

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสิทธิชัย ประดิษฐ์พร	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	สิทธิชัย ประดิษฐ์พร	
๒	นายสันติสุข รัตนอากาศกรณ์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	สันติสุข รัตนอากาศกรณ์	
๓	นางลัดดา คงเสน	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ลัดดา คงเสน	
๔	นางจิราพร แซ่เอี้ยว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จิราพร แซ่เอี้ยว	
๕	นายวิทยา แจ่มกมล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	วิทยา แจ่มกมล	
๖	นายสมชัย สายรีน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	สมชัย สายรีน	
๗	นายคำนิง สมบัติแก้ว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	คำนิง สมบัติแก้ว	
๘	นายสมยศ บุญชิต	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	สมยศ บุญชิต	
๙	นางสาวจิรวรรณ สโมสร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จิรวรรณ สโมสร	
๑๐	นางมยุรี แก้วศรีราชวงศ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	มยุรี แก้วศรีราชวงศ์	

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | | |
|----|---------------|------------|------------------------------------|
| ๑. | นายชลาวุฒิ | ประดิษฐ์พร | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒. | นายเจือผล | นาคบำรุง | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๓. | นายโสพล | ใจชื่น | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๔. | นางปริดาพร | ประดิษฐ์พร | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๕. | นางสาวสุวรรณี | โชติพินัง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๖. | นายเฉลิมวงศ์ | สุทธิเมฆ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๗. | นางวันดี | ดวงแก้ว | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. | นายสมพงษ์ | จันทร์เกิด | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างได้มาลงนามเข้าร่วมประชุม
จำนวน ๑๐ คน ถือว่าครบองค์ประชุม ตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติ
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖)
พ.ศ.๒๕๕๒ และข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลเข้าห้องประชุม

/ประธานสภา...

ประธานสภาฯ	เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างมาครบองค์ประชุม กระผมขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามระเบียบวาระดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภาฯ	ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ประธานสภาฯ	ตามที่เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างได้แจ้งรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ท่านใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายงานการประชุมบ้าง ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	หากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุม กระผมขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเสนอใหม่
ประธานสภาฯ	๓.๑ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๒ การประชุมข้อ ๒๑ กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้น สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำเข้าปรึกษาในที่ประชุม สมัยสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติและให้ประธานสภาท้องถิ่นทำประกาศของสภาท้องถิ่น ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบดังกล่าว กระผมขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างได้กำหนดสมัยประชุมประจำปี ๒๕๖๔ ในการเสนอขอให้ผู้มีรับรอง ๒ คน
นายวิทยา แจ่มกมล	ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายวิทยา แจ่มกมล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง หมู่ที่ ๒ กระผมขอเสนอให้มีสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓ สมัยครับ มีผู้มีรับรอง ๒ คน คือ นายคำนึ่ง สมบัติแก้ว และนางสาว จีรวรรณ สโมสร
ประธานสภาฯ	มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีการประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓ สมัย เป็นเอกฉันท์
ประธานสภาฯ	ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างเสนอระยะเวลาสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๔ สมัยที่ ๒

/นางสาว...

นางสาวจิรวรรณ สโมสร	ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวจิรวรรณ สโมสร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง หมู่ที่ ๕ ดิฉันขอเสนอให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีผู้รับรอง ๒ คน คือ นางจิราพร แซ่เอี้ยว และนายสมยศ บุญชิต
ประธานสภาฯ มติที่ประชุม	มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นเอกฉันท์
ประธานสภาฯ	ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างเสนอระยะเวลาสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ สมัยที่ ๓
นายสมชัย สายรีน	ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสมชัย สายรีน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง หมู่ที่ ๓ กระผมขอเสนอให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๓-๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีผู้รับรอง ๒ คน คือ นางลัดดา คงเสน และนายวิทยา แจ่มกมล
ประธานสภาฯ มติที่ประชุม	มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๓ ธันวาคม ถึงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นเอกฉันท์
ประธานสภาฯ	๓.๒ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมประจำปี สมัยแรกประจำปี ๒๕๖๕ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรกประจำปี ๒๕๖๕ ขอเชิญครับ
นายคำนึ่ง สมบัติแก้ว	ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายคำนึ่ง สมบัติแก้ว สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง หมู่ที่ ๔ ขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปี ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีผู้รับรอง ๒ คน คือ นายสันติสุข รัตนอากาศรณ์ และนางสาวจิรวรรณ สโมสร
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างท่านใด จะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปี ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ประธานสภาฯ	๓.๓ เรื่อง พิจารณาเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (กองคลัง) ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างได้ชี้แจงรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑

/นายก อบต....

นายก อบต.

ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายชลาวุฒิ ประดิษฐ์พร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ในการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ของกองคลัง ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เดิมได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒ เครื่อง แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มอีก ๑ เครื่อง เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีการเสื่อมสภาพจากการใช้งานในระหว่างปี จึงมีความจำเป็นขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง เพื่อขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

รายการที่ ๑

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

/-มีหน่วย...

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (กองคลัง)

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

/-มีจอแสดง...

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

(เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (กองคลัง)

ประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างท่านใดมีข้อซักถาม ขอเชิญครับ เมื่อท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ได้ชี้แจงรายละเอียดแล้ว กระผมขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ได้ตรวจสอบรายละเอียดอีกครั้งหนึ่ง มีท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ หากไม่มีผู้ใดซักถาม กระผมขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) หรือไม่

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์

๓.๔ เรื่อง พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ (สำนักปลัดฯ,กองคลัง)

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนงบประมาณ

นายก อบต. ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายชลลพ ประดิษฐ์พร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ขอชี้แจงรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ ดังนี้

สำนักปลัดฯ

๑. สำนักปลัดฯ มีความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เนื่องจาก ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งประเภทรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย หมายเลขทะเบียน ๘๒-๔๒๕๘ สุราษฎร์ธานี ใช้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลท่าโรงช้างได้เกิดชำรุดในระหว่างปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยประจำวัน บริเวณเส้นทางสายหมู่ที่ ๕ - กม.๒๐ จากการตรวจสอบเบื้องต้นพบว่าคันพื้นตู้บรรทุกมูลฝอยชำรุด ถึงขีดรูป น้ำขยะรั่วไหลจากรอยแตกพื้นถึง ตู้บรรทุกมูลฝอยกดทับถังโคลนล้อจนเสียดิสยางรถยนต์ทำให้ไม่สามารถเก็บขนขยะได้ เพื่อให้การเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นในการปรับปรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (โดยการเปลี่ยนตู้บรรทุกมูลฝอย) ประเภทรถบรรทุกขยะแบบอัดท้ายหมายเลขทะเบียน ๘๒-๔๒๕๘ สุราษฎร์ธานี งบประมาณที่ต้องใช้ ๔๙๐,๐๐๐ บาท แต่งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม

๒. เนื่องจากสำนักปลัดฯ มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องสแกนเนอร์ เพื่อความสะดวก

/ในการปฏิบัติ...

ในการปฏิบัติงานจัดเก็บเอกสารทางราชการเข้าระบบคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่

๓. เนื่องจาก แก้อื้อสำนักงาน ที่นักวิชาการศึกษาใช้ในการปฏิบัติงานชำรุด สำนัก ปลัดฯ มีความจำเป็นในการจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน แต่ไม่ได้ ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่

กองคลัง

๑. กองคลังมีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่อง คอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น ๑ เครื่อง จากเดิมไปตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ไว้จำนวน ๒ เครื่อง แต่เนื่องจากมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีการเสื่อมสภาพจากการ ใช้งานระหว่างปี จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม

๒. เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ เครื่องสแกนเนอร์ เครื่องพิมพ์เช็ค เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน จึงมีความ จำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานและบริการ ประชาชนเป็นไปด้วยความสะดวกและคล่องตัว จึงขออนุมัติจากสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง โอนงบประมาณเพิ่มเติมและโอนงบประมาณไป ตั้งจ่ายรายการใหม่

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง เพื่อขออนุมัติการโอน งบประมาณเพิ่มเติมและการโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด

โอนงบประมาณเพิ่ม

รายการที่ ๑ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า งบประมาณอนุมัติ ๒๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗๘,๕๒๐.๒๔ บาท โอนลด ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕๖,๕๒๐.๒๔ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๒,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

/งบประมาณ...

งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๘,๘๕๕.๙๔ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๘,๘๕๕.๙๔ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๒,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนกรณีรถของอบต. ก่อให้เกิดความเสียหายและเป็นฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๔๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๒,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๗,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๖๕๒,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐๘,๘๐๐ บาท โอนลด ๖๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๔๓,๘๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๗,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๖๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐๒,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๒,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑๗,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนกรณีรถของอบต. ก่อให้เกิดความเสียหายและเป็นฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๔๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐ บาท

/โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑๗,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๖๒,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖๒,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๗๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๙๐,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ ๕๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๗,๒๗๕.๑๐ บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๒๗๕.๑๐ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๙๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๐๕,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนกรณีรถของอบต.ก่อให้เกิดความเสียหายและเป็นฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบงบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๔๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง...

ปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐๕,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๕๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๗๐,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔๐,๒๑๙.๑๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒๐,๒๑๙.๑๐ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๗๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๙๐,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการที่ ๒ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ งบประมาณ ๒๙,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

โอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ งบประมาณที่ต้องใช้เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

โอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ งบประมาณที่ต้องใช้ /เป็นเงิน...

เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภต ค่าเช่าบ้าน งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ งบประมาณที่ต้องใช้เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ โอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐ ppm

- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- (เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙)

- (เป็นราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (สำนักปลัด)

รายการที่ ๓ แก้อื้อสำนักงาน งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร งบประมาณอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ งบประมาณที่ต้องใช้ ๒,๕๐๐ บาท โอนงบประมาณเพิ่ม ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท

คำชี้แจงงบประมาณ โอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

/เพื่อจ่ายเป็น...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- เป็นแก้อื้อปรับระดับสูงต่ำได้
 - มีโครงสร้างที่แข็งแรง
 - เป็นราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และสำนักปลัดมีความจำเป็นต้องใช้แก้อื้อสำนักงานในการปฏิบัติงาน
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

กองคลัง

โอนงบประมาณเพิ่ม

รายการที่ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากรหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๑๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๔,๗๐๐ บาท โอนลด ๑๙,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๔,๙๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณอนุมัติ ๔๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๒๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๙,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๒,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการที่ ๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ งบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากรหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๑๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๔,๙๐๐ บาท โอนลด ๘,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่ต้องใช้ เป็นเงิน ๘,๙๐๐.-บาท

คำชี้แจงงบประมาณ โอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๙๐๐.-บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

/- สามารถพิมพ์...

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง)

รายการที่ ๓ เครื่องสแกนเนอร์ งบประมาณ ๒๙,๐๐๐ บาท

โอนลด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน งบประมาณ อนุมัติ ๑๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๖,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๗,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่ต้องใช้ เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐.-บาท

คำชี้แจงงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๙,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐ ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง)

รายการที่ ๔ เครื่องพิมพ์เซ็ค งบประมาณ ๓๙,๐๐๐ บาท

/โอนลด...

โอนลด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน งบประมาณ
อนุมัติ ๑๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๗,๐๐๐ บาท โอนลด
๓๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๘,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน
๑ เครื่อง งบประมาณที่ต้องใช้ เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐.-บาท

คำชี้แจงงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๙,๐๐๐.-บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- หัวพิมพ์สามารถปรับระดับความหนา/บางได้อัตโนมัติ ชนิด ๒๔ เข็มพิมพ์
- หน่วยความจำ ไม่น้อยกว่า ๖๔ Kb
- อายุการใช้งานหัวพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ล้านตัวอักษร
- สามารถพิมพ์กระดาษที่มีความหนา เช่น เช็ค (Cheque) ได้
- มีพอร์ตเชื่อมต่อให้เลือกหลากหลาย
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒

มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ กองคลังมีความ
จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชี
คอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ (กองคลัง)

ตามที่ได้ชี้แจงรายละเอียดแล้วนั้น จึงขอเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าโรงช้าง เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓
ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างท่านใดมีข้อซักถามขอเชิญครับ

ประธานสภาฯ

เมื่อท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างได้ชี้แจงรายละเอียดแล้ว
มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างท่านใดมีข้อซักถาม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

หากไม่มีท่านใดมีข้อซักถาม ก็ขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะอนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ หรือไม่

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔
ครั้งที่ ๓ เป็นเอกฉันท์

**๓.๕ เรื่อง พิจารณาจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑
(กองช่าง)**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างได้ชี้แจงรายละเอียด

นายก อบต.

ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลท่าโรงช้าง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายชลากูต ประดิษฐ์พร
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ตามที่ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหาร

/ส่วนตำบล...

ส่วนตำบลท่าโรงช้างได้แจ้งว่า ตามที่ได้เกิดอุทกภัยในพื้นที่ตำบลท่าโรงช้าง เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ทำให้ถนนถูกน้ำเซาะเป็นหลุมเป็นบ่อ ทำให้ประชาชนสัญจรไปมาไม่สะดวก อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุทำความเสียหายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน และได้ให้ทางกองช่างไปสำรวจถนนที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและประมาณการราคาโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนประชาชน จึงเสนอโครงการเพื่อจ่ายจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ก่อนที่จะพิจารณาโครงการ ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียดของยอดเงินสะสมที่จะนำมาจ่ายจากเงินสะสมให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ได้ทราบว่าขณะนี้มียอดเงินสะสมที่จะนำมาจ่ายได้จำนวนเท่าใด ขอเชิญครับ

นางวันดี ดวงแก้ว
ผู้อำนวยการกองคลัง

ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางวันดี ดวงแก้ว ผู้อำนวยการกองคลัง ขอรายงานยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ ยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๓๑ ม.ค. ๖๔ จำนวน ๑๘๕,๓๘๕,๙๙๑.๔๐ บาท หักค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ๓ เดือน จำนวน ๓,๐๘๘,๑๕๕ บาท คงเหลือ ๑๘๒,๒๙๗,๘๓๖.๔๐ บาท หักกัน ๑๐% ของงบประมาณประจำปี จำนวน ๔,๒๐๐,๐๐๐ บาท หักรายจ่ายค้างจ่ายโครงการก่อสร้างถนนห้วยแก้ว ห้วยลึก จำนวน ๑,๕๔๕,๐๐๐ บาท คงเหลือเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๗๖,๕๕๒,๘๓๖.๔๐ บาท

ประธานสภาฯ

ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้กล่าวมา มียอดเงินสะสมที่จะนำมาจ่ายได้ ๑๗๖,๕๕๒,๘๓๖.๔๐ บาท มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ได้ชี้แจงรายละเอียดโครงการที่จะขออนุมัติจ่ายเงินสะสมให้ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างได้ทราบและพิจารณา

นายก อบต.

ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมได้พิจารณาแล้วมีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ่ายเงินสะสมเพื่อทำโครงการถนน เนื่องจากเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมาเกิดฝนตกหนักเกิดอุทกภัยในพื้นที่เป็นเวลาหลายวัน และได้รับแจ้งจากท่านสมาชิกสภา อบต. ว่ามีประชาชนหมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๑ ได้รับความเดือดร้อนจากการสัญจรไปมา เนื่องจากถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ เวลาฝนตกมีน้ำท่วมขังทำให้ผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์อาจเกิดอุบัติเหตุเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ได้ให้กองช่างตรวจสอบงบประมาณที่จะนำมาโอนเพื่อจัดทำโครงการ แต่ปรากฏว่าไม่มีงบประมาณที่จะโอนมาจัดทำโครงการได้ เนื่องจากยังอยู่ในช่วงเวลาต้นปีงบประมาณ จึงจำเป็นต้องขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ทั้ง ๒ โครงการ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ทางผู้บริหารจึงได้เสนอโครงการมาเพื่อขออนุมัติจ่ายจากเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน /และการตรวจ...

และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

“ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับ ด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีก ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว ”

ดังนั้นเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน จึงขออนุมัติจ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ กับทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๘,๖๒๓,๐๐๐ บาท รายละเอียดมีดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทุ่งเขียด ๓ (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๑

ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑.๓๘๘ กิโลเมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๙๔๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด (งบประมาณ ๔,๙๑๐,๐๐๐.- บาท) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ หน้า ๗๓ ลำดับที่ ๗)

๒. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายหาดผก ๑ (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๒

โดยทำการก่อสร้างผิวจราจรลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑.๔๐๐ กิโลเมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด (งบประมาณ ๓,๗๑๓,๐๐๐.- บาท) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๑๐)

ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างท่านใด มีข้อสงสัยจะซักถาม ขอเชิญครับ

/ประธานสภาฯ...

- ประธานสภาฯ ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างได้ชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างท่านใด จะซักถามรายละเอียดหรือมีข้อสงสัยจะซักถาม ขอเชิญครับ
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภาฯ หากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างท่านใดมีข้อสงสัย กระผมขอมติที่ประชุมว่า จะอนุมัติให้จ่ายเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๖๒๓,๐๐๐ บาท หรือไม่
- มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๘,๖๒๓,๐๐๐ บาท เป็นเอกฉันท์ ดังนี้
- ๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทุ่งเขียด ๓ (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๑ จำนวน ๔,๙๑๐,๐๐๐ บาท
 - ๒.โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายหาดผก ๑ (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๒ จำนวน ๓,๗๑๓,๐๐๐ บาท
- ๓.๖ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นประกอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่า**
- ประธานสภาฯ ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ชี้แจงรายละเอียด
- นายก อบต. ด้วยได้มีหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๒๙๒๐ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ให้จังหวัดแจ้งองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นว่าด้วยสำนักงาน กสทช. จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่า เพื่อจัดทำโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง โดยจะติดตั้งอุปกรณ์เพื่อให้ทุกหมู่บ้านสามารถเข้าถึงและใช้งานบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน ซึ่งในพื้นที่ อบต.ท่าโรงช้าง มี ๒ จุด คือ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๒ แจ้งว่าอยู่ในพื้นที่ป่าไม้ โดยในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า จึงขอความอนุเคราะห์ขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างเพื่อดำเนินการโครงการดังกล่าว
- ประธานสภาฯ มีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ**
- ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้างท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอปิดการประชุม
- เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐น.

(ลงชื่อ) ลัดดา คงเสน ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางลัดดา คงเสน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้วถูกต้อง

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ) สมยศ บุญชิต ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายสมยศ บุญชิต)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) วิทยา แจ่มกมล ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายวิทยา แจ่มกมล)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) มยุรี แก้วศรีราชวงศ์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นางมยุรี แก้วศรีราชวงศ์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมและเลขานุการฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสมัย.....
สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๔ ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลท่าโรงช้าง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

(ลงชื่อ) สิทธิชัย ประดิษฐ์พร
(นายสิทธิชัย ประดิษฐ์พร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง