



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้มีประกาศลงวันที่ ๑๑ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

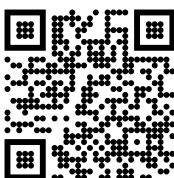
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จึงได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชิตติยะ นมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๗



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน
อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
www.tasaton.go.th

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จัดทำขึ้นตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดโครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลท่าสะท้อน ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จําแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แผนงาน เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรมรายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๑
๑.๑ บทนำ.....	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ.....	๕
หลักการและเหตุผล.....	๖
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น.....	๗
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือ แบบ ผด.๐๑.....	๗
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน.....	๗
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ.....	๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต.....	๗
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น.....	๘
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....	๙
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี.....	๙
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือ แบบ ผด.๐๒.....	๑๐
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน.....	๑๐
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้มีคุณภาพ.....	๑๐
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา.....	๑๐
๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ไฟฟ้า และแสงสว่าง.....	๑๒
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา.....	๑๒
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน.....	๑๔
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ.....	๑๗
๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ.....	๑๗
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน.....	๑๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต.....	๑๘
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย.....	๑๘
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน.....	๑๘
(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน.....	๑๙
๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ.....	๒๑
(๑) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ.....	๒๑

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์	
และสาธารณสุข.....	๒๓
(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์.....	๒๓
(๒) แผนงานสาธารณสุข.....	๒๔
(๓) แผนงานรักษาความสงบภายใน.....	๒๖
(๔) งบกลาง.....	๒๗
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี	
ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๙
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี	
ภูมิปัญญาท้องถิ่นและทำนุบำรุงศาสนา.....	๒๙
(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ.....	๒๙
๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานการศึกษา.....	๓๑
(๑) แผนงานการศึกษา.....	๓๑
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการทรัพยากร	
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๔
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคม	
และการรักษาความสงบเรียบร้อย.....	๓๔
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน.....	๓๔
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๕
๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมการบริหารจัดการ	
ตามหลักธรรมาภิบาล.....	๓๕
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป.....	๓๕
๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมการปกครองตามระบอบ	
ประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมของประชาชน.....	๓๖
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป.....	๓๖
จำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น แบบ ผด.๐๒/๑	๓๗
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป.....	๓๗
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แผนงานบริหารงานทั่วไป.....	๓๘
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แผนงานรักษาความสงบภายใน.....	๓๙
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แผนงานสังคมสงเคราะห์.....	๔๐
ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา แผนงานการศึกษา.....	๔๑
ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว แผนงานการศึกษา.....	๔๒
ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา.....	๔๓
ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา.....	๔๔
ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา.....	๔๖

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก.....	๔๗
๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗.....	๔๘
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ท่าสะท้อน.....	๔๙
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน.....	๕๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

.....

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าขึ้นแกงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

“แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆรวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

๑.๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑.๒.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑.๓.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๑.๓.๒.๒ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒.๓ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วให้เปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑.๓.๓.๑ การจัดทำแผนดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๑.๓.๓.๓ การจัดทำแผนดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๑.๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่ได้แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๕ อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนามีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงานฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตาม ข้อ ๑๙(๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การวางแผนการดำเนินงานที่ดี ย่อมส่งผลให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งต่อองค์กรและต่อประชาชนในท้องถิ่น ดังนี้

๑.๔.๑ ทำให้การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ เพราะทุกองค์กรย่อมมีจุดมุ่งหมาย และทิศทางการดำเนินการของตนเองด้วยกันทั้งสิ้น แผนการดำเนินงานซึ่งได้กำหนดรายละเอียดที่เป็นแนวทางในการนำไปสู่การปฏิบัติ

๑.๔.๒ ทำให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน เพราะแผนดำเนินงานได้รวบรวมรายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ต้องปฏิบัติจริงประจำปีงบประมาณ จึงทำให้เห็นภาพโดยรวมของแผนงาน/โครงการทั้งหมดที่ต้องปฏิบัติ

๑.๔.๓ ลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน เพราะแผนดำเนินงานได้รวบรวมรายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ชัดเจน และยังเป็นการอำนวยความสะดวกในการจัดระเบียบขององค์กร ให้มีความเหมาะสมกับลักษณะงานมากขึ้น เป็นการจำแนกงานงานแต่ละแผนงานไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกัน

๑.๔.๔ เกิดการประสานงานที่ เนื่องจากในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนมีหลายหน่วยงานที่ปฏิบัติงานอยู่ ต่างมีแผนงาน/โครงการของแต่ละองค์กร จึงต้องมีการประสานงาน แผนงาน/โครงการต่างๆที่แต่ละหน่วยงานมี เพื่อที่จะได้บูรณาการแผนงานเหล่านั้นให้มีความเหมาะสมและเป็นไปในแนวทางเดียวกันซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงาน

๑.๔.๕ ลดความไม่แน่นอน เนื่องจากการดำเนินงานขององค์กรนั้น อยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมต่างๆไม่ว่าจะเป็นสภาพแวดล้อมภายในองค์กร หรือภายนอกองค์กร ทั้งที่ควบคุมได้และควบคุมไม่ได้ และมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กรให้ประสบความสำเร็จ หรือไม่เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ ฉะนั้นแผนดำเนินงาน จึงเป็นกรอบและแนวทางการปฏิบัติให้การทำงานขององค์กรดำเนินไปตามที่องค์กรได้กำหนดไว้

๑.๔.๖ เป็นเกณฑ์ในการควบคุม เนื่องจากแผนการดำเนินงาน มีการกำหนดรายละเอียดแผนงาน/โครงการ ไว้อย่างชัดเจน ผู้บริหารสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมและเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ระหว่างแผนงานที่กำหนดไว้ และผลการดำเนินงานจริงว่า ประสบผลสำเร็จตามแผนงานที่วางไว้หรือไม่ อย่างไร แตกต่างจากที่กำหนดไว้นาน้อยเพียงใด และจะดำเนินการต่อหรือลบล้างแผนงาน/โครงการนั้นๆหรือไม่

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๖ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การพัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้มีคุณภาพ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๑๑.๔๓	๑,๘๒๕,๐๐๐	๑๑.๔๑	กองช่าง
	๑.๒ การพัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ไฟฟ้าและแสงสว่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๔๐.๐๐	๑,๐๖๗,๑๓๐	๔๕.๒๓	กองช่าง
		เคหะและชุมชน	๒	๑๐๐.๐๐	๒๓๙,๐๒๔	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม	๒	๒	๘	๑๙.๐๕	๓,๑๓๑,๑๕๔	๑๖.๘๔	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒.๑ การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒๕.๐๐	๑๕,๐๐๐	๕.๕๖	สำนักปลัด
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กองช่าง
รวม	๑	๒	๑	๑๖.๖๗	๑๕,๐๐๐	๒.๒๔	๑ สำนัก/๑ กอง
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓.๑ ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐	๖๕.๐๐	สำนักปลัด
		รักษาความสงบภายใน	๓	๓๓.๓๓	๒๕๗,๕๐๐	๑๙.๐๐	สำนักปลัด กองช่าง
	๓.๒ ส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๖๒.๕๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๒.๔๓	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	๓.๓ ส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม สังคม สงเคราะห์ และสาธารณสุข	สังคมสงเคราะห์	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
		สาธารณสุข	๓	๓๓.๓๓	๔๑๐,๐๐๐	๔๖.๔๓	สำนักปลัด
		รักษาความสงบภายใน	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
		การเกษตร	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
		งบกลาง	๕	๑๐๐.๐๐	๘,๖๗๙,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
	๓.๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ได้ มาตรฐาน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
	๓.๕ ส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
	๓.๖ ส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพ	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
	๓.๗ พัฒนาสาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ ไฟฟ้าและแสงสว่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กองช่าง
รวม	๗	๘	๑๙	๔๗.๕๐	๙,๙๑๙,๕๐๐	๗๗.๓๓	๑สำนัก/๑กอง
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	๔.๑ ส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและทำนุ บำรุงศาสนา	การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๔	๑๐๐.๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
	๔.๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ได้ มาตรฐานการศึกษา	การศึกษา	๖	๓๗.๕๐	๓๖๗๘๙๒๔	๖๙.๒๓	สำนักปลัด กองช่าง
	๔.๓ ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบภายใน	การศึกษา	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
	๔.๔ พัฒนาสาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ ไฟฟ้าและแสงสว่าง	การศึกษา	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
รวม	๔	๒	๑๐	๔๕.๔๕	๓,๘๔๘,๙๒๔	๖๗.๑๙	๑ สำนัก/๑กอง
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕.๑ การส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	เคหะและชุมชน	๑	๓๓.๓๓	๖๐๐,๐๐๐	๔๕.๑๑	กองช่าง
	๕.๒ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กองช่าง
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กองช่าง
	๕.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	อุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กองช่าง
รวม	๓	๓	๑	๑๑.๑๑	๖๐๐,๐๐๐	๑๕.๒๗	๑ กอง
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๖.๑ ส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	บริหารงานทั่วไป	๒	๖๖.๖๗	๒๕๐,๐๐๐	๕๕.๕๖	สำนักปลัด
	๖.๒ ส่งเสริมการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมของประชาชน	บริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
	๖.๓ ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	อุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กองช่าง
รวม	๓	๓	๓	๓๗.๕๐	๒๗๐,๐๐๐	๒๕.๒๓	๑สำนักปลัด ๑ กองช่าง
รวมทั้งสิ้น	๒๐	๒๐	๔๒	๓๒.๘๑	๑๗,๗๘๔,๕๗๘	๔๒.๓๒	๑สำนัก/๑กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้มีคุณภาพ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากสี่แยกถนน อบจ.-โรงเรียนบ้านหนองจอก(ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๔ บ้านหนองจอก	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ความกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.ไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตารางเมตร	๔๙๑,๐๐๐	จากสี่แยกถนน อบจ.-โรงเรียนบ้านหนองจอก หมู่ที่ ๔	กองช่าง													มีนาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายช่องหลอด(ซอยที่ ๑)หมู่ที่ ๑ บ้านนาค้อ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร	๓๔๐,๐๐๐	สายช่องหลอด (ซอยที่๑) หมู่ที่ ๑	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหนองจอก (ตอนที่ ๓) หมู่ที่ ๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๒ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.ไม่น้อยกว่า ๗๓๒ ตารางเมตร	๔๙๙,๐๐๐	สายบ้านหนองจอก (ตอนที่ ๓) หมู่ที่ ๔	กองช่าง							←	→					มิถุนายน ๒๕๖๗
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายสามแยกสำนักชี-สามแยกบ้านหลังเขา(ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๓ บ้านท่าสะท้อน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ตารางเมตร	๔๙๕,๐๐๐	สายสามแยกสำนักชี-สามแยกบ้านหลังเขา (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๓	กองช่าง				←	→								มีนาคม ๒๕๖๗
รวม			๑,๓๘๓,๑๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 ๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ไฟฟ้าและแสงสว่าง
 (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับ ผิด ชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างระบบประปาบ้านล่าง หมู่ที่ ๒ บ้านบ่อกรัง	ก่อสร้างฐาน ค.ส.ล. ติดตั้งถังแชมเปญ ขนาด ๒๐ ลบ.ม. สูง ๒๐.๐๐ เมตร ติดตั้งถังกรองสนิมเหล็ก ขนาด ๓” เจาะบ่อบาดาลขนาด Ø ๖" เจาะลึกไม่น้อยกว่า ๘๐.๐๐ เมตร พร้อมเทสแลบฐานบ่อ ติดตั้งปั้มเมอร์ซีบีล ขนาด ๑.๕ HP จำนวน ๑ ตัว ติดตั้งตู้ควบคุมไฟฟ้าแบบสองชั้น จำนวน ๑ ตู้ พร้อมเชื่อมต่อระบบอัตโนมัติ มิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๑๕ แอม	๘๙๗,๐๐๐	บ้านล่าง หมู่ที่ ๒	กองช่าง													เมษายน ๒๕๖๗
๒	โครงการติดตั้งโคมไฟ โซล่าเซลล์	ติดตั้งโคมไฟโซล่าเซลล์ ขนาด ๒๐๐๐ Lumen/๗๕๖ Kit	๑๗๐,๑๓๐	ห้วยสะพานนา ค้อ - สีแยก	กองช่าง													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับ ผิด ชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
		จำนวน ๑๐ ราคาชุด ละ ๑๗,๐๑๓ บาท โดยมี รายละเอียด ดังนี้ ๑) เสาคอนกรีตอัดแรง ความสูง ๘ เมตร ๒) โคมไฟถนนโซล่าเซลล์ ขนาด ๒๐๐๐ Lumen /๗๘๖ Kit ๓) แขนจับกิ่งชูปักบัว ไนท์เหลือกรางน้ำ รุ่นการ ไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ นิ้ว ๔) กิ่งโคมโซล่าเซลล์ชูป ักบัวไนท์ รุ่นการไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ นิ้ว ระยะ ๑.๒๐ เมตร ๕) พร้อมดำเนินการติดตั้ง และทดสอบ		บ้านตาขึ้น หมู่ ที่ ๑														
รวม			๑,๐๖๗,๑๓๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ไฟฟ้าและแสงสว่าง

(๒) แผนงาน เคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าสาธารณะสายบ้านท่าสะท้อน หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าสะท้อน (อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอพุนพิน)	ดำเนินการ (๑)ปักเสาคอนกรีตขนาด ๘, ๑๒ เมตร จำนวน ๑, ๔ ต้น พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด ๕๐ ตารางมิลลิเมตร จำนวน ๒ เส้น ระยะทางเส้นละ ๘๕ เมตร , พาดสายอลูมิเนียมแกนเหล็ก ขนาด ๕๐ ตารางมิลลิเมตร จำนวน ๒ เส้น ระยะทางเส้น ๑๒๐ เมตรประกอบสายยึดโยงจำนวน ๓ ชุดและติดตั้งล่อฟ้าแรงต่ำ จำนวน ๑ ชุด พร้อมต่อสายลงดิน จำนวน ๑ ชุด (๒)ร้อยถอนแร่ช่องพร้อมลูกรอก จำนวน ๑ ชุด (๓) พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด ๒๕ ตารางมิลลิเมตร จำนวน ๑ เส้น ระยะทางเส้นละ ๑๓๐ เมตร พาดสายอลูมิเนียมแกนเหล็ก	๑๔๕,๘๐๓	สายบ้านท่าสะท้อน หมู่ที่ ๓	-กองช่าง -การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อ.พุนพิน	←→												ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
		ขนาด ๕๐ ตารางมิลลิเมตร จำนวน ๑ เส้น ระยะทางเส้น ละ ๑๒๐ เมตร ติดตั้งโคมไฟ ถนน ขนาด ๒๐ วัตต์ จำนวน ๒ ชุด ติดตั้งล่อฟ้าแรงต่ำ จำนวน ๓ ชุดและติดตั้งสวิทซ์ พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๑ ชุด																
๒	โครงการขยายเขต ระบบไฟฟ้าสาธารณะ สายล่าง หมู่ที่ ๓ บ้าน ท่าสะท้อน ต.ท่า สะท้อน (อุดหนุนการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค อำเภอ พุนพิน)	ดำเนินการ (๑)ปักเสาคอนกรีต ขนาด ๘ เมตร จำนวน ๓ ต้น, พาดสาย อลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด ๕๐ ตารางมิลลิเมตร จำนวน ๑ เส้น ระยะทางเส้นละ ๑๙๔ เมตร และต่อสายลงดิน จำนวน ๑ ชุด (๒) พาดสายอลูมิเนียมหุ้ม ฉนวน ขนาด ๒๕ ตาราง มิลลิเมตร จำนวน ๑ เส้น ระยะทางเส้นละ ๒๑๔ เมตร ติดตั้งโคมไฟถนน ขนาด ๒๐ วัตต์ จำนวน ๗ ชุด, ติดตั้ง สวิทซ์พลังงานแสงอาทิตย์	๙๓,๒๒๑	สายล่าง หมู่ที่ ๓ บ้านท่า สะท้อน	-กองช่าง -การไฟฟ้า ส่วน ภูมิภาค อ.พุนพิน													ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
		จำนวน ๑ ชุด และติดตั้งล้อฟ้า แรงต่ำ จำนวน ๑ ชุด															
รวม			๒๓๙,๐๒๔	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	ฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในชุมชน	๑๕,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	สำนักปลัด							↔						เมษายน ๒๕๖๗
รวม			๑๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	อบรมให้ความรู้แก่เด็กและ เยาวชน การรณรงค์ป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๓,๐๐๐	องค์การบริหาร ส่วนตำบลท่า สะท้อน	สำนักปลัด													กรกฎาคม ๒๕๖๗
รวม			๑๓,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการฝึกซ้อม แผนปฏิบัติการ ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	ดำเนินการจัดอบรมและ ฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย กลุ่มเป้าหมาย อบพร. ผู้ที่ ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	องค์การบริหาร ส่วนตำบลท่า สะท้อน	สำนักปลัด													เมษายน ๒๕๖๗
๒	โครงการจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับ อำเภอ อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี	ดำเนินการอุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอพุนพิน ให้แก่ อบต.ท่า ข้าม เพื่อดำเนินการบริหาร และจัดหาพัสดุรวมทั้งจัดซื้อจัด จ้างของปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน	๑๐,๐๐๐	สถานที่กลาง อ.พุนพิน	สำนักปลัด													มกราคม ๒๕๖๗
๓	โครงการติดตั้งกล้อง วงจรปิด บ้านท่า สะท้อน หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าสะท้อน	ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณสามแยกหน้าสำนักชี หมู่ที่ ๓ ประกอบด้วย ๑. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด เครือข่ายแบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร	๑๙๗,๕๐๐	บริเวณสาม แยกหน้าสำนัก ชี หมู่ที่ ๓	กองช่าง													มีนาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		แบบที่ ๑ ใช้สำหรับรักษา ความปลอดภัย วิเคราะห์ภาพ และงานอื่นๆ จำนวน ๓ ชุด ๒. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่าน เครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง จำนวน ๓. เครื่องสำรองไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ๔. ตู้เก็บอุปกรณ์จำนวน ๑ ตู้ ๕. เสาค้ำสำหรับติดตั้งอุปกรณ์ จำนวน ๑ ต้น ๖. ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด เพื่อเพิ่มความปลอดภัย แก่ชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชนบริเวณพื้นที่สุ่มเสี่ยง การเกิดอาชญากรรมในพื้นที่																
รวม			๒๕๗,๕๐๐	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ	จัดการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อของทีมเยาวชนและประชาชนตำบลท่าสะท้อน	๓๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำปีตำบล	จัดการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำปีตำบลท่าสะท้อนโดยจัดการแข่งขันที่หลากหลาย เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล เปตอง ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	สนามกีฬาโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๗
๓	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลของทีมเยาวชนและประชาชนตำบลท่าสะท้อน	๕๐,๐๐๐	สนามกีฬาฟุตบอล หมู่ที่ ๑ บ้านนาค้อ	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๗
๔	โครงการแข่งขันกีฬาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดการแข่งขันระหว่างเด็กนักเรียน ผู้ปกครอง และครูผู้ดูแลเด็ก	๓๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	สำนักปลัด				↔									ตุลาคม ๒๕๖๖
๕	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับ อปท.อื่น หรือ หน่วยงานอื่น	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับ อปท.อื่นและหน่วยงานอื่น จำนวน ๒ ทีม/ครั้ง จัดส่งนักกีฬา-กรีฑา-กีฬาพื้นบ้าน เข้าร่วมแข่งขันกับ	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลท่าสะท้อน หรือสถานที่อื่นตามที่มีการจัดการแข่งขัน	สำนักปลัด									↔				กรกฎาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		อปท.อื่น หรือหน่วยงานอื่น จำนวน ๕๐ คน/ครั้ง																
รวม			๓๖๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ และสาธารณสุข

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการ ช่วยเหลือประชาชน ด้าน ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลท่า สะท้อน	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๑๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ และสาธารณสุข

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการบริหารจัดการงานการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพ กู้ภัย)	บริหารจัดการงานการแพทย์ฉุกเฉิน ดังนี้ (๑) ค่าตอบแทน/ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงาน (๒) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและล้อสิ้น (๓) ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (๔) ค่าชุดปฏิบัติงานของบุคลากรหรือเครื่องแต่งกาย (๕) ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๓๕๐,๐๐๐	ตำบลท่าสะท้อน	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	ดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับประชากรสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ	๕๐,๐๐๐	ตำบลท่าสะท้อน	สำนักปลัด	↔												พฤษภาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัคร ราชกุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี																
๓	โครงการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์	ดำเนินการสำรวจและจัดทำ ทะเบียนประชากรสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ เจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรม พระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี	๑๐,๐๐๐	ตำบลท่า สะท้อน	สำนักปลัด					↔						↔		กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และ สิงหาคม ๒๕๖๗
รวม			๕๑๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ และสาธารณสุข

(๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังยาหรือฝิ่นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังยาหรือฝิ่นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจ้างงานศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลท่าสะท้อน	สำนักปลัด													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
รวม			๑๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ และสาธารณสุข
(๔) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ่ายเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับ อปท. โดยจ่ายรายเดือนแบบขั้นบันได	๗,๐๐๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต.ท่าสะท้อน	สำนักปลัด	←												ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการจ่ายเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพคนพิการ	จ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่แสดงความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับ อปท.	๑,๔๒๓,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต.ท่าสะท้อน	สำนักปลัด	←												ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๓	โครงการจ่ายเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่	๓๐,๐๐๐	ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	สำนักปลัด	←												ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
		สามารถประกอบอาชีพเลี้ยง ตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์มี สิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน																
๔	โครงการจ่ายเงิน สมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่ (สปสช.)	จ่ายเงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อสร้าง โอกาสทางสุขภาพให้แก่ ประชาชนในพื้นที่อย่างทั่วถึง และครอบคลุม	๑๒๖,๐๐๐	ในพื้นที่ องค์การบริหาร ส่วนตำบลท่า สะท้อน	สำนักปลัด													มกราคม ๒๕๖๗
๕	โครงการสนับสนุน กองทุนสวัสดิการ ชุมชน	จ่ายเงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชนตำบลท่า สะท้อน เป็นการสร้าง หลักประกันความมั่นคงของ ชุมชนฐานรากและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนในการ พัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดีด้วย หลักการประชารัฐหนึ่ง ส่วน องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นสมทบหนึ่งส่วน และ รัฐบาลหนึ่งส่วน	๑๐๐,๐๐๐	ในพื้นที่ องค์การบริหาร ส่วนตำบลท่า สะท้อน	สำนักปลัด													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
รวม			๘,๖๗๙,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและทำนุบำรุงศาสนา
 (๑) แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงาน วันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง ทักษะ ความสามารถ เช่น กิจกรรมการแสดง กิจกรรมการละเล่น กลุ่มเป้าหมาย ประมาณ ๒๐๐ คน	๒๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลท่า สะท้อน	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๗
๒	โครงการจัดงาน ประเพณีจบปี จบเดือน	จัดกิจกรรมประเพณีจบปี จบเดือน การละเล่น พื้นบ้าน การประกวด ต่างๆ การแข่งขันในการ จัดงานกลุ่มเป้าหมาย ประมาณ ๕๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้าน นาค้อ	สำนักปลัด							↔						พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓	โครงการจัดงาน ประเพณีวันลอย กระทง	จัดกิจกรรมประเพณีวัน ลอยกระทง การจัดการ ประกวด การแข่งขันใน การจัดงาน กลุ่มเป้าหมาย ประมาณ ๕๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้าน ท่าสะท้อน	สำนักปลัด		↔											พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๔	โครงการจัดงาน ประเพณี	จัดกิจกรรมรดน้ำดำหัว ผู้สูงอายุ เพื่อให้เยาวชน	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้าน บ่อกรัง	สำนักปลัด							↔						เมษายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	สงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	และประชาชนได้ร่วมกิจกรรมกับผู้สูงอายุกลุ่มเป้าหมาย ประมาณ ๕๐๐ คน																
รวม			๑๗๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	จัดส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทางวิชาการ - ศพด.บ้านบ่อกรัง - ศพด.บ้านนาค้อ - ศดม.อีโกมุสซอลาห์	๑๕,๐๐๐	ตามที่ หน่วยงานต่างๆ กำหนด	สำนักปลัด													กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - ศพด.บ้านบ่อกรัง - ศพด.บ้านนาค้อ - ศดม.อีโกมุสซอลาห์	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่าเครื่องแบบนักเรียน - ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้แก่ - ศพด.บ้านบ่อกรัง - ศพด.บ้านนาค้อ - ศดม.อีโกมุสซอลาห์	๑,๐๐๔,๑๒๔	- ศพด.บ้านบ่อกรัง - ศพด.บ้านนาค้อ - ศดม.อีโกมุสซอลาห์ ตำบลท่าสะท้อน	สำนักปลัด													พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนโครงการ อาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านบ่อกรัง	อุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน ให้แก่ โรงเรียนบ้านบ่อกรังจัดสรร ให้แก่ เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖ จำนวน ๒๐๐ วัน/ปี เพื่อให้นักเรียนได้รับประทาน อาหารกลางวันที่มีคุณค่าตาม หลักโภชนาการ มีสุขภาพ อนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง มี น้ำหนัก และส่วนสูงตาม เกณฑ์	๙๐๒,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน บ่อกรัง	สำนักปลัด													พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนโครงการ อาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านนาค้อ	อุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน ให้แก่ โรงเรียนบ้านบ่อกรังจัดสรร ให้แก่ เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖ จำนวน ๒๐๐ วัน/ปี เพื่อให้ นักเรียนได้รับประทานอาหาร กลางวันที่มีคุณค่าตามหลัก โภชนาการ มีสุขภาพอนามัย ที่สมบูรณ์แข็งแรง มีน้ำหนัก และส่วนสูงตามเกณฑ์	๕๕๘,๘๐๐	โรงเรียนบ้าน นาค้อ	สำนักปลัด													พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๕	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองจอก	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านบ่อกรังจัดสรรให้แก่ เด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑ - ป.๖ จำนวน ๒๐๐ วัน/ปี เพื่อให้ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ มีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์	๒๗๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านหนองจอก	สำนักปลัด													พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และ พฤษภาคม ๒๕๖๗	
๖	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.ท่าสะท้อน	จัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศพด.บ้านบ่อกรัง ศพด.บ้านนาค้อ ศดม.อิกอมุสซอลาห์ เด็กอนุบาลเด็ก ป๑-ป.๖ สังกัด สพฐ. ได้แก่ โรงเรียนบ้านบ่อกรังโรงเรียนบ้านนาค้อ โรงเรียนบ้านหนองจอก	๙๒๙,๐๐๐	ศพด.บ้านนาค้อ ศพด.บ้านบ่อกรัง ศดม.อิกอมุสซอลาห์ โรงเรียนบ้านบ่อกรัง โรงเรียนบ้านนาค้อ โรงเรียนบ้านหนองจอก															ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
รวม			๓,๖๗๘,๙๒๔	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	จ้างเหมาบริการกำจัด ขยะมูลฝอย	จ้างเหมาบริการกำจัดขยะมูล ฝอย จ้างเหมาบริการจัดเก็บ และขนย้ายขยะมูลฝอยที่ เกิดขึ้นใหม่ในเขตพื้นที่ตำบล ท่าสะท้อน ไปยังสถานที่กำจัด เพื่อการจัดขยะมูลฝอย เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลัก วิชาการ	๖๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลท่า สะท้อน	กองช่าง		←											กัณยายน ๒๕๖๗	→
รวม			๖๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	จัดอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานและบูรณาการการทำงานร่วมกัน ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ทุกคน	๒๐๐,๐๐๐	สถานที่ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี หรืออาจมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการตามความเหมาะสม	สำนักปลัด						↔								เมษายน ๒๕๖๗
๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	จัดกิจกรรมฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ทุกคน	๕๐,๐๐๐	สถานที่ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี	สำนักปลัด				↔										กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
รวม			๒๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการจัดงาน รัฐพิธี งานพิธี ศาสนพิธี ฯลฯ และปกป้อง เทิดทูนสถาบัน สำคัญของชาติ สนับสนุนพระ ราชกรณียกิจ หรือพระกรณีย กิจของพระบรม วงศานุวงศ์ ใน พื้นที่อำเภอ พุนพิน จังหวัดสุ ราษฎร์ธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการจัดงานรัฐพิธี งาน พิธี ศาสนพิธี ฯลฯ และปกป้องเทิดทูน สถาบันสำคัญของชาติ สนับสนุนพระราชกรณีย กิจ หรือพระกรณียกิจของ พระบรมวงศานุวงศ์ ใน พื้นที่อำเภอพุนพิน จังหวัด สุราษฎร์ธานี ให้แก่ อำเภอพุนพิน	๒๐,๐๐๐	ที่ว่าการ อำเภอพุนพิน	สำนักปลัด	↔													ตุลาคม ๒๕๖๖
รวม			๒๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

จำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์.....
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โต๊ะพับหน้าเมลามีน	โต๊ะพับหน้าเมลามีนสีขาว หนา ๑๙ มล. โครงขาเหล็กพับได้ผลิตจากเหล็ก ๑.๒ นิ้ว เหล็กหนา ๑ มม. ซุปโครเมียม ขนาด ๔๕x๑๕๐x๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว	๙,๕๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	สำนักปลัด		↔										
๒	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงานมีพนักพิง บุด้วยฟองน้ำ หุ้มหนัง สังเคราะห์สีดำ ใช้ระบบสปริงบังคับความอ่อน นุ่ม ปรับระดับความสูง-ต่ำ ด้วยไฮดรอลิค มีที่ วางแขน ขา ๕ แฉก ล้อเลื่อนสีดำ โยเกน และหมุนได้รอบตัว ขนาด ๖๐x๖๒x๙๔ ซม. จำนวน ๒ ตัว	๕,๐๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	กองคลัง		↔										
๓	โต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน ระดับ ๗ -๙ ทำด้วยไม้ ขาเหล็ก ขนาด ๑๕๐ x ๘๐ x ๗๕ เซนติเมตร มีลิ้นชัก พร้อมกุญแจ จำนวน ๒ ตัว	๑๑,๘๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	กองคลัง		↔										

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง	๗,๕๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	สำนักปลัด				↔								
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๐๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	กองคลัง				↔								
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	กองคลัง				↔								
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	กองคลัง				↔								
๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	หน่วยตรวจสอบ ภายใน				↔								

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ กลยุทธ์.....

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	สำนักปลัด				←→								

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
 ๑.๑ กลยุทธ์.....
 (๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	สำนักปลัด				←	→							

๑. ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

๑.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โต๊ะ – เก้าอี้นักเรียน อนุบาล	จัดซื้อโต๊ะนักเรียนอนุบาล ขนาด ๔๕x๔๐x๔๙ ซม. หรือสูงกว่าและเก้าอี้นักเรียน ๓๓x๓๕x๕๐ ซม. หรือสูงกว่า จำนวน ๒๕ ชุด	๔๕,๐๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	สำนักปลัด													

๑. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
๑.๑ กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานการศึกษา
(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โต๊ะสเตนเลส ๓๐๔	จัดซื้อโต๊ะเตรียมอาหารสเตนเลส ๓๐๔ ขนาด ๗๕x๑๘๐x๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว	๒๐,๐๐๐	อบต.ท่าสะท้อน	สำนักปลัด												

๑. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ไฟฟ้าและแสงสว่าง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๔๕๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๒ เครื่อง	๑๘,๐๐๐	ตำบลท่าสะท้อน													

๑. ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

๑.๒ กลยุทธ์ พัฒนาสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ไฟฟ้าและแสงสว่าง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องเจียร์ ๔ นิ้ว	จัดซื้อเครื่องเจียร์ ๔ นิ้ว ๗๒๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง -มอเตอร์กำลังสูง ๗๒๐ วัตต์ ให้ความเร็วสูงสุดที่ ๑๑๐๐๐ รอบ/นาที -ด้ามจับหุ้มยาง -รับประกันมอเตอร์ ๖ เดือน	๒,๙๘๐	ตำบลท่าสะท้อน	กองช่าง			↔									
๒	เครื่องเจียร์ไร้สาย	จัดซื้อเครื่องเจียร์ ๔ นิ้ว ๑๘ โวลต์จำนวน ๑ เครื่อง -กำลังไฟ ๑๘ โวลต์ -ความเร็ว ๘๕๐๐ รอบ/นาที -ขนาด ๓๓.๘ X ๑๕.๗ X ๑๓๒ เซนติเมตร น้ำหนัก ๒.๔๔ กิโลกรัม	๖,๕๐๐	ตำบลท่าสะท้อน	กองช่าง			↔									
๓	เครื่องเชื่อม INVERTER	เครื่องเชื่อม INVERTER แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๑ เครื่อง -ช่วงกระแสไฟในการเชื่อม ๒๐๐ แอมแปร์ -แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ -ขนาดหลอดเชื่อม ๒.๕/๓.๒/๔.๐ มม.	๑๒,๙๐๐	ตำบลท่าสะท้อน	กองช่าง			↔									

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	เครื่องตัดไฟเบอร์	เครื่องตัดไฟเบอร์ ๑๔ นิ้ว ๒๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง -กำลังไฟ ๒๒๐๐ วัตต์ -ความเร็วรอบ ๓๘๐๐ รอบต่อนาที -ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางใบจัดขนาด ๑๔ นิ้ว	๑๐,๙๙๐	ตำบลท่าสะท้อน	กองช่าง			↔									
๕	สว่านโรตารี	สว่านโรตารี ๗๘๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง -กำลังไฟ ๗๘๐ วัตต์ -ความเร็วรอบ ๑๑๐๐ รอบ/นาที -ขนาดหัวจับดอก ๒๔ มม. -เส้นผ่านศูนย์กลางในการเจาะ ๒๔ มม.	๑๐,๑๗๐	ตำบลท่าสะท้อน	กองช่าง			↔									
๖	สว่านไร้สาย	สว่านไร้สาย (พร้อมแบตเตอรี่) ๑๒ โวลต์ จำนวน ๑ ชุด -กำลังไฟ ๑๒ โวลต์ -ความเร็วรอบ ๑,๓๐๐ รอบต่อนาที -ขนาดหัวจับดอก ๑๐ มม. -เส้นผ่าศูนย์กลางในการเจาะเหล็ก ๑๐ มม. -เส้นผ่าศูนย์กลางในการเจาะไม้ ๒๐ มม. -เส้นผ่าศูนย์กลางในการเจาะคอนกรีต ๑๘ มม. -แบตเตอรี่ ๑ ก้อน	๔,๔๙๐	ตำบลท่าสะท้อน	กองช่าง			↔									

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

- ๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้มีคุณภาพและมาตรฐาน
 - ๑.๒ กลยุทธ์ พัฒนาสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ไฟฟ้าและแสงสว่าง
- (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กล้องระดับ	กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๕๐๐	ตำบลท่าสะท้อน					←→								
๒	ไม้สัด้าฟอลูมิเนียมแบบ ชัก	ไม้สัด้าฟอลูมิเนียมแบบชัก ขนาดความยาว ๗ เมตร จำนวน ๑ อัน -ทำด้วยอลูมิเนียมอย่างดี -มีความยาวรวม ๗ เมตร สามารถชักให้ยืดได้- หดได้ -มีช่องสำหรับเก็บสัด้าฟ และมีหลอดระดับ ฟองกลมเพื่อลดความคลาดเคลื่อนในขณะใช้ งาน -มีปุ่มล๊อคขณะยืดออกใช้งาน -มีขีดแบ่งค่าเป็นรูปตัว E ละเอียดช่องละ ๑ เซนติเมตร -สีที่ขีดแบ่งเป็นสีดำสลับแดง ทุกๆ๑เมตร บน พื้นขาว -มีโลหะหุ้มปลายรองรับด้านล่างของไม้วัด ระดับ	๖,๐๐๐						←→								

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน อำเภอห้วยหิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้มีประกาศ
ลงวันที่ ๑๑ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การ
พัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ
๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าสะท้อน ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบ
ร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน
ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มี
ประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน จึงได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึง
รายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสาน
และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม
งานต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชิตติยะ นมะมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน
ที่ ๓๔๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

.....

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ตามคำสั่งที่ ๒๐๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เนื่องจากได้มีการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประกอบด้วย

	ประธานกรรมการ
๑ นายขัติยะ นมะ	
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	
๒ นางสาวพิมพ์พิไล คชานุรักษ์	กรรมการ
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	
๓ นายวีระชัย พันธุ์ประทุม	กรรมการ
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	
๔ นายวัฒนศักดิ์ คลล้า	กรรมการ
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	
๕ นายสมศักดิ์ จรัส	กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน หมู่ที่ ๒	
๖ นายเสมา ธรรมบดี	กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน หมู่ที่ ๓	
๗ นายสายสัมพันธ์ ศรีบุรุษ	กรรมการ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน หมู่ที่ ๕	
๘ นายวโรจน์ สกุลโต	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๙ นายธานี เพชรสวัสดิ์	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ ผอ.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าสะท้อน	
๑๐ นายทวี จันทวิริยะ	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานชมรมผู้สูงอายุตำบลท่าสะท้อน	
๑๑ นายสุทิน สุกวิบูลาสน์	กรรมการ
ผู้แทนภาคราชการ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบ่อกรัง	

๓๔.นางสาวณิชารัตน์ รักษายศ	กรรมการ
ผู้แทนภาคราชการ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองจอก	
๓๕.นางนิตยา ชุมเชิงกาญจน์	กรรมการ
ผู้แทนภาคราชการ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๓๖.นายพินัย กุศลชู	กรรมการ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๒ บ้านบ่อกรัง	
๓๗.นายณฤพล จิตรักดี	กรรมการ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๒ บ้านบ่อกรัง	
๓๘.นายธนยศ ธรรมบดี	กรรมการ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๓ บ้านท่าสะท้อน	
๓๙.นายมนตรี สุทธิชล	กรรมการ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๕ บ้านเขาพลู	
๔๐.นายเอกศักดิ์ คล้า	กรรมการ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๗ บ้านศรีเจริญ	
๔๑.นางสาวศุภกร รอดมณี	กรรมการ/เลขานุการ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน	
๔๒.นางสาวปญฺชร์สมิ์ พัฒนประดิษฐ์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้าสำนักปลัด	

ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก
 - (๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง
 - (๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
 - (๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ
 - (๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
 - (๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น
 - (๑.๖) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาให้คำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อบ่งชี้และรายละเอียดของงาน กรณีมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชิตติยะ นมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ลงชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
ตรวจสอบ.....

๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

สำนักงานปลัด อบต.



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน
ที่ ๕๕๙ /๒๕๖๖

เรื่อง การแก้ไขคำสั่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนได้มีคำสั่ง ที่ ๙๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน นั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนได้รับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ แทนตำแหน่งที่ว่าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนที่ ๗๘๓/๒๕๖๕ เรื่องรับโอนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็น ปัจจุบัน และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๙ จึงขอแก้ไขคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่า สะท้อน ที่ ๙๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ในส่วนขององค์ประกอบของคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

เดิม ลำดับที่ ๘ นางนงเยาว์ มากอินทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แก้ไขเป็น ลำดับที่ ๘ นางสาวสุคนธา พันธุ์ประทุม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายชิตติยะ นมะมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

ที่ ๕๖๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ตามคำสั่ง ที่ ๕๖๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เนื่องจากได้มีการรับโอนย้ายพนักงานเทศบาล มาดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๔ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. นางสาวศุภกร รอดมณี | ประธานกรรมการ |
| ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน | |
| ๒. นายชินรัตน์ ณ ตะกั่วทุ่ง | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองช่าง | |
| ๓. นางนงลักษณ์ ชูแดง | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองคลัง | |
| ๔. นายอุดม รอดเรือง | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๒ บ้านบ่อกรัง | |
| ๕. นายมานิช ศรีเทพ | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๕ บ้านเขาพลู | |
| ๖. นายฐานะกุล พัฒนสิงห์ | กรรมการ |
| ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๖ บ้านห้วยลึก | |
| ๗. นางสาวบุญศรี พัฒนประดิษฐ์ | กรรมการ/เลขานุการ |
| หัวหน้าสำนักปลัด | |
| ๘. นางนงเยาว์ มากอินทร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | |

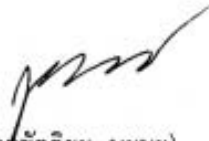
ให้คณะกรรมการลำดับที่ ๔-๖ มีวาระอยู่ในตำแหน่งสืบนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง และอาจได้รับคัดเลือกอีกก็ได้

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน กำหนดจัดทำร่างแผนดำเนินงานและจัดทำร่างกำหนดขอบข่าย และรายละเอียดของงานตามระเบียบฯ ข้อ ๑๔ (๑)

-๒-

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชัตติยะ นมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะท้อน