



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร.๐ ๓๕๓๓ ๖๕๕๕-๖ ต่อ ๑๔ โทรสาร. ต่อ ๑๐

ที่ อย ๐๐๐๓/๐๔๐๐.๑

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างจัดทำเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างจัดทำเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

เพื่อใช้ในการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- จ้างจัดทำเอกสาร จำนวน ๑,๔๘๕ แผ่น

โดยมอบหมายให้นางสาวอริยาภา อัดตะสาระ ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

เป็นราคาที่เคยจัดจ้างไม่เกิน ๒ ปี งบประมาณ ราคาค่าถ่ายเอกสาร อยู่ที่แผ่นละ ๐.๔๐ สตางค์ ตามรายงานขอจ้าง เลขที่ อย ๐๐๐๓/๑๒๕๖.๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ บัญชีเงินฝากค่าใช้จ่ายภาษีท้องถิ่น ๑๐% (๑๐๕๑๒) จำนวน ๕๙๔.๐๐ บาท (ห้าร้อยเก้าสิบสี่บาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายธนทร์ ระดมงาม ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

/จึงเรียน...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นายจักรกฤษ ม่วงศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

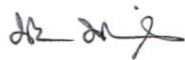
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- การจัดจ้างครั้งนี้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จึงเห็นควร ให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ



(นางธีราพร สันทัด)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ
- อนุมัติ



(นางสาวนวพร จันทรเพ็ญ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ อย ๐๐๐๓/๐๔๐๑.๑

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ อย ๐๐๐๓/๐๔๐๐.๑ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้เห็นชอบให้จ้างจัดทำเอกสาร และอนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ภายในวงเงิน ๕๙๔.๐๐ บาท (ห้าร้อยเก้าสิบสี่บาทถ้วน) นั้น และขอรายงานผลการพิจารณา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จ้างจัดทำเอกสาร จำนวน ๑,๔๘๕ แผ่น	ร้านเอ็มทีพรินต์	๕๙๔.๐๐	๕๙๔.๐๐
รวม			๕๙๔.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยาพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคา ราย ร้านเอ็มทีพรินต์ ในวงเงิน ๕๙๔.๐๐ บาท (ห้าร้อยเก้าสิบสี่บาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นายจักรกฤษ ม่วงศรี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ

(นางสาวนพพร จันทรเพ็ญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- การจัดจ้างครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ และอำนาจที่ได้รับ
จึงเห็นควรอนุมัติ

(นางธีราพร สันตัต)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ