



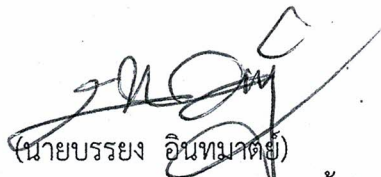
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบรรยง อินทมาตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งที่เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่นที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความผาสุกของประชาชนในท้องถิ่นตำบลบางน้ำจืด ต่อไป

อนุมัติ

(ลงนาม)



(นายบรรยง อินทมาตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของ ตำบลบางน้ำจืด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลบางน้ำจืด ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด

ส่วนที่ ๑

บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๘
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘ - ๑๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
แผนงานการพาณิชย์	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคม	๑๑ - ๑๓
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
แผนงานงบกลาง	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	๑๔
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๑๕ - ๑๗	
แผนงานการศึกษา	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๘ - ๑๙
แผนงานงานบริหารงานทั่วไป	
แผนงานการเกษตร	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ๒๐ - ๒๔	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
แผนงานเคหะและชุมชน	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขชุมชน	๒๕ - ๒๖
แผนงานสาธารณสุข	
แผนงานงบกลาง	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๗ - ๒๘
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
แผนงานงบกลาง	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

๒๙ - ๓๑

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนด นโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบ การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมาก

องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการ พัฒนาการองค์การบริหารส่วนตำบล โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี(๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้ สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลง วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและ บูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการใน แผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวลผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด มุ่งหวังว่าแผนการ ดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้อย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียด ต่างๆ ของ แผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมี ที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาด เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ รวบรวม ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ มีลักษณะการ ดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการ พัฒนาที่มีความคาบเกี่ยว ต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะ เกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำ แผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือ ได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึง นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย ๑) บทนำ ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑) ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒) ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการทำงานไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการ ทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงาน รับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวม ทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณ และเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ การพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดง แผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณ และเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๑๐.๕๓	๑๑,๐๒๔,๒๐๐	๔๐.๓๙	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการพาณิชย์	๑	๒.๖๓	๒,๒๐๐,๐๐๐	๘.๐๖	กองช่าง
รวม	๕	๑๓.๑๖	๑๓,๒๒๔,๒๐๐	๔๘.๔๕	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคม					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๗.๘๙	๑๕๕,๐๐๐	๐.๕๗	สำนักงานปลัด อบต.
๒.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒.๖๓	๔๐,๐๐๐	๐.๑๕	สำนักงานปลัด อบต.
๒.๓ แผนงานงบกลาง	๓	๗.๘๙	๙,๕๙๘,๐๐๐	๓๕.๑๖	สำนักงานปลัด อบต.
รวม	๗	๑๘.๔๒	๙,๗๙๓,๐๐๐	๓๕.๘๘	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว					
๓.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒.๖๓	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๗	สำนักงานปลัด อบต.
รวม	๑	๒.๖๓	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๗	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๔	๑๐.๕๓	๒,๓๗๒,๙๙๐	๘.๖๙	สำนักงานปลัด อบต.
๔.๒ แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๗.๘๙	๑๓๐,๐๐๐	๐.๔๘	สำนักงานปลัด อบต.
รวม	๗	๑๘.๔๒	๒,๕๐๒,๙๙๐	๙.๑๗	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒.๖๓	๑๕,๐๐๐	๐.๐๕	สำนักงานปลัด อบต.
๕.๒ แผนงานการเกษตร	๓	๗.๘๙	๘๕,๐๐๐	๐.๓๑	สำนักงานปลัด อบต.
รวม	๔	๑๐.๕๓	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๖	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๑๘.๔๒	๘๓๐,๐๐๐	๓.๐๔	สนง.ปลัด/กองคลัง
๖.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒.๖๓	๓๐,๐๐๐	๐.๑๑	กองช่าง
รวม	๘	๒๑.๐๕	๘๖๐,๐๐๐	๓.๑๕	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขชุมชน					
๗.๑ แผนงานสาธารณสุข	๓	๗.๘๙	๓๗๐,๐๐๐	๑.๓๖	สำนักงานปลัด อบต.
๗.๒ แผนงานงบบกลาง	๑	๒.๖๓	๙๒,๐๐๐	๐.๓๔	สำนักงานปลัด อบต.
รวม	๔	๑๐.๕๓	๔๖๒,๐๐๐	๑.๖๙	
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
๘.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๒.๖๓	๕,๐๐๐	๐.๐๒	สำนักงานปลัด อบต.
๘.๒ แผนงานงบบกลาง	๑	๒.๖๓	๒๕๐,๐๐๐	๐.๙๑	สำนักงานปลัด อบต.
รวม	๒	๕.๒๖	๒๕๕,๐๐๐	๐.๙๓	
รวมทั้งสิ้น	๓๘	๑๐๐	๒๗,๒๙๗,๑๙๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	คำใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน เช่น ถนนสายต่างๆที่ชำรุด ท่อระบายน้ำ ท่อลอดเหลี่ยมต่างๆ ฯลฯ คำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ คำจ้างเหมาแรงงานของบุคคล ภายนอก ในการบำรุงรักษาซ่อมแซม ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๔ ตำบลบางน้ำจืด	กองช่าง	←									→
๒	คำใช้จ่ายในการจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ต่างๆ (ติดตั้งป้ายเตือนเขตโรงเรียน)	คำใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ เช่น ป้ายณรงค์ต่างๆ ป้ายเตือน ป้ายบังคับ ป้ายแนะนำ ป้ายบอกทาง ฯลฯ ตามถนนเส้นทางต่างๆ ในเขต อบต.บางน้ำจืด	๕๓,๒๐๐	เขตโรงเรียนในพื้นที่ ตำบลบางน้ำจืด จำนวน ๔ จุด	กองช่าง	←									→

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น ขพ.ถ.๕๓๐๒๘ สายใน-หนองนาผา หมู่ที่ ๔,๑๓	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง ๔ ม. ยาว ๑,๓๙๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางดินลูกรังข้างละ ๐.๕๐ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๕๖๐ ตารางเมตร	๓,๔๑๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๔,๑๓ ตำบลบางน้ำจืด	กองช่าง										
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เข้าแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรมชมเรื่องราวไ้อ่างบางมุด	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง ๕ ม. ยาว ๒,๐๘๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐,๔๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางดินลูกรังข้างละ ๐.๕๐ ม.	๗,๔๐๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒ ตำบลบางน้ำจืด	กองช่าง										
รวม	๔ โครงการ		๑๑,๐๒๔,๒๐๐												

๑.๒ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมท่อเมน ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน	๒,๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ ตำบลบางน้ำจืด	กองช่าง										
รวม	๑ โครงการ		๒,๒๐๐,๐๐๐												

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคม

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบล บางน้ำจืด	ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลบางน้ำจืด โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด	←									→
๒	โครงการฝึกอบรมอาชีพเสริมรายได้ พัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ประชาชน ในพื้นที่ (โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของ ชุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง)	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนา อาชีพของชุมชนตาม แนวทาง เศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ และค่า ใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการดำเนิน โครงการ ฯลฯ	๓๕,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด			↓							→
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญห ยาเสพติด	ค่าใช้จ่ายโครงการเติกและเยาวชนยุคใหม่ ห่างไกลยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมี ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายไวโรลประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด			↓							→
รวม	๓ โครงการ		๑๕๕,๐๐๐												

๒.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						พ.ศ.๒๕๖๓						พ.ศ.๒๕๖๔					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสงฆ์ภิกษุเข้าร่วมแข่งขัน กีฬากับหน่วยงานอื่น	ค่าใช้จ่ายในโครงการสงฆ์ภิกษุเข้าร่วม แข่งขันกีฬากับ หน่วยงานอื่นๆ โดยมีค่า ใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการควบคุม หรือผู้ฝึกสอนหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าอุปกรณ์ การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องใน การแข่งขันกีฬา	๔๐,๐๐๐	สถานที่หน่วยงาน อื่นๆ ที่จัดการ แข่งขัน	สำนักงานปลัด สำนักกีฬา												
รวม	๑ โครงการ		๔๐,๐๐๐														

๒.๓ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						พ.ศ.๒๕๖๓						พ.ศ.๒๕๖๔					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ เกิดขึ้นจากโครงการ	๘,๖๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๔ ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด	↓											↑
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เบี้ยยังชีพคนพิการให้แก่นักพิการ	๑,๓๕๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๔ ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด	↓											↑
๓	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	เบี้ยยังชีพผู้พิการให้แก่นักพิการ	๘๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๔ ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด	↓											↑
รวม	๓ โครงการ		๙,๕๙๘,๐๐๐														

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๓ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

๓.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ หลังสวน จังหวัดชุมพร	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ตามโครงการจัดงานวิ่งแหวก ทะเลสู่เกาะพิทักษ์ หลังสวนมีนาคมารอน ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี ๒๕๖๔	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔ ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด									↔	
รวม	๑ โครงการ		๑๐๐,๐๐๐												

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวด หรือแข่งขัน ค่าของรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด				↕						
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (รายหัว) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) (ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๑๑๘,๐๐๐ ๔๘,๘๘๐ ๓๔๓,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กชลธีนิมิตร ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กชลธีนิมิตร ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กชลธีนิมิตร	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด	↓									↑

๔.๑ แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๓	ค่าอาหารเสริม (นม)	ค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชลธิษนิมิตร และโรงเรียนในพื้นที่ตำบลบางน้ำจืด สำหรับ จัดสรร สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก , เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖	๖๖๑,๐๐๐	ศพด.ชลธิษนิมิตร โรงเรียนในเขต ตำบลบางน้ำจืด จำนวน ๔ แห่ง	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด	↓									↑
๔	อุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในเด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖	๑,๑๐๐,๐๐๐	รร.บ้านน้ำลอด รร.บ้านบางหยี รร.บ้านหนองไถ่ รร.วัดชลธิษนิมิตร	สำนักงานปลัด	↓									↑
รวม	๔ โครงการ		๒,๓๒๒,๙๙๐												

๔.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔				
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น งานรัฐพิธีต่างๆ เช่น จัดงานวันแม่แห่งชาติ, การแพทย์ชนพรราชา ฯลฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของมหาเถรไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่	๔๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด										
๒	จัดกิจกรรมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมงานประเพณีของหมู่บ้าน เช่น งานวันผู้สูงอายุ, งานวันสงกรานต์ (โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงาน วันผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่าย พิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าของรางวัล ค่าจ้างเหมาจัด นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ	๗๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด										
๓	อุดหนุนอำเภอหลังสวนในการจัดกิจกรรมและรัฐพิธีต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร รายละเอียดตามโครงการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	อำเภอหลังสวน	สำนักงานปลัด										
รวม	๓ โครงการ		๑๓๐,๐๐๐												

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	การรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดหรือ ตรวจสอบแนวเขตที่ดินที่สาธารณะ ประโยชน์ในเขตพื้นที่ตำบลบางน้ำจืด	๑๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๔ ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด	←											→
รวม	๑ โครงการ		๑๕,๐๐๐														

๕.๒ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	การดำเนินงานฐานทรัพยากร ท้องถิ่น ตามโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตน- ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทรัพยากร ท้องถิ่น ตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม- ราชกุมารี	๓๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓ ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด	←									→
๒	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรความสะอาด Big/Beach Cleaning Day	ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ความ สะอาด Big/Beach Cleaning Day โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม น้ำดื่ม ถุงมือ ถุงขยะ ค่าน้ำมัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการ	๒๐,๐๐๐	ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด					→					→
๓	การจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการเฉลิม พระเกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าน้ำมัน และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการ	๓๐,๐๐๐	ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด					→					→
รวม	๓ โครงการ		๘๕,๐๐๐												

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/ แผนชุมชน /แผนการท่องเที่ยว	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน และ แผนการท่องเที่ยว โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับ การจัดทำโครงการ	๑๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด										
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ทัศนศึกษาดูงาน เพื่อ เพิ่มพูนความรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำ ชุมชน สมาชิกอปพร. อสม. เด็กเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ กลุ่มอาชีพ ต่างๆ กลุ่มทางการเงินต่างๆ และประชาชนในตำบล เช่น ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับการจัดทำโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด กองคลัง										

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
						พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
๓	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ของคณะผู้บริหาร คณะสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ของคณะผู้บริหาร คณะสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าค่ารถที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดทำโครงการ	๔๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
	การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นที่หมดวาระ,ลาออก หรือแทนตำแหน่งที่ว่างพร้อมการ สนับสนุนการเลือกตั้งในระดับชาติ (ต่อ)	ร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภา ผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดย จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการ จัดทำโครงการ													
๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ รถบรรทุกน้ำ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ โทรทัศน์ เครื่องพ่นหมอกควัน โปรเจคเตอร์ เครื่องรับส่งวิทยุ เสาวิทยุ อาคารสำนักงาน อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ	๑๑๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด กองคลัง										

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔							
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม(ต่อ)	ฯลฯ ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคล ภายนอก ในการบำรุงรักษาซ่อมแซม ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ													
๖	การพัฒนาการบริหารงานที่มี ประสิทธิภาพ	ค่าใช้จ่ายในการจ้างหน่วยงานหรือสถาบัน ที่เป็นกลางเพื่อดำเนินการสำรวจความ พึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ต่อการ ให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล บางน้ำจืด หรือค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ในพื้นที่ตำบลบางน้ำจืด ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด										↕
๗	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าถ่ายระวางที่ดิน ค่าสำเนาแผนที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดทำโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	กองคลัง										↕
รวม	๗ โครงการ		๘๓๐,๐๐๐												

๖.๒ แผนงานเฉพาะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น รถยนต์บรรทุกทุกท้ายติดตั้งเครนฯ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ อาคารสำนักงาน ไฟฟ้าสาธารณะ เสียตามสาย ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๓๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	กองช่าง	←									→
รวม	๑ โครงการ		๓๐,๐๐๐												

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๗ การพัฒนาด้านสาธารณสุขชุมชน

๗.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	ค่าใช้จ่ายโครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัสดุ กระบอกฉีดยา เข็มฉีดยา ถุงมือแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดทำโครงการ	๔๐,๐๐๐	ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด สาธารณสุขจังหวัด			↓							↑
๒	ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ป้องกันโรค ทรายอะเบต น้ำยาพ่นหมอกควัน เคมีภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด			↓							↑
๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑-๑๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน ตามแนวทางการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑-๑๔ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๘๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด			↓							↑
รวม	๓ โครงการ		๓๗๐,๐๐๐												

๗.๒ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ อบต.บางน้ำจืด	๙๒,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด				↔								
รวม	๑ โครงการ		๙๒,๐๐๐														

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๘ การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๘.๑ แผนงานการรักษาสภาพภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษในเขตเทศบาลตำบลคำค้อ	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการ	๕,๐๐๐	บริเวณสี่แยกบ้านน้ำจืด และจุดเสี่ยงในตำบลบ้านน้ำจืด	สำนักงานปลัด			↔				↔			
รวม	๑ โครงการ		๕,๐๐๐												

๘.๒ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔									
						พ.ศ.๒๕๖๓					พ.ศ.๒๕๖๔				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	สำรวจ (การช่วยเหลือผู้ประสบภัย พิบัติกรณีฉุกเฉินต่างๆ)	ค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และนำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน โรคติดต่อ ฯลฯ	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลบางน้ำจืด	สำนักงานปลัด	←									→
รวม	๑ โครงการ		๒๕๐,๐๐๐												

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

แบบ ผด. ๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องขยายเสียง	เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด	๓๘,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	สำนักงานปลัด												↑
รวม	๑ รายการ		๓๘,๐๐๐														

๒. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงาน มีล้อหมุน ปรับระดับได้ จำนวน ๓ ตัว/ละ ๒,๗๐๐ บาท	๘,๑๐๐	อบต.บางน้ำจืด	กองคลัง												↑
รวม	๑ รายการ		๘,๑๐๐														

๓. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						พ.ศ.๒๕๖๓						พ.ศ.๒๕๖๔					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	กองคลัง				←							→	
๒	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๖๐๐	อบต.บางน้ำจืด	กองคลัง				←							→	
รวม	๒ รายการ		๑๐,๖๐๐														

๔. ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						พ.ศ.๒๕๖๓						พ.ศ.๒๕๖๔					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถตัดหญ้าชุดหลัง	รถตัดหญ้าชุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน	๓,๓๐๐,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	กองช่าง											→	
รวม	๑ รายการ		๓,๓๐๐,๐๐๐														

๕. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๕.๑ แผนงานการพาณิชย์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสูบน้ำแบบกลุ่มน้ำ (ซีเบมอร์ส)	เครื่องสูบน้ำแบบกลุ่มน้ำ (ซีเบมอร์ส) ขนาด ๒ แรงม้า ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ๑๖ ใบพัด พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๔ ชุดๆละ ๓๑,๐๐๐ บาท	๑๒๔,๐๐๐	อบต.บางน้ำจืด	กองช่าง				←							→	
รวม	๑ รายการ		๑๒๔,๐๐๐														

๖. ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

๖.๑ แผนงานการพาณิชย์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
						พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องจ่ายสารคลอรีน	เครื่องจ่ายสารคลอรีน จำนวน ๑ เครื่อง	๑๔,๕๐๐	อบต.บางน้ำจืด	กองช่าง											→	
รวม	๑ รายการ		๑๔,๕๐๐														