



คำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี

ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำวัน คณะกรรมการควบคุมการนำเงินฝากธนาคาร
คณะกรรมการ การรับ-จ่ายเงินประจำวัน และกรณีรับเงินหลังปิดบัญชีและในวันหยุดราชการ
ของสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒
ประจำวัน ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ตามคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๗๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบ
การรับเงินประจำวัน คณะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำวัน คณะกรรมการควบคุมการนำเงินฝากธนาคาร และ
กรณีรับเงินหลังปิดบัญชี และในวันหยุดราชการ ของสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒ ประจำวันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

เนื่องจากกรมการขนส่งทางบก ได้มีคำสั่ง ที่ ๗๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง รายนางบังอร ยุวชิต ตำแหน่ง นักวิชาการขนส่ง ประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ กลุ่มวิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ไปรักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่ม
วิชาการขนส่ง (นักวิชาการขนส่ง) ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ กลุ่มวิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่ง
จังหวัดบึงกาฬ เพียงตำแหน่งเดียว เพื่อประเมินผลงานเข้าสู่ตำแหน่ง โดยให้ไปรายงานตัวตามตำแหน่งที่ได้รับ
แต่งตั้งในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ และคำสั่งกรมการขนส่งทางบก ที่ ๗๑๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม
๒๕๖๔ เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง รายนายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ตำแหน่ง นักวิชาการขนส่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ กลุ่มวิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ไปรักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการขนส่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ กลุ่มวิชาการขนส่ง สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี
เพียงตำแหน่งเดียว แต่งตั้งในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เพื่อให้การเก็บรักษาเงินประจำวัน การควบคุมการนำเงินฝากธนาคาร การรับ - จ่ายเงิน
ประจำวัน และการรับเงินหลังปิดบัญชีและในวันหยุดราชการของสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒
ประจำวัน ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำ
เงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๗๙/๒๕๖๔ สังกัด วันที่ ๑๗
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับเงินประจำวัน คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน
คณะกรรมการควบคุมการนำเงินฝากธนาคาร และกรณีรับเงินหลังปิดบัญชีและในวันหยุดราชการ
ของสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒ ประจำวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และ
ขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้มีรายชื่อตามเอกสารแนบ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบการรับเงินประจำวัน
คณะกรรมการเก็บรักษาเงินคงเหลือประจำวัน และเก็บรักษาเงินและคณะกรรมการควบคุมการนำ
เงินฝากธนาคาร ประจำวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินประจำวัน มีหน้าที่ ดังนี้

ก. การตรวจสอบการรับเงินประจำวัน (ข้อ ๘๓)

๑.๑ ตรวจสอบจำนวนเงินที่เจ้าหน้าที่จัดเก็บและนำส่งกับหลักฐานใบเสร็จรับเงิน
ที่บันทึกไว้ในระบบว่า ถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ อาศัยอำนาจตามความข้อ ๘๓ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง
พ.ศ. ๒๕๖๒

/๑.๒ เมื่อได้ตรวจสอบ...

๑.๒ เมื่อได้ตรวจสอบความถูกต้องตามข้อ ๗๘ วรรคหนึ่งแล้ว ให้ตรวจสอบจำนวนเงิน (ตัวเงิน) ที่เจ้าหน้าที่จัดเก็บและนำส่ง กับหลักฐาน (สำเนาใบเสร็จรับเงินที่ได้ใช้รับชำระเงินในวันนั้น) กับรายงานการตรวจรับเงินสิ้นวัน และรายการที่บันทึกไว้ในใบสำคัญการลงบัญชีด้านรับแต่ละรายการ ว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ หากตรวจสอบแล้วถูกต้องก็ให้ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบการรับเงินลงลายมือชื่อกำกับไว้ในใบสำคัญการบัญชีด้านรับและด้านหลังสำเนาใบเสร็จรับเงินฉบับสุดท้ายที่ใช้ในวันนั้น ในฐานะเป็นผู้ตรวจสอบการรับเงินตามนัย ๘๓ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๓ ตรวจสอบยอดรวมเงินรับประจำวันในรายการรับของสมุดเงินสด (ช่องเดบิต) ว่ามีจำนวนเงินที่จัดเก็บได้ตรงกับยอดรวมเงินรับที่จัดเก็บได้ในวันนั้นหรือไม่ หากมียอดตรงกันก็ให้ลงลายมือชื่อกับในสมุดเงินสดในฐานะเป็นผู้ตรวจสอบการรับเงิน

๑.๔ ในวันทำการถัดไปให้ตรวจสอบยอดเงินในรายการจ่ายของสมุดเงินสด (ช่องเครดิต) กับใบฝากเงิน (Deposit Slip) ว่ามีจำนวนเงินตรง หรือไม่ หากมียอดตรงกันก็ให้ลงลายมือชื่อกำกับในรายการจ่ายของสมุดเงินสดและในใบฝากเงิน (Deposit Slip) ในฐานะเป็นผู้ตรวจสอบการรับเงินและตรวจสอบยอดเงินกับรายการนำเงินฝากธนาคารในสมุดควบคุมการนำเงินฝากธนาคาร (ถ้ามี) ว่ามีจำนวนเงินตรงกันหรือไม่ หากมียอดตรงกันก็ให้ลงลายมือชื่อกำกับในสมุดควบคุมการนำเงินฝากธนาคารในฐานะเป็นผู้ตรวจสอบการชำระเงิน

๑.๕ ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบเป็นผู้เบิกใบเสร็จรับเงิน มิให้ผู้นั้นตรวจสอบใบเสร็จรับเงินที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้เบิกใบเสร็จ และให้ผู้ตรวจสอบในชุดเดียวกัน ทำการตรวจสอบแทน

ข. การตรวจสอบการจ่ายเงินประจำวัน (ข้อ ๑๒)

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ตรวจสอบการบันทึกรายการจ่ายเงินในบัญชีเงินสด เงินฝากธนาคาร กับหลักฐานการจ่ายเงินในวันนั้นว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ หากปรากฏว่าถูกต้องแล้ว ให้ลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ร่วมลงลายมือชื่อเป็นผู้ตรวจสอบการรับเงินประจำวัน หากเจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้แจ้งหัวหน้างานบริหารงานทั่วไปทราบถึงสาเหตุขัดข้อง โดยไม่ชักเข้าเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อจะได้แจ้งให้กรรมการชุดถัดไปที่มีลำดับเดียวกันปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. คณะกรรมการตรวจนับและเก็บรักษาเงินคงเหลือประจำวันของส่วนราชการ มีหน้าที่ดังนี้

๒.๑ ให้กรรมการเก็บรักษาเงินถือกุญแจตู้নিরায়কคนละหนึ่งดอก ในกรณีที่ตู้নিরায়কมีลูกกุญแจสามดอก และมีกรรมการเก็บรักษาเงินสองคน ให้กรรมการเก็บรักษาเงินถือลูกกุญแจคนละดอก ส่วนลูกกุญแจที่เหลือให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะมอบให้กรรมการเก็บรักษาเงินผู้ใดถือลูกกุญแจนั้น ตามนัยข้อ ๘๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๒ เมื่อสิ้นเวลารับ - จ่ายเงิน ให้เจ้าหน้าที่การเงินนำเงินที่จะเก็บรักษาและรายงานเงินคงเหลือประจำวันส่งมอบให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินร่วมกันตรวจสอบตัวเงิน และเอกสารแทนตัวเงิน กับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน เมื่อปรากฏว่าถูกต้องแล้ว ให้เจ้าหน้าที่การเงินนำเงิน และเอกสารแทนตัวเงินเก็บรักษาในตู้নিরায়ক และให้กรรมการเก็บรักษาเงินทุกคนลงลายมือชื่อกำกับในรายงานเงินคงเหลือประจำวันไว้เป็นหลักฐาน ตามนัยข้อ ๘๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๓ รายงานเงินคงเหลือประจำวัน เมื่อกรรมการเก็บรักษาเงินได้ลงลายมือชื่อแล้ว ให้เจ้าหน้าที่การเงิน เสนอขนส่งจังหวัดอุดรธานีเพื่อทราบ ตามนัยข้อ ๙๔ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๔ ในกรณีที่ปรากฏว่า เงินที่ได้รับมอบให้เก็บรักษาไม่ตรงกับจำนวนเงินซึ่งแสดงไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินและเจ้าหน้าที่การเงินผู้นำส่งร่วมกันบันทึกจำนวนเงินที่ตรวจนับได้นั้นไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และลงลายมือชื่อกรรมการเก็บรักษาเงินทุกคน พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่การเงินผู้นำส่ง แล้วนำเงินเก็บรักษาในตู้নিরภัยและให้กรรมการเก็บรักษาเงินรายงานให้ขนส่งจังหวัดอุดรธานีทราบทันที เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป ตามนัยข้อ ๙๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๕ เมื่อนำเงินและเอกสารแทนตัวเงินเก็บรักษาในตู้নিরภัยเรียบร้อยแล้ว ให้กรรมการเก็บรักษาเงินใส่กุญแจให้เรียบร้อย แล้วลงลายมือชื่อบนกระดาดปิดทับในลักษณะที่แผ่นกระดาดปิดทับจะต้องถูกทำลายเมื่อมีการเปิดตู้নিরภัย ตามนัยข้อ ๙๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๖ ในวันทำการถัดไป หากจะต้องนำเงินออกจ่ายให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน มอบเงินที่เก็บรักษาทั้งหมดให้เจ้าหน้าที่การเงินรับไปนำฝากธนาคารโดยให้เจ้าหน้าที่การเงินลงลายมือชื่อรับเงินไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวันก่อนวันทำการที่รับเงินไปจ่าย ตามนัยข้อ ๙๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับแต่งตั้งลงลายมือชื่อเป็นกรรมการเก็บรักษาเงิน หากเจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้แจ้งหัวหน้างานบริหารงานทั่วไปทราบถึงสาเหตุขัดข้อง โดยไม่ชักเข้าเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อจะได้แจ้งให้กรรมการชุดถัดไปที่มีลำดับเดียวกันปฏิบัติหน้าที่แทน

๓. คณะกรรมการควบคุมการนำเงินฝากธนาคาร มีหน้าที่รับผิดชอบร่วมกันควบคุมเงินไปฝากธนาคาร เนื่องจากเงินสดมีจำนวนมาก และไม่ปลอดภัยแก่เงินที่นำส่งซึ่งต้องนำเงินไปฝากธนาคารเอง

โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเก็บรักษาเงิน ปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการควบคุมการนำเงินฝากธนาคาร กับเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีพร้อมพนักงานขับรถ

หากเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่การเงิน และพนักงานขับรถ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้เจ้าหน้าที่แจ้งหัวหน้างานบริหารงานทั่วไปทราบถึงสาเหตุขัดข้อง โดยไม่ชักเข้าเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อจะได้แจ้งให้กรรมการชุดถัดไปที่มีลำดับเดียวกันปฏิบัติหน้าที่แทน

๔. การเก็บรักษาเงิน กรณีรับเงินหลังเวลาปิดบัญชีและในวันหยุดราชการ อาศัยอำนาจตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๐๔๘๕๒๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การเก็บรักษาเงินกรณีรับเงินหลังเวลาปิดบัญชีและในวันหยุดราชการ และคำสั่งกรมการขนส่งทางบกที่ ๒๖๗/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การเก็บรักษาเงิน กรณีรับเงินหลังเวลาปิดบัญชี และในวันหยุดราชการ

๔.๑ กรณีการรับเงินหลังเวลาปิดบัญชี

กรณีการรับเงินหลังเวลาปิดบัญชีแล้ว ไม่สามารถส่งมอบเงินให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ทันในวันนั้น ให้ผู้นำส่งเงินบรรจุลงหีบห่อและลงลายมือชื่อกำกับไว้ มอบหมายให้หัวหน้ากลุ่มหัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน หรือเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติงานในวันนั้นๆ รับผิดชอบในการเก็บรักษาเงิน และเก็บรักษาไว้จนกว่าจะส่งมอบให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ในโอกาสแรกของวันทำการถัดไป

๔.๒ กรณีการรับเงินในวันหยุดราชการ

กรณีคณะกรรมการเก็บรักษาเงินไม่มาปฏิบัติงานหรือมาไม่ครบทุกคน ให้ผู้นำส่งเงินบรรจุเงินลงหีบห่อและลงลายมือชื่อกำกับไว้ แล้วมอบหมายให้ผู้รับเงินซึ่งรับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติงานในวันนั้นๆ เป็นผู้หน้าที่รับผิดชอบในการเก็บรักษาเงิน เก็บรักษาเงินจนกว่าจะนำส่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีในโอกาสแรกที่เปิดทำการ

๔.๓ กรณีการตรวจการหรือหน่วยเคลื่อนที่

(๑) การเก็บรักษาเงินของชุดตรวจการให้หัวหน้าชุดตรวจการเป็นผู้เก็บรักษาเงินค่าปรับ และนำส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีในโอกาสแรกที่สามารถนำส่งได้

(๒) การเก็บรักษาเงินค่าธรรมเนียมต่างๆ หรือค่าภาษีรถของหน่วยเคลื่อนที่ให้ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานที่รับชำระเงินดังกล่าวเป็นผู้เก็บรักษาและนำส่งเงินให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีในโอกาสแรกที่สามารถนำส่งได้

๕. การส่งมอบกุญแจตู้নিরায়

คณะกรรมการตรวจนับและเก็บรักษาเงินคงเหลือประจำวัน ส่งมอบกุญแจตู้নিরায়ให้กับคณะกรรมการชุดถัดไปในเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันที่เริ่มปฏิบัติหน้าที่ ในกรณีที่วันที่เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งมอบกุญแจตู้নিরায়ในวันทำการถัดไป

๖. การเก็บรักษารหัสตู้নিরায়

การเก็บรักษารหัสตู้নিরায় ให้หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป เป็นผู้เก็บรักษารหัสตู้নিরায় ถ้าหากหัวหน้างานบริหารงานทั่วไปไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้ นางลักขณา ภาสดา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน นางสาวสุธาสิณี กันละเรด ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ และนางสาวธัญจิรา บัวอ่อน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เป็นผู้เก็บรักษารหัสตู้নিরায়และปฏิบัติหน้าที่แทนต่อไป

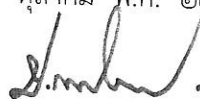
หากผู้ได้รับแต่งตั้งหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ จะต้องแจ้งให้งานบริหารงานทั่วไปทราบก่อนถึงกำหนดเวลาที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อจะได้แจ้งให้กรรมการชุดถัดไปที่มีลำดับเดียวกันปฏิบัติหน้าที่แทนต่อไป

อนึ่ง กรณีที่มีเหตุขัดข้องไม่สามารถปัดรับเงินสิ้นวันทำการได้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการออกใบเสร็จรับเงินตรวจสอบการรับเงินกับจำนวนเงินให้ถูกต้องตรงกัน พร้อมบันทึกปิดหลังใบเสร็จรับเงินฉบับสุดท้าย แล้วนำส่งเงินพร้อมรายงานการนำส่งเงินให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีตรวจนับ หากถูกต้องตรงกันให้ลงนามรับเงิน และจัดทำบัญชีส่งมอบเงินให้คณะกรรมการตรวจนับและเก็บรักษาเงินประจำวัน เพื่อนำเงินเข้าเก็บรักษาไว้ในตู้নিরায়ต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเคร่งครัด หากมีเหตุขัดข้องในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้รายงานขอส่งจังหวัดอุดรธานีทราบโดยด่วน และหรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวปาหนัน ถนัดคำ)

ขนส่งจังหวัดอุดรธานี

เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒
 ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
 รายชื่อคณะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำวัน

วัน/เดือน/ปี	คณะกรรมการ ตรวจนับและเก็บรักษาเงินประจำวัน	หมายเลขบัญชี ผู้รับรักษาเงิน (ผู้เก็บรักษาเงิน)	คณะกรรมการควบคุม การนำเงินฝากธนาคาร
๒๕ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา ๔. นางสาวสุธาสนี กันละเรด
๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางธัญนันท์ ปาระมี	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางธัญนันท์ ปาระมี ๔. นางสาวศิริญา กองศรี
๑๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๓. นางอุมาพร กวนหลวง	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๓. นางอุมาพร กวนหลวง ๔. นางสาวธัญจิรา บัวอ่อน
๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางวารุณี ชุมพรศรี ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางวารุณี ชุมพรศรี ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์ ๔. นางลักขณา ภาสตา
๑๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นายเทพฤทธิ์ ศักดิ์ฤทธิ์ ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นายเทพฤทธิ์ ศักดิ์ฤทธิ์ ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย ๔. นางสาวสุธาสนี กันละเรด
๑ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส ๔. นางสาวสุธาสนี กันละเรด
๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา ๔. นางสาวศิริญา กองศรี

หมายเหตุ : ให้นายสันติ มุลตรีภักดี เป็นพนักงานขับรถนำส่งเงิน

เวรสำรองพนักงานนำส่งเงิน : นายพงษ์เดช พรหมยาลี, นายเกียรติศักดิ์ จำปาแดง

เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒
ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๔ ลง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รายชื่อคณะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำวัน

วัน/เดือน/ปี	คณะกรรมการ ตรวจนับและเก็บรักษาเงินประจำวัน	หมายเลขกุญแจ ตู้รับรักษาเงิน (ผู้เก็บรักษาเงิน)	คณะกรรมการควบคุม การนำเงินฝากธนาคาร
๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นายวันชัย ศรีสุขา ๓. นางธัญนันท์ ปาระมี	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นายวันชัย ศรีสุขา ๓. นางธัญนันท์ ปาระมี ๔. นางสาวธัญจิรา บัวอ่อน
๑๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางอุมาพร กวนหลวง	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางอุมาพร กวนหลวง ๔. นางลักขณา ภาสตา
๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย ๔. นางสาวสุธาสิณี กันละเรด
๑๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางวารุณี ชุมพศรี ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางวารุณี ชุมพศรี ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์ ๔. นางสาวสุธาสิณี กันละเรด
๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๕	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายเทพฤทธิ์ ศักดิ์ฤทธิ์ ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายเทพฤทธิ์ ศักดิ์ฤทธิ์ ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส ๔. นางสาวศิริินญา กองศรี
๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา ๔. นางสาวธัญจิรา บัวอ่อน
๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางสาวมณีนรัตน์ จันสะดวง ๓. นางธัญนันท์ ปาระมี	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางสาวมณีนรัตน์ จันสะดวง ๓. นางธัญนันท์ ปาระมี ๔. นางลักขณา ภาสตา
๑๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางอุมาพร กวนหลวง	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางอุมาพร กวนหลวง ๔. นางสาวสุธาสิณี กันละเรด
๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์ ๔. นางสาวศิริินญา กองศรี

๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางวารุณี ชุมพศรี ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพีย	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางวารุณี ชุมพศรี ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพีย ๔. นางสาวธัญจิรา บัวอ่อน
๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นายเทพฤทธิ์ ศักดิ์ฤทธิ์ ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นายเทพฤทธิ์ ศักดิ์ฤทธิ์ ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส ๔. นางสาวศิริณญา กองศรี
๑๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา ๔. นางลักขณา ภาสตา
๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางสาวมณีรัตน์ จันสดวง ๓. นางธัญนันท์ ปาระมี	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางสาวมณีรัตน์ จันสดวง ๓. นางธัญนันท์ ปาระมี ๔. นางสาวสุธาสินี กันละเรด
๑๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางอุมาพร กวนหลวง	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางอุมาพร กวนหลวง ๔. นางสาวธัญจิรา บัวอ่อน
๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพีย	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพีย ๔. นางลักขณา ภาสตา
๑๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ๓. นางสาวรณญา เทียมวงศ์	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ๓. นางสาวรณญา เทียมวงศ์ ๔. นางสาวสุธาสินี กันละเรด

หมายเหตุ : ให้นายสันติ มูลตรีภักดี เป็นพนักงานขับรถนำส่งเงิน

เวรสำรองพนักงานนำส่งเงิน : นายพงษ์เดช พรหมยาดี, นายเกียรติศักดิ์ จำปาแดง

เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒

ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๔ ตั้ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รายชื่อคณะกรรมการการรับ-จ่ายเงินประจำวัน (ตรวจนับใบเสร็จรับเงิน)

วัน/เดือน/ปี	คณะกรรมการ การรับ-จ่ายเงินประจำวัน (ตรวจนับใบเสร็จรับเงิน)
๒๕ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑. นางวารุณี ชุมพศรี ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง ๒. นางธัญนันท์ ปาระมี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส
๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๒. นางสาวอิงอร เทียบเพีย ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์
๑ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕	๑. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕	๑. นางวารุณี ชุมพศรี ๒. นางธัญนันท์ ปาระมี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส
๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง ๒. นางสาวอิงอร เทียบเพีย ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์
๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๑. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ ๒. นางธัญนันท์ ปาระมี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส

เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒

ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๔ ตั้ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รายชื่อคณะกรรมการการรับ-จ่ายเงินประจำวัน (ตรวจนับใบเสร็จรับเงิน)

วัน/เดือน/ปี	คณะกรรมการ การรับ-จ่ายเงินประจำวัน (ตรวจนับใบเสร็จรับเงิน)
๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๕	๑. นางวารุณี ชุมพศรี ๒. นางสาวอิงอร เทียบเพีย ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	๑. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง ๒. นายวันชัย ศรีสุขา ๓. นางสาววรรณา เทียมวงศ์
๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๒. นางพิสมัย ผลาพฤษ์ ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. นายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ๒. นางธัญนันท์ ปาระมี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส
๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. นายเทพฤทธิ์ ศักดิ์ฤทธิ์ ๒. นางสาวอิงอร เทียบเพีย ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง ๒. นางพิสมัย ผลาพฤษ์ ๓. นางสาววรรณา เทียมวงศ์
๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑. นางวารุณี ชุมพศรี ๒. นางธัญนันท์ ปาระมี ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๒. นายวันชัย ศรีสุขา ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส
๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑. นายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ๒. นางสาวอิงอร เทียบเพีย ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑. นายเทพฤทธิ์ ศักดิ์ฤทธิ์ ๒. นางพิสมัย ผลาพฤษ์ ๓. นางสาววรรณา เทียมวงศ์
๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	๑. นางวารุณี ชุมพศรี ๒. นายวันชัย ศรีสุขา ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง ๒. นางธัญนันท์ ปาระมี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส



เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒
 ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
 รายชื่อคณะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำวัน

วัน/เดือน/ปี	คณะกรรมการ ตรวจนับและเก็บรักษาเงินประจำวัน	หมายเลขกุญแจ ตู้รับที่ถือ (ผู้เก็บรักษาเงิน)	คณะกรรมการควบคุม การนำเงินฝากธนาคาร
๒๕ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางสาวมณีนรัตน์ จันสะดวง <i>25/</i> ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางสาวมณีนรัตน์ จันสะดวง <i>25/</i> ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา ๔. นางสาวสุธาสินี กันละเรด
๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว <i>25/</i> ๓. นางอัญนันท์ ปาระมี <i>25/</i>	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว <i>25/</i> ๓. นางอัญนันท์ ปาระมี <i>25/</i> ๔. นางสาวศิริณญา กองศรี
๑๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ๓. นางอุมพร กวนหลวง	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ <i>25/</i> ๒. นายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ๓. นางอุมพร กวนหลวง ๔. นางสาวธัญจิรา บัวอ่อน
๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางวารุณี ชุมพศรี ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางวารุณี ชุมพศรี ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์ ๔. นางสาวลักขณา ภาสดา
๑๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ <i>25/</i> ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ <i>25/</i> ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย ๔. นางสาวสุธาสินี กันละเรด
๑ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางพิสมัย ผลาพฤษ <i>25/</i> ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส <i>25/</i>	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางพิสมัย ผลาพฤษ <i>25/</i> ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส <i>25/</i> ๔. นางสาวสุธาสินี กันละเรด
๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางสาวมณีนรัตน์ จันสะดวง <i>25/</i> ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ <i>25/</i> ๒. นางสาวมณีนรัตน์ จันสะดวง <i>25/</i> ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา ๔. นางสาวศิริณญา กองศรี

หมายเหตุ : ให้นายสันติ มูลตรีภักดี เป็นพนักงานขับรถนำส่งเงิน

เวรสำรองพนักงานนำส่งเงิน : นายพงษ์เดช พรหมยาธิ, นายเกียรติศักดิ์ จำปาแดง

เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒
ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๔ ตั้ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
รายชื่อคณะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำวัน

วัน/เดือน/ปี	คณะกรรมการ ตรวจนับและเก็บรักษาเงินประจำวัน	หมายเลขกุญแจ ตู้รับที่ถือ (ผู้เก็บรักษาเงิน)	คณะกรรมการควบคุม การนำเงินฝากธนาคาร
๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นายวันชัย ศรีสุขา ๓. นางธัญนันท์ ปารมี	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นายวันชัย ศรีสุขา ๓. นางธัญนันท์ ปารมี ๔. นางสาวธัญจิรา บัวอ่อน
๑๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางอุมาพร กวนหลวง	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางอุมาพร กวนหลวง ๔. นางลักขณา ภาสตา
๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย ๔. นางสาวสุธาสินี กันละเรด
๑๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางวารุณี ชุมพศรี ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางวารุณี ชุมพศรี ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์ ๔. นางสาวสุธาสินี กันละเรด
๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๕	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ ๓. นายประจักษ์ ปัญญาไส	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ ๓. นายประจักษ์ ปัญญาไส ๔. นางสาวศิริณญา กองศรี
๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา ๔. นางสาวธัญจิรา บัวอ่อน
๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางสาวมนิรัตน์ จันสะดวง ๓. นางธัญนันท์ ปารมี	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางสาวมนิรัตน์ จันสะดวง ๓. นางธัญนันท์ ปารมี ๔. นางลักขณา ภาสตา
๑๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางสาวมนิรัตน์ จันสะดวง ๓. นางอุมาพร กวนหลวง	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางสาวมนิรัตน์ จันสะดวง ๓. นางอุมาพร กวนหลวง ๔. นางสาวสุธาสินี กันละเรด
๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์ ๔. นางสาวศิริณญา กองศรี

๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นายวุฒิชัย เชี่ยวอากาศยาน ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย ๔. นางสาวธัญจิรา บัวอ่อน
๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางวารุณี ชุมพรศรี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส <i>PH</i>	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นางวารุณี ชุมพรศรี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส <i>PH</i> ๔. นางสาวศิริณญา กองศรี
๑๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ <i>นสพ</i> ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา ๔. นางลักขณา ภาสตา
๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ <i>PH</i> ๓. นางธัญนันท์ ปาระมี <i>PH</i>	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางสาวปิยวรรณ ทะแพงพันธ์ ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ <i>PH</i> ๓. นางธัญนันท์ ปาระมี <i>PH</i> ๔. นางสาวสุธาสินี กันละเรด
๑๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง <i>PH</i> ๓. นางอุมาพร กวนหลวง	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางบังอร สาริกา ๒. นางสาวมณีรัตน์ จันสะดวง <i>PH</i> ๓. นางอุมาพร กวนหลวง ๔. นางสาวธัญจิรา บัวอ่อน
๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นายศรีสุวรรณ ศรีมั่ง ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย ๔. นางลักขณา ภาสตา
๑๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์	๗๓๕๔๔ ๘๑๓๔๒ ๒๐๐	๑. นางอุไรพร ฉิ่งอินทร์ ๒. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์ ๔. นางสาวสุธาสินี กันละเรด

หมายเหตุ : ให้นายสันติ มูลตรีภักดี เป็นพนักงานขับรถนำส่งเงิน

เวรสำรองพนักงานนำส่งเงิน : นายพงษ์เดช พรหมยาสิทธิ์, นายเกียรติศักดิ์ จำปาแดง

PH

เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒

ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๔ ตั้ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รายชื่อคณะกรรมการการรับ-จ่ายเงินประจำวัน (ตรวจนับใบเสร็จรับเงิน)

วัน/เดือน/ปี	คณะกรรมการ การรับ-จ่ายเงินประจำวัน (ตรวจนับใบเสร็จรับเงิน)
๒๕ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑. นางวารุณี ชุมพศรี ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑. นางสาวณิรัตน์ จันสะดวง ๒. นางธัญนันท์ ปารมะมี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส
๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๒. นางสาวอิงอร เทียบเพีย ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์
๑ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕	๑. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕	๑. นางวารุณี ชุมพศรี ๒. นางธัญนันท์ ปารมะมี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส
๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑. นางสาวณิรัตน์ จันสะดวง ๒. นางสาวอิงอร เทียบเพีย ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์ ๓. นางสาวรญา เทียมวงศ์
๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๑. นายเทพฤทธิ์ คักดิฤทธิ์ ๒. นางธัญนันท์ ปารมะมี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส

เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี แห่งที่ ๒
 ที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๔ ตั้ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
 รายชื่อคณะกรรมการการรับ-จ่ายเงินประจำวัน (ตรวจนับใบเสร็จรับเงิน)

วัน/เดือน/ปี	คณะกรรมการ การรับ-จ่ายเงินประจำวัน (ตรวจนับใบเสร็จรับเงิน)
๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๕	๑. นางสาวรุณี ชุมพศรี ๒. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕	๑. นางสาวมณีนีรัตน์ จันสะดวง  ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์  ๓. นางสาววรรณยา เทียมวงศ์
๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๒. นางธัญนันท์ ปาระมี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส 
๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. นายเทพฤทธิ์ ศักดิ์ฤทธิ์ ๒. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. นางสาวรุณี ชุมพศรี ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์  ๓. นางสาววรรณยา เทียมวงศ์
๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวมณีนีรัตน์ จันสะดวง  ๒. นางธัญนันท์ ปาระมี ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑. นางสาวสุธรรมา ศรีแก้ว ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส 
๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑. นายวุฒิชัย เขียวอากาศยาน ๒. นางสาวอิงอร เทียบเพี้ย ๓. นางอุมาพร กวนหลวง
๑๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑. นายเทพฤทธิ์ ศักดิ์ฤทธิ์ ๒. นางพิสมัย ผลาพฤกษ์  ๓. นางสาววรรณยา เทียมวงศ์
๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	๑. นางสาวรุณี ชุมพศรี ๒. นายวันชัย ศรีสุชา ๓. นางสาวบุญยาพร ศรีรักษา
๑๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๑. นางสาวมณีนีรัตน์ จันสะดวง  ๒. นางธัญนันท์ ปาระมี ๓. นายประจักษ์ ปัญญาใส 

