



คำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ที่ ๓๔/๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน

และคณะกรรมการพิจารณาเรื่องร้องเรียน ของสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ และเป็นไปตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย จึงมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและคณะกรรมการพิจารณาเรื่องร้องเรียน ประกอบด้วย ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน

- |                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| ๑.๑ นางสาวสรลญา พินระ       | ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป     |
| ๑.๒ นางสาวจตุพร คำโพคา      | ตำแหน่ง นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ     |
| ๑.๓ นายวิศิษฐ์ พิกุล        | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ |
| ๑.๔ นางสาวบุญทริกา เสียงล้ำ | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ขนส่ง ๑๕๘๔         |

ให้บุคคลลำดับที่ ๑.๑ ทำหน้าที่เป็นผู้เปิด-ปิดตู้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและเรื่องร้องเรียน เสนอขนส่งจังหวัดเพื่อพิจารณาสั่งการ และให้ลำดับที่ ๑.๒ และ ๑.๓ มีหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนจากเว็บไซต์ต่างๆ ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์และการร้องเรียนผ่าน QR Code ใน Google Form และให้ลำดับที่ ๑.๔ มีหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากการโทรศัพท์ ๑๕๘๔ ทั้งนี้ หากเจ้าหน้าที่รายใดไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถทำหน้าที่ได้ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่สังกัดทำหน้าที่แทน และ ให้รายงานผลการรับเรื่องร้องเรียนประจำเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๒. คณะกรรมการพิจารณาเรื่องร้องเรียน

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง  | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ หัวหน้าฝ่ายทะเบียนรถ      | กรรมการ             |
| ๒.๓ หัวหน้าฝ่ายใบอนุญาตขับรถ  | กรรมการ             |
| ๒.๔ หัวหน้าฝ่ายตรวจสภาพรถ     | กรรมการ             |
| ๒.๕ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๖ นางสาวสุกัญญา ทองสมุทร    | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการพิจารณาเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่ในการพิจารณากลับกรอง เรื่อง ร้องเรียนส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ผู้ถูกร้องเรียนทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนเมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการฯ สรุปผลเรื่องร้องเรียนพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบเสนอขนส่งจังหวัดเพื่อพิจารณาสั่งการตามข้อเท็จจริงที่ได้ต่อไปโดยเร็วและให้เป็นไปตามระยะเวลาตามที่ประกาศกรรมการขนส่งทางบกกำหนด และจัดทำสรุปรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียน พร้อมทั้ง ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ในการทำงานและข้อเสนอแนะ/แนวทางในการแก้ไขในแต่ละปีงบประมาณให้ผู้บริหารทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติงานต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางศศิธร อารณธนกุล)

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ