

โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตราขึ้นใช้บังคับเพื่อให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ สิทธิร้องเรียน สิทธิในการอุทธรณ์ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของตน เป็นต้น เพื่อการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและตรวจสอบการใช้อำนาจอรัฐให้เป็นไปอย่างโปร่งใส อันเป็นหลักการพื้นฐานที่สำคัญยิ่งต่อการพัฒนาสังคมประชาธิปไตยและได้กำหนดหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในการเปิดเผยหรืออาจไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามข้อยกเว้นที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น ตามหลักการที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” ดังนั้นเพื่อยืนยันให้เจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในสาระสำคัญของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว และเป็นการปรับทัศนคติในเรื่องการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยการสร้างความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รวมทั้งรับฟังปัญหาาร่วมกัน ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ประชาชนตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการส่งเสริมให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของภาครัฐมีความโปร่งใสตรวจสอบได้และลดปัญหาการทุจริต

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬเล็งเห็นถึงความสำคัญของเรื่องดังกล่าว จึงจัดทำโครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้ความเข้าใจ และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติฯ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๓. เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ เห็นความสำคัญในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานรัฐบาลแก่ประชาชน โดยเฉพาะหลักความโปร่งใสในการทำงาน ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลตามระบอบประชาธิปไตย

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๑. การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการมีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๑

๔. สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

/๔. กลุ่ม...

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๑๙ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมกราคม ๒๕๖๗

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ อำเภอเมือง จังหวัดบึงกาฬ

๗. วิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ

บรรยายเพื่อถ่ายทอดความรู้ และตอบข้อซักถาม

๘. วิทยากร

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการจัดโครงการอบรม
๒. ความพร้อมด้านวิทยากร อุปกรณ์ สถานที่ในการจัดการอบรม
๓. บุคลากรให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม
๔. บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการ และสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และผ่านการทดสอบหลังอบรมร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ใช้แบบทดสอบประเมินระดับความรู้ ความเข้าใจ ที่ได้รับของผู้เข้ารับการอบรม

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และสามารถปฏิบัติตามพระบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติฯ และสามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

/๑๔. ผลสัมฤทธิ์...

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เป้าประสงค์ของ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๖๓	๖๔	๖๕	๖๕	๖๖	๖๗	๑	๒	๓	๔	๕
บุคลากรของสำนักงาน คลังจังหวัดบึงกาฬ สามารถปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ ถูกต้อง	Output บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ ใน หลักการ และ สาระสำคัญของ พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และผ่าน การทดสอบหลังจบ การอบรมร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป					๖๐	๖๕	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕

๑๕. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการ แข่งขัน	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลัง เพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง	
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่า เทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ และ สังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็น มิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุล และพัฒนาระบบบริหาร จัดการภาครัฐ	☒ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและ เป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบ ดิจิทัล

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนนทยา ทองนิรัน)

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธัญชนก จันทรเหลื่อง)

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญวุฒิ ศรีเครือ)

กำหนดการ
โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น. - ลงทะเบียน

เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๔.๓๐ น. - การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการมีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

วิทยากร : นางธัญชนก จันทร์เหลือง ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

เวลา ๑๔.๔๕ – ๑๕.๓๐ น. - ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๑
- การนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ทางอิเล็กทรอนิกส์

วิทยากร : นางสาวมนัชญา ทองนิวัน ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. - ตอบข้อซักถาม
- ทดสอบประเมินผล
- ปิดการอบรม

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แผนดำเนินการ (Action Plan)
 โครงการอบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ในวันศุกร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗
 ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ

ที่	เนื้อหา	ผู้รับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					
			เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖		เดือน มกราคม ๒๕๖๗			
			๑ - ๑๕	๑๖ - ๓๑	๑ - ๕	๖ - ๑๐	๑๑ - ๒๐	๒๑ - ๓๑
๑	จัดทำร่างโครงการ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติฯ	ฝ่ายเลขานุการฯ	←→					
๒	ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการอบรมฯ	ฝ่ายเลขานุการฯ			←→			
๓	จัดทำหนังสือแจ้งผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ฝ่ายเลขานุการฯ			←→			
๔	จัดทำเอกสารบรรยาย	คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ		←→				
๕	วิทยากรบรรยาย	ผอ.ธัญชนก/มนัชญา			←→			
๖	ฝ่ายเทคนิคดูแลระบบ ออนไลน์ / เครื่องเสียง /คอม/เครื่องฉาย	อรรถัย/กรรณิกา			←→			
๗	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ฝ่ายเลขานุการฯ			←→			
๘	ถ่ายรูป/จัดทำประชาสัมพันธ์	อรรถัย/กรรณิกา			←→			
๙	สรุปผลการดำเนินงานโครงการเสนอผู้บริหารทราบ	ฝ่ายเลขานุการฯ				←→		
๑๐	ควบคุมดูแลการจัดโครงการ	ผอ.ธัญชนก	←→			←→		

****หมายเหตุ :** กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม