

ประเภทค่าชุมชน : พรบ.รายจ่ายประจำปี
รอบที่ : 1

แหล่งของเงิน : งบ岁สวนราชการ
คุณผู้ตั้นทุน : พระบรมราชโองการ
คุณผู้รับผิดชอบรายการ : พระบรมราชโองการ

บุคลาศาสตร์ : ยกระดับศักดิ์ศรีทางการรับใช้สมุดและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

แผนงาน : แห่งงานพัฒนาด้านการปรับเปลี่ยนดุลเชิงพัฒนาและพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐ

ผลผลิต/โครงการ : การบริหารและแก้ไขภัยธรรมชาติชายฝั่งภาคใต้

กิจกรรมหลัก : การปรับปรุงภาระการคลังให้เข้าสู่มาตรฐานสากล

กิจกรรมสนับสนุน : -

รายการรายจ่าย	งบประมาณ		งบประมาณการสังคม 3 ปี		เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
2 งบดำเนินงาน	558,870.00	574,770.00	598,870.00	613,670.00	
2.1 ค่าตอบแทน	25,100.00	26,100.00	27,100.00	28,600.00	
2.1.1 ค่าเชื้อข้าวนา	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.2 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.3 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.4 ค่าตอบแทนภารกิจทั้งงานเอกสารราชการ	20,000.00	21,000.00	22,000.00	23,500.00	เพื่อจ่ายให้เจ้าหน้าที่สำนักงานศาลที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและมีภาระงาน
2.1.5 ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับบุคลากรในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จ.ภ.)	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.6 ค่าตอบแทนพนักงานเชื้อชาติจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.7 ค่าตอบแทนหน่วยหมายเหตุการจัดหอการประจัดตัวเมือง	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.8 ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	
2.1.8.1 โครงการปรับปรุงบ้านที่สำนักงานศาลจังหวัดพะเยาครึ่งบูรณะ	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของผู้ควบคุมงานก่อสร้างบ้านที่สำนักงานศาลจังหวัดพะเยาครึ่งบูรณะ
- จำนวนผู้ควบคุมงาน : 1 คน					
- ระยะเวลาควบคุมงาน : 1 โครงการ					
- ค่าตอบแทนคุมงาน : 1,200 บาท/คน/โครงการ					
- คิดเป็น : 1,200 บาท					
2.1.9 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบการซื้อขาย	3,900.00	3,900.00	3,900.00	3,900.00	เพื่อเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบการซื้อขาย
					โครงการรับปรับปรุงบ้านพักเชื้อชาติจังหวัดพะเยา ศูนย์กลางคนด้วย
					- ประกันค่าตอบแทนครัวเรือนเช่า จำนวน 1 คน ให้รับ
					ค่าตอบแทน 1,500 บาท/คน/โครงการ
					- กรรมการตรวจสอบการซื้อขาย จำนวน 2 คน ได้รับค่าตอบแทนคนละ 1,200 บาท/คน/โครงการ
2.2 ค่าใช้สอย	364,570.00	371,470.00	384,470.00	389,770.00	
2.2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าอาหาร	7,920.00	7,920.00	7,920.00	7,920.00	
2.2.1.1 ค่าทางด่วน	920.00	920.00	920.00	920.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- จำนวนนຽมรายการ : 1 รายการ					

รายการรายจ่าย	งบประมาณ			ประมาณการสร้างหน้า 3 ปี		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	เหลือสุด/คำชี้แจง
2.2.1.2 ค่าพาหนะ - จ้านวนรายครัว : 0 รายครัว	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	เพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการ
2.2.1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง - จ้านวนรายครัว : 0 รายครัว	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	เพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการ
2.2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	168,250.00	170,150.00	178,150.00	182,150.00		
2.2.2.1 ค่าจ้างเหมาบริการที่ค่านสม世俗	108,000.00	108,000.00	114,000.00	114,000.00		เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อของชำร่วยมาทำความสะอาด สำนักงาน จำนวน 12 เดือน
2.2.2.2 ค่าจ้างเหมาบริการบ้านรักษาและควบคุมพิเศษระบบเครือข่าย	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.2.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการจัดบวก	48,150.00	48,150.00	48,150.00	48,150.00	48,150.00	ค่าใช้จัดปรับสภาพบ้านพัสดุและสำนักงานศูนย์จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
2.2.2.4 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.5 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเข้าบอร์ดติด	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.6 ค่าจ้างเหมาบริการห้องสำหรับล้วน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.7 ค่าจ้างเหมาบริการห้องน้ำรักษาความสะอาด	12,100.00	14,000.00	16,000.00	20,000.00	20,000.00	เพื่อบากรักษาเครื่องปรับอากาศให้อยู่ในสภาพดี
2.2.2.8 ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.9 จ้างเหมาบริการถูกจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.10 จ้างเหมาปรับปรุงอาคาร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.3 ค่าเช่าทรัพย์สิน (ที่ดิน , อาคาร)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.4 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและซ่อมอุปกรณ์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.5 ค่าวรุกร้องและพิธีกรรม	37,200.00	37,200.00	37,200.00	37,200.00	37,200.00	1. การจัดประชุมเพื่อรับทราบเบื้องต้นงบประมาณของ สำนักงานศูนย์หัววัดพระนครศรีอยุธยา 12 ครั้ง/ปี จำนวน 30,000 บาท 2. ค่าวัสดุสำรองพุ่มไม้ที่สำนักงานพิธีกร 14 ต รุ้วปี จำนวน 7,200 บาท
2.2.6 ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.7 ค่าเบี้ยประภัณ์	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	ค่าเบี้ยประภัณ์ของเจ้าหน้าที่งาน
2.2.8 ค่าเช่าร้านค้า	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.8.1 เซ้งเดパート (ห้างประจำตำแหน่ง)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.8.2 เซ้งเดパート (ห้างส่วนกลาง)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.9 ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.10 ค่าเชื่อมแซมบานพหนาและขันสี	70,000.00	75,000.00	80,000.00	81,300.00	81,300.00	เมื่อจะจ่ายในปี 2563 รถยนต์ราชการจะมีอยุคการใช้ งาน 7 ปี เพื่อเป็นการตรวจสอบความพร้อมในการใช้งาน รถตู้สำหรับงาน เช่น เครื่องดับเพลิงน้ำหนึ่งตันหรือจ ั๊กกรองให้ผู้คนได้คาดคะเน ประเด็นดังข้างต้นนั้นควรจะ แบบเดิมๆ

รายการรายรับฯ	งบประมาณ			ประมาณการคงเหลือ 3 ปี			แหล่งทุน/คำชี้แจง
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567		
2.2.11 ค่าเชื้อแม่ครัวหันต์	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	เนื่องจากภารณ์ในสำเนาจ้างภารกิจที่จ้างไว้รักษาพื้นที่ชั่วคราวไม่ได้รักษาพื้นที่ชั่วคราวให้ด้วยความดีดังนั้นจึงต้องหักค่าเชื้อแม่ครัวหันต์ที่จ้างไว้ 15 ปี สิ่งงานท่านพนักงานทางราชการจะต้องรักษาพื้นที่ด้วยตัวเองและจ่ายเงินเพื่อ
2.2.12 ค่าเชื้อแม่ครัวหันต์	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	ประโยชน์ในภารกิจชั่วคราว
2.2.13 เงินคอมมิชชันประจำเดือนสัปดาห์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3 ค่าวัสดุ	169,200.00	177,200.00	187,300.00	195,300.00			
2.3.1 วัสดุสำนักงาน	37,200.00	35,200.00	35,100.00	33,100.00			
2.3.1.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	30,000.00	28,000.00	27,000.00	25,000.00			เพื่อใช้ในสำเนาจ้าง
- จัดงานรวมภารกิจ . 2 รายการ							
2.3.1.2 ค่าสำนักงานทั่วไป	7,200.00	7,200.00	8,100.00	8,100.00			เพื่อใช้ในการบริการผู้มาติดต่อราชการ
2.3.2 วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	4,800.00	4,800.00	5,000.00	5,000.00			
2.3.2.1 ค่าหลอดไฟสำเนาจ้าง	4,800.00	4,800.00	5,000.00	5,000.00			เพื่อใช้ในสำเนาจ้าง
- จัดงานรวมภารกิจ . 0 รายการ							
2.3.3 วัสดุห้องน้ำสีครีม . 0 รายการ	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00			
- จัดงานรวมภารกิจ . 0 รายการ							
2.3.3.1 ค่าห้องสีครีมใหม่ และวัสดุสี	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00			เพื่อใช้ในสำเนาจ้าง
2.3.3.2 วัสดุห้องน้ำสีครีม . 0 รายการ							
2.3.4 วัสดุเชิงเพลิงและแสงไฟ	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00			
- จัดงานรวมภารกิจ . 0 รายการ							
2.3.4.1 ค่าเชื้อเพลิงและแสงไฟ	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00			เพื่อใช้ในการติดตามงานประจำการ
2.3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์	110,000.00	120,000.00	130,000.00	140,000.00			
2.3.5.1 ค่าแม่พิมพ์	83,000.00	88,000.00	93,000.00	98,000.00			เพื่อใช้ในราชการ
- จัดงานรวมภารกิจ . 0 รายการ							
2.3.5.2 หนังสือพิมพ์เครื่องถ่ายเอกสาร	27,000.00	32,000.00	37,000.00	42,000.00			เพื่อใช้ในราชการ
- จัดงานรวมภารกิจ . 0 รายการ							
2.3.6 วัสดุจ้างบ้านงานครัว	0.00	0.00	0.00	0.00			
3 งานงานทุน	868,500.00	868,500.00	868,500.00	868,500.00			
3.1 ศูนย์ฯ	238,500.00	238,500.00	238,500.00	238,500.00			
3.1.1 ค่าจัดซื้อสำเนาจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00			
3.1.2 ค่าจัดซื้อยาพยาบาลและยาสูบ	0.00	0.00	0.00	0.00			
3.1.2.1 รถโดยสารสาธารณะ 12 ที่นั่ง (ตู้เย็น)	0.00	0.00	0.00	0.00			
3.1.2.2 ครุภัณฑ์อาชามาตรบะและชุมชนอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00			
3.1.3 ค่าเดินทางพัสดุเดินทาง	0.00	0.00	0.00	0.00			
3.1.4 ค่าจัดซื้อยาและยาสูบ	0.00	0.00	0.00	0.00			
3.1.5 ค่าทุนศึกษาเพื่อต่อ念	212,500.00	212,500.00	212,500.00	212,500.00			

รายการรายจ่าย	งบประมาณ			ประมาณงานการต่อห้องน้ำ 3 ปี			เหตุผลสำคัญ
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566			
3.1.1 เครื่องสำอางไฟฟ้า ขนาด 800 VA - ชื่อรายการ : เครื่องสำอางไฟฟ้า ขนาด 800 VA - มือถือที่ใช้ : 5 ชุด, ขอเพิ่มเติม : 10 ชุด - มือถือชุด : 0 ชุด, ขนาดแทน : 7 ชุด - จำนวนที่ขอตั้ง : 17 ชุด, ราคาที่ขอตั้ง : 2500 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 42500 บาท	42,500.00	42,500.00	42,500.00	42,500.00	42,500.00	42,500.00	เนื่องจากสำอางไฟฟ้าขนาดนี้หัวดูดพรมเครื่องบูรยาน เครื่องดูดลมพ่วงเครื่องดูดควันของห้องน้ำและ คอมพิวเตอร์ในห้อง GFMIS เพื่อให้ส่วนราชการ ดำเนินการเบิกจ่ายเพิ่มให้เป็นไปตามเป้าหมายของ รัฐบาลและรัฐบัญญัติมาตรา 4 เศรษฐกิจภายในประเทศ เครื่องสำอางไฟฟ้าที่เคยได้รับไปอยู่ที่ศูนย์กลางฯ แต่เบิกจ่ายไฟฟ้าก่อน เครื่องสำอางไฟฟ้าที่เคยได้รับไปอยู่ที่ศูนย์กลางฯ แต่ไม่ได้รับอนุมัติจัดสรร นำไปที่ห้องน้ำและห้องน้ำสาธารณะที่ต้องการไฟฟ้า งบประมาณให้จ่ายได้ตามมาตรฐานเดิมที่ออก โดยผู้ดูแลห้องน้ำและห้องน้ำสาธารณะของสำนักงาน มือถือมาใช้เชิงงานไม่มากนัก ไม่เหมาะสมต่อการใช้งาน ใช้ตั้งแต่เดือน 3 ปี ไม่สามารถสำรองไฟฟ้าได้ จึง ต้องการห้องน้ำสาธารณะที่ต้องการไฟฟ้าต้องจ้างไฟฟ้า ความสะดวกในการใช้งานของเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ค่าตั้งจังหวัด รวมถึงส่วนราชการต่างๆ ที่มีใช้จ่าย สำนักงานค่าตั้งจังหวัด
3.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์น็อกบีท สำหรับงานประเมินผล - ชื่อรายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานประเมินผล - มือถือที่ใช้ : 1 เครื่อง, ขอเพิ่มเติม : 0 เครื่อง - มือถือชุด : 0 เครื่อง, ขนาดแทน : 2 เครื่อง - จำนวนที่ขอตั้ง : 2 เครื่อง, ราคาที่ขอตั้ง : 21000 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 42000 บาท	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊กที่ใช้ในสำนักงาน คลังสต็อกเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประเมิน 10 ปี ซึ่งไม่ รองรับการท่องเที่ยวบินบินไม่ดี ของทางบัญชีและการติดต่อ แหล่งจัดซื้อสิ่งของสำนักงานได้สำเร็จ ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊กไม่สามารถ สำหรับการใช้งาน
3.1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (ขอมาตั้งใหม่ยกเว้น 19 นิ้ว) - ชื่อรายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (ขอมาตั้งใหม่ยกเว้น 19 นิ้ว) - มือถือที่ใช้ : 12 ชุด, ขอเพิ่มเติม : 0 ชุด - มือถือชุด : 0 ชุด ขนาดแทน : 8 ชุด - จำนวนที่ขอตั้ง : 8 ชุด, ราคาที่ขอตั้ง : 16000 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 128000 บาท	128,000.00	128,000.00	128,000.00	128,000.00	128,000.00	128,000.00	เครื่องคอมพิวเตอร์ของสำนักงานที่มีอยู่เพียงเครื่องเดียว ไม่รองรับการท่องเที่ยวบินบินไม่ดี ของทางบัญชีและการติดต่อ งานบัญชีและการบัญชี ขาดแคลน และบาง เครื่องต้อง พาไปดู ในขณะนี้ ไม่ รักษาสิ่งของที่ต้องการให้สำนักงาน รองรับการท่องเที่ยวบินบินไม่ดี ของทางบัญชีและการติดต่อ แหล่งจัดซื้อสิ่งของสำนักงาน จึงทำให้สำนักงานต้องซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ รวมทั้งสำนักงานคลัง สิ่งของที่ต้องการให้สำนักงาน ที่ไม่รองรับการท่องเที่ยวบินบินไม่ดี ของทางบัญชีและการติดต่อ ทำให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจต้องซื้อสิ่งของที่ต้องการให้สำนักงาน ภายนอก ทำให้เกิดความเสียหายซึ่งกับบุคลากรของสำนักงาน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ทำให้ความจำ
3.1.4 ครุภัณฑ์งานบ้านครัว	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	- บุคลากรของสำนักงานคลัง จำนวน 19 เครื่อง - ซื้อมุ้งข่าวสาร จำนวน 1 เครื่อง
3.1.6 เครื่องสำอางร้อน-หนาวเย็น แบบต่อห้อง ขนาด 2 ตัว - ชื่อรายการ : เครื่องสำอางร้อน-หนาวเย็น แบบต่อห้อง ขนาด 2 ก้อน - มือถือที่ใช้ : 1 เครื่อง, ขอเพิ่มเติม : 1 เครื่อง	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	เนื่องจากเครื่องดูดลมในห้องน้ำมีอยู่ 2 ตัว ก้อน เพื่อให้ห้องลักษณะสำนักงานที่ต้องการให้สำนักงาน น้ำคูลรีดูดไข่ได้ใช้ ซึ่งเครื่องดูดไข่ร้อน-หนาวเย็น เป็น

รายการรายจ่าย		งบประมาณ			ประมาณการสำหรับปี 3 ปี			เพื่อผลิตภัณฑ์ทาง	
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2566	ต่อจาก 2 ก็อต มีสิ่งที่ขาดในเครื่องอย่างไร ทาง	
- ฝอยผู้ช่วยครู : 0 เครื่อง, ข้อทดสอบ : 0 เครื่อง - จำนวนชีวะครุ : 1 เครื่อง, รากฟันของดี : 26000 บาท/หัวน้ำ	- คิดเป็น : 26000 บาท						
3.2 ที่ดิน		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.3 สิ่งอสังหาริมทรัพย์		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.4 ค่าเชื้อและซ่อมสิ่งที่ดินอสังหาริมทรัพย์		630,000.00	630,000.00	630,000.00	630,000.00	630,000.00	630,000.00	1. โรงจอดรถพร้อมทางเข้าทางเดียว	ต้องการรื้อถอนครึ่งหนึ่งของทางเดียว
3.4.1 ปรับปรุงบ้านพักสำนักงานศิลปะหัวพะระนกครรภ์อยุธยา		630,000.00	630,000.00	630,000.00	630,000.00	630,000.00	630,000.00	เพื่อเป็นการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ
- ขนาดพื้นที่ดิน : 0 ตร.ม.									
- ลักษณะดิน : 0									
- ลักษณะดิน : 0									
- จังหวัด : พระนครศรีอยุธยา									
- อำเภอ : อ.พระนครศรีอยุธยา									
- ตำบล : ประชตชัย									
- ที่อยู่บ้านเลขที่ : บ้านพักสำนักงานศิลปะหัวพะระนกครรภ์อยุธยา ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 8 ตำบล									
ประชตชัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา นิจนาวน 6 หมู่									
- ค่าเชื้อ : 0 บาท									
- ค่าเดือน : 0 บาท									
- ภัยป่า : 6 หลัง									
- จำนวนที่ดินเมกะ : 0 หลัง									
- ค่าเชื้อเมกะ : 630000 บาท									
- คิดเป็น : 0 บาท									
5 งบรายจ่ายอื่น		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		1,427,370.00	1,443,270.00	1,467,370.00	1,482,170.00				