

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564

[illegible]

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน /ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.	จัดทำรายงานใบรับสลาก และใบฝากเงินค่าสลาก ส่งสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลในทุก ๆ เดือน เดือนละ 2 รอบ (รายงานภายใน 7 วันทำการหลังวันจำหน่ายในแต่ละรอบ)	แผน	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ภายใน วันที่ 2, 17	ทวีลาภ
5.	รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสนอคลังจังหวัดนราธิวาส ส่งกรมบัญชีกลาง ภายใน 15 วัน นับจากวันสิ้นสุดการตรวจสอบ	แผน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ภายใน 15 วัน	ผอ.กลุ่มงาน กำกับและบริหาร การเงินการคลัง ดาร์วิน อิสมาแอ
6.	รายงานการถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในกรมบัญชีกลาง จำนวน 5 เรื่อง ส่งสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ภายใน วันที่ 5 ของเดือนถัดไป ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - มิถุนายน 2564	แผน					ภายใน วันที่ 5 เดือนถัดไป	ภายใน วันที่ 5 เดือนถัดไป	ภายใน วันที่ 5 เดือนถัดไป	ภายใน วันที่ 5 เดือนถัดไป	ภายใน วันที่ 5 เดือนถัดไป				ผอ.กลุ่มงาน กำกับและบริหาร การเงินการคลัง กรกนก
7.	การอนุมัติการลงทะเบียนหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอนุมัติการลงทะเบียน ผู้ค้าภาครัฐ)	แผน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	วันดี ดาร์วิน อิสมาแอ กรกนก วันอัสนี อิบรอเฮง

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน /ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
8.	รายงานผลการดำเนินงานมาตราการประหยัดพลังงานของสำนักงานคลัง จังหวัด ส่งรายงานให้สำนักงานพลังงานจังหวัด ภายในวันที่ 9 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	แผน	ภายใน วันที่ 9			ภายใน วันที่ 9			ภายใน วันที่ 9			ภายใน วันที่ 9			อัครเดช
9.	การจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - ตรวจสอบยืนยันข้อมูลพื้นฐานของ อบท. ผ่านระบบ CFS ส่งให้กรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 - ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและบันทึกรายงานการเงินของ อบท. ภายในวันที่ 11 มกราคม 2564 - รายงานการเงินรวมของ อบท. ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด พร้อมจัดทำตารางเปรียบเทียบข้อมูลรายงานการเงินเป็นราย อบท. เปรียบเทียบ 2 ปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2563 และวิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อบท. พร้อมทั้งระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงสำหรับบรรทัดรายการในงบการเงินที่มี การเปลี่ยนแปลงจากปีก่อนเกินร้อยละ 20 ภายในวันที่ 15 ม.ค. 2564 - ปรับปรุงข้อมูลรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ผ่านระบบ CFS ให้ถูกต้องตรงกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงาน ตรวจเงินแผ่นดิน ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564	แผน		ภายใน วันที่ 30		ภายใน วันที่ 11,15					ภายใน วันที่ 30	ภายใน วันที่ 12			วันดี ดารัน อิสมาแอ กรนก วันอัสนี อัครเดช

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน /ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- สรุปรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด และส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ 12 กรกฎาคม 2564														
10.	บันทึกข้อมูลรายรับรายจ่ายเป็นรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของ อบท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด ผ่านระบบ CFS ภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่สุดท้ายของไตรมาส (ร้อยละ 60 ของ อบท.ทั้งหมดภายในจังหวัด)	แผน		ภายใน วันที่ 12			ภายใน วันที่ 12			ภายใน วันที่ 15			ภายใน วันที่ 14		อิบรอเฮง ดาร์ริน
11.	การอนุมัติหนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ การเรียกรายงานการออกหนังสือ รับรองและการนำสิทธิบำเหน็จตกทอดเป็นหลักทรัพย์บำนาญ	แผน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	อิสมาแอ ทวีลาภ อิบรอเฮง
12.	ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ ประเมินผล รวมทั้งสนับสนุนและ ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ กฎหมายระเบียบการ เงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ และรวบรวมสรุปประเด็นคำถามคำตอบ พร้อมบันทึกข้อมูลการให้ บริการใน Google Drive	แผน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ผอ.กลุ่มงาน กำกับและบริหาร การเงินการคลัง วันดี ดาร์ริน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน /ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
															อิสมาแอ กรกนก วันอัสนี อิบรอเฮง
13.	ประชาสัมพันธ์ผลงานสำคัญตามนโยบายของกรมบัญชีกลาง กระทรวง การคลังและรัฐบาล (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	แผน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	ภายใน 1 วัน	วันอัสนี ทวีลาภ กรกนก
14.	รายงานผลตัวชี้วัดที่ 3.1 ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือ แสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/ โครงการของหน่วยงาน	แผน						ภายใน วันที่ 15			ภายใน วันที่ 30			ภายใน วันที่ 30	กรกนก อิสมาแอ
15	รายงานผลตัวชี้วัดการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานกับกรมบัญชีกลาง ส่งกองยุทธแผนงาน - รอบ 6 เดือน ส่ง ภายในวันที่ 21 เม.ย. 2564 - รอบ 9 เดือน ส่งภายในวันที่ 14 ก.ค. 2564 - รอบ 12 เดือน ส่งภายในวันที่ 18 ต.ค. 2564	แผน							ภายใน วันที่ 21			ภายใน วันที่ 30			ผอ.กลุ่มงาน กำกับและบริหาร การเงินการคลัง อิสมาแอ

[illegible]

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน /ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
24.	รายงานผลการตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ การก่อสร้างของผู้ประกอบการที่ยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการฯ ภายใน 60 วันทำการหลังจากได้รับข้อมูลจากกรมบัญชีกลางให้ลงพื้นที่ตรวจสอบ	แผน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ภายใน 60 วัน	ผอ.กลุ่มงาน กำกับและบริหาร การเงินการคลัง วันอัสนี อิสมาแอ
25.	รายงานการติดตามผลการตรวจเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ การก่อสร้าง ส่งสำนักงานคลังเขต 9 ทาง e-office ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน	แผน	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ภายใน วันที่ 10	ผอ.กลุ่มงาน กำกับและบริหาร การเงินการคลัง วันอัสนี อิสมาแอ
26.	รายงานผลการเรียนรู้ผ่านระบบ e - Learning ของสำนักงาน กพ. ของ ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ จำนวน 2 วิชา และรายงานสรุป ผลการเรียนส่งให้ สพบ. ภายในวันที่ 15 กันยายน 2564 1. วิชาความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล 2. วิชา Digital Literacy	แผน												ภายใน วันที่ 15	ผอ.กลุ่มงาน กำกับและบริหาร การเงินการคลัง อิสมาแอ กรกนก

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน /ผล	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
27.	การฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุให้แก่หน่วยงานภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	แผน									ภายใน วันที่ 30				ผอ.กลุ่มงาน กำกับและบริหาร การเงินการคลัง วันดี อิสมาแอ กรกนก วันอัสรี

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง (GFMS) สำนักงานคลังจังหวัดนราธิวาส

ที่	โครงการ / กิจกรรม		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	รายงานการตรวจสอบรายการกระหายยอดเงินฝากธนาคารกรุงไทย (ด้านรับ)ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	แผน	ภายในวันที่ 10 พ.ย.	ภายในวันที่ 10 ธ.ค.	ภายในวันที่ 10 ม.ค.	ภายในวันที่ 10 ก.พ.	ภายในวันที่ 10 มี.ค.	ภายในวันที่ 10 เม.ย.	ภายในวันที่ 10 พ.ค.	ภายในวันที่ 10 มิ.ย.	ภายในวันที่ 10 ก.ค.	ภายในวันที่ 10 ส.ค.	ภายในวันที่ 10 ก.ย.	ภายในวันที่ 10 ต.ค.	นางวันวลิต จันทรขาว
2	รายงานการประเมินผลช่าง IT (ส่งกองระบบการคลังภาครัฐ กลุ่มงานบริการและประชาสัมพันธ์ ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป)	แผน	ภายในวันที่ 10 พ.ย.	ภายในวันที่ 10 ธ.ค.	ภายในวันที่ 10 ม.ค.	ภายในวันที่ 10 ก.พ.	ภายในวันที่ 10 มี.ค.	ภายในวันที่ 10 เม.ย.	ภายในวันที่ 10 พ.ค.	ภายในวันที่ 10 มิ.ย.	ภายในวันที่ 10 ก.ค.	ภายในวันที่ 10 ส.ค.	ภายในวันที่ 10 ก.ย.	ภายในวันที่ 10 ต.ค.	นางสาวนันท์นลิน ปลื้มเปรมจิตร
3	รายงานการตรวจสอบบัญชีเงินรับฝากของรัฐบาลและบัญชีเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	แผน	ภายในวันที่ 20 พ.ย.	ภายในวันที่ 20 ธ.ค.	ภายในวันที่ 20 ม.ค.	ภายในวันที่ 20 ก.พ.	ภายในวันที่ 20 มี.ค.	ภายในวันที่ 20 เม.ย.	ภายในวันที่ 20 พ.ค.	ภายในวันที่ 20 มิ.ย.	ภายในวันที่ 20 ก.ค.	ภายในวันที่ 20 ส.ค.	ภายในวันที่ 20 ก.ย.	ภายในวันที่ 20 ต.ค.	นางวันวลิต จันทรขาว
4	รายงานการตรวจสอบรายการขอเบิกของส่วนราชการ (ส่งคลังเขต 9 ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป)	แผน	ภายในวันที่ 20 พ.ย.	ภายในวันที่ 20 ธ.ค.	ภายในวันที่ 20 ม.ค.	ภายในวันที่ 20 ก.พ.	ภายในวันที่ 20 มี.ค.	ภายในวันที่ 20 เม.ย.	ภายในวันที่ 20 พ.ค.	ภายในวันที่ 20 มิ.ย.	ภายในวันที่ 20 ก.ค.	ภายในวันที่ 20 ส.ค.	ภายในวันที่ 20 ก.ย.	ภายในวันที่ 20 ต.ค.	นางสาวนันท์นลิน ปลื้มเปรมจิตร
5	รายงานผลการรับสมัครสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ (ส่งกองฯ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)	แผน	ภายในวันที่ 20 พ.ย.	ภายในวันที่ 20 ธ.ค.	ภายในวันที่ 20 ม.ค.	ภายในวันที่ 20 ก.พ.	ภายในวันที่ 20 มี.ค.	ภายในวันที่ 20 เม.ย.	ภายในวันที่ 20 พ.ค.	ภายในวันที่ 20 มิ.ย.	ภายในวันที่ 20 ก.ค.	ภายในวันที่ 20 ส.ค.	ภายในวันที่ 20 ก.ย.	ภายในวันที่ 20 ต.ค.	นางสาวนันท์นลิน ปลื้มเปรมจิตร
6	รายงานเงินตรองราชการ (รายงานคลังจังหวัดภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป)	แผน	ภายในวันที่ 15 พ.ย.	ภายในวันที่ 15 ธ.ค.	ภายในวันที่ 15 ม.ค.	ภายในวันที่ 15 ก.พ.	ภายในวันที่ 15 มี.ค.	ภายในวันที่ 15 เม.ย.	ภายในวันที่ 15 พ.ค.	ภายในวันที่ 15 มิ.ย.	ภายในวันที่ 15 ก.ค.	ภายในวันที่ 15 ส.ค.	ภายในวันที่ 15 ก.ย.	ภายในวันที่ 15 ต.ค.	นางสาวพายีชะห์ มะเกะ
7	รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของคลังจังหวัด (รอบ 6, 9 และ 12 เดือน)	แผน						มี.ค. 64			มิ.ย. 64		ส.ค. 64		นางสาวพายีชะห์ มะเกะ นางวันวลิต จันทรขาว
8	รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ส่งสำนักงานคลังเขต 9 ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน)	แผน		ภายในวันที่ 30 พ.ย. 64											นางวารรณ์ หน่อสุวรรณ นางวันวลิต จันทรขาว นางสาวพายีชะห์ มะเกะ นางสโรชา พนิตกมล

ที่	โครงการ / กิจกรรม		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564											ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
9	รายงานการเงินจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ส่งกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ 31 ธันวาคม)	แผน			ภายในวันที่ 31 ธ.ค. 64									นางวราภรณ์ หน่อสุวรรณ นางวันวิไล จันทรขาว นางสาวพายีชะห์ มะเกะ	
10	รายงานขอเบิกค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ส่งกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ 3 ของทุกเดือน)	แผน	ภายในวันที่ 3 ต.ค.	ภายในวันที่ 3 พ.ย.	ภายในวันที่ 3 ธ.ค.	ภายในวันที่ 3 ม.ค.	ภายในวันที่ 3 ก.พ.	ภายในวันที่ 3 มี.ค.	ภายในวันที่ 3 เม.ย.	ภายในวันที่ 3 พ.ค.	ภายในวันที่ 3 มิ.ย.	ภายในวันที่ 3 ก.ค.	ภายในวันที่ 3 ส.ค.	ภายในวันที่ 3 ก.ย.	นางสโรชา พนิตกมล
11	รายงานค่าใช้จ่ายเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น 10% (ส่งคลังเขต 9 ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)	แผน	ภายในวันที่ 5 พ.ย.	ภายในวันที่ 5 ธ.ค.	ภายในวันที่ 5 ม.ค.	ภายในวันที่ 5 ก.พ.	ภายในวันที่ 5 มี.ค.	ภายในวันที่ 5 เม.ย.	ภายในวันที่ 5 พ.ค.	ภายในวันที่ 5 มิ.ย.	ภายในวันที่ 5 ก.ค.	ภายในวันที่ 5 ส.ค.	ภายในวันที่ 5 ก.ย.	ภายในวันที่ 5 ต.ค.	นางสโรชา พนิตกมล
12	รายงานประจำเดือนเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ (ส่งคลังเขต 9 ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)	แผน	ภายในวันที่ 5 พ.ย.	ภายในวันที่ 5 ธ.ค.	ภายในวันที่ 5 ม.ค.	ภายในวันที่ 5 ก.พ.	ภายในวันที่ 5 มี.ค.	ภายในวันที่ 5 เม.ย.	ภายในวันที่ 5 พ.ค.	ภายในวันที่ 5 มิ.ย.	ภายในวันที่ 5 ก.ค.	ภายในวันที่ 5 ส.ค.	ภายในวันที่ 5 ก.ย.	ภายในวันที่ 5 ต.ค.	นางสโรชา พนิตกมล
13	รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (ส่งสำนักเลขานุการกรม ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)	แผน	ภายในวันที่ 5 พ.ย.	ภายในวันที่ 5 ธ.ค.	ภายในวันที่ 5 ม.ค.	ภายในวันที่ 5 ก.พ.	ภายในวันที่ 5 มี.ค.	ภายในวันที่ 5 เม.ย.	ภายในวันที่ 5 พ.ค.	ภายในวันที่ 5 มิ.ย.	ภายในวันที่ 5 ก.ค.	ภายในวันที่ 5 ส.ค.	ภายในวันที่ 5 ก.ย.	ภายในวันที่ 5 ต.ค.	นางสโรชา พนิตกมล
14	รายงานผลการเบิกจ่ายเงินฝากค่าธรรมเนียมการขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (ส่งคลังเขต 9 ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)	แผน	ภายในวันที่ 5 พ.ย.	ภายในวันที่ 5 ธ.ค.	ภายในวันที่ 5 ม.ค.	ภายในวันที่ 5 ก.พ.	ภายในวันที่ 5 มี.ค.	ภายในวันที่ 5 เม.ย.	ภายในวันที่ 5 พ.ค.	ภายในวันที่ 5 มิ.ย.	ภายในวันที่ 5 ก.ค.	ภายในวันที่ 5 ส.ค.	ภายในวันที่ 5 ก.ย.	ภายในวันที่ 5 ต.ค.	นางสโรชา พนิตกมล
15	แบบยืนยันรายงานการขอเบิกเงินจากคลังในระบบ GFMS (ส่งคลังจังหวัดกลุ่มงาน GFMS ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป)	แผน	ภายในวันที่ 10 พ.ย.	ภายในวันที่ 10 ธ.ค.	ภายในวันที่ 10 ม.ค.	ภายในวันที่ 10 ก.พ.	ภายในวันที่ 10 มี.ค.	ภายในวันที่ 10 เม.ย.	ภายในวันที่ 10 พ.ค.	ภายในวันที่ 10 มิ.ย.	ภายในวันที่ 10 ก.ค.	ภายในวันที่ 10 ส.ค.	ภายในวันที่ 10 ก.ย.	ภายในวันที่ 10 ต.ค.	นางสโรชา พนิตกมล
16	รายงานงบทดลองประจำเดือน (ส่งสตง. ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป)	แผน	ภายในวันที่ 15 พ.ย.	ภายในวันที่ 15 ธ.ค.	ภายในวันที่ 15 ม.ค.	ภายในวันที่ 15 ก.พ.	ภายในวันที่ 15 มี.ค.	ภายในวันที่ 15 เม.ย.	ภายในวันที่ 15 พ.ค.	ภายในวันที่ 15 มิ.ย.	ภายในวันที่ 15 ก.ค.	ภายในวันที่ 15 ส.ค.	ภายในวันที่ 15 ก.ย.	ภายในวันที่ 15 ต.ค.	นางสโรชา พนิตกมล
17	รายงานรับ-จ่ายเงินและเงินคงเหลือนอกงบประมาณฝากคลัง (ส่งสำนักงานเลขานุการกรม ภายในวันที่ 5 ของทุกไตรมาส)	แผน			ภายในวันที่ 5 ม.ค.			ภายในวันที่ 5 เม.ย.			ภายในวันที่ 5 ก.ค.			ภายในวันที่ 5 ต.ค.	นางสโรชา พนิตกมล

ที่	โครงการ / กิจกรรม		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564											ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
18	รายงานสำรวจข้อมูลค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ (ส่งกลุ่มตรวจสอบภายในภายในวันที่ 15 วันหลังสิ้นไตรมาส)	แผน			ภายในวันที่ 15 ม.ค.			ภายในวันที่ 15 เม.ย.			ภายในวันที่ 15 ก.ค.			ภายในวันที่ 15 ต.ค.	นางสโรชา พนิตกมล
19	รายงานข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานภาครัฐ (ส่งคลังเขต 9 ภายในวันที่ 20 ของทุกไตรมาส)	แผน			ภายในวันที่ 20 ม.ค.			ภายในวันที่ 20 เม.ย.			ภายในวันที่ 20 ก.ค.			ภายในวันที่ 20 ต.ค.	นางสโรชา พนิตกมล
20	รายงานเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของสำนักงานคลังจังหวัดนราธิวาสประจำปี ภายในวันที่ 1 พ.ย. 64	แผน		ภายในวันที่ 1 พ.ย. 64											นางสโรชา พนิตกมล
21	รายงานงบทดลองประจำปี (ส่งสดง.ภายใน 60วันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ)	แผน		ภายในวันที่ 29 พ.ย.											นางสโรชา พนิตกมล
22	รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน ประจำปีงบประมาณ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม	แผน	ภายในวันที่ 31 ต.ค.												นางสโรชา พนิตกมล

ผู้เสนอแผน

(นางวราภรณ์ หน่อสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง

ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายสุรชัย ไหมบัวเขียว)
คลังจังหวัดนราธิวาส

แผนปฏิบัติการของกลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ

สำนักงานคลังจังหวัดนราธิวาส

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563												ผู้รับผิดชอบ
			Oct-63	Nov-63	Dec-63	Jan-64	Feb-64	Mar-64	Apr-64	May-64	Jun-64	Jul-64	Aug-64	Sep-64	
1	ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ	แผน													ทศนิยม พาทิละห์ วนิดา โมอ้าหมัดกาภิพาน
2	รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจจังหวัด เพื่อจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจแก่ส่วนราชการและภาคเอกชน รวมถึงสนับสนุนข้อมูลด้านเศรษฐกิจจังหวัดให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนแนวทางแก้ไขปัญหาในจังหวัด	แผน													ทศนิยม พาทิละห์ วนิดา โมอ้าหมัดกาภิพาน
2.1	การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง ภายใน 42 วัน ส่งกองการเงินการคลังภาครัฐและคลังเขต 9 - รวบรวมข้อมูลจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง (วันที่ 11 - 20 ของเดือน) - บันทึกข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจแต่ละด้าน (วันที่ 21 - 25 ของเดือน) - ประมวลผลตัวเลขเพื่อวิเคราะห์ (วันที่ 25 - 31 ของเดือน) - วิเคราะห์พร้อมจัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม (วันที่ 1 - 12 ของเดือนถัดไป) - จัดส่งรายงานให้หน่วยงานต่างๆ (วันที่ 12 - 30 ของเดือนถัดไป)		ปจต.ส.ค. วันที่ 12	ปจต.ก.ย. วันที่ 11	ปจต.ต.ค. วันที่ 12	ปจต.พ.ย. วันที่ 11	ปจต.ธ.ค. วันที่ 11	ปจต.ม.ค. วันที่ 14	ปจต.ก.พ. วันที่ 11	ปจต.มี.ค. วันที่ 12	ปจต.เม.ย. วันที่ 11	ปจต.พ.ค. วันที่ 12	ปจต.มิ.ย. วันที่ 11	ปจต.ก.ค. วันที่ 11	
2.2	การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดนราธิวาส รายไตรมาส ส่งกองการเงินการคลังภาครัฐ และคลังเขต 9 ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไปแต่ละไตรมาส - จัดทำ Consensus ส่งให้ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจของแต่ละเครื่องชี้ (สัปดาห์ที่สองของเดือน ธ.ค. 63, มี.ค.64 , มิ.ย.64 และ ก.ย.64) - นำ Cosensus ที่ได้จากผู้เชี่ยวชาญมาเชื่อมเข้ากับแบบจำลองประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด - จัดทำตารางสรุปภาวะเศรษฐกิจและแนวโน้มจังหวัด เพื่อแสดงผล	แผน	Q3/63 วันที่ 5			Q4/63 วันที่ 5			Q1/64 วันที่ 5			Q2/64 วันที่ 5			ทศนิยม พาทิละห์ วนิดา โมอ้าหมัดกาภิพาน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563												ผู้รับผิดชอบ
			Oct-63	Nov-63	Dec-63	Jan-64	Feb-64	Mar-64	Apr-64	May-64	Jun-64	Jul-64	Aug-64	Sep-64	
	การประมาณการเศรษฐกิจต่อตัวแปรเศรษฐกิจสำคัญของจังหวัด - จัดทำตารางวิเคราะห์ความอ่อนไหวของตัวแปรสมมุติฐาน เพื่อนำเป็น การวิเคราะห์ตัวแปรสมมุติฐาน (Consensus) ให้ถูกต้องตามหลักทฤษฎี (ขั้นตอนที่ 2 - 4 สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน ธ.ค.63 , มี.ค.64 , มิ.ย.64 และ ก.ย.64) - นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจ จังหวัดเป็นรายไตรมาสพร้อมจัดทำรูปเล่มส่งกรมบัญชีกลางและสำนักงาน คลังเขต 9 (วันที่ 1-15 ของเดือน ต.ค.63 , ม.ค.64 , เม.ย.64 และ ก.ค.64) แต่ในวันที่ 5 ของเดือนต้องส่งฐานข้อมูลให้กองการเงินการคลังภาครัฐก่อน														
2.3	การจัดทำดัชนีชี้วัดภาวะเศรษฐกิจจังหวัดนราธิวาสโดยใช้แบบสอบถามสำนักงานคลัง จังหวัดด้านเศรษฐกิจรายเดือน ภายในวันที่ 15-25 ของเดือน - จัดทำหนังสือพร้อมแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์ ภาคเกษตร อุตสาหกรรม และภาคบริการ ส่งผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจ แต่ละด้าน ทางช่องทาง ดังนี้ - ส่งแบบฟอร์มเป็นกระดาษ - เว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดนราธิวาส - กลุ่ม Line ที่จัดตั้งขึ้น - สแกนคิวอาร์โค้ด ภายในวันที่ 14 ของเดือน - นำข้อมูลแต่ละด้านมาประมวลผลก่อนตอบแบบสอบถามความคิดเห็น เกี่ยวกับสถานการณ์ภาคเกษตร ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการ โดยใช้ไฟล์คำนวณโปรแกรม EXCEL ส่งให้กับ สศค. โดยกรอกข้อมูลใน แบบสอบถามผ่านเว็บไซต์ http://google/Yuats1 เป็นประจำทุกเดือน ระหว่างวันที่ 15-20 ของเดือน พร้อมนำไฟล์ EXCEL ประมวลผลส่งให้ สำนักงานคลังเขต และกองการเงินการคลังภาครัฐ ภายในวันที่ 20 ของเดือน - สรุปผลและนำเสนอการสำรวจภาวะเศรษฐกิจภายในจังหวัด ทุกวันที่ 25 ของเดือน พร้อมจัดส่งให้สำนักงานเขต และกองการเงินการคลังภาครัฐ	แผน	← ระหว่างวันที่ 15-25 ของเดือนครบทุกเดือน →												ทัศนีย์ พาดิละห์ วนิดา โมอ้าหมัดกาฬิฟาน

[illegible]

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563											ผู้รับผิดชอบ	
			Oct-63	Nov-63	Dec-63	Jan-64	Feb-64	Mar-64	Apr-64	May-64	Jun-64	Jul-64	Aug-64		Sep-64
8	งานประชาสัมพันธ์														
8.1	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลัง ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคลัง จังหวัดนราธิวาส	แผน	ปจต.ส.ค. วันที่ 15	ปจต.ก.ย. วันที่ 15	ปจต.ต.ค. วันที่ 15	ปจต.พ.ย. วันที่ 15	ปจต.ธ.ค. วันที่ 15	ปจต.ม.ค. วันที่ 15	ปจต.ก.พ. วันที่ 15	ปจต.มี.ค. วันที่ 15	ปจต.เม.ย. วันที่ 15	ปจต.พ.ค. วันที่ 15	ปจต.มิ.ย. วันที่ 15	ปจต.ก.ค. วันที่ 15	โมฮาหมัดกาlibฟาน
8.2	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานประมาณการเศรษฐกิจ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคลัง จังหวัดนราธิวาส	แผน	Q3/63 วันที่ 15			Q4/63 วันที่ 15			Q1/64 วันที่ 15			Q2/64 วันที่ 15			
8.3	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน คบจ.														
8.4	อื่นๆ														

.....

ผู้เสนอแผน

(นางสาวทัศนีย์ บารู)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

.....

ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายสุรชัย ไหมบัวเขียว)

คลังจังหวัดนราธิวาส

ระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 มิถุนายน 2564

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	งานสารบรรณเกี่ยวกับการลงทะเบียน รับ - ส่งหนังสือ <u>รับหนังสือ</u> 1. รับหนังสือ พร้อมลงทะเบียนรับหนังสือราชการต่าง ๆ และเอกสาร ในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 2. ลงทะเบียนรับหนังสือเข้าทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น รับหนังสือจากภายใน และรับหนังสือจากภายนอก 3. ประทับตรารับหนังสือ บันทึกเลขที่รับ และวันที่รับ 4. นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อทราบ หรือพิจารณาสั่งการ 5. คัดแยกเอกสาร มอบหนังสือให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ 6. กรณีเป็นหนังสือที่ผู้บังคับบัญชาให้แจ้งเวียน ดำเนินการแจ้งเวียน - เรื่องทั่วไป ดำเนินการแจ้งเวียน และให้ทุกคนลงลายมือชื่อทราบ และติดตามหนังสือที่แจ้งเวียนให้เรียบร้อยอย่างช้าภายในวันทำการถัดไป - กรณีเป็นเรื่องเร่งด่วนจะดำเนินการเวียน และให้ทุกคนลงลายมือชื่อทราบ ทันที 7. จัดเก็บหนังสือเข้าแฟ้มโดยแยกเป็นหมวดหมู่ สะดวก ง่ายต่อการค้นหา	แผน	←											→	ทวีลาภ มัตศัลย์

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9	รายงานธนบัตรตัวอย่างประจำปี ส่งกรมบัญชีกลาง และสำนักงานคลังเขต 9	แผน	ว. 25 ↔												ทวีลาภ
10	ดูแลความเรียบร้อย ประสานงาน อำนวยความสะดวก ให้บริการ เตรียมประชุม และปฏิบัติงานบริหารทั่วไป	แผน	←											→	ทวีลาภ
11.	การเรียนรู้ด้วยระบบ e-learning ของสำนักงาน ก.พ./กรมบัญชีกลาง 1. สมัครเรียนในเว็บไซต์ สนง. ก.พ./กรมบัญชีกลาง 2. เรียนผ่านระบบ อย่างน้อย ปีละ 4 วิชา ภายในระยะเวลาที่กำหนด 3. พิมพ์รายงานสรุปผลการเรียน พร้อมคะแนนประเมินผลหลังการเรียน	แผน	←											→	ทวีลาภ