



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร.๐ ๓๕๓๓ ๖๕๔๖ โทรสาร.๐ ๓๕๓๓ ๖๕๔๖ ต่อ ๑๑
ที่ อย ๐๐๐๓/๐๗/๖๗.๑ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจัดจ้างถ่ายเอกสารแบบฟอร์มลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างถ่ายเอกสารแบบฟอร์มการลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

- เพื่อเป็นการให้บริการแก่ประชาชนที่มาลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะจ้าง

- ถ่ายเอกสารแบบฟอร์มโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๐๐ ชุด ชุดละ ๘ หน้า รวมทั้งหมด ๙,๖๐๐ แผ่น

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงมอบหมายให้ นายจักรกฤษ ม่วงศรี ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง โดยต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๓. ราคากลางและรายละเอียดราคากลาง

ได้ดำเนินการสืบทราบราคาจากท้องตลาดจำนวน ๓ ราย พบว่า

- ถ่ายเอกสารแบบฟอร์มโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๐๐ ชุด ชุดละ ๘ หน้ารวมทั้งหมด ๙,๖๐๐ แผ่น มีราคาต่ำสุดเท่ากับ ๔,๘๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากบัญชีเงินอุดหนุนที่ได้รับความช่วยเหลือต่างๆ (๑๐๗๘๖) จำนวน ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการขออนุมัติจัดซื้อกับผู้ประกอบการที่ไม่ใช่ SMEs หากมีใบรายชื่อที่มีราคาต่ำที่สุดจากการสืบราคาตามข้อ ๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ในการจัดจ้างครั้งนี้เห็นควรแต่งตั้งนางสาวอริยาภา อัดตะสาระ ตำแหน่งนักวิชาการลงขันงานเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบและอนุมัติดำเนินการจัดจ้างถ่ายเอกสาร
แบบฟอร์มโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๐๐ ชุด ชุดละ ๘ หน้า รวมทั้งหมด
๙,๖๐๐ แผ่น เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียด
ดังกล่าวข้างต้นและขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง



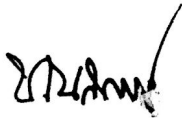
(นายจักรกรฤช ม่วงศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

- การจัดจ้างครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ และอำนาจที่ได้รับ
จึงเห็นควรอนุมัติ



(นายวิศิษฐ์ วณิชยสุวรรณ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ
- อนุมัติ



(นายชัชวาล์ ณ สงขลา)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร.๐ ๓๕๓๓ ๖๕๔๕ โทรสาร.๐ ๓๕๓๓ ๖๕๔๖ ต่อ ๑๒

ที่ อย ๐๐๐๓/๐๗๖๗.๑

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจัดซื้อน้ำดื่ม ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อน้ำดื่ม ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้บริการส่วนราชการและประชาชนที่มาติดต่อราชการที่สำนักงานคลังจังหวัด รวมทั้งบุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒. รายละเอียดพัสดุ

น้ำดื่มปริมาตร ๑๘.๙๐ ลิตร/ต่อขวด จำนวน ๑๗ ขวด

โดยต้องใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๒๑ จึงมอบหมายให้ นายจักรกฤษ ม่วงศรี ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

๓. ราคากลางและรายละเอียดราคากลาง

ได้ดำเนินการสืบทราบราคาจากท้องตลาดจำนวน ๓ ราย พบว่า

น้ำดื่มปริมาตร ๑๘.๙๐ ลิตรต่อขวด มีราคาต่ำสุดเท่ากับราคาขวดละ ๓๐ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ รายการงบดำเนินงานของสำนักงาน คลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๕๑๐ บาท (ห้าร้อยสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินในการจัดซื้อ จัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการขออนุมัติ จัดซื้อกับผู้ประกอบการที่ไม่ใช่ SMEs หากมีใช้รายที่มีราคาต่ำที่สุดจากการสืบราคาตามข้อ ๓

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ในการจัดซื้อครั้งนี้เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวอริยาภา อัดตะสาระ ตำแหน่งนักวิชาการคลัง ชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบและอนุมัติดำเนินการจัดซื้อน้ำดื่ม ประจำเดือน
กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๗ ขวด ราคาขวดละ ๓๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑๐ บาท (ห้าร้อยสิบบาทถ้วน)
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง



(นายจักรกฤษ ม่วงศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- การจัดซื้อครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ และอำนาจที่ได้รับ
จึงเห็นควรอนุมัติ



(นายวิศิษฐ์ วณิชย์สุวรรณ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ
- อนุมัติ



(นายชัยวัชร์ ณ สงขลา)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร.๐ ๓๕๓๓ ๖๕๔๖ โทรสาร.๐ ๓๕๓๓ ๖๕๔๖ ต่อ ๑๑
ที่ อย ๐๐๐๓/๐๗๖๖.๑ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อหนังสือพิมพ์
ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ
เพื่อให้บริการส่วนราชการและประชาชนที่มาติดต่อราชการที่สำนักงานคลังจังหวัด
รวมทั้งบุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒. รายละเอียดพัสดุ
หนังสือพิมพ์รายวันไทยรัฐ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕ ฉบับ
โดยต้องใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
ข้อ ๒๑ จึงมอบหมายให้ นายจักรกฤษ ม่วงศรีตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ร่างขอบเขตของงาน
หรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

๓. ราคากลางและรายละเอียดราคากลาง
ราคาที่สืบทราบจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย พบว่า
หนังสือพิมพ์รายวันไทยรัฐ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ ราคาต่ำสุดอยู่ที่ ฉบับละ ๑๐ บาท
๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ รายการงบดำเนินงานของสำนักงาน
คลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๑๕๐ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ
ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินในการจัดซื้อ
จัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
๘. ในการจัดซื้อครั้งนี้เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวศุภณัฐา ขาญธนะบุ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
ชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบและอนุมัติดำเนินการจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน
ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕ ฉบับ ราคาฉบับละ ๑๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๐ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง



(นายจักรกฤษ ม่วงศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- การจัดซื้อครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ และอำนาจที่ได้รับ
จึงเห็นควรอนุมัติ



(นายวิศิษฐ์ วณิชยสุวรรณ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ
- อนุมัติ



(นายชัยวัฒน์ ณ สงขลา)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา