

สำเนา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๑๒๔๕

ที่ บก ๐๐๑๒/๗๐๙

วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ๐๔๐๗.๓/ว. ๖๘๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ กองแผนงานแจ้งให้สำนักงานขนส่งจังหวัดจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายงบประมาณ รวมทั้งมีการบูรณาการร่วมกันในระดับภาค จังหวัด และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขับเคลื่อนการดำเนินงานในมิติพื้นที่ให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายในการพัฒนาประเทศ จึงขอให้หน่วยงานสังกัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้วจัดส่งให้กองแผนงานต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งเอกสารคำของบประมาณรายจ่ายดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

๓.๕๓

(นายไตรสิทธิ์ อินทร์พรสมบัติ)

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

เรียน หัวหน้างานบริหารทั่วไป

- เพื่อโปรดพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง
ก่อนนำเสนอขนส่งจังหวัด เพื่อพิจารณาและลงนาม
ต่อไป

เรียน ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

- ตรวจสอบแล้ว ถูกต้อง เห็นควรลงนามใน
หนังสือแนส่งฉบับนี้

(นางสาวจิราภรณ์ ขวนอาจ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

(นางปวิษฐา เมืองแสน)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน ให้มีคุณภาพและปลอดภัย”

แบบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

1. แผนยุทธศาสตร์กรมการขนส่งทางบก พ.ศ. 2565 - 2568

วิสัยทัศน์ :

เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย

พันธกิจ :

1. พัฒนาระบบควบคุม กำกับ ดูแลระบบการขนส่งทางถนนให้ได้มาตรฐานและมีความปลอดภัย รวมถึงเชื่อมโยงกับการขนส่งรูปแบบอื่น
2. พัฒนานวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแลระบบการขนส่งทางถนนและบังคับใช้กฎหมาย
3. พัฒนาและส่งเสริมการให้บริการระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและมีสำนึกรับผิดชอบต่อ
4. บริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์กรมการขนส่งทางบก :

1. พัฒนาและส่งเสริมระบบการขนส่งทางถนนให้มีประสิทธิภาพและแข่งขันได้
2. พัฒนาและส่งเสริมระบบการขนส่งทางถนนให้มีความปลอดภัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
3. พัฒนาการให้บริการรูปแบบอัจฉริยะ
4. เสริมสร้างองค์กรให้มีสมรรถนะสูงและบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

2. ยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม พ.ศ. 2565 - 2568

1. การพัฒนาระบบขนส่งขั้นพื้นฐานให้เชื่อมโยง ทัวถึง และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2. การยกระดับความปลอดภัยและความมั่นคงของระบบขนส่ง
3. การพัฒนาระบบขนส่งเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ
4. การพัฒนาปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จ

3. แผนการปฏิบัติงานตามผลผลิตของหน่วยงาน - การกิจหลัก

3.1 การกำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละกิจกรรม ภายใต้ผลผลิตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2568 (รายปี)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ ที่	ผลผลิต - กิจกรรมหลัก - กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1	เป้าหมายการให้บริการที่ 1 : ประชาชนได้ใช้ระบบการขนส่งทางถนนที่มีคุณภาพ					
1.1	ผลผลิตที่ 1 : การพัฒนาระบบการขนส่งทางถนน					
1.1.1	กิจกรรมหลักที่ 1 : การศึกษาและการดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบการขนส่งทางถนน					
1.1.1	กิจกรรมย่อย :					
1.1.1.1	การศึกษาเพื่อพัฒนาการขนส่งในประเทศ					
	(1) การศึกษาเพื่อพัฒนาการขนส่งผู้โดยสารทางถนน	เรื่อง	-	-	-	-
	(2) การศึกษาเพื่อพัฒนาการขนส่งสินค้าทางถนน	เรื่อง	-	-	-	-
1.1.1.2	การศึกษาและดำเนินการด้านการขนส่งทางถนนระหว่างประเทศ					
	(1) การประชุม/เจรจา/จัดทำความตกลงด้านการขนส่งทางถนนระหว่างประเทศ	เรื่อง	-	-	-	-
	(2) การศึกษาและดำเนินการเพื่อพัฒนาการขนส่งทางถนนระหว่างประเทศ	เรื่อง	-	-	-	-
1.1.1.3	การดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบการขนส่งทางถนนในประเทศ					
	- ด้านการขนส่งผู้โดยสาร					
	(1) การกำหนดปรับปรุงเส้นทางและเงื่อนไขการเดินทางโดยสารประจำทาง	เรื่อง	-	-	-	-
	(2) การกำหนดปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารไม่ประจำทาง	เรื่อง	-	-	-	-
	(3) การกำหนดปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารส่วนบุคคล	เรื่อง	-	-	-	-
	- ด้านการขนส่งสินค้า					
	(1) การกำหนดปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุกไม่ประจำทาง	เรื่อง	-	-	-	-
	(2) การกำหนดปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุกส่วนบุคคล	เรื่อง	-	-	-	-
	(3) การทบทวนกฎระเบียบการขออนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคลและไม่ประจำทาง	เรื่อง	-	-	-	-
	ด้วยรถที่ใช้ขนส่งสัตว์และหรือสิ่งของ					
1.1.4	การดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบการขนส่งทางถนนระหว่างประเทศ					
	- ด้านการขนส่งผู้โดยสาร					
	(1) การกำหนดปรับปรุงเส้นทางและเงื่อนไขการเดินทางโดยสารประจำทาง	เรื่อง	-	-	-	-
	(2) การกำหนดปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารไม่ประจำทาง	เรื่อง	-	-	-	-
	(3) การกำหนดปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารส่วนบุคคล	เรื่อง	-	-	-	-
	- ด้านการขนส่งสินค้า					
	(1) การกำหนดปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุกไม่ประจำทาง	เรื่อง	-	-	-	-
	(2) การกำหนดปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุกส่วนบุคคล	เรื่อง	-	-	-	-
	(3) การทบทวนกฎระเบียบการขออนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคลและไม่ประจำทาง	เรื่อง	-	-	-	-
	ด้วยรถที่ใช้ขนส่งสัตว์และหรือสิ่งของ					
1.1.5	แผนปฏิบัติงานอื่นๆ					
	(1) การศึกษาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบและระหว่างประเทศ	ครั้ง	-	-	-	-
	(2) การศึกษาการบริหารจัดการขนส่งและโลจิสติกส์ของภาคเอกชน	ครั้ง	-	-	-	-
	(3) การศึกษาสภาพการขนส่งและการพัฒนาเชื่อมโยงโครงข่ายการขนส่งสาธารณะทางถนน	ครั้ง	-	-	-	-
	(4) ระบุ.....					

ลำดับ ที่	ผลผลิต - กิจกรรมหลัก - กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1.2	กิจกรรมหลักที่ 2 : การจัดระเบียบและกำกับดูแลการประกอบการขนส่งทางถนน /					
	กิจกรรมย่อย :					
1.2.1	การออกและต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่ง					
1.2.1.1	ใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสาร /					
	(1) ประเภทการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง (10)					
	- ออกใหม่	ฉบับ	-	-	-	-
	- ต่ออายุ	ฉบับ	-	-	-	-
	(2) ประเภทการขนส่งด้วยรถโดยสารไม่ประจำทาง (30)					
	- ออกใหม่	ฉบับ	30 ✓	30	30	30
	- ต่ออายุ	ฉบับ	15 ✓	15	15	15
	(3) ประเภทการขนส่งด้วยรถโดยสารส่วนบุคคล (40)					
	- ออกใหม่	ฉบับ	10 ✓	10	10	10
	- ต่ออายุ	ฉบับ	2 ✓	2	2	2
1.2.1.2	ใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุก /					
	(1) ประเภทการขนส่งด้วยรถบรรทุกไม่ประจำทาง (70)					
	- ออกใหม่	ฉบับ	85 ✓	85	85	85
	- ต่ออายุ	ฉบับ	30 ✓	30	30	30
	(2) ประเภทการขนส่งด้วยรถบรรทุกส่วนบุคคล (80)					
	- ออกใหม่	ฉบับ	350 ✓	350	350	350
	- ต่ออายุ	ฉบับ	310 ✓	310	310	310
1.2.1.3	ใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารระหว่างประเทศ					
	(1) ประเภทการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง (10)					
	- ออกใหม่	ฉบับ	-	-	-	-
	- ต่ออายุ	ฉบับ	-	-	-	-
	(2) ประเภทการขนส่งด้วยรถโดยสารไม่ประจำทาง (30)					
	- ออกใหม่	ฉบับ	-	-	-	-
	- ต่ออายุ	ฉบับ	-	-	-	-
	(3) ประเภทการขนส่งด้วยรถโดยสารส่วนบุคคล (40)					
	- ออกใหม่	ฉบับ	-	-	-	-
	- ต่ออายุ	ฉบับ	-	-	-	-
1.2.1.4	ใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุกระหว่างประเทศ /					
	(1) ประเภทการขนส่งด้วยรถบรรทุกไม่ประจำทาง (70)					
	- ออกใหม่	ฉบับ	10 ✓	10	10	10
	- ต่ออายุ	ฉบับ	7 ✓	7	7	7
	(2) ประเภทการขนส่งด้วยรถบรรทุกส่วนบุคคล (80)					
	- ออกใหม่	ฉบับ	5 ✓	5	5	5
	- ต่ออายุ	ฉบับ	1 ✓	1	1	1
1.2.2	การพิจารณาให้ความเห็นชอบจดทะเบียนรถยนต์รับจ้างและรถยนต์บริการ	เรื่อง	-	-	-	-
1.2.3	การพิจารณาดำเนินการด้านรถจักรยานยนต์สาธารณะและรถรับจ้างอื่นๆ					
	(1) การประชุมคณะกรรมการประจำกรุงเทพมหานคร	ครั้ง	-	-	-	-
	(2) การประชุมคณะกรรมการประจำท้องที่	ครั้ง	-	-	-	-

ลำดับ ที่	ผลผลิต - กิจกรรมหลัก - กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ประมาณการค่าเป้าหมายล่วงหน้า		
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1.2.4	การติดตาม ตรวจสอบ และกำกับดูแลผู้ประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสาร (การตรวจสอบการฝ่าฝืนเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่ง/การกำกับดูแล คุณภาพการให้บริการ)	ครั้ง	-	-	-	-
1.2.5	การดำเนินการและกำกับดูแลด้านสถานีขนส่งผู้โดยสาร (1) การพิจารณาอนุญาตจัดให้มีหรือจัดตั้งสถานีขนส่งผู้โดยสาร/การส่งเสริมให้เอกชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจลงทุนก่อสร้างสถานีขนส่งผู้โดยสาร (2) การกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายหลังการถ่ายโอนสถานีขนส่งผู้โดยสาร	แห่ง ครั้ง	- -	- -	- -	- -
1.2.6	การจัดระเบียบที่หยุดรถโดยสารประจำทางในเขตกรุงเทพมหานคร (1) การพิจารณาที่หยุดรถโดยสาร (2) การพัฒนาปรับปรุงและกำหนดที่หยุดรถโดยสาร (3) การติดตามผลการดำเนินการที่หยุดรถโดยสาร	ครั้ง ป้าย ป้าย	- - -	- - -	- - -	- - -
แผนปฏิบัติงานอื่นๆ (1) ระบุ.....						
1.3	กิจกรรมหลักที่ 3 : การพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการขนส่งทางถนน กิจกรรมย่อย :					
1.3.1	การพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสาร (1) การออกตรวจรับรองผู้ประกอบการขนส่งที่ยื่นขอรับการรับรองมาตรฐานคุณภาพบริการรถโดยสารประจำทาง (2) การให้ความรู้ผู้ประกอบการขนส่งประจำทางด้วยรถโดยสารเพื่อยื่นขอรับการรับรองมาตรฐานคุณภาพบริการรถโดยสารประจำทาง (3) การส่งเสริมคุณภาพผู้ประกอบการขนส่งรุ่นใหม่ (4) การพัฒนาคุณภาพรถบัสทัศนาจร (รถโดยสารไม่ประจำทาง)	ครั้ง ครั้ง ครั้ง คัน	- 1 - -	- 1 - -	- 1 - -	- 1 - -
1.3.2	การพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุก (1) การพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุก (2) การสำรวจข้อมูลผู้ประกอบการขนส่งสินค้าทางถนน (3) การรับรองมาตรฐานคุณภาพบริการขนส่งด้วยรถบรรทุก	ครั้ง ครั้ง ครั้ง	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1
1.3.3	การประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบก และคณะอนุกรรมการ (1) การประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง (2) การประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกประจำจังหวัด (3) การประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากิจการขนส่งทางบกกลาง เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับการกำหนด ปรับปรุงเส้นทางและยกเลิกเส้นทางรถโดยสารประจำทาง (10) (4) การประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากำหนดและปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร ซึ่งมีท้องที่ทำการภายในเขตกรุงเทพมหานครและระหว่างจังหวัด (30) (5) การประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากำหนดและปรับปรุงเงื่อนไข ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของในเขตกรุงเทพมหานคร (70)	ครั้ง ครั้ง ครั้ง ครั้ง ครั้ง	- 4 - - 12	- 4 - - 12	- 4 - - 12	- 4 - - 12
1.3.4	แผนปฏิบัติงานอื่นๆ (1) ระบุ.....		-	-	-	-
1.4	กิจกรรมหลักที่ 4 : การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ กิจกรรมย่อย :					
1.4.1	ระบุ.....					

ลำดับ ที่	ผลผลิต - กิจกรรมหลัก - กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ประมาณการค่าเป้าหมายล่วงหน้า			
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
	เป้าหมายการให้บริการที่ 2 : ประชาชนมีความปลอดภัยในการเดินทางทางถนน					
2	ผลผลิตที่ 2 : การพัฒนาความปลอดภัยและกำกับดูแลการขนส่งทางถนน					
2.1	กิจกรรมหลักที่ 1 : การอบรมให้ความรู้ผู้ขับขี่และผู้ประจำรถ					
	กิจกรรมย่อย :					
2.1.1	การอบรมและทดสอบผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ					
2.1.1.1	การอบรมและทดสอบผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์	ราย	-	-	-	-
2.1.1.2	การอบรมและทดสอบผู้ขอรับใบอนุญาตผู้ประจำรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก	ราย	-	-	-	-
2.1.2	การสอนขับรถของโรงเรียนการขนส่ง					
	(1) หลักสูตรระยะยาว (1 เดือน)	ราย	-	-	-	-
	(2) หลักสูตรระยะยาว (2 เดือน)	ราย	-	-	-	-
	(3) หลักสูตรนอกเวลาราชการ (13 ชั่วโมง)	ราย	-	-	-	-
2.1.3	การอบรมพัฒนาบุคลากรด้านการขนส่งทางถนน และหรือผู้เกี่ยวข้อง					
	(1) จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมอบรมพัฒนา	ครั้ง	-	-	-	-
	(2) จำนวนผู้ผ่านการอบรม/ได้รับการพัฒนา	ราย	-	-	-	-
2.1.4	การตรวจสอบข้อมูลประวัติผู้ประจำรถ	ราย	-	-	-	-
2.1.5	แผนงานด้านการพัฒนาหลักสูตร					
	(1) พัฒนาเอกสารประกอบการอบรมผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกและกฎหมายว่าด้วยรถยนต์	เล่ม	-	-	-	-
	(2) จัดทำวิทัศน์เป็นสื่อประกอบการเรียน	เรื่อง	-	-	-	-
	(3) จัดทำเอกสารประกอบการอบรมของนักเรียนโรงเรียนการขนส่ง	ชุด	-	-	-	-
2.1.6	แผนงานผลิตและเผยแพร่สื่อการอบรมสัมมนาและณรงค์เรื่องความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน					
	(1) การผลิตสิ่งพิมพ์และสื่อทัศนูปกรณ์ในด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน	เรื่อง	-	-	-	-
	(2) การจัดนิทรรศการและกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องปลอดภัย	ครั้ง	-	-	-	-
2.1.7	การณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ					
	(1) เทศกาลปีใหม่	ครั้ง	-	-	-	-
	(2) เทศกาลสงกรานต์	ครั้ง	-	-	-	-
	(3) เทศกาลสำคัญประจำท้องถิ่น	ครั้ง	-	-	-	-
2.1.8	แผนปฏิบัติงานอื่นๆ					
	(1) การตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงทางถนน	ครั้ง	-	-	-	-
	(2) การติดตามและประเมินผลโครงการด้านความปลอดภัยทางถนน	เรื่อง	-	-	-	-
	(3) ระบุ.....					
2.2	กิจกรรมหลักที่ 2 : การพัฒนาความปลอดภัยของตัวรถ					
	กิจกรรมย่อย :					
2.2.1	การตรวจสภาพรถ					
2.2.1.1	การตรวจสภาพรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์	คัน	32,280	45,220	63,308	88,630
2.2.1.2	การตรวจสภาพรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก	คัน	5,418	6,502	7,803	9,753
2.2.2	การออกและต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ					
	(1) การออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ	แห่ง	2	2	2	2
	(2) การต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ	แห่ง	3	9	5	5
2.2.3	การให้ความเห็นชอบผู้ติดตั้งและผู้ตรวจและทดสอบเครื่องอุปกรณ์และส่วนควบของรถที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิง	ราย	-	-	-	-

ลำดับ ที่	ผลผลิต - กิจกรรมหลัก - กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ประมาณการค่าเป้าหมายล่วงหน้า		
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
2.2.4	การพิจารณาการขอรับความเห็นชอบแบบรถ	แบบ	-	-	-	-
2.2.5	การตรวจสอบสมรรถนะรถ และทดสอบด้านเทคนิค	แบบ	-	-	-	-
2.2.6	การกำหนดหรือปรับปรุงระบบการให้ความเห็นชอบแบบรถ และเครื่องอุปกรณ์และ ส่วนควบของรถ	ครั้ง	-	-	-	-
2.2.7	ความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการสร้างรถและเครื่องอุปกรณ์และส่วนควบของรถ	ครั้ง	-	-	-	-
2.2.8	การให้การรับรองโรงเรียนสอนขับรถ	แห่ง	-	-	-	-
2.2.9	แผนปฏิบัติงานอื่นๆ					
	(1) การซ่อมบำรุงพร้อมปรับตั้งความเที่ยงตรงเครื่องตรวจสอบสภาพรถ	แห่ง	4	4	4	4
	(2) การตรวจซ่อมบำรุงรักษาเครื่องตรวจสอบสภาพรถแบบอัตโนมัติ	เครื่อง	2	2	2	2
	(3) การตรวจสอบมลพิษทางอากาศและเสียงรบกวนการในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และหน่วยงานเอกชนที่ร้องขอ	คัน	400	400	400	400
-	(4) ระบุ.....		-	-	-	-
2.3	กิจกรรมหลักที่ 3 : การควบคุมกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย					
	กิจกรรมย่อย :					
2.3.1	การควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และ กฎหมายว่าด้วยรถยนต์					
2.3.1.1	การตั้งจุดตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และ กฎหมายว่าด้วยรถยนต์					
	(1) การตรวจสอบรถ ผู้ประกอบการขนส่ง และผู้ประจำรถ ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก	ราย	3,000	3,000	3,000	3,000
	(2) การตรวจสอบรถ เจ้าของรถ และผู้ขับรถ ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์	ราย	3,000	3,000	3,000	3,000
2.3.1.2	การดำเนินการสอบสวน เปรียบเทียบ และดำเนินคดีผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วย การขนส่งทางบก และกฎหมายว่าด้วยรถยนต์					
	(1) จำนวนผู้กระทำความผิดที่ดำเนินการลงโทษ ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก	ราย	400	400	400	400
	(2) จำนวนผู้กระทำความผิดที่ดำเนินการลงโทษ ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์	ราย	2,000	2,000	2,000	2,000
2.3.1.3	การสืบสวน สอบสวนการกระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และ กฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก	ครั้ง	-	-	-	-
2.3.1.4	การรับและตรวจสอบเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนรถโดยสารสาธารณะ โทร.1584	ราย	10	10	10	10
2.3.1.5	การบริการข้อมูลและรับเรื่องราวร้องเรียน (Call Center)	ราย	60	60	60	60
2.3.2	การกำกับดูแลผู้ประกอบการขนส่งรถประจำทางและไม่ประจำทางให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการให้ความเห็นชอบตัวอักษร ภาพ หรือเครื่องหมาย เพื่อการโฆษณาที่ตัวถังรถ ที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารประจำทางและไม่ประจำทาง	ราย	-	-	-	-
2.3.3	การตรวจสอบ กำกับดูแล สถานตรวจสภาพรถที่ได้รับอนุญาตจัดตั้ง					
	(1) จำนวนสถานตรวจสภาพรถที่กำกับดูแล	แห่ง	18	19	20	21
	(2) การตรวจสอบ กำกับดูแล สถานตรวจสภาพรถที่ได้รับอนุญาตจัดตั้ง	ครั้ง	2	2	2	2
2.3.4	การตรวจสอบ กำกับดูแล ผู้ติดตั้งและผู้ตรวจและทดสอบเครื่องอุปกรณ์และส่วนควบของรถ ที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิง					
	(1) จำนวนผู้ติดตั้งและผู้ตรวจและทดสอบเครื่องอุปกรณ์และส่วนควบของรถ ที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิงที่กำกับดูแล	แห่ง	-	-	-	-
	(2) การตรวจสอบ กำกับดูแล ผู้ติดตั้งและผู้ตรวจและทดสอบเครื่องอุปกรณ์และส่วนควบ ของรถที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิง	ครั้ง	-	-	-	-

ลำดับ ที่	ผลผลิต - กิจกรรมหลัก - กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ประมาณการค่าเป้าหมายล่วงหน้า		
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
2.3.5	การตรวจสอบ กำกับดูแล โรงเรียนสอนขับรถที่ได้รับการรับรอง (1) จำนวนโรงเรียนสอนขับรถที่กำกับดูแล (2) การตรวจสอบ กำกับดูแลการดำเนินงานของโรงเรียนสอนขับรถ	แห่ง ครั้ง	1 1	1 1	1 1	1 1
2.3.6	การรับรองผู้ฝึกสอนขับรถ - จัดอบรมผู้ฝึกสอนขับรถ	รุ่น -	- -	- -	- -	- -
2.3.7	แผนปฏิบัติงานอื่นๆ (1) การตรวจสอบและปราบปรามรถรับจ้างที่กระทำความผิดพระราชบัญญัติรถยนต์ในพื้นที่ กรุงเทพมหานครและปริมณฑล (2) การประชุมหารือแก้ไขกฎ ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวกับงานด้านการตรวจการขนส่ง (3) การจัดการองค์ความรู้ด้านการตรวจการขนส่ง - จำนวนบทความ - จัดอบรมผู้ตรวจการ (4) ระบุ.....	ราย ครั้ง เรื่อง ครั้ง	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -
เป้าหมายการให้บริการที่ 3 : ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ						
3	ผลผลิตที่ 3 : การพัฒนาการให้บริการประชาชน					
3.1	กิจกรรมหลักที่ 1 : การดำเนินการด้านทะเบียนและภาษีรถ กิจกรรมย่อย :					
3.1.1	การดำเนินการด้านทะเบียนและภาษีรถ 3.1.1.1 การดำเนินการด้านทะเบียนและภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ - จัดใหม่ - ต่อภาษี - การดำเนินการอื่น ๆ (เปลี่ยนสี เปลี่ยนเครื่อง แจ้งย้าย ฯลฯ)	ครั้ง ครั้ง ครั้ง	13,000 90,500 26,000	13,500 91,500 26,500	14,000 93,000 27,000	14,300 95,000 27,500
	3.1.1.2 การดำเนินการด้านทะเบียนและภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก - จัดใหม่ - ต่อภาษี - การดำเนินการอื่น ๆ (เปลี่ยนสี เปลี่ยนเครื่อง แจ้งย้าย ฯลฯ)	ครั้ง ครั้ง ครั้ง	170 2,940 1,600	190 3,000 1,650	190 3,050 1,700	220 3,100 1,750
3.1.2	แผนปฏิบัติงานอื่นๆ (1) ระบุ.....					
3.2	กิจกรรมหลักที่ 2 : การดำเนินการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ กิจกรรมย่อย :					
3.2.1	การดำเนินการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ 3.2.1.1 การดำเนินการด้านใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ - ออกใหม่ - ต่ออายุ - การดำเนินการอื่น ๆ (ใบแทน แก้ไขรายการ ฯลฯ)	ราย ราย ราย	7,400 10,200 3,600	7,500 11,300 3,900	7,600 12,500 4,400	7,700 13,700 4,800
	3.2.1.2 การดำเนินการด้านใบอนุญาตผู้ประจำรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก - ออกใหม่ - ต่ออายุ - การดำเนินการอื่น ๆ (ใบแทน แก้ไขรายการ ฯลฯ)	ราย ราย ราย	360 2,600 360	370 2,900 420	380 3,200 450	390 3,500 500
3.2.2	แผนปฏิบัติงานอื่นๆ (ระบุ.....) (1) ระบุ.....					

ลำดับ ที่	ผลผลิต - กิจกรรมหลัก - กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ประมาณการค่าเป้าหมายล่วงหน้า			
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
	เป้าหมายการให้บริการที่ 4 : การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีการบริหารจัดการที่ดี						
4	ผลผลิตที่ 4 : องค์กรมีสมรรถนะสูงและมีการบริหารจัดการที่ดี						
4.1	กิจกรรมหลักที่ 1 : การพัฒนาบุคลากรของกรมการขนส่งทางบก						
	กิจกรรมย่อย :						
4.1.1	ระบุ.....						
4.2	กิจกรรมหลักที่ 2 : การพัฒนา/ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
	กิจกรรมย่อย :						
4	ระบุ.....						

หมายเหตุ - จำนวนค่าเป้าหมายที่ระบุไว้ในปี 2565 จะต้องตรงกับในช่องจำนวน "รวม" ทั้งปี (12 เดือน) ของค่าเป้าหมายที่ปรากฏในแต่ละผลผลิต/กิจกรรม ของข้อ 3.2 ด้วย
 - หากหน่วยงานใดมีข้อมูลที่นอกเหนือจากกิจกรรมย่อยดังกล่าวข้างต้น ให้แทรก/แก้ไขข้อมูลเพิ่มเติมได้ และขอให้กรอกข้อมูลที่เป็นภารกิจหลักของหน่วยงานให้ครอบคลุมและครบถ้วน

3.2 การกำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละกิจกรรม ภายใต้ผลผลิตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รายเดือน)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

[illegible]

0
5
0
2
5
0
0
0

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ลำดับ ที่	ผลผลิต - กิจกรรมหลัก - กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												
			ต.ค.64	พ.ย.64	ธ.ค.64	ม.ค.65	ก.พ.65	มี.ค.65	เม.ย.65	พ.ค.65	มิ.ย.65	ก.ค.65	ส.ค.65	ก.ย.65	รวม
	3.2.1.2 การดำเนินการด้านใบอนุญาตผู้ประจำรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก														
	- ออกใหม่	ราย	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
	- ต่ออายุ	ราย	215	215	210	210	220	220	210	220	220	220	220	220	2,600
	- การดำเนินการอื่น ๆ (ใบแทน แก้อายการ ฯลฯ)	ราย	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
3.2.2	แผนปฏิบัติงานอื่นๆ														
	(1) ระบุ.....														
	เป้าหมายการให้บริการที่ 4 : การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีการบริหารจัดการที่ดี														
4	ผลผลิตที่ 4 : องค์กรมีสมรรถนะสูงและมีการบริหารจัดการที่ดี														
4.1	กิจกรรมหลักที่ 1 : การพัฒนาบุคลากรของกรมการขนส่งทางบก														
	กิจกรรมย่อย :														
4.1.1	ระบุ.....														
4.2	กิจกรรมหลักที่ 2 : การพัฒนา/ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร														
	กิจกรรมย่อย :														
4.2.1	ระบุ.....														

หมายเหตุ - ยอดรวมจำนวนค่าเป้าหมายของแต่ละผลผลิต/กิจกรรม จะต้องตรงกับจำนวนค่าเป้าหมายที่ระบุไว้ในช่อง "ค่าเป้าหมายปี 2565" ตามที่ปรากฏในแต่ละผลผลิต/กิจกรรม ของข้อ 3.1

- หากหน่วยงานใดมีข้อมูลที่นอกเหนือจากกิจกรรมย่อยดังกล่าวข้างต้น ให้แทรก/แก้ไขข้อมูลเพิ่มเติมได้ และขอให้กรอกข้อมูลที่เป็นภารกิจหลักของหน่วยงานให้ครอบคลุมและครบถ้วน

4. แผนการปฏิบัติงานตามผลผลิตของหน่วยงาน - การกิจสนับสนุน

4.1 การกำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละกิจกรรม ภายใต้ผลผลิตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2568 (รายปี)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย ปี 2565	ประมาณการค่าเป้าหมาย		
			ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ออกใบเสร็จรับเงินประจำวัน	ฉบับ	500 ✓	525	550	570
การรับ-นำส่งเงินประจำวัน	รายการ	14,800 ✓	14,850	14,900	14,950
การเบิก-จ่ายเงินจากคลัง	ฎีกา	260 ✓	270	280	290
งานจัดซื้อ-จัดจ้าง	รายการ	80 ✓	85	90	95
งานธุรการทั่วไป งานด้านสารบรรณ และงานการเจ้าหน้าที่	ฉบับ	8,200 ✓	8,400	8,600	8,800
โอนขายบิลเงินค่าธรรมเนียม ค่าภาษีรถยนต์ และค่าภาษีประจำปีกลับส่วนกลาง	ฉบับ	12 ✓	12	12	12
โอนขายบิลค่าธรรมเนียม ค่าภาษีรถยนต์ และค่าภาษีประจำปีต่างสำนักงานกลับส่วนกลาง	ฉบับ	12 ✓	12	12	12
โอนขายบิลเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์กลับส่วนกลาง	ฉบับ	4 ✓	4	4	4
โอนขายบิลเงินค่าตอบแทนจากการจัดให้มีประกันภัย	ฉบับ	4 ✓	4	4	4
โอนขายบิลเงินค่าธรรมเนียมผ่านป้ายทะเบียนรถ	ฉบับ	52 ✓	52	52	52
รายงานงบการเงินประจำเดือน	ฉบับ	12 ✓	12	12	12

หมายเหตุ - จำนวนค่าเป้าหมายที่ระบุไว้ในปี 2565 จะต้องตรงกับในช่องจำนวน "รวม" ทั้งปี (12 เดือน) ของค่าเป้าหมายที่ปรากฏในข้อ 4.2 ด้วย

4.2 การกำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละกิจกรรม ภายใต้ผลผลิตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รายเดือน)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

กิจกรรม	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565												
		ต.ค.64	พ.ย.64	ธ.ค.64	ม.ค.65	ก.พ.65	มี.ค.65	เม.ย.65	พ.ค.65	มิ.ย.65	ก.ค.65	ส.ค.65	ก.ย.65	รวม
ออกใบเสร็จรับเงินประจำวัน	ฉบับ	41	41	41	41	42	42	42	42	42	42	42	42	500
การรับ-นำส่งเงินประจำวัน	รายการ	1,233	1,233	1,233	1,233	1,233	1,233	1,233	1,233	1,234	1,234	1,234	1,234	14,800
การเบิก-จ่ายเงินจากคลัง	ฎีกา	21	21	21	21	22	22	22	22	22	22	22	22	260
งานจัดซื้อ-จัดจ้าง	รายการ	6	6	7	7	7	7	7	7	6	6	7	7	80
งานธุรการทั่วไป งานด้านสารบรรณ และงานการเจ้าหน้าที่	ฉบับ	680	680	680	680	685	685	685	685	685	685	685	685	8,200
โอนขายบิลเงินค่าธรรมเนียม ค่าภาษีรถยนต์ และค่าภาษีประจำปีกลับส่วนกลาง	ฉบับ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
โอนขายบิลค่าธรรมเนียม ค่าภาษีรถยนต์ และค่าภาษีประจำปีต่างสำนักงานกลับส่วนกลาง	ฉบับ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
โอนขายบิลเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์กลับส่วนกลาง	ฉบับ	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	4
โอนขายบิลเงินค่าตอบแทนจากการจัดให้มีประกันภัย	ฉบับ	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	4
โอนขายบิลเงินค่าธรรมเนียมแผ่นป้ายทะเบียนรถ	ฉบับ	4	5	4	5	4	4	4	5	4	5	4	4	52
รายงานงบการเงินประจำเดือน	ฉบับ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

หมายเหตุ - ยอดรวมจำนวนค่าเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม จะต้องตรงกับจำนวนค่าเป้าหมายที่ระบุไว้ในช่อง "ค่าเป้าหมายปี 2565" ตามที่ปรากฏในข้อ 4.1

5. สรุปค่าของงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน ปีงบประมาณ 2565 - 2568

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย	ค่าของงบประมาณ ปี 2565	ประมาณการล่วงหน้า		
		ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
รวมเงินงบประมาณ	3,671,320	3,827,915	4,063,290	4,314,815
งบดำเนินงาน	2,808,090	2,948,495	3,095,920	3,250,715
- ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,808,090	2,948,495	3,095,920	3,250,715
- ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
งบลงทุน	863,230	879,420	967,370	1,064,100
- ค่าครุภัณฑ์	863,230	879,420	967,370	1,064,100
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-
- ค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	-	-	-
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	-	-	-

หมายเหตุ

- * จำนวนเงินรวมในช่องค่าของงบประมาณปี 2565 ต้องเท่ากับยอดเงินรวมของ ข้อ 6 (งบดำเนินงาน) ข้อ 7 (งบลงทุน) และ ข้อ 8 (งบรายจ่ายอื่น) รวมกัน

6. สรุปคำของบประมาณรายจ่ายปี 2565 ของหน่วยงาน - งบดำเนินงาน

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2)		2,808,090.00	
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,808,090.00	
1.1	ค่าตอบแทน	195,800	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
	- เงินสมนาคุณวิทยากร - ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ - ค่าเช่าบ้าน - ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่พิเศษ - ค่าควบคุมงานก่อสร้าง - ค่าตอบแทนกรรมการตรวจการจ้าง	- 36,000 - 159,800 - - - -	
1.2	ค่าใช้สอย	2,056,800	
	- ค่าเช่าสำนักงาน - ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง - ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ - ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง - ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ - ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด - ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย - ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า - ค่าจ้างเหมากำจัดปลวก - ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล - ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ - ค่ารับรองและพิธีการ - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ - ค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการ - ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา - เงินสมทบกองทุนประกันสังคม - ค่าย้ายติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ - ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย - ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ - ค่าจ้างทำพวงมาลาดอกไม้สดและค่าพานพุ่มดอกไม้สด	- - 427,100 - 87,000 756,000 302,400 72,000 50,000 25,200 - 20,000 211,000 - 21,000 ** - 12,000 50,000 23,100	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
1.3	ค่าวัสดุ	555,490	
	- วัสดุสำนักงาน	311,810	
	- ค่าแบบพิมพ์	-	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	211,680	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุการเกษตร	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	12,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	20,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
2	ค่าสาธารณูปโภค		
	- ค่าไฟฟ้า	-	
	- ค่าน้ำประปา	-	
	- ค่าโทรศัพท์	-	
	- ค่าไปรษณีย์โทรเลข	-	
	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	

หมายเหตุ

* ยอดรวมเงินงบประมาณ ในข้อ 6. (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบประมาณ) ให้นำยอดรวมเงิน
ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) มารวมด้วย

** ส่วนภูมิภาค ไม่ต้องจัดตั้งค่าของงบประมาณ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และ ค่าสาธารณูปโภค

6.1 รายละเอียดคำขอของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ /

1.2 การจัดระเบียบและกำกับดูแลการประกอบการขนส่งทางถนน /

1.2.1 การออกและต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่ง (1.2.1.1 ใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสาร) /
สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	
1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	112,630	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	98,300	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	17,300	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	2,350	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	3,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	2,000	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	10,000	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	1,000	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	500	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	550	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	1,100	
1.3	ค่าวัสดุ	14,330	
	- วัสดุสำนักงาน	11,030	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,300	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุคอมพิวเตอร์ - วัสดุงานบ้านงานครัว - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - อื่น ๆ (ระบุ)	- - -	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.63 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดคำขอของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

1.2 การจัดระเบียบและกำกับดูแลการประกอบการขนส่งทางถนน

1.2.1 การออกและต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่ง (1.2.1.2 ใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุก)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	136,770	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	98,150	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	15,550	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	4,450	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	3,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	1,500	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	3,000	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	10,000	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	1,000	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	500	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	550	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	1,100	
1.3	ค่าวัสดุ	38,620	
	- วัสดุสำนักงาน	31,660	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,960	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดค่าของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

1.2 การจัดระเบียบและกำกับดูแลการประกอบการขนส่งทางถนน

1.2.1 การออกและต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่ง (1.2.1.4 ใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุกระหว่างประเทศ)
สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	103,810	
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	95,700	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	16,700	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3,400	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	3,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	1,500	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	1,000	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	10,000	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	-	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	500	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	1,100	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	1,000	
1.3	ค่าวัสดุ	8,110	
	- วัสดุสำนักงาน	2,210	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,900	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.64 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดค่าของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

1.3 การพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการขนส่งทางถนน

1.3.1 การพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสาร

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	109,430	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	90,930	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	16,380	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3,450	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	30,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	3,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	-	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	5,000	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	10,000	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	1,000	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	500	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	1,100	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	1,000	
1.3	ค่าวัสดุ	18,500	
	- วัสดุสำนักงาน	11,550	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,950	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบประมาณ)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดคำขอของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

1.3 การพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการขนส่งทางถนน

1.3.2 การพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุก

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	113,290	
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	93,560	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	16,410	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5,550	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	30,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	3,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	-	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	5,000	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	10,000	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	1,000	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	1,000	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	1,100	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	1,000	
1.3	ค่าวัสดุ	19,730	
	- วัสดุสำนักงาน	13,230	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,500	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - วัสดุคอมพิวเตอร์ - วัสดุงานบ้านงานครัว - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - อื่น ๆ (ระบุ)	- - - - - - 1,000 -	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบประมาณ)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดคำขอของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

1.3 การพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการขนส่งทางถนน

1.3.3 การประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบก และคณะกรรมการ

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	307,180	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1.1	ค่าตอบแทน	159,800	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	159,800	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	126,860	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	27,510	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	5,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	-	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	10,000	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	10,500	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	1,200	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	3,000	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	1,000	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	3,150	
1.3	ค่าวัสดุ	20,520	
	- วัสดุสำนักงาน	13,000	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,520	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบประมาณ)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.63 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดคำขอของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

2.2 การพัฒนาความปลอดภัยของตัวรถ

2.2.1 การตรวจสภาพรถ (2.2.1.1 การตรวจสภาพรถว่าด้วยกฎหมายรถยนต์)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	140,480	
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	105,750	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	22,100	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3,900	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	4,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	2,000	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	10,000	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	800	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	500	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	550	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	1,900	
1.3	ค่าวัสดุ	34,730	
	- วัสดุสำนักงาน	30,430	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,300	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - วัสดุคอมพิวเตอร์ - วัสดุงานบ้านงานครัว - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - อื่น ๆ (ระบุ)	- - - - - - 1,000 -	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดคำขอของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

2.2 การพัฒนาความปลอดภัยของตัวรถ

2.2.1 การตรวจสอบสภาพรถ (2.2.1.2 การตรวจสอบสภาพรถว่าด้วยกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	130,780	
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	101,880	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	22,700	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	2,400	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	4,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	2,000	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	8,950	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	800	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	500	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	530	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	-	
1.3	ค่าวัสดุ	28,900	
	- วัสดุสำนักงาน	24,600	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,300	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - วัสดุคอมพิวเตอร์ - วัสดุงานบ้านงานครัว - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - อื่น ๆ (ระบุ)	- - - - - - 1,000 -	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.63 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดคำของบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

2.2 การพัฒนาความปลอดภัยของตัวรถ ✓

2.2.2 การออกและต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานตรวจสภาพรถ ✓

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	125,955	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	104,835	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	19,000	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	4,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	4,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	4,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	-	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	13,135	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	800	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	500	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	1,100	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	800	
1.3	ค่าวัสดุ	21,120	
	- วัสดุสำนักงาน	12,500	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	6,620	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบประมาณ)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดค่าของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

2.2 การพัฒนาความปลอดภัยของตัวรถ

2.2.9 แผนปฏิบัติงานอื่น

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	131,310	
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	108,010	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	24,050	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3,350	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	5,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	-	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	11,410	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	1,500	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	500	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	1,100	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	1,100	
1.3	ค่าวัสดุ	23,300	
	- วัสดุสำนักงาน	16,800	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,500	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - วัสดุคอมพิวเตอร์ - วัสดุงานบ้านงานครัว - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - อื่น ๆ (ระบุ)	- - - - - - 1,000 -	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบประมาณ)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดคำของบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

2.3 การควบคุมกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย

2.3.1 การควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

2.3.1.1 การตั้งจุดตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	194,865	
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	108,165	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	21,920	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	4,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	3,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	-	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	14,795	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	2,400	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	-	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	1,050	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	-	
1.3	ค่าวัสดุ	86,700	
	- วัสดุสำนักงาน	19,600	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	65,100	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดค่าของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

2.3 การควบคุมกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย

2.3.1 การควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

2.3.1.2 การดำเนินการสอบสวน เปรียบเทียบ และดำเนินคดีผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	132,030	
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	116,930	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	25,000	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	9,700	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	3,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	1,000	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	14,530	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	3,200	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	-	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	-	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	-	
1.3	ค่าวัสดุ	15,100	
	- วัสดุสำนักงาน	10,900	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	2,200	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - วัสดุคอมพิวเตอร์ - วัสดุงานบ้านงานครัว - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - อื่น ๆ (ระบุ)	- - - - - - 1,000 1,000 -	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.64 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดคำขอของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

2.3.1 การควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

2.3.1.4 การรับและตรวจสอบเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนรถโดยสารสาธารณะ โทร 1584 2.3.1.5 การบริการข้อมูลและรับเรื่องราวร้องเรียน

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	121,650	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	99,850	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	23,020	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	-	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	3,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	2,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	1,000	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	12,530	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	800	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	-	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	-	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	-	
1.3	ค่าวัสดุ	21,800	
	- วัสดุสำนักงาน	17,600	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	2,200	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นายอัครมคัฒคอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ
ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.64 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดค่าของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

2.3.3 การตรวจสอบ กำกับดูแล สถานตรวจสภาพรถที่ได้รับอนุญาตจัดตั้ง

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	180,350	
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	106,750	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	25,500	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3,400	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	3,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	2,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	-	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	13,150	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	1,000	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	-	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	-	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	1,200	
1.3	ค่าวัสดุ	73,600	
	- วัสดุสำนักงาน	12,000	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	59,600	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบประมาณ)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.64 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดคำขอของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

2.3.5 การตรวจสอบ กำกับดูแล โรงเรียนสอนขับรถที่ได้รับการรับรอง

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	122,940	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	110,270	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	25,510	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	3,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	-	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	13,160	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	1,500	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	-	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	1,100	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	-	
1.3	ค่าวัสดุ	12,670	
	- วัสดุสำนักงาน	7,270	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,400	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	-	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- * ให้นายอัครมคัตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ
ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

6.1 รายละเอียดค่าของงบประมาณปี 2565 สำหรับงบดำเนินงาน - โครงการ

3.1 การพัฒนาการให้บริการประชาชน

3.1.1 การดำเนินการด้านทะเบียนรถและภาษีรถ (3.1.1.1 การดำเนินการด้านทะเบียนรถและภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	162,805	
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	135,605	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	27,500	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	8,400	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	43,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	5,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	4,000	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	13,155	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	1,000	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	1,000	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	11,000	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	2,550	
1.3	ค่าวัสดุ	27,200	
	- วัสดุสำนักงาน	13,700	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,500	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.64 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

3. การพัฒนาการให้บริการประชาชน

3.1.1 การดำเนินการด้านทะเบียนรถและภาษีรถ (3.1.1.2 การดำเนินการด้านทะเบียนรถและภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	156,865	
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	132,365	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	25,910	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	8,250	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	42,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	16,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	5,000	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	3,000	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	4,000	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	13,155	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	1,000	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	1,000	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	10,500	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	2,550	
1.3	ค่าวัสดุ	24,500	
	- วัสดุสำนักงาน	11,000	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,500	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบประมาณ)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

3. การพัฒนาการให้บริการประชาชน

3.2.1 การดำเนินการด้านใบอนุญาตขับรถแบบผู้ประจำรถ (3.2.1.1 การดำเนินการด้านใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	149,995	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1.1	ค่าตอบแทน	-	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	-	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	115,635	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	27,520	
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	4,200	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	41,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	15,200	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	2,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	1,500	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	2,600	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	6,265	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	500	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	1,000	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	10,500	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	2,350	
1.3	ค่าวัสดุ	34,360	
	- วัสดุสำนักงาน	27,190	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,170	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำขอของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

3. การพัฒนาการให้บริการประชาชน

3.2.1 การดำเนินการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจํารถ (3.2.1.2 การดำเนินการด้านใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก)

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
รวมทั้งสิ้น (1+2+3)		*	
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	174,955	ให้จัดทำคำอธิบายโดยละเอียด ตามแบบฟอร์มที่แนบ 1-6
1.1	ค่าตอบแทน	36,000	
	- เงินสมนาคุณวิทยากร	36,000	
	- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	
	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	
1.2	ค่าใช้สอย	107,255	
	- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	27,520	๕๐๒ ๖๐๐
	- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	1
	- ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	4,200	
	- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	36,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	15,200	
	- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า	2,500	
	- ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	1,500	
	- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล	2,600	
	- ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	
	- ค่ารับรองและพิธีการ	-	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	6,265	
	- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	500	
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	1,000	
	- ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	7,170	
	- ค่าจ้างทำพวงมาลัยและพานพุ่มดอกไม้สด	2,300	
1.3	ค่าวัสดุ	31,700	
	- วัสดุสำนักงาน	25,540	
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,160	
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	
	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	
	- วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	
	- วัสดุก่อสร้าง	-	

ลำดับ	ประเภท - รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	สรุปค่าใช้จ่าย
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	
	- วัสดุคอมพิวเตอร์	-	
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	-	
	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	
	- อื่น ๆ (ระบุ)	-	

หมายเหตุ

- 1 * ให้นำยอดรวมค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ในข้อ 6.1 (แบบ งป.65 ขบ.-2.1 โครงการ) ของทุกโครงการ ไปรวมกับข้อ 6 (แบบ งป.65 ขบ.-2 สรุปงบดำเนินงาน)
- 2 กรณีเป็นโครงการที่เสนอของบประมาณในงบดำเนินงาน ให้หน่วยงานจัดทำแบบคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - สำหรับโครงการ (แบบ งป.65 ค. แบบคำขอสำหรับโครงการ) เพิ่มเติมด้วย

คำชี้แจงรายละเอียด

คำตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

คำตอบแทน

1. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ...36,000.-... บาท

ค่าวิทยากร (บุคลากรภาครัฐ) จำนวน ..12.... ครั้ง ครั้งละ ...5... ชั่วโมง ชั่วโมงละ ...600.-... บาท รวมเป็นเงิน ...36,000.-... บาท

ค่าวิทยากร (ไม่ใช่บุคลากรภาครัฐ) จำนวน-.... ครั้ง ครั้งละ-..... ชั่วโมง ชั่วโมงละ-..... บาท รวมเป็นเงิน-..... บาท

2. ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน-..... บาท

- สถานีขนส่งผู้โดยสารที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันทำการปกติ 200 บาท X.....คน Xวัน จำนวนเงิน.....-.....บาท

วันหยุดราชการ 420 บาท X.....คน Xวัน จำนวนเงิน.....-.....บาท

- ออกหน่วยเคลื่อนที่ให้บริการรับชำระภาษีประจำปี ณ ห้างสรรพสินค้า

วันหยุดราชการ 420 บาท X.....คน X.....วัน จำนวนเงิน.....-.....บาท

- อื่น ๆ ระบุ

3. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ จำนวน ...159,800.-... บาท

- ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง จำนวนเงิน.....บาท

อัตราค่าเบี้ยประชุม ประธาน 2,000.- บาท จำนวน-..... ครั้ง จำนวน-..... คน จำนวนเงิน-..... บาท

อัตราค่าเบี้ยประชุม กรรมการ 1,600.- บาท จำนวน-..... ครั้ง จำนวน-.....คน จำนวนเงิน-..... บาท

- ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกประจำจังหวัด จำนวนเงิน....84,800.-.....บาท

อัตราค่าเบี้ยประชุม ประธาน 2,000.- บาท จำนวน ...4... ครั้ง จำนวน ...1... คน จำนวนเงิน ...8,000.-... บาท

อัตราค่าเบี้ยประชุม กรรมการ 1,600.- บาท จำนวน ...4... ครั้ง จำนวน ...12...คน จำนวนเงิน ...76,800.-... บาท

- ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากำหนดและปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร (30)

จำนวนเงิน.....บาท

อัตราค่าเบี้ยประชุม ประธาน 1,250 บาท จำนวน ครั้ง จำนวน คน จำนวนเงิน บาท

อัตราค่าเบี้ยประชุม กรรมการ 1,000 บาท จำนวน ครั้ง จำนวนคน จำนวนเงิน บาท

- ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากำหนดและปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์และสิ่งของ (70)

จำนวนเงิน....75,000.-.....บาท

อัตราค่าเบี้ยประชุม ประธาน 1,250.- บาท จำนวน ...12... ครั้ง จำนวน ...1...คน จำนวนเงิน ...15,000.-... บาท

อัตราค่าเบี้ยประชุม กรรมการ 1,000.- บาท จำนวน ...12... ครั้ง จำนวน ...5...คน จำนวนเงิน ...60,000.-... บาท

- อื่น ๆ ระบุ

ค่าใช้จ่าย

1. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวน ...514,100.-... บาท (ไม่อยู่ในสัญญาการบำรุงรักษา)

- ค่าซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ...1... เครื่อง ราคา/เครื่อง ...22,000.-...บาท เป็นเงิน ...22,000.-... บาท
- ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ...106... เครื่อง ราคา/เครื่อง ...3,000.-...บาท เป็นเงิน ...318,000.-... บาท
- เครื่องโรเนียว/เครื่องอัดสำเนา จำนวน เครื่อง ราคา/เครื่องบาท เป็นเงิน บาท
- เครื่องทดสอบสมรรถภาพร่างกาย จำนวน ...2... เครื่อง ราคา/เครื่อง ...11,600.-...บาท เป็นเงิน ...23,200.-... บาท
- เครื่องโทรสาร จำนวน...2... เครื่อง ราคา/เครื่อง ...5,700.-... บาท เป็นเงิน ...11,400.-...บาท
- คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน...15... เครื่อง ราคา/เครื่อง...5,800.-... บาท เป็นเงิน...87,000.-... บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงานอื่นๆ เป็นเงินจำนวน...52,500.-... บาท

2. ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง จำนวน...-...บาท

รายการ...-... จำนวนเงิน...-...บาท (เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ แต่หากเป็นการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ให้ของประมาณในงบลงทุน)

3. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ...1,155,200-..... บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด จำนวน ...756,000.-... บาท

สขจ. บึงกาฬ จำนวน...5... คน เดือนละ...12,600.-...บาท เป็นเงิน ...63,000.-...บาท

พื้นที่ใช้สอย.....ตารางเมตร

สขช..... จำนวน...-... คน เดือนละ.....-...บาท เป็นเงิน ...-.....บาท (แยกแต่ละสาขา)

หมายเหตุ หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายของสำนักงานประมาณ

- อัตราไม่เกิน 11 บาท/ตารางเมตร/เดือน หรือ อัตราไม่เกิน 12,600 บาท/ คน/เดือน
- ให้บริการ วันละ 8 ชั่วโมง 6วัน / สัปดาห์
- เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว
- ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ...302,400.-... บาท

สขจ. บึงกาฬ จำนวน...2... คน เดือนละ...12,600.-...บาท เป็นเงิน ...25,200.-...บาท

สขช..... จำนวน.....คน เดือนละ.....-...บาท เป็นเงิน-.....บาท (แยกแต่ละสาขา)

กรณีจ้างทหารผ่านศึก ให้ระบุด้วย

โดยมีหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายของสำนักงานประมาณ ดังนี้

- อัตราไม่เกิน 6.15 บาท/ตารางเมตร/เดือน หรือ อัตราไม่เกิน 19,600 บาท/ คน/เดือน
- ทำงานวันละ 12 ชั่วโมงต่อวัน ไม่มีวันหยุด
- เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว
- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า จำนวน ...72,000.-... บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้า จำนวน...1....คน เดือนละ...6,000.-...บาท เป็นเงิน...72,000.-...บาท
- ค่าจ้างเหมากำจัดปลวก จำนวน ...50,000.-... บาท
- ค่าจ้างเหมากำจัดปลวก จำนวน....2...ครั้ง ครั้งละ...25,000.-...บาท เป็นเงิน...50,000.-...บาท
- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล จำนวน25,200.-... บาท
- ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูล จำนวน....12....ครั้ง ครั้งละ...2,000.-...บาท เป็นเงิน...24,000.-...บาท

4. ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ จำนวน...-...บาท (กรณีมีลูกจ้างประจำ เกษียณอายุราชการ ให้จัดตั้งค่าของประมาณ)

จำนวน ...-... คน เดือนละ.....-..... บาท เป็นเงิน.....-..... บาท

5. ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และค่าพาหนะ จำนวน...211,000.-...บาท

เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับการปฏิบัติงาน..... จำนวน ครั้ง

- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับอำนวยการต้น จำนวน ...1... คน วันละ ...270.-... บาท เป็นเงิน ...8,100.-... บาท

- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน/ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน...11...คน วันละ...240.-...บาท เป็นเงิน...43,200.-... บาท

- ค่าเช่าที่พัก ระดับอำนวยการต้น จำนวน...1....คน จำนวน...30...คืน คืนละ...1,200.-...บาท เป็นเงิน...36,000.-...บาท

- ค่าเช่าที่พัก ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน/ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน.11.คน จำนวน..60..คืน คืนละ..800.-..บาท เป็นเงิน..48,000.-..บาท

- ค่าพาหนะ จำนวน ...75,700.-... บาท

6. ค่ารับรองและพิธีการ จำนวน...20,000.-บาท...

7. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา จำนวน...21,000.-บาท...

8. ค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย จำนวน...12... เดือน เดือนละ...1,000.- บาท... เป็นเงิน...12,000.-บาท...

9. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ จำนวน...50,000.-... บาท

10. ค่าจ้างทำพวงมาลาดอกไม้สดและค่าพานพุ่มดอกไม้สด จำนวน...23,100.-...บาท

ค่าวัสดุ

1. วัสดุสำนักงานที่หน่วยงานจัดซื้อโดยไม่ได้เบิกจากกรมฯ จำนวน ...311,810.-... บาท ประกอบด้วย

เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ...162,060.-... บาท กระดาษเครื่องกตบัตรคิว จำนวน ...11,250.-... บาท

เครื่องเขียน จำนวน ...72,770.-... บาท

หมึกถ่ายเอกสาร จำนวน34,730.-... บาท

หมึกเครื่องโทรสาร จำนวน...20,000.-...บาท

อื่น ๆ (กระดาษลอกลายเลขรถ) จำนวน ...11,000.-... บาท

2. ค่าแบบพิมพ์ที่หน่วยงานจัดจ้างพิมพ์โดยไม่ได้เบิกจากกรมฯ จำนวน.....-.....บาท

รายการ..... จำนวน. ..หน่วย ราคา/หน่วย..... เป็นเงิน บาท

3. วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน บาท

เช่น หมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่หน่วยงานจัดซื้อโดยไม่ได้เบิกจากกรมฯ ยี่ห้อ.....-..... จำนวน-.... ตลับ เป็นเงิน-... บาท

แผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน-.....หน่วย เป็นเงิน-..... บาท

อื่น ๆ ระบุ

4. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน-..... บาท

เช่น แบตเตอรี่ 1 ลูกๆละ บาท ยางรถยนต์ 2 เส้น ulye ...บาท เป็นเงิน บาท

5. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายการ.....-..... ราคาต่อหน่วย.....-..... จำนวน-..... บาท

(กรณีเป็นการประชาสัมพันธ์ผ่านหนังสือพิมพ์ CD ROM/DVD โปสเตอร์ และแผ่นพับ ให้หน่วยงานจัดทำรายละเอียดตัวคุณตามเกณฑ์สำนักงบประมาณ)

6. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน...211,680.-...บาท

7. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน...20,000.-...บาท

8. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน...12,000.-...บาท

7. สรุปคำของบประมาณรายจ่ายปี 2565 ของหน่วยงาน - งบลงทุน
สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ ที่	ประเภท - รายการ	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
	รวมงบลงทุน (1+2)				863,230
1	ค่าครุภัณฑ์				863,230
1.1	รายการครุภัณฑ์ปีเดียว				863,230
1.2	รายการครุภัณฑ์ผูกพัน				-
2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				-
2.1	ค่าที่ดิน				-
2.2	ค่าสิ่งก่อสร้าง				-
2.2.1	รายการสิ่งก่อสร้างปีเดียว				-
2.2.2	รายการสิ่งก่อสร้างผูกพัน				-

หมายเหตุ

* ยอดรวมเงินงบลงทุน ในข้อ 7 (แบบ งป.65 ขบ.-3 สรุปงบลงทุน) ให้นำยอดรวมเงิน

ในข้อ 7.1 (แบบ งป.65 ขบ.-3.1 ค่าครุภัณฑ์) และข้อ 7.2 (แบบ งป.65 ขบ.-3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) นำมารวมกัน