

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖) ☒ ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖)	
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓.๑ : ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (งบดำเนินงาน)	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายธวัชชัย วิริยะจิตต์ ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสรลญา พินระ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
โทรศัพท์ : ๐๘๐-๐๗๐-๕๑๙๘	โทรศัพท์ : ๐๖๕ ๖๖๑ ๕๖๙๑
หน่วยวัด : ระดับ น้ำหนัก : ร้อยละ ๕ คำอธิบาย : ● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ (รายจ่ายงบดำเนินงาน) ในส่วนที่หน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาครับผิดชอบ ใช้ฐานข้อมูลจากกรอบวงเงินงบประมาณประจำปี โดยการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณงบดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๕๑ และไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐ ทุกงบรายจ่ายโดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ● การตั้งระดับคะแนนแบ่งการประเมิน ๒ ครั้ง - ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประเมินผลการดำเนินการได้ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้ - ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ประเมินผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานของหน่วยงานเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณงบดำเนินงานที่หน่วยงานได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงมาเป็นฐานในการคำนวณ	
เกณฑ์การให้คะแนน : รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	
ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการวางแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ และมอบหมายผู้รับผิดชอบ
๒	มีการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด
๓	มีการเร่งรัดงานเพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนด
๔	มีการรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้กรรมการขนส่งทางบก หรือคณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณทราบ และมีการแก้ไขปัญหา
๕	มีผลการดำเนินงานสำเร็จตามแผน และมีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑
เกณฑ์การให้คะแนน : รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	
ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณน้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒	มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖) ☒ ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖)	
๓	มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๔	มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๕	มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

แนวทางการประเมินผล :

๑. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ

สำนักบริหารการคลังและรายได้ กลุ่มงบประมาณดำเนินการประเมินผลข้อมูลการใช้จ่ายงบดำเนินงานจากระบบบริหารการเงินและการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

๒. ประเมินผลจากข้อมูลที่ได้จากบุคคลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด
- ผู้จัดเก็บข้อมูล

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบดำเนินงาน)	ระดับ	-	-	๙๕.๑๗

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ระดับ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕	สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ มีผลการดำเนินงานสำเร็จตามแผนและมีผลเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ร้อยละ ๑๐๐	๕

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬเบิกจ่ายไปแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

.....

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖)
☒ ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖)

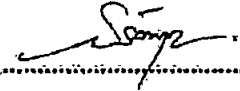
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

- ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ
- ข้อมูลผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน จากระบบบริหารการเงินและการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 
(นายรัชชัย วิริยะจิตต์)
ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

เบอร์ติดต่อ ๐๘๐-๐๗๐-๕๑๙๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : 
(นางสาวสร้อยสุภา พิณระ)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

เบอร์ติดต่อ ๐๖๕-๖๖๑-๕๖๙๑

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : กลุ่มงบประมาณ สำนักบริหารการคลังและรายได้
นางสาวกนกพร พรหมเดิม ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ
เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๑ ๘๘๗๔, IP-Phone ๑๒๐๗ - ๑๒๐๙
e-mail : dlt.budget@gmail.com

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖) ☒ ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖)	
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓.๒ : ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (งบลงทุน)	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายรัชชัย วิริยะจิตต์ ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสรลญา พินระ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
โทรศัพท์ : ๐๘๐-๐๗๐-๕๑๙๘	โทรศัพท์ : ๐๖๕ ๖๖๑ ๕๖๙๘
หน่วยวัด : ระดับ น้ำหนัก : ร้อยละ ๕ คำอธิบาย : ● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน ในส่วนที่หน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาครับผิดชอบ ใช้ฐานข้อมูลจากกรอบวงเงินงบประมาณประจำปี โดยการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ● กรมการขนส่งทางบกได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖ โดยกำหนดการทำสัญญาของงบลงทุนได้เมื่อกรมการขนส่งทางบกได้รับอนุมัติเงินประจำงวด โดยกำหนดแผนลงนามสัญญาของรายการปีเดียว (๑๙๑ รายการ) ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ และรายการผูกพันใหม่ (๓ รายการ) ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ● การตั้งระดับคะแนนแบ่งการประเมิน ๒ ครั้ง - ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประเมินผลการดำเนินการได้ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้ - ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ประเมินผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบลงทุนของหน่วยงานเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายงบลงทุนที่หน่วยงานได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงมาเป็นฐานในการคำนวณ	
เกณฑ์การให้คะแนน : สำหรับรายการปีเดียว จำนวน ๑๙๑ รายการ และรายการผูกพันใหม่ จำนวน ๓ รายการ	
เกณฑ์การให้คะแนน : รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	
ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	วางแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ และมอบหมายผู้รับผิดชอบ
๒	จัดทำรายละเอียดขอบเขตงานและข้อกำหนดการจ้าง (TOR) เป็นไปตามแผน
๓	ก่อนนี้ผูกพันเมื่อได้ผู้รับจ้าง/ หรือลงนามในสัญญา เป็นไปตามแผน
๔	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕
๕	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖)
☒ ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖)

เกณฑ์การให้คะแนน : รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณน้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๓	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๔	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๕	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

หมายเหตุ

- กรณีไม่ได้มีรายจ่ายงบลงทุนให้ถ่ายน้ำหนักตัวชี้วัดไปรวมกับตัวชี้วัดงบดำเนินงาน
- กรณีมีมากกว่า ๑ โครงการ/กิจกรรมให้ใช้ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก โดยให้กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากันทุกโครงการ

เกณฑ์การให้คะแนน : สำหรับรายการผูกพันเดิมปี ๒๕๖๖ (จำนวน ๘ โครงการ)

เกณฑ์การให้คะแนน : รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของแผนการเบิกจ่ายเงิน
๒	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของแผนการเบิกจ่ายเงิน
๓	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของแผนการเบิกจ่ายเงิน
๔	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของแผนการเบิกจ่ายเงิน
๕	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนการเบิกจ่ายเงิน

เกณฑ์การให้คะแนน : รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของแผนการเบิกจ่ายเงิน
๒	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของแผนการเบิกจ่ายเงิน
๓	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของแผนการเบิกจ่ายเงิน
๔	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของแผนการเบิกจ่ายเงิน
๕	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนการเบิกจ่ายเงิน

หมายเหตุ :

- กรณีไม่มีรายจ่ายงบลงทุน ให้ถ่ายน้ำหนักตัวชี้วัดไปรวมกับตัวชี้วัดงบดำเนินงาน
- กรณีมีมากกว่า ๑ โครงการ/กิจกรรม ให้ใช้ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก โดยให้กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากันทุกโครงการ
- กรณีหน่วยงานมีทั้ง ๒ รายการ คือ รายการปีเดียว รายการผูกพันใหม่ และรายการผูกพันเดิมปี ๒๕๖๕ ให้เฉลี่ยค่าน้ำหนักตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบลงทุน) ในสัดส่วนที่เท่ากัน

เงื่อนไข :

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖)
☒ ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖)

๑. โครงการที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้กำหนดแผนการดำเนินโครงการ/แผนการเบิกจ่ายเงินตามวงเงินในสัญญาจ้าง

๒. สำหรับรายการปีเดียว กรณีจัดทำรายละเอียดขอบเขตงานและข้อกำหนดการจ้าง (TOR) และ/หรือก่อนนี้ผูกพันเมื่อได้ผู้รับจ้าง/ หรือลงนามในสัญญา ไม่เป็นไปตามแผน แต่สามารถบริหารสัญญาและมีผลการเบิกจ่ายตามเกณฑ์คะแนนที่กำหนด ให้ใช้ค่าคะแนนจากการเบิกจ่ายเป็นค่าคะแนนที่ปฏิบัติงานได้

แนวทางการประเมินผล :

๑. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ
สำนักบริหารการคลังและรายได้ กลุ่มงบประมาณดำเนินการประเมินผลข้อมูลการใช้จ่ายงบลงทุนจากระบบบริหารการเงินและการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS. Thai)
๒. ประเมินผลจากข้อมูลที่ได้จากบุคคลที่เกี่ยวข้องต่างๆ
- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด - ผู้จัดเก็บข้อมูล

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบลงทุน)	ระดับ	-	-	๔๙.๐%

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ระดับ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕	สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ มีผลการดำเนินงานสำเร็จตามแผนและมีผลเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ร้อยละ ๑๐๐	๕

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ (งบลงทุน) เป็นเงินจำนวน ๕,๗๐๐.- บาท และมีการเบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๕,๗๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖)
☒ ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

- ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ

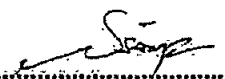
- ข้อมูลผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน จากระบบบริหารการเงินและการคลัง
ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 

เบอร์ติดต่อ ๐๘๐-๐๗๐-๕๑๙๘

(นายรัชชัย วิริยะจิตต์)

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ผู้จัดเก็บข้อมูล : 

เบอร์ติดต่อ ๐๖๕-๖๖๑-๕๖๙๑

(นางสาวสร้อยญา พินระ)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : กลุ่มงบประมาณ สำนักบริหารการคลังและรายได้

นางสาวกนกพร พรหมเต็ม ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ

เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๑ ๘๘๗๔ , IP-Phone ๑๒๐๗ - ๑๒๐๘

e-mail : dlt.budget@gmail.com

รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA55

หน้าที่ : 1 จาก 1

วันที่ออกเอกสาร : 18/09/2566

ปีงบประมาณ	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพัน	รหัสพื้นที่	ชื่อรหัสพื้นที่	งบประมาณ	ยอดที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2566	0800400099	08004140004001000000	รายการงบประจำ งบบุคลากร	6611100	5000	P3800	บึงกาฬ	1,059,180.00	1,059,180.00	0.00
2566	0800400099	08004140004002000000	รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	6611200	5000	P3800	บึงกาฬ	41,383.00	41,383.00	0.00
2566	0800400099	08004280001002000000	รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	6611200	5000	P3800	บึงกาฬ	551,000.00	551,000.00	0.00
2566	0800400099	08004280002002000000	รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	6611200	5000	P3800	บึงกาฬ	120,000.00	120,000.00	0.00
2566	0800400099	08004280003002000000	รายการงบประจำ งบดำเนินงาน	6611200	5000	P3800	บึงกาฬ	772,170.00	717,929.00	54,241.00
2566	0800400099	08004280003003110046	ดูหลัก แบบ 2 บาน สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ตำบลบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงก	6611310	120601	P3800	บึงกาฬ	5,700.00	5,700.00	0.00
* ผลรวมตามรหัสหน่วยรับงบประมาณ 5 ตัวแรก 08004								2,549,433.00	2,495,192.00	54,241.00
** ผลรวมตามปี 2566								2,549,433.00	2,495,192.00	54,241.00
รวมทั้งหมด								2,549,433.00	2,495,192.00	54,241.00