



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสร้สร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการบริหารงาน

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” เพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมด้านการทุจริต โดยมุ่งด้านการทุจริตในทุกภาคส่วน และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ซึ่งได้กำหนดให้มีการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์สุจริต ความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ที่ภาครัฐในทุกระดับ เพื่อตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า นายมุฮัมหมัด หะมะ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จึงขอประกาศเจตจำนงว่า จะเป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ความโปร่งใส และพร้อมให้ความร่วมมือในการตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานตามเจตจำนง ทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชนผู้รับบริการ ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ตามประกาศนี้ จึงได้กำหนดนโยบาย มาตรการและแผนงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ได้ดำเนินการตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายมุฮัมหมัด หะมะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

รายละเอียดการกำหนดนโยบาย มาตรการ และแผนงาน
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการบริหารงาน
ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๑. ด้านความโปร่งใส (Transparency)

หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส การมีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ด้วยความเป็นธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ การให้และการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนข้อมูล ชัดเจนถูกต้องครบถ้วน และเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้สะดวกและรวดเร็ว

๑.๒ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ยึดความถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ คຸ່ມค่า ตรวจสอบได้และให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน

๑.๓ เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของหน่วยงาน ไม่ว่าจะเป็นการแสดงความคิดเห็น การร่วมวางแผนและจัดทำแผนงาน การร่วมดำเนินการ และร่วมตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑.๔ การดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การให้บริการด้วยความโปร่งใส รวดเร็ว และถูกต้อง

๒. ความพร้อมรับผิด (Accountability)

หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม โดยคำนึงถึงความถูกต้องตามกฎหมาย จรรยาบรรณวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือจากผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่แสดงถึงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด พร้อมรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตน

๒.๒ การแสดงทิศทางการและนโยบายเจตจำนงของผู้บริหาร ในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและพร้อมรับผิด

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption-Free- Index)

หมายถึง พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีการดำเนินการโดยเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือขั้นตอนการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับการเสนอเงื่อนไขพิเศษหรืออุบาย เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่มหรือพวกพ้อง หากเจ้าหน้าที่และบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับตามกระบวนการหรือขั้นตอนการให้บริการอย่างเป็นธรรมและเคร่งครัด หน่วยงานก็จะปลอดจากการทุจริต ดังนี้

๓.๑ ดูแลสอดส่องป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน รับสิ่งของ หรืออื่น ๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓.๒ ดูแลสอดส่องป้องกันไม่ให้ผู้บริหาร มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายทุจริตเชิงนโยบาย เพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการต่าง ๆ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยเอกชน

๔. ด้านวัฒนธรรมองค์กร (Integrity Culture Index)

หมายถึง หน่วยงานภาครัฐมีการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๔.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ปลุกฝังและสร้างให้เกิด วัฒนธรรมทางความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๔.๒ การกำหนดและจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๓ การสร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตโดยการปลุกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน

๔.๔ การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงานที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานเห็นความสำคัญ ตระหนักถึงผลของการทุจริต จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการ ทุจริต

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index)

หมายถึง ระบบการบริหารงานของหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่ดียึดระบบคุณธรรมความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม เป็นการวัดระบบการบริหารงานภายในหน่วยงานในเรื่องของ การบริหารงานบุคคล ยึดหลักการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่ การสรรหา การพัฒนาและการรักษาทรัพยากร มนุษย์ การบริหารงบประมาณ ยึดหลักความคุ้มค่า หมายถึง หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่ราชการและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณ และความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน ยึด หลักการคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

๕.๑ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน โดยให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๕.๒ การปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ และจะต้องเป็น การปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

๕.๓ มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน ตั้งแต่การบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การบรรจุ การแต่งตั้ง การโยกย้าย การพิจารณาความดีความชอบ เป็นต้น กระบวนการสร้างแรงจูงใจความก้าวหน้า ในสายงาน

๕.๔ มีคุณธรรมในการบริหารงานงบประมาณ การใช้จ่ายเงินงบประมาณจะต้องเป็นไปอย่าง โปร่งใส ใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างคุ้มค่ามากที่สุด

๕.๕ มีคุณธรรมในการมอบหมายงานหรือสั่งงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา คำนึงถึงขอบเขตอำนาจ หน้าที่ตามกฎหมายของผู้มอบหมายงาน มีความเป็นธรรมอย่างเท่าเทียมกัน มีการสื่อสารและเอาใจใส่ ติดตามใน การมอบหมายงานที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบผลงานที่ได้รับมอบหมายไปด้วย

๕.๖ การให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน (Information)

หมายถึง การสื่อสารภายในหน่วยงานที่มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารอยู่เป็นประจำ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานรับทราบข้อมูลข่าวสารไปในทิศทางเดียวกัน ให้ความสำคัญกับช่องทาง วิธีการ และความถี่ในการสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับรับรู้ เข้าใจและนำไปปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและ ความโปร่งใส