

สรุปผลการดำเนินงานด้านพัสดุ

กองคลัง เทศบาลตำบลท่ามิหรำ

ระหว่างวันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	รายการซื้อจ้าง	หน่วยงานงบประมาณ				วงเงินทำสัญญา (บาท)	สัญญาเลขที่/ วันครบกำหนด(วัน)	รายการตรวจรับ		หมายเหตุ
		สป.	คลัง	ช่าง	ศึกษา			ตรวจรับแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	
๑	จัดซื้อน้ำดื่มจำนวน ๕๐ ถึง / เดือน	/				๔,๒๐๐.๐๐	๓๐/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๒	จัดซื้ออุปกรณ์ใช้ในการเลือกตั้ง	/				๕๓,๕๘๐.๐๐	๓๑/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๓	จัดซื้อเครื่องเสียงหอประชุมพร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ รายการ	/				๔๘,๕๐๐.๐๐	๓๒/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๔	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่สำหรับคนพิการฯ	/				๓๙,๙๕๕.๐๐	๓๓/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๕	จัดจ้างทำตารางการเลือกตั้ง	/				๖๐๐.๐๐	๖๕/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๖	จัดจ้างซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ ๔ รายการ	/				๑๔,๐๕๐.๐๐	๖๖/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๗	จัดจ้างเหมาบริการแรงทำความสะอาด	/				๘,๐๐๐.๐๐	๖๗/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๘	จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	/				๘,๐๐๐.๐๐	๖๘/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๙	จ้างเหมาบุคคล เพื่อช่วยเหลืองานวิชาการและแผนงาน	/				๘,๐๐๐.๐๐	๖๙/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๑๐	จ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขฯ	/				๘,๐๐๐.๐๐	๗๐/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๑๑	จ้างเหมาบุคคล เพื่อขับรถบรรทุกขยะ	/				๙,๐๐๐.๐๐	๗๑/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๑๒	จ้างเหมาบุคคล เพื่อขับรถบรรทุกขยะ	/				๙,๐๐๐.๐๐	๗๒/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๑๓	จ้างเหมาบุคคล เพื่อขับรถบรรทุกขยะ	/				๙,๐๐๐.๐๐	๗๓/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๑๔	จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	/				๘,๐๐๐.๐๐	๗๔/๖๔			ใบสั่งจ้าง

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิรมล เดชเหมือน)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลงชื่อ.....

(นางธีรลักษณ์ ศรีพะเนิน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้รับรอง