



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลสินเจริญ โทร. ๐-๗๗๓๖-๙๘๐๐ ต่อ ๑๑

ที่ สภ.๗๗๓๖/๑๔

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสินเจริญ

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสินเจริญ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เพื่อให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสินเจริญ เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๗ ด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพหากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสินเจริญทราบทันที นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ได้ออกตรวจสอบ ประ glob กรรมการ บริษัทปาล์มน้ำมันธนธรรมชาติ จำกัด ที่ตั้งสถานประกอบกิจการ ๒๙/๓ หมู่ที่ ๕ ตำบลสินเจริญ อําเภอพะแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามแบบประเมินความเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อควบคุมการประกอบกิจการ ประเภทการอัด การสกัดเนื้อเยื่อจากพืช เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ และประชุมเพื่อพิจารณาออกใบต่ออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
๒. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
๓. ข้อบัญญัติองค์การบริการส่วนตำบลสินเจริญ เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๗
๔. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสินเจริญ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อพิจารณา

เห็นควรออกใบต่ออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้แก่บริษัทปาล์มน้ำมัน ธนธรรมชาติ จำกัด ประเภทการอัด การสกัดเนื้อเยื่อจากพืช ต่อไป

(นายธนกร พงษ์สว่าง)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

/ความเห็นทั่วหน้า.....

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

จ.บ. จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

(นางสาววรรณภา สุขชันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.สินเจริญ

ความเห็นปลัด อบต.

ที่มีอยู่อย่างน้อยๆ

(นางกัญญา หนูสาย)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสินเจริญ

ความเห็นนายก

(นายเสlestir อุปถักร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสินเจริญ

แบบประเมินความเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อควบคุมการประกอบกิจการ
กิจการการอัด การสกัดเนื้อวัวมันจากพืช

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑) ชื่อสถานประกอบกิจการ บริษัท ปาล์มน้ำมันธรรมชาติ จำกัด
- ๒) ที่ดังสถานประกอบกิจการ เลขที่ ๒๕/๓ หมู่ที่ ๕ ซอย ๑ ถนน บางรูป-บางเหรียง ตำบล สินเจริญ อำเภอ พระแสง จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๗๗ - ๒๗๖๙๖๘๘ โทรสาร ๐๗๗ - ๒๗๖๙๖๘๘
- ๓) ในอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

มีใบอนุญาต เลขที่ใบอนุญาต เลขที่ ๒ เล่มที่ ๑ ปี ๒๕๖๐ ออกให้เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ หมดอายุวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

ไม่มีใบอนุญาต (อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาตประกอบกิจการฯ)
- ๔) ชื่อผู้ขอใบอนุญาต นางสาววรรณิศา ไสเกื้อ
- ๕) ปีที่เริ่มดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- ๖) ขนาดพื้นที่สถานประกอบกิจการ

๖.๑) พื้นที่ทั้งหมด ๑๖ ไร่

๖.๒) พื้นที่ประกอบกิจการ ๖๖๗.๔๐ ตารางเมตร

ส่วนที่ ๒ มาตรการตรวจสอบสถานประกอบกิจการ

ลำดับ	มาตรการตรวจสอบสถานประกอบกิจการ	การดำเนินการ		ข้อเสนอแนะ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	สถานที่ตั้ง			
๑.๑	ที่ตั้ง ต้องอยู่ห่างจากเขตติดต่อสาธารณะสถาน ได้แก่ โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา วัดหรือศาสนสถาน โรงพยาบาล โบราณสถาน และสถานที่ทำการงานของหน่วยงานของรัฐ และให้หมายความรวมถึงแหล่งอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	✓		
๒	สุขลักษณะสถานประกอบกิจการ			
๒.๑	อาคาร ต้องมีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย	✓		
๒.๒	พื้น ต้องทำด้วยคอนกรีต หรือวัสดุอื่นใดที่แข็งแรง อยู่ในสภาพดี เหมาะสม ปลอดภัย ไม่เสียกร่อน และทำความสะอาดง่าย สำหรับพื้นห้องที่มีน้ำเปียกอยู่เสมอ พื้นควร มีความลาดเอียง เพื่อระบายน้ำได้ ไม่มีน้ำเสียซึ้ง	✓		
๒.๓	ผนัง ต้องทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง และทำความสะอาดง่าย	✓		
๒.๔	หลังคา ต้องมุงด้วยกระเบองหรือวัสดุอื่นใดที่แข็งแรง	✓		

ลำดับ	มาตรการตรวจสอบสถานประกอบกิจการ	การดำเนินการ		ข้อเสนอแนะ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๒.๕	มีประตู หรือทางเข้า – ออกสถานประกอบกิจการ ที่มีความกว้างเพียงพอ กับการเข้า – ออกของยานพาหนะ และการเคลื่อนย้ายในกรณีฉุกเฉิน	✓		
๒.๖	มีการแบ่งพื้นที่ดำเนินกิจการแต่ละส่วนอย่างเป็นสัดส่วน และเหมาะสม	✓		
๒.๗	มีการระบายน้ำยาในอาคารโดยวิธีธรรมชาติหรือวิธีกล และมีการระบายน้ำยาที่เหมาะสม	✓		
๒.๘	มีท่อหรือร่างระบายน้ำแบบปิดภายในอาคาร และภายนอกอาคาร	✓		
๓	ความปลอดภัยของเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์			
๓.๑	เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ รวมทั้ง สวิทซ์และสายไฟต่างๆ ต้องติดตั้งหรือจัดเก็บอย่างเป็นสัดส่วน เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี	✓		
๓.๒	เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เปลี่ยนออกเป็นโลหะ จะต้องติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน เช่น สายดิน และเครื่องตัดไฟฟ้าร้าว เป็นต้น	✓		
๓.๓	การเดินสายไฟ ต้องเดินสายไฟให้เรียบร้อย หรือเดินในท่อร้อยสาย	✓		
๓.๔	เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต้องได้รับ การตรวจตราเป็นประจำ หากพบการชำรุด ต้องดำเนินการซ่อมแซมและแก้ไข พร้อมทั้งต้องมีป้ายหรือสัญญาณเตือนกรณีเครื่องจักรชำรุดหรือขัดข้อง เพื่อไม่ให้เกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน	✓		
๔	การจัดการน้ำดื่มน้ำใช้ และการสุขาภิบาลอาหาร			
๔.๑	จัดให้มีน้ำดื่มที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำดื่ม สำหรับ บริการผู้ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และต้องตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม โดยลักษณะการจัดบริการน้ำดื่ม ต้องปราศจากความสกปรกหรือการปนเปื้อน	✓		
๔.๒	จัดให้มีน้ำใช้ที่สะอาด และมีปริมาณเพียงพอสำหรับการใช้ในแต่ละวัน	✓		
๔.๓	สถานประกอบกิจการที่มีโรงอาหารหรือห้องครัวที่จัดไว้ให้บริการแก่ผู้ปฏิบัติงาน ต้องมีการดำเนินการให้ถูกต้อง ตามหลักสุขาภิบาลอาหาร	✓		

ลำดับ	มาตรการตรวจสอบสถานประกอบกิจการ	การดำเนินการ		ข้อเสนอแนะ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๕	การจัดการมลพิษทางอากาศ และมลพิษทางเสียง			
๕.๑	มีการป้องกัน ควบคุม หรือบำบัดลินจากการประกอบกิจการที่มีประสิทธิภาพไม่ก่อให้เกิดเหตุเดื่อตัวร้อน ร้าคัญ หรือส่งผลกระทบต่อสุขภาพแก่ผู้ปฎิบัติงานและผู้อยู่อาศัยในบริเวณใกล้เคียง	✓		
๕.๒	มีการป้องกัน ควบคุมไ้อะระเหยของสารเคมี และฝุ่นละอองจากการประกอบกิจการ เพื่อไม่ให้เกินเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	✓		
๕.๓	มีการควบคุมระดับเสียง ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	✓		
๖.	การจัดการน้ำเสีย มูลฝอย ของเสียอันตราย และสิ่งปฏิกูล			
๖.๑	มีการบำบัดหรือการปรับปรุงคุณภาพน้ำเสียจากการประกอบกิจการ รวมถึงน้ำซักล้างจากสถานก่องเก็บ วัตถุนิยม ก่อนระบายน้ำสู่แหล่งน้ำสาธารณะ และต้องดูแลทางระบายน้ำไม่ให้อุดตัน	✓		
๖.๒	จัดให้มีภาระรองรับที่เหมาะสมและเพียงพอ กับปริมาณและประเภทมูลฝอย มีการทำความสะอาดภาระรองรับ และบริเวณที่เก็บภาระนั้นอยู่เสมอ รวมทั้งมีการรวบรวมและกำจัดมูลฝอยที่ถูกสุขาภิบาล	✓		
๖.๓	มีการจัดการภาระของเสีย สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือวัสดุที่เสื่อมคุณภาพจากการกระบวนการผลิต รวมถึงวัสดุอื่นๆที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	✓		
๖.๔	จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม และอ่างหรือที่ล้างมือ พร้อมสนับที่มีจำนวนเพียงพอและถูกสุขาภิบาล ตั้งอยู่ในที่ที่เหมาะสม โดยจัดห้องส้วมแยกชาย-หญิง	✓		
๗	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน			
๗.๑	จัดให้มีทางหนีไฟ หรือทางฉุกเฉิน พร้อมแผนผังแสดงโดยต้องมีป้ายแสดงให้เห็นเด่นชัด สามารถมองเห็นได้ชัดเจน	✓		

ลำดับ	มาตรการตรวจสอบสถานประกอบกิจการ	การดำเนินการ		ข้อเสนอแนะ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๗.๒	จัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และเครื่องดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้ ตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ต้องมีการบันทึกผลการตรวจสอบ และบำรุงรักษาเครื่องดับเพลิงอย่างน้อย ๖ เดือน/ครั้ง	✓		
๗.๓	มีการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นจากหน่วยงานที่ราชการกำหนดหรือยอมรับ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของจำนวนผู้ปฏิบัติงาน ในแต่ละแผนก ของสถานประกอบกิจการนั้น และจัดให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้รับการฝึกซ้อมดับเพลิง และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	✓		
๗.๔	มีสถานที่จัดเก็บสารเคมีที่ใช้ในการประกอบกิจการ ที่มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยและแยกออกจากบริเวณ การผลิตอื่นๆ โดยจัดให้มีป้ายแสดงชนิด ประเภทของสารเคมีแต่ละชนิดไว้อย่างชัดเจน จัดให้มีบัญชีรายชื่อ และเอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี (SDS; safety data sheets) โดยเอกสารห้ามหมดให้แสดงให้เป็นภาษาไทย จัดเก็บไว้ในที่เปิดเผยและเรียกดูได้ง่าย	✓		
๗.๕	จัดให้มีแสงสว่างภายในสถานประกอบกิจการที่เพียงพอ ตามลักษณะงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	✓		
๗.๖	มีการควบคุมปริมาณฝุ่นละออง และความเข้มข้นของสารเคมีในบรรยากาศการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	✓		
๗.๗	จัดให้มีมาตรฐานความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการให้ได้มาตรฐาน ตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	✓		
๗.๘	มีการควบคุมความร้อนภายในสถานประกอบกิจการ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	✓		
๗.๙	จัดให้คู่มือหรือเอกสารที่แสดงขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน และจัดเก็บให้เป็นสัดส่วน ณ จุดปฏิบัติงานในที่เปิดเผยและเรียกดูได้ง่าย	✓		

ลำดับ	มาตรการตรวจสอบสถานประกอบกิจการ	การดำเนินการ		ข้อเสนอแนะ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๗.๑๐	จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้เพียงพอและเหมาะสมตามลักษณะงาน เช่น หน้ากากป้องกันกลิ่น ไอระเหยสารเคมีและเชื้อรา ที่ครอบหูหรือที่อุดหู ถุงมือ รองเท้าบูท เป็นต้น และจัดให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับวิธีการใช้ และการบำรุงรักษาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ทั้งนี้ต้องมีมาตรการในการควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตลอดเวลาปฏิบัติงาน	✓		
๘	สุขอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน			
๘.๑	จัดให้มีการตรวจสุขภาพผู้ปฏิบัติงานแรกเข้าทำงาน และผู้ปฏิบัติงานต้องได้รับการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี และตรวจตามปัจจัยเสี่ยง ตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	✓		
๘.๒	ผู้ปฏิบัติงานได้รับการอบรมหรือให้ความรู้ก่อนเข้าปฏิบัติงาน เช่น ทักษะในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย สุขอนามัยส่วนบุคคล และวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เมื่อได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน เป็นต้น	✓		
๘.๓	จัดให้มีสถานที่ชำระล้างร่างกาย และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ภายในสถานประกอบกิจการ	✓		
๘.๔	มีข้อบังคับกับผู้ปฏิบัติงาน มิให้ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ไม่สูบบุหรี่ หรือเสพสารเสพติด และไม่รับประทานอาหารขณะปฏิบัติงาน	✓		
๙	การป้องกันเหตุร้าย และมาตรการอื่นๆ			
๙.๑	จัดให้มีมาตรการ หรือแนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันเหตุร้ายที่อาจส่งผลกระทบต่อสภาพความเป็นอยู่โดยปกติแก่ผู้อยู่อาศัยในบริเวณใกล้เคียง	✓		
๙.๒	จัดให้มีมาตรการป้องกัน ควบคุมสัตว์และแมลงพาหนะนำโรค เช่น ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันบริเวณช่องเปิดเพื่อป้องกันสัตว์และแมลงพาหนะนำโรคเข้าสู่ภายในอาคาร	✓		
๙.๓	มาตรการอื่นๆ ระบุ.....			

ส่วนที่ ๓ สรุปความเห็นเจ้าหน้าที่

- เห็นสมควรอนุญาต
 ไม่เห็นสมควรอนุญาต เนื่องจาก.....
-
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....อรรถนิศา ลีสเก็ต (เบกน) เจ้าของสถานประกอบการ
(นางสาวอรรถนิศา ลีสเก็ต.....)

ลงชื่อ.....ประยูนกรรมการ
(นายธนกร พงษ์สว่าง)

ลงชื่อ.....C กรรมการ
(นางกัลยา หนูสาย)

ลงชื่อ.....A กรรมการ
(นางสาววรรณภา สุขชนะ)

ลงชื่อ.....ก.ว. กรรมการ
(นายอาทิตร แก้วกุล)

ลงชื่อ.....B กรรมการ
(นายเด็ก ยะโถ)

ลงชื่อ.....บ.อ.ม. กรรมการ
(นายประยัดด รักษาศ)

ลงชื่อ.....O กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวศิรยา ไกรนรา)

ลงชื่อ.....ก.ก.ก.ร. กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาวกนกอร รูปพร้อม)

วันที่..... ๑๖ ต.ค. ๖๓