



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๐๐๑๒/๑๒๒๔

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

ด้วย สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬมีความประสงค์จะ จ้างจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ (ป้ายไวนิล) โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตามแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนในช่วงการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวจตุพร คำโพคา

ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ

๒. นางสาวจิรายุ เขียวแก้ว

กรรมการ

นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ

๓. นายวิศิษฐ์ พิกุล

กรรมการ

เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

ธวัชชัย วิริยะจิตต์

(นายธวัชชัย วิริยะจิตต์)

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ

ที่ ๑๐/๒๕๖๖

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ (ป้ายไวนิล) โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จ้างจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ (ป้ายไวนิล) โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ งาน	บริษัท เรนโบว์ บึงกาฬ จำกัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวม			๒๐,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

จังหวัดบึงกาฬ โดยสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ธวัชชัย วิริยะจิตต์

(นายธวัชชัย วิริยะจิตต์)

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี



ประกาศจังหวัดบึงกาฬ

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ (ป้ายไวนิล) โครงการรณรงค์ป้องกันและ
ลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน
พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดบึงกาฬ โดยสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬได้มีโครงการ จ้างจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์
(ป้ายไวนิล) โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ ๒๙
ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ (ป้ายไวนิล) โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วง
การประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ งาน ผู้ได้
รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท เรนโบว์ บึงกาฬ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้ง
สิ้น ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ธวัชชัย วัริยะจิตต์

(นายธวัชชัย วัริยะจิตต์)

ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ กลุ่มวิชาการขนส่ง โทร.๐ ๔๒๔๙ ๑๒๔๕ IP Phone ๒๔๓๒๐๐

ที่ บก ๐๐๑๒ /- วันที่ ๐๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน
ในช่วงการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรียน ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ผ่านหัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๔๑๙.๔/ว ๖๐๓ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ กรมการขนส่งทางบก
แจ้งให้สำนักงานขนส่งจังหวัดดำเนินการตามแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการเดินทาง
ของประชาชนช่วงการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และ
หนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๔๑๖.๗/ว ๕๓ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ กรมการขนส่งทางบก แจ้งโอนเงินกองทุน
เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
ในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสำนักงานขนส่งจังหวัดบึงกาฬ ได้รับงบประมาณ
จากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามแผน
ดังกล่าว จำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท (หกหมื่นสองพันบาทถ้วน) แบ่งเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ จำนวน
๒๐,๐๐๐ บาท และค่าวัสดุสำนักงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ซึ่งรายการต่าง ๆ ไม่สามารถ
ใช้จ่ายได้ นั้น

กลุ่มวิชาการขนส่ง จึงขออนุมัติดำเนินการจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ จำนวนเงิน
๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจัดกิจกรรมตามแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการ
เดินทางของประชาชนในช่วงการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
๑	ป้ายไวนิล ติดตั้งและรื้อถอน ขนาด ๙๐๐x๔๐๐ ซม. บริเวณหน้าสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดบึงกาฬ	๑ ป้าย	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๒	ป้ายไวนิลแบบกล่อง (โครงเดิม) ขนาด ๓๐๐x๒๒๐ ซม.	๑ ป้าย	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๓	ป้ายไวนิลแบบเจาะผูก ขนาด ๔๒๐x๑๔๐ ซม.	๑ ป้าย	๘๐๐	๘๐๐
๔	สติ๊กเกอร์ติดพิวเจอบอร์ด ขนาด ๑๕๐x๗๐ ซม.	๑ ป้าย	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และเห็นควรให้งานบริหารงานทั่วไปดำเนินการจัดจ้าง
ตามระเบียบพัสดุต่อไป

เรียน ขสจ.บึงกาฬ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการต่อไป

(นางบังอร ยุวชิต)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง

(นางสาวจุฑพร คำไพศา)
นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นายธวัชชัย วิริยะจิตต์)
ขนส่งจังหวัดบึงกาฬ
พ.ศ. ๖๕

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก (นางจรรณี วันธาม)
“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน ให้มีคุณภาพและปลอดภัย”
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการขนส่งทางบก สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก โทร. ๖๖๐๘

ที่ กก ๐๔๑๙.๔/๖ ๖๐๘

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงการประชุมผู้นำ

เขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๕

เรียน รว., รอก., รอบ., ตรข., ผอ. สำนักทุกสำนัก, ผอ. กองทุกกอง, ผสพ. ๑ - ๕, ผศท., ลนภ., ขสจ. ทุกจังหวัด และ ผสข.ทุกสาขา

ตามที่ ครม. มีมติเมื่อวันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๕ เห็นชอบกำหนดให้วันที่ ๑๖ - ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๕ เป็นวันหยุดราชการกรณีพิเศษ เฉพาะในเขตกรุงเทพมหานคร จ.นนทบุรี และ จ.สมุทรปราการ ในช่วงการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ ๒๙ และการประชุมที่เกี่ยวข้องที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพ ส่งผลให้มีวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๕ รวม ๕ วัน นั้น

ในการนี้ คค. คาดว่าจะมีประชาชนเดินทางกลับภูมิลำเนาและมีการท่องเที่ยวเป็นจำนวนมากในช่วงดังกล่าว และได้กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๕ ดังนั้น จึงเห็นควรกำหนดแผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชน ของ ขบ. โดยขอให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนฯ ดังนี้

๑. การดำเนินการตามแผนอำนวยการควบคุมและความปลอดภัยฯ

๑.๑ แผนการดำเนินการด้านอำนวยความสะดวก

การดำเนินการ	ส่วนกลาง					ส่วนภูมิภาค		ช่วงดำเนินการ	
	กตส.	สนส.	สนค.	สขพ.	คทส.	สขจ.	สขช.	ก่อน	ระหว่าง
๑. จัดหารถเสริมให้เพียงพอ ทั้งเที่ยวไปและกลับไม่ให้ผู้โดยสาร ตกค้าง		✓				✓	✓	✓	✓
๒. ตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถ สาธารณะชั่วคราว	✓					✓			✓
๓. การจัดระเบียบสถานที่ รวมทั้งจัด ระเบียบการเดินทางและการจราจร ภายในสถานีขนส่งผู้โดยสาร	✓	✓				✓	✓	✓	✓

តើយើង

အရှင်ပိနာမာ

๒. หนี้ไปรดทราย.

๐ เพื่อโปรดพิจารณาถึงการให้

๐ ทราบ ๐ คำเป็นดาร์

นางสาวจริศรา แสขพันธ์นา

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

၁၆၆ ဂါ.ဂါ. ၁၆၆၆

(ហាងក្រី ផ្លូវចិត្ត)

หัวข้อที่ ๑๑ วิชา การงาน

ទុក្ខប-

○ ১৭৭. ○ ১৭৮. ○ ১৭৯.

○ ๒๓๔. ○ ๒๓๕.

© 2007 The Authors

๑๑. **คำขุณินการต่อไป**



(นางอรุณี วันธานี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

(นายวิชาชัย วรยชจัตต)
 คณะสงฆ์จังหวัดกำแพงเพชร

১৯ ৩ ৩ ১৯৬৬

14 W.B. 2565

๑.๒ แผนการดำเนินการด้านความปลอดภัย แบ่งเป็น ๓ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน มาตรการด้านความมั่นคง และมาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ ดังนี้

การดำเนินการ	ส่วนกลาง					ส่วนภูมิภาค		ช่วงดำเนินการ	
	กตส.	สนส.	สนค.	สขพ.	ศทส.	สขจ.	สขช.	ก่อน	ระหว่าง
๑. มาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน									
๑.๑ มาตรการผู้ขับขี่และผู้โดยสารปลอดภัย									
๑) การตรวจความพร้อม ณ สถานีประกอบการเพื่อตรวจสอบการจัดเตรียมแบบ Checklist และตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถและพนักงานขับรถ		✓		✓		✓		✓	
๒) ตรวจสอบความพร้อมของพนักงานขับรถโดยสารตาม Checklist ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	✓			✓		✓	✓	✓	✓
๓) ประสาน สร. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อคุมตรวจสอบหาสารเสพติดของพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ	✓	จ่ายแล้ว				✓	✓		✓
๑.๒ มาตรการถนนปลอดภัย									
๑) ขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งสินค้าหลีกเลี่ยงการใช้นานรถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง เพื่อบรรเทาปัญหาด้านการจราจรและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ			✓ (นางจารุณี วันธามิ) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน		✓			✓	
๑๔ พ.ย. 2565									
๑.๓ มาตรการยานพาหนะปลอดภัย									
๑) ตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารสาธารณะ ตาม Checklist ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	✓			✓		✓	✓	✓	✓
๑.๔ มาตรการบังคับใช้กฎหมาย									
๑) ตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GPS เกี่ยวกับพื้นที่และช่วงเวลาที่มีการใช้ความเร็วเกิน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดผู้ตรวจการไปออกหน่วยตรวจจับความเร็ว	✓			✓	✓	✓		✓	✓
๒) จัดชุดผู้ตรวจการและเพิ่มความถี่ในการออกตรวจจับความเร็วของรถโดยสารสาธารณะในเส้นทางสายหลักทั้งขาเข้า/ขาออก โดยให้มีการติดตั้งป้ายเตือนให้ชัดเจนว่าจะมีการตรวจจับความเร็วบริเวณดังกล่าว	✓			✓		✓		✓	✓
๓) จัดเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและให้ข้อมูลแก่ผู้โดยสารรถโดยสารสาธารณะและรับเรื่องร้องเรียนตลอด ๒๔ ชั่วโมง	✓			✓		✓		✓	✓

การดำเนินการ	ส่วนกลาง					ส่วนภูมิภาค		ช่วงดำเนินการ	
	กตส.	สนส.	สนค.	สขพ.	ศทส.	สขจ.	สขช.	ก่อน	ระหว่าง
๔) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังการใช้ความเร็ว ตลอด ๒๔ ชั่วโมง					✓	✓		✓	✓
๒. มาตรการด้านความมั่นคง									
๒.๑ การเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัยกวดขันการอยู่เวรยาม และเพิ่มการเฝ้าสังเกตการณ์ โดยขอความ ร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตำรวจ/ ทหาร/อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน ดำเนินการตามความเหมาะสม และขอให้ เน้นย้ำหน่วยงานส่วนท้องถิ่นและชุมชน ร่วมกันดูแลความปลอดภัยในการเดินทาง ของประชาชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ	✓			✓		✓			✓
๒.๒ การดูแลผู้โดยสารและอาคารสถานที่ และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เดินทาง โดยขอ ความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน ตรวจสอบและปรับปรุงจุดเสี่ยง รวมทั้ง ตรวจสอบการทำงานของกล้อง CCTV (ถ้ามี) ให้สามารถใช้งานได้ดีและเปิดตลอด ๒๔ ชั่วโมง				✓		✓			✓
๓. มาตรการด้านการประชาสัมพันธ์									
๓.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ด้านความปลอดภัย ทั้งนี้ หากมีการจัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์หรือการมอบสิ่งของ เพื่อประชาสัมพันธ์/รณรงค์ ให้สื่อสารถึง ภาพลักษณ์ของ กปด. ด้านการสนับสนุน และส่งเสริมความปลอดภัย พร้อมแสดง สัญลักษณ์และข้อความ “ได้รับการ สนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อความ ปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (กปด.)”				✓		✓	✓	✓	
๓.๒ จัดทำหนังสือหรือจัดประชุมเพื่อแจ้ง ผู้ประกอบการขนส่ง และพนักงาน ขับรถโดยสาร เรื่องมาตรการความ ปลอดภัยทางถนน		✓	✓			✓		✓	

โดยมีรายละเอียดของแผนฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ

๒. การรายงานผลการดำเนินการ

ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ โดยให้รายงานข้อมูลทุกวัน ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. (กรณีที่ไม่มีการดำเนินงานรายการใด ให้ใส่เลข ๐ แล้วกดบันทึกเพื่อยืนยันการส่งรายงาน)

รายงานผลการดำเนินการ	ช่องทางรายงาน	หมายเหตุ
(๑) รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจความพร้อมของรถและพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	https://web.dlt.go.th/smartchecklist	รายงานผลการดำเนินงานภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของทุกวัน
(๒) รายงานการปฏิบัติการของศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะ การจัดรถเสริมและการให้บริการอื่น ๆ	http://apps.dlt.go.th/festival	รายงานผลการดำเนินงานภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของทุกวัน
(๓) รายงานผลตรวจจับความเร็ว		
(๔) รายงานข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ	http://apps.dlt.go.th/Accident  (นางจารุณี วันธานี) เจ้าหน้าที่พนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน 14 พ.ย. 2565	ให้รายงานข้อมูลในเบื้องต้นทันทีที่ทราบเหตุ ผ่านทาง Line Application กลุ่มไลน์ "รายงานอุบัติเหตุ" ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่เกิดเหตุ ทั้งนี้ ขอให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนโดยระบุสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุตามข้อสันนิษฐานเบื้องต้นด้วย
(๕) รายงานผลการผลิตสื่อรณรงค์ด้านความปลอดภัย	http://apps.dlt.go.th/festival	รายงานผลภายในวันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนจัดส่งรายงาน เนื่องจากเมื่อบันทึกข้อมูลแล้วหน่วยงานจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในระบบได้

๓. รายงานผลการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม และส่งเงินเหลือจ่ายภายในวันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๕ โดยการใช้จ่ายเงินทุกรายการต้องดำเนินการภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร ไม่สามารถถัวจ่ายได้ และการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด และให้เก็บเอกสารหลักฐานการใช้จ่ายเงินไว้ที่สำนักงานเพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



(นายจิรุตม์ วิศาลจิตร)
อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

"เห็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการความคม กำกับ ดูแล ระเบียบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย"

**แผนอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงการประชุม
ผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๕**

๑. แผนด้านการอำนวยความสะดวก

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑.	จัดหารถเสริมให้เพียงพอทั้ง เที่ยวไปและกลับ	สนส., สขจ. ทุกจังหวัด และสขช. จัดเตรียมรถโดยสารประจำทางและรถ โดยสารไม่ประจำทางให้เพียงพอกับความต้องการเดินทางของประชาชน ในการเดินทาง ทั้งเที่ยวไปและเที่ยวกลับตลอดช่วงวันหยุดต่อเนื่อง ไม่ให้มี ผู้โดยสารตกค้างที่สถานี
๒.	ตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถ สาธารณะชั่วคราว	กตส. และ สขจ. ทุกจังหวัด ดำเนินงานศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะ อย่างต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรับเรื่องร้องเรียนและป้องกันมิให้ผู้โดยสาร ถูกเอารัดเอาเปรียบจากการใช้บริการรถโดยสารสาธารณะ <u>โดยในช่วงวันหยุด</u> <u>ต่อเนื่องดำเนินการเพิ่มเติม</u> ดังนี้ ส่วนกลาง : กตส. จัดตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะชั่วคราว ณ สถานี ขนส่งผู้โดยสารทุกแห่งในเขตกรุงเทพมหานคร ส่วนภูมิภาค : สำนักงานขนส่งจังหวัด จัดตั้งศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารรถสาธารณะ ชั่วคราว ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารในพื้นที่
๓.	การจัดระเบียบสถานที่ รวมทั้ง จัดระเบียบการเดินทางและ การจราจรภายในสถานีขนส่ง ผู้โดยสาร	กตส., สนส., สขจ. และสขช. ทุกจังหวัด กำกับ ดูแลสถานีขนส่งผู้โดยสาร ทั้งด้านการรักษาความสะอาดห้องน้ำ การจัดระเบียบการเดินทางในบริเวณสถานี การจราจรเข้า-ออกภายในสถานี และการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างภายในชานชาลา ให้เพียงพอ

(นางจรรณี วันธานี)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

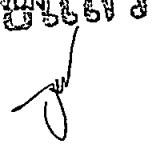
14 พ.ย. 2565

๒. แผนด้านความปลอดภัย

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑. มาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน		
๑.๑ มาตรการผู้ขับขี่และผู้โดยสารปลอดภัย		
๑.	การตรวจความพร้อม ณ สถานประกอบการเพื่อตรวจสอบการจัดเตรียมแบบ Checklist และตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถและพนักงานขับรถ จ่ายแล้ว  (นางจาร์ณี วันธานี) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน 14 พ.ย. 2565	สนส. และ สขจ. ทุกจังหวัด ชักซ้อมเน้นย้ำกับผู้ประกอบการให้มีการเตรียมแบบ Checklist และตรวจความพร้อมของรถและพนักงานขับรถให้มีความพร้อมก่อนนำรถออกให้บริการ สขพ.๑-๕ สขจ.ทุกจังหวัด เข้าตรวจสอบสถานประกอบการในช่วงก่อนวันหยุดต่อเนื่องเพื่อกำกับผู้ประกอบการเกี่ยวกับการตรวจความพร้อมรถและอุปกรณ์ส่วนควบและตรวจความพร้อมผู้ขับรถตาม Checklist รวมถึงจัดการประชุมผู้ประกอบการขนส่ง หรือออกตรวจสอบความพร้อมของรถและพนักงานขับรถในช่วงวันทำงานปกติ สนส. และ สขจ.ทุกจังหวัด ทำหนังสือหรือจัดประชุมผู้ประกอบการขนส่ง และพนักงานขับรถ เรื่อง มาตรการความปลอดภัยทางถนนในช่วงวันหยุดต่อเนื่องเพื่อแจ้งเตือนผู้ประกอบการขนส่งเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ • การบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง • การควบคุมให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามกฎหมายจราจรฯ กฎหมายขนส่งฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • การให้คำแนะนำผู้โดยสารเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้โดยสาร
๓.	ตรวจสอบความพร้อมของพนักงานขับรถโดยสารตาม Checklist ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	กตส. สขพ.๑-๕ สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด ดำเนินการตรวจความพร้อมของพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ และรถโดยสารสาธารณะตาม Checklist ข้างต้น เน้นมาตรการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดจริงจัง หากพบการกระทำผิดที่พนักงานขับรถอาจเป็นต้นเหตุให้เกิดอันตรายขณะขับรถ ให้ดำเนินการลงโทษผู้ฝ่าฝืนขั้นสูงสุดในการตรวจความพร้อมของพนักงานขับรถ และดำเนินการตรวจ ได้แก่ การมีใบอนุญาตขับรถที่ถูกต้อง ตรวจความพร้อมด้านร่างกาย ตรวจสมุดประจำรถ ตรวจความพร้อมของพนักงานขับรถด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในขณะปฏิบัติหน้าที่
๔.	ตรวจสอบหาสารเสพติดของพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ	กตส. สขพ.๑-๕ สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด ประสานขอความร่วมมือสาธารณสุขในพื้นที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสุ่มตรวจสอบหาสารเสพติดของพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑.๒ มาตรการถนนปลอดภัย		
๑.	ขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งสินค้าหลีกเลี่ยงการใช้งานรถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง เพื่อบรรเทาปัญหาในการจราจรและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ	<u>สนค. และ สขจ.</u> ทุกจังหวัดขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งสินค้าด้วยรถบรรทุกหลีกเลี่ยงการใช้งานรถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง เพื่อบรรเทาปัญหาในการจราจรและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้รถ ให้ผู้ประกอบการดำเนินการ ดังนี้ (๑) ถ้าขับผู้ขับรถให้ขับด้วยความระมัดระวัง ใช้ความเร็วตามกฎหมายกำหนด ดูแลให้ผู้ขับรถพักผ่อนอย่างเพียงพอ ไม่ขับรถเกินชั่วโมงทำงานตามที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น (๒) ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของตัวรถและอุปกรณ์ส่วนควบด้านความปลอดภัยของรถบรรทุกรถลากจูง/รถพ่วง ก่อนใช้งานทุกครั้ง (๓) ผู้ขับรถบรรทุกปริมาณแอลกอฮอล์ในลมหายใจต้องเป็นศูนย์ (๐) เช่นเดียวกับพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ผู้ประกอบการขนส่งที่มีการติดตั้งระบบ GPS ในรถของตนเอง ให้ติดตามการใช้ความเร็วของรถบรรทุกอย่างต่อเนื่องผ่าน Application DLT-GPS และแจ้งเตือนพนักงานขับรถเมื่อพบว่ามีการใช้ความเร็วเกินกำหนด ทั้งนี้ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้ <u>ส่วนกลาง</u> : สนค.ขอความร่วมมือสมาคมขนส่งสินค้า ให้หลีกเลี่ยงการใช้รถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง <u>ส่วนภูมิภาค</u> : สขจ. ทุกจังหวัดขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่งด้วยรถบรรทุกให้หลีกเลี่ยงการใช้รถบรรทุกในช่วงวันหยุดต่อเนื่อง
๑.๓ มาตรการยานพาหนะปลอดภัย		
๑.	ตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารสาธารณะ ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอด	<u>กตส., สขพ.๑-๕, สขจ. ทุกจังหวัด และสขช.</u> ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของตัวรถและอุปกรณ์ส่วนควบด้านความปลอดภัยของรถโดยสารสาธารณะทุกคันตาม Checklist ที่กรมกำหนด <u>ส่วนกลาง</u> : สขพ. ๑-๕ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารประจำทางที่มีต้นทางจากกรุงเทพฯทุกเส้นทาง รถโดยสารไม่ประจำทาง และรถโดยสารอื่น ๆ ที่วิ่งผ่านกรุงเทพฯ ณ บริเวณถนนสายหลัก สถานีขนส่งผู้โดยสารและจุดจอดรถทุกแห่งในเขตกรุงเทพฯ <u>ส่วนภูมิภาค</u> : สขจ. และ สขช. ทุกจังหวัด ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของรถโดยสารประจำทาง รถโดยสารไม่ประจำทาง และรถโดยสารสาธารณะอื่น ๆ ที่วิ่งเข้า-ออก หรือผ่านจังหวัด ณ บริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารจุดจอดรถ และจุดตรวจบนถนนสายหลัก/สายรองรวมถึงบริเวณจุดตรวจ Checking Point หมายเหตุ กรณีพบการกระทำผิดในช่วงระหว่างวันหยุดต่อเนื่อง และอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ให้ดำเนินการเปลี่ยนรถทันที และลงโทษผู้ฝ่าฝืนทั้งผู้ประกอบการ และพนักงานขับรถขั้นสูงสุด

(นางจารุณี วันธานี)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๑.๔ มาตรการบังคับใช้กฎหมาย		
๑.	ตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GPS เกี่ยวกับพื้นที่และช่วงเวลาที่มีการใช้ความเร็วเกิน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดผู้ตรวจการไปออกหน่วยตรวจจับความเร็ว	กตส. สทส. สขพ ๑ - ๕ สขจ.ทุกจังหวัด และสขช. ตรวจสอบข้อมูลจากระบบ GPS เกี่ยวกับพื้นที่และช่วงเวลาที่มีการใช้ความเร็วเกิน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดผู้ตรวจการไปออกหน่วยตรวจจับความเร็ว
๒.	จัดชุดผู้ตรวจการและเพิ่มความถี่ในการออกตรวจจับความเร็วของรถโดยสารสาธารณะในเส้นทางสายหลัก โดยเพิ่มความถี่ (เพิ่มจำนวนครั้งและระยะเวลาในการออกตรวจ) มากกว่าช่วงเวลาปกติ ส่วนในช่วงระหว่างวันหยุดต่อเนื่องดำเนินการทุกวัน โดยให้มีการติดตั้งป้ายเตือนให้ชัดเจนว่าจะมีการตรวจจับความเร็วบริเวณดังกล่าว	กตส. และสขจ. ทุกจังหวัด จัดชุดผู้ตรวจการออกตรวจจับความเร็วของรถโดยสารสาธารณะในเส้นทางสายหลัก โดยเพิ่มความถี่ (เพิ่มจำนวนครั้งและระยะเวลาในการออกตรวจ) มากกว่าช่วงเวลาปกติ ส่วนในช่วงระหว่างวันหยุดต่อเนื่องดำเนินการทุกวัน โดยให้มีการติดตั้งป้ายเตือนให้ชัดเจนว่าจะมีการตรวจจับความเร็วบริเวณดังกล่าว
๓.	จัดเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและให้ข้อมูลแก่ผู้โดยสารรถโดยสารสาธารณะและรับเรื่องร้องเรียน  (นางจารุณี รันธานี) งานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน 14 พ.ย. 2565	กตส. สขพ.๑-๕ และ สขจ. ทุกจังหวัด จัดผู้ตรวจการให้คำแนะนำและให้ความรู้แก่ผู้โดยสารบนรถโดยสารประจำทาง ในเรื่องดังต่อไปนี้ - ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์บนรถโดยสาร - ขอให้ผู้โดยสารทุกที่นั่งคาดเข็มขัดนิรภัย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บ/เสียชีวิตเนื่องจากการกระแทกหรือกระเด็นออกจากตัวรถเมื่อรถเกิดอุบัติเหตุ หากพบผู้โดยสารไม่คาดเข็มขัดนิรภัย ห้ามทำการออกเดินรถอย่างเด็ดขาด - แนะนำอุปกรณ์ช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ประตูที่เป็นทางออกฉุกเฉิน ค้อนทุบกระจก ดั้งดับเพลิงและวิธีใช้ บริเวณที่เป็นกระจกนิรภัยที่สามารถใช้ค้อนทุบแตกได้ เป็นต้น - กรณีพบว่าผู้ขับรถโดยสาร/ยาเสพติด/ขับรถเร็วมาก/ไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ขนส่งฯ ขอความร่วมมือประชาชน/ผู้โดยสารให้โทรศัพท์แจ้งหรือร้องเรียนไปยังกรมการขนส่งทางบกทางสายด่วน ๑๕๘๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๔.	จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังการใช้ความเร็วตลอด ๒๔ ชั่วโมง	ศูนย์บริหารจัดการเดินรถระบบ GPS ทั้งส่วนกลาง (สขร.) และส่วนภูมิภาค (ศูนย์บริหารจัดการเดินรถระบบ GPS ระดับจังหวัด) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังการใช้ความเร็วเกินอัตราที่กฎหมายกำหนดในพื้นที่รับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง กรณีพบการกระทำผิดให้แจ้งเตือนผู้ประกอบการขนส่ง เพื่อดำเนินการลงโทษพนักงานขับรถ และไม่ให้กระทำผิดซ้ำ ทั้งนี้ เพื่อการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการขนส่ง และจัดทำรายงานผลเป็นประจำทุกวันตามปกติ

ลำดับ	การดำเนินการ	รายละเอียดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ
๒. มาตรการด้านความมั่นคง		
๑.	การเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยกวดขันการอยู่เวรยาม และเพิ่มการเฝ้าสังเกตการณ์ โดยขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ตำรวจ/ทหาร/อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชนดำเนินการตามความเหมาะสม	การกวดขันการอยู่เวรยาม และเพิ่มการเฝ้าสังเกตการณ์ โดย กตส. ขอความร่วมมือจากตำรวจและทหารในการจัดเจ้าหน้าที่มาดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสถานีขนส่งผู้โดยสารตามความเหมาะสม สขพ. ๑-๕ และ สขจ. ทุกจังหวัด จัดทำหนังสือขอความร่วมมือไปยัง อปท. บขส. และเอกชน เพื่อเพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัยหรือจัดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่มาดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสถานี
๒.	การดูแลผู้โดยสารและอาคารสถานที่ และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เดินทาง โดยขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น อปท./บขส. และหน่วยงานเอกชน	สขพ. ๑-๕ และ สขจ. ทุกจังหวัด จัดทำหนังสือขอความร่วมมือไปยัง อปท., บขส. และหน่วยงานเอกชนซึ่งดำเนินการสถานีขนส่งผู้โดยสารทุกแห่ง เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้แก่ประชาชน/ผู้โดยสารที่มาใช้บริการ สถานีขนส่งผู้โดยสาร ตรวจสอบและปรับปรุงจุดเสี่ยง รวมทั้งตรวจสอบการทำงานของกล้อง CCTV (ถ้ามี) ให้สามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๓. มาตรการด้านการประชาสัมพันธ์		
๑.	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ด้านความปลอดภัย	สขพ. ๑ - ๕ และ สขจ. ทุกจังหวัด ดำเนินการจัดทำสื่อฯ และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่และวันหยุดต่อเนื่อง ดังนี้ (๑) จัดทำ/ผลิตสื่อรณรงค์และสื่อด้านความปลอดภัย (๒) จัดทำแผ่นพับ, สื่อโทรทัศน์/วิทยุ/หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น, และ/หรือหอกระจายข่าว และสื่ออื่น ๆ รวมถึงการรณรงค์ ให้ผู้ขับขี่รถทุกประเภทเปิดไฟหน้ารถขณะขับขี่ หากมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ด้านความปลอดภัย ทั้งนี้ หากมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หรือการมอบสิ่งของเพื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ให้สื่อสารถึงภาพลักษณ์ของ กปด. ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมความปลอดภัย พร้อมแสดงสัญลักษณ์และข้อความ “ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน (กปด.)”
๒.	จัดทำหนังสือหรือจัดประชุมเพื่อแจ้งผู้ประกอบการขนส่ง และพนักงานขับรถโดยสาร เรื่อง มาตรการความปลอดภัยทางถนน	สนส., สนค. และ สขจ. ทุกจังหวัด จัดทำหนังสือกำชับผู้ประกอบการขนส่ง กำชับผู้ขับรถให้ขับขี่ด้วยความระมัดระวัง ใช้ความเร็วตามกฎหมายกำหนด ดูแลให้ผู้ขับรถพักผ่อนอย่างเพียงพอ มีสภาพร่างกายพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างปลอดภัย ไม่ขับรถเกินชั่วโมงทำงานตามที่กฎหมายกำหนด การใช้ความเร็วเกินกำหนด เป็นต้น


 (นางจรรณี วันธานี)
 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน



บันทึกข้อความ

สำนักงานขนส่งจังหวัดปทุมธานี
เลขที่.....๕.๗๒๑ ๕
วันที่.....๑๑ ต.ค. ๕๖๕
เวลา.....๐๕:๓๕ น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารการคลังและรายได้ ส่วนการเงินและบัญชีเงินกองทุนฯ โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๘๘๔๘

ที่ คค ๐๔๑๖.๗/ว.อ.พ. วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งการโอนเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

เรียน ขนส่งจังหวัด...

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้อนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณของกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นค่าใช้จ่าย สำหรับดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกรมการขนส่งทางบกอนุมัติให้โอนเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว ให้แก่สำนักงานขนส่งจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด รหัสโครงการ ๖๖๑๐๕๑

สำนักบริหารการคลังและรายได้ ได้โอนเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่สำนักงานขนส่งจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) ทั้งนี้ ในการบันทึกรายการบัญชี ให้สำนักงานขนส่งจังหวัดรับรู้และบันทึกรายการบัญชี “รายได้เงินโอนจากหน่วยงานในสังกัด” และให้ขนส่งจังหวัดควบคุมการใช้จ่ายเงินภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรพร้อมทั้งให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวอรรพรรณ จารุจรัสโรจน์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังและรายได้

เรียน ขสจ.ปทุมธานี

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการให้

☒ ทราบ ☒ ดำเนินการ

นางสาววิสรา แสนพินนา
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๑๑ ต.ค. ๕๖๕

☒ มรณ ☐ ทพจ ☐ ทพ
☐ ทพจ ☐ ทบจ.

☒ ทราบ
☒ ดำเนินการต่อไป

(นายวิชัย วิริยะจิตต์)
ขนส่งจังหวัดปทุมธานี
๑๑ ต.ค. ๕๖๕

-เป็นทรา
-ดำเนินการ

(นางอรรพรรณ จารุจรัสโรจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารการขนส่ง

(นางจรรณี วันธานี)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

14 พ.ย. 2565

วิสัยทัศน์กรมการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน ให้มีคุณภาพและปลอดภัย”

ลำดับ	หน่วยงาน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					รวม
		1	2	3	4	5	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์	ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตรวจรถฟรี ขับขี่ปลอดภัย	ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินการ ณ จุดตรวจ Rest Area	
	เทศบาลปทุม	71,400	71,400	71,400	15,000	0	229,200
	เทศบาลสงกรานต์	71,400	71,400	71,400	15,000	0	229,200
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	357,000	200,000	200,000	0	0	757,000
16	ครุฑ	264,600	342,800	342,800	30,000	0	980,200
	เทศบาลปทุม	37,800	71,400	71,400	15,000	0	195,600
	เทศบาลสงกรานต์	37,800	71,400	71,400	15,000	0	195,600
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	189,000	200,000	200,000	0	0	589,000
17	ปทุม	264,600	342,800	342,800	35,000	0	985,200
	เทศบาลปทุม	37,800	71,400	71,400	17,500	0	198,100
	เทศบาลสงกรานต์	37,800	71,400	71,400	17,500	0	198,100
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	189,000	200,000	200,000	0	0	589,000
18	นครพนม	793,800	342,800	342,800	30,000	0	1,509,400
	เทศบาลปทุม	113,400	71,400	71,400	15,000	0	271,200
	เทศบาลสงกรานต์	113,400	71,400	71,400	15,000	0	271,200
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	567,000	200,000	200,000	0	0	967,000
19	นครนายก	340,200	342,800	342,800	25,000	0	1,050,800
	เทศบาลปทุม	75,600	71,400	71,400	12,500	0	230,900
	เทศบาลสงกรานต์	75,600	71,400	71,400	12,500	0	230,900
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	189,000	200,000	200,000	0	0	589,000
20	นครราชสีมา (RA)	1,663,200	728,500	728,500	60,000	0	3,180,200
	เทศบาลปทุม	264,600	239,250	239,250	30,000	0	773,100
	เทศบาลสงกรานต์	264,600	239,250	239,250	30,000	0	773,100
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	1,134,000	250,000	250,000	0	0	1,634,000
21	นครสวรรค์	1,323,000	428,500	428,500	40,000	0	2,220,000
	เทศบาลปทุม	189,000	89,250	89,250	20,000	0	387,500
	เทศบาลสงกรานต์	189,000	89,250	89,250	20,000	0	387,500
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	945,000	250,000	250,000	0	0	1,445,000
22	นครปฐม	793,800	342,800	342,800	35,000	0	1,514,400
	เทศบาลปทุม	113,400	71,400	71,400	17,500	0	273,700
	เทศบาลสงกรานต์	113,400	71,400	71,400	17,500	0	273,700
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	567,000	200,000	200,000	0	0	967,000
23	นครศรีธรรมราช	529,200	428,500	428,500	35,000	0	1,421,200
	เทศบาลปทุม	75,600	89,250	89,250	17,500	0	271,600
	เทศบาลสงกรานต์	75,600	89,250	89,250	17,500	0	271,600
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	378,000	250,000	250,000	0	0	878,000
24	นราธิวาส	529,200	342,800	342,800	35,000	0	1,249,800
	เทศบาลปทุม	75,600	71,400	71,400	17,500	0	235,900
	เทศบาลสงกรานต์	75,600	71,400	71,400	17,500	0	235,900
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	378,000	200,000	200,000	0	0	778,000
25	นนทบุรี	302,400	499,800	499,800	25,000	0	1,327,000
	เทศบาลปทุม	37,800	71,400	71,400	12,500	0	193,100
	เทศบาลสงกรานต์	37,800	71,400	71,400	12,500	0	193,100
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	226,800	357,000	357,000	0	0	940,800
26	บุรีรัมย์ (จ. สนับสนุน)	869,400	428,500	428,500	40,000	250,000	2,016,400
	เทศบาลปทุม	151,200	89,250	89,250	20,000	125,000	474,700
	เทศบาลสงกรานต์	151,200	89,250	89,250	20,000	125,000	474,700
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	567,000	250,000	250,000	0	0	1,067,000
27	ปทุม	180,000	340,000	460,000	30,000	0	1,010,000
	เทศบาลปทุม	30,000	70,000	80,000	15,000	0	195,000
	เทศบาลสงกรานต์	30,000	70,000	80,000	15,000	0	195,000
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	120,000	200,000	300,000	0	0	620,000
28	ปทุมธานี	529,200	342,800	342,800	76,440	0	1,291,240
	เทศบาลปทุม	75,600	71,400	71,400	38,220	0	256,620
	เทศบาลสงกรานต์	75,600	71,400	71,400	38,220	0	256,620
	วันหยุดต่อเนื่อง ครั้งที่ 1 - 10	378,000	200,000	200,000	0	0	778,000
29	ปราจีนบุรี	475,000	560,000	550,000	36,000	0	1,621,000
	เทศบาลปทุม	58,900	80,000	75,000	18,000	0	231,900

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ครั้งที่ 1 - 10 รวมยอด 620,000 บาท
รวม 10 ครั้ง 62,000 บาท