



รายงาน ผลการปฏิบัติงาน ของสำนักงานคลัง จังหวัดบึงกาฬ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



- **ภารกิจหลัก**
- **ภารกิจสนับสนุน**
- **ภารกิจอื่นที่ได้รับมอบหมาย**

ติดตามผลการดำเนินงาน
ตามข้อเสนอแนะ



นางสัญญา ไชยเชียงทอง
คลังเขต 4



นายชาญวุฒิ ศรีเครือ
คลังจังหวัดบึงกาฬ



Visit Our Website
www.cgd.go.th/bgk



bkn@cgd.go.th



0 4249 2491 - 4

สารบัญ

	หน้า
1. การกิจหลักของกรมบัญชีกลาง	2
1. การกิจหลัก	
1.1 การกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินแผ่นดิน	2
1.2 การกิจควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ	10
1.3 การกิจการควบคุมงบประมาณบุคลากรภาครัฐ	16
1.4 การกิจการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล	16
2. การกิจสนับสนุน	28
2.1 การปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี งบประมาณ และการพัสดุ	28
3. การกิจอื่นที่ได้รับมอบหมาย	33
3.1 การจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร และการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรร ส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาล	33
3.2 การปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	34
3.3 การดำเนินงานด้านการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด	35
3.4 การบริหารจัดการความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและตอบข้อซักถามผ่านทางช่องทางต่าง ๆ (Live Chat)	35
3.5 การพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	36
3.6 การดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)	37
3.7 การดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง	37
3.8 การดำเนินการสำรวจเงินฝากกระทรวงการคลังภายในจังหวัด	39
3.9 การดำเนินงานด้านบำเหน็จบำนาญผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) และการออกหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ ค้ำประกันการกู้เงิน	39
3.10 การปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (KPI) ของสำนักงานคลังจังหวัด	40
3.11 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ	41
3.12 การบริหารงานด้านโครงสร้าง และทรัพยากรบุคคล	43
4. ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา	45

รายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ภารกิจหลัก

1.1 ภารกิจควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน

1.1.1 ด้านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (NEW GFMS Thai)

1) การปฏิบัติงานในฐานะหน่วยงานกลาง ได้แก่ การเป็นศูนย์กำกับดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานระบบ NEW GFMS Thai

จังหวัดบึงกาฬได้รับจัดสรรเครื่อง GFMS Terminal จำนวน 3 หน่วยงาน ดังนี้

- สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ (ในฐานะหน่วยงานกลาง)	จำนวน 3 เครื่อง
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ	จำนวน 1 เครื่อง
- งบประมาณจังหวัด - สำนักงานจังหวัดบึงกาฬ	จำนวน 1 เครื่อง
จำนวนหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดบึงกาฬ (ส่วนราชการ)	จำนวน 63 หน่วยงาน
จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย	จำนวน 58 แห่ง
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด	จำนวน 1 แห่ง
- เทศบาลเมือง	จำนวน 1 แห่ง
- เทศบาลตำบล	จำนวน 17 แห่ง
- องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน 39 แห่ง

ส่วนราชการในจังหวัดบึงกาฬที่ปฏิบัติงานในระบบ NEW GFMS Thai มีช่องทางการนำส่งข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

1. หน่วยงานที่ใช้งานผ่านเครื่อง GFMS Terminal	จำนวน 3 หน่วยงาน
2. หน่วยงานที่ใช้งานผ่าน Intranet	จำนวน 19 หน่วยงาน
3. หน่วยงานที่มีอุปกรณ์ GFMS Token Key	จำนวน 81 หน่วยงาน
3.1 ส่วนราชการ	จำนวน 62 หน่วยงาน
3.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 19 หน่วยงาน
4. หน่วยงานที่ใช้งานผ่าน Soft Token	จำนวน 40 หน่วยงาน
4.1 ส่วนราชการ	จำนวน 1 หน่วยงาน
4.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 39 หน่วยงาน

การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้ Soft Token

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ จัดทำคำสั่งกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้ Soft Token และรหัสผ่าน (Password) และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบและมีมาตรการในการควบคุมการใช้ Soft Token ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬที่ 1/2567 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567 เรื่อง การมอบหมาย การปฏิบัติงานในงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (NEW GFMS Thai) ดังนี้

1. กลุ่มอนุมัติเบิกจ่าย (C03800PT0000101) รหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) นางสาวนัยนา ผิวพ่อง ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ใช้งาน Soft Token กำหนดสิทธิการใช้งาน และทำหน้าที่ควบคุม และกำกับดูแล การใช้งาน Soft Token โดยมอบหมายตามคำสั่งที่ 1/2567 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567 ผู้ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อเข้าใช้งานผ่าน Soft Token ในทะเบียนคุมพร้อมระบุ เวลาใช้งานและเวลาส่งคืน

2. กลุ่มอนุมัติเบิกจ่าย (C03800PT0000102) รหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) นางสาวจารุณี วงศ์ราชา ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ใช้งาน Soft Token กำหนดสิทธิการใช้งาน และทำหน้าที่ควบคุม และกำกับดูแล การใช้งาน Soft Token โดยมอบหมายตามคำสั่งที่ 1/2567 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567 ผู้ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อเข้าใช้งานผ่าน Soft Token ในทะเบียนคุมพร้อมระบุ เวลาใช้งานและเวลาส่งคืน

3. กลุ่มข้อมูลหลักผู้ขาย (C03800PT0000201) รหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) นางสาวทิพาภรณ์ สุขรี ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ใช้งาน Soft Token กำหนดสิทธิการใช้งาน และทำหน้าที่ควบคุม และกำกับดูแล การใช้งาน Soft Token โดยมอบหมายตามคำสั่งที่ 1/2567 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567 ผู้ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อเข้าใช้งานผ่าน Soft Token ในทะเบียนคุมพร้อมระบุ เวลาใช้งานและเวลาส่งคืน

4. ผู้ถือ MIS : Financial Analytics รหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) รหัสผู้ใช้งาน M03004001960201 นางสาวทิพาภรณ์ สุขรี ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ที่มีสิทธิถือใช้ มอบหมายให้นางสาวจารุณี วงศ์ราชา ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ที่มีชื่อในระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร (MIS : Financial Analytics) ทำหน้าที่ควบคุมดูแลเก็บรักษาสำหรับการปฏิบัติงาน โดยมอบหมายตามคำสั่งที่ 26/2565 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 ผู้ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อรับรหัสผู้ใช้งานในทะเบียนคุม

5. ผู้ถือ MIS : Financial Analytics รหัสผู้ใช้งาน (UserName) และรหัสผ่าน (Password) รหัสผู้ใช้งาน M03004001960202 นายชาวุฒิ ศรีเครือ ตำแหน่งคลังจังหวัดบึงกาฬ เป็นผู้ที่มีสิทธิถือใช้ มอบหมายให้นางสาวทิพาภรณ์ สุขรี ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ที่มีชื่อในระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร (MIS : Financial Analytics) ทำหน้าที่ควบคุมดูแลเก็บรักษาสำหรับการปฏิบัติงาน โดยมอบหมายตามคำสั่งที่ 8/2566 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 ผู้ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อรับรหัสผู้ใช้งานในทะเบียนคุม

การควบคุมการใช้ Soft Token ในฐานะหน่วยงานกลาง

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ จัดทำทะเบียนคุมการใช้ Soft Token เพื่อแสดงตัวบุคคลผู้ใช้ Soft Token ในแต่ละช่วงเวลาในการดำเนินการอนุมัติรายการขอเบิก อนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย รวมทั้งการกลับรายการประเภทต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ

การจัดเก็บเอกสารหลักฐาน

เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานระบบการคลัง ได้จัดเก็บเข้าแฟ้มแยกเป็นเรื่องไว้อย่างชัดเจน และเก็บเข้าตู้เก็บเอกสารของกลุ่มงานฯ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสะดวกในการค้นหาพร้อมที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป

สถิติการอนุมัติเอกสารขอเบิกเงินของส่วนราชการในจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2567)

เดือน	จ่ายตรง เจ้าหน้าที่ (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จ่ายผ่าน ส่วน ราชการ (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)	รวม จำนวน ทั้งสิ้น (รายการ)	รวมจำนวนเงิน ทั้งสิ้น (บาท)
ต.ค.66	183	4,551,655.65	1,133	370,637,572.12	1,316	375,189,227.77
พ.ย.66	708	103,432,339.76	1,639	282,461,432.46	2,347	385,893,772.22
ธ.ค.66	794	16,494,086.97	1,880	377,758,197.71	2,674	394,252,284.68
ม.ค.67	898	19,000,949.17	2,445	275,179,979.46	3,343	294,180,928.63
ก.พ.67	1,041	23,752,224.76	2,058	258,299,836.91	3,099	282,052,061.67
มี.ค.67	1,058	27,488,641.73	2,663	372,478,996.75	3,721	399,967,638.48
เม.ย.67	713	43,752,711.58	1,490	237,580,182.08	2,203	281,332,893.66
พ.ค.67	1,058	115,755,087.22	1,773	444,363,259.26	2,831	560,118,346.48
มิ.ย.67	992	116,205,294.91	2,324	231,281,390.78	3,316	347,486,685.69
ก.ค.67	1,379	290,712,908.30	2,934	332,833,467.38	4,313	623,546,375.68
รวม ทั้งสิ้น	8,824	761,145,900.05	20,339	3,182,874,314.91	29,163	3,944,020,214.96

ที่มา : กลุ่มงานระบบการคลัง

สถิติการกลับรายการเอกสารขอเบิกเงินของส่วนราชการในจังหวัดบึงกาฬ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2567)

เดือน	โดย ส่วน ราชการ (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)	โดย สำนักงาน คลัง (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)	รวม จำนวน ทั้งสิ้น (รายการ)	รวมจำนวนเงิน ทั้งสิ้น (บาท)
ต.ค.66	6	406,608.49	2	1,999,650.00	8	2,406,258.49
พ.ย.66	26	981,856.11	21	540,399.22	47	1,522,255.33
ธ.ค.66	11	132,569.59	13	333,341.00	24	465,910.59
ม.ค.67	20	2,932,355.73	16	186,314.00	36	3,118,669.73
ก.พ.67	25	1,293,515.99	23	327,747.00	48	1,621,262.99
มี.ค.67	19	138,363.68	7	159,772.59	26	298,136.27
เม.ย.67	12	4,004,397.86	10	1,145,684.60	22	5,150,082.46
พ.ค.67	19	604,765.63	18	2,456,337.40	37	3,061,103.03
เดือน	โดย ส่วน ราชการ (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)	โดย สำนักงาน คลัง (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)	รวม จำนวน ทั้งสิ้น (รายการ)	รวมจำนวนเงิน ทั้งสิ้น (บาท)
มิ.ย.67	11	567,061.75	21	3,000,551.67	32	3,567,613.42
ก.ค.67	33	742,781.91	13	4,927,712.85	46	5,670,494.76
รวม ทั้งสิ้น	182	11,804,276.74	144	15,077,510.33	326	26,881,787.07

ที่มา : กลุ่มงานระบบการคลัง

สถิติการอนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขายของส่วนราชการในจังหวัดบึงกาฬ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2567)

เดือน	จำนวนที่อนุมัติและยืนยัน	จำนวนที่เปลี่ยนแปลง	รวม
ต.ค.66	34	5	39
พ.ย.66	58	12	70
ธ.ค.66	72	13	85

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เดือน	จำนวนที่อนุมัติและยืนยัน	จำนวนที่เปลี่ยนแปลง	รวม
ม.ค.67	98	6	104
ก.พ.67	45	14	59
มี.ค.67	29	7	36
เม.ย.67	31	8	39
พ.ค.67	101	29	130
มิ.ย.67	48	5	53
ก.ค.67	77	13	90
รวมทั้งสิ้น	593	112	705

ที่มา : กลุ่มงานระบบการคลัง

สถิติจำนวนรายการที่ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน (Return) ของส่วนราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2567)

ประจำเดือน	เหตุผลที่ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน (Return)								
	03= ยังไม่ได้ ตก ลงกับ ธนาคาร	04= บัญชีปิด แล้ว	22= ไม่มี บัญชีใน แฟ้ม ข้อมูล	27= บัญชี ถูกอายัด	51= บัญชีไม่ ถูกต้อง	53= บัญชี ถูกล็อก	โอน สิทธิ์	ชื่อบัญชี ผิด	รวม
ธ.ค.66	-	1	-	-	-	-	-	-	1
พ.ค.67	-	1	-	-	-	-	-	-	1
รวมทั้งสิ้น	-	2	-	-	-	-	-	-	2

ที่มา : กลุ่มงานระบบการคลัง

1.1.2 การดำเนินงานเกี่ยวกับการติดตาม เปรียบเทียบ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ

- การตรวจสอบ ติดตาม เปรียบเทียบการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม เปรียบเทียบ การเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ เพื่อติดตามเปรียบเทียบการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุนของหน่วยรับงบประมาณ และกำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ รวมทั้งรายงานผลความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินการ และเสนอแนวทางแก้ไข ต่อคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตาม เปรียบเทียบการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ได้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แยกเป็นรายไตรมาส ดังนี้

หน่วย : ร้อยละ

แผนงาน	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
ภาพรวม	24.00	28.00	41.00	47.00	51.00	82.00	93.00	100.00
รายจ่ายประจำ	29.00	33.00	47.00	53.00	58.00	82.00	98.00	100.00
รายจ่ายลงทุน	7.00	11.00	15.00	24.00	21.00	80.00	75.00	100.00

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดบึงกาฬ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จึงได้ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของส่วนราชการจังหวัดบึงกาฬ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ เป็นประธาน และคลังจังหวัดบึงกาฬเป็นกรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่งจังหวัดบึงกาฬ ที่ 33/2567 ลงวันที่ 5 มกราคม 2567

2. จัดประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของส่วนราชการจังหวัดบึงกาฬ เพื่อติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	ห้องประชุม	ประธานการประชุม
1	24 มกราคม 2567	ห้องประชุมเจติยาศิริ (ภูทอก) ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ	นายจุมพล วรรณฉัตรสิริ ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ
2	19 มีนาคม 2567	ห้องประชุมทองพูล สิริกาโม ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ	นายจุมพล วรรณฉัตรสิริ ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ
3	16 พฤษภาคม 2567	ห้องประชุมทองพูล สิริกาโม ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ	นายวินัย โตเจริญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย

3. นำเสนอผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณต่อที่ประชุมกรรมการจังหวัดบึงกาฬทราบ เป็นประจำทุกเดือน

4. จัดทำหนังสือแจ้งส่วนราชการรายงานผลการก่อหนี้ผูกพันและแผน/ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของส่วนราชการจังหวัดบึงกาฬ โดยจัดส่งรายงานภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

5. มอบหมายบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดกำกับติดตามการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการรายหน่วยงานอย่างใกล้ชิด กรณีพบปัญหาอุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาทันที เพื่อร่วมหาแนวทางแก้ไขต่อไป

6. รายงานการติดตามการก่อหนี้ผูกพันและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เดือนละ 2 ครั้ง)

7. การลงพื้นที่ให้คำแนะนำและติดตามเร่งรัดการดำเนินงานสำหรับส่วนราชการที่ดำเนินการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและร่วมหาแนวทางแก้ไข

- ลงพื้นที่ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเงินกันไว้เบิกเหลือปี พ.ศ. 2566 จำนวน 8 หน่วยงาน

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	หน่วยงาน
1	8 กุมภาพันธ์ 2567	- วิทยาลัยเทคนิคบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ - ตำรวจภูธรจังหวัดบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ
2	13 กุมภาพันธ์ 2567	- สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ
3	15 กุมภาพันธ์ 2567	- องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ - เทศบาลตำบลปากคาด อำเภอปากคาด จังหวัดบึงกาฬ
4	21 กุมภาพันธ์ 2567	- องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสมบูรณ์ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ - องค์การบริหารส่วนตำบลนาสวรรค์ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ
5	23 กุมภาพันธ์ 2567	- เทศบาลตำบลศรีวิไล อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมของจังหวัดบึงกาฬ
ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ข้อมูลตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินที่ได้รับ การจัดสรร	การใช้จ่ายงบประมาณ		อัตราการใช้จ่าย งบประมาณ		เป้าหมาย ไตรมาส 3		เทียบกับเป้าหมาย (สูง/ต่ำ)	
		เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย (%)	ใช้จ่าย (%)	เบิกจ่าย (%)	ใช้จ่าย (%)	เบิกจ่าย (%)	ใช้จ่าย (%)
รายจ่าย ประจำ	1,288.69	1,072.75	1,088.22	83.24	83.82	58.00	82.00	+25.24	+1.82
รายจ่าย ลงทุน	2,063.91	799.69	1,487.10	38.75	72.05	21.00	80.00	+17.75	-7.95
ภาพรวม	3,352.60	1,872.44	2,567.32	55.85	76.58	51.00	82.00	+4.85	-5.42

ที่มา : ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (NEW GFMS Thai)

ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (งบจังหวัด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ข้อมูลตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินที่ ได้รับการ จัดสรร	การใช้จ่าย งบประมาณ		อัตราการใช้จ่าย งบประมาณ		เป้าหมาย ไตรมาส 3		เทียบกับเป้าหมาย (สูง/ต่ำ)	
		เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย (%)	ใช้จ่าย (%)	เบิกจ่าย (%)	ใช้จ่าย (%)	เบิกจ่าย (%)	ใช้จ่าย (%)
รายจ่ายประจำ	18.19	12.52	12.59	68.84	69.23	58.00	82.00	+10.84	-12.77
รายจ่ายลงทุน	150.98	0.00	150.36	0.00	99.59	21.00	80.00	-21.00	+19.59
ภาพรวม	169.17	12.52	162.95	7.40	96.32	51.00	82.00	-43.60	+14.32

ปัญหาและอุปสรรค

1. ส่วนราชการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว มีเหตุต้องยกเลิกประกาศเชิญชวน เช่น มีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงรายเดียว ไม่มีผู้เสนอราคา มีข้อผิดพลาดที่เป็นสาระสำคัญในประกาศเชิญชวน รวมทั้งหน่วยงานยกเลิกประกาศผู้ชนะเนื่องจากคุณสมบัติของผู้เสนอราคาไม่เป็นไปตามประกาศ ทำให้หน่วยงานต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่
2. ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาแล้ว แต่มีผู้เสนอการรายอื่นยื่นอุทธรณ์ หน่วยงานจึงส่งเรื่องอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนกรมบัญชีกลาง
3. การจัดทำข้อมูลรายละเอียดโครงการ และการคำนวณราคากลางไม่ถูกต้องตามแบบรูปรายการ ทำให้ต้องปรับแก้ไขใหม่ ส่งผลให้การก่องหนผู้กัพนล่าช้า
4. ความไม่พร้อมของสถานที่ดำเนินการ
5. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบอุดหนุนเฉพาะกิจ) ขอแก้ไขรายละเอียดโครงการ เนื่องจากแก้ไขรายละเอียดโครงการ การลดเนื่องานและเปลี่ยนพื้นที่ดำเนินการทำให้เกิดความล่าช้า
6. โครงการก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น งานก่อสร้างฝายน้ำล้นต้องขออนุญาตใช้พื้นที่เนื่องจากอยู่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ซึ่งใช้ระยะเวลานาน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
7. หน่วยงานขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

1. จัดอบรมโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้านการพัสดุภาครัฐ เพื่อสร้างศักยภาพองค์ความรู้สู่การดำเนินงานอย่างโปร่งใส ให้กับส่วนราชการจังหวัดบึงกาฬและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. จัดประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สำหรับหน่วยงานที่ดำเนินการล่าช้า เพื่แนะนำแนวทางวิธีการแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้สามารถก่องหนผู้กัพนได้ตามที่รัฐบาลกำหนด
3. เร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินฯ โดยติดตามแผน/ผลเป็นรายหน่วยงานและรายโครงการ รวมทั้งแจ้งให้หน่วยงานที่ก่องหนผู้กัพนแล้ว บริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
4. ลงพื้นที่ติดตาม รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำด้านกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการเบิกจ่ายเงิน รวมทั้ง มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่หน่วยงานของรัฐในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ
5. เมื่อหน่วยงานรับทราบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างให้เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนได้จนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างและเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณสามารถลงนามในสัญญา

ได้ทันที และเมื่อได้ผู้รับจ้างแล้วแจ้งผู้รับจ้างเข้าดำเนินการโดยเร็ว เพื่อไม่ให้ติดปัญหาด้านฤดูกาลและให้หน่วยงานบริหารสัญญาและเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามวงงานที่กำหนด

1.2 การกิจกรรมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

1.2.1 ด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง (Fiscal Regulation) เช่น การให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลัง ภาครัฐ และการจัดโครงการฝึกอบรมฯ ต่าง ๆ เป็นต้น

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุน และให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ รวมทั้งการจัดโครงการฝึกอบรม สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ให้กับส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ดังนี้

สรุปรายงานผลการให้บริการตอบข้อหารือ/ให้คำปรึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายการ	จำนวน (ราย)
1. ช่องทางการติดต่อสอบถาม	220
ด้วยตนเอง	38
โทรศัพท์	65
Application Line	117
2. เรื่องที่ขอหารือ/ให้คำปรึกษา	220
การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	53
GFMIS	110
กฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง	18
กฎหมาย/ระเบียบ(ในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการ และระบบลูกจ้าง)	21
บำเหน็จบำนาญ d-pension	15
ข้อมูลเศรษฐกิจการคลัง	-
งานนโยบายกระทรวง/กรม/คลัง/จังหวัด	1
อื่น ๆ	2

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

การจัดโครงการฝึกอบรมให้กับส่วนราชการ
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วันที่ / สถานที่ จัดอบรม
1	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไข วิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (การปรับเงื่อนไขการจ่ายเงินเดือน 2 รอบ)	ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ในจังหวัดบึงกาฬ	12 พฤศจิกายน 2566 ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ
2	โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST) ใหม่ สำหรับหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัด (58 หน่วยงาน)	21 พฤษภาคม 2567 ผ่านระบบออนไลน์ Zoom meeting
3	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค	ส่วนราชการส่วนภูมิภาค และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน จังหวัดบึงกาฬ (จำนวน 280 คน)	6 มิถุนายน 2567 ผ่านระบบออนไลน์ Zoom meeting
4	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค	ส่วนราชการส่วนภูมิภาค และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน จังหวัดบึงกาฬ (จำนวน 280 คน)	19 มิถุนายน 2567 ผ่านระบบออนไลน์ Zoom meeting
5	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์	ส่วนราชการส่วนภูมิภาค และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน จังหวัดบึงกาฬ (จำนวน 50 คน)	3 กรกฎาคม 2567 ผ่านระบบออนไลน์ Zoom meeting
6	โครงการฝึกอบรม หลักสูตรหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง สำหรับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในส่วนภูมิภาค	ผู้ประกอบการในจังหวัด บึงกาฬ	17 กรกฎาคม 2567 ผ่านระบบออนไลน์ Zoom meeting

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

1.2.2 ด้านการบัญชีภาครัฐ (Public Financial & Managerial Accounting) เช่น การดำเนินงานด้านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ การดำเนินงานด้านการจัดทำรายงานการเงินของจังหวัด และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(1) การดำเนินงานด้านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ

- เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จังหวัดบึงกาฬมีหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 33 ลงวันที่ 12 มกราคม 2566 กำหนดให้หน่วยงานประเมินผลทั้งด้านบัญชีการเงิน และด้านบัญชีบริหาร ประกอบด้วย 4 เรื่อง คือ ความถูกต้อง ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และความมีประสิทธิภาพ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐกำกับดูแลการจัดทำบัญชีให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รวมทั้งได้นำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐดังกล่าว มาเป็นตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของสำนักงานคลังจังหวัด ซึ่งวัดความสำเร็จจากร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬได้ดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ส่วนราชการทราบ และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด (หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/ว 238 ลงวันที่ 19 มกราคม 2566)

2. ตรวจสอบรายงานงบทดลอง รายงานบัญชีผิดดุล และรายการบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้างทุกเดือน หากพบข้อผิดพลาด ประสานส่วนราชการเร่งดำเนินการตรวจสอบรายงานบัญชี และแก้ไขให้รายงานงบทดลองถูกต้อง

ผลการดำเนินงาน

- จำนวนหน่วยเบิกจ่ายตามเกณฑ์ประเมินผลฯ ในจังหวัด จำนวน 62 หน่วยเบิกจ่าย
- ดำเนินการถูกต้อง ครบถ้วน ได้คะแนนเต็ม จำนวน 61 หน่วยเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ 98.39

ปัญหาและอุปสรรค

- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการมีการโยกย้ายอยู่เสมอ ทำให้การทำงานไม่ต่อเนื่องเกิดความล่าช้า

แนวทางการแก้ไขปัญหา

1. ทำหนังสือแจ้งเวียนหรือจัดประชุมชี้แจงซักซ้อมแนวทางการจัดทำบัญชี ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ
2. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และแบบ Check list การดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินด้านบัญชีฯ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ

- เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เพื่อให้การจัดทำบัญชีของส่วนราชการ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่บก 0003/ว 1102 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2567)
2. ตรวจสอบรายงานงบทดลอง รายการบัญชีผิดดุล และรายงานบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้าง ทุกเดือน หากพบข้อผิดพลาด ประธานส่วนราชการเร่งดำเนินการตรวจสอบรายการบัญชี และแก้ไขให้รายงาน งบทดลองถูกต้อง
3. กำกับติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือหน่วยงานที่ดำเนินการไม่ได้ตามเกณฑ์ประเมินฯ ของปีที่ผ่านมาอย่างใกล้ชิด
4. จัดทำ Check list การดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และจัดส่งให้ส่วนราชการ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน

(2) การดำเนินงานด้านการจัดทำรายงานการเงินของจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ดำเนินการจัดทำรายงานการเงินรวมของจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด โดยรวบรวมข้อมูลทางการเงินของส่วนราชการ ต่าง ๆ ภายในจังหวัดจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ประกอบด้วยรายงานผลการดำเนินงาน (งบรายได้และค่าใช้จ่าย) รายงานแสดงฐานะการเงิน และหมายเหตุ ประกอบงบการเงิน และดำเนินการวิเคราะห์รายงานการเงินแสดงให้เห็นสัดส่วนของสินทรัพย์ หนี้สิน สินทรัพย์ สุทธิ รายได้ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในจังหวัดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและเป็นไปตามข้อกำหนดในหลักกรณนโยบายบัญชีสำหรับ หน่วยงานภาครัฐ โดยจัดส่งรายงานการเงินฯ ภายใน 90 วัน หลังจากวันสิ้นปีงบประมาณ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ส่งรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/955 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2566
- ส่งรายงานให้สำนักงานคลังเขต 4 ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/956 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2566

1.2.3 ด้านเงินทดรองภัยพิบัติ (Disaster Data)

- การควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่ายตลอดจนใบสำคัญและการบันทึกการลด/ล้าง ยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(1) รายงานผลการตรวจสอบเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณี ฉุกเฉิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารประกอบการขอเบิกเงิน งบประมาณชดใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ของสำนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยจังหวัดบึงกาฬ รวม 4 รายการ ได้แก่ ประเภทภัยในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (โรคติดต่อ

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (อุทกภัย) ด้านประมง ตามแนวทางการตรวจสอบการ
ใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่กรมบัญชีกลางกำหนด ดังนี้

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 31 กรกฎาคม 2567

ลำดับ	ประจำเดือน	รายการขอเบิกในระบบ GFMIS		การขอใช้เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน						เอกสารส่งกรมบัญชีกลางตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ
		จำนวนรายการ	จำนวนเงิน (บาท)	ใบเบิกเงินนอกงบประมาณ (ขบ. 03)		การใช้จ่ายเงินช่วยเหลือตามมติ ก.ช.ภ.จ./ก.ช.ภ.อ		การปฏิบัติตามกฎระเบียบ เงินอุดหนุนฯ		
				ครบถ้วนถูกต้อง	ไม่ครบถ้วนถูกต้อง	เป็นไปตามปกติ	ไม่เป็นไปตามปกติ	ปฏิบัติตามระเบียบ/หลักเกณฑ์	ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ/หลักเกณฑ์	
1	พ.ย. 66	1	20,880	✓	-	✓	-	✓	-	บก 0003/885 ลว.23 พ.ย.66

ลำดับ	ประจำเดือน	รายการขอเบิกในระบบ GFMIS		การขอใช้เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน						เอกสารส่งกรมบัญชีกลางตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ
		จำนวนรายการ	จำนวนเงิน (บาท)	ใบเบิกเงินนอกงบประมาณ (ขบ. 03)		การใช้จ่ายเงินช่วยเหลือตามมติ ก.ช.ภ.จ./ก.ช.ภ.อ		การปฏิบัติตามกฎระเบียบ เงินอุดหนุนฯ		
				ครบถ้วนถูกต้อง	ไม่ครบถ้วนถูกต้อง	เป็นไปตามปกติ	ไม่เป็นไปตามปกติ	ปฏิบัติตามระเบียบ/หลักเกณฑ์	ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ/หลักเกณฑ์	
2	มี.ค. 67	1	102,188	✓	-	✓	-	✓	-	บก 0003/184 ลว.8 มี.ค.67
3	ก.ค. 67	2	949,660. 18	✓	-	✓	-	✓	-	บก 0003/526 ลว.18 ก.ค.67
รวม		-	-	-	-	-	-	-	-	-

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

(2) สรุปผลการดำเนินการตั้งวงเงิน การเบิกจ่ายและการลี้ยงยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สรุปผลการดำเนินการตั้งวงเงินเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เลขที่วงเงิน	วันที่เกิดภัย - สิ้นสุด การให้ความช่วยเหลือ	ประเภท ภัย	รายละเอียด
HR3800-0000-9999-000-000	4 ส.ค. 66 – 3 พ.ย. 66	อุทกภัย	ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณี ฉุกเฉิน (อุทกภัย) ด้านประมง

ที่มา : กลุ่มงานระบบการคลัง ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

*****หมายเหตุ :** ขออนุมัติขยายเวลาเนื่องจากอยู่ระหว่างขอรับการสนับสนุนวงเงินทดรองราชการในอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อให้ผู้ประสบภัยได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0605/176 ลงวันที่ 8 มกราคม 2567

สรุปผลการเบิกจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ประจำเดือน	ประเภทภัยพิบัติ	จำนวนเงิน (บาท)
ตุลาคม 2566	-	-
พฤศจิกายน 2566	-	-
ธันวาคม 2566	-	-
มกราคม 2567	อุทกภัย	102,188.00
กุมภาพันธ์ 2567	-	-
มีนาคม 2567	-	-
เมษายน 2567	-	-
พฤษภาคม 2567	-	-
มิถุนายน 2567	-	-
กรกฎาคม 2567	-	-
รวมทั้งสิ้น		102,188.00

ที่มา : กลุ่มงานระบบการคลัง ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

สรุปผลการดำเนินการล้างยอดลูกหนี้เงินตราพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
ในระบบ NEW GFMS Thai

เลขที่วงเงิน	ปี K2	เอกสาร K2/	ประเภท	ปี	ลท.เอกสาร	วันที่	ปีของเอกสาร	เอกสาร G3 สรก.	จำนวนเงิน (บาท)
203800340PE001-26	2563	3600035699	J7	2567	0100000409	10.10.2566	2567	3600000478	486,000.00
203800340PE001-26	2563	3600043361	J7	2567	0100000419	10.10.2566	2567	3600000479	12,240.00
203800340PE001-26	2563	3600040879	J7	2567	0100000420	10.10.2566	2567	3600000480	12,240.00
รวมทั้งสิ้น									510,480.00

ที่มา : กลุ่มงานระบบการคลัง ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

1.2.4 การให้บริการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

1) การให้คำปรึกษาด้าน e-GP

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้จัดตั้งศูนย์การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จังหวัดบึงกาฬ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการในการก่อกำหนดแผน การบริหารสัญญา และการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และเป็นการสร้างเครือข่ายในการทำงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (ตามประกาศจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จังหวัดบึงกาฬ ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564) พร้อมแจ้งเวียนหน่วยงานของรัฐในจังหวัดบึงกาฬ ตามหนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/ว 6047ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

รายงานผลการให้บริการศูนย์การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จังหวัดบึงกาฬ

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

ด้านกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	30	เรื่อง
ด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	23	เรื่อง
ด้านการคำนวณราคากลาง	จำนวน	1	เรื่อง

2) การให้บริการลงทะเบียนในระบบ e-GP

ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุนช่วยเหลือด้านการลงทะเบียนและอนุมัติการลงทะเบียนให้กับผู้ค้ากับภาครัฐ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ

รายงานผลการให้บริการลงทะเบียนในระบบ e-GP

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

จำนวนผู้ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ จำนวน 47 ราย

จำนวนจำนวนผู้ลงทะเบียนหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 180 ราย

1.3 การกักการควบคุมงบบุคลากรภาครัฐ

ได้แก่ งานด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง (Fiscal Regulation) ในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและระบบลูกจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการด้านการกักการควบคุมงบบุคลากรภาครัฐ โดยการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการให้กับผู้รับบริการในจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

สรุปรายงานผลการให้บริการตอบข้อหารือ/ให้คำปรึกษา

รายการ	จำนวน (ราย)
1. ช่องทางการติดต่อสอบถาม	21
ด้วยตนเอง	2
โทรศัพท์	2
Application Line	17
2. เรื่องที่ขอหารือ/ให้คำปรึกษา	21
กฎหมาย/ระเบียบ(ในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการ และระบบลูกจ้าง)	21

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

1.4 การกักการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล ได้แก่

1.4.1 ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง (Econ and PS - MIS)

1.4.1.1 การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด โดยวิธี Management Chart

1) การจัดทำรายงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้จัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดบึงกาฬ (Management Chart) จำนวน 3 ฉบับ คือ ฉบับไตรมาสที่ 4 /2566 ฉบับไตรมาสที่ 1/2567 และฉบับไตรมาสที่ 2/2567

2) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดด้านเศรษฐกิจ การคลังให้เป็นที่ยอมรับเชื่อถือ และยอมรับต่อผู้เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ จึงใช้แนวทางจากการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

1. จัดทำรายงาน ในรูปแบบเอกสาร 30 เล่มต่อไตรมาส เผยแพร่ไปยังหน่วยงาน ผู้สนับสนุนข้อมูล นำเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬและเผยแพร่ไว้ในศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง จังหวัดบึงกาฬ

2. เผยแพร่ในที่ประชุมประจำเดือนคณะกรรมการจังหวัด รูปแบบเอกสาร info graphic

3. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ <http://www.cgd.go.th/bgk>

4. เผยแพร่ผ่าน Facebook Fan page ของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ

3) ผลการจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (Management Chart) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

ลำดับที่	รายงานประมาณการเศรษฐกิจ	กำหนดส่ง	วันที่จัดส่ง	คะแนน	หมายเหตุ
1	ไตรมาสที่ 4/2566	5 มกราคม 2567	4 มกราคม 2567	N/A	
2	ไตรมาสที่ 1/2567	5 เมษายน 2567	1 เมษายน 2567	N/A	
3	ไตรมาสที่ 2/2567	5 กรกฎาคม 2567	5 กรกฎาคม 2567	N/A	

ที่มา : กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

1.4.1.2 การจัดทำรายงานดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด

1) การจัดทำรายงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้จัดทำรายงานดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจโดยใช้แบบสอบถามสำนักงานคลังด้านเศรษฐกิจรายเดือน ฉบับเดือนตุลาคม 2566 – กรกฎาคม 2567 รวม 10 ฉบับ

2) ผลการดำเนินการจัดทำรายงานดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัด

ลำดับที่	รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง	กำหนดส่ง	วันที่จัดส่ง	หมายเหตุ
1	ฉบับเดือนตุลาคม 2566	20 ตุลาคม 2566	18 ตุลาคม 2566	
2	ฉบับเดือนพฤศจิกายน 2566	20 พฤศจิกายน 2566	17 พฤศจิกายน 2566	

3	ฉบับเดือนธันวาคม 2566	20 ธันวาคม 2566	18 ธันวาคม 2566	
4	ฉบับเดือนมกราคม 2567	20 มกราคม 2567	19 มกราคม 2567	
5	ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2567	20 กุมภาพันธ์ 2567	19 กุมภาพันธ์ 2567	
6	ฉบับเดือนมีนาคม 2567	20 มีนาคม 2567	15 มีนาคม 2567	
7	ฉบับเดือนเมษายน 2567	20 เมษายน 2567	18 เมษายน 2567	
8	ฉบับเดือนพฤษภาคม 2567	20 พฤษภาคม 2567	17 พฤษภาคม 2567	
9	ฉบับเดือนมิถุนายน 2567	20 มิถุนายน 2567	18 มิถุนายน 2567	
10	ฉบับเดือนกรกฎาคม 2567	20 กรกฎาคม 2567	19 กรกฎาคม 2567	

ที่มา : กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

1.4.1.3 ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัดบึงกาฬ

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัดบึงกาฬตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬที่ 15/2557 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2557 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลด้านเศรษฐกิจและการคลังของจังหวัดบึงกาฬ สำหรับบริการข้อมูลแก่หน่วยงานราชการ เอกชน ประชาชน นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจใช้ประโยชน์ข้อมูล รวมทั้งเพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดในการกำหนดยุทธศาสตร์ของจังหวัด ซึ่งศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัดบึงกาฬแบ่งข้อมูลออกเป็น 5 ด้าน คือ ด้านเศรษฐกิจ ด้านการคลัง ด้านการบัญชี ด้านพัสดุ และด้านอื่น ๆ โดยผู้สนใจสามารถค้นหาข้อมูลได้ 2 ช่องทาง คือ ผ่านทางเว็บไซต์ www.cgd.go.th/bgk หรือติดต่อด้วยตนเองที่สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ

ผลการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัดบึงกาฬ ประกอบด้วยข้อมูลตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2558 ถึงปัจจุบัน มีรายการข้อมูลประกอบด้วย

ลำดับที่	รายละเอียด	การปรับปรุงข้อมูล
1	ด้านเศรษฐกิจ	
	-รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด	ทุกเดือน
	-รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังกลุ่มจังหวัด	ทุกไตรมาส
	-รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด	ทุกไตรมาส
	-รายงานสถิติผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด	ทุกปี
2	ด้านการคลัง	
	-รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รายหน่วยงานจำแนกตามงบลงทุนและงบประจำ	ทุกปี
	-รายงานผลการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	ทุกปี
3	ด้านการบัญชี	

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

	-รายงานงบการเงินรวมของจังหวัด	ทุกปี
	-รายงานงบการเงินรวมของ อปท.	ทุกปี
	-รายงานผลการวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัด	ทุกปี
	-รายงานผลการวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัด โดยสำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ	ทุกปี
4	ด้านพัสดุ	
	-รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายหน่วยงาน	ทุกเดือน
5	-รายงานผลการเสนอราคาจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลอื่น ๆ	ทุกเดือน
	-วารสาร/จุลสาร/คู่มือปฏิบัติงาน	ตามที่ได้รับ
	-ผลงาน/บทความวิชาการ/สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ	ตามที่ได้รับ

ที่มา : กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

1.4.2 ด้านสนับสนุนภารกิจกระทรวงการคลัง

1) การดำเนินงานเกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงการคลังในพื้นที่จังหวัดผ่าน

คณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

- รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – กรกฎาคม 2567) ดังนี้

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)		32.50
1.1 โครงการ National e-Payment		7.00
ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น	55	
จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบดังกล่าว (หน่วยงาน) (เฉพาะหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรม > 90 รายการ)		
จำนวนส่วนราชการในจังหวัด (หน่วยงาน)	61	
1.2 โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ		0.00
ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	76.58	

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
ผลการใช้จ่าย (เบิกจ่าย+PO+สำรองเงินแบบมีหนี้) (ล้านบาท) งบจัดสรรถือจ่ายจังหวัด (ล้านบาท) (ข้อมูลจากระบบ GFMS) ปัญหาและอุปสรรคสำคัญที่ทำให้ผลเบิกจ่ายไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมาย 1. ส่วนราชการได้รับจัดสรรงบประมาณข้ามปีงบประมาณ ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าปกติปีเดียว เนื่องจากต้องได้รับความเห็นชอบความเหมาะสมของราคาจากสำนักงบประมาณก่อนถึงจะลงนามในสัญญาได้ ส่งผลทำให้การก่อหนี้ผูกพันล่าช้า 2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางหน่วยงานขออนุมัติปรับแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้างขอเปลี่ยนแปลงปริมาณงานหรือปรับลดเนื้องาน ทำให้เกิดความล่าช้า 3. หน่วยงานขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	2,567.32 3,352.60	
1.3 การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น		13.00
ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)		
กิจกรรม		
1. จัดทำแผนการดำเนินงาน		2.00
2. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด		4.00
3. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล		3.00
4. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.		2.00
5. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด		2.00
1.4 การแก้ไขปัญหาหนี้สินนอกระบบอย่างบูรณาการ		12.50
1.4.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้สินนอกระบบให้ครบถ้วนใน 2 เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้สินนอกระบบ	4.50	4.50
1.4.2 ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ จำนวนลูกหนี้ที่ยื่นขอสินเชื่อ (ราย) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย) ธนาคารออมสิน (ราย)	427.00 16 411	4.00
จำนวนลูกหนี้ที่ได้อนุมัติสินเชื่อ (ราย) (ข้อมูลจาก Intranet กงค.) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)	246 2	

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
ธนาคารออมสิน (ราย)	244	
2. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)		22.00
ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน 1 โครงการ		
ชื่อโครงการ * โครงการส่งเสริมสนับสนุนวิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" สุรุรุกิจสมัยใหม่ แบบเข้าใจ เข้าถึง และยั่งยืน		
ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ *		
1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการค้าและบริการ การลงทุน และการตลาด แนวทางการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการ และแนวทางการพัฒนาศักยภาพการผลิตและช่องทางการตลาด 2. การพัฒนาคน ชุมชน และความมั่นคงสู่สังคมสุขสุข แนวทางการพัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต		
กลุ่มเป้าหมาย *		
1. สมาชิกวิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" จำนวน 30 คน 2. ผู้ประกอบการร้านค้าในจังหวัดบึงกาฬ จำนวน 5 คน 3. คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) บึงกาฬ และเจ้าหน้าที่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง จำนวน 15 คน		
วัตถุประสงค์*		
1. เพื่อเสริมสร้างให้วิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจผ่านช่องทางออนไลน์ กลยุทธ์ทางการตลาด (4P หรือ Marketing Mix) และการประกอบธุรกิจสมัยใหม่ แบบเข้าใจ เข้าถึง และยั่งยืน 2. เพื่อเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าให้วิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" 3. เพื่อเปิดโอกาสให้วิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็น เกี่ยวกับการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน และสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ (Partner) กับผู้ประกอบการร้านค้าในจังหวัดบึงกาฬ		
ผลผลิต *		
1. วิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจผ่านช่องทางออนไลน์ กลยุทธ์ทางการตลาด (4P หรือ Marketing Mix) และการประกอบธุรกิจสมัยใหม่ แบบเข้าใจ เข้าถึง และยั่งยืน 2. วิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" มีช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าเพิ่มขึ้น 2 ช่องทาง 3. วิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็น เกี่ยวกับการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน และสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ (Partner) กับผู้ประกอบการร้านค้าในจังหวัดบึงกาฬ		
ผลลัพธ์ *		

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
1. วิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจผ่านช่องทางออนไลน์ กลยุทธ์ทางการตลาด (4P หรือ Marketing Mix) และการประกอบธุรกิจสมัยใหม่ แบบเข้าใจ เข้าถึง และยั่งยืน 2. วิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" มีช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าเพิ่มขึ้น 2 ช่องทาง 3. วิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็น เกี่ยวกับการพัฒนา วิสาหกิจชุมชน และสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ (Partner) กับผู้ประกอบการร้านค้าในจังหวัดบึงกาฬ			
แหล่งงบประมาณ	เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ 10	จำนวนงบประมาณ (บาท)	15,735.00
	เงินงบประมาณจากผู้ว่าราชการจังหวัด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	-
	แหล่งงบประมาณอื่น	จำนวนงบประมาณ (บาท)	-
	จำนวนงบประมาณทั้งหมด	(บาท)	15,735.00
การอนุมัติโครงการ *		ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม คบจ.	ระบุนวันที่ * 29 เมษายน 2567
ขั้นตอนการดำเนินโครงการ			
1. ศึกษาปัญหาและความต้องการของวิสาหกิจ "กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด" เพื่อรวบรวมข้อมูลจัดทำ รายละเอียดโครงการ 2. ร่วมกันวางแผนหรือแนวทางการจัดทำโครงการร่วมกับ คบจ.บึงกาฬ และเสนอโครงการต่อที่ประชุม คบจ.บึงกาฬ เพื่อขอความเห็นชอบโครงการ 3. เตรียมการและประสานงานเกี่ยวกับสถานที่ วิทยากร ผู้เข้าร่วมโครงการ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ 4. ดำเนินการจัดโครงการ 5. ติดตาม/ประเมินผล และสรุปรายงานผลการดำเนินการโครงการฯ			
ขั้นตอนการดำเนินโครงการปัจจุบัน			
อยู่ระหว่างดำเนินการขั้นตอนที่ 5 ติดตาม/ประเมินผล และสรุปรายงานผลการดำเนินการโครงการฯ			
การดำเนินโครงการคิดเป็นร้อยละ * 80.00			
ปัญหาและอุปสรรค			
กิจกรรม			
1. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด		ดำเนินการแล้ว	3.00
2. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ อย่างเป็นรูปธรรม		ดำเนินการแล้ว	5.00
3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ 2		ดำเนินการแล้ว	14.00
4. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.		ยังไม่ได้	0.00

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	ดำเนินการ	
3. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		26.50
มาตรการของกรมสรรพากร		5.00
3.1 ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) จำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมด จำนวนหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)	100.00 90 90	
มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
มาตรการของกรมสรรพสามิต		10.00
3.3 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
กิจกรรม		
1. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	ดำเนินการแล้ว	1.00
2. คัดเลือกสินค้า/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิตเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมฯ เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน 2 แห่ง	ดำเนินการแล้ว	1.00
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย 2 ครั้ง	ดำเนินการแล้ว	2.00
4. จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา - จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย 1 ราย - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ 90	ยังไม่ได้ดำเนินการ	4.00
5. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ. /สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน 1 ฉบับ ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2567 - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ จำนวน 1 ฉบับ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567	ยังไม่ได้ดำเนินการ	2.00

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
- รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)		
มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
มาตรการของกรมธนารักษ์		9.00
3.4 ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน		
กิจกรรม		
1. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแล้ว	3.00
2. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	1.00
3. สำรวจข้อมูลสภาพที่ดิน	ดำเนินการแล้ว	2.00
4. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	ยังไม่ดำเนินการ	3.00
5. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดินเสนอกรมธนารักษ์ - มีการจัดทำรายงานการประเมินราคาที่ดิน	ยังไม่ดำเนินการ	0.00
มาตรการของกรมศุลกากร		2.50
3.5 การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่		
กิจกรรม		
1. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน 4 หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	ดำเนินการแล้ว	1.00
2. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ 1. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 4 ครั้ง หัวข้อละ 1 ครั้ง	ดำเนินการแล้ว 2 ครั้ง	1.00
3. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรที่กองยุทธศาสตร์และแผนงานกรมศุลกากร กำหนดให้ประเมินทุกครั้ง	ดำเนินการแล้ว 2 ครั้ง	0.50
4. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรทราบ จำนวน 1 ฉบับ (รายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายใน เดือนกันยายน 2567)	ยังไม่ดำเนินการ	0.00

การประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) บึงกาฬ (ตุลาคม 2566 – กรกฎาคม 2567) ดังนี้

1. การประชุม คบก. บึงกาฬ ครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2566 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด

(คบก.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- การจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อใช้จ่ายเงินรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รางวัลพิเศษเฉพาะด้าน)

2. การประชุม คบจ. บึงกาฬ ครั้งที่ 14/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- การติดตามประชาชนผู้ที่ได้รับสิทธิในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ที่ยังไม่ยืนยันตัวตน (e - KYC)

3. การประชุม คบจ.บึงกาฬ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2567 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

- การนำเสนอข้อมูลข้อเท็จจริงด้านการคลังในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬต่อคณะกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน และการคลัง วุฒิสภา

- แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการแก้ไขปัญหาหนี้สินในระบบจังหวัดบึงกาฬ (เพิ่มเติม)

- การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานและสถาบันการเงินในสังกัดกระทรวงการคลังต่อผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ประจำเดือนธันวาคม 2566

- มาตรการ/โครงการ “ของขวัญปีใหม่ พ.ศ. 2567” กระทรวงการคลัง

- เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

4. การประชุม คบจ. บึงกาฬ ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายเกียรติมงคล วงศ์น้อย)

- การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานและสถาบันการเงินในสังกัดกระทรวงการคลังต่อผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ประจำเดือนมกราคม 2567

5. การประชุม คบจ. บึงกาฬ ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประจำเดือน

- รายงานผลการปฏิบัติงานตามภารกิจ มาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญที่ได้รับมอบหมาย
ต่อผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย)

6. การประชุม คบจ. บึงกาฬ ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)
ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหาร
การคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น

- การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานและสถาบันการเงินในสังกัดกระทรวงการคลังต่อ
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ประจำเดือนมีนาคม 2567

- โครงการสรรพสามิตสัมพันธ์ กิจกรรม “ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายภาษี
สรรพสามิตสู่ชุมชนเชิงบูรณาการ”

- โครงการส่งเสริมสนับสนุนวิสาหกิจ “กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำบ้านสมสะอาด”
สู่ธุรกิจสมัยใหม่ แบบเข้าใจ เข้าถึง และยั่งยืน

7. การประชุม คบจ. บึงกาฬ ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)
ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานและสถาบันการเงินในสังกัดกระทรวงการคลังต่อ
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ประจำเดือนเมษายน 2567

- โครงการส่งเสริมสนับสนุนวิสาหกิจ “กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำ
บ้านสมสะอาด” สู่ธุรกิจสมัยใหม่ แบบเข้าใจ เข้าถึง และยั่งยืน

- โครงการสรรพสามิตสัมพันธ์ กิจกรรม “ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายภาษี
สรรพสามิตสู่ชุมชนเชิงบูรณาการ” ครั้งที่ 1

8. การประชุม คบจ. บึงกาฬ ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2567 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)
ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานและสถาบันการเงินในสังกัดกระทรวงการคลังต่อ
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ประจำเดือนพฤษภาคม 2567

- โครงการส่งเสริมสนับสนุนวิสาหกิจ “กลุ่มเพาะเลี้ยงและแปรรูปสัตว์น้ำ
บ้านสมสะอาด” สู่ธุรกิจสมัยใหม่ แบบเข้าใจ เข้าถึง และยั่งยืน

9. การประชุม คบจ. บึงกาฬ ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2567 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)
ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานและสถาบันการเงินในสังกัดกระทรวงการคลังต่อผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ประจำเดือนพฤษภาคม 2567

- รายงานผลระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- โครงการสรรพสามิตสัมพันธ์ กิจกรรม “ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิตสู่ชุมชนเชิงบูรณาการ”

- แผนการลงพื้นที่ให้บริการยืนยันตัวตน (e-KYC) และลงทะเบียนสมัคร PromptPay ประชาชนกลุ่มผู้สูงอายุที่ผ่านคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ

- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) บึงกาฬ

รายการ	ยอดสะสม		
	รับ (บาท)	จ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	43,500.00	43,500	-
การใช้จ่าย			
(1) ค่าตอบแทนการประชุม คบจ.	-	18,782	-
(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม คบจ.	-	700	-
(3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามมติที่มอบเฉพาะกิจวาระกักฯ	-	13,886	-
(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	-	-	-
(5) ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-
รายการ	ยอดสะสม		
	รับ (บาท)	จ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	43,500.00	43,500	-
การใช้จ่าย			
(6) อื่น ๆ	-	10,192	-
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	165,606	165,606	-
การใช้จ่าย			
(1) ค่าตอบแทนการประชุม คบจ.	-	85,218	-
(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม คบจ.	-	7,345	-
(3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามมติที่มอบเฉพาะกิจวาระกักฯ	-	48,558	-
(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	-	14,705	-
(5) ค่าวัสดุสำนักงาน	-	9,780	-
(6) อื่น ๆ	-	-	-
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	200,000	4,929.98	195,070.02

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การใช้จ่าย			
(1) ค่าตอบแทนการประชุม คบจ.	-	-	-
(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม คบจ.	-	-	-
(3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามมติที่มเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ	-	-	-
(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	-	-	-
(5) ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-
(6) อื่น ๆ	-	4,929.98	-
รวม	409,106	214,035.98	195,070.02

1.4.3 ด้านโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

1.4.3.1 โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567)

1) ผู้ลงทะเบียนโครงการฯ ในจังหวัดบึงกาฬ ทั้งหมด 116,130 ราย (ลงทะเบียนสมบูรณ์ 108,580 ราย / ลงทะเบียนไม่สมบูรณ์ 7,520 ราย)

- จำนวนผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของโครงการฯ ทั้งหมด 82,588 ราย (ไม่ผ่าน 35,635 ราย)

- จำนวนผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของโครงการฯ ที่ยื่นอุทธรณ์ทั้งหมด 1,858 ราย

2) ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของโครงการฯ ที่ยืนยันตัวตน e - KYC ในจังหวัดบึงกาฬ ทั้งหมด 82,588 ราย (สำเร็จ 82,501 ราย / ไม่สำเร็จ 87 ราย)

3) การลงพื้นที่เพื่อให้บริการยืนยันตัวตน (e-KYC) และลงทะเบียนสมัคร PromptPay ประชาชนกลุ่มผู้สูงอายุที่ผ่านคุณสมบัติโครงการฯ เพื่อรับเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยที่ได้รับสิทธิในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในอัตรา 100 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 9 เดือน ตั้งแต่เดือนมกราคม - กันยายน 2567

- แผนการลงพื้นที่ระหว่างวันที่ 1 - 16 สิงหาคม 2567

- กำหนดจุดนัดหมายให้บริการ จำนวน 12 จุด ได้แก่ เทศบาลตำบลโนนสว่าง เทศบาลตำบลโคกก่อง เทศบาลเมืองบึงกาฬ เทศบาลตำบลศรีวิไล เทศบาลตำบลพรเจริญ เทศบาลตำบลศรีพนา เทศบาลตำบลปงไฮ เทศบาลตำบลปากคาด องค์การบริหารส่วนตำบลโซ่ องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำเจริญ เทศบาลตำบลบึงโขงหลง และ องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

- ประเมินการผู้เข้ารับบริการ จำนวน 1,023 ราย

4) การใช้จ่ายสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ จังหวัดบึงกาฬ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567)

ข้อมูลการใช้จ่ายสิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ จังหวัดบึงกาฬ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วย : บาท

ประจำเดือน	รวมทั้งสิ้น	ค่าสินค้าอุปโภคบริโภค	ก๊าซหุงต้ม	ค่าโดยสารรถบขส.
ตุลาคม 2566	25,125,741.00	24,880,556.00	12,560.00	232,625.00
พฤศจิกายน 2566	25,144,405.12	24,916,781.12	12,400.00	215,224.00
ธันวาคม 2566	25,193,410.00	25,008,764.00	5,840.00	178,806.00
มกราคม 2567	25,592,076.00	25,375,109.00	11,760.00	205,207.00
กุมภาพันธ์ 2567	24,971,848.63	24,771,910.63	8,400.00	191,538.00
มีนาคม 2567	25,205,196.92	24,948,488.92	11,120.00	245,588.00
เมษายน 2567	25,102,758.00	24,846,685.00	13,520.00	242,553.00
พฤษภาคม 2567	24,919,489.47	24,685,895.47	14,960.00	218,634.00
มิถุนายน 2567	24,840,708.00	24,644,176.00	10,720.00	185,812.00
รวม	226,095,633.14	224,078,366.14	101,280.00	1,915,987.00

1.4.4 การส่งเสริมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัดบึงกาฬมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนทั้งสิ้น 58 แห่ง และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่มีผลการดำเนินงานด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน 20 แห่ง และดำเนินการสอบทานผลการประเมินตนเองตามแบบสอบทานผลการประเมินด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้แจ้งผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ดังนี้

- 1) แจ้งสำนักงานคลังเขต 4 ตามหนังสือ ที่ บก 00003/ 477 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2567
- 2) แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน 20 แห่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามหนังสือ ที่ บก 0003/ว 058 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2567
- 3) แจ้งผลการสอบทานให้กรมบัญชีกลางทราบ ตามหนังสือที่ บก 00003/476 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2567 และบันทึกข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2567 ขณะนี้ ได้ดำเนินการสอบทานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วทั้งหมด 50 แห่ง คงเหลือ 8 แห่ง

2. การกิจสนับสนุน

2.1 การปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี งบประมาณ และพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัด

2.1.1 ด้านการเงิน

การปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ในฐานะส่วนราชการผู้เบิก ได้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ตามระเบียบและข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

2.1.1.1 การรับเงิน – เบิกจ่ายเงิน

- ปฏิบัติงานผ่านระบบ New GFMS Thai
- ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และในระบบ New GFMS Thai
- ปฏิบัติงานผ่านระบบ KTB Corporate Online
- จัดทำทะเบียนคุมต่าง ๆ ได้แก่ ทะเบียนคุมแสดงยอดคงเหลือตามระบบ New GFMS Thai และระบบบัญชีมือ ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารในงบประมาณ ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ ทะเบียนคุมค้างรับกรมบัญชีกลาง ทะเบียนคุมเจ้าหนี้ - ภายนอก ทะเบียนคุมเจ้าหนี้ - หน่วยงานรัฐ ทะเบียนคุมใบสำคัญค้างจ่าย ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ และทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ ทะเบียนคุมรับ - จ่ายเช็ค ทะเบียนคุมขอเบิก และทะเบียนคุมการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online
- จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
- จัดทำรายงานประจำเดือน ได้แก่ รายงานแผนและผลการใช้จ่ายเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ร้อยละ 10 รายงานแผนและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายงานงบทดลองและรายละเอียดข้อมูล และรายงานงบทดลองประจำเดือน ในระบบ New GFMS Thai
- จัดทำรายงานประจำไตรมาส ได้แก่ รายงานข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานภาครัฐ และรายงานข้อมูลการรับ - จ่ายและเงินคงเหลือนอกงบประมาณฝากคลัง
- จัดทำรายงานประจำปี ได้แก่ รายงานข้อมูลการรับ - จ่ายและเงินคงเหลือนอกงบประมาณฝากคลัง รายงานเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ รายงานฐานะเงินทรองราชการ รายงานรายละเอียดบัญชีเงินฝากธนาคาร และรายงานการรับ - จ่ายใบเสร็จรับเงิน

2.1.1.2 การเก็บรักษาเงิน

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีการเก็บรักษาเงินทรองราชการไว้ในตู้নিরภัยของหน่วยงาน วงเงินเก็บรักษา 10,000 บาท โดยได้แต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงินทรองราชการและผู้ตรวจสอบเงินทรองราชการ และการนำส่งเงิน ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ 24/2565 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2565

2.1.1.3 เงินทดรองราชการ

- มีการบันทึกรายงานในทะเบียนคุมเงินทดรองราชการทุกครั้งที่มีการเคลื่อนไหว
- มีการตรวจนับเงินทดรองราชการทุกวันที่มีการเคลื่อนไหว

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
วงเงินทดรองราชการ	50,000.00
วงเงินเก็บรักษาถืออยู่ในมือ	4,577.95
ยอดเงินฝากธนาคาร	45,422.05

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

2.1.2 ด้านการบัญชี

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติงานด้านการบันทึกบัญชีผ่านระบบ New GFMS Thai ซึ่งสามารถเรียกรายงานได้แบบ Online RealTime และมีการจัดทำทะเบียนคุมหลักฐานการเบิกจ่ายควบคู่กัน และจัดทำรายงานประจำเดือน ประจำไตรมาส และรายงานประจำปี จากระบบ ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จัดส่งรายงานทางด้านบัญชี ดังนี้

ชื่อรายงาน	ประจำปี	หน่วยงานที่ส่ง	เลขที่หนังสือ	วันที่ส่ง
รายงานการรับ - จ่ายเงิน และเงินคงเหลือนอกงบประมาณฝากคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักงานเลขานุการกรม	บก 0003/771	5 ต.ค. 2566
รายงานฐานะเงินทดรองราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักงานเลขานุการกรม	บก 0003/778	9 ต.ค. 2566
รายงานเงินทดรองราชการและรายงานงบทดลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบึงกาฬ	บก 0003/206	11 ต.ค. 2566
รายงานเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักงานเลขานุการกรม และส่งในระบบ GAQA	บก 0003/818	30 ต.ค. 2566 30 ต.ค. 2566
รายงานข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักงานคลังเขต 4	บก 0003/795	17 ต.ค. 2566
รายงานรายละเอียดบัญชีเงินฝากธนาคาร	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักงานเลขานุการกรม	บก 0003/749	2 ต.ค. 2565
รายงานการรับจ่ายใบเสร็จรับเงิน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ	บก 0003/-	4 ต.ค. 2565

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายงานข้อมูลการรับ - จ่ายเงิน และเงินคงเหลือนอกงบประมาณ ฝากคลัง	ไตรมาส 1 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (31 ธันวาคม 2566)	สำนักงานเลขานุการกรม	บก 0003/004	2 ม.ค. 2567
	ไตรมาส 2 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (31 มีนาคม 2567)		บก 0003/256	3 เม.ย. 2567
	ไตรมาส 3 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (30 มิถุนายน 2567)		บก 0003/468	1 ก.ค. 2567
รายงานข้อมูลรายการระหว่างกัน ของหน่วยงานภาครัฐ	ไตรมาส 1 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (31 ธันวาคม 2566)	สำนักงานคลังเขต 4	บก 0003/010	3 ม.ค. 2567
ชื่อรายงาน	ประจำปี	หน่วยงานที่ส่ง	เลขที่หนังสือ	วันที่ส่ง
รายงานงบทดลอง	ไตรมาส 2 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (31 มีนาคม 2567)	สำนักงานคลังเขต 4	บก 0003/262	4 เม.ย. 2567
	ไตรมาส 3 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (30 มิถุนายน 2567)		บก 0003/473	2 ก.ค. 2567
	ตุลาคม 2566		บก 0003/835	2 พ.ย. 2566
	พฤศจิกายน 2566		บก 0003/907	1 ธ.ค. 2566
	ธันวาคม 2566		บก 0003/006	4 ม.ค. 2567
	มกราคม 2567		บก 0003/096	2 ก.พ. 2567
	กุมภาพันธ์ 2567		บก 0003/168	4 มี.ค. 2567
	มีนาคม 2567		บก 0003/246	2 เม.ย. 2567
	เมษายน 2567		บก 0003/325	2 พ.ค. 2567
รายงานแผนและผลการใช้จ่ายเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ร้อยละ 10	พฤษภาคม 2567	สำนักงานคลังเขต 4	บก 0003/400	4 มิ.ย. 2567
	มิถุนายน 2567		บก 0003/486	3 ก.ค. 2567
	กรกฎาคม 2567		บก 0003/561	1 ส.ค. 2567
	มกราคม 2567		บก 0003/095	2 ก.พ. 2567
	กุมภาพันธ์ 2567		บก 0003/169	4 มี.ค. 2567
	มีนาคม 2567		บก 0003/244	2 เม.ย. 2567
	เมษายน 2567		บก 0003/323	2 พ.ค. 2567
	พฤษภาคม 2567		บก 0003/398	4 มิ.ย. 2567
	มิถุนายน 2567		บก 0003/484	3 ก.ค. 2567
	กรกฎาคม 2567		บก 0003/559	1 ส.ค. 2567
รายงานแผนและผลการใช้	ตุลาคม 2566	สำนักงานเลขานุการกรม	บก 0003/834	2 พ.ย. 2566

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2567	พฤศจิกายน 2566		บก 0003/909	1 ธ.ค. 2566
	ธันวาคม 2566		บก 0003/005	4 ม.ค. 2567
	มกราคม 2567		บก 0003/092	2 ก.พ. 2567
	กุมภาพันธ์ 2567		บก 0003/170	4 มี.ค. 2567
	มีนาคม 2567		บก 0003/245	2 เม.ย. 2567
	เมษายน 2567		บก 0003/324	2 พ.ค. 2567
	พฤษภาคม 2567		บก 0003/399	4 มิ.ย. 2567
	มิถุนายน 2567		บก 0003/485	3 ก.ค. 2567
	กรกฎาคม 2567		บก 0003/560	1 ส.ค. 2567

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

2.1.3 ด้านงบประมาณ

การบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ผลการเบิกจ่ายเงิน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 จนถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567 ดังนี้

หน่วย : บาท

รายจ่าย	รับโอน (ไตรมาส 1- 4)	เบิกจ่ายทั้งสิ้น	ร้อยละ เบิกจ่าย	คงเหลือ (ณ 31 ก.ค. 67)
งบดำเนินงาน	513,683.00	408,243.82	79.47	105,439.18
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	381,683.00	293,065.88	76.78	88,617.12
ค่าตอบแทน	12,000.00	-	-	12,000.00
- 1. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	12,000.00	-	-	12,000.00
- 2. ค่าเช่าบ้าน	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	305,183.00	242,444.88	79.44	62,738.12
- 1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่ดิน และค่าพาหนะ	16,000.00	19,131.00	119.57	- 3,131.00
- 2. ค่ารับรอง และพิธี (อาหารว่าง และเครื่องดื่มในการประชุม)	-	1,295.00	-	- 1,295.00
- 3. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	15,000.00	-	-	15,000.00
- 4. ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	30,000.00	20,612.35	68.71	9,387.65
- 5. ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	1,500.00	-	- 1,500.00
- 6. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	-	10,318.00	-	- 10,318.00
- 7. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	84,000.00	63,000.00	75.00	21,000.00
- 8. ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์	108,000.00	80,419.00	74.46	27,581.00

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- 9. ค่าจ้างกำจัดปลวก	29,000.00		-	29,000.00
- 10. ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ *	-	231.00	-	- 231.00
- 11. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	22,215.00	40,813.90	183.72	- 18,598.90
- 12. ค่าพวงมาลา พานพุ่ม	-	3,000.00	-	- 3,000.00
- 13. ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	-	1,156.63	-	- 1,156.63
- 14. ค่าใช้สอยอื่น ๆ ** (เงินสมทบกองทุนทดแทน)	968.00	968.00	100.00	-
ค่าวัสดุ	64,500.00	50,621.00	78.48	13,879.00
- 1. ค่าวัสดุสำนักงาน	15,000.00	10,696.00	71.31	4,304.00
- 2. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	28,000.00	11,500.00	41.07	16,500.00
- 3. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	16,000.00	25,000.00	156.25	- 9,000.00
- 4. ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,500.00	-	-	2,500.00
- 5. ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	3,000.00	-	-	3,000.00
- 6. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	-	3,425.00	-	- 3,425.00
ค่าสาธารณูปโภค	132,000.00	115,177.94	87.26	16,822.06
- 1. ค่าไฟฟ้า	90,000.00	73,933.25	82.15	16,066.75
- 2. ค่าน้ำประปา	-	-	-	-
- 3. ค่าโทรศัพท์	32,000.00	34,379.69	107.44	- 2,379.69
- 4. ค่าไปรษณีย์โทรเลข	10,000.00	6,865.00	68.65	3,135.00
- 5. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	56,300.00	32,960.00	58.54	23,340.00
- 1. ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลัง จังหวัดฯ	33,500.00	32,960.00	98.39	540.00
- 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	-	-	-	-
- 3. ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานระบบ GFMIS	22,800.00	-	-	22,800.00
งบลงทุน	1,100,000.00	-	-	1,100,000.00
- ค่าก่อสร้างรั้วบ้านพัก	1,100,000.00	-	-	1,100,000.00
เงินฝากคลัง	1,431,667.20	764,999.98	53.43	729,137.22
1. โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ คบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	43,500.00	43,500.00	100.00	-
2. โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ คบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	215,626.20	215,606.00	99.99	20.20
3. โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ คบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	200,000.00	4,929.98	2.46	195,070.02

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

4. โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐส่วนภูมิภาค	10,500.00	-	-	10,500.00
5. ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	567,540.00	473,040.00	83.35	94,500.00
6. โครงการปรับปรุงระบบ e-Payroll ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	8,249.00	8,249.00	100.00	-
7. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565	371,362.00	18,095.00	4.87	353,267.00
8. ตรวจสอบเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	14,890.00	1,580.00	10.61	13,310.00
9. เงินประกันสัญญาและอื่น ๆ	-	-	-	62,470.00

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

2.1.4 การปฏิบัติงานพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬได้ปฏิบัติงานตามกฎหมายระเบียบด้านการบริหารพัสดุอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องสามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

1) แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ตามคำสั่งจังหวัดบึงกาฬ ที่ 1383/2565 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2565

2) การตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามคำสั่งจังหวัดบึงกาฬ ที่ 3295/2566 ลงวันที่ 26 กันยายน 2566 ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีภายใน 30 วันทำการหลังสิ้นปีงบประมาณ และรายงานคลังเขต 4 ทราบตามบันทึกข้อความสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/820 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2566 และรายงานให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบึงกาฬทราบ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/218 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2566

3) รายงานการจำหน่ายพัสดุชำรุด และเสื่อมสภาพเพราะการใช้งาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 10 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามบันทึกข้อตกลงสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/834 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 และรายงานการตัดจำหน่ายครุภัณฑ์ออกจากทะเบียน ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบึงกาฬทราบ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/243 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2566

4) สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการบ้านพักของทางราชการ ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ 12/2566 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกรมบัญชีกลางว่าด้วยการจัดการบ้านพักของทางราชการ พ.ศ. 2562 โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ประหยัด และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และรายงานผลการดำเนินงานให้คลังจังหวัดอนุมัติก่อนแจ้งให้ผู้เช่าพักที่ได้รับการพิจารณาทราบทุกกรณี

- 5) บ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ รายละเอียดดังนี้
 - บ้านพักข้าราชการสำหรับตำแหน่งคลังจังหวัดบึงกาฬ จำนวน 1 หลัง
 - บ้านพักข้าราชการ ระดับ 6 - 7 จำนวน 3 หลัง
 - อาคารชุดพักเจ้าหน้าที่ 2 ชั้น 4 ห้อง จำนวน 1 หลัง
 - อาคารชุด 3 ชั้น 6 ห้อง จำนวน 1 หลัง

6) สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีรถยนต์ส่วนบุคคลจำนวน 1 คัน ยี่ห้อ โตโยต้า รุ่น COMMUTER สีเทา เครื่องยนต์ดีเซล 2,500 ซีซี ขนาด 12 ที่นั่ง ราคาที่ได้มา 1,230,000.00 บาท จดทะเบียนวันที่ 30 สิงหาคม 2555 หมายเลขทะเบียน นก 288 บึงกาฬ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้มีการซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคลจำนวน 7 ครั้ง

3. การกิจอื่นที่ได้รับมอบหมาย

3.1 การจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร และการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาล

- 1) การจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับการจัดสรร

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีตัวแทนจำหน่ายสลากประเภทบุคคลทั่วไป จำนวน 4 ราย ๆ ละ 5 เล่ม รวมทั้งสิ้น 20 เล่ม และได้ควบคุมตรวจสอบติดตามการชำระเงินของตัวแทนจำหน่ายสลากตามเวลาที่กำหนด

- 2) การใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรส่วนลด สลากกินแบ่งรัฐบาล ปรากฏรายละเอียดตามตาราง

ว/ด/ป	รายการ	รับ (บาท)	จ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
29 กันยายน 2566	ยอดยกมา	37,427.17	-	37,427.17
31 ตุลาคม 2566	รับ - จ่าย ประจำเดือน ต.ค. 66	17,000.00	37,000.00	17,427.17
28 พฤศจิกายน 2566	งวดวันที่ 1 และ 16 ตุลาคม 2566	31,643.00	10,000.00	39,070.17
31 ธันวาคม 2566	รับ - จ่าย ประจำเดือน ธ.ค. 66	8,865.57	27,800.00	20,135.74
5 มกราคม 2567	งวดวันที่ 1 และ 16 ธันวาคม 2566	9,527.00	10,000.00	19,662.74
5 มกราคม 2567	งวดวันที่ 16 สิงหาคม - 16 ธันวาคม 2566 (รวม 8 งวด)	58,557.00	15,000.00	63,219.74
5 กุมภาพันธ์ 2567	งวดวันที่ 1 มกราคม - 17 มกราคม 2567	9,570.00	25,000.00	47,789.74
8 มีนาคม 2567	งวดวันที่ 1 และ 16 กุมภาพันธ์ 2567	9,681.00	20,000.00	37,470.74
10 เมษายน 2567	งวดวันที่ 1 และ 16 มีนาคม 2567	9,689.00	35,000.00	12,159.74
30 เมษายน 2567	งวดวันที่ 1 และ 16 เมษายน 2567	9,609.00	-	21,768.74

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

30 เมษายน 2567	งวดวันที่ 16 ธันวาคม 2566 – 1 เมษายน 2567 (รวม 8 งวด)	60,127.00	-	81,895.74
31 พฤษภาคม 2567	รับ - จ่าย ประจำเดือน พ.ค. 67	-	25,000.00	56,895.74
5 มิถุนายน 2567	งวดวันที่ 1 และ 16 พฤษภาคม 2567	9,837.47	20,000.00	46,733.21
30 กรกฎาคม 2567	งวดวันที่ 1 และ 16 มิถุนายน 2567	9,689.00	20,000.00	36,422.21
รวม		281,222.21	244,800.00	36,422.21

ที่มา : ฝ่ายบริหารทั่วไป ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

3.2 การปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ลำดับ	ภารกิจที่ได้รับมอบหมายด้านการเงินการคลัง	หน่วยงานที่มอบหมาย/เลขที่หนังสือและวันที่อ้างอิง	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จังหวัดบึงกาฬ	หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0017.2/ว967 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2567	รับทราบ คำสั่งจังหวัดบึงกาฬ ที่ 415/2567 ลง 14 มีนาคม 2567	-
2	การเตรียมความพร้อมแก้ไขปัญหาย้ายแล้ง ปี 2567	หนังสือสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดบึงกาฬ ด่วนที่สุด ที่ บก 0021/ว507 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567	รับทราบคำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดบึงกาฬ ที่ 209/2567 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567	-
ลำดับ	ภารกิจที่ได้รับมอบหมายด้านการเงินการคลัง	หน่วยงานที่มอบหมาย/เลขที่หนังสือและวันที่อ้างอิง	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
3	การจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) ของจังหวัดบึงกาฬ ประจำปี พ.ศ. 2567	หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ด่วนที่สุด ที่ บก 0017.5/ว 934 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2567	รับทราบคำสั่งจังหวัดบึงกาฬ ที่ 390/2567 ลง 12 มีนาคม 2567	ประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 14 มีนาคม 2567 เวลา 15.00 น.
4	การประชุมเพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนา	หนังสือจังหวัดบึงกาฬ		ประชุมขับเคลื่อน

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

	เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ในระดับพื้นที่และตำบล	ที่ บก 0017.2/952 ลง วันที่ 13 มีนาคม 2567	-	แผนพัฒนาฯ เมื่อวันศุกร์ที่ 5 เมษายน 2567 เวลา 09.00 น.
5	การประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ส่วนที่ 13 ที่ บก 0017.5/ว1159 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2567	-	-
6	ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ (ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ)	หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0023.2/ว1793 ลง วันที่ 20 พฤษภาคม 2567	-	ประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 23 พฤษภาคม 2567 เวลา 09.30 น.

3.3 การดำเนินงานด้านการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด

การติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด ตามแนวปฏิบัติการควบคุมภายในภาคราชการ และการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1) จังหวัดบึงกาฬ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในระดับจังหวัดบึงกาฬ ตามคำสั่งจังหวัดบึงกาฬ ที่ 40/2566 ลงวันที่ 5 มกราคม 2566 โดยมีรองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬเป็นประธานกรรมการ และคลังจังหวัดบึงกาฬ เป็นกรรมการและเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ จำนวน 2 คน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ทำหน้าที่รวบรวมและจัดทำรายงานผลการควบคุมภายในภาพรวมของจังหวัด เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬเพื่อพิจารณา และส่งให้กระทรวงการคลังภายใน 180 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

2) สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการรวบรวมและจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬให้ความเห็นชอบ และนำส่งรายงานฯ ให้กระทรวงการคลัง ตามหนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/2372 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2567

3.4 การบริหารจัดการความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการตอบข้อซักถามผ่านทางช่องทางต่าง ๆ

(Live Chat)

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามคำสั่งสำนักงานคลังเขต 4 ที่ ท.4/19/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและตอบข้อซักถามผ่านช่องทางต่าง ๆ ของสำนักงานคลังเขต 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2566 รับผิดชอบตอบข้อหารือ ประจำเดือนเมษายน 2567 - เดือนพฤษภาคม 2567 และจัดทำ

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายงานประจำวัน ส่งให้สำนักงานคลังเขต 4 ภายใน 1 วันทำการ หลังสิ้นสุดการตอบคำถามแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	เวรประจำเดือน เมษายน – พฤษภาคม 2567	วันที่จัดส่งหนังสือให้ สนง.คลังเขต 4
1	3 เมษายน 2567	หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/261 ลงวันที่ 4 เมษายน 2567
2	19 เมษายน 2567	หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/294 ลงวันที่ 22 เมษายน 2567
3	2 พฤษภาคม 2567	หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/330 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2567
4	17 พฤษภาคม 2567	หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/368 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2567
5	31 พฤษภาคม 2567	หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/401 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2567

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ

รายงานสรุปการให้บริการ (คำถาม - คำตอบ) ในระบบ Live Chat

วัน/เดือน/ปี	จำนวนคำถามทั้งหมด (เรื่อง)	ประเภทผู้ถาม			ประเภทคำถาม					
		หน่วยงานของรัฐ (เรื่อง)	ผู้ค้ากับภาครัฐ (เรื่อง)	บุคคลทั่วไป (เรื่อง)	กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง		การปฏิบัติงานในระบบ e-GP		อื่น ๆ	
					จำนวนทั้งหมด	ดำเนินการแล้ว	จำนวนทั้งหมด	ดำเนินการแล้ว	จำนวนทั้งหมด	ดำเนินการแล้ว
3 เม.ย. 67	20	13	-	7	6	6	13	13	1	1
19 เม.ย. 67	16	12	-	4	8	8	8	8		
2 พ.ค. 67	30	9	-	21	15	15	15	15		
17 พ.ค. 67	32	20	-	12	18	18	11	11	3	3
31 พ.ค. 67	27	14	-	13	11	11	7	7	9	9
รวมทั้งสิ้น	125	68	-	57	58	58	54	54	13	13

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ

3.5 การพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬมอบหมายเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นคณะทำงานพิจารณาอุทธรณ์ประจำเขต 4 ในการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ ตามคำสั่งสำนักงานคลังเขต 4 ที่ ท.4/17/2567 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาอุทธรณ์ประจำเขต 4 ทำหน้าที่ตรวจสอบประเด็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ ตรวจสอบเอกสารในประเด็นที่มีการยื่นอุทธรณ์ และตรวจสอบข้อมูลในระบบ e-GP เพื่อจัดทำวาระเพื่อพิจารณา

นำเสนอต่อที่ประชุมอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ประจำเขต 4 กรอคมติที่ประชุม จัดทำรายงานการประชุม และการจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณา ขณะนี้ดำเนินการพิจารณาเรื่องอุทธรณ์เสร็จสิ้น จำนวน 7 เรื่อง อยู่ระหว่างเสนอที่ประชุม จำนวน 1 เรื่อง และกำลังดำเนินการ 1 เรื่อง

3.6 การดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0419.3/49 ลงวันที่ 19 มกราคม 2567 ดังนี้

1. ให้คำแนะนำแก่ส่วนราชการ เรื่องแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินโครงการและการแจ้งข้อมูลโครงการก่อสร้างเพื่อเข้าร่วมโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST)
2. ติดตามประกาศผลการคัดเลือกโครงการก่อสร้างที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ CoST โดยคณะอนุกรรมการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ
3. ดำเนินการคัดเลือกโครงการเพื่อสุ่มตรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
4. ดำเนินการติดตามโครงการก่อสร้างโครงการอื่น ๆ ภายในจังหวัดที่ได้รับคัดเลือกเป็นโครงการ CoST ที่ไม่ได้สุ่มตรวจ ให้เปิดเผยข้อมูลโครงการต่อสาธารณะ โดยบันทึกข้อมูลโครงการก่อสร้างลงในระบบ CoST ให้ครบถ้วนในทุก ๆ ระยะการดำเนินงาน ตามประกาศของคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่องความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ

รายการ	จำนวนโครงการ	หมายเหตุ
โครงการก่อสร้างที่ได้รับเลือกให้เข้าร่วมโครงการ CoST	5	
โครงการที่คัดเลือกเพื่อสุ่มตรวจ โครงการก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (เดิม) สายบ้านชัยบาดาล – บ้านไทยเจริญ กว้าง 6 เมตร ยาว 3,170 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 19,020 ตารางเมตร	1	เจ้าของโครงการ : เทศบาลตำบลโนนสว่าง งบประมาณ : 7,260,000.- ความคืบหน้าของโครงการ : ผู้รับจ้างลงนามในสัญญา วันที่ 4 กรกฎาคม 2567 /สัญญา 120 วัน และอยู่ระหว่างการวางแผนและลงพื้นที่ดำเนินการปรับพื้นที่ผิวของถนน ปัญหา/อุปสรรค : -ไม่มี-
ประเมินผลโครงการตามหลักเกณฑ์ JICA	-	
ติดตามต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	-	

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

3.7 การดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง

ตามคำสั่งคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ที่ 004/2563 ลงวันที่ 23 เมษายน 2563 เรื่อง แต่งตั้งคลังจังหวัดและข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดเป็นคณะทำงานย่อยตรวจสอบคุณสมบัติ

ด้านเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง และคำสั่งคณะทำงานตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์การก่อสร้าง และด้านบุคลากร สาขางานก่อสร้างทาง สาขางานก่อสร้างสะพาน และสาขางานก่อสร้างทางและสะพานพิเศษ ที่ 004 /2566 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานย่อยตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์การก่อสร้าง สาขางานก่อสร้างทาง สาขางานก่อสร้างสะพาน และสาขางานก่อสร้างทางและสะพานพิเศษ สำหรับส่วนภูมิภาค สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬได้ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง ของผู้ประกอบการในจังหวัดบึงกาฬ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

- 1) สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬได้รับแจ้งข้อมูลให้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้าง จำนวน 2 ครั้ง มีผู้ประกอบการงานก่อสร้างยื่นขอขึ้นทะเบียนทั้งสิ้น 1 สาขา ประกอบด้วย สาขางานก่อสร้างทาง จำนวน 2 ราย

สรุปผลการตรวจสอบเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

ลำดับ	ชื่อผู้ประกอบการ	สาขางานก่อสร้าง	ชั้น	ครั้งที่	วันที่รับข้อมูล	สถานะการตรวจเครื่องมือเครื่องจักร		
						วันที่ลงตรวจ	ส่งผลการตรวจให้กรมบัญชีกลาง	หลักฐาน (หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ)
1	หจก. ที.เจ.เอ็น.เทรดดิ้ง	ทาง	2	56	19 ก.ย. 66	3 ต.ค 67	4 ต.ค 67	บก 0003/770 ลว. 4 ต.ค 67
2	หจก. เลย์บริการ	ทาง	2	8	1 ต.ค 65	12 ก.พ 67	13 ก.พ 67	บก 0003/113 ลว. 13 ก.พ.67

ที่มา : กลุ่มงานวิชาการ

- 2) สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬได้รับจัดสรรค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มียอดยกมา ณ วันที่ 29 กันยายน 2566 จำนวนเงิน 12,190 บาท เบิกจ่ายจำนวนเงิน 3,880 บาท คงเหลือจำนวนเงิน 8,310 บาท ได้รับจัดสรรเพิ่ม เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2567 จำนวนเงิน 5,000 บาท ขณะนี้มียอดคงเหลือทั้งสิ้นจำนวนเงิน 13,310 บาท

ภาพกิจกรรมการลงพื้นที่ตรวจเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.เจ.เอ็น.เทรดดิ้ง

วันที่ตรวจสอบ วันอังคารที่ 3 ตุลาคม 2567

สาขางานก่อสร้าง สาขางานก่อสร้างทาง ชั้น 2



สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เลย์บริการ



วันที่ตรวจสอบ วันจันทร์ ที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567

สาขางานก่อสร้าง สาขางานก่อสร้างทาง ชั้น 2



3.8 การดำเนินการสำรวจเงินฝากกระทรวงการคลังภายในจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ทำการสำรวจบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังภายในจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/ว 029 ลงวันที่ 18 เมษายน 2567 และรายงานสำนักงานคลังเขต 4 ทราบ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/ 409 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2567

3.9 การดำเนินงานด้านบำเหน็จบำนาญผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) และการออกหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้เงิน

- การปฏิบัติงานด้านระบบบำเหน็จบำนาญ (D-Pension)

รายงานการออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้เงิน

(ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 31 กรกฎาคม 2567)

จำนวนเรื่องที่ออกหนังสือรับรองสิทธิ จำนวน 206 เรื่อง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 165,752,537.25 บาท

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬมีคำสั่งที่ 41/2565 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) ของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องตามแนวทางปฏิบัติที่กรมบัญชีกลางกำหนด ดังนี้

1. นายทะเบียนสวัสดิการรักษายาบาล

1.1 นางสาววิไลวรรณ แก้วเชียงหวาง ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

1.2 นางสาวภาวิณี ผิวผ่อง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

ปฏิบัติหน้าที่แทน กรณีที่ลำดับที่ 1.1 ไม่อาจปฏิบัติงานได้

มีหน้าที่ตรวจสอบ บันทึก เพิ่มเติม ปรับปรุง หรือแก้ไขข้อมูลของผู้มีสิทธิในสังกัด

2. ผู้ปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ ในฐานะส่วนราชการผู้ขอ และฐานะส่วนราชการผู้เบิก

2.1 นางสาวอรนุช วัตถุใหญ่ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ระดับปฏิบัติงาน

2.2 นางสาวนัชญา ทองนิวัน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ระดับหัวหน้า มีหน้าที่ยื่นเรื่องขอรับเงิน/ยื่นเรื่องขอเบิกเงินในระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

3. การออกหนังสือรับรองสิทธิบำเหน็จตกทอด เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน

3.1 ระดับปฏิบัติงาน

3.1.1 นางสาวอรนุช วัตถุใหญ่ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

3.1.2 นางสาวนัชญา ทองนิวัน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทน กรณีที่ลำดับที่ 3.1.1 ไม่อาจปฏิบัติงานได้

มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลการขอหนังสือรับรองสิทธิบำเหน็จตกทอด เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน ที่ส่วนราชการบันทึกส่งข้อมูลผ่านระบบ และบันทึกยืนยันข้อมูลส่งหัวหน้าหรือสูงกว่าต่อไป

3.2 ระดับหัวหน้าหรือสูงกว่า

3.2.1 นางธัญชนก จันทร์เหลือง ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

3.2.2 นางสาวทิพาภรณ์ สุขศรี ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลการขอหนังสือรับรองสิทธิบำเหน็จตกทอด เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน ที่ส่วนราชการบันทึกส่งข้อมูลผ่านระบบ และบันทึกยืนยันข้อมูลส่งระดับคลังจังหวัดต่อไป

3.3 ระดับคลังจังหวัด

นายชาญวุฒิ ศรีเครือ ตำแหน่ง คลังจังหวัดบึงกาฬ

มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและอนุมัติลงนามอิเล็กทรอนิกส์ในหนังสือรับรองสิทธิบำเหน็จตกทอด เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน

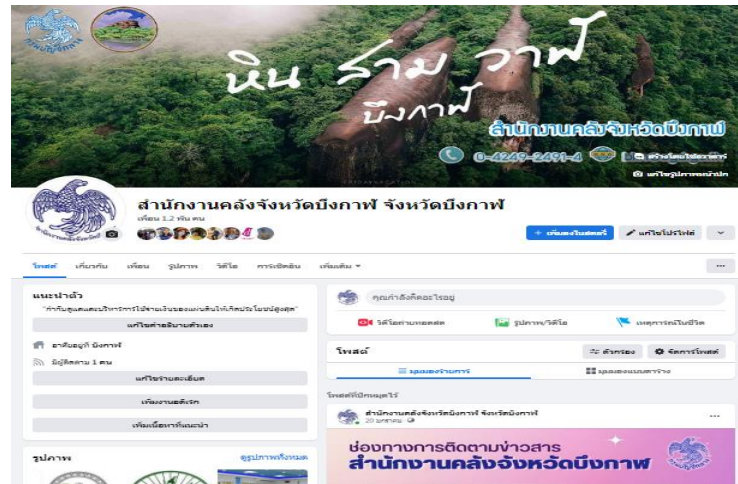
3.10 การปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (KPI) ของสำนักงานคลังจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ปฏิบัติราชการเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1) มอบหมายให้แต่ละกลุ่มงาน/ฝ่าย ดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2) ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัด และรายงานผลการปฏิบัติราชการฯ รอบ 9 เดือน (1 ตุลาคม 2566 – 30 มิถุนายน 2567) ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก 0003/501 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2567 โดยมีผลการดำเนินงานตามประเด็นการประเมินผลและตัวชี้วัด ดังนี้

2. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook : สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ



3. การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Application Line



4. ประชาสัมพันธ์ผ่านจุลสารรายเดือน ผ่านเว็บไซต์สำนักงานและ Facebook สำนักงานเป็นประจำทุกเดือน

ข้อมูลข่าวสาร				
ข่าวสาร	วันที่เผยแพร่	ผู้จัดทำ	จำนวน	สถานะ
ข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ 2567	14/05/2567	0	0	0
ข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ 2567	14/05/2567	0	0	0
ข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ 2567	07/03/2567	4	0	0
ข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ 2567	31/01/2567	3	0	0
ข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ 2566	15/01/2567	4	0	0
ข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ 2566	28/11/2566	1	0	0
ข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ 2566	01/11/2566	1	0	0

- สถิติการประชาสัมพันธ์ระเบียบ แนวปฏิบัติ และกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ

ประจำเดือน	จำนวนเรื่อง / หัวข้อ / กิจกรรม	หมายเหตุ
ตุลาคม 2566	25	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง 1. เว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ https://www.cgd.go.th/cs/bgk/bgk/ หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ 2. Application Line 3. Facebookสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ
พฤศจิกายน 2566	27	
ธันวาคม 2566	12	
มกราคม 2567	37	
กุมภาพันธ์ 2567	20	
มีนาคม 2567	24	
เมษายน 2567	10	
พฤษภาคม 2567	11	
มิถุนายน 2567	17	
กรกฎาคม 2567	25	
รวม	208	

ที่มา : ฝ่ายบริหารทั่วไป ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

3.12 การบริหารงานด้านโครงสร้าง และทรัพยากรบุคคล



นาย ชاکรุพงษ์ ศรีศักดิ์
คลังจังหวัดบึงกาฬ (ต่อ 301)

ฝ่ายบริหารทั่วไป General Administration Subdivision



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ (ต่อ 303)



นางสาว รุ่งธลา รุ่งแสงจันทร์
นักวิชาการเงินและบัญชี (ต่อ 302)



นาย เจษฎา ทองคำทอง
พนักงานนิเทศ



นางสาว นงธ ทองคำทอง
พนักงานท่าอากาศยาน

กลุ่มงานวิชาการ Technical Affair Subdivision



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ (ต่อ 305)



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (ต่อ 307)



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ (ต่อ 308)



ว่าง



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ (ต่อ 305)



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการคลัง (ต่อ 325)



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการ (ต่อ 324)

กลุ่มงานระบบการคลัง Fiscal System Subdivision



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ (162 7614)



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ (ต่อ 311)



ว่าง



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
เจ้าหน้าที่งานคลังชำนาญงาน (ต่อ 317)



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
เจ้าหน้าที่งานคลังปฏิบัติการ (ต่อ 312)



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการคลัง (ต่อ 314)

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจ จังหวัด Provincial Policy and Economics Subdivision



นาย อนุช รุ่งใหญ่
(ต่อ 315)



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ (ต่อ 320)



นางสาว อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการคลัง (ต่อ 318)



นาย อนุช รุ่งใหญ่
นักวิชาการคลัง (ต่อ 316)

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีจำนวน 18 คน ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

อัตรากำลัง	ผู้บริหาร (อัตรา)	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป(อัตรา)	กลุ่มงานวิชาการ (อัตรา)	กลุ่มงานระบบ การคลัง (อัตรา)	กลุ่มงานนโยบายและ เศรษฐกิจจังหวัด (อัตรา)	รวม (อัตรา)
ข้าราชการ	1	1	4	4	2	14
ลูกจ้างประจำ						0
พนักงาน ราชการ			1	1	1	3
ลูกจ้างชั่วคราว		1	1		1	3
จ้างเหมาบริการ		2				2
รวม	1	2	6	5	4	18

ปัจจุบันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ตามคำสั่งสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ ที่ ๓๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่องมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ และคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ ๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งงานภายใน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นายชาญวุฒิ ศรีเครือ	คลังจังหวัดบึงกาฬ	
ฝ่ายบริหารทั่วไป			
1	นางสาวอรนุช วัตทุ่งใหญ่	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
2	นางสาวรุ่งลดา วงศ์แสงจันทร์	นักวิชาการเงินและบัญชี	
3	นายเจพร ดอกไม้ทอง	พนักงานขับรถยนต์	
4	นางสาวบังอร ทองไคร้	พนักงานทำความสะอาด	
กลุ่มงานวิชาการ			
1	นางธัญชนก จันทรเหลื่อง	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวมนัษญา ทองนิวัน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
3	นางสาววิไลวรรณ แก้วเชียงหวาง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	
4	นางสาวธนพร วิทย์พานิชกร	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
5	นางสาวอรทัย นันตะหน้อย	นักวิชาการคลัง	
6	นางสาวกรรณิกา คำสุข	นิติกร	

รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
กลุ่มงานระบบการคลัง			
1	นางสาวทิพาภรณ์ สุขศรี	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวจารุณี วงศ์ราชา	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	
3	นางภาวิณี ผิ่วผ่อง	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	
4	นางสาวรัตติกาล โนวฤทธิ์	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน	
5	นางสาวพิมพ์รัตน์ อินทร์อุดม	นักวิชาการคลัง	
กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด			
1	นางสาวยลดา ชาวไทย	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
2	นายวีรศักดิ์ เหล่าบัว	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	
3	นางสาวเจนจิรา ไพคำนาม	นักวิชาการคลัง	
4	นายกาญจน์ธิวัฒน์ ประจิมทิศ	นักวิชาการคลัง	

4. ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา

รายงานผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคลังเขต 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ																							
1. ภารกิจหลัก 1.1 ภารกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน (1) รายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน (Return) - ผลตรวจสอบพบว่า รายงานที่ขอเบิกรายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน (Return) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566 มีดังนี้ <table><tr><th colspan="7">สาเหตุการปฏิเสธการจ่ายเงิน</th><th rowspan="2">รวม</th></tr><tr><th>04</th><th>22</th><th>27</th><th>51</th><th>53</th><th>โอนสิทธิ</th><th>ข้อบัญญัติ</th></tr><tr><td>1</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr></table> - ข้อสังเกต สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีรายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน (Return) จำนวน 1 รายการ โดยสาเหตุการปฏิเสธการจ่ายเงิน คือ สาเหตุบัญชีปิด	สาเหตุการปฏิเสธการจ่ายเงิน							รวม	04	22	27	51	53	โอนสิทธิ	ข้อบัญญัติ	1	-	-	-	-	-	-	1	- เพิ่มความระมัดระวังในการตรวจสอบข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารว่ายังใช้งานอยู่เป็นปัจจุบัน ก่อนอนุมัติรายการขอเบิกเงินฯ ในระบบฯ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดรายการที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงินและป้องกันไม่ให้เกิดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นซึ่งเป็นภาระต่องบประมาณของแผ่นดิน	-เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬจะเพิ่มความระมัดระวังในการตรวจสอบข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารว่ายังใช้งานอยู่เป็นปัจจุบันก่อนการอนุมัติรายการขอเบิกเงินของส่วนราชการ และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารว่าถูกต้องหรือไม่ มีการใช้งานอยู่เป็นปัจจุบันมีการเคลื่อนไหวของบัญชี ภายในระยะเวลา 6 เดือน โดยตรวจสอบทั้งจากเอกสารที่ส่วนราชการจัดส่งและรายงานจากระบบ New GFMS Thai พร้อมทั้งกำชับส่วนราชการให้ตรวจสอบข้อมูลบัญชีธนาคารก่อนบันทึกรายการขอเบิกเงินทุกครั้ง
สาเหตุการปฏิเสธการจ่ายเงิน							รวม																		
04	22	27	51	53	โอนสิทธิ	ข้อบัญญัติ																			
1	-	-	-	-	-	-	1																		

ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ
(2) การดำเนินงานเกี่ยวกับการติดตาม เปรียบเทียบ และรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ - ข้อสังเกต ผลการใช้จ่ายรายจ่ายงบลงทุนของไตรมาสที่ 3 ยังคงไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ส่งผลให้การใช้จ่ายภาพรวมก็ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และผลการเบิกจ่ายภาพรวมไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	- ควรกำชับหน่วยเบิกจ่ายที่มีผลการเบิกจ่ายและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้	- กลุ่มงานระบบการคลัง ได้ดำเนินการติดตามเร่งรัดหน่วยเบิกจ่ายที่มีผลการเบิกจ่ายและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ให้เร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้แล้ว
1.2 การจัดการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ (1) ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) รวมถึงการอนุมัติการลงทะเบียนหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ค้ากับภาครัฐ - ข้อสังเกต จากการสอบถามเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและตรวจสอบเอกสารพบว่า - แบบลงทะเบียนหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ในส่วนของหัวหน้าส่วนราชการผู้มีอำนาจลงนาม ไม่ลงนามและบางฉบับผู้ที่ลงนามไม่ใช่หัวหน้าส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ไม่ได้ลงนามอนุมัติในแบบลงทะเบียนบางฉบับ - มีการแยกประเภทและจัดเก็บเอกสารเรียบร้อย ง่ายในการสืบค้น	- ควรจัดทำเป็นคำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายเป็นการเฉพาะว่าผู้ใดเป็นเจ้าของรหัสเนื่องจากเป็นรหัสการใช้งานส่วนบุคคลเพื่อควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ และหากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ควรมีผู้ปฏิบัติงานสำรองลำดับถัดไปชัดเจน - แบบลงทะเบียนหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ในส่วนของหัวหน้าส่วนราชการผู้มีอำนาจลงนามให้เพิ่มความระมัดระวังในการตรวจสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนดำเนินการอนุมัติ - หลังจากอนุมัติแบบลงทะเบียน ฯ แล้วให้ผู้ที่มีหน้าที่อนุมัติ ลงนามกำกับด้วยทุกครั้ง - ควรจัดทำทะเบียนคุมการอนุมัติการลงทะเบียนหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ค้ากับภาครัฐ	- ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายเป็นการเฉพาะว่าผู้ใดเป็นเจ้าของรหัส ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ 25/2566 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2566 เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร และอนุมัติการลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานของส่วนราชการ และผู้ค้ากับภาครัฐในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e - GP) - ได้จัดทำทะเบียนคุมการอนุมัติการลงทะเบียนหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ค้ากับภาครัฐโดยผู้มีอำนาจลงนาม ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนดำเนินการอนุมัติ และเจ้าหน้าที่ผู้อนุมัติ ลงนามกำกับหลังจากดำเนินการอนุมัติแบบลงทะเบียน ฯ ด้วยทุกครั้ง
1.3 การจัดการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล (1) การจัดทำรายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจ	การจัดทำข้อมูลในไฟล์คำนวณดัชนีฯ ควรเลือกข้อมูลไตรมาส (Q1 – Q4) ให้ถูกต้อง ให้ตรงกับ	ได้ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขข้อมูลไฟล์คำนวณดัชนีฯ เลือกข้อมูลไตรมาส (Q1 – Q4) ให้ถูกต้องตรงกับ

จังหวัด - ข้อสังเกต จากการสุ่มตรวจการจัดทำไฟล์ข้อมูล Excel มีการเลือกข้อมูล ไตรมาส (Q1 – Q4) ที่ใช้ในการคำนวณสูตรไม่ถูกต้อง ส่งผลให้การคำนวณเครื่องชี้เศรษฐกิจแต่ละด้านของเดือนนั้น ๆ เกิดความคลาดเคลื่อน	ข้อมูลที่ทำในเดือนนั้น ๆ (ตามปฏิทิน)	ข้อมูลที่ทำเรียบร้อยแล้ว
ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ
2. การกิจสนับสนุน (1) การพัสดุ - ผลการตรวจสอบพบว่า การปฏิบัติงานด้านการพัสดุ 1. มีการแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุ ตามคำสั่งจังหวัดบึงกาฬ ที่ 1387/2565 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2566 2. ไม่มีการจัดทำแบบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายใน 30 วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2/ว 62 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562 3. การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีการจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 179 ลงวันที่ 9 เมษายน 2561 เว้นแต่ การจัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ยังไม่เป็นไปตามรูปแบบโดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีการ	1. ควรดำเนินการให้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2/ว 62 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562 2. ควรจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 179 ลงวันที่ 9 เมษายน 2561	1. ได้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการให้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2/ว 62 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562 อย่างเคร่งครัด 2. ได้ดำเนินการจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 179 ลงวันที่ 9 เมษายน 2561 เรียบร้อยแล้ว

จัดซื้อไปแล้วเป็นจำนวนเงิน 16,500 บาท		
3. การกิจอื่นที่ได้รับมอบหมาย 1. การจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร และการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาล ข้อสังเกต การจัดทำบัญชีการรับ – จ่ายเงินบัญชีสลากไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละเดือน 2. การดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ตรวจสอบ และการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินบอกรับประมาณของส่วนราชการ	ให้จัดทำบัญชีสรุปการรับ การจ่ายให้สอดคล้องกับ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงใน แต่ละเดือน	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการจัดทำบัญชีสรุป รายการรับ – การจ่ายให้ถูกต้อง สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ในแต่ละเดือนแล้ว
ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ
2.1 การควบคุมการใช้ New GFMS Token key ในฐานะหน่วยงานกลาง - ระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการใช้ อุปกรณ์ New GFMS Token key ยังไม่เหมาะสม คือ การใช้อุปกรณ์ New GFMS Token key ไม่เป็นไปตาม คำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยง ที่ผู้ปฏิบัติงานคนเดียวกันปฏิบัติงานทั้ง 2 หน้า ที่ คือ หน้าที่ในการอนุมัติ รายการขอเบิกและอนุมัติข้อมูลหลัก ผู้ขาย กับหน้าที่ในการยืนยัน	1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ New GFMS Token key ให้เป็นไป ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย เพื่อลดความเสี่ยงในการ ปฏิบัติงาน ที่ผู้ปฏิบัติงาน คนเดียวจะปฏิบัติงานทั้ง 2 หน้าที่ 2. ทะเบียนคุมการใช้งาน อุปกรณ์ New GFMS Token key ให้เป็นไปตามการใช้งาน จริง และต้องเป็นไปตามคำสั่งที่ ได้รับมอบหมาย	จัดทำคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัด บึงกาฬ ตามคำสั่งที่ 36/2565 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2565 เรื่องการ กำหนดบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ในฐานะหน่วยงาน และกำกับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ อุปกรณ์ New GFMS Token key และลงทะเบียนการใช้งานอุปกรณ์ New GFMS Token key ให้เป็นไป ตามการใช้งานจริงและตามคำสั่งที่ ได้รับมอบหมาย
3. การอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย จากการตรวจสอบเอกสารข้อมูลหลักผู้ขาย กับ ทะเบียนคุมการใช้งาน อุปกรณ์ New GFMS Token key และคำสั่งมอบหมายการใช้งาน อุปกรณ์ New GFMS Token key พบว่าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติเกี่ยวกับ การอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย ไม่สอดคล้องกับคำสั่งที่ได้รับ มอบหมาย	1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ New GFMS Token key ให้เป็นไป ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย เพื่อลดความเสี่ยงในการ ปฏิบัติงาน ที่ผู้ปฏิบัติงาน คนเดียวจะปฏิบัติงานทั้ง 2 หน้าที่	จัดทำคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัด บึงกาฬ ตามคำสั่งที่ 36/2565 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2565 เรื่องการ กำหนดบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ในฐานะหน่วยงาน และกำกับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้

	2. ทะเบียนคุมการใช้งาน อุปกรณ์ New GFMS Token key ให้เป็นไปตามการใช้งานจริง และต้องเป็นไปตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย	อุปกรณ์ New GFMS Token key และลงทะเบียนการใช้งานอุปกรณ์ New GFMS Token key ให้เป็นไปตามการใช้งานจริงและตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย
4. รายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน (Return) สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีรายการขอเบิกที่ธนาคารปฏิเสธ การโอนเงิน (Return) จำนวน 3 รายการ ซึ่งอยู่ในระดับสูง โดยสาเหตุ การปฏิเสธการจ่ายเงิน คือ สาเหตุบัญชีปิด และบัญชีถูก Lock ด้วยธนาคาร/บัญชี ไม่เคลื่อนไหว	1. เพิ่มความระมัดระวังในการตรวจสอบข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารว่าถูกต้องหรือไม่ ยังใช้งานอยู่เป็นปัจจุบันและมีการเคลื่อนไหวของบัญชี ภายในระยะเวลา 6 เดือน ก่อนอนุมัติข้อมูล ในระบบฯ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดรายการ ที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน และป้องกันไม่ให้ เกิดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น ซึ่งเป็นภาระต่องบประมาณของแผ่นดิน	ก่อนการอนุมัติรายการขอเบิกเงินของส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารว่าถูกต้องหรือไม่ มีการใช้งานอยู่เป็นปัจจุบันและมีการเคลื่อนไหวของบัญชี ภายในระยะเวลา 6 เดือน โดยตรวจสอบทั้งจากเอกสารที่ส่วนราชการจัดส่งและรายงานจากระบบ New GFMS Thai พร้อมทั้งกำกับส่วนราชการ ให้ตรวจสอบข้อมูลบัญชีธนาคารก่อนบันทึกรายการขอเบิกเงินทุกครั้ง
ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ
5. การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจการคลัง จังหวัดรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และรายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัด 5.1 การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด - การส่งแบบสอบถามความคิดเห็น (Consensus) ไปยังผู้เชี่ยวชาญเศรษฐกิจยังจัดทำในรูปแบบการตอบในกระดาษ ทำให้ข้อมูลที่ได้รับนั้นล่าช้า รวมทั้งมีการสอบถามความคิดเห็น (Consensus) ไปยังหน่วยงานภาครัฐเป็นส่วนใหญ่	1. ควรปรับปรุงแบบการสอบถาม ความคิดเห็น (Consensus) ไปยังผู้เชี่ยวชาญเศรษฐกิจ เป็นการจัดทำในรูปแบบออนไลน์ (Google Form) เพื่อให้ข้อมูลที่ได้รับนั้นรวดเร็วมากขึ้น และควรเพิ่มแบบสอบถามฯ ไปยังหน่วยงานภาคเอกชนในจังหวัดที่เกี่ยวข้องกับเครื่องชี้เศรษฐกิจที่สำคัญในแต่ละด้าน เพื่อให้ข้อมูลที่ได้รับครอบคลุม และมีความน่าเชื่อถือยิ่งขึ้น	สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ โดยปรับปรุงแบบการสอบถามความคิดเห็น (Consensus) ไปยังหน่วยงานภาครัฐ ในรูปแบบออนไลน์ (Google Form) และ เพิ่มแบบสอบถามฯ ไปยังหน่วยงานภาคเอกชนในจังหวัดที่เกี่ยวข้องกับเครื่องชี้เศรษฐกิจที่สำคัญในแต่ละด้าน เพื่อให้ข้อมูลที่ได้รับครอบคลุม และมีความน่าเชื่อถือยิ่งขึ้นเรียบร้อยแล้ว
6. การจัดทำรายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัด	1. ควรปรับเปลี่ยนไฟล์ Format ดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจ	ได้กำกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้ถือปฏิบัติ ตาม คำแนะนำ และได้

- สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ยังไม่ได้ มีการปรับเปลี่ยนไฟล์ Format ดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจจังหวัด เป็นปี พ.ศ. 2565 ตามที่กรมกำหนด	จังหวัดใหม่ให้เป็นในรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดล่าสุด	ปรับเปลี่ยนไฟล์ Format ดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจจังหวัด เป็นปี พ.ศ. 2565 ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดล่าสุด เรียบร้อยแล้ว
7. การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย 7.1 การปฏิบัติงานด้านการเงินและการบัญชีของสำนักงานคลัง จังหวัด รายงานการเงินงบประมาณ และการพัสดุ 7.1.1 ด้านการเงินและการบัญชี - การควบคุมเงินทศรองราชการ การจ่ายเงินทศรองราชการตามสัญญาเงินทั้ง 3 ฉบับดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานโดยเงินนอกงบประมาณ และเงินงบประมาณของสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ 7.1.2 การพัสดุ - สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ไม่มีการจัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง - การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการตรวจสอบพัสดุระหว่างปี สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ไม่ได้รายงานผลการลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียนให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบ - การดูแลรักษาทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ควรกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทศรองราชการ พ.ศ. 2562 หมวด 4 การใช้จ่ายเงินทศรองราชการ 2. ให้จัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงตามแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงฯ 3. เมื่อมีการลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียนให้แจ้งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น (ตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 218) 4. ให้จัดทำและใช้แบบฟอร์มตามระเบียบกรมบัญชีกลางว่า	1. สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะซึ่งได้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ถือปฏิบัติตามคำแนะนำและได้แก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทศรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการใช้จ่ายเงินทศรองราชการเฉพาะเงินงบประมาณเท่านั้น 2. เจ้าหน้าที่พัสดุได้จัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงให้ตามแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเรียบร้อยแล้ว 3. ได้กำชับเจ้าหน้าที่พัสดุให้ดำเนินการลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียนครุภัณฑ์และจากระบบ GFMS พร้อมทั้งรายงานผลให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบภายในกำหนด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 218 อย่างเคร่งครัด
ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ
- รถราชการ สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีรถส่วนกลาง (รถตู้) จำนวน 1 คัน ยี่ห้อ TOYOTA สีเทา หมายเลขทะเบียน นก 288 บึงกาฬ ได้มาเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2555 อายุการใช้งาน 10 ปี - มีการจัดทำและใช้แบบฟอร์มตามระเบียบที่กรมบัญชีกลางกำหนด แต่ยังไม่ครบถ้วนทุกแบบฟอร์ม และการบันทึกรายละเอียดไม่ครบถ้วน - ยังไม่มีรายงานการขออนุญาตนำรถส่วนกลางไปจอดโรงรถบ้านพักของทางราชการ	ด้วยการใช้และการบำรุงรักษา รถราชการของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563กำหนดให้ครบถ้วนทุกแบบฟอร์ม และบันทึกรายละเอียดให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	4. ได้จัดทำหนังสือขออนุญาตนำรถส่วนกลางไปจอดโรงจอดรถบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ตามบันทึกข้อความสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก0003/0617 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2565 และได้ดำเนินการจัดทำและใช้แบบฟอร์มเกี่ยวกับรถยนต์ราชการ ตามระเบียบกรมบัญชีกลางว่าด้วยการใช้และการ

		บำรุงรักษาอาคารราชการของกรมบัญชีกลาง พ.ศ. 2563 ครบถ้วนทุกแบบฟอร์ม และบันทึกรายละเอียดเป็นปัจจุบัน
8. การติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด และที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานจังหวัด (ถ้ามี) ตามแนวทางปฏิบัติการควบคุมภายในภาครัฐและการบริหารความเสี่ยง - การจัดทำการประเมินระบบควบคุมภายในระดับหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ยังไม่มีการพิจารณา กระบวนการที่มีความเสี่ยงมากของแต่ละกลุ่มงาน	1. ควรพิจารณาความเสี่ยงให้ครบทุกกระบวนการและระบุกิจกรรม ที่ควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และควรระบุกิจกรรมที่ควบคุมความเสี่ยงในปีถัดไปด้วย	ดำเนินการตามข้อเสนอแนะตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในสำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565 เรียบร้อยแล้ว
9. การรับชำระเงินค่าสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร และการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาล - ผู้ที่ยืมเงินส่วนลดสลากฯ ออกไปถือไว้ ไม่ได้มีการจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายประจำวัน ซึ่งทำให้ไม่สามารถตรวจสอบการใช้จ่ายและยอดเงิน คงเหลือปัจจุบันได้ ซึ่งการใช้จ่ายเงินส่วนลดสลากต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนดตามหนังสือเวียน ที่ กค 0501.5/ว 46 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2540	1.ควรมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ถือเงินส่วนลดสลากฯ บันทึกบัญชีรายรับ-รายจ่ายเป็นบัญชีเงินสดประจำวัน	ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบถือเงินส่วนลดสลากฯ ดำเนินการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายเป็นบัญชีเงินสดประจำวัน เรียบร้อยแล้ว
10. การออกหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้เงิน - การปฏิบัติงานเรื่องการออกหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอด เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้เงินของผู้มีสิทธิ ไม่เป็นไปตามคำสั่ง ที่ได้รับมอบหมาย และในคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบฯ ไม่มีการระบุหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน จึงทำให้เกิดข้อคลาดเคลื่อน ในการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการออกหนังสือรับรองสิทธิ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	1. ปรับปรุงคำสั่งการปฏิบัติงานในระบบ D-Pension ให้สอดคล้องกับสิทธิที่กรมบัญชีกลางอนุมัติให้ดำเนินการได้ และควรระบุหน้าที่ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละระดับด้วย 2. ขั้นตอนการปฏิบัติงานจริงให้เป็นไปตามคำสั่งที่กำลัง	จัดทำคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ตามคำสั่งที่ 38/2565 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2565 เรื่องการมอบหมายสิทธิในการเข้าใช้งานระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (D-pension) และกำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง จัดทำหลักฐานในการขอรับหนังสือรับรองสิทธิในรูปแบบการพิมพ์

ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ
ตรวจสอบข้อมูลและรับเรื่องในระบบฯ แล้ว นำเรียนหัวหน้ากลุ่มฯ และคลังจังหวัดด้วยวาจาในการดำเนินการ ในขั้นต่อไป ซึ่งไม่มีเอกสารหรือหลักฐานอื่นในการบ่งบอกว่าได้บันทึกรับเรื่องและต้องการให้อนุมัติก็ราย และเป็นรายไต่บ้าง	จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขใหม่ 3. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรจัดทำหลักฐานในการขอรับหนังสือรับรองสิทธิฯ ว่ามีรายไต่บ้าง และมีจำนวน ก็รายในแต่ละครั้ง เอกสารหรือหลักฐานอาจทำในรูปแบบของรายงานซึ่งพิมพ์ออกจากระบบฯ หรือจัดทำในรูปแบบทะเบียนคุม การออกหนังสือรับรองสิทธิก็ได้ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเสนอหัวหน้าในลำดับถัดไปด้วย	จากระบบและเสนอรายงานต่อหัวหน้าตามลำดับ
11. การปฏิบัติงานตอบข้อซักถามด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และข้อซักถามผ่านช่องทาง ต่าง ๆ - เจ้าหน้าที่ที่เข้าปฏิบัติงานตอบข้อซักถามด้านการจัดซื้อจัดจ้างและข้อซักถามผ่านช่องทางต่างๆ ในระบบ Live Chat เพียง 1 รหัส (Agent) ในบางวันที่เป็นเวรที่ได้รับผิดชอบ	1. เจ้าหน้าที่ควรเข้าตอบปัญหาในระบบ Live Chat ให้ครบทั้ง 2 รหัส (Agent) ตามที่ได้รับมอบหมาย หากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลักติดภารกิจควรมอบหมายผู้ปฏิบัติงานแทน	ได้จัดทำคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ที่ 16/2565 เรื่องมอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบลงวันที่ 14 มิถุนายน 2565 ซึ่งได้กำหนดภารกิจความรับผิดชอบและมอบหมายผู้ปฏิบัติงานแทนไว้แล้ว

ภาพกิจกรรมเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



