



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐ ๓๕๓๓ ๖๕๔๕ ต่อ ๑๓

ที่ อย ๐๐๐๓/๑๐๖๗.๑

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ร่างขอบเขตของงานจ้างและหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ อย ๐๐๐๓/ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ มอบหมายให้ข้าพเจ้า นายจักรกฤษ ม่วงศรีเป็นผู้นำหนดยละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ สำหรับการจัดซื้อพานพุ่มดอกไม้สดและพวงมาลาดอกไม้สด ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ข้าพเจ้าขอกำหนดร่างขอบเขตของงานที่จะจ้าง และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกดังนี้

๑. ความเป็นมา : ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะเข้าร่วมพิธีวันปิยมหาราช (วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว) ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์ : เพื่อใช้ในพิธีวางพวงมาลาถวายสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันปิยมหาราช

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพหรือประกอบกิจการที่เกี่ยวข้อง

๔. ขอบเขตของงานจ้าง วัสดุที่ใช้ในงานจ้างถ่ายเอกสารผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่ใช้ในงานจ้างถ่ายเอกสาร ตามแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	ขอบเขตงาน	จำนวน	หน่วย
๑	พวงมาลา	พวงมาลาดอกไม้สด โทนสีชมพู	๑	พวง

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ : ส่งมอบพัสดุภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงหรือใบสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก : เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ : เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการงบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวนเงิน ๕๐๐.๐๐ (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๘. งดงานและการจ่ายเงิน : กำหนดส่งมอบและเบิกจ่ายงวดเดียว

๙. อัตราค่าปรับ : กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาซื้อหรือจ้าง

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง : ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๑ - ๑๐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(นายจักรกฤษ ม่วงศรี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

(นางธีราพร สันทัด)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางสาวนวพร จันทรเพ็ญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ ๓๕๓๓ ๖๕๕๕-๖ ต่อ ๑๓ โทรสาร. ต่อ ๑๐

ที่ อย ๐๐๐๓/๑๐๖๘.๑

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจัดซื้อพวงมาลาดอกไม้สด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อพวงมาลาดอกไม้สด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในพิธีวันปิยมหาราช (วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- พวงมาลาดอกไม้สด จำนวน ๑ พวง

โดยมอบหมายให้นายจักรกฤษ ม่วงศรี ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

จำนวน ๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เบิกเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายการงบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสุกัญญา มงคลปัญญา ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

/จึงเรียน...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน
รายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นายจักรกฤษ ม่วงศรี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- การจัดซื้อครั้งนี้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จึงเห็นควร ให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

(นางธีราพร สันตัต)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

(นางสาวนพร จันทรเพ็ญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๐๓/๑๐๖๘.๑

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ อย ๐๐๐๓/๑๐๖๘.๑ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้เห็นชอบให้จัดซื้อพวงมาลาดอกไม้สด และอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ ภายในวงเงิน ๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น และขอรายงานผลการพิจารณา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
พวงมาลาดอกไม้สด จำนวน ๑ พวง	ร้านบ้านดอกไม้	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
รวม			๕๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยาพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคา ราย ร้านบ้านดอกไม้ ในวงเงิน ๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นายจักรกฤษ ม่วงศรี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ

(นางสาวนพร จันทรเพ็ญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- การจัดซื้อครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ และอำนาจที่ได้รับ
จึงเห็นควรอนุมัติ

(นางธีราพร สันทัด)

นักวิชาการคลังชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ