

แผนปฏิบัติงานกลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                    | ปี พ.ศ. 2562 |      |      | ปี พ.ศ. 2563 |      |       |       |      |       |      |      |      | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|--------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|----------|
|          |                                                                                                                                                                                                           | ต.ค.         | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.         | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |          |
| 1        | ประชุมชี้แจง ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุน และให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติ ด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุ |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
|          | -ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุให้แก่ส่วนราชการ และ อปท.                                                                                             |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 2        | วิเคราะห์ ตรวจสอบและจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                         |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
|          | -รวบรวม วิเคราะห์ ตรวจสอบ บันทึกรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                  |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
|          | -จัดทำรายงานการเงินรวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                            |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
|          | -รวบรวม ตรวจสอบ บันทึกรายงานข้อมูลการรับ จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                  |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 3        | ดำเนินการให้บริการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ละครลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ e-GP)                                                                                          |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
|          | -ให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ e-GP แก่หน่วยงานของรัฐ                                                                                              |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |

[illegible]

แผนปฏิบัติงานกลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

[illegible]

แผนปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม                                                                        | ปี พ.ศ. 2562 |      |      | ปี พ.ศ. 2563 |      |       |       |      |       |      |      |      | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|--------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|----------|
|          |                                                                                               | ต.ค.         | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.         | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |          |
| 1        | รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือน EF                                                   |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 2        | รายงานประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด MC รายไตรมาส                                            |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 3        | จูลสารภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด info                                                         |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 4        | ประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด MC รายไตรมาส info                                             |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 5        | การจัดทำดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัดโดยใช้แบบสอบถาม<br>สำนักงานคลังจังหวัดด้านเศรษฐกิจรายเดือน |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 6        | รายงานแผน ผล การใช้จ่าย โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการ<br>คลังจังหวัดเพื่อติดตามและประมาณการ |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 7        | การดำเนินการเกี่ยวกับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ                                                     |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 8        | การจัดเก็บข้อมูลรายรับ รายจ่าย ของ อปท.                                                       |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 9        | การประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) อย่างน้อย<br>เดือนละ 1 ครั้ง                  |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 10       | รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงการคลังของคณะ<br>ผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)      |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 11       | รายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินการกิจคณะผู้บริหารการ<br>คลังประจำจังหวัด (คบจ.)         |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 12       | ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัด                                                  |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |

แผนปฏิบัติงานฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม                                               | ปี พ.ศ. 2562 |      |      | ปี พ.ศ. 2563 |      |       |       |      |       |      |      |      | หมายเหตุ |
|----------|----------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|--------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|----------|
|          |                                                                      | ต.ค.         | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.         | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |          |
| 1        | รายงานการเงินชุดบัญชีส่วนราชการ (ชุดเล็ก)                            |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 2        | รายงานเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีและการเงินของส่วนราชการ |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 3        | รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.1) ส่งจังหวัด                           |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 4        | ลงทะเบียนรับ ส่ง หนังสือราชการ                                       |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 5        | รายงานควบคุมภายในของฝ่ายบริหารทั่วไป                                 |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 6        | รายงานการเก็บรักษานับัตรตัวอย่าง                                     |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 7        | รายงานสภาพบ้านพักต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น                       |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 8        | จัดซื้อพัสดุสำนักงาน (รายไตรมาส)                                     |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 9        | รายงานผลการตรวจพัสดุประจำปี                                          |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |
| 10       | จัดทำข้อมูลข่าวสารต่างๆ เผยแพร่ลงเว็บไซต์                            |              |      |      |              |      |       |       |      |       |      |      |      |          |