



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๐๐๑๒/๗๕๐

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

ด้วย สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อดำเนินการตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ ก.ค. - ๓ ส.ค. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อดำเนินการตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๕,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๕,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางอมร สอนเชียงคำ

เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

ธวัชชัย วริยะจิตต์

(นายธวัชชัย วริยะจิตต์)

ขนส่งจังหวัดหนองคาย รักษาราชการแทน

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๐๐๑๒/-

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อดำเนินการตามแผนอำนวยการความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ ก.ค. - ๓ ส.ค. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ งาน	บริษัท พี.เอ็ม.กรุ๊ป บึงกาฬ จำกัด	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
รวม			๕,๕๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

จังหวัดบึงกาฬ โดยสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ธวัชชัย วิริยะจิตต์

(นายธวัชชัย วิริยะจิตต์)

ขนส่งจังหวัดหนองคาย รักษาการแทน

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ



ประกาศจังหวัดบึงกาฬ

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อดำเนินการตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ ก.ค. - ๓ ส.ค. ๒๕๖๖ โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดบึงกาฬ โดยสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อดำเนินการตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ ก.ค. - ๓ ส.ค. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท พี.เอ็ม.กรุ๊ป บึงกาฬ จำกัด (ส่ง ออก,ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ธวัชชัย วิริยะจิตต์

(นายธวัชชัย วิริยะจิตต์)

ขนส่งจังหวัดหนองคาย รักษาการแทน

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

(คู่ฉบับ)

กรมการขนส่งทางบก

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๒๗/๒๕๖๖

หน้าที่ ๑/๑

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ถึง บริษัท พี.เอ็ม.กรุ๊ป บึงกาฬ จำกัด (สำนักงานใหญ่) “ผู้ขาย”
สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ “ผู้ซื้อ” ตกลงสั่งซื้อจากท่านดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย		ราคารวม	
				บาท	สต.	บาท	สต.
๑.	เครื่องเจาะกระดาษ Maped เจาะได้ ๒๐ - ๒๕ แผ่น	๒	เครื่อง	๑๕๐	-	๓๐๐	-
๒.	ปากกาถูกลื่น สีน้ำเงิน	๒	กล่อง	๒๓๐	-	๔๖๐	-
๓.	แฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว	๑๒	แฟ้ม	๙๕	-	๑,๑๔๐	-
๔.	แฟ้มเสนอเซนต์	๖	แฟ้ม	๑๙๕	-	๑,๑๗๐	-
๕.	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐g ๕๐๐ แผ่น	๑๘	รีม	๑๓๕	-	๒,๔๓๐	-
รวมเป็นเงิน						๕,๑๔๐	๑๙
ภาษีมูลค่าเพิ่ม						๓๕๙	๘๑
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						๕,๕๐๐	-

(ตัวอักษร) ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน

เมื่อผู้ขายได้ลงนามและรับใบสั่งซื้อแล้ว ถือว่าผู้ขายยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข

เงื่อนไข

๑. การส่งมอบของตามใบสั่งซื้อนี้ ทางผู้ขายจะยอมรับเมื่อผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓. ผู้ขายต้องนำใบส่งมอบของมาพร้อมกับหลักฐานการส่งมอบให้ผู้ตรวจรับพัสดุด้วย
๓. ผู้ขายจะส่งมอบของภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ หากพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งซื้อข้างต้นแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(นายธวัชชัย วิริยะจิตต์)

ขนส่งจังหวัดหนองคาย รักษาการแทน

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย

(นายสาธิตกร บึงในแก้ว)



จ่ายแล้ว

ย.ส.ค. 2566



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ กลุ่มวิชาการขนส่ง โทร.๐ ๔๒๔๙ ๑๒๔๕ IP Phone ๒๔๓๒๐๐

ที่ บก ๐๐๑๒ /-

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน
ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรียน ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ผ่านหัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๔๑๙/ว ๔๘๗ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กรมการขนส่งทางบก แจ้งให้สำนักงานขนส่งจังหวัดดำเนินการตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ และหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๔๑๖.๗/ว ๕๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ กรมการขนส่งทางบก แจ้งโอนเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ได้รับงบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามแผนดังกล่าว จำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท (หกหมื่นสองพันบาทถ้วน) แบ่งเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุสำนักงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ซึ่งรายการต่าง ๆ ไม่สามารถถัวจ่ายได้ นั้น

กลุ่มวิชาการขนส่ง จึงขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจัดกิจกรรมตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. วัสดุสำนักงาน | เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท |
| ๒. น้ำดื่ม ขนาด ๓๕๐ มล. จำนวน ๕๐๐ โหล | เป็นเงิน ๑๖,๕๐๐ บาท |
| ๓. เครื่องดื่มและของแจกสำหรับพนักงานขับรถและประชาชน | เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | ๓๐,๐๐๐ บาท |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และเห็นควรให้งานบริหารงานทั่วไปดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุต่อไป

(นางสาวจตุพร คำโพคา)
นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ

เรียน ขสจ.บึงกาฬ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการต่อไป

(นางบังอร ยวชิต)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง

(นายธวัชชัย วิริยะจิตต์)
ขนส่งจังหวัดหนองคาย รักษาการแทน
ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน ให้มีคุณภาพและปลอดภัย”



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ
เลขที่ ๑๖๖
วันที่ ๒๖ ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕:๐๖

ส่วนราชการ กรมการขนส่งทางบก สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก โทร. ๖๖๐๘

ที่ คค ๐๔๑๙/ว ๕๕๖

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง
ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรียน รว., รอก., รอบ., ตรข., ผอ.สำนักทุกสำนัก, ผอ.กองทุกกอง, ผสพ. ๑ - ๕, ผศท., ลนท., ขสจ.ทุกจังหวัด
และ หสข.ทุกสาขา

ตามที่ ขบ. ได้จัดให้มีโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนของกรมการขนส่งทางบก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้องจัดกิจกรรมรณรงค์ฯ ตามแนวทาง
ที่กำหนด รวม ๑๐ ครั้ง ในช่วงเทศกาลสำคัญและวันหยุดต่อเนื่อง ๔ วันขึ้นไป นั้น

ในการนี้ เนื่องจากคณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบกำหนด
วันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ส่งผลให้มีวันหยุดราชการต่อเนื่องติดต่อกัน
รวม ๖ วัน ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ กรมการขนส่งทางบกเห็นว่า ช่วงวันหยุดดังกล่าว
ประชาชนจะมีการเดินทางกลับภูมิลำเนาและมีการท่องเที่ยวเป็นจำนวนมากกว่าช่วงวันปกติ จึงได้กำหนด
ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน
ช่วงวันหยุดต่อเนื่องระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในการนี้ จึงเห็นควรกำหนดแผน
อำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนของกรมการขนส่งทางบก และขอให้
หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนฯ ให้เป็นไปตามผลผลิตและตัวชี้วัดที่กำหนดในโครงการ
รณรงค์ฯ ดังนี้

๑. การดำเนินการตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยฯ

๑.๑ แผนการดำเนินการด้านอำนวยความสะดวก

การดำเนินการ	ส่วนกลาง					ส่วนภูมิภาค		ช่วงดำเนินการ	
	กตส.	สนส.	สนค.	ศทส.	สขพ.	สขจ.	สขช.ก.	สขช.จ.	ระหว่าง
๑. จัดหารถเสริมให้เพียงพอทั้ง เที่ยวไปและกลับไม่ให้มีผู้โดยสาร ตกค้าง		✓				✓	✓	✓	✓
๒. ตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถ สาธารณะชั่วคราว	✓					✓			✓
๓. การจัดระเบียบสถานที่ รวมทั้งจัด ระเบียบการเดินทางและการจราจร ภายในสถานีขนส่งผู้โดยสาร	✓	✓				✓	✓	✓	✓

/๑.๒ แผนการ...

๑.๒ แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย แบ่งเป็น ๓ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน มาตรการด้านความมั่นคง และมาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ ดังนี้

การดำเนินการ	ส่วนกลาง					ส่วนภูมิภาค		ช่วงดำเนินการ	
	กตส.	สนส.	สนค.	สขพ.	ศทส.	สขจ.	สขช.	ก่อน	ระหว่าง
๑. มาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน									
๑.๑ มาตรการผู้ขับขี่และผู้โดยสารปลอดภัย									
๑) กำกับดูแลผู้ประกอบการ ให้จัดเตรียมแบบ Checklist และตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถและพนักงานขับรถ		✓		✓		✓		✓	
๒) ตรวจสอบความพร้อมของพนักงานขับรถโดยสารตาม Checklist ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	✓			✓		✓	✓	✓	✓
๑.๒ มาตรการถนนปลอดภัย									
๑) ขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งสินค้าหลีกเลี่ยงการใช้งานรถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง เพื่อบรรเทาปัญหาด้านการจราจรและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ			✓			✓		✓	
๑.๓ มาตรการยานพาหนะปลอดภัย									
ตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารสาธารณะ ตาม Checklist ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	✓			✓		✓	✓	✓	✓
๑.๔ มาตรการบังคับใช้กฎหมาย									
๑) ตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GPS เกี่ยวกับพื้นที่และช่วงเวลาที่มีการใช้ความเร็วเกินเพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดผู้ตรวจการไปออกหน่วยตรวจจับความเร็ว	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒) จัดชุดผู้ตรวจการและเพิ่มความถี่ในการออกตรวจจับความเร็วของรถโดยสารสาธารณะในเส้นทางสายหลักทั้งขาเข้า/ขาออก โดยให้มีการติดตั้งป้ายเตือนให้ชัดเจนว่าจะมีการตรวจจับความเร็วบริเวณดังกล่าว	✓			✓		✓		✓	✓
๓) จัดเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและให้ข้อมูลแก่ผู้โดยสารรถโดยสารสาธารณะและรับเรื่องร้องเรียนตลอด ๒๔ ชั่วโมง	✓			✓		✓		✓	✓
๔) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังการใช้ความเร็วตลอด ๒๔ ชั่วโมง					✓	✓		✓	✓

การดำเนินการ	ส่วนกลาง					ส่วนภูมิภาค		ช่วงดำเนินการ	
	กตส.	สนส.	สนค.	สขพ.	ศทส.	สขจ.	สขช.	ก่อน	ระหว่าง
๒. มาตรการด้านความมั่นคง									
๒.๑ การเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยกวดขันการอยู่เวรยาม และเพิ่มการเฝ้าสังเกตการณ์ โดยขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตำรวจ/ทหาร/อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน ดำเนินการตามความเหมาะสม และขอให้เน้นย้ำหน่วยงานส่วนท้องถิ่นและชุมชน ร่วมกันดูแลความปลอดภัยในการเดินทางของประชาชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ	✓			✓		✓			✓
๒.๒ การดูแลผู้โดยสารและอาคารสถานที่ และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เดินทาง โดยขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน ตรวจสอบและปรับปรุงจุดเสี่ยง รวมทั้งตรวจสอบการทำงานของกล้อง CCTV (ถ้ามี) ให้สามารถใช้งานได้ดีและเปิดตลอด ๒๔ ชั่วโมง				✓		✓			✓
๓. มาตรการด้านการประชาสัมพันธ์									
๓.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ด้านความปลอดภัย ทั้งนี้ หากมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หรือการมอบสิ่งของ เพื่อประชาสัมพันธ์/รณรงค์ ให้สื่อสารถึง ภาพลักษณ์ของ กปถ. ด้านการสนับสนุน และส่งเสริมความปลอดภัย พร้อมแสดงสัญลักษณ์และข้อความ "ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อความ ปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (กปถ.)" (ถ้ามี)				✓		✓		✓	
๓.๒ ประชาสัมพันธ์แจ้งผู้ประกอบการขนส่ง และพนักงานขับรถโดยสาร เรื่อง มาตรการความปลอดภัยทางถนน		✓	✓			✓		✓	

โดยมีรายละเอียดของแผนฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ

/๒. การรายงาน...

๒. การรายงานผลการดำเนินการ

ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ โดยให้รายงานข้อมูลทุกวัน ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. (กรณีที่ไม่มีการดำเนินงานรายการใด ให้ใส่เลข ๐ แล้วกดบันทึกเพื่อยืนยันการส่งรายงาน)

รายงานผลการดำเนินการ	ช่องทางรายงาน	หมายเหตุ
(๑) รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจความพร้อมของรถและพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	https://web.dlt.go.th/smartchecklist	รายงานผลการดำเนินงานภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของทุกวัน
(๒) รายงานการปฏิบัติการของศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะ การจัดรถเสริมและการให้บริการอื่น ๆ	http://apps.dlt.go.th/festival	รายงานผลการดำเนินงานภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของทุกวัน
(๓) รายงานผลตรวจจับความเร็ว		
(๔) รายงานข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ	http://apps.dlt.go.th/Accident	ให้รายงานข้อมูลในเบื้องต้นทันทีที่ทราบเหตุ ผ่านทาง Line Application กลุ่มไลน์ “รายงานอุบัติเหตุ” ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่เกิดเหตุ ทั้งนี้ ขอให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนโดยระบุสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุตามข้อสันนิษฐานเบื้องต้นด้วย
(๕) รายงานผลการผลิตสื่อรณรงค์ด้านความปลอดภัย (ถ้ามี)	http://apps.dit.go.th/festival	รายงานผลการดำเนินงานที่ ๕ ส.ค. ๖๖

ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนจัดส่งรายงาน เนื่องจากเมื่อบันทึกข้อมูลแล้วหน่วยงานจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในระบบได้

๓. รายงานผลการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม และส่งเงินเหลือจ่ายภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยการใช้จ่ายเงินทุกรายการต้องดำเนินการภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร ไม่สามารถถัวจ่ายได้ และการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด และให้เก็บเอกสารหลักฐานการใช้จ่ายเงินไว้ที่สำนักงานเพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



(นายจิรุตม์ วิศาลจิตร)

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย”

แผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน

ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๔ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑. แผนด้านการอำนวยความสะดวก

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑.	จัดการรถเสริมให้เพียงพอทั้งเที่ยวไปและกลับ	สนส., สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด จัดเตรียมรถโดยสารประจำทางและรถโดยสารไม่ประจำทางให้เพียงพอกับความต้องการเดินทางของประชาชนในการเดินทางทั้งเที่ยวไปและเที่ยวกลับตลอดช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ไม่ให้มีผู้โดยสารตกค้างที่สถานี
๒.	ตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะชั่วคราว	กตส. และ สขจ. ทุกจังหวัด ดำเนินงานศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะอย่างต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรับเรื่องร้องเรียนและป้องกันมิให้ผู้โดยสารถูกเอารัดเอาเปรียบจากการใช้บริการรถโดยสารสาธารณะ โดยในช่วงวันหยุดต่อเนื่องดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้ <u>ส่วนกลาง</u> : กตส. จัดตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะชั่วคราว ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารทุกแห่งในเขตกรุงเทพมหานคร <u>ส่วนภูมิภาค</u> : สำนักงานขนส่งจังหวัด จัดตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะชั่วคราว ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารในพื้นที่
๓.	การจัดระเบียบสถานที่ รวมทั้งจัดระเบียบการเดินทางและการจราจรภายในสถานีขนส่งผู้โดยสาร	กตส., สนส., สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด กำกับ ดูแลสถานีขนส่งผู้โดยสารทั้งด้านการรักษาความสะอาดห้องน้ำ การจัดระเบียบการเดินทางในบริเวณสถานี การจราจรเข้า-ออกภายในสถานี และการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างภายในชานชาลาให้เพียงพอ

จ่ายแล้ว

(นาย... ..)

เจ้า...

- ๘ ส.ค. ๒๕๖๖

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑.๒ มาตรการถนนปลอดภัย		
	ขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งสินค้าหลักเสี่ยงการใช้งานรถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่องเพื่อบรรเทาปัญหาด้านการจราจรและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ	สนค. และ สขจ. ทุกจังหวัด ขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งสินค้าด้วยรถบรรทุกหลักเสี่ยงการใช้งานรถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง เพื่อบรรเทาปัญหาในการจราจรและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้รถให้ผู้ประกอบการดำเนินการ ดังนี้ (๑) ถ้าขับผู้ขับรถให้ขับด้วยความระมัดระวัง ใช้ความเร็วตามกฎหมายกำหนด ดูแลให้ผู้ขับรถพักผ่อนอย่างเพียงพอ ไม่ขับรถเกินชั่วโมงทำงานตามที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น (๒) ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของตัวรถและอุปกรณ์ส่วนควบด้านความปลอดภัยของรถบรรทุกทุกรถลากจูง/รถหิ้ว ก่อนใช้งานทุกครั้ง (๓) ผู้ขับรถบรรทุกปริมาณแอลกอฮอล์ในลมหายใจต้องเป็นศูนย์ (๐) เช่นเดียวกับพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ผู้ประกอบการขนส่งที่มีการติดตั้งระบบ GPS ในรถของตนเอง ให้ติดตามการใช้ความเร็วของรถบรรทุกอย่างต่อเนื่องผ่าน Application DLT-GPS และแจ้งเตือนพนักงานขับรถเมื่อพบว่ามีการใช้ความเร็วเกินกำหนด ทั้งนี้ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้ ส่วนกลาง : สนค. ขอความร่วมมือสมาคมขนส่งสินค้า ให้หลักเสี่ยงการใช้รถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ส่วนภูมิภาค : สขจ. ทุกจังหวัดขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุก ให้หลักเสี่ยงการใช้รถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง
๑.๓ มาตรการยานพาหนะปลอดภัย		
๑.	ตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารสาธารณะ ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	กตส., สขพ.๑ - ๕, สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของตัวรถและอุปกรณ์ส่วนควบด้านความปลอดภัยของรถโดยสารสาธารณะทุกคันตาม Checklist ที่กรมกำหนด ส่วนกลาง : สขพ. ๑- ๕ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารประจำทางที่มีต้นทางจากกรุงเทพฯ ทุกเส้นทาง รถโดยสารไม่ประจำทาง และรถโดยสารอื่น ๆ ที่วิ่งผ่านกรุงเทพฯ ณ บริเวณถนนสายหลัก สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอดรถทุกแห่งในเขตกรุงเทพฯ ส่วนภูมิภาค : สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารประจำทาง รถโดยสารไม่ประจำทาง และรถโดยสารสาธารณะอื่น ๆ ที่วิ่งเข้า-ออกหรือผ่านจังหวัด ณ บริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารจุดจอดรถ และจุดตรวจบนถนนสายหลัก/สายรองรวมถึงบริเวณจุดตรวจ Check Point หมายเหตุ กรณีพบการกระทำผิดในช่วงระหว่างวันหยุดต่อเนื่อง และอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ให้ดำเนินการเปลี่ยนรถทันที และลงโทษผู้ฝ่าฝืนทั้งผู้ประกอบการและพนักงานขับรถขั้นสูงสุด

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑.๕ มาตรการบังคับใช้กฎหมาย		
๑.	ตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GPS เกี่ยวกับพื้นที่และช่วงเวลาที่มีการใช้ความเร็วเกิน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดผู้ตรวจการไปออกหน่วยยิงความเร็ว	กตส. ศทส., สขพ. ๑ - ๕, สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด ตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GPS เกี่ยวกับพื้นที่และช่วงเวลาที่มีการใช้ความเร็วเกิน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดผู้ตรวจการไปออกหน่วยยิงความเร็ว
๒.	จัดชุดผู้ตรวจการและเพิ่มความถี่ในการออกตรวจจับความเร็วของรถโดยสารสาธารณะในเส้นทางสายหลักทั้งขาเข้า/ออก	กตส. และ สขจ. ทุกจังหวัด จัดชุดผู้ตรวจการออกตรวจจับความเร็วของรถโดยสารสาธารณะในเส้นทางสายหลัก โดยเพิ่มความถี่ (เพิ่มจำนวนครั้งและระยะเวลาในการออกตรวจ) มากกว่าช่วงเวลาปกติ ส่วนในช่วงระหว่างวันหยุดต่อเนื่องดำเนินการทุกวัน โดยให้มีการติดตั้งป้ายเตือนให้ชัดเจนว่าจะมีการตรวจจับความเร็วบริเวณดังกล่าว
๓.	จัดเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและให้ข้อมูลแก่ผู้โดยสารรถโดยสารสาธารณะและรับเรื่องร้องเรียนตลอด ๒๔ ชั่วโมง	กตส. สขพ. ๑ - ๕, สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด จัดผู้ตรวจการให้คำแนะนำและให้ความรู้แก่ผู้โดยสารบนรถโดยสารประจำทาง ในเรื่องดังต่อไปนี้ - ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์บนรถโดยสาร - ขอให้ผู้โดยสารทุกที่นั่งคาดเข็มขัดนิรภัย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บ/เสียชีวิต เนื่องจากการกระแทกหรือกระเด็นออกจากตัวรถเมื่อรถเกิดอุบัติเหตุ หากพบผู้โดยสารไม่คาดเข็มขัดนิรภัย ห้ามทำการออกเดินรถอย่างเด็ดขาด - แนะนำอุปกรณ์ช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ประตูที่เป็นทางออกฉุกเฉิน ค้อนทุบกระจก ถังดับเพลิงและวิธีใช้ บริเวณที่เป็นกระจกนิรภัยที่สามารถใช้ค้อนทุบแตกได้ เป็นต้น - กรณีพบว่าผู้ขับรถเสียสมาธิ/ ขับรถเร็วมาก/ไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ขนส่งฯ/ ขอความร่วมมือประชาชน/ผู้โดยสารให้โทรศัพท์แจ้งหรือร้องเรียนไปยังกรมการขนส่งทางบกทางสายด่วน ๑๕๘๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง จ่ายแล้ว
๔.	จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังการใช้ความเร็วตลอด ๒๔ ชั่วโมง	ศูนย์บริหารจัดการเดินรถระบบ GPS - 8 ส.ค. 2566 ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค (ศูนย์บริหารจัดการเดินรถระบบ GPS ระดับจังหวัด) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังการใช้ความเร็วเกินอัตราที่กฎหมายกำหนดในพื้นที่รับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง กรณีพบการกระทำผิดให้แจ้งเตือนผู้ประกอบการขนส่ง เพื่อดำเนินการลงโทษพนักงานขับรถ และไม่ให้เกิดซ้ำ ทั้งนี้ เพื่อการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการขนส่ง และจัดทำรายงานผลเป็นประจำทุกวันตามปกติ

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๒. มาตรการด้านความมั่นคง		
๑.	การเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยกวดขันการอยู่เวรยามและเพิ่มการเฝ้าสังเกตการณ์โดยขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตำรวจ/ทหาร/อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน ดำเนินการตามความเหมาะสม	การกวดขันการอยู่เวรยาม และเพิ่มการเฝ้าสังเกตการณ์ โดย <u>กตส.</u> ขอความร่วมมือจากตำรวจและทหารในการจัดเจ้าหน้าที่มาดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสถานีขนส่งผู้โดยสารตามความเหมาะสม <u>สขพ. ๑ - ๕</u> และ <u>สขจ. ทุกจังหวัด</u> จัดทำหนังสือขอความร่วมมือไปยัง อปท. บขส. และเอกชน เพื่อเพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัยหรือจัดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่มาดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสถานีฯ
๒.	การดูแลผู้โดยสารและอาคารสถานที่ และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เดินทาง โดยขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน	<u>สขพ. ๑ - ๕</u> และ <u>สขจ. ทุกจังหวัด</u> จัดทำหนังสือขอความร่วมมือไปยัง อปท., บขส. และหน่วยงานเอกชนซึ่งดำเนินการสถานีขนส่งผู้โดยสารทุกแห่ง เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้แก่ประชาชน/ผู้โดยสารที่มาใช้บริการ สถานีขนส่งผู้โดยสาร ตรวจสอบและปรับปรุงจุดเสี่ยง รวมทั้งตรวจสอบการทำงานของกล้อง CCTV (ถ้ามี) ให้สามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๓. มาตรการด้านการประชาสัมพันธ์		
๑.	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ด้านความปลอดภัย (ถ้ามี)	<u>สขพ. ๑ - ๕</u> และ <u>สขจ. ทุกจังหวัด</u> ดำเนินการจัดทำสื่อฯ และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่และวันหยุดต่อเนื่อง ดังนี้ (๑) จัดจัดทำ/ผลิตสื่อรณรงค์และสื่อด้านความปลอดภัย (๒) จัดทำแผ่นพับ, สื่อโทรทัศน์/วิทยุ/หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น, และ/หรือหอกระจายข่าว และสื่ออื่น ๆ รวมถึงการรณรงค์ ให้ผู้ขับขี่รถทุกประเภทเปิดไฟหน้ารถขณะขับขี่ หากมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ด้านความปลอดภัย ทั้งนี้ หากมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หรือการมอสีสิ่งของเพื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ให้สื่อสารถึงภาพลักษณ์ของ <u>ดปส.</u> <u>สถานีขนส่งผู้โดยสาร</u> และส่งเสริมความปลอดภัย พร้อมแสดงสัญลักษณ์และข้อความ “ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (กปถ.)”
๒.	จัดทำหนังสือหรือจัดประชุมเพื่อแจ้งผู้ประกอบการขนส่ง และพนักงานขับรถโดยสาร เรื่องมาตรการความปลอดภัยทางถนน	<u>สนส., สนค. และ สขจ. ทุกจังหวัด</u> จัดทำหนังสือ ^{เข้ามามีส่วนร่วม} <u>แจ้งผู้ประกอบการขนส่ง</u> ^{8 มี.ค. 2560} <u>กักขังผู้ขับรถให้ขับขี่ด้วยความระมัดระวัง</u> ใช้ความเร็วตามกฎหมายกำหนด ดูแลให้ผู้ขับรถพักผ่อนอย่างเพียงพอ มีสภาพร่างกายพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างปลอดภัย ไม่ขับรถเกินชั่วโมงทำงานตามที่กฎหมายกำหนด การใช้ความเร็วเกินกำหนด เป็นต้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารการคลังและรายได้ ส่วนการเงินและบัญชีเงินกองทุนฯ โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๘๘๔๘
ที่ คค ๐๔๑๖.๗/ว.๕๗/ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจกเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

เรียน ขนส่งจังหวัด...

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้อนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นค่าใช้จ่าย สำหรับดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมการขนส่งทางบกอนุมัติให้โอนเงินเพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว ให้แก่สำนักงานขนส่งจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด รหัสโครงการ ๖๖๑๐๕๑

สำนักบริหารการคลังและรายได้ ได้โอนเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่สำนักงานขนส่งจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) ทั้งนี้ ในการบันทึกรายการบัญชี ให้สำนักงานขนส่งจังหวัดรับรู้และบันทึก รายการบัญชี “รายได้เงินโอนจากหน่วยงานในสังกัด” และให้ขนส่งจังหวัดควบคุมการใช้จ่ายเงินภายในกรอบวงเงิน ที่ได้รับจัดสรรพร้อมทั้งให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวอรรพรรณ จารุจรโรรณ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้

จ่ายแล้ว

- ๑ ส.ค. 25๖๖

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน ให้มีคุณภาพและปลอดภัย”

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					รวม
		1	2	3	4	5	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์	ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตรวจรณทรี ขับขี่ปลอดภัย	ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินการ ณ จุดตรวจ Rest Area	
	เทศบาลสงกรานต์	37,800	71,400	71,400	12,500	0	193,100
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	226,800	357,000	357,000	0	0	940,800
26	บุรีรัมย์ (จ. สนับสนุน)	869,400	428,500	428,500	40,000	250,000	2,016,400
	เทศบาลใหม่	151,200	89,250	89,250	20,000	125,000	474,700
	เทศบาลสงกรานต์	151,200	89,250	89,250	20,000	125,000	474,700
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	567,000	250,000	250,000	0	0	1,067,000
27	ปทุมธานี	180,000	340,000	460,000	30,000	0	1,010,000
	เทศบาลใหม่	30,000	70,000	80,000	15,000	0	195,000
	เทศบาลสงกรานต์	30,000	70,000	80,000	15,000	0	195,000
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	120,000	200,000	300,000	0	0	620,000
28	ปทุมธานี	529,200	342,800	342,800	76,440	0	1,291,240
	เทศบาลใหม่	75,600	71,400	71,400	38,220	0	256,620
	เทศบาลสงกรานต์	75,600	71,400	71,400	38,220	0	256,620
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	378,000	200,000	200,000	0	0	778,000
29	ปราจีนบุรี	475,000	560,000	550,000	36,000	0	1,621,000
	เทศบาลใหม่	58,900	80,000	75,000	18,000	0	231,900
	เทศบาลสงกรานต์	58,900	80,000	75,000	18,000	0	231,900
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	357,200	400,000	400,000	0	0	1,157,200
30	ประจวบคีรีขันธ์	764,400	812,600	625,010	59,000	0	2,261,010
	เทศบาลใหม่	172,200	232,100	187,505	29,500	0	621,305
	เทศบาลสงกรานต์	172,200	232,100	187,505	29,500	0	621,305
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	420,000	348,400	250,000	0	0	1,018,400
31	ปัตตานี	259,200	360,000	300,000	30,000	0	949,200
	เทศบาลใหม่	30,000	80,000	50,000	15,000	0	175,000
	เทศบาลสงกรานต์	30,000	80,000	50,000	15,000	0	175,000
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	199,200	200,000	200,000	0	0	599,200
32	ทิจิคร (จ.สนับสนุน)	882,000	342,800	342,800	30,000	120,000	1,717,600
	เทศบาลใหม่	126,000	71,400	71,400	15,000	60,000	343,800
	เทศบาลสงกรานต์	126,000	71,400	71,400	15,000	60,000	343,800
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	630,000	200,000	200,000	0	0	1,030,000
33	พัทลุง	352,800	550,450	392,800	48,000	0	1,344,050
	เทศบาลใหม่	50,400	75,000	71,400	24,000	0	220,800
	เทศบาลสงกรานต์	50,400	75,000	71,400	24,000	0	220,800
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	252,000	400,450	250,000	0	0	902,450
34	เพชรบุรี	264,600	342,800	342,800	30,000	0	980,200
	เทศบาลใหม่	37,800	71,400	71,400	15,000	0	195,600
	เทศบาลสงกรานต์	37,800	71,400	71,400	15,000	0	195,600
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	189,000	200,000	200,000	0	0	589,000
35	พังงา	604,800	442,800	542,800	30,000	0	1,620,400
	เทศบาลใหม่	113,400	121,400	171,400	15,000	0	421,200
	เทศบาลสงกรานต์	113,400	121,400	171,400	15,000	0	421,200
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	378,000	200,000	200,000	0	0	778,000
36	พิษณุโลก	340,200	528,500	628,500	35,000	0	1,532,200
	เทศบาลใหม่	75,600	139,250	189,250	17,500	0	421,600
	เทศบาลสงกรานต์	75,600	139,250	189,250	17,500	0	421,600
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	189,000	250,000	250,000	0	0	689,000
37	เพชรบูรณ์	883,280	342,800	342,800	40,000	0	1,608,880
	เทศบาลใหม่	91,140	71,400	71,400	20,000	0	253,940
	เทศบาลสงกรานต์	91,140	71,400	71,400	20,000	0	253,940