั่งงาน ZFI_RPT๐๐๓๐ และคำสั่งงาน ZFI_RPT๐๐๒๙

๓.๒ ทำหนังสือเชิญประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานด้านบัญชีของหน่วยงานที่มีข้อผิดพลาดคลาดเคลื่อนจากการตรวจสอบตามข้อ ๓.๑ สำหรับหน่วยงานที่มีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานใหม่ และหน่วยงานที่มีผลประเมินการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ประเมินผลด้านบัญชีของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่ครบทุกเรื่อง เมื่อวันที่ ๑๘

มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐ แห่ง (หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ที่ มท ๐๐๐๓/ว ๒๖๘ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔)

๓.๓ ตรวจสอบงบประมาณหลังจากที่ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานด้านบัญชีและแนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาด จำนวน ๒๐ แห่ง

๓.๔ สรุปผลการตรวจสอบงบประมาณเสนอผู้บริหารหลังจากที่ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานด้านบัญชีและแนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาด

๒.๓) การควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่ายตลอดจนใบสำคัญและการบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ผลการดำเนินการตั้งวงเงินอุดหนุนผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีการตั้งวงเงินอุดหนุนผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบฯ ประเภทอุทกภัย จำนวนเงินประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไม่มีการเบิกจ่ายเงินเนื่องจากใช้เงินจากแหล่งอื่น

ครั้งที่ ๒ เพื่อป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบฯ ประเภทภัยแล้ง จำนวนเงินงบประมาณ ๑,๐๕๑,๒๘๐ บาท

๑) รายงานเงินอุดหนุนผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในระบบ GFMS (ข้อมูลสะสมตั้งเริ่มตั้งวงเงินอุดหนุนฯ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ประเภทเงินอุดหนุน	รายการ	ยอดเบิกจ่าย (K๒)	ยอดขาดใช้คืน (G๓)	วงเงินคงเหลือ
HE	เงินอุดหนุนราชการ ช่วยเหลือ ขยาย	๔๐,๒๔๖,๗๓๐.๐๐	๔๐,๒๔๖,๗๓๐.๐๐	๐.๐๐
HR	เงินอุดหนุนราชการ ช่วยเหลือตามระเบียบ	๗๑,๘๔๘,๒๐๙.๑๘	๕๘,๔๒๖,๑๖๒.๑๘	๑๓,๔๒๒,๐๔๗.๐๐
PE	เงินอุดหนุนราชการ ป้องกัน ขยาย (โควิด ๑๙)	๑๘,๓๗๔,๕๘๙.๘๘	๓,๗๖๐,๑๑๗.๖๗	๑๔,๖๑๔,๔๗๒.๒๑
PR	เงินอุดหนุนราชการ ป้องกัน ตามระเบียบ	๓,๖๙๔,๕๗๔.๐๐	๒,๐๖๙,๘๗๖.๐๐	๑,๖๒๔,๖๙๘.๐๐
รวม		๑๓๔,๑๖๔,๑๐๓.๐๖	๑๐๔,๕๐๒,๘๘๕.๘๕	๒๙,๖๖๑,๒๑๗.๒๑

ที่มา : รายงานข้อมูลจากระบบ GFMS

๒) สถิติการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ปีงบประมาณ	ประเภทภัย	จำนวนเงิน	ร้อยละ
พ.ศ. ๒๕๖๔	ภัยแล้ง	๑,๐๔๐,๔๐๐.๐๐	๗
	โควิด ๑๙	๑๔,๓๖๓,๖๓๒.๘๐	๙๓
	รวม	๑๕,๔๐๔,๐๓๒.๘๐	๑๐๐



๒.๔) การให้บริการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

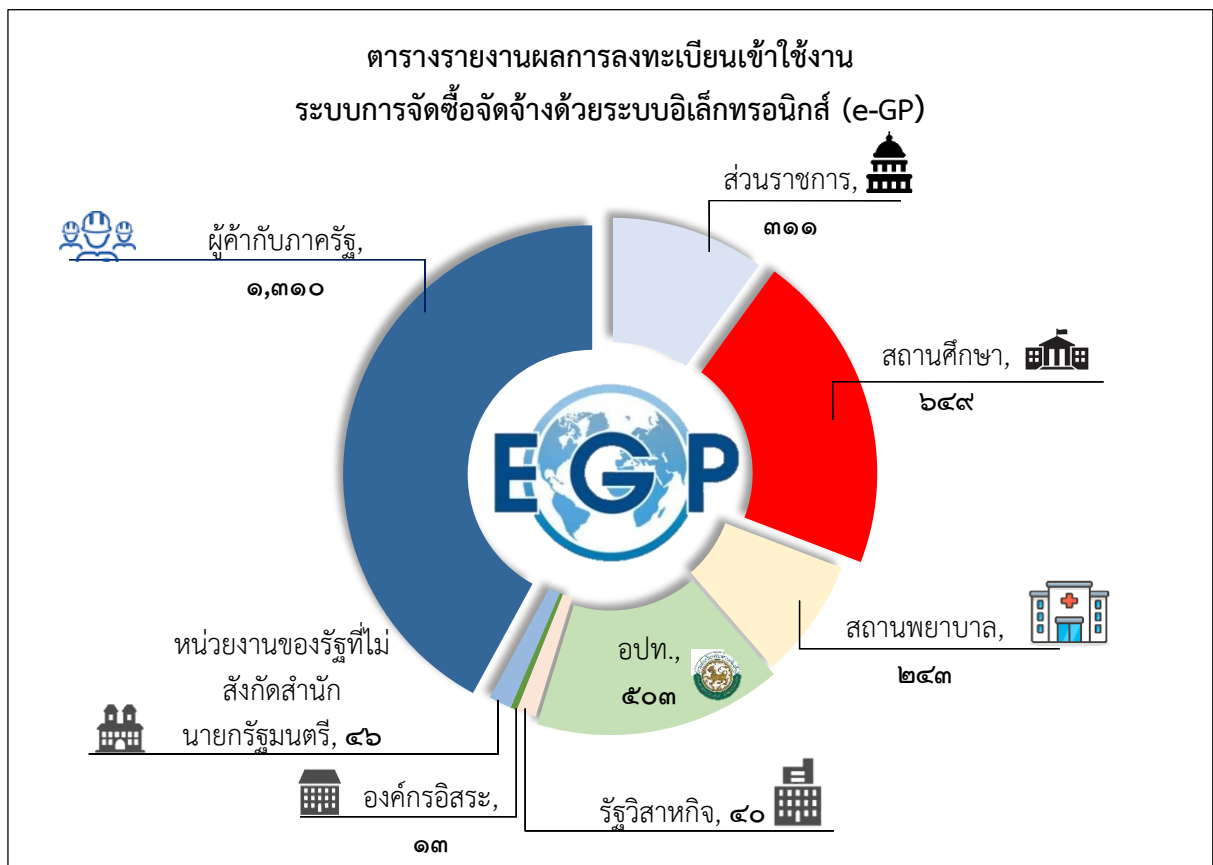
๑) รายงานผลการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

ประเภทหน่วยงาน	จำนวน หน่วยงาน	จำนวนผู้ลงทะเบียน ในระบบ e - GP	หมายเหตุ
ส่วนราชการ	๗๖	๓๓๓	
สถานศึกษา	๒๔๖	๗๒๗	
สถานพยาบาล	๗๘	๒๗๑	
อปท.	๕๕	๕๓๐	
รัฐวิสาหกิจ	๒๒	๔๕	
องค์กรอิสระ	๕	๑๓	
หน่วยงานของรัฐที่ไม่สังกัดสำนัก นายกรัฐมนตรี	๒๔	๕๕	
ผู้ค้ากับภาครัฐ	๑,๒๒๑	๑,๒๘๐	
รวม	๑,๗๒๗	๓,๒๕๔	

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ที่มา ๑. www.gprocurement.go.th

๒. www.dbd.go.th



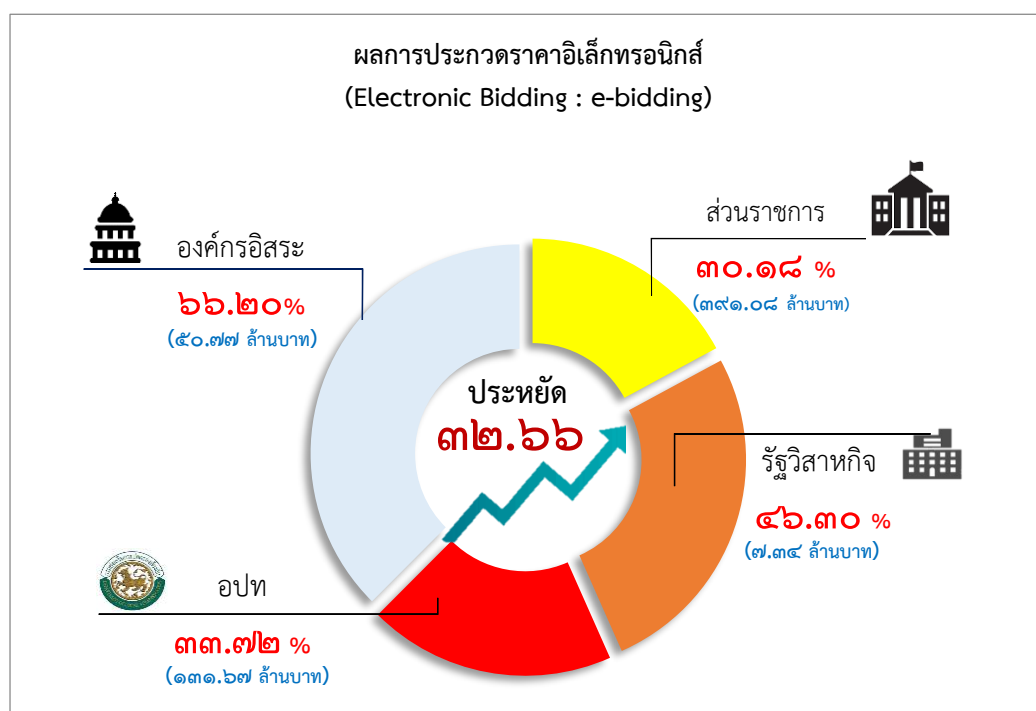
๒) ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

หน่วย : ล้านบาท

จำนวนโครงการ	ผลการดำเนินงาน			
	วงเงินงบประมาณ	ราคาที่จัดหา	ผลต่าง	% ประหยัด
๓๖๓	๑,๗๗๘.๖๑	๑,๑๙๗.๗๕	๕๘๐.๘๖	๓๒.๖๖



๒.๕) การดำเนินการเกี่ยวกับโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency Initiative : CoST)

โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST) จังหวัดมุกดาหาร

จังหวัดมุกดาหารในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่เจ็ดล้านบาทขึ้นไป มีจำนวนทั้งสิ้นจำนวน ๙ โครงการ สมัครเข้าร่วมโครงการความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (CoST) จำนวน ๘ โครงการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔) ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	วงเงินงบประมาณ	วงเงินก่อนนี้	วงเงินเหลือจ่าย	
		(บาท)	ผูกพัน (บาท)	(บาท)	ร้อยละ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม	๘,๙๓๕,๐๐๐.-	๕,๗๒๔,๐๐๐.-	๓,๒๑๑,๐๐๐.-	๓๕.๙๓

ลำดับ	โครงการ	วงเงินงบประมาณ	วงเงินก่องหนี้ผูกพัน	วงเงินเหลืจ่าย	
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	ร้อยละ
	เหล็ก สายทางนาแพว หมู่ที่ ๔ บ้านเหล่าดง				
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านหนองบัว-บ้านแก้ง หมู่ที่ ๑ บ้านหนองบัว	๘,๖๗๓,๐๐๐.-	๕,๗๒๔,๐๐๐.-	๒,๙๔๙,๐๐๐.-	๓๔.๐๐
๓	เทศบาลตำบลดงเย็น โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านดงเย็น-โนนตาหวาน หมู่ที่ ๑ บ้านดงเย็น ตำบลดงเย็น กว้าง ๕ เมตร ยาว ๓,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๘,๐๐๐,๐๐๐.-	๘,๙๖๖,๐๐๐ .-	๓๔,๐๐๐.-	๐.๓๘
๔	องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายห้วยกอก-ด่านยาว (ช่วงบ้านด่านยาว-โนนสวรรค์-นาสองเหมือง-ศรีชมภู) ตำบลนาออก จำนวน ๓ จุด หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒๔,๑๙๕ ตารางเมตร อำเภอนิคมน้ำส้วม	๙,๑๖๗,๐๐๐.-	๖,๔๐๐,๐๐๐.-	๒,๗๖๗,๐๐๐.-	๓๐.๑๘
๕	องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าหมี โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง บ้านเหล่าแหลมทอง-นาหว้า รหัสสายทาง มห.ถ.๕๕-๐๐๕ หมู่ที่ ๘ ตำบลเหล่าหมี กว้าง ๖ เมตร ยาว ๒,๒๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร ลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๘,๗๐๐,๐๐๐.-	๖,๘๘๘,๘๘๘ .-	๒,๘๑๑,๑๑๒.-	๒๘.๘๘
๖	องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าหมี โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง บ้านเหล่าหมี-ภูผาหอม รหัสสายทาง มห.ถ.๕๕-๐๐๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลเหล่าหมี กว้าง ๖ เมตร ยาว	๘,๒๙๐,๐๐๐.-	๕,๓๙๙,๐๐๐.-	๓,๘๙๑,๐๐๐.-	๔๑.๘๘

ลำดับ	โครงการ	วงเงินงบประมาณ	วงเงินก่อนนี้ผูกพัน	วงเงินเหลือจ่าย	
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	ร้อยละ
	๒,๑๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร ลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร				
๗	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองแสง บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๘ บ้านหนองข่า หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองแวง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๓,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๘,๑๗๙,๐๐๐.-	๕,๖๑๐,๐๐๐.-	๒,๕๖๙,๐๐๐.-	๓๑.๔๑
๘	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเหล่าตันยม ถึงวัดกุสร้าง หมู่ที่ ๙ บ้านเหล่าตันยม ตำบลหนองแวง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๓,๐๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๘,๑๗๙,๐๐๐.-	๕,๔๕๐,๐๐๐.-	๒,๗๒๙,๐๐๐.-	๓๓.๓๗

สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร ได้ลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST) จังหวัดมุกดาหาร ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางนาแหว หมู่ที่ ๔ บ้านเหล่าแดง และโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางบ้านหนองบัว-บ้านแก้ง หมู่ที่ ๑ บ้านหนองบัว ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ สถานที่ก่อสร้างโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ตำบลหนองบัว อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร



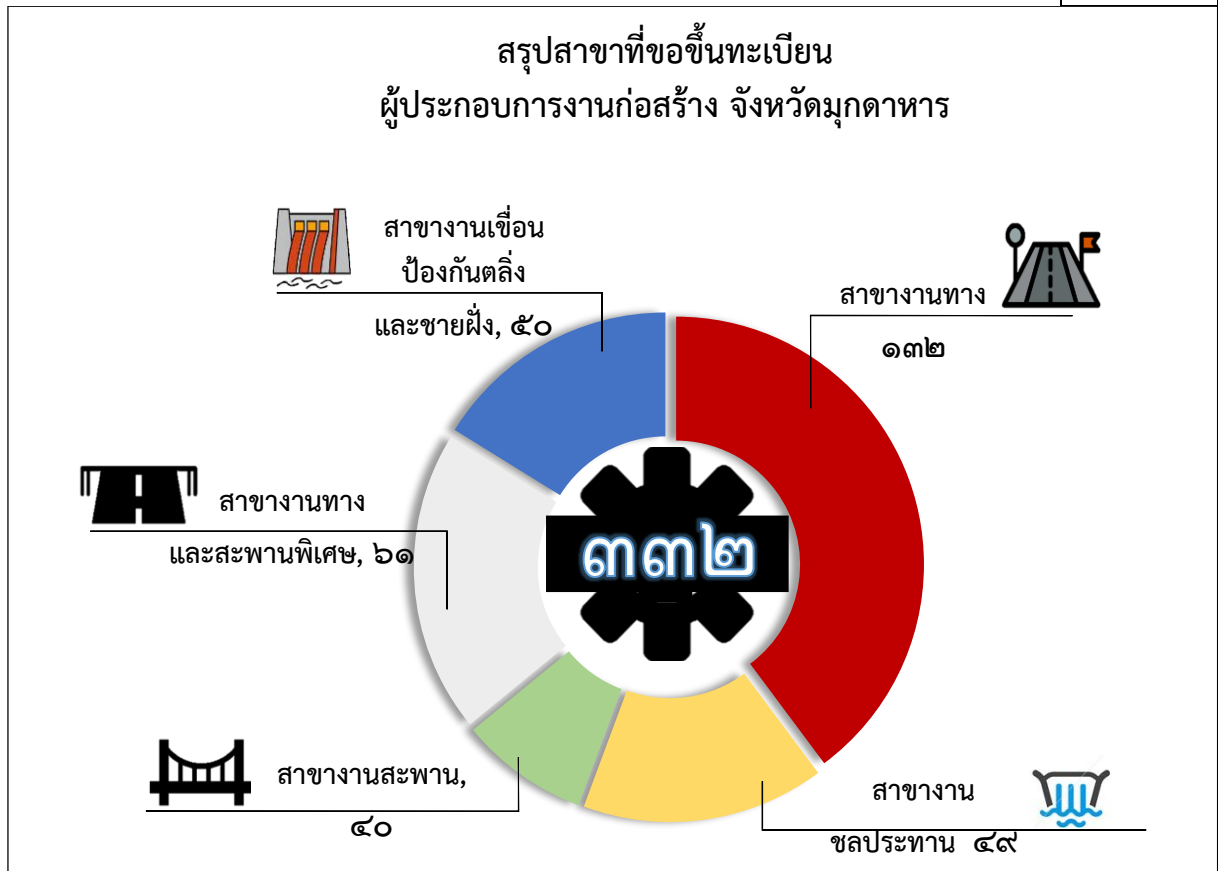
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านดงเย็น-โนนตาหวาน หมู่ที่ ๑ บ้านดงเย็น ใน วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ สถานที่ก่อสร้างโครงการของเทศบาลตำบลดงเย็น ตำบลดงเย็น อำเภอเมือง จังหวัด มุกดาหาร



๒.๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง

การตรวจเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารในฐานะ คณะกรรมการย่อยตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้างและด้านบุคลากร ได้รับข้อมูลและร่วมตรวจเครื่องมือเครื่องจักรฯ ดังนี้

สาขาที่ขอขึ้นทะเบียน ผู้ประกอบการงานก่อสร้าง	ชั้น							
	พิเศษ	๑	๒	๓	๔	๕	๖	รวม
๑. สาขางานทาง	-	๕๓	๓๙	๑	๑๒	๒๗	-	๑๓๒
๒. สาขางานชลประทาน	๑๓	๗	-	๒๒	๓	๑	๓	๔๙
๓. สาขางานสะพาน	-	-	๑	๒๗	๑๒	-	-	๔๐
๔. สาขางานทางและสะพานพิเศษ	๖๑	-	-	-	-	-	-	๖๑
๕. สาขางานเขื่อนป้องกันตลิ่งและชายฝั่ง	-	๗	๔๒	-	๑	-	-	๕๐
จำนวนรายการเครื่องมือ เครื่องจักรฯ ที่ขอรับการตรวจ ทั้งสิ้น								๓๓๒



๓. การกิจการควบคุมงบบุคลากรภาครัฐ

๑. การให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง ในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและระบบลูกจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารได้ให้คำปรึกษา ด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง ในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและระบบลูกจ้าง ภายในจังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยการตั้งกลุ่มให้คำปรึกษาผ่านทางแอปพลิเคชันไลน์เพื่อให้คำปรึกษาในด้านต่าง ๆ โดยแยกเป็นกลุ่มเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญ และกลุ่มของผู้รับบำเหน็จบำนาญ

๒. การปฏิบัติงานด้านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-pension)

๒.๑ รายงานการออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิบำเหน็จตกทอดเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน แยกเป็นจำนวนเรื่องและจำนวนเงิน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

หน่วย : ล้านบาท

ออกหนังสือรับรอง		การผ่อนชำระ			
จำนวนเรื่อง	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงินกู้	ผ่อนชำระ SEP๖๔	ผ่อนชำระสะสม

๑๙๓	๑๔๗.๐๒	๑,๕๔๗	๘๔๘.๙๒	๕.๐๖	๕๗.๖๘
-----	--------	-------	--------	------	-------

๔. การกิจการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล

ด้านสนับสนุนการกิจการกระทรวงการคลัง

๑. การติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงการคลังในพื้นที่จังหวัดผ่านคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

การดำเนินการโครงการเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลังท้องถิ่นให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น โดยการลงพื้นที่เก็บข้อมูลประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น (Local Fiscal Assessment) จำนวน ๕ ด้าน

๑. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ด้านการบริหารจัดการงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณ
๓. ด้านการบัญชี
๔. ด้านการควบคุมและตรวจสอบทางการคลัง
๕. ด้านความรับผิดชอบละเมิดและแพ่ง

จังหวัดมุกดาหาร เป็นจังหวัดขนาด M กำหนดกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๐ แห่ง สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูลประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น จำนวน ๑๕ แห่ง ดังนี้

จำนวนอปท. ที่ดำเนินการ (แห่ง)*						
อบจ.	อปท. พิเศษ	เทศบาลนคร	เทศบาลเมือง	เทศบาลตำบล	อบต.	รวม
๑	-	-	๑	๕	๘	๑๕

ลำดับ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดมุกดาหาร	อำเภอ
๑	องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร	เมืองมุกดาหาร
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง	นิคมคำสร้อย
๓	องค์การบริหารส่วนตำบลกกแดง	นิคมคำสร้อย
๔	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง	คำชะอี
๕	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านซ่ง	คำชะอี
๖	เทศบาลตำบลห้วยน้ำใหญ่	ห้วยน้ำใหญ่
๗	องค์การบริหารส่วนตำบลปางดง	ห้วยน้ำใหญ่
๘	เทศบาลตำบลบ้านเป้า	หนองสูง
๙	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูงใต้	หนองสูง
๑๐	เทศบาลตำบลดอนตาล	ดอนตาล
๑๑	องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าหมี	ดอนตาล
๑๒	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว	ดงหลวง

๑๓	เทศบาลตำบลหนองแคน	ดงหลวง
๑๔	เทศบาลเมืองมุกดาหาร	เมืองมุกดาหาร
๑๕	เทศบาลตำบลดงเย็น	เมืองมุกดาหาร

ปัญหาอุปสรรค

ด้าน	ปัญหาอุปสรรค
การจัดซื้อจัดจ้าง	การปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/วส๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
การควบคุมและตรวจสอบ การการคลัง	๑. อปท.ขาดบุคลากรผู้รับผิดชอบด้านการควบคุมภายใน และไม่มี กรอบอัตราผู้ตรวจสอบภายใน ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายด้านการควบคุมภายในไม่ได้รับความร่วมมือ จากบุคลากรแต่ละกลุ่มงานในการประเมินผลการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง เนื่องจากแต่ละฝ่าย/กลุ่มงาน เจ้าหน้าที่ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
ความรับผิดชอบทางละเมิด และแพ่ง	๑. อปท.ยังไม่ลงทะเบียนเพื่อเปิดใช้งานระบบงานความรับผิดชอบทางละเมิด และแพ่ง และระบบทางแพ่งของกรมบัญชีกลาง

๒. ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตัวชี้วัด	การดำเนินการ	ร้อยละ
เกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในภาพรวม	ดำเนินการทั้งหมด ๑๑ ตัวชี้วัด	๙๑.๖๗ (ดีเด่น)
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบาย รัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)		
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก		
๑.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการปล่อยกู้ สิ้นเชื่อรายย่อย	๑.๑.๑ -จำนวนผู้มายื่นความประสงค์ ขอสินเชื่อ ๗,๙๒๕ ราย -จำนวนผู้รับ อนุมัติสินเชื่อ ๗,๙๒๑ ราย	๙๙.๙๕

๑.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จในการให้ความรู้ทางการเงินและบริหารจัดการหนี้สินแก่ประชาชนผู้มียรายได้น้อย	๑.๑.๒ -จำนวนผู้รับอนุมัติสินเชื่อ ๔,๖๐๒ ราย -จำนวนผู้เข้ารับความรู้ทางการเงินและบริหารจัดการหนี้สิน ๑,๕๒๙ ราย	๓๓.๒๒
---	---	-------

ตัวชี้วัด	การดำเนินการ	ร้อยละ
๑.๒ โครงการ National e-Payment	๑.๒ -ส่วนราชการในจังหวัดมีจำนวน ๗๑ แห่ง มีการทำธุรกรรมผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ๕๓ แห่ง	๗๔.๖๕
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ		
๑.๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑.๓.๑ -วงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง ๒,๗๗๙.๓๓๖ ล้านบาท -ผลการใช้จ่าย ๒,๔๒๑.๖๖๓ ล้านบาท	๘๗.๑๓
๑.๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณจาก พ.ร.ก.กู้เงินเยียวยาและดูแลเศรษฐกิจที่ลงสู่จังหวัด	๑.๓.๒ -วงเงิน ๒๘๑.๑๙ ล้านบาท -ผลการเบิกจ่าย ๑๑๐.๑๗ ล้านบาท	๓๙.๑๘
๑.๔ การเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น	๑.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลังท้องถิ่น ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น ดำเนินการครบแล้วทั้ง ๔ ขั้นตอน	๑๐๐.๐๐
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)		
-โครงการเชื่อมโยงธุรกิจสถาบันเกษตรกรกับเครือข่ายกลุ่มผู้เลี้ยงโคเนื้อคุณภาพ SMAEs มีองค์ประกอบและการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs ๒. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม ๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร	๒. ดำเนินการครบทุกกระบวนการแล้ว	๑๐๐.๐๐
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		

๓.๒ ร้อยละของจำนวนแบบฯ ภ.พ. ๓๐ และ ภ.ง.ด. ๕๐ ที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตเทียบจำนวนแบบ ภ.พ. ๓๐ และ ภ.ง.ด. ๕๐ ทั้งหมด	๓.๒ -จำนวนแบบฯ ภ.พ. ๓๐ และ ภ.ง.ด. ๕๐ ทั้งหมด ๑๔,๒๕๘ แบบ -จำนวนแบบฯ ภ.พ. ๓๐ และ ภ.ง.ด. ๕๐ ที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต ๑๓,๒๑๑ แบบ	๙๒.๖๖
---	---	-------

ตัวชี้วัด	การดำเนินการ	ร้อยละ
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน	๓.๓ ประกอบด้วยการดำเนินการ ๕ กิจกรรม ซึ่งได้ดำเนินการครบทั้ง ๕ กิจกรรมแล้ว	๑๐๐.๐๐
๓.๔ ร้อยละความสำเร็จในการ "เปลี่ยนชุมชนเป็นห้องประชุมในที่ราชพัสดุ" ตามแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน	๓.๔ ประกอบด้วยการดำเนินการ ๖ กิจกรรม ซึ่งได้ดำเนินการครบทั้ง ๖ กิจกรรมแล้ว	๑๐๐.๐๐
๓.๕ การสื่อสารนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรเชิงรุก	๓.๕ ประกอบด้วยการดำเนินการ ๔ กิจกรรม ซึ่งได้ดำเนินการครบทั้ง ๔ กิจกรรมแล้ว	๑๐๐.๐๐

๓. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล

๑. บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

รัฐบาลได้กำหนดมาตรการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการลดภาระค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีวิตโดยการจัดทำโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมภายใต้โครงการ e-Payment ภาครัฐ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของการจัดสวัสดิการสังคมและการให้ความช่วยเหลือของภาครัฐ เป็นการให้ความช่วยเหลือผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐจะทำให้การช่วยเหลือจากภาครัฐถูกกลุ่มเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยภาครัฐมีข้อมูลในการติดตามประเมินผล การให้สวัสดิการในแต่ละประเภท และนำมาปรับปรุงการให้สวัสดิการให้เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการในแต่ละพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งสามารถกำกับติดตามค่าใช้จ่ายสวัสดิการต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบ

นอกจากนี้ ยังเป็นการส่งเสริมการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของประชาชนในการใช้จ่ายชำระค่าสินค้าและบริการในชีวิตประจำวันด้วยเงินสดเป็นหลัก ไปสู่ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่เป็นบัตรอิเล็กทรอนิกส์ และที่สำคัญเป็นการผลักดันให้เกิดการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ของรัฐบาลที่มุ่งเน้น การดำเนินธุรกรรมทางการเงินให้เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และลดปริมาณเอกสารทางการเงิน เพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่สังคมไร้เงินสด (Cashless Society)

กระทรวงการคลังได้เปิดให้ผู้ที่มิคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด ลงทะเบียนระหว่าง วันที่ ๓ เมษายน - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ (รอบที่ ๑) โดยผู้ลงทะเบียนมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (โดยต้องเกิดก่อนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๔๒)

๓. ว่างานหรือมีรายได้ที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔. ไม่มีทรัพย์สินทางการเงิน ได้แก่ เงินฝากธนาคาร สลากออมสิน สลาก ธ.ก.ส. พันธบัตรรัฐบาล และตราสารหนี้ หรือถ้ามีทรัพย์สินทางการเงินดังกล่าว จะต้องมียาจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

๕. ไม่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมาย หรือถ้าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ดังกล่าว จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

โดยมีผู้ลงทะเบียนจำนวนทั้งสิ้นประมาณ ๑๔.๒๐ ล้านคน

กระทรวงการคลังได้เปิดให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด ลงทะเบียนระหว่างวันที่ ๑๕ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ (รอบที่ ๒) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม ภายใต้โครงการ e - Payment ภาครัฐ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของการจัดสวัสดิการสังคมและการให้ความช่วยเหลือของภาครัฐ โดยคุณสมบัติของผู้มีสิทธิลงทะเบียนเพิ่มเติมฯ ดังนี้

๑. สัญชาติไทย

๒. อายุตั้งแต่ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (โดยต้องเกิดก่อนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๔๒)

๓. ว่างานหรือมีรายได้ที่เกิดขึ้นในปี ๒๕๕๙ ทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔. ไม่มีทรัพย์สินทางการเงิน ได้แก่ เงินฝากธนาคาร สลากออมทรัพย์ของธนาคารออมสิน (ธ.ออมสิน) สลากออมทรัพย์ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) พันธบัตร และตราสารหนี้ หรือถ้ามีทรัพย์สินทางการเงินดังกล่าว จะต้องมียาจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (ตรวจสอบ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙)

๕. ไม่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ตามกฎหมายหรือถ้าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ดังกล่าว จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

๕.๑ ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)

๕.๑.๑ กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว

- บ้านหรือทาวน์เฮ้าส์ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๒๕ ตารางวา

- ห้องชุดต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๓๕ ตารางเมตร

๕.๑.๑ กรณีเป็นที่อยู่อาศัย และใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ไร่ หรือ ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรจะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๑ ไร่

๕.๒ ที่ดินแยกจากที่อาศัย

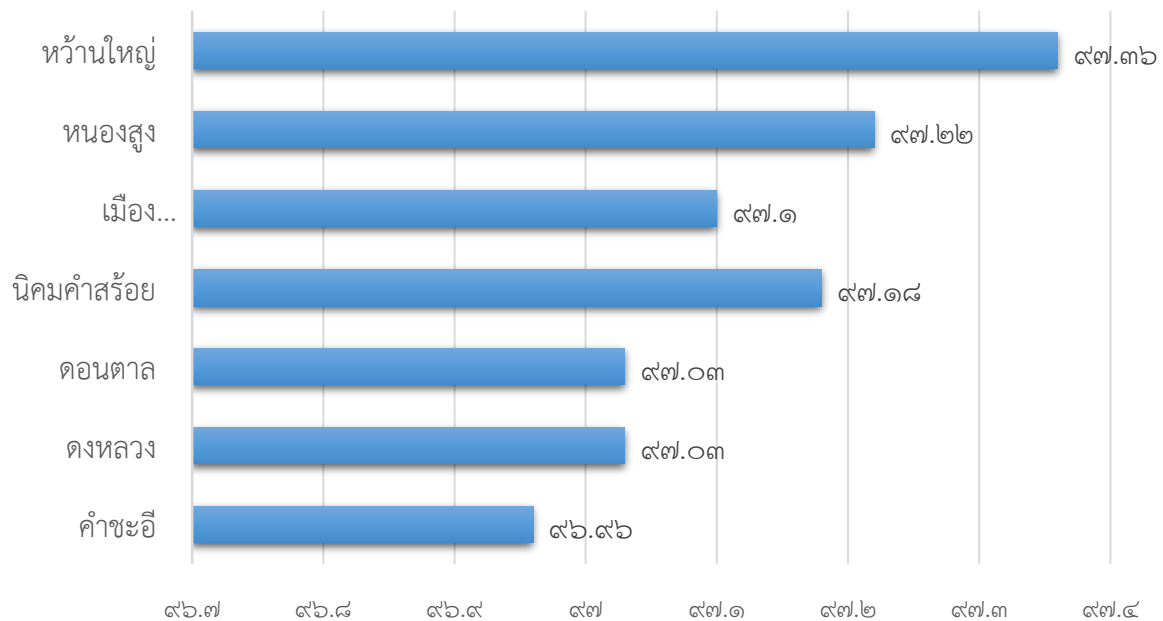
๕.๑.๑ ในกรณีใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรจะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๑ ไร่

๕.๑.๒ ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตรจะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ไร่
จากการรับลงทะเบียนทั้ง ๒ รอบ ทั้งประเทศมีผู้มีสิทธิได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ จำนวน ๑๓.๘ ล้านคน สำหรับจังหวัดมุกดาหารมีผู้ที่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐจำนวน ๑๐๒,๖๔๔ คน และมีผู้มารับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐแล้ว ๙๙,๖๖๐ คน เกิดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๓๕๙.๐๙ ล้านบาท

๑.๑ สรุปจำนวนแจกจ่ายบัตรให้กับผู้มีสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ
สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหาร

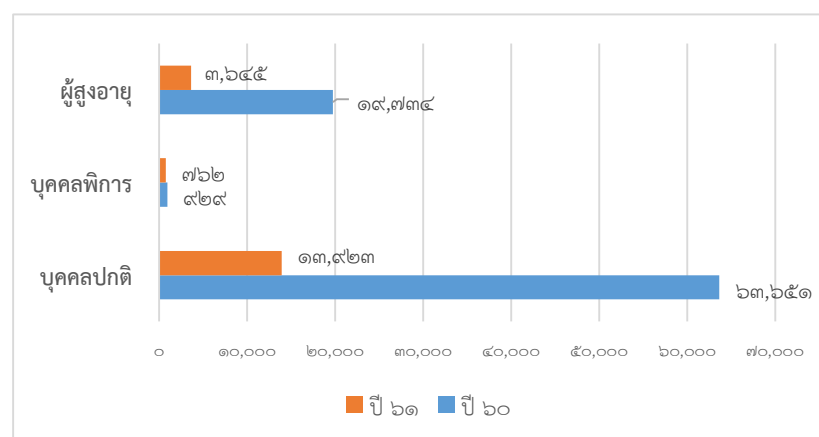
อำเภอ	ลงทะเบียน ปี ๒๕๖๐			ลงทะเบียน ปี ๒๕๖๑			รวม ๒ ปีที่ลงทะเบียน (๖๐-๖๑)		
	ได้รับบัตร	แจกบัตร	ร้อยละ	ได้รับบัตร	แจกบัตร	ร้อยละ	ได้รับบัตร	แจกบัตร	ร้อยละ
คำชะอี	๑๑,๒๔๐	๑๐,๘๕๒	๙๖.๕๕	๒,๗๘๗	๒,๗๔๘	๙๘.๖๐	๑๔,๐๒๗	๑๓,๖๐๐	๙๖.๙๖
ดงหลวง	๑๒,๓๗๒	๑๑,๙๔๖	๙๖.๕๕	๒,๐๕๕	๒,๐๕๓	๙๙.๙๐	๑๔,๔๒๗	๑๓,๙๙๙	๙๗.๐๓
ดอนตาล	๑๑,๗๒๑	๑๑,๓๑๗	๙๖.๕๕	๒,๑๒๒	๒,๑๑๕	๙๙.๖๗	๑๓,๘๔๓	๑๓,๔๓๒	๙๗.๐๓
นิคมคำสร้อย	๑๐,๔๐๖	๑๐,๐๔๗	๙๖.๕๕	๒,๓๗๐	๒,๓๖๙	๙๙.๙๖	๑๒,๗๗๖	๑๒,๔๑๖	๙๗.๑๘
เมืองมุกดาหาร	๒๙,๖๒๓	๒๘,๖๐๒	๙๖.๕๕	๖,๕๒๑	๖,๔๙๕	๙๙.๖๐	๓๖,๑๔๔	๓๕,๐๙๗	๙๗.๑๐
หนองสูง	๔,๙๔๘	๔,๗๗๘	๙๖.๕๖	๑,๒๐๕	๑,๒๐๔	๙๙.๙๒	๖,๑๕๓	๕,๙๘๒	๙๗.๒๒
หว้านใหญ่	๔,๐๐๓	๓,๘๖๕	๙๖.๕๔	๑,๒๗๐	๑,๒๖๙	๙๙.๙๒	๕,๒๗๓	๕,๑๓๔	๙๗.๓๖
รวมทั้งสิ้น	๘๔,๓๑๔	๘๑,๔๐๗	๙๖.๕๕	๑๘,๓๓๐	๑๘,๒๕๓	๙๙.๕๘	๑๐๒,๖๔๔	๙๙,๖๖๐	๙๗.๐๙

ร้อยละการแจกจ่ายบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่ลงทะเบียนในปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๑



๑.๒ สรุปประเภทผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

รายการ	ปี ๖๐	ปี ๖๑	รวม
๑.บุคคลปกติ	๖๓,๖๕๑	๑๓,๙๒๓	๗๗,๕๗๔
๒.บุคคลพิการ	๙๒๙	๗๖๒	๑,๖๙๑
๓.ผู้สูงอายุรวม	๑๙,๗๓๔	๓,๖๔๕	๒๓,๓๗๙
๓.๑ ผู้สูงอายุปกติ	๑๙,๒๔๐	๓,๑๑๔	๒๒,๓๕๔
๓.๒ ผู้สูงอายุพิการ	๔๙๔	๕๓๑	๑,๐๒๕
รวม	๘๔,๓๑๔	๑๘,๓๓๐	๑๐๒,๖๔๔



๑.๓ สรุปยอดการใช้จ่ายผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

ปี พ.ศ.	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
๒๕๖๐	๖๙.๖๙
๒๕๖๑	๓๔๓.๓๒
๒๕๖๒	๓๒๐.๖๒
๒๕๖๓	๔๘๐.๑๑
๒๕๖๔	๑,๑๔๕.๕๐
รวม	๒,๓๕๙.๒๔

๒. การดำเนินงานโครงการเราชนะ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔)

การดำเนินโครงการเราชนะมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือด้วยการลดภาระค่าครองชีพให้แก่ประชาชน เพื่อก่อให้เกิดการนำไปใช้เพื่อการใช้จ่ายสำหรับการอุปโภคบริโภค โดยเฉพาะอย่างยิ่งค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคที่จำเป็นและค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทาง อันจะก่อให้เกิดการหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจไทย เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดระลอกใหม่ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ COVID-๑๙ โดยสนับสนุนวงเงินสิทธิ์ช่วยเหลือให้แก่ประชาชนผู้ได้รับสิทธิ์ จำนวน ๓๓.๒ ล้านคน คนละไม่เกิน ๙,๐๐๐ บาท ได้ดำเนินโครงการสิ้นสุดลงแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔



ประชาชนผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมโครงการประกอบด้วยบุคคล ๔ กลุ่ม คือ

๑. กลุ่มผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
๒. กลุ่มผู้มี “เป่าตัง” ที่ได้ให้ความยินยอมไว้ให้นำข้อมูลไปประมวลผลหรือเปิดเผยเพื่อดำเนินมาตรการอื่น ๆ ของรัฐได้
๓. กลุ่มที่ไม่ได้อยู่ในฐานข้อมูลผู้มีบัตรฯ และไม่เป็นผู้มี “เป่าตัง” ที่ได้ให้ความยินยอมไว้ให้นำข้อมูลไปประมวลผลหรือเปิดเผยเพื่อดำเนินมาตรการอื่น ๆ ของรัฐได้
๔. กลุ่มผู้ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ

ผู้ประกอบการ/ร้านค้า/บริการรายย่อย (ผู้ประกอบการ) ที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการฯ ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้ประกอบการร้านธงฟ้าฯ หรือ เป็นผู้ประกอบการประเภทร้านค้าในโครงการคนละครึ่ง หรือเป็นผู้ประกอบการประเภทบริการสุขภาพไทยที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑.๑ เป็นผู้ประกอบการที่ไม่ใช่นิติบุคคล หรือ เป็นผู้ประกอบการของกองทุนหมู่บ้านหรือกองทุนชุมชนเมืองตามพระราชบัญญัติกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือ เป็นผู้ประกอบการของวิสาหกิจชุมชนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ มีสถานประกอบการเป็นหลักแหล่งและตรวจสอบได้ หรือเป็นผู้ให้บริการประเภทรถที่ตรวจสอบได้ เช่น รถสามล้อถีบ เป็นต้น

๑.๓ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับสิทธิหรือถูกเรียกเงินคืนในมาตรการต่าง ๆ ของรัฐ

๑.๔ ไม่เป็นผู้ที่ฝ่าฝืนเงื่อนไขของมาตรการต่าง ๆ ของรัฐ หรือฝ่าฝืนมาตรการใด ๆ ของรัฐเกี่ยวกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ

๒. เป็นผู้ประกอบการประเภทบริการด้านขนส่งสาธารณะสุขภาพไทย

๓. เป็นผู้ประกอบการประเภทบริการด้านขนส่งสาธารณะมวลชน ได้แก่ รถไฟฟ้าในเขตเมือง รถไฟ รถโดยสารประจำทางสาธารณะ และเรือโดยสารสาธารณะ ที่ลงทะเบียนและผ่านกระบวนการเปิดใช้งานแอปพลิเคชัน “ถุงเงิน” โดยตรงกับธนาคารกรุงไทยฯ



สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารร่วม คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดมุกดาหาร และจังหวัดมุกดาหารได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการ “เราชนะ” เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนกลุ่มผู้ต้องการความช่วยเหลือพิเศษในการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อรับการช่วยเหลือบรรเทาค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ วงเงิน ๙,๐๐๐ บาท ต่อคน โดยได้มีการจัดทำหน่วยบริการเคลื่อนที่ร่วมกันและออกให้บริการประชาชนครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในจังหวัดสรุปข้อมูลผลการดำเนินการ ดังนี้

ผู้ประกอบการร้านค้า เข้าร่วมโครงการ 	๘,๓๑๙ ร้าน		
	ร้านธงฟ้า	๙๑๗	ร้าน
	ร้านโครงการคนละครึ่ง	๔,๑๕๐	ร้าน
	ร้านโครงการเราชนะ	๓,๒๕๒	ร้าน
ประชาชนที่ลงทะเบียน เข้าร่วมโครงการ 	๑๙๔,๔๗๖ ร้าน		
	ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ	๙๘,๐๑๒	ราย
	ผู้มี application เป๋าตังส์	๒๘,๘๗๘	ราย

	ผู้ลงทะเบียนใหม่ที่มี Smart Phone	๕๐,๔๓๑	ราย
	ผู้ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ	๑๖,๙๐๘	ราย
	ผู้ขอทบทวนสิทธิ์ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา	๒๔๗	ราย
ยอดการใช้จ่าย	มูลค่า ๑,๔๕๑.๖๐ ล้านบาท		
ข้อร้องเรียนและการทุจริต	ประชาชนแจ้งเรื่องการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ร้อยละ ๑๐ – ๒๐ ของจำนวนเงินที่ได้รับ		
ข้อเสนอแนะ	๑. ส่วนกลางควรกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและแจ้งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว ๒. กำหนดแนวทางการตรวจสอบผู้กระทำผิดเงื่อนไขและมอบอำนาจให้หน่วยงานในส่วนภูมิภาคในการดำเนินการระงับการใช้งาน application หรืออื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง		

๓. การดำเนินงานโครงการคนละครึ่ง (ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

การดำเนินโครงการคนละครึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นการจับจ่ายใช้สอยภายในประเทศ บรรเทาภาระค่าใช้จ่ายให้ประชาชน และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ร้านค้ารายย่อย เป็นการสนับสนุนเศรษฐกิจฐานรากและฟื้นฟูเศรษฐกิจของประเทศในองค์กรวม





คุณสมบัติของประชาชนที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการฯ

๑. เป็นผู้มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ณ วันลงทะเบียน
๓. มีหมายเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และมีบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ไม่เป็นผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิโครงการเพิ่มกำลังซื้อให้แก่ผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ไม่เป็นผู้ใช้สิทธิโครงการยิ่งใช้ยิ่งได้
๕. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับสิทธิหรือถูกเรียกเงินคืนในมาตรการ/โครงการอื่น ๆ ของรัฐ
๖. ไม่เป็นผู้ฝ่าฝืนเงื่อนไขของมาตรการ/โครงการอื่น ๆ

ของรัฐ หรือฝ่าฝืนมาตรการใด ๆ ของรัฐ เกี่ยวกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

เงื่อนไขการใช้สิทธิของประชาชน

๑. รัฐช่วยจ่าย ๕๐% ผู้ได้รับสิทธิจ่ายเอง ๕๐% โดยใช้สิทธิผ่านแอปฯ เป๋าตัง
๒. จำกัดสิทธิไม่เกิน ๑๕๐ บาท/วัน โดยที่ยอดรวมการใช้สิทธิ “คนละครึ่ง” ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ตลอดโครงการ
๓. ใช้จ่ายได้เวลา ๐๖.๐๐ - ๒๓.๐๐ น. ไม่สามารถใช้สิทธิ คนละครึ่ง นอกเวลาดังกล่าวได้

ระยะเวลาของโครงการ

ระยะที่ ๑	ระยะที่ ๒	ระยะที่ ๓
๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	๑ กรกฎาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประเภทสินค้าและบริการ

๑. สินค้า ได้แก่ อาหาร เครื่องดื่ม และสินค้าทั่วไป ไม่รวมถึงสลาก กินแบ่ง เครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ ยาสูบ
๒. บริการ ได้แก่
 - ๒.๑ บริการนวด สปา ทำผม และท าเล็บ
 - ๒.๒ บริการประเภทรถโดยสารสาธารณะที่ตรวจสอบได้ เช่น รถสามล้อถีบ เป็นต้น
 - ๒.๓ บริการด้านขนส่งสาธารณะที่จดทะเบียนถูกต้องตาม กฎหมาย
 - ๒.๔ บริการด้านขนส่งมวลชนสาธารณะ

ผลการดำเนินโครงการ

รายการ	ระยะที่ ๑ - ๒	ระยะที่ ๓
ผู้ประกอบการร้านค้า เข้าร่วมโครงการ 	๔,๑๔๖ ร้าน	๓,๓๙๙ ร้าน

ประชาชนลงทะเบียน เข้าร่วมโครงการ		๑๕ ล้านคน	๒๘ ล้านคน												
ยอดการใช้จ่าย		๒๖๐.๐๐ ล้านบาท	๒๑๐.๐๐ ล้านบาท												
หน่วย : ล้านบาท															
<table><tr><th>ระยะที่</th><th>ส่วนประชาชน</th><th>รัฐช่วยจ่าย</th><th>ยอดใช้จ่ายรวม</th></tr><tr><td>ระยะที่ ๑ - ๒</td><td>๑๓๒.๖๐</td><td>๑๒๗.๔๐</td><td>๒๖๐.๐๐ ล้านบาท</td></tr><tr><td>ระยะที่ ๓</td><td>๑๐๗.๑๐</td><td>๑๐๒.๙๐</td><td>๒๑๐.๐๐ ล้านบาท</td></tr></table>				ระยะที่	ส่วนประชาชน	รัฐช่วยจ่าย	ยอดใช้จ่ายรวม	ระยะที่ ๑ - ๒	๑๓๒.๖๐	๑๒๗.๔๐	๒๖๐.๐๐ ล้านบาท	ระยะที่ ๓	๑๐๗.๑๐	๑๐๒.๙๐	๒๑๐.๐๐ ล้านบาท
ระยะที่	ส่วนประชาชน	รัฐช่วยจ่าย	ยอดใช้จ่ายรวม												
ระยะที่ ๑ - ๒	๑๓๒.๖๐	๑๒๗.๔๐	๒๖๐.๐๐ ล้านบาท												
ระยะที่ ๓	๑๐๗.๑๐	๑๐๒.๙๐	๒๑๐.๐๐ ล้านบาท												
ข้อร้องเรียนและการทุจริต	มีผู้ประกอบการร้านค้าที่เข้าร่วมมาตรการได้แจ้งข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขของมาตรการ โดยการรับจ่ายเป็นเงินสด ซึ่งได้มีการแจ้งข้อมูลไปยัง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) เพื่อทำการตรวจสอบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ผลปรากฏว่าสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ได้แจ้งข้อมูลให้สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษเพื่อดำเนินคดีกับร้านค้าที่กระทำผิดเงื่อนไขของโครงการ จำนวน ๕ แห่ง ซึ่งขณะนี้ได้ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ กล่าวโทษร้านค้าที่กระทำผิดเงื่อนไขแล้วทั้ง ๕ แห่ง อีก ๑ แห่ง ได้ทำการลงบันทึกประจำวันกับทางเจ้าหน้าที่ตำรวจและอยู่ระหว่างการสืบสวนสอบสวนของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ส่วนอีก ๑ แห่ง ตำรวจได้รับข้อมูลจากส่วนกลาง จึงอยู่ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการรวบรวมข้อมูลเพื่อดำเนินคดีต่อไป														
ปัญหา อุปสรรค	๑. การดำเนินการตรวจสอบผู้กระทำความผิดทั้งร้านค้าและประชาชนมีความล่าช้า ๒. ข้อมูลที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังแจ้งให้สำนักงานคลังจังหวัดเพื่อดำเนินการแจ้งความดำเนินคดีกับผู้ที่เกี่ยวข้องมีความผิดไม่มีรายละเอียดเชิงลึกของผู้กระทำความผิดแต่ละราย ๓. อำนาจและแนวทางในการตรวจสอบการกระทำผิดไม่ชัดเจนในทางปฏิบัติ ๔. การลงโทษผู้กระทำความผิดเป็นอำนาจของหน่วยงานในส่วนกลาง เช่น การปิดการใช้งาน Application ส่งผลให้การกระทำความผิดยังสามารถกระทำได้อย่างต่อเนื่อง														
ข้อเสนอแนะ	๑. ส่วนกลางควรกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและแจ้งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว ๒. ควรสนับสนุนข้อมูลให้จังหวัดได้รับทราบอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน ทั้งข้อมูลภาพรวมและรายละเอียดแต่ละจังหวัดเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการภายในจังหวัดได้														



๔. ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด ในการสนับสนุนการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และภารกิจต่าง ๆ ของจังหวัด

๑. สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารร่วมกับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดมุกดาหารได้รับมอบหมายภารกิจจากจังหวัดมุกดาหารในการเป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมจิตอาสาพระราชทานซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วเมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารร่วม คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดมุกดาหารและจังหวัดมุกดาหารได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการ “เราชนะ” เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนกลุ่มผู้ต้องการความช่วยเหลือพิเศษในการรับลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อรับการช่วยเหลือบรรเทาค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ วงเงิน ๗,๐๐๐ บาท ต่อคน โดยได้มีการจัดทำหน่วยบริการเคลื่อนที่ร่วมกันและออกให้บริการประชาชนครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในจังหวัด

๓. สำนักงานคลังจังหวัดมุกดาหารได้รับอนุมัติโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับทิศทางเศรษฐกิจไทยกับการพัฒนาเศรษฐกิจระดับพื้นที่ชายแดน วงเงินงบประมาณ ๖๗,๐๐๐ บาทจากผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งเป็นการจัดอบรมบรรยายให้ความรู้ด้านเศรษฐกิจให้กับบุคลากรทั้งภาครัฐและเอกชนในจังหวัดมุกดาหารโดยมีกลุ่มเป้าหมายประมาณ ๑๐๐ คน โดยเชิญวิทยากรผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ซึ่งปัจจุบันเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลให้การจัดการอบรมต้องเลื่อนออกไปจนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่สภาวะปกติ