



ที่ บก ๐๐๐๓/๒๒๙

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ
ถนนบึงกาฬ - นครพนม บก ๓๘๐๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมทำความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์ราชการจังหวัดบึงกาฬ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก ๐๐๑๗.๓/ว ๔๖๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานกิจกรรมการทำความสะอาด จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดบึงกาฬได้จัดทำโครงการบ้านสวย เมืองงาม “บึงกาฬ เมืองน่าเที่ยว และน่าอยู่ริมฝั่งโขง” เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบ้านเมืองในการเป็น “เจ้าบ้านที่ดี” ด้วยการร่วมกันรักษาความสะอาดของบ้านเมืองให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และขอความร่วมมือส่วนราชการ/หน่วยงานในการสนับสนุนบุคลากรพร้อมทั้งวัสดุ/อุปกรณ์เครื่องมือ ร่วมกิจกรรมทำความสะอาดบริเวณศูนย์ราชการจังหวัดบึงกาฬ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๑ และวันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๔๕ น.เป็นต้นไป พร้อมทั้งรายงานภาพถ่ายกิจกรรมทำความสะอาดบริเวณพื้นที่รับผิดชอบให้จังหวัดทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ au.buengkan@gmail.com นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ ได้ดำเนินการกิจกรรมทำความสะอาดฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแบบรายงานกิจกรรมฯ พร้อมภาพถ่าย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาวุฒิ ศรีเครือ)
คลังจังหวัดบึงกาฬ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๔๒๔๔ ๒๔๔๑ ต่อ ๓๐๒ - ๓๐๓

โทรสาร ๐ ๔๒๔๔ ๒๔๔๑ ต่อ ๓๐๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : bkn@cgd.go.th

ภาพกิจกรรมทำความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์ราชการจังหวัดบึงกาฬ
โครงการบ้านสวย เมืองงาม “บึงกาฬ เมืองน่าเที่ยวและน่าอยู่ริมฝั่งโขง”

ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

วันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๔๕ น.

หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัดบึงกาฬ

พื้นที่รับผิดชอบ : บริเวณถนนและโรงจอดรถข้างหอประชุมจังหวัดบึงกาฬ



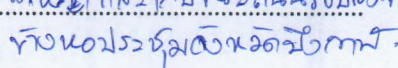
แบบรายงานกิจกรรมการทำความสะอาด
ตามโครงการบ้านสวย เมืองงาม “บึงกาฬ เมืองน่าเที่ยวและน่าอยู่ ริมฝั่งโขง”

ประจำเดือน : พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ

คำชี้แจง : แบบรายงานนี้จัดทำขึ้นเพื่อติดตามความก้าวหน้าการจัดกิจกรรมทำความสะอาดตามโครงการบ้านสวย เมืองงาม “บึงกาฬ เมืองน่าเที่ยวและน่าอยู่ ริมฝั่งโขง” โดยจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลการทำความสะอาดของหน่วยงานเป็นประจำทุกสัปดาห์แล้วรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบทุกเดือน

๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมการทำความสะอาดของเดือนนี้

- ๑.๑ วันพุธของสัปดาห์ที่ ๑ สถานที่ดำเนินการ (ระบุผลผลิต/ผลลัพธ์).....
๒.๑ วันพุธของสัปดาห์ที่ ๓ สถานที่ดำเนินการ (ระบุผลผลิต/ผลลัพธ์).....
(ทุกกิจกรรมควรมีภาพประกอบด้วย) 

๒. แผนการทำความสะอาดของหน่วยงานในเดือนถัดไป

- ๒.๑ วันพุธของสัปดาห์ที่ ๑ สถานที่ดำเนินการ (ระบุ).....
๒.๒ วันพุธของสัปดาห์ที่ ๓ สถานที่ดำเนินการ (ระบุ).....

๓. ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะการดำเนินงาน

- ๓.๑
๓.๒
๓.๓
๓.๔

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวอรุณฯ วัดทองใหญ่)

ตำแหน่ง
.....

หมายเลขมือถือ
.....

หมายเหตุ : รายละเอียดและข้อมูลการรายงานแผนและผลการดำเนินงานสามารถระบุหรือเพิ่มเติมในแบบรายงานได้ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ สำหรับอำเภอ/เทศบาลเมืองให้รวบรวมรายงานตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบลแล้วสรุปเป็นภาพรวมตามแบบรายงานที่กำหนดให้

สำนักงานจังหวัดบึงกาฬ
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร/โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๔๙