



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๙๑-๔

ที่ บก ๐๐๐๓/-

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน คลังจังหวัดบึงกาฬ ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้แจ้งทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นกรอบแนวคิดและทิศทางในการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยจัดทำแผนของกลุ่มงาน/ฝ่าย ส่งกลุ่มงานวิชาการ รวบรวมเป็นแผนปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

กลุ่มงานวิชาการ ได้รวบรวมแผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาลงนามอนุมัติแผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ขอให้หนังสือฉบับนี้แจ้งเวียนแผนดังกล่าวให้บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้รับทราบทั่วกัน และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอรรทัย นันตะหน้อย)

นักวิชาการคลัง

เรียน คลังจังหวัดบึงกาฬ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางธัญชนก จันทรเหลื่อง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

อนุมัติ

(นายชาญวุฒิ ศรีเครือ)

คลังจังหวัดบึงกาฬ

[illegible]

แผนปฏิบัติงานของกลุ่มงานวิชาการ
สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

[illegible]

[illegible]

[illegible]

แผนปฏิบัติงานของกลุ่มงานระบบการคลัง
สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ภารกิจ	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ปี พ.ศ. ๒๕๖๗			ปี พ.ศ. ๒๕๖๘												หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑/๒๕๖๗			ไตรมาส ๒/๒๕๖๗			ไตรมาส ๓/๒๕๖๗			ไตรมาส ๔/๒๕๖๗			ไตรมาส ๑/๒๕๖๘			
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
๑๒. ดำเนินการสำรวจบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังในส่วนภูมิภาค	รัตติกาล/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทน																
๑๒.๑ เรียกรายงานบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังในระบบ New GFMS Thai และตรวจสอบบัญชีที่ไม่เคลื่อนไหว และบัญชีที่มียอดคงเหลือเป็นศูนย์																	
๑๒.๒ สำนักงานคลังจังหวัดทำหนังสือถึงส่วนราชการ เพื่อให้ตรวจสอบบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง																	
๑๒.๓ สำนักงานคลังจังหวัดแจ้งสำนักงานคลังเขต เพื่อสรุปบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของแต่ละหน่วยงาน ภายในเดือนมิถุนายนของทุกปี																	
๑๓. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของกลุ่มงานระบบการคลัง	ผอ.ทิพากรณ์																ส่งกลุ่มงานวิชาการรวบรวม
๑๔. รายงานต่างๆที่ได้รับมอบหมาย	ทุกคน/ตามที่ได้รับมอบหมาย																
๑๔.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานในระบบ NEW GFMS Thai																	ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป
๑๔.๒ รายงานกระหายยอดธนาคารกรุงไทย (ด้านรับ)																	ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป
๑๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และปัญหาอุปสรรค (รายงานผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกสัปดาห์ที่ ๒ และที่ ๔ ของเดือน/รายงานคลังเขต ๔ ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป/รายงานคลังเขต ๔ ภายใน ๒๐ วันนับจากสิ้นสุดไตรมาส)																	รอหนังสือสั่งการ
๑๔.๔ รายงานสำรวจบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังในส่วนภูมิภาค																	ภายในเดือนมิถุนายนของทุกปี
๑๔.๕ รายงานเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง																	ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
๑๔.๖ รายงานการเงินรวมของจังหวัด																	ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ
๑๔.๗ รายงานตรวจสอบบัญชีเงินรับฝากของรัฐบาลและบัญชีเงินทอรองราชการ - เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการรายย่อยในภาคเอกชน ภายในระยะเวลาที่กำหนด																	ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป
๑๔.๘ รายงานข้อมูลบัญชีผิดดุลและข้อมูลบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้างในระบบ New GFMS Thai																	ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
๑๔.๙ รายงานผลลำดับผลการเบิกจ่าย+INFO+รายงานความคืบหน้า																	วันทำการแรกของสัปดาห์

[illegible]

แผนปฏิบัติงานของกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

[illegible]

