

สรุปผลการดำเนินงานด้านพัสดุ

กองคลัง เทศบาลตำบลท่ามิหรำ

ระหว่างวันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๔ - ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	รายการซื้อจ้าง	หน่วยงานงบประมาณ				วงเงินทำสัญญา (บาท)	สัญญาเลขที่/ วันครบกำหนด(วัน)	รายการตรวจรับ		หมายเหตุ
		สป.	คลัง	ช่าง	ศึกษา			ตรวจรับแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	
๑	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน จำนวน ๑๗ รายการ	/				๒๐,๓๘๐.๐๐	๒๓/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๒	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๘ รายการ	/				๔๔,๗๒๐.๐๐	๒๔/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๓	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๗ รายการ	/				๔๔,๑๑๐.๐๐	๒๕/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๔	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ		/			๑๖,๐๖๕.๐๐	๒๖/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๕	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ		/			๑๙,๖๙๐.๐๐	๒๗/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๖	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง จำนวน ๑๔ รายการ	/				๗,๙๑๑.๐๐	๒๘/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๗	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้า			/		๘๒,๗๘๐.๐๐	๒๙/๖๔			ใบสั่งซื้อ
๘	จัดจ้างทำป้ายไวนิล(การเลือกตั้ง)	/				๒๙,๗๗๐.๐๐	๕๙/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๙	จัดจ้างซ่อมแซมท่อระบายน้ำบริเวณหลังหน่วยบริการเอเชีย ม.๙			/		๒๕,๗๐๐.๐๐	๖๐/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๑๐	จัดจ้างซ่อมแซมคอสระพานปากเหมือง ม.๗			/		๕๓,๕๐๐.๐๐	๖๑/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๑๑	จัดจ้างพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา			/		๑,๔๐๐.๐๐	๖๒/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๑๒	จัดจ้างล้างเครื่องปรับอากาศจำนวน ๒ เครื่อง	/				๑,๔๐๐.๐๐	๖๓/๖๔			ใบสั่งจ้าง
๑๓	จัดจ้างซ่อมรถยนต์ส่วนกลางทะเบียน ๗๙๐๓ พัทลุง	/				๒,๑๔๐.๐๐	๖๔/๖๔			ใบสั่งจ้าง