



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๒๔๔ ๒๔๔๑ - ๔

ที่ บก ๐๐๐๓/๐๒๓๖

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อขี้จ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีความประสงค์จะ ซื้อน้ำดื่ม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อไว้รับรองผู้มาติดต่อราชการสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ

๒. รายละเอียดของพัสดุ น้ำดื่ม จำนวน ๑๒ ถึง ๑ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง (เคยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๓๐๐.๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐๐.๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับ

นางสาวภาวิณี ผิวผ่อง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น


(นางสาวอรนุช วัฒนทุ่งใหญ่)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

-อนุมัติ-



(นายชาญวุฒิ ศรีเครือ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๙๑ - ๔

ที่ บก ๐๐๐๓/๐๒๕๑

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้กับรถราชการของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ในการติดต่อราชการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ น้ำมันดีเซล จำนวน ๒๙.๖๔ ลิตร ๆ ละ ๓๓.๗๔ บาท

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาตามท้องตลาด) และรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับ

นางสาวภาวิณี ผิวผ่อง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน ขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวรุ่งลดา วงศ์แสงจันทร์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

-อนุมัติ-

(นางสาวอรุณช วัตทุ่งใหญ่)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชาญวุฒิ ศรีเครือ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๙๑ - ๕

ที่ บก ๐๐๐๓/๐๓๐๐

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีความประสงค์จะ ซื้อพวงมาลาดอกไม้สด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

ร่วมพิธีถวายราชสักการะ เนื่องใน วันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ พวงมาลาดอกไม้สด จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง (ราคาตามท้องตลาด) และรายละเอียดของราคากลาง

จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่ง

ซื้อจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับ

นางสาวจารุณี วงศ์ราชา

ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน

ขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น


(นางสาวรุ่งลดา วงศ์แสงจันทร์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาวอรุณช วิตทุ่งใหญ่)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

-อนุมัติ-


(นายชาญวุฒิ ศรีเครือ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๒๔๔ ๒๔๔๑ - ๔

ที่ บก ๐๐๐๓/๐๒๕๖

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีความประสงค์จะ ซื้อDRUM PANTUM โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการดำเนินงานของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดบึงกาฬ (คบจ.บึงกาฬ)

๒. รายละเอียดของพัสดุ DRUM PANTUM จำนวน ๒ กล่อง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาตามท้องตลาด) และรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง

เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับ

นางสาวณัฐฐา ยศธิสุทธิ์ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวรุ่งลดา วงศ์แสงจันทร์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอรุณช วัตทุ่งใหญ่)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

-อนุมัติ-

(นายชาญวุฒิ ศรีเครือ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ