

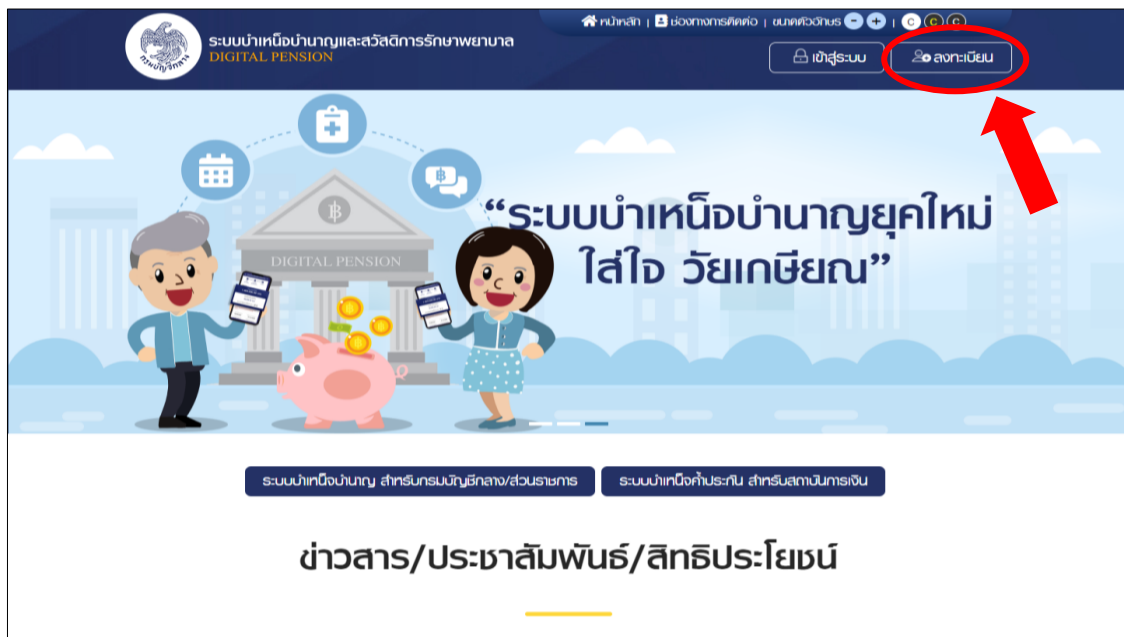
การใช้งานระบบ E-Filing

การลงทะเบียน

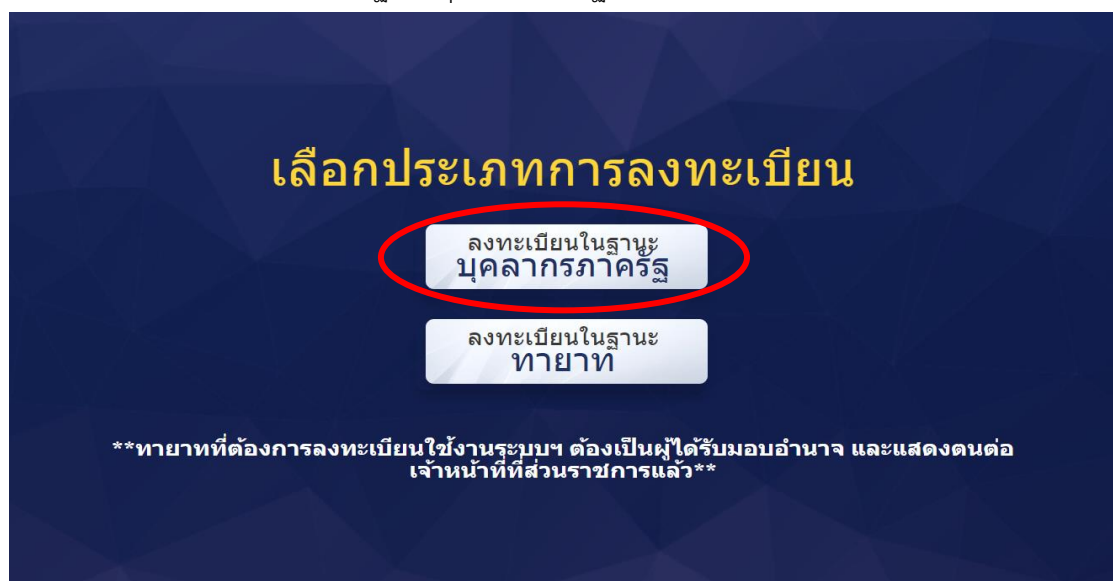
1. ผู้ใช้งานเข้าใช้ Google Chrome พิมพ์ URL : <https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/> หรือสแกน QR-Code จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



2. จากนั้น คลิก ลงทะเบียน



3. จะปรากฏหน้าจอเพื่อให้เลือกประเภทการลงทะเบียน ดังรูป
4. คลิกเลือก “ลงทะเบียนในฐานะบุคลากรภาครัฐ”



5. กรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวของผู้ลงทะเบียน (กรอกข้อมูลในช่อง * ให้ครบถ้วน) จากนั้น คลิก “ลงทะเบียน”

6. ปรากฏหน้าจอให้ยืนยันตัวตนด้วยรหัส OTP รหัสจะถูกส่งเข้าไปใน E-Mail ที่ท่านระบุในการลงทะเบียนไว้ก่อนหน้านี้ กรอกเลขรหัส OTP คลิกยืนยัน OTP

7. ตอบคำถามเพื่อยืนยันตัวตน โดยคลิกเลือกคำถาม ระบุคำตอบ จำนวน 2 ข้อ จากนั้นคลิก ยืนยันคำตอบ

The screenshot shows a four-step progress bar at the top: 1. ระบุข้อมูลผู้ลงทะเบียน (Completed), 2. ยืนยันอีเมลด้วย OTP (Completed), 3. ตอบคำถาม (Current step), and 4. กำหนดรหัสผ่าน. The main content area is titled 'ตอบคำถามยืนยันตัวตน'. It features a dropdown menu 'เลือกคำถามที่ 1 *' with options: 'โปรดระบุ', 'ชื่อ-นามสกุลบิดา', 'ชื่อ-นามสกุลมารดา', 'เลขบัญชี 5 หลักสุดท้าย', 'วันที่เข้ารับราชการ (ครั้งล่าสุด)', and 'วันที่พ้นจากราชการ'. To the right are two input fields for 'ระบุคำตอบของคำถามที่ 1 *' and 'ระบุคำตอบของคำถามที่ 2 *'. A 'ยืนยันคำตอบ' button is at the bottom right, and a 'ย้อนกลับ' button is above it. Red arrows and circles highlight the dropdown menu (1) and the 'ยืนยันคำตอบ' button (2).

8. กำหนดรหัสผ่านในการเข้าใช้งานด้วยตนเอง จากนั้นคลิก ยืนยันการลงทะเบียน เป็นอันเสร็จขั้นตอนการลงทะเบียน

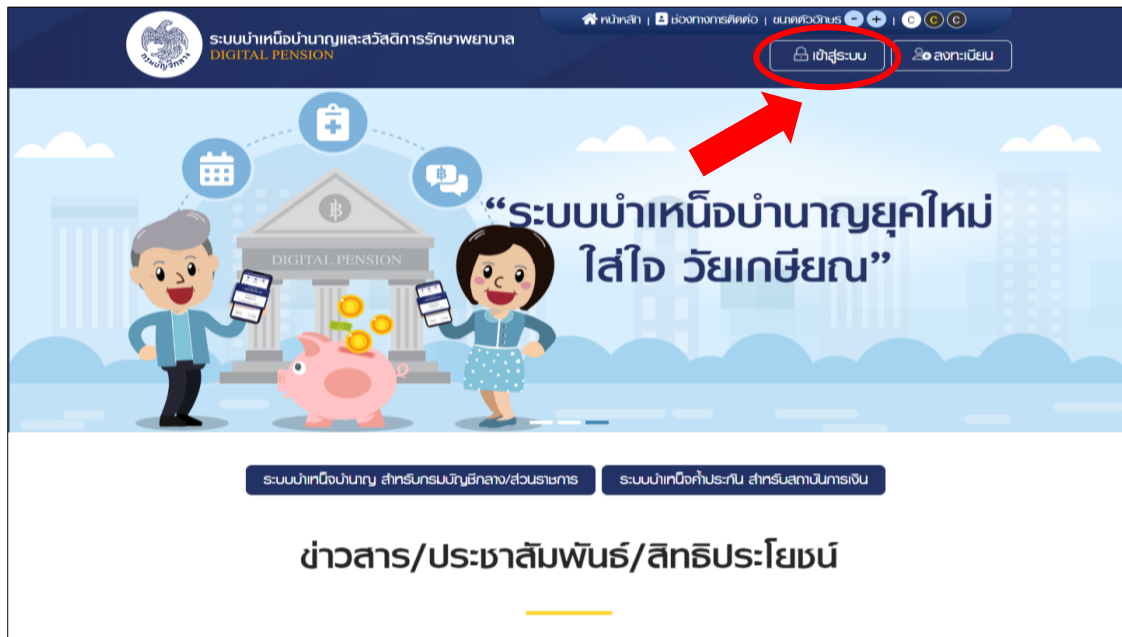
The screenshot shows a step titled 'กำหนดรหัสผ่าน'. It has two input fields: 'รหัสผ่าน *' and 'ยืนยันรหัสผ่าน *', both with eye icons to toggle visibility. To the right is a box titled 'ข้อกำหนดในการตั้งรหัสผ่าน' with rules: 'มีอักขระอย่างน้อย 8 ตัว และไม่เกิน 20 ตัว', 'ให้มีเลขกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรภาษาอังกฤษ', and 'สามารถใช้อักขระพิเศษได้ดังนี้ @\$%^&'_. At the bottom are 'ยืนยันการลงทะเบียน' and 'ย้อนกลับ' buttons. Red arrows and circles highlight the title 'กำหนดรหัสผ่าน' (1) and the 'ยืนยันการลงทะเบียน' button (2).

การเข้าใช้งานเรียกดูรายงานต่างๆ ในระบบ E-Filing

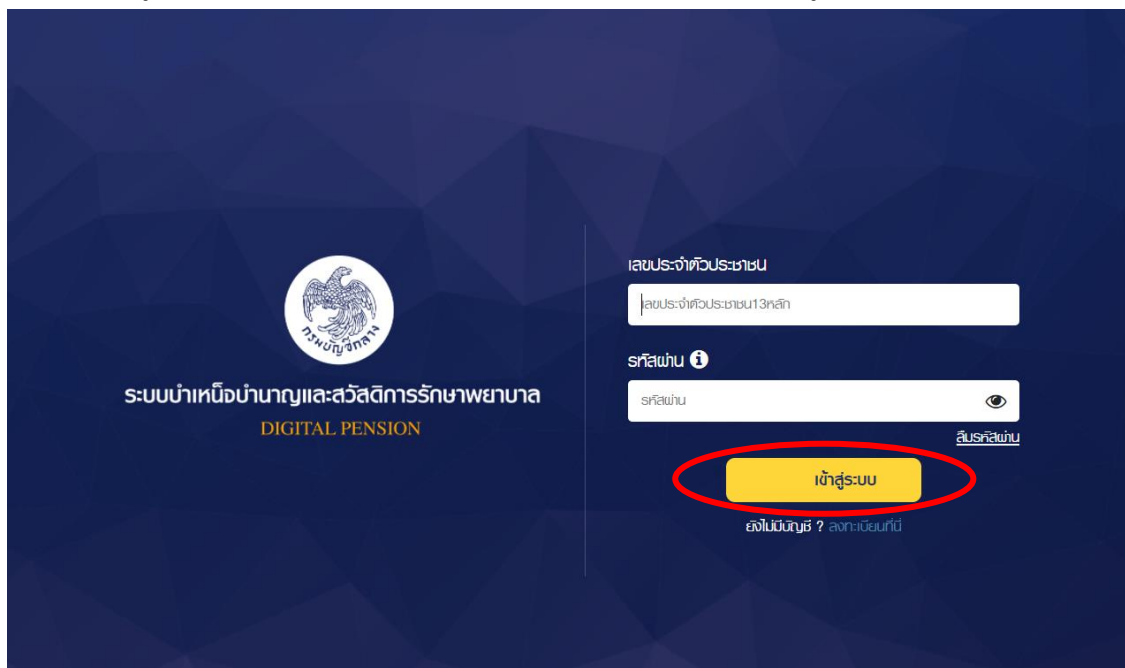
1. ผู้ใช้งานเข้าใช้ Google Chrome พิมพ์ URL : <https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/> หรือสแกน QR-Code จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



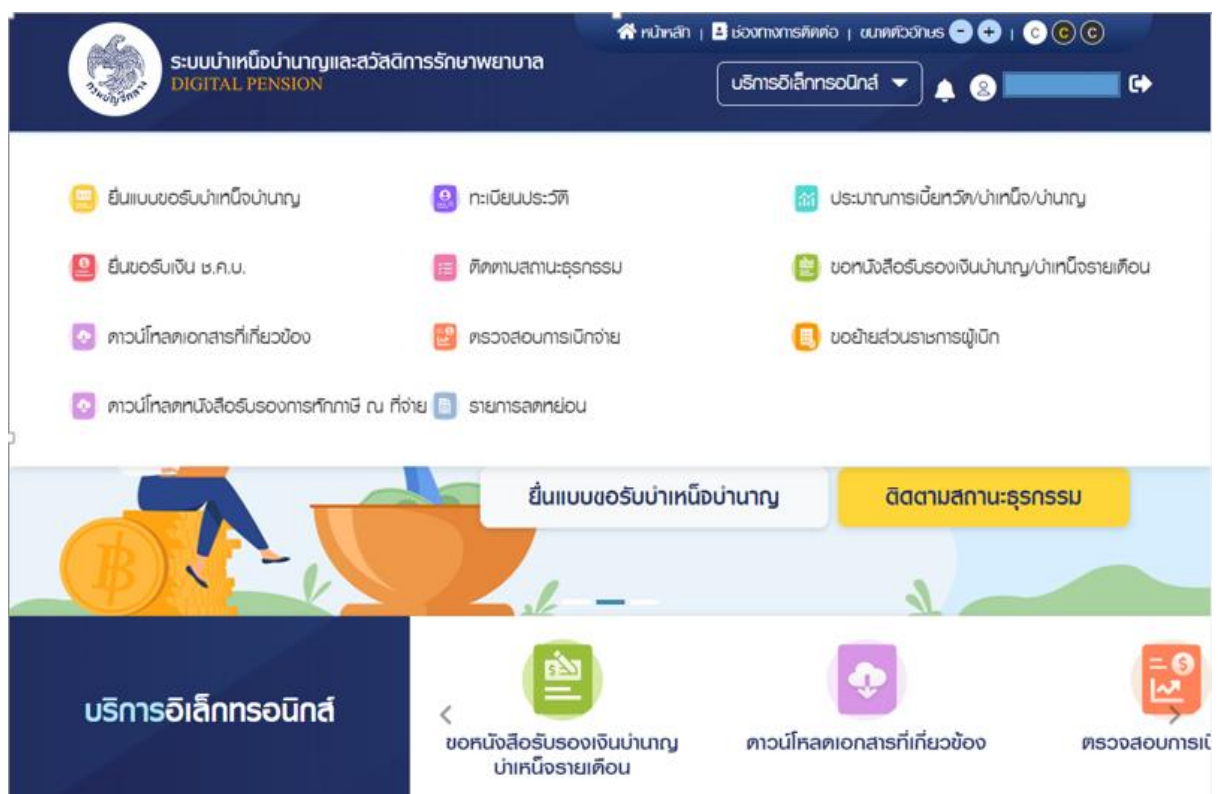
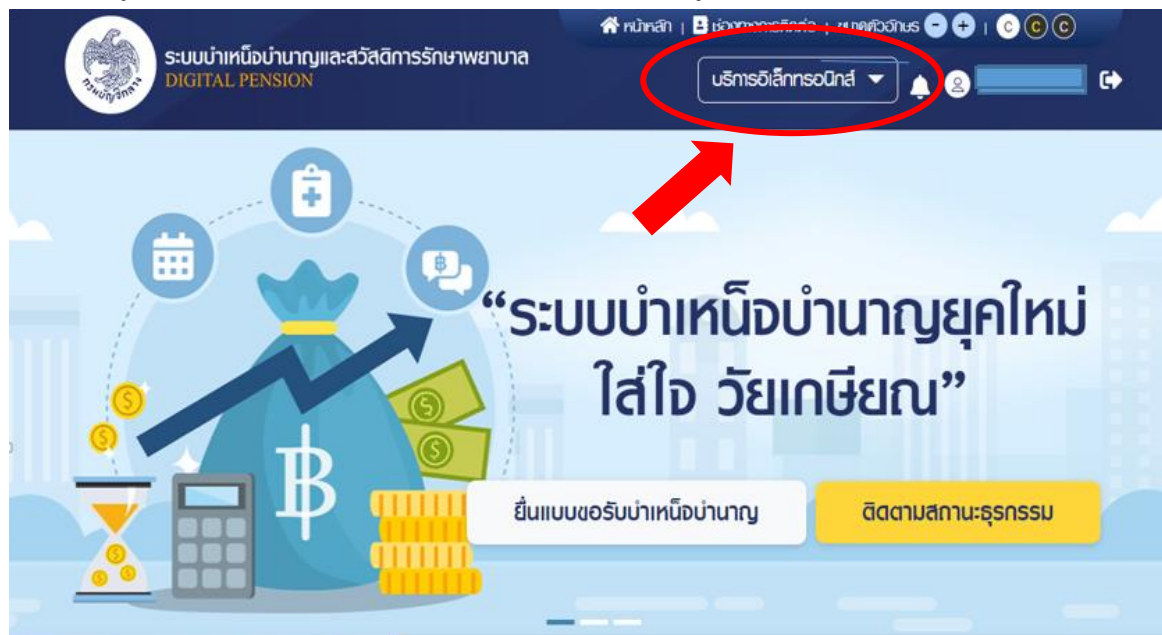
2. จากนั้น คลิก เข้าสู่ระบบ



3. ผู้ใช้งานกรอกเลขประจำตัวประชาชน และรหัสผ่าน คลิก เข้าสู่ระบบ



4. ผู้ใช้งานคลิก “บริการอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อเลือกใช้เมนูที่ต้องการ



5. ตัวอย่างการดาวน์โหลด “หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย”

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

บริการอิเล็กทรอนิกส์

ดาวน์โหลดเอกสาร

ประเภทเอกสาร

รายการหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย (50 ทวิ)

ลำดับ	ปีภาษี	ผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย	
1	2562	กรมบัญชีกลาง	ดาวน์โหลด
2	2563	กรมบัญชีกลาง	ดาวน์โหลด
3	2564	กรมบัญชีกลาง	ดาวน์โหลด

แสดง 1-3 จาก ทั้งหมด 3 รายการ

ประเภทเอกสาร

- หนังสือรับรองระบบเงินบำนาญอิเล็กทรอนิกส์
- หนังสือส่งจ่ายอิเล็กทรอนิกส์
- หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ)**
- เอกสารประวัติการรับเงินตามช่วงเวลา (Statement)
- รายงานการเบิกจ่ายเงินประจำเดือน
- แบบขอรับบำเหน็จบำนาญอิเล็กทรอนิกส์
- แบบ ก.บ.ร.ร. 008/1/2555 อิเล็กทรอนิกส์
- หนังสือรับรองสิทธิบำเหน็จบำนาญ
- หนังสือรับรองเงินบำนาญ/บำเหน็จ รายเดือน
- สลิปเงินบำนาญ/บำเหน็จรายเดือน

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :

ชื่อ กรมบัญชีกลาง

(ให้ระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล บริษัท สมาคม หรือคณะบุคคล)

ที่อยู่ ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ 10400

(ให้ระบุ เลขที่ ตราออก/ชื่อย่อ หรือที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี

0 9 9 4 0 0 0 1 5 9 5 1 0

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :

ชื่อ นาย

(ให้ระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล บริษัท สมาคม หรือคณะบุคคล)

ที่อยู่ ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ 13000

(ให้ระบุ เลขที่ ตราออก/ชื่อย่อ หรือที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด)

ลำดับที่ 798 ใบแบบ ☐ (1) ภ.ง.ด.1ก ☒ (2) ภ.ง.ด.1กพิเศษ ☐ (3) ภ.ง.ด.2 ☐ (4) ภ.ง.ด.3

03004-1400 ☐ (5) ภ.ง.ด.2ก ☐ (6) ภ.ง.ด.3ก ☐ (7) ภ.ง.ด.53

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี

ประเภทเงินได้ที่จ่าย	วัน เดือน หรือปีภาษีที่หัก	จำนวนเงินที่จ่าย	ภาษีที่หักและนำส่งไว้
1 เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยเลี้ยง โบนัส ฯลฯ ตามมาตรา 40(1)	2564		0.00
		0.00	0.00
		0.00	0.00
รวมเงินที่จ่ายและหักภาษี			0.00

ผู้จ่ายเงิน ☐ (1) ออกภาษีให้ครั้งเดียว ☐ (2) ออกภาษีให้ตลอดไป ☒ (3) หักภาษี ณ ที่จ่าย ☐ (4) อื่น ๆ (ระบุ).....

ขอรับรองว่าข้อความและตัวเลขดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

10 มกราคม 2565

วัน เดือน ปี ที่ออกหนังสือรับรอง

หมายเหตุ ให้สามารถอ้างอิงหรือขอคืนเงินได้ระหว่างลำดับที่ตามหนังสือรับรองฯ กับแบบยื่นรายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย

คำเตือน ให้ผู้มีหน้าที่ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ดำเนินไปปฏิบัติตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

ต้องรับโทษทางอาญามาตรา 35 แห่งประมวลรัษฎากร ด้วย

เอกสารสำคัญ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

อ.พรสวรรค์ 6
สหกรณ์ไทย
กรุงเทพฯ 10400

กรุณาส่ง

