



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ กลุ่มวิชาการขนส่ง โทร.๐ ๔๒๔๔ ๑๒๔๕ IP Phone ๒๔๓๒๐๐

ที่ บก ๐๐๑๒ /-

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน
ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรียน ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ผ่านหัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๔๑๙/ว ๔๙๗ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กรมการขนส่งทางบก แจ้งให้สำนักงานขนส่งจังหวัดดำเนินการตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ และหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๔๑๖.๗/ว ๕๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ กรมการขนส่งทางบก แจ้งโอนเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ได้รับงบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามแผนดังกล่าว จำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท (หกหมื่นสองพันบาทถ้วน) แบ่งเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุสำนักงานและค่าใช้สอย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ซึ่งรายการต่าง ๆ ไม่สามารถจ่ายได้นั้น

กลุ่มวิชาการขนส่ง จึงขออนุมัติจัดจ้างทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจัดกิจกรรมตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
๑	ป้ายไวนิลพร้อมโครงไม้แบบกล่อง (โครงเดิม) พร้อมติดตั้ง ขนาด ๓๐๐x๒๒๐ ซม.	๑ ป้าย	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๒	ป้ายไวนิล ขนาด ๔๒๐x๑๔๐ ซม. (แบบเจาะผูก)	๑ ป้าย	๘๐๐	๘๐๐
๓	ป้ายฟิวเจอร์บอร์ด พร้อมสติ๊กเกอร์ ขนาด ๑๕๐x๗๐ ซม.	๑ ป้าย	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๕,๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และเห็นควรให้งานบริหารงานทั่วไปดำเนินการจัดจ้าง
ตามระเบียบพัสดุต่อไป

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

- ๑ ส.ค. ๒๕๖๖

เรียน ขสจ.บึงกาฬ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการต่อไป

(นางสาวจตุพร คำโพคา)
นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นางบังอร ยวชิต)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง

(นายธวัชชัย วิริยะจิตต์)

ขนส่งจังหวัดหนองคาย รักษาการแทน
ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน ให้มีคุณภาพและปลอดภัย”



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ
เลขที่ ๑๖๖
วันที่ ๒๖ ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕:๓๕

ส่วนราชการ กรมการขนส่งทางบก สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก โทร. ๖๖๐๘

ที่ คค ๐๔๑๙/ว ๕๕๗

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงวันหยุดต่อเนื่อง
ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรียน รอว., รอก., รอบ., ตรข., ผอ.สำนักทุกสำนัก, ผอ.กองทุกกอง, ผสพ. ๑ - ๕, ผศท., ลนภ., ขสจ. ทุกจังหวัด
และ หสข. ทุกสาขา

ตามที่ ขบ. ได้จัดให้มีโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนของกรมการขนส่งทางบก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้องจัดกิจกรรมรณรงค์ฯ ตามแนวทาง
ที่กำหนด รวม ๑๐ ครั้ง ในช่วงเทศกาลสำคัญและวันหยุดต่อเนื่อง ๔ วันขึ้นไป นั้น

ในการนี้ เนื่องจากคณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบกำหนด
วันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ส่งผลให้มีวันหยุดราชการต่อเนื่องติดต่อกัน
รวม ๖ วัน ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ กรมการขนส่งทางบกเห็นว่า ช่วงวันหยุดดังกล่าว
ประชาชนจะมีการเดินทางกลับภูมิลำเนาและมีการท่องเที่ยวเป็นจำนวนมากกว่าช่วงวันปกติ จึงได้กำหนด
ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน
ช่วงวันหยุดต่อเนื่องระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในการนี้ จึงเห็นควรกำหนดแผน
อำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนของกรมการขนส่งทางบก และขอให้
หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนฯ ให้เป็นไปตามผลผลิตและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในโครงการ
รณรงค์ฯ ดังนี้

๑. การดำเนินการตามแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยฯ

๑.๑ แผนการดำเนินการด้านอำนวยความสะดวก

(นางสาวสุกัญญา ทองสมุทร)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

การดำเนินการ	ส่วนกลาง					ส่วนภูมิภาค		ช่วงดำเนินการ	
	กตส.	สนส.	สนค.	ศทส.	สขพ.	สขจ.	สขช.	ก่อน	ระหว่าง
๑. จัดหารถเสริมให้เพียงพอทั้ง เที่ยวไปและกลับไม่ให้มีผู้โดยสาร ตกค้าง		✓				✓	✓	✓	✓
๒. ตั้งศูนย์ คัดกรองผู้โดยสารรถ สาธารณะชั่วคราว	✓					✓			✓
๓. การจัดระเบียบสถานที่ รวมทั้งจัด ระเบียบการเดินทางและการจราจร ภายในสถานีขนส่งผู้โดยสาร	✓	✓				✓	✓	✓	✓

/๑.๒ แผนการ...

๑.๒ แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย แบ่งเป็น ๓ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน มาตรการด้านความมั่นคง และมาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ ดังนี้

การดำเนินการ	ส่วนกลาง					ส่วนภูมิภาค		ช่วงดำเนินการ	
	กตส.	สนส.	สนค.	สขพ.	ศทส.	สขจ.	สขช.	ก่อน	ระหว่าง
๑. มาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน									
๑.๑ มาตรการผู้ขับขี่และผู้โดยสารปลอดภัย									
๑) กำกับดูแลผู้ประกอบการ ให้จัดเตรียมแบบ Checklist และตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถและพนักงานขับรถ		✓		✓		✓		✓	
๒) ตรวจสอบความพร้อมของพนักงานขับรถโดยสารตาม Checklist ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	✓			✓		✓	✓	✓	✓
๑.๒ มาตรการถนนปลอดภัย									
๑) ขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งสินค้าหลีกเลี่ยงการใช้งานรถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง เพื่อบรรเทาปัญหาด้านการจราจรและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ			✓			✓		✓	
๑.๓ มาตรการยานพาหนะปลอดภัย									
ตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารสาธารณะ ตาม Checklist ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	✓			✓		✓	✓	✓	✓
๑.๔ มาตรการบังคับใช้กฎหมาย									
๑) ตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GPS เกี่ยวกับพื้นที่และช่วงเวลาที่มีการใช้ความเร็วเกินเพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดผู้ตรวจการไปออกหน่วยตรวจจับความเร็ว	✓			✓	✓	✓	จ่ายแล้ว (นางสาวศุภกัญญา ทองสุพรรณ) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน - ๘ ส.ค. ๒๕๖๖		
๒) จัดชุดผู้ตรวจการและเพิ่มความถี่ในการออกตรวจจับความเร็วของรถโดยสารสาธารณะในเส้นทางสายหลักทั้งขาเข้า/ขาออก โดยให้มีการติดตั้งป้ายเตือนให้ชัดเจนว่าจะมีการตรวจจับความเร็วบริเวณดังกล่าว	✓			✓					
๓) จัดเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและให้ข้อมูลแก่ผู้โดยสารรถโดยสารสาธารณะและรับเรื่องร้องเรียนตลอด ๒๔ ชั่วโมง	✓			✓		✓		✓	✓
๔) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังการใช้ความเร็วตลอด ๒๔ ชั่วโมง					✓	✓		✓	✓

/๒. มาตรการ...

การดำเนินการ	ส่วนกลาง					ส่วนภูมิภาค		ช่วงดำเนินการ	
	กตส.	สนส.	สนค.	สขพ.	ศทส.	สขจ.	สขช.	ก่อน	ระหว่าง
๒. มาตรการด้านความมั่นคง									
๒.๑ การเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยกวดขันการอยู่เวรยาม และเพิ่มการเฝ้าสังเกตการณ์ โดยขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตำรวจ/ทหาร/อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน ดำเนินการตามความเหมาะสม และขอให้นายอำเภอหน่วยงานส่วนท้องถิ่นและชุมชน ร่วมกันดูแลความปลอดภัยในการเดินทางของประชาชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ	✓			✓		✓			✓
๒.๒ การดูแลผู้โดยสารและอาคารสถานที่ และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เดินทาง โดยขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน ตรวจสอบและปรับปรุงจุดเสี่ยง รวมทั้งตรวจสอบการทำงานของกล้อง CCTV (ถ้ามี) ให้สามารถใช้งานได้ดีและเปิดตลอด ๒๔ ชั่วโมง				✓		✓			✓
๓. มาตรการด้านการประชาสัมพันธ์									
๓.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ด้านความปลอดภัย ทั้งนี้ หากมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หรือการมอบสิ่งของเพื่อประชาสัมพันธ์/รณรงค์ ให้สื่อสารถึงภาพลักษณ์ของ กปด. ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมความปลอดภัย พร้อมแสดงสัญลักษณ์ และข้อความ “ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (กปด.)” (ถ้ามี)				✓		✓		✓	
๓.๒ ประชาสัมพันธ์แจ้งผู้ประกอบการขนส่ง และพนักงานขับรถโดยสาร เรื่องมาตรการความปลอดภัยทางถนน		✓	✓			✓			

จ่ายแล้ว

(นางสาวสุกัญญา ทองสมุทร)
เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
อ.สีคิ้ว ๒๖/๖/๖๖

โดยมีรายละเอียดของแผนฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ

/๒. การรายงาน...

๒. การรายงานผลการดำเนินการ

ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ โดยให้รายงานข้อมูลทุกวัน ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. (กรณีที่ไม่มีการดำเนินงานรายการใด ให้ใส่เลข ๐ แล้วกดบันทึกเพื่อยืนยันการส่งรายงาน)

รายงานผลการดำเนินการ	ช่องทางรายงาน	หมายเหตุ
(๑) รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจความพร้อมของรถและพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	https://web.dlt.go.th/smartchecklist	รายงานผลการดำเนินงานภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของทุกวัน
(๒) รายงานการปฏิบัติการของศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารสาธารณะ การจัดรถเสริมและการให้บริการอื่น ๆ	http://apps.dlt.go.th/festival	รายงานผลการดำเนินงานภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของทุกวัน
(๓) รายงานผลตรวจจับความเร็ว		
(๔) รายงานข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ	http://apps.dlt.go.th/Accident	ให้รายงานข้อมูลในเบื้องต้นทันทีที่ทราบเหตุ ผ่านทาง Line Application กลุ่มไลน์ “รายงานอุบัติเหตุ” ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่เกิดเหตุ ทั้งนี้ ขอให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนโดยระบุสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุตามข้อสันนิษฐานเบื้องต้นด้วย
(๕) รายงานผลการผลิตสื่อรณรงค์ด้านความปลอดภัย (ถ้ามี)	http://apps.dlt.go.th/festival	รายงานผลภายในวันที่ ๒ ส.ค. ๖๖

ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนจัดส่งรายงาน เนื่องจากเมื่อบันทึกข้อมูลแล้วหน่วยงาน
จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในระบบได้

จ่ายแล้ว

๓. รายงานผลการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม และส่งเงินเหลือจ่ายภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยการใช้จ่ายเงินทุกรายการต้องดำเนินการภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร ไม่สามารถ
ถัวจ่ายได้ และการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยกฎการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด และให้เก็บเอกสารหลักฐานการใช้จ่ายเงินไว้ที่
สำนักงานเพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



(นายจิรุตม์ วิศาลจิตร)

อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย”

แผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน

ช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑. แผนด้านการอำนวยความสะดวก

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑.	จัดหารถเสริมให้เพียงพอทั้งเที่ยวไปและกลับ	สนส., สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด จัดเตรียมรถโดยสารประจำทางและรถโดยสารไม่ประจำทางให้เพียงพอกับความต้องการเดินทางของประชาชนในการเดินทางทั้งเที่ยวไปและเที่ยวกลับตลอดช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ไม่ให้มีผู้โดยสารตกค้างที่สถานี
๒.	ตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะชั่วคราว	กตส. และ สขจ. ทุกจังหวัด ดำเนินงานศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะอย่างต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรับเรื่องร้องเรียนและป้องกันมิให้ผู้โดยสารถูกเอารัดเอาเปรียบจากการใช้บริการรถโดยสารสาธารณะ โดยในช่วงวันหยุดต่อเนื่องดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้ ส่วนกลาง : กตส. จัดตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะชั่วคราว ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารทุกแห่งในเขตกรุงเทพมหานคร ส่วนภูมิภาค : สำนักงานขนส่งจังหวัด จัดตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะชั่วคราว ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารในพื้นที่
๓.	การจัดระเบียบสถานที่ รวมทั้งจัดระเบียบการเดินทางและการจราจรภายในสถานีขนส่งผู้โดยสาร	กตส., สนส., สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด กำกับ ดูแลสถานีขนส่งผู้โดยสารทั้งด้านการรักษาความสะอาดห้องน้ำ การจัดระเบียบการเดินรถในบริเวณสถานี การจราจรเข้า-ออกภายในสถานี และการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างภายในชานชาลาให้เพียงพอ

(นางสาวสุกัญญา ทองสมุทร)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
- ๘ ส.ค. ๒๕๖๖

๒. แผนด้านความปลอดภัย

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑. มาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน		
๑.๑ มาตรการผู้ขับขี่และผู้โดยสารปลอดภัย		
๑.	กำกับดูแลผู้ประกอบการ ให้ จัดเตรียมแบบ Checklist และ ตรวจสอบสภาพความพร้อมของ รถและพนักงานขับรถ	สนส. สขพ. ๑ - ๕, สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด เน้นย้ำกับผู้ประกอบการให้มีการเตรียมแบบ Checklist และตรวจสอบความพร้อมของรถและพนักงานขับรถก่อนนำรถออกให้บริการ และแจ้งผู้ประกอบการขนส่งและพนักงานขับรถ เรื่อง มาตรการความปลอดภัยทางถนนในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ดังต่อไปนี้ - การบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง - การควบคุมให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามกฎหมายจราจร กฎหมายขนส่งฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การให้คำแนะนำผู้โดยสารเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้โดยสาร
๒.	ตรวจสอบความพร้อมของ พนักงานขับรถโดยสารตาม Checklist ณ สถานีขนส่งผู้โดยสาร และจุดจอด	กตส. สขพ. ๑ - ๕, สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ และรถโดยสารสาธารณะตาม Checklist ข้างต้น เน้นมาตรการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดจริงจัง หากพบการกระทำผิดที่พนักงานขับรถอาจเป็นต้นเหตุให้เกิดอันตรายขณะขับรถ ให้ดำเนินการลงโทษผู้ฝ่าฝืนขั้นสูงสุด ในการตรวจสอบความพร้อมของพนักงานขับรถ และดำเนินการตรวจ ดังนี้ การมีใบอนุญาตขับรถที่ถูกต้อง ตรวจสอบความพร้อมด้านร่างกาย ตรวจสอบสมุดประจำรถ ตรวจสอบความพร้อมของพนักงานขับรถด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในขณะปฏิบัติหน้าที่
๓.	ตรวจสอบหาสารเสพติดของ พนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ	กตส. สขพ. ๑ - ๕, สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด ประสานขอความร่วมมือ สาธารณสุขในพื้นที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสุ่มตรวจสอบหาสารเสพติด ของพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ

จำแนกแล้ว

(นางสาวสุกัญญา ทองสมุทร)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
- 8 ธ.ค. 2553

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑.๒ มาตรการถนนปลอดภัย		
	ขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งสินค้าหลีกเลี่ยงการใช้งานรถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง เพื่อบรรเทาปัญหาในการจราจรและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ	<u>สนค. และ สขจ. ทุกจังหวัด</u> ขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งสินค้าด้วยรถบรรทุกหลีกเลี่ยงการใช้งานรถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง เพื่อบรรเทาปัญหาในการจราจรและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้รถให้ผู้ประกอบการดำเนินการ ดังนี้ (๑) กำชับผู้ขับรถให้ขับด้วยความระมัดระวัง ใช้ความเร็วตามกฎหมายกำหนด ดูแลให้ผู้ขับรถพักผ่อนอย่างเพียงพอ ไม่ขับรถเกินชั่วโมงทำงานตามที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น (๒) ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของตัวรถและอุปกรณ์ส่วนควบด้านความปลอดภัยของรถบรรทุกรถลากจูง/รถพ่วง ก่อนใช้งานทุกครั้ง (๓) ผู้ขับรถบรรทุกปริมาณแอลกอฮอล์ในลมหายใจต้องเป็นศูนย์ (๐) เช่นเดียวกับพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ผู้ประกอบการขนส่งที่มีการติดตั้งระบบ GPS ในรถของตนเอง ให้ติดตามการใช้ความเร็วของรถบรรทุกอย่างต่อเนื่องผ่าน Application DLT-GPS และแจ้งเตือนพนักงานขับรถเมื่อพบว่ามีการใช้ความเร็วเกินกำหนด ทั้งนี้ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้ <u>ส่วนกลาง</u> : สนค. ขอความร่วมมือสมาคมขนส่งสินค้า ให้หลีกเลี่ยงการใช้รถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง <u>ส่วนภูมิภาค</u> : สขจ. ทุกจังหวัดขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุกให้หลีกเลี่ยงการใช้รถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง
๑.๓ มาตรการยานพาหนะปลอดภัย		
๑.	ตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารสาธารณะ ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	<u>กตส., สขพ.๑ - ๕, สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด</u> ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของตัวรถและอุปกรณ์ส่วนควบด้านความปลอดภัยของรถโดยสารสาธารณะทุกคันตาม Checklist ที่กรมกำหนด จ่ายแล้ว <u>ส่วนกลาง</u> : สขพ. ๑- ๕ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารประจำทางที่มีต้นทางจากกรุงเทพฯทุกเส้นทาง รถโดยสารไม่ประจำทาง และรถโดยสารอื่น ๆ ที่วิ่งผ่านกรุงเทพฯ ณ บริเวณถนนสายหลัก สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอดรถทุกแห่งในเขตกรุงเทพฯ - ๘ ส.ค. ๒๕๖๖ <u>ส่วนภูมิภาค</u> : สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารประจำทาง รถโดยสารไม่ประจำทาง และรถโดยสารสาธารณะอื่น ๆ ที่วิ่งเข้า-ออกหรือผ่านจังหวัด ณ บริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารจุดจอดรถ และจุดตรวจบนถนนสายหลัก/สายรองรวมถึงบริเวณจุดตรวจ Check Point หมายเหตุ กรณีพบการกระทำผิดในช่วงระหว่างวันหยุดต่อเนื่อง และอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ให้ดำเนินการเปลี่ยนรถทันที และลงโทษผู้ฝ่าฝืนทั้งผู้ประกอบการและพนักงานขับรถขั้นสูงสุด

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑.๔ มาตรการบังคับใช้กฎหมาย		
๑.	ตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GPS เกี่ยวกับพื้นที่และช่วงเวลาที่มีการใช้ความเร็วเกิน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดผู้ตรวจการไปออกหน่วยตรวจจับความเร็ว	กตส. ศทส., สขพ. ๑ - ๕, สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด ตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GPS เกี่ยวกับพื้นที่และช่วงเวลาที่มีการใช้ความเร็วเกิน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดผู้ตรวจการไปออกหน่วยตรวจจับความเร็ว
๒.	จัดชุดผู้ตรวจการและเพิ่มความถี่ในการออกตรวจจับความเร็วของรถโดยสารสาธารณะในเส้นทางสายหลักทั้งขาเข้า/ออก	กตส. และ สขจ. ทุกจังหวัด จัดชุดผู้ตรวจการออกตรวจจับความเร็วของรถโดยสารสาธารณะในเส้นทางสายหลัก โดยเพิ่มความถี่ (เพิ่มจำนวนครั้งและระยะเวลาในการออกตรวจ) มากกว่าช่วงเวลาปกติ ส่วนในช่วงระหว่างวันหยุดต่อเนื่องดำเนินการทุกวัน โดยให้มีการติดตั้งป้ายเตือนให้ชัดเจนว่าจะมีการตรวจจับความเร็วบริเวณดังกล่าว
๓.	จัดเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและให้ข้อมูลแก่ผู้โดยสารรถโดยสารสาธารณะและรับเรื่องร้องเรียนตลอด ๒๔ ชั่วโมง	กตส. สขพ. ๑ - ๕, สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด จัดผู้ตรวจการให้คำแนะนำและให้ความรู้แก่ผู้โดยสารบนรถโดยสารประจำทาง ในเรื่องดังต่อไปนี้ - ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์บนรถโดยสาร - ขอให้ผู้โดยสารทุกที่นั่งคาดเข็มขัดนิรภัย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บ/เสียชีวิต เนื่องจากการกระแทกหรือกระเด็นออกจากตัวรถเมื่อรถเกิดอุบัติเหตุ หากพบผู้โดยสารไม่คาดเข็มขัดนิรภัย ห้ามทำการออกเดินรถอย่างเด็ดขาด - แนะนำอุปกรณ์ช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ประตูที่เป็นทางออกฉุกเฉิน ค้อนทุบกระจก ถังดับเพลิงและวิธีใช้ บริเวณที่เป็นกระจกนิรภัยที่สามารถใช้ค้อนทุบแตกได้ เป็นต้น - กรณีพบว่าผู้ขับรถโดยสาร/ ขับรถเร็วมาก/ไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ชนสง./ ขอความร่วมมือประชาชน/ผู้โดยสารให้โทรศัพท์แจ้งหรือร้องเรียนไปยังกรมการขนส่งทางบกทางสายด่วน ๑๕๘๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง จ่ายแล้ว
๔.	จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังการใช้ความเร็วตลอด ๒๔ ชั่วโมง	ศูนย์บริหารจัดการเดินรถระบบ GPS ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (ศูนย์บริหารจัดการเดินรถระบบ GPS ระดับจังหวัด) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังการใช้ความเร็วเกินอัตราที่กฎหมายกำหนดในพื้นที่รับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง กรณีพบการกระทำผิดให้แจ้งเตือนผู้ประกอบการขนส่ง เพื่อดำเนินการลงโทษพนักงานขับรถ และไม่ให้เกิดซ้ำ ทั้งนี้ เพื่อการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการขนส่ง และจัดทำรายงานผลเป็นประจำทุกวันตามปกติ

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๒. มาตรการด้านความมั่นคง		
๑.	การเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยกวดขันการอยู่เวรยามและเพิ่มการเฝ้าสังเกตการณ์ โดยขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตำรวจ/ทหาร/อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน ดำเนินการตามความเหมาะสม	การกวดขันการอยู่เวรยาม และเพิ่มการเฝ้าสังเกตการณ์ โดย กตส. ขอความร่วมมือจากตำรวจและทหารในการจัดเจ้าหน้าที่มาดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสถานีขนส่งผู้โดยสารตามความเหมาะสม สขพ. ๑ - ๕ และ สขจ. ทุกจังหวัด จัดทำหนังสือขอความร่วมมือไปยัง อปท. บขส. และเอกชน เพื่อเพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัยหรือจัดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่มาดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสถานีฯ
๒.	การดูแลผู้โดยสารและอาคารสถานที่ และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เดินทาง โดยขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน	สขพ. ๑ - ๕ และ สขจ. ทุกจังหวัด จัดทำหนังสือขอความร่วมมือไปยัง อปท., บขส. และหน่วยงานเอกชนซึ่งดำเนินการสถานีขนส่งผู้โดยสารทุกแห่ง เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้แก่ประชาชน/ผู้โดยสารที่มาใช้บริการ สถานีขนส่งผู้โดยสาร ตรวจสอบและปรับปรุงจุดเสี่ยง รวมทั้งตรวจสอบการทำงานของกล้อง CCTV (ถ้ามี) ให้สามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๓. มาตรการด้านการประชาสัมพันธ์		
๑.	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ด้านความปลอดภัย (ถ้ามี)	สขพ. ๑ - ๕ และ สขจ. ทุกจังหวัด ดำเนินการจัดทำสื่อฯ และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่และวันหยุดต่อเนื่อง ดังนี้ (๑) จัดทำ/ผลิตสื่อรณรงค์และสื่อด้านความปลอดภัย (๒) จัดทำแผ่นพับ, สื่อโทรทัศน์/วิทยุ/หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น, และ/หรือหอกระจายข่าว และสื่ออื่น ๆ รวมถึงการรณรงค์ ให้ผู้ขับขี่รถทุกประเภทเปิดไฟหน้ารถขณะขับขี่ หากมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ด้านความปลอดภัย ทั้งนี้ หากมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หรือการมอบสิ่งของเพื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ให้สื่อสารถึงภาพลักษณ์ของ กปถ. ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมความปลอดภัย พร้อมแสดงสัญลักษณ์และข้อความขอความร่วมมือประชาชนสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (กปถ.)"
๒.	จัดทำหนังสือหรือจัดประชุมเพื่อแจ้งผู้ประกอบการขนส่ง และพนักงานขับรถโดยสาร เรื่องมาตรการความปลอดภัยทางถนน	สนส., สนค. และ สขจ. ทุกจังหวัด จัดทำหนังสือกำชับผู้ประกอบการขนส่ง กำชับผู้ขับรถให้ขับขี่ด้วยความระมัดระวัง ใช้ความระมัดระวังในการขับขี่รถโดยสารสาธารณะ โดยให้ผู้ขับรถพักผ่อนอย่างเพียงพอ มีสภาพร่างกายพร้อมที่จะขับขี่รถได้อย่างปลอดภัย ไม่ขับรถเกินชั่วโมงทำงานตามที่กฎหมายกำหนด การใช้ความเร็วเกินกำหนด เป็นต้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารการคลังและรายได้ ส่วนการเงินและบัญชีเงินกองทุนฯ โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๘๘๔๘

ที่ คค ๐๔๑๖.๗/ว.๕๗

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งการโอนเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

เรียน ขนส่งจังหวัด...

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้อนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นค่าใช้จ่าย สำหรับดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมการขนส่งทางบกอนุมัติให้โอนเงินเพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว ให้แก่สำนักงานขนส่งจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด รหัสโครงการ ๖๖๑๐๕๑

สำนักบริหารการคลังและรายได้ ได้โอนเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่สำนักงานขนส่งจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) ทั้งนี้ ในการบันทึกรายการบัญชี ให้สำนักงานขนส่งจังหวัดรับรู้และบันทึก รายการบัญชี “รายได้เงินโอนจากหน่วยงานในสังกัด” และให้ขนส่งจังหวัดควบคุมการใช้จ่ายเงินภายในกรอบวงเงิน ที่ได้รับจัดสรรพร้อมทั้งให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวอรรพรรณ จารุจรัสโรจน์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้

จ่ายแล้ว

(นางสาวสุกัญญา ทองสมุทร)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

- ๘ ส.ค. 2566

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน ให้มีคุณภาพและปลอดภัย”

ลำดับ	หน่วยงาน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					รวม
		1	2	3	4	5	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์	ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตรวจรณฟรี ขับขี่ปลอดภัย	ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินการ ณ จุดตรวจ Rest Area	
	เทศบาลสงกรานต์	37,800	71,400	71,400	12,500	0	193,100
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	226,800	357,000	357,000	0	0	940,800
26	บุรีรัมย์ (จ. สนับสนุน)	869,400	428,500	428,500	40,000	250,000	2,016,400
	เทศบาลปทุมธานี	151,200	89,250	89,250	20,000	125,000	474,700
	เทศบาลสงกรานต์	151,200	89,250	89,250	20,000	125,000	474,700
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	567,000	250,000	250,000	0	0	1,067,000
27	ปทุมธานี	180,000	340,000	460,000	30,000	0	1,010,000
	เทศบาลปทุมธานี	30,000	70,000	80,000	15,000	0	195,000
	เทศบาลสงกรานต์	30,000	70,000	80,000	15,000	0	195,000
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	120,000	200,000	300,000	0	0	620,000
28	ปทุมธานี	529,200	342,800	342,800	76,440	0	1,291,240
	เทศบาลปทุมธานี	75,600	71,400	71,400	38,220	0	256,620
	เทศบาลสงกรานต์	75,600	71,400	71,400	38,220	0	256,620
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	378,000	200,000	200,000	0	0	778,000
29	ปราจีนบุรี	475,000	560,000	550,000	36,000	0	1,621,000
	เทศบาลปทุมธานี	58,900	80,000	75,000	18,000	0	231,900
	เทศบาลสงกรานต์	58,900	80,000	75,000	18,000	0	231,900
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	357,200	400,000	400,000	0	0	1,157,200
30	ประจวบคีรีขันธ์	764,400	812,600	625,010	59,000	0	2,261,010
	เทศบาลปทุมธานี	172,200	232,100	187,505	29,500	0	621,305
	เทศบาลสงกรานต์	172,200	232,100	187,505	29,500	0	621,305
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	420,000	348,400	250,000	0	0	1,018,400
31	ปัตตานี	259,200	360,000	300,000	30,000	0	949,200
	เทศบาลปทุมธานี	30,000	80,000	50,000	15,000	0	175,000
	เทศบาลสงกรานต์	30,000	80,000	50,000	15,000	0	175,000
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	199,200	200,000	200,000	0	0	599,200
32	พิจิตร (จ.สนับสนุน)	882,000	342,800	342,800	30,000	120,000	1,717,600
	เทศบาลปทุมธานี	126,000	71,400	71,400	15,000	60,000	343,800
	เทศบาลสงกรานต์	126,000	71,400	71,400	15,000	60,000	343,800
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	630,000	200,000	200,000	0	0	1,030,000
33	พัทลุง	352,800	550,450	392,800	48,000	0	1,344,050
	เทศบาลปทุมธานี	50,400	75,000	71,400	24,000	0	220,800
	เทศบาลสงกรานต์	50,400	75,000	71,400	24,000	0	220,800
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	252,000	400,450	250,000	0	0	902,450
34	เพชรบุรี	264,600	342,800	342,800	30,000	0	980,200
	เทศบาลปทุมธานี	37,800	71,400	71,400	15,000	0	195,600
	เทศบาลสงกรานต์	37,800	71,400	71,400	15,000	0	195,600
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	189,000	200,000	200,000	0	0	589,000
35	พังงา	604,800	442,800	542,800	30,000	0	1,620,400
	เทศบาลปทุมธานี	113,400	121,400	171,400	15,000	0	421,200
	เทศบาลสงกรานต์	113,400	121,400	171,400	15,000	0	421,200
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	378,000	200,000	200,000	0	0	778,000
36	พิษณุโลก	340,200	528,500	628,500	35,000	0	1,532,200
	เทศบาลปทุมธานี	75,600	139,250	189,250	17,500	0	421,600
	เทศบาลสงกรานต์	75,600	139,250	189,250	17,500	0	421,600
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	189,000	250,000	250,000	0	0	689,000
37	เพชรบูรณ์	883,280	342,800	342,800	40,000	0	1,608,880
	เทศบาลปทุมธานี	91,140	71,400	71,400	20,000	0	253,940
	เทศบาลสงกรานต์	91,140	71,400	71,400	20,000	0	253,940