



ประกาศสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ด้วยสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ฉบับลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล กลุ่มงานบริการ
ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

(๑) มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านบันทึกข้อมูลในระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ และงานพิมพ์หนังสือราชการ และเอกสารต่าง ๆ

(๒) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ในระบบสารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์

(๓) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบงานสารบรรณของส่วนราชการ

(๔) แก้ไขปัญหาขัดข้องเบื้องต้นของเครื่องคอมพิวเตอร์

(๕) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐.- บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด โดยสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ ผู้ไม่ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดไว้จะถือว่าสัญญาจ้างสิ้นสุด

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม หรือประเภทวิชาบริหารธุรกิจ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

๒.คุณสมบัติทั่วไป...

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุ สามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานบริหารงานทั่วไป สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ที่อยู่ ๗๘ หมู่ ๑ ตำบลหนองไผ่ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครและเอกสารการสมัครด้วยลายมือตนเอง ให้ถูกต้องและครบถ้วน

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๒๐๐.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยืนยันหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานีจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ และให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ทั้งนี้ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานีจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

๓.๔ เอกสารและหลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. (๑ นิ้ว) โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๒ รูป
 - (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ และสำเนาทะเบียนบ้าน
- จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

/๓. สำเนา...

(๓) สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครคือ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐาน การศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จ การศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

(๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

(๕) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) หนังสือสำคัญการเปลี่ยน ชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ ลงวัน เดือน ปี และระบุเลขประจำตัวผู้สมัครกำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ กำหนด วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน

สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนด วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินให้ทราบ ณ งานบริหารงานทั่วไป สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒ และผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี www.dlt.go.th/site/udonthani/ ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน

ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (๑) ความสามารถทางการคิดคำนวณ ทดสอบความสามารถในการประยุกต์ใช้ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การวิเคราะห์ หาความสัมพันธ์ของจำนวนหรือปริมาณ การแก้ไขปัญหาเชิงปริมาณ และข้อมูลต่างๆ (๒) ความสามารถด้านเหตุผล ทดสอบความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือรูปภาพ การหาข้อยุติ หรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ หรือสถานการณ์ หรือแบบจำลองต่างๆ	๑๐๐	สอบข้อเขียน

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (๑) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติ ดังนี้ ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการแก้ไขปัญหา คอมพิวเตอร์เบื้องต้น ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป (Microsoft Office) - Word - Excel - PowerPoint - การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) (๒) ความรู้เกี่ยวกับระบบงานสารบรรณ	๑๐๐	สอบข้อเขียน และสอบ ปฏิบัติ
การประเมินครั้งที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (๑) บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์ (๒) ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ (๓) มนุษย์สัมพันธ์ ความสามารถในการทำงานเป็นทีม (๔) การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานีจะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีสอบข้อเขียน และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ เมื่อผ่านการประเมินในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ต่อไป

๖. เกณฑ์การคัดสรร

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยให้เรียงลำดับที่ได้จากผู้ได้รับคะแนน การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่ผู้ที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ภาค ก.) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

/๗. การประกาศ...

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ให้ทราบ ณ งานบริหารงานทั่วไป สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒ หรือทางเว็บไซต์ www.dlt.go.th/site/udonthani

๗.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

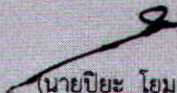
๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะเป็นไปตามลำดับที่สอบได้ หากผู้ผ่านการเลือกสรรถึงลำดับที่จะจัดจ้างไม่ประสงค์จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง จะถือว่าสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

๘.๓ ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุ หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒


(นายปิยะ โยมา)
ขนส่งจังหวัดอุดรธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒ งานบริหารทั่วไป โทร.๐-๔๒๒๙-๕๕๐๙

ที่ อด.๐๐๑๒/๙๔๑๒

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วย สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
ทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี กลุ่มงานบริหารทั่วไป อัตราค่าตอบแทน
๑๑,๒๘๐.- บาท ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี จึงขอส่งประกาศสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี เรื่อง
รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อประกาศทางเว็บไซต์ของ
กรมการขนส่งทางบก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นายปิยะ โยมา)

ขนส่งจังหวัดอุดรธานี

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี...แห่งที่...๒ งานบริหารทั่วไป โทร.๐-๔๒๒๙-๕๕๐๙

ที่...อศ.๐๐๑๒/... วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง...การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

เรียน ขนส่งจังหวัดอุดรธานี

เรื่องเดิม

๑. นางสาวเฉลิมศรี ลีวนานนท์ชัย พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สังกัด สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี สาขาอำเภอเพ็ญ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๑๖ อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๔,๗๕๐.-บาท ได้รับอนุญาตให้ลาออกเพื่อไปรับการบรรจุเข้ารับราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒
๒. สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี มีความจำเป็นต้องจ้างพนักงานราชการ ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
๓. ตามประกาศสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ได้ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี บัดนี้ประกาศเดิมหมดอายุแล้ว

ระเบียบปฏิบัติ

๑. หนังสือกรมการขนส่งทางบก ที่ คค ๐๔๐๒/ว.๓๓๐ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปครั้งนี้ อนุมัติให้สำนักงานขนส่งจังหวัดดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปทดแทนตำแหน่งที่ว่างได้ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาพนักงานราชการทั่วไปของสำนักงานขนส่งจังหวัด ตามคำสั่งกรมการขนส่งทางบก ที่ ๖๕๐/๒๕๕๘ สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอนการสรรหาและเลือกสรร และตารางแสดงกิจกรรมการสรรหาพนักงานราชการทั่วไป

ข้อเสนอ

๑. ขออนุมัติดำเนินการสรรหาพนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๑๖ ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
 ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
 ๓. ขออนุมัติดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพร้อมแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร กำหนดวันเวลา ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ส่งให้กรมฯ เพื่อจัดทำประกาศรับสมัครต่อไป
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ต่อไป

(นางกานต์สิริ เพ็ญงาม)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(นางกานต์สิริ เพ็ญงาม)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔”



คำสั่งกรรมการขนส่งทางบก
ที่ ๓๐๔/๒๕๖๒
เรื่อง อนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากการทำงาน

ด้วยนางสาวเฉลิมศรี ลีวานานท์ชัย เลขประจำตัวประชาชน ๑ ๔๑๔๔ ๖๐๐๕๐ ๐๘ ๒ พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สังกัดสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี สาขาอำเภอเพ็ญ เลขที่ตำแหน่ง ๑๓๑๖ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๔,๗๕๐ บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากการทำงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เนื่องจากได้รับบรรจุเข้ารับราชการที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศกรมการขนส่งทางบก ฉบับลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ลาออกของพนักงานราชการ และคำสั่งกรมการขนส่งทางบก ที่ ๓๘๖/๒๕๔๔ ลง ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๔ เรื่อง มอบอำนาจการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการทั่วไป จึงอนุญาตให้นางสาวเฉลิมศรี ลีวันนันทชัย ลาออกจากการปฏิบัติงานได้ตามความประสงค์

เขียน ขลุ่ยธารณี
เพื่อมอบถวาย เห็นควรให้ สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๑๖

.....กลุ่มวิชาการขนส่ง

..... : พระเวียงมรดก

.....ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ

.....กั สตราจสภาพรณ

.....✓.....จนบริหารทั่วไป

(นายธานี สืบฤกษ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

ที่ กก ๐๕๐๕.๑/๒๐๑๕

๑. ความเป็นมาของโครงการ

(นางกานต์สิริ เทียงงาม)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

สำเนาเรียน ผนร., ผศท., ทชม., ขสจ.อุดรธานี, ผจก.สทกรรมฯ, ประธานฝ่ายสวัสดิสังคมราษฎร์

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

เรียน - หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
- ดำเนินการ

(นายเสกสม อัครพันธุ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

୧୭ ଶି.ପି. ଖରବେ

(ນາຍບິຍະ ໂສນາ)

ขนส่งจังหวัดอุดรธานี



คำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี

ที่ ๗๘ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปไว้แล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ เป็นไปอย่างต่อเนื่องด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ (๓) ของประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๔ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้-

๑. เจ้าหน้าที่รับสมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|----------|--------------------------------------|
| ๑.๑ นางสาวจุฬาลักษณ์ | สีหาวงษ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๑.๒ นางสาวรติยา | จุมจินทา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๑.๓ นางสาวธัญจิรา | บัวอ่อน | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๑.๔ นางสาวศิริณญา | กองศรี | เจ้าพนักงานขนส่งปฏิบัติงาน |

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังนี้-

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของผู้สมัครสอบ จัดทำเอกสารแสดงตนของผู้สมัครสอบและบัญชีรายชื่อผู้สมัครสอบ
๒. รับชำระเงินค่าธรรมเนียม และจัดทำบัญชีที่เกี่ยวข้องกับเงินค่ารับสมัครสอบ
๓. รายงานผลการรับสมัครสอบให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ทราบเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัคร

๒. คณะกรรมการรับข้อสอบ / ตรวจข้อสอบ และควบคุมการสอบ ภาค ก ประกอบด้วย

- | | | | |
|-------------------|-------------|--------------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นางบังอร | สาริกา | เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางกานต์สิริ | เพื่องาม | เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๒.๓ นางธัญรติ | น้ำเพชร | เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวสรลชนา | จงรัตน์กลาง | เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวธัญจิรา | บัวอ่อน | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | อนุกรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวศิริณญา | กองศรี | เจ้าพนักงานขนส่งปฏิบัติงาน | อนุกรรมการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังนี้-

๑. เก็บรักษาข้อสอบภาค ก จากกรมการขนส่งทางบก ตรวจข้อสอบและกรอคะแนนภาค ก พร้อมรายงานผลให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปทราบ
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการสอบ สถานที่สอบ ผังที่นั่งสอบ และควบคุมการสอบภาค ก จนแล้วเสร็จ

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการออกข้อสอบ / ตรวจข้อสอบ ภาค ข ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|--------------------------|------------------------------------|------------------|
| ๓.๑ | นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ | นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๓.๒ | นางบังอร ยุกิต | นักวิชาการขนส่งชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| ๓.๓ | นายสมยศ ชื่นบุญเพิ่ม | เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๓.๔ | นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว | เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๓.๕ | นางสาวรัตยา จูมจันทา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
- โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังนี้-

๑. ออกข้อสอบภาค ข และเก็บรักษาข้อสอบ
๒. ตรวจข้อสอบและกรอกคะแนน ภาค ข พร้อมรายงานผลให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปทราบ

๔. คณะกรรมการควบคุมสอบ ภาค ข ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|---------------------------|----------------------------------|------------------|
| ๔.๑ | นางประจวบ โรจนกุล | เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส | ประธานอนุกรรมการ |
| ๔.๒ | นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง | นักวิชาการขนส่งชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| ๔.๓ | นางสาวสมหมาย ศรีโบราณ | เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๔.๔ | นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ | เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๔.๕ | นางสาวเพลินจิตร์ แก้ววงษา | เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๔.๖ | นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย | เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๔.๗ | นางสาวจุฬาลักษณ์ สีทาวงษ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | อนุกรรมการ |

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังนี้-

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการสอบ สถานที่สอบ ผังที่นั่งสอบ และควบคุมการสอบภาค ข จนแล้วเสร็จ
๒. รับข้อสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จากคณะกรรมการออกข้อสอบ ภาค ข
๓. แจกข้อสอบภาค ข ให้กับผู้เข้าสอบ และควบคุมดูแลผู้เข้าสอบให้ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบการสอบจนแล้วเสร็จ
๔. เมื่อหมดเวลาการสอบ ให้เก็บข้อสอบส่งคืนคณะกรรมการออกข้อสอบ ภาค ข

๕. คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-------------------------------------|------------------------------|------------------|
| ๕.๑ | นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ | นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๕.๒ | นางบังอร สาริกา | เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส | อนุกรรมการ |
| ๕.๓ | นายเอกชัย จิตคุ้ม | นายช่างตรวจสภาพรถอาวุโส | อนุกรรมการ |
| ๕.๔ | นางประจวบ โรจนกุล | เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส | อนุกรรมการ |
| ๕.๕ | นางกานต์สิริ เพียงงาม | เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| ๕.๖ | หัวหน้าสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี | สาขาอำเภอเพ็ญ | อนุกรรมการ |

/โดยผู้ได้รับ...

โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ในการสอบสัมภาษณ์ กรอกและรวมคะแนนจนแล้วเสร็จ แล้ว
รายงานผลให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปทราบภายใน ๕ วัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายปิยะ โยมา)

ขนส่งจังหวัดอุดรธานี

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒ งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐ - ๔๒๒๙ - ๕๕๐๙
ที่ อค.๐๐๑๒/๑๖๔๙ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขอให้จัดส่งข้อสอบภาค ก

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สังกัดสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ กำหนดรับสมัครวันที่ ๙ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองที่ งานบริหารงานทั่วไป สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒ ในวันและเวลาราชการ นั้น

สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการรับสมัครสอบและได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้สมัครสอบจำนวน ๒๔ ราย ผู้มีสิทธิเข้าสอบจำนวน ๒๔ ราย และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กำหนดวัน เวลา สอบในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ จึงขอให้กองการเจ้าหน้าที่จัดส่งข้อสอบภาค ก พร้อมเฉลย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายปิยะ โยมา)
ขนส่งจังหวัดอุดรธานี

วิทยาลัยเทคนิคการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๔”



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และกำหนดวิธีการสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ
และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ฉบับลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สังกัดสำนักงานขนส่ง จังหวัดอุดรธานี และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ นั้น

สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เข้ารับการ ประเมิน ในวันเสาร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

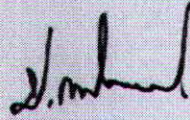
ง) การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันพุธที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี www.dlt.go.th/site/udonthai

ทั้งนี้ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ข้างต้น สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ได้ประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครเข้ารับการประเมินยื่น และรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากปรากฏ ภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือ คุณสมบัติที่ยื่นสมัครเข้ารับการประเมิน ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครรายนั้น เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมิน และสำหรับผู้ที่ยื่นใบสมัคร ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และชำระ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบไว้แล้ว แต่ไม่มีชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินตามประกาศนี้ ถ้ายืนยันว่าเป็นผู้มีสิทธิ เข้ารับการประเมินหรือเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โปรด นำหลักฐานไปติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ งานบริหารงานทั่วไป สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒

/ภายในวันที่...

ภายในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ หากปรากฏว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน สำนักงาน
ขนส่งจังหวัดอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินเพิ่มเติมต่อไป ถ้าไม่ดำเนินการภายในกำหนดวัน
ดังกล่าวจะไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวปานัน ถนัดคำ)

ขนส่งจังหวัดอุดรธานี

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหา

และเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
สังกัดสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
ฉบับลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒
รายชื่อผู้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ	สกุล
๐๐๑	นางสาวลัทพร	ยีนสุข
๐๐๒	นางสาวสุกฤษฎา	สุมาระสิงห์
๐๐๓	นางสาวญาดา	บัวระพันธ์
๐๐๔	นางสาวฐิตียา	แก้วนาง
๐๐๕	นายสันติ	มูลตรีภักดี
๐๐๖	นางสาวปราณี	สีสิงห์
๐๐๗	นางสาวอรทัย	ทวีคุณ
๐๐๘	นางสาวมลฤดี	หลักหนองบุ
๐๐๙	นางสาวจุฑามาศ	สุริยะเดช
๐๑๐	นางสาวปทิตตา	ธนสิริวรโชติ
๐๑๑	นางสาวพินพร	นรินทร์สรรค์ศักดิ์
๐๑๒	นายนรินทร์	เชื้อบัณฑิต
๐๑๓	นางสาวสุวิสา	ทีตาอ่อน
๐๑๔	นางสาววิภาดา	สนิทชน
๐๑๕	นางจิราพร	หมื่นภักดี
๐๑๖	นางสาวจารุพร	ภักดีตร
๐๑๗	นายภัทรวรวิทย์	ราชกรณ์
๐๑๘	นางสาวลินดา	ใจธรรม
๐๑๙	นายชัชวาล	ศรีกุลวงษ์
๐๒๐	นายพลพิชิต	วิชัยศรี
๐๒๑	นางสาวรัญญา	จันสามารถ
๐๒๒	นางสาวพัชรี	ภูสีมา
๐๒๓	นางสาวนภาพร	สกุลวงศ์
๐๒๔	นางสาวน้ำค้าง	สิมมาเต่า

**รายละเอียดกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล**

การประเมินครั้งที่ ๑

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

(หลักสูตรและวิธีการประเมินตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ
เลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สังกัดสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
ฉบับลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒)

วัน เวลาสอบ	ตำแหน่งและวิชาสอบ	เลขประจำตัว สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ใน การประเมิน
วันเสาร์ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น. ณ ห้องหิมขิด อาคารเรียน A ชั้น ๒ วิทยาลัยพยาบาลบรม ราชชนนีอุดรธานี เลขที่ ๘๘ ถ.มิตรภาพ ต.หนองไผ่ อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๓๓๐	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) <u>โดยสอบข้อเขียน</u> (๑) ความสามารถทางด้านการคิดคำนวณ ทดสอบความสามารถในการประยุกต์ใช้ ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การวิเคราะห์ หาความสัมพันธ์ของจำนวนหรือ ปริมาณ การแก้ไขปัญหาเชิงปริมาณ และข้อมูลต่างๆ (๒) ความสามารถด้านเหตุผล ทดสอบความสามารถในการคิดหา ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือ รูปภาพ การหาข้อยุติ หรือข้อสรุปอย่าง สมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ หรือ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่างๆ	๐๐๑ - ๐๒๔	-ปากกาน้ำเงิน -น้ำยาลบคำผิด -ดินสอ ๒B -ยางลบ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ อาคารเรียน A ชั้น ๑ วิทยาลัยพยาบาลบรม ราชชนนีอุดรธานี เลขที่ ๘๘ ถ.มิตรภาพ ต.หนองไผ่ อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๓๓๐	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) <u>โดยสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ</u> (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) (๑) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติ ดังนี้ ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการแก้ไขปัญหา คอมพิวเตอร์เบื้องต้น ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม สำเร็จรูป (Microsoft office) - Word - Excel - PowerPoint - การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) (๒) ความรู้เกี่ยวกับระบบงานสารบรรณ		

ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณี กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อมีปก กางเกงสุภาพ สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดน เป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับรถแบบพลาสติก หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ (ต้องไม่ใช่บัตรที่มาจากภาพถ่ายสำเนา) หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ควบคุมการสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนต้อง ปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้ปิดเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อ ได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

๔.๔ ผู้เข้ารับการประเมินที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๕ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องเข้าสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสนามสอบที่กำหนดไว้ใน ตารางสอบ ผู้นั่งสอบผิดที่ ผิดห้องสอบ หรือผิดสนามสอบ จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

๔.๖ ให้ผู้เข้ารับการประเมินเขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบและเลขประจำตัวสอบ เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๗ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๔.๙ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๑๐ ห้ามคัดลอกข้อสอบ และห้ามนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบออกจากห้องสอบ

๔.๑๑ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต คณะกรรมการ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ อาจพิจารณาสั่งการตรวจให้คะแนนก็ได้



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)
กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ฉบับลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สังกัดสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี และได้ดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้และความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ แล้วนั้น

บัดนี้ ได้รวมคะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้และความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยพิจารณาจากเกณฑ์การตัดสินตามประกาศรับสมัครดังกล่าวข้างต้น จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) เรียงลำดับรายชื่อตามเลขประจำตัวสอบ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศฯ นี้

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

ก. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

กำหนดวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ในวันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมแพรวา ชั้น ๒ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒

ข. หลักฐาน เอกสาร ที่ผู้เข้าสอบต้องนำไปยื่นในวันสอบสัมภาษณ์

ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ไปในวันสอบทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอาจพิจารณาไม่ให้เข้าสอบก็ได้

ค. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม
๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบแข่งขันที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ
๓. ผู้เข้าสอบต้องนำหลักฐาน เอกสาร ตามข้อ ข. ไปแสดงต่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบภายในวันและเวลาที่กำหนด ผู้ที่ไปรายงานตัวพ้นจากเวลาที่กำหนดไว้ อาจถูกตัดสิทธิไม่ให้เข้าสอบ
๔. การเข้าสอบจะให้ผู้มีรายชื่อเข้าสอบที่ผ่านการตรวจสอบหลักฐาน เอกสารที่กำหนดแล้ว เข้าสอบตามลำดับเลขประจำตัวสอบ
๕. ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่หรือคำสั่งของกรรมการสอบ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบที่กำหนดไว้ ผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม กรรมการสอบมีอำนาจพิจารณาปรับให้ตกได้ เมื่อเสร็จการสอบแล้ว ให้ผู้เข้าสอบออกจากบริเวณอาคารที่ใช้เป็นสถานที่สอบโดยเร็ว และห้ามกระทำการอันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือมีเจตนาทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรืออาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน รวมถึงอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี จะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี www.dlt.go.th/site/udonthai

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์)

นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ขนส่งจังหวัดอุดรธานี

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหา

และเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
สังกัดสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
ฉบับลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

รายชื่อผู้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ	สกุล
๐๐๒	นางสาวสุกัลยา	สุมาระสิงห์
๐๑๑	นางสาวพินพร	นรินทร์สรศักดิ์
๐๑๓	นางสาวสุวิสา	ทีตาอ่อน
๐๑๘	นางสาวลินดา	ใจธรรม
๐๒๐	นายพลพิชิต	วิชัยศรี
๐๒๒	นางสาวพัชรี	ภูสีมา

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
ฉบับลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้.-

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณี กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อมีปก กางเกงสุภาพ สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดเป็นสุภาพชน
๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่สอบ
๓. ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ไปในวันสอบทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอาจพิจารณาไม่ให้เข้าสอบก็ได้
๔. ให้ผู้มีสิทธิรับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ไปถึงสนามที่สอบตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบหลังที่การสอบได้ดำเนินไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบอาจพิจารณาไม่ให้เข้าสอบก็ได้
๕. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด
๖. ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น
๗. เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่
- อนึ่ง หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบ และไม่เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันอาจจะพิจารณาไม่ให้เข้าสอบสัมภาษณ์และถือว่าสละสิทธิในการสอบแข่งขันครั้งนี้

.....



ประกาศสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานีฉบับลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สังกัด สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ และขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรทราบว่า

๑. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลตามประกาศนี้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อนี้เป็นต้นไป แต่ถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในวันและเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวันและเวลาที่สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานีกำหนด

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือคุณสมบัติอื่นไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ผู้ผ่านการเลือกสรรรายนั้นจะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการเลือกสรร

๔. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่จะจัดจ้างมารายงานตัวในวันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องบริหารงานทั่วไป สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวพาหนัน ถนัดคำ)
ขนส่งจังหวัดอุดรธานี

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
ฉบับลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร		ชื่อ	นามสกุล
๑	๐๐๒	นางสาว	สุกฤษฎา	สมาระสิงห์
๒	๐๒๐	นาย	พลพิชิต	วิชัยศรี
๓	๐๑๑	นางสาว	พิณพร	นรินทร์สรศักดิ์
๔	๐๑๓	นางสาว	สุวิสา	ทีตาอ่อน
๕	๐๒๒	นางสาว	พัชรีย์	ภูสีมา

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรร ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในวันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องบริหารงานทั่วไป สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒ หากไม่ไปรายงานตัวตามวันที่กำหนดถือว่าผู้นั้นสละสิทธิที่จะเข้ารับการจัดจ้างในครั้งนี้

๒. เอกสารหลักฐานที่ต้องเตรียมมาในวันไปรายงานตัว ดังนี้
- ๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๒ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว หรือ ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป