



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ ๓๕๓๓ ๖๕๕๕-๖ ต่อ ๑๔ โทรสาร ต่อ ๑๑

ที่ อย ๐๐๐๓/๐๖๗๐

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอจ้างทำตรายาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างทำตรายาง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติราชการ ราย นางสาวรินทรธัญญา ศุภวีร์กองสิน ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ เนื่องจากข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

๒. รายละเอียดพัสดุ

ตรายางชื่อและตำแหน่งสำหรับข้าราชการ

- นางสาวรินทรธัญญา ศุภวีร์กองสิน ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัน

- นางสาวรินทรธัญญา ศุภวีร์กองสิน ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๑ อัน

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงมอบหมายให้ นางสาวยุวดี มูลทองขุน ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นผู้ร่าง ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

๓. ราคาากลางและรายละเอียดราคากลาง

ราคาที่สืบทราบจากท้องตลาด

- นางสาวรินทรธัญญา ศุภวีร์กองสิน ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ราคาอันละ ๑๔๐ บาท

- นางสาวรินทรธัญญา ศุภวีร์กองสิน ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน คลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ราคาอันละ ๒๙๐ บาท

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการงบดำเนินงานของสำนักงานคลัง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๔๓๐.- บาท (สี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินในการจัดซื้อ จัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ในการจัดจ้างครั้งนี้เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวศุณัฐชา ขาญธนะ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ข้าราชการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

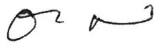


จึงเรียนมา...

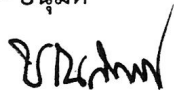
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบและอนุมัติดำเนินการจัดจ้างทำตรายาง
จำนวน ๒ อัน เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓๐.- บาท (สี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามรายละเอียด
ดังกล่าวข้างต้น และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

ผู้ลงนาม ผุ้พวชง
(นางสาวยุวดี มูลทองชุน)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- การจัดจ้างครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ และอำนาจที่ได้รับ
จึงเห็นควรอนุมัติ


(นางธัญชนก จันทรเหลื่อง)
นักวิชาการคลังชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ
- อนุมัติ



(นายชัชวีส ฌ สงขลา)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา