



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๕๓๓ ๖๕๕๕ ต่อ ๑๔

ที่ อย ๐๐๐๓/ ๐๕๕๓

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งคำขอของประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน คลังเขต ๑

ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๑๓.๒/๑๓๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ แจ้งให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำคำขอของประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมาณการล่วงหน้า ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘) โดยบันทึกคำขอของประมาณในระบบ AFMIS และบันทึกส่งให้สำนักงานคลังเขตพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้บันทึกคำขอของประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมาณการล่วงหน้า ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘) ในระบบ AFMIS และส่งให้สำนักงานคลังเขตเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายชัชวาล ฌ สงขลา)

คลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเภทคำขอ : พรบ.รายจ่ายประจำปี

รอบที่ : 1

แหล่งของเงิน : งบส่วนราชการ

ศูนย์ต้นทุน : พระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ : แผนงานยุทธศาสตร์ด้านการปรับเปลี่ยนและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ

ผลผลิต/โครงการ : การบริหารและกำกับดูแลด้านรายจ่ายภาครัฐ

กิจกรรมหลัก : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ

กิจกรรมสนับสนุน : -

รายการรายจ่าย	งบประมาณ	ประมาณการล่วงหน้า 3 ปี				เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568		
2 งบดำเนินงาน	595,300.00	595,300.00	595,300.00	595,300.00		
2.1 ค่าตอบแทน	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00		
2.1.1 ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.1.2 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.1.3 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.1.4 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	จำนวน 20 ชม.ๆ ละ 50 บาท (วันปกติ) จำนวน 10 คน จำนวน 10 ชม. ๆ ละ 60 บาท (วันหยุด) จำนวน 10 คน	
2.1.5 ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (ตปพ.)	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.1.6 ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้น	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.1.7 ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.1.8 ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.1.9 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.1.10 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.2 ค่าใช้สอย	491,800.00	491,800.00	491,800.00	491,800.00		
2.2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	38,400.00	38,400.00	38,400.00	38,400.00		
2.2.1.1 ค่าทางด่วน - จำนวนรายการ : 0 รายการ	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	ค่าทางด่วนในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10 ครั้ง ครั้งละ 240	
2.2.1.2 ค่าพาหนะ - จำนวนรายการ : 0 รายการ	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	ค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ ใช้รถยนต์ ราชการ จำนวน 20 ครั้ง ๆ ละ 1,000 บาท ค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ ใช้รถประจำทาง จำนวน 10 คน 10 ครั้ง ๆ ละ 400 บาท	
2.2.1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง - จำนวนรายการ : 0 รายการ	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10 คน ๆ ละ 240 บาท จำนวน 5 ครั้ง	
2.2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	347,500.00	347,500.00	347,500.00	347,500.00		
2.2.2.1 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	84,000.00	84,000.00	84,000.00	84,000.00	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ 7,000 บาท เพื่อทำความสะอาด ภายในสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และ	

รายการรายจ่าย	งบประมาณ	ประมาณการจวงหน้า 3 ปี			เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
					บริเวณโรงฟัด สำนักงานคลังจังหวัด พระนครศรีอยุธยา
2.2.2.2 ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	53,500.00	53,500.00	53,500.00	53,500.00	ค่าบริการกำจัดปลวก บ้านพักข้าราชการสำนักงาน คลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 13 หลัง และ โรงเก็บฟัด จำนวน 1 หลัง
2.2.2.4 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.5 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.6 ค่าจ้างเหมาบริการทำสวน	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.7 ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	เพื่อบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศให้สำนักงาน จำนวน 11 เครื่อง และช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าสำนักงาน
2.2.2.8 ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	
2.2.2.8.1 ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ - จำนวนรายการ : 0 รายการ	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	เพื่อใช้ในการบำรุงรักษาบ้านพักข้าราชการ ให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ
2.2.2.9 จ้างเหมาบริการลูกจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.10 จ้างเหมาปรับปรุงอาคาร	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.11 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.3 ค่าเช่าทรัพย์สิน (ที่ดิน , อาคาร)	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.4 ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.5 ค่ารับรองและพิธีการ	37,000.00	37,000.00	37,000.00	37,000.00	- การจัดประชุมเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 12 ครั้งๆ ละ 2,500 บาท - ค่าพวงมาลา และพานพุ่มที่ใช้ในพิธีต่างๆ จำนวน 7 ครั้งๆ ละ 1,000 บาท
2.2.6 ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.7 ค่าเบี้ยประกัน	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	ค่าจัดทำ พรบ.รถยนต์
2.2.8 ค่าเช่ารถยนต์	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.8.1 เช่าเฉพาะรถ (รถประจำตำแหน่ง)	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.8.2 เช่าเฉพาะรถ (รถนั่งส่วนกลาง)	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.9 ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.10 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	-ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสำนักงานคลังจังหวัด พระนครศรีอยุธยาหรือเป็นการตรวจเช็คความพร้อม ในการใช้งานรถตู้สำนักงาน อย่างเช่น การตรวจเช็ค ระยะทางประจำปี การตรวจเช็คยางรถยนต์ การ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องไส้กรองอากาศ ให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ ราคาประมาณ 5,000 บาท -เปลี่ยนแบตเตอรี่ราคาประมาณ 4,000 บาท

รายการรายจ่าย	งบประมาณ	ประมาณการช่วงหน้า 3 ปี			เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
					(แบตเตอรี่ใช้งานมาประมาณ 4 ปี) -เปลี่ยนยางรถตู้สำนักงาน จำนวน 4 เส้นๆ ละ 4,000 บาท (ยางรถตู้ใช้งานมาประมาณ 4 ปี) -เปลี่ยนเบาะรถตู้ เนื่องจากชำรุด ราคาประมาณ 10,000 บาท
2.2.11 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	เพื่อใช้ในการบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ
2.2.12 ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.13 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.14 ค่าใช้สอยอื่นๆ	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	
2.2.14.1 ค่าน้ำดื่มสำนักงาน - จำนวนผู้ปฏิบัติงาน : 0 คน	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	น้ำดื่มสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน 240 ขวดๆ ละ 35 บาท
2.2.15 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3 ค่าวัสดุ	87,500.00	87,500.00	87,500.00	87,500.00	
2.3.1 วัสดุสำนักงาน	65,000.00	65,000.00	65,000.00	65,000.00	
2.3.1.1 ค่าวัสดุสำนักงาน - จำนวนรายการ : 0 รายการ	65,000.00	65,000.00	65,000.00	65,000.00	เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนักงาน
2.3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.3 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	
2.3.3.1 ค่าหนังสือพิมพ์และวารสาร - จำนวนรายการ : 0 รายการ	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	เพื่อใช้ในราชการ
2.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	18,000.00	18,000.00	18,000.00	18,000.00	
2.3.4.1 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้สำนักงาน - จำนวนรายการ : 0 รายการ	18,000.00	18,000.00	18,000.00	18,000.00	เพื่อใช้ในราชการ
2.3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.5.1 หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ - จำนวนรายการ : 0 รายการ	0.00	0.00	0.00	0.00	เพื่อใช้ในราชการ
2.3.6 วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.7 ค่าวัสดุอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	
3 งบลงทุน	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1 ครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.2 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.2.1 รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล)	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.2.2 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	

รายการรายจ่าย	งบประมาณ	ประมาณการจวงหน้า 3 ปี				เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568		
3.1.3 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	0.00		
3.1.4 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0.00	0.00		
3.1.5 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	0.00		
3.1.5.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล - ชื่อรายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล - มีอยู่ที่ใช้ได้ : 1 เครื่อง, ขอเพิ่มเติม : 1 เครื่อง - มีอยู่ชำรุด : 0 เครื่อง, ขอทดแทน : 0 เครื่อง - จำนวนที่ขอตั้ง : 1 เครื่อง, ราคาที่ขอตั้ง : 22000 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 22000 บาท	0.00	0.00	0.00	0.00	เนื่องจากคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กของสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีอายุการใช้งานมากกว่า 10 ปี สแกนไวรัสไม่เพียงพอการใช้งาน ซึ่งส่งผลต่อการรองรับการทำงานระบบใหม่ๆ ของกรมบัญชีกลางไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร จึงทำให้การทำงานเกิดความล่าช้า ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน การติดต่อสื่อสารทางไกล เช่น การใช้งานระบบประชุมทางไกล (CAT Conference) ที่จะต้องใช้ในการสื่อสารทางราชการกับกรมเกิดการการขัดข้องอยู่บ่อยครั้ง	
3.1.5.2 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA - ชื่อรายการ : เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA - มีอยู่ที่ใช้ได้ : 0 ชุด, ขอเพิ่มเติม : 20 ชุด - มีอยู่ชำรุด : 0 ชุด, ขอทดแทน : 0 ชุด - จำนวนที่ขอตั้ง : 20 ชุด, ราคาที่ขอตั้ง : 2500 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 50000 บาท	0.00	0.00	0.00	0.00	เนื่องจากสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ประจำตัวทุกคน แต่เนื่องจากไฟฟ้าดับบ่อย ประกอบกับเครื่องสำรองไฟฟ้าไม่มี ทำให้ข้อมูลบางส่วนในขณะที่ระบบไฟฟ้าขัดข้องเกิดความเสียหาย หรือสูญหายไป ส่งผลต่อการปฏิบัติราชการ จึงต้องการเครื่องสำรองไฟฟ้ามาเพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งานของเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รวมถึงส่วนราชการต่างๆ ที่มาใช้งานที่สำนักงานคลังจังหวัดด้วย	
3.1.5.3 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 - ชื่อรายการ : เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 - มีอยู่ที่ใช้ได้ : 1 เครื่อง, ขอเพิ่มเติม : 1 เครื่อง - มีอยู่ชำรุด : 0 เครื่อง, ขอทดแทน : 0 เครื่อง - จำนวนที่ขอตั้ง : 1 เครื่อง, ราคาที่ขอตั้ง : 27000 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 27000 บาท	0.00	0.00	0.00	0.00	เนื่องจากเครื่องพิมพ์สีที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันของสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ยังมีประสิทธิภาพ เนื่องจากมีอายุการใช้งานเกินกว่า 5 ปี เมื่อพิมพ์งานออกมาสีที่ได้ไม่ตรงตามความประสงค์ มีความผิดเพี้ยน ซึ่งอาจจะส่งผลต่อการดำเนินงาน มีความเข้าใจคลาดเคลื่อน จึงมีความต้องการเครื่องพิมพ์สีเครื่องใหม่เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น รองรับการทำงานในปัจจุบัน	
3.1.6 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0.00	0.00		
3.2 ที่ดิน	0.00	0.00	0.00	0.00		
3.3 สิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00		
3.4 ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00		
5 งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	595,300.00	595,300.00	595,300.00	595,300.00		

ประเภทคำขอ : พรบ.รายจ่ายประจำปี

รอบที่ : 1

แหล่งของเงิน : งบส่วนราชการ

ศูนย์ต้นทุน : พระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ : แผนงานยุทธศาสตร์ด้าน...ปรับสมดุลและพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ

ผลผลิต/โครงการ : การบริหารและกำกับดูแลด้านรายจ่ายภาครัฐ

กิจกรรมหลัก : การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรมสนับสนุน : -

รายการรายจ่าย	งบประมาณ	ประมาณการล่วงหน้า 3 ปี				เหตุผล/คำชี้แจง
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
2 งบดำเนินงาน	152,000.00	152,000.00	152,000.00	152,000.00	152,000.00	
2.1 ค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.1 ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.2 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.3 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.4 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	จำนวน 20 ชม.ๆ ละ 50 บาท (วันปกติ) จำนวน 10 คน จำนวน 10 ชม. ๑ ละ 60 บาท (วันหยุด) จำนวน 10 คน
2.1.5 ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (คปพ.)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.6 ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้น	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.7 ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.8 ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.9 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.1.10 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2 ค่าใช้สอย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.1.1 ค่าทางด่วน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ค่าทางด่วนในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10 ครั้ง ครั้งละ 240
- จำนวนรายการ : 0 รายการ						
2.2.1.2 ค่าพาหนะ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ ใช้รถยนต์ ราชการ จำนวน 20 ครั้ง ๑ ละ 1,000 บาท ค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ ใช้รถประจำทาง จำนวน 10 คน 10 ครั้ง ๑ ละ 400 บาท
- จำนวนรายการ : 0 รายการ						
2.2.1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10 คน ๑ ละ 240 บาท จำนวน 5 ครั้ง
- จำนวนรายการ : 0 รายการ						
2.2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.1 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ 7,000 บาท เพื่อทำความสะอาด ภายในสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และ

รายการรายจ่าย	งบประมาณ	ประมาณการล่วงหน้า 3 ปี				เหตุผล/คำชี้แจง
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
						บริเวณโรงฟัด สำนักงานคลังจังหวัด พระนครศรีอยุธยา
2.2.2.2 ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ค่าบริการกำจัดปลวก บ้านพักข้าราชการสำนักงาน คลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 13 หลัง และ โรงเก็บฟัด จำนวน 1 หลัง
2.2.2.4 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.5 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.6 ค่าจ้างเหมาบริการทำสวน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.7 ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	เพื่อบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศให้สำนักงาน จำนวน 11 เครื่อง และช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าสำนักงาน
2.2.2.8 ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.8.1 ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมแซมบ้านพักข้าราชการ - จำนวนรายการ : 0 รายการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	เพื่อใช้ในการบำรุงรักษาบ้านพักข้าราชการ ให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ
2.2.2.9 จ้างเหมาบริการลูกจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.10 จ้างเหมาปรับปรุงอาคาร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.2.11 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.3 ค่าเช่าทรัพย์สิน (ที่ดิน , อาคาร)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.4 ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.5 ค่ารับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	- การจัดประชุมเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 12 ครั้งๆ ละ 2,500 บาท - ค่าพวงมาลา และพานพุ่มที่ใช้ในพิธีต่างๆ จำนวน 7 ครั้งๆ ละ 1,000 บาท
2.2.6 ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.7 ค่าเบี้ยประกัน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ค่าจัดทำ พรบ.รถยนต์
2.2.8 ค่าเช่ารถยนต์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.8.1 เช่าเฉพาะรถ (รถประจำตำแหน่ง)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.8.2 เช่าเฉพาะรถ (รถนั่งส่วนบุคคล)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.9 ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.10 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-ค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสำนักงานคลังจังหวัด พระนครศรีอยุธยาหรือเป็นการตรวจเช็คความพร้อม ในการใช้งานรถผู้สำนักงาน อย่างเช่น การตรวจเช็ค ระยะทางประจำปี การตรวจเช็คยางรถยนต์ การ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องไส้กรองอากาศ ให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ ราคาประมาณ 5,000 บาท -เปลี่ยนแบตเตอรี่ราคาประมาณ 4,000 บาท

รายการรายจ่าย	งบประมาณ	ประมาณการล่วงหน้า 3 ปี			เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	
					(แบตเตอรี่ใช้งานมาประมาณ 4 ปี) -เปลี่ยนยางรถตู้สำนักงาน จำนวน 4 เส้นๆ ละ 4,000 บาท (ยางรถตู้ใช้งานมาประมาณ 4 ปี) -เปลี่ยนเบาะรถตู้ เนื่องจากชำรุด ราคาประมาณ 10,000 บาท
2.2.11 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	0.00	เพื่อใช้ในการบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ
2.2.12 ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.13 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.14 ค่าใช้สอยอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.2.14.1 ค่าน้ำดื่มสำนักงาน - จำนวนผู้ปฏิบัติงาน : 0 คน	0.00	0.00	0.00	0.00	น้ำดื่มสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน 240 ขวดๆ ละ 35 บาท
2.2.15 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3 ค่าวัสดุ	152,000.00	152,000.00	152,000.00	152,000.00	
2.3.1 วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.1.1 ค่าวัสดุสำนักงาน - จำนวนรายการ : 0 รายการ	0.00	0.00	0.00	0.00	เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนักงาน
2.3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.3 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.3.1 ค่าหนังสือพิมพ์และวารสาร - จำนวนรายการ : 0 รายการ	0.00	0.00	0.00	0.00	เพื่อใช้ในราชการ
2.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.4.1 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้สำนักงาน - จำนวนรายการ : 0 รายการ	0.00	0.00	0.00	0.00	เพื่อใช้ในราชการ
2.3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์	152,000.00	152,000.00	152,000.00	152,000.00	
2.3.5.1 หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ - จำนวนรายการ : 0 รายการ	152,000.00	152,000.00	152,000.00	152,000.00	เพื่อใช้ในราชการ โดยมีความต้องการในการใช้หมึกเครื่องพิมพ์ ดังนี้ 1. เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ HP ชนิด ขาว-ดำ 5 เครื่อง คาดว่าปริมาณที่ต้องใช้หมึกพิมพ์ 12 ตลับ/ปี ราคาประมาณ 3,000x12 =36,000 บาท 2. เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Samsung ชนิด ขาว-ดำ 2 เครื่อง คาดว่าปริมาณที่ต้องใช้หมึกพิมพ์ 6 ตลับ/ปี ราคาประมาณ 4,000x6 =24,000 บาท 3. เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Samsung ชนิด สี 1 เครื่อง คาดว่าปริมาณที่ต้องใช้หมึกพิมพ์ 8 ตลับ/ปี (สีดำ ฟ้ำ เหลือง ขมพู) ราคาประมาณ 2,500x8 =20,000 บาท 4. เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ HP ชนิด สี 1 เครื่อง คาดว่าปริมาณที่ต้องใช้หมึกพิมพ์ 8 ตลับ/ปี (สีดำ ฟ้ำ เหลือง

รายการรายจ่าย	งบประมาณ	ประมาณการล่วงหน้า 3 ปี				เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568		
						ชมพู) ราคาประมาณ 3,000x8 24,000 บาท 5. เครื่องถ่ายเอกสารยี่ห้อKyocera 1 เครื่อง คาดว่าปริมาณที่ต้องใช้หมึกพิมพ์ 8 ตลับ/ปี (สีดำ ฟ้ำ เหลือง ชมพู) ราคาประมาณ 6,000x8 =48,000 บาท
2.3.6 วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.3.7 ค่าวัสดุอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3 งบลงทุน	110,000.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00	
3.1 ครุภัณฑ์	110,000.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00	
3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.2 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.2.1 รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.2.2 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.3 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.4 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3.1.5 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	110,000.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00	
3.1.5.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล - ชื่อรายการ : เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล - มีอยู่ที่ใช้ได้ : 1 เครื่อง, ขอเพิ่มเติม : 1 เครื่อง - มีอยู่ชำรุด : 0 เครื่อง, ขอทดแทน : 0 เครื่อง - จำนวนที่ขอตั้ง : 1 เครื่อง, ราคาที่ขอตั้ง : 22000 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 22000 บาท	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	เนื่องจากคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กของสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีอายุการใช้งานมากกว่า 10 ปี สแกนไวรัสไม่พอเหตุการณ์ใช้งาน ซึ่งส่งผลต่อการรองรับการทำงานระบบใหม่ๆ ของกรมบัญชีกลางไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร จึงทำให้การทำงานเกิดความล่าช้า ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน การติดต่อสื่อสารทางไกล เช่น การใช้งานระบบประชุมทางไกล (CAT Conference) ที่จะต้องใช้ในการสื่อสารทางราชการกับกรมเกิดการขาดข้องอยู่บ่อยครั้ง
3.1.5.2 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA - ชื่อรายการ : เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA - มีอยู่ที่ใช้ได้ : 0 ชุด, ขอเพิ่มเติม : 20 ชุด - มีอยู่ชำรุด : 0 ชุด, ขอทดแทน : 0 ชุด - จำนวนที่ขอตั้ง : 20 ชุด, ราคาที่ขอตั้ง : 2500 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 50000 บาท	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	เนื่องจากสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยามีเครื่องคอมพิวเตอร์ประจำตัวทุกคน แต่เนื่องจากไฟฟ้าดับบ่อย ประกอบกับเครื่องสำรองไฟฟ้าไม่มี ทำให้ข้อมูลบางส่วนในขณะที่ระบบไฟฟ้าขัดข้องเกิดความเสียหาย หรือสูญหายไป ส่งผลต่อการปฏิบัติงานราชการ จึงต้องการเครื่องสำรองไฟฟ้าเพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งานของเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รวมถึงส่วนราชการต่างๆ ที่มาใช้งานที่สำนักงานคลังจังหวัดด้วย
3.1.5.3 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 - ชื่อรายการ : เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 - มีอยู่ที่ใช้ได้ : 1 เครื่อง, ขอเพิ่มเติม : 1 เครื่อง	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	เนื่องจากเครื่องพิมพ์สีที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันของสำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจาก

รายการรายจ่าย	งบประมาณ	ประมาณการล่วงหน้า 3 ปี				เหตุผล/คำชี้แจง
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568		
- มีอยู่ชำรุด : 0 เครื่อง, ขอบตื้น : 0 เครื่อง - จำนวนที่ขอตั้ง : 1 เครื่อง, ราคาที่ขอตั้ง : 27000 บาท/หน่วย - คิดเป็น : 27000 บาท					มีอายุการใช้งานเกินกว่า 5 ปี เมื่อพิมพ์งานออกมาสีที่ได้ไม่ตรงตามความประสงค์ มีความผิดเพี้ยน ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงาน มีความเข้าใจคลาดเคลื่อน จึงมีความต้องการเครื่องพิมพ์สีเครื่องใหม่เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น รองรับการทำงานในปัจจุบัน	
3.1.6 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0.00	0.00		
3.2 ที่ดิน	0.00	0.00	0.00	0.00		
3.3 สิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00		
3.4 ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00		
5 งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	262,000.00	262,000.00	262,000.00	262,000.00		