



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ที่ ๑๓ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเงินตราพระราชกร

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ ๑๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเงินตราพระราชกร เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมเงินตราพระราชกรและเงินคงเหลือให้ถูกต้องตรงกันทุกสิ้นวันทำการภายหลังการรับหรือจ่ายเงินตราคง

เนื่องจากสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีข้าราชการโยกย้าย เกษียณอายุราชการ และลาออก ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมเงินตราพระราชกรและเงินคงเหลือให้ถูกต้องตรงกันทุกสิ้นวันทำการภายหลังการรับหรือจ่ายเงินตราคงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และแต่งตั้งข้าราชการผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นผู้ตรวจสอบเงินตราพระราชกรโดยหมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่เป็นรายเดือนตามลำดับ ดังนี้

๑. นางสาวปิ่นพิชชา บุรณ์เจริญ ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ
ทำหน้าที่ตรวจสอบเงินตราคงประจำเดือนตุลาคม ถึง เดือนพฤศจิกายน

๒. นางธีราพร สันทัด ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ
ทำหน้าที่ตรวจสอบเงินตราคงประจำเดือนธันวาคม ถึง เดือนมกราคม

๓. นางสาวอริยาภา อัดตะสาระ ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ
ทำหน้าที่ตรวจสอบเงินตราคงประจำเดือนกุมภาพันธ์ ถึง เดือนมีนาคม

๔. นายปิยพงษ์ ศุภวรรณ ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ
ทำหน้าที่ตรวจสอบเงินตราคงประจำเดือนเมษายน ถึง เดือนพฤษภาคม

๕. นางสาวชนิกานต์ ชูเสน ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ
ทำหน้าที่ตรวจสอบเงินตราคงประจำเดือนมิถุนายน ถึง เดือนกรกฎาคม

๖. นางสาวจตุรพร รัตนมันตาคม ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
ทำหน้าที่ตรวจสอบเงินตราคงประจำเดือนสิงหาคม ถึง เดือนกันยายน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ตรวจนับจำนวนเงินสดคงเหลือของเงินตราพระราชกรให้ถูกต้องตรงกับยอดที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินตราพระราชกรในช่อง “คงเหลือ” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับในทะเบียนคุมเงินตราพระราชกรและให้นำเงินตราพระราชกร (เงินสดคงเหลือ) เก็บรักษาไว้ในตู้รับของส่วนราชการ ในลักษณะหีบห่อ และการระบุจำนวนเงินในช่อง “หมายเหตุ” ของรายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน

๒. ตรวจสอบต้นข้าวเช็คที่มีการสั่งจ่ายเงินตราพระราชกร ซึ่งจะต้องหลักฐานการจ่ายเงินครบถ้วน

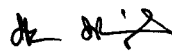
๓. ตรวจสอบยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ให้ถูกต้องตรงกับยอดที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินตราพระราชกรในช่อง “เงินฝากธนาคาร” หากไม่ตรงกันจะต้องสามารถพิสูจน์ความแตกต่างได้ว่าเกิดจากสาเหตุใด เช่น ธนาคารบันทึกดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร หรือค่าธรรมเนียมการโอนเงินไปบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน เป็นต้น

๔. ตรวจสอบสัญญาออมเงินทรงราชการ และจำนวนเงินรวมของสัญญาการออมเงินทรงราชการ จะต้องเท่ากับจำนวนเงินที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินทรงราชการในช่อง “ลูกหนี้”

๕. ตรวจสอบใบสำคัญคู่จ่าย และจำนวนเงินรวมของใบสำคัญคู่จ่าย จะต้องเท่ากับจำนวนเงินที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินทรงราชการในช่อง “ใบสำคัญ”
โดยปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาในการปฏิบัติงานให้รายงานให้ผู้แต่งตั้งทราบโดยเร็วด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวนพร จันทรเพ็ญ)

คลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา