



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง

ที่ ๑๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง ที่ ๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๙ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้เป็นปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้นและแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปางจึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง

- | | | |
|---------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นายเฉลิม สีสุข | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิภาวดี อีล่อง | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. นายวิชัยยุทธ์ ชูชาติ | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. นายเกริกฤทธิ์ รอดกลิ่น | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอรรพรรณ ไชยคง | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. นายเจษฎากรณ์ วีระสุข | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๗. นางสาววิระดา โพธิสาส์ | เจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑.) กำหนดนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขออนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒.) ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓.) ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การพิจารณา ประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ

(๔.) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูล ข่าวสาร ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๕.) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการและเอกชน

(๖.) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๗.) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆตามคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง เห็นสมควร

(๘.) เชิญบุคคลใดๆมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๙.) การดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปางมอบหมาย

ให้มีเจ้าหน้าที่...

ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำส่วนงานต่างๆ ดังนี้
สำนักปลัด

๑. นายเชษฐาภรณ์ วีระสุข
๒. นางสาวอำไพ เดชรักษา
๓. นางสาวปรียากร ทองอยู่
๔. นางสาวนุชนารถ ขวัญดี
๕. นางอลิสรา ศรีสวัสดิ์
๖. นางสาววิระดา โพขสาสิทธิ์
๗. นางสาวศิริวัลย์ นาเคน
กองคลัง

หัวหน้าสำนักปลัด
นักทรัพยากรบุคคล
นักจัดการงานทั่วไป
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
นักพัฒนาชุมชน
เจ้าพนักงานธุรการ
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์

๑. นางสาวอรรณณ ไชยคง
๒. นางสาวมณฑก โสหาบ
๓. นางสาวกัจจิรา ชลิ่งวิชา
๔. นางสาววัลพร สุริวงศ์
๕. นางสาวสวลี เทพสง
กองช่าง

ผู้อำนวยการกองคลัง
นักวิชาการเงินและบัญชี
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๑. นายวิชัยยุทธ์ ชูชาติ
๒. นางสาวนิตยา พุทธชาติ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้ช่วยช่างโยธา

๑. นายเกริกฤทธิ์ รอดกลิ่น
๒. นางสาวลักขณา รักราวี

ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ครู ค.ศ.๑

โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนงานต่างๆ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑.) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒.) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่ ศึกษาค้นคว้า หรือบริการ ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง ดังต่อไปนี้

- (๑.) นางสาววิระดา โพขสาสิทธิ์ เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- (๒.) นางสาวศิริวัลย์ นาเคน ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

ให้เจ้าหน้าที่...

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑.) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และตามระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง พ.ศ.๒๕๕๗

(๒.) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ ช่วยเหลือและให้คำแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓.) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔.) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕.) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๖.) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๗.) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเอกลักษณ์ แก้วศรีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปาง